

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: **Министерство науки и высшего образования Российской Федерации**
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

Дата подписания: 15.09.2025 17:13:56

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«20» мая 2025 г.

Рабочая программа практики
Учебная практика (предметно-содержательная)

Направление подготовки

44.03.05 Педагогическое образование (с двумя профилями подготовки)

Направленность (профиль) программы бакалавриата

44.03.05.01 Обществознание и экономика

Для набора 2025 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **Экономическая теория****Распределение часов практики по семестрам / курсам**

Курс	3		Итого	
	УП	РП		
Вид занятий				
Лекции	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	108	108	108	108
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	106	106	106	106
Итого	108	108	108	108

Объем практики

Количество недель	2
Количество часов	108
Зачетных единиц	3

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 г. протокол № 9.

Программу составил(и): к.ф.н., доцент, Дускаева Аксана Геннадьевна

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Н.Г. Кузнецов

Методический совет: д.э.н., профессор Д.Д. Костоглодов

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.О

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ**УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений****ОПК-8. Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний****ПК-1. Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач****ПК-3. Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов****В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм (соотнесено с компетенцией УК - 2.1)

методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области (соотнесено с компетенцией ОПК - 8.1)

структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета) (соотнесено с компетенцией ПК - 1.1)

способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.) (соотнесено с компетенцией ПК - 3.3)

Уметь:

Оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач (соотнесено с компетенцией УК - 2.2)

Проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса (соотнесено с компетенцией ОПК - 8.1)

осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО (соотнесено с компетенцией ПК - 1.2)

Использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности (соотнесено с компетенцией ПК - 3.2)

Владеть:

инструментами и техниками цифрового моделирования для реализации образовательных процессов (соотнесено с компетенцией УК - 2.3)

навыками проектирования и осуществления учебно-воспитательного процесса с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса (соотнесено с компетенцией ОПК - 8.2)

умением разрабатывать различные формы учебных занятий, методами, приемами и технологиями обучения, в том числе информационными (соотнесено с компетенцией ПК - 1.3)

навыками создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения (соотнесено с компетенцией ПК - 3.1)

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Учебная

Тип практики:

Предметно-содержательная

Форма практики:

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**Раздел 1. Ознакомительный этап**

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
---	---------------------------------------	---------------------------------	----------------	------------------	-------------

1.1	Вводная лекция Цель, задачи, основные этапы и сроки прохождения практики. Задания на практику и методика их выполнения. Алгоритмы составления индивидуального плана практики и способов его выполнения. Требования к отчётной документации	Лекционные занятия	3	2	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3
1.2	Ознакомление обучающегося с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Знакомство с образовательной средой школы, в том числе с основной образовательной программой, реализуемой в образовательной организации. Знакомство с сайтом школы. Знакомство с цифровой образовательной средой школы с точки зрения обеспечения реализации цифровой трансформации образования, в том числе решения задачи профилактики учебной неуспеваемости обучающихся.	Самостоятельная работа	3	8	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3
1.3	Знакомство с образцами профессиональных действий педагога по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативности. Формирование перечня проблем и задач по применению педагогических технологий развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативности.	Самостоятельная работа	3	10	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3

Раздел 2. Производственный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Изучение структуры, тематических планов, программ по изучению экономики и обществознания в соответствии с требованиями ФГОС ОО	Самостоятельная работа	3	20	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3
2.2	Посещение пяти уроков экономики и обществознания в разных классах наблюдение и анализ стиля работы учителей, изучение организации и методики проведения занятий, изучение календарных планов работы учителей, диагностика эффективности образовательной деятельности преподавателей.	Самостоятельная работа	3	18	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3
2.3	Составление двух поурочных планов-конспектов по каждому профилю с предварительным заверением у преподавателя ВУЗа и учителя школы.	Самостоятельная работа	3	15	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3
2.4	Проведение двух пробных уроков в разных классах по каждому профилю и их анализ.	Самостоятельная работа	3	15	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3

Раздел 3. Заключительный этап

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру	Самостоятельная работа	3	20	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3
3.2	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	3	0	УК-2 ОПК-8 ПК-1 ПК-3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Юдина О. И.	Педагогическая диагностика: практикум	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Беличева С. А., Белинская А. Б.	Социально-педагогическая диагностика и сопровождение социализации несовершеннолетних: учебное пособие	Ростов-на-Дону: Феникс, 2013	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3		Наука и школа: общероссийский научный журнал по педагогике, психологии, истории: журнал		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4		Научно-педагогический журнал Восточной Сибири Magister Dixit		ЭБС «IPR SMART»

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

Федеральный образовательный портал "Экономика.Социология. Менеджмент" <http://ecsocman.hse.ru>

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

Libre Office

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Отчёт выполняется в формате страницы – А 4 (книжный). Поля – все по 20 мм. Абзацный отступ – 0,5 см. Весь текст должен быть набран обычным шрифтом без стилей. Номер страницы располагается внизу справа. Структура отчёта должна соответствовать основным этапам прохождения практики, и включать: титульный лист (см. Образец), содержание, введение, основную часть (состоящую из параграфов, соответствующих этапам практики), выводы, список литературы. Приложение возможно на усмотрение студента. Объём отчёта 10-15 страниц текстовой части, не считая приложений.

В основном содержании отчёта должны быть не только перечислены, но и проанализированы все виды проведённой в процессе практики работы с примерами. В отчете отражаются: место и время прохождения практики; краткое изложение содержания и выполнения программы и индивидуальных заданий; последовательность прохождения практики, перечень работ, выполненных в ходе практики; описание практических задач, решаемых студентом за время прохождения учебной практики; анализ наиболее сложных и характерных случаев, изученных студентом; указания на затруднения, которые возникли при прохождении практики; описание навыков, приобретенных за время практики; какую помощь оказывали студенту руководители практики; возможные предложения по организации труда на соответствующем участке работы. Отчет по мере надобности может иллюстрироваться рисунками, схемами, фотографиями.

Вместе с отчетом студент должен представить заполненный дневник практики, в котором кроме записей студента за каждый день практики содержится отзыв руководителя практики от организации. В отзыве отражается:

- ФИО студента, группа, специальность.
- Место и время прохождения практики.
- Результативность решения поставленных перед практикантом задач.
- Степень заинтересованного отношения к поручениям.
- Умение собирать информацию по психологической проблематике, строить межличностные отношения.
- Соблюдение дисциплины и правил по технике безопасности.
- Проявление инициативы и творчества, демонстрация уровня индивидуальной теоретической и практической подготовки и др.

На основании дневника и отчета руководитель практики от кафедры экономической теории принимает решение о допуске студента к защите отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

Защищенный отчет с указанием даты защиты передается руководителем практики от кафедры экономической теории

лаборанту кафедры. Отметки о защите отчета по практике проставляются руководителем практики от кафедры.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
Знать: совокупность взаимосвязанных задач и ресурсное обеспечение, условия достижения поставленной цели, исходя из действующих правовых норм	Отражает в поурочных планах-конспектах взаимосвязанность задач и условий их достижения	Соответствие плана – конспекта актуальности выбранных задач и методов их достижения	Индивидуальны е задания (1-4)
Уметь: Оценивать вероятные риски и ограничения, определяет ожидаемые результаты решения поставленных задач	Отмечает в протоколе наблюдений за деятельностью учителей задачи по активизации познавательной деятельности учащихся и др..	Полнота данных, соответствие параметрам	Индивидуальны е задания (1-4)
Владеть: инструментами и техниками цифрового моделирования для реализации образовательных процессов	Подбирает методики и проводит диагностику метапредметных образовательных результатов учебно-	Соответствие педагогических рекомендаций результатам наблюдений и диагностики учебно-воспитательного	Индивидуальны е задания (1-4)

	воспитательного процесса	процесса	
ОПК-8: Способен осуществлять педагогическую деятельность на основе специальных научных знаний			
Знать: методы анализа педагогической ситуации, профессиональной рефлексии на основе специальных научных знаний, в том числе в предметной области	Отражает в поурочных планах-конспектах адекватные методы анализа педагогической ситуации	Соответствие плана – конспекта актуальности использования специальных научных знаний, в том числе в предметной области	Индивидуальны е задания (1-4)
Уметь: Проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса	Отмечает в поурочных планах-конспектах знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса	Полнота данных, соответствие параметрам	Индивидуальны е задания (1-4)
Владеть: навыками проектирования и осуществления учебно-воспитательного процесс с опорой	Подбирает адекватные методики и проводит пробные занятия с опорой на знания предметной	Соответствие плана-конспекта результатам проведённого пробного занятия.	Индивидуальны е задания (1-4)

на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса	области, психолого-педагогические знания и научно обоснованные закономерности организации образовательного процесса		
ПК-1: Способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач			
Знать: структуру, состав и дидактические единицы предметной области (преподаваемого предмета)	Отражает в поурочных планах-конспектах адекватную структуру, состав и дидактические единицы предметной области	Соответствие плана – конспекта актуальности использования дидактических единиц предметной области	Индивидуальны е задания (1-4)
Уметь: осуществлять отбор учебного содержания для его реализации в различных формах обучения в соответствии с требованиями ФГОС ОО		Полнота данных, соответствие методов поставленным целям	Индивидуальны е задания (1-4)
Владеть: умением разрабатывать различные формы учебных занятий, методами, приемами и технологиями обучения, в том числе информационными	Составляет планы-конспекты, где применяет различные методы, приемы и технологии обучения, в том числе информационные	Соответствие плана-конспекта результатам проведённого пробного занятия.	Индивидуальны е задания (1-4)

ПК-3: Способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов			
Знать: способы интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности (исследовательской, проектной, групповой и др.)	Выбирает необходимый материал для интеграции учебных предметов для организации развивающей учебной деятельности	Соответствие и достаточность выбранного материала для мотивации ученика и/или класса к участию в исследовательской деятельности	Индивидуальное задание (1-4)
Уметь: Использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании (предмета по профилю) в учебной и во внеурочной деятельности	Использовать образовательный потенциал социокультурной среды региона в преподавании для построения нового профессионального действия по развитию обучающихся метапредметных компетенций в исследовательской деятельности	Обоснованность использования образовательного потенциала социокультурной среды региона в преподавании	Индивидуальное задание (1-4)
Владеть: навыками создания развивающей образовательной среды для достижения личностных и метапредметных результатов обучения	Разрабатывает рекомендации по вовлечению обучающихся в индивидуальную и совместную учебно-проектную деятельность в соответствующей предметной области на основе полученного в организации опыта и знакомства с	Наличие в отчёте элементов анализа, рекомендаций по коррекции образовательного процесса в соответствии с результатами данных наблюдения полученного в организации опыта и знакомства с	Индивидуальное задание (1-4)

	документацией учителя по составлению (совместно с другими специалистами) программ индивидуального развития ребенка, во взаимодействии с педагогом- психологом, дефектологом, социальным педагогом и другими специалистам	документацией учителя	
--	--	--------------------------	--

1.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично»)

67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо»)

50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «не зачтено/неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальные задания

Задание 1.

- Познакомьтесь с образовательной средой школы, в том числе с основной образовательной программой для основного и среднего (полного) образования, реализуемой в образовательной организации с её целями, задачами и разделами, найдите среди них содержательный раздел, который определяет общее содержание обучения и включает образовательные программы, ориентированные на достижение личностных, предметных и метапредметных результатов. Отрадите эту информацию в отчёте.

Изучите Рабочие программы учебных дисциплин обоих профилей. В них представлено содержание дисциплины, в том числе дидактические единицы, а также Учебно-методические комплексы, в которых представлена система

нормативной и учебно-методической документации, средств обучения и контроля, необходимых для реализации образовательных программ.

Изучите образовательный потенциал социокультурной среды вашего региона в преподавании экономики и обществознания в учебной и во внеурочной деятельности. Установите их связь с формированием метапредметных компетенций и возрастными особенностями школьников.

- Познакомьтесь с образцами профессиональных действий педагога по развитию у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативности. Формирование перечня проблем и задач по применению педагогических технологий развития у обучающихся познавательной активности, самостоятельности, инициативности. Для этого понаблюдайте не менее 2-3х уроков и одного внеурочного мероприятия у разных учителей в одном классе и 2-3х уроков одного учителя в разных классах. Данные наблюдений фиксируйте в протоколе наблюдения. Используйте планирующую и учётную документацию учителя (рабочую программу дисциплины, календарно-тематические планы, оценочные средства). Отрадите эту информацию в отчёте в виде анализа уроков в соответствии с их типом и структурой и внеурочного мероприятия.

Задание 2.

- Сформулируйте особенности деятельности учителя обществознания и экономики в современной школе. Для этого посетите по 5 уроков в разных классах по обеим дисциплинам. Проведите наблюдение и анализ нескольких аспектов педагогической деятельности.

1. Наблюдение и анализ реализации закономерностей и принципов обучения в работе учителей.
2. Наблюдение и анализ реализации методов и приемов обучения в работе учителей.
3. Наблюдение и анализ урока с позиций необходимости активизации познавательной деятельности учащихся.
4. Наблюдение и определение структуры урока и особенностей организации учебной деятельности учащихся на разных его этапах.
5. Наблюдение и анализ урока с целью изучения процесса оценивания достигнутого образовательного результата.
6. Наблюдение и анализ урока с позиций необходимости воспитания в процессе обучения

Задание 3.

- Составьте по два поурочных плана-конспекта по каждому профилю с предварительным заверением у преподавателя ВУЗа и учителя школы. Используйте следующий алгоритм действий.

Алгоритм составления плана урока:

1. Формулировка темы урока, в соответствии с тематическим планом (если цель предыдущего урока не была выполнена, допускается частичное изменение темы).

2. Формулировка целей урока (обучающая, воспитательная, развивающая).
3. Выбор типа урока и его временной структуры.
4. Подбор содержания материала, рассматриваемого на уроке.
5. Выбор методов и приемов обучения на каждый этап урока.
6. Выбор средств обучения.
7. Составление домашнего задания.

Пример плана урока

Тема урока:

Тип урока:

Цели урока:

- 1) обучающая –
- 2) воспитательная –
- 3) развивающая –

Оснащение урока: слайды, плакаты, раздаточный материал и т.д.

Межпредметные связи:

Структура урока:

I. Организационный момент (время) – проверка готовности к уроку, проверка присутствующих, замечания.

II. Повторение пройденного материала (время)

Метод:

Задания

III. Изложение нового материала (время)

Метод:

План:

1. (прием).
2. (прием).
3. (прием -).

IV. Самостоятельная работа (время).

Задание

V.

Закрепление нового материала (время)

Метод:

VI.

Задания

Домашнее задание (время).

.....

Подготовку к уроку следует проводить по следующему плану.

1. Проанализируйте, достигнута ли цель предыдущего урока и в соответствии с этим скоординируйте цели предстоящего урока.
2. Изучите методическую литературу по теме урока.
3. Уточните цели урока, определите его структуру и основные этапы.
4. Подумайте о путях реализации дидактических принципов.
5. Разработайте содержание урока. Отберите материал и определите методы и приемы обучения на каждом этапе урока. Сформулируйте задания и вопросы учащимся.

6. Определите межпредметные и внутрипредметные связи при изучении данной темы.
7. Продумайте организационную структуру и распределите учебное время на все этапы урока.
8. Предусмотрите чередование различных видов работы учащихся, сложного и несложного материала, правильное соотношение между работой под руководством учителя и самостоятельной работой учащихся.
9. Используйте по возможности приемы дифференциации учебной работы, а также элементы проблемного обучения.
10. Включите, если нужно, упражнения занимательного характера, дидактические игры.
11. Распределите учебное время на отдельные этапы урока в соответствии с целями и содержанием работы.
12. Подготовьте дидактический и наглядный материал к уроку, ТСО, продумайте место и методику его использования, оформление записей учащихся в тетрадях, а также записей учителя на доске.
13. Оформите развернутый план-конспект урока.

Задание 4.

- Проведите по два пробных урока в различных классах по каждому профилю с последующим анализом. Информацию включите в отчет.

В процессе самоанализа проверьте, не допустили ли вы следующие ошибки:

1. Организационно-воспитательные: - не умеют правильно распределять время, и урок не завершается со звонком; - забывают предъявлять учащимся гигиенические требования (посадка, положение тетради и пр.); - работая с одним учеником, забывают группу; - не уделяют внимания решению воспитательных задач; - не мотивируют выставление отметок.
2. Объяснение нового материала: - мало привлекают учащихся к объяснению новой темы, больше говорят и показывают сами; - затрудняются в создании проблемной ситуации; - недостаточное внимание уделяют работе с терминологией; - не отрабатывают умения и навыки.
3. Закрепление нового материала: - недостаточно уделяют внимания самостоятельной работе учащихся; - при завершении урока не акцентируется внимание на усвоении учащимися нового материала; - домашнее задание дают без инструктивных указаний.
4. Применение ТСО, наглядных пособий, дидактического материала: - недостаточно применяют ТСО на уроках, плохо продумывают целесообразность этой работы; - нецелесообразно применяют наглядные пособия; - мало используют раздаточный дидактический материал, средства обратной связи; - не умеют работать с классной доской.
5. Культура речи и письма: - не умеют рационально размещать записи на доске; - недостаточное внимание уделяют грамотности своей речи, речи учащихся; - забывают давать учащимся указания по оформлению работы в тетрадях.

Критерии оценивания:

84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично») выставляется студенту, если студент прошёл практику в полном объёме, предусмотренные основными этапами все виды работ выполнил качественно в соответствии с индивидуальными заданиями, чётко, доказательно, полно отразил их выполнение в отчёте, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в соответствии с требованиями;

67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо») выставляется студенту, если студент прошёл практику в основном в полном объёме, предусмотренные основными этапами виды работ выполнил в целом качественно с небольшими замечаниями в соответствии с индивидуальными заданиями, своевременно представил отчётную документацию и оформил её в целом в соответствии с требованиями, но с некоторыми неточностями;

50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно») выставляется студенту, если студент прошёл практику в достаточном объёме, предусмотренные основными этапами и индивидуальными заданиями виды работ выполнил, но с существенными замечаниями, своевременно представил отчётную документацию, но имеет замечания по оформлению;

0-49 баллов (оценка «не зачтено/неудовлетворительно») выставляется студенту, если студент прошёл практику не в полном объёме, предусмотренные основными этапами и индивидуальными заданиями виды работ не выполнил, несвоевременно представил отчётную документацию с существенными замечаниями по оформлению.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля после каждого раздела, указанного в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.

**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)»**

Дневник

Учебная практика (Предметно-содержательная))

Фамилия

Имя,

отчество

Группа _____

Направление/Специальность

Профиль/Специализация

Место

прохождения

практики

Период

практики

Руководитель

практики

от

университета

Ответственное

лицо

от

профильной

организации

Прошел инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, санитарно-эпидемиологическими правилами, гигиеническими нормативами, правилами внутреннего трудового распорядка

дата, подпись обучающегося

**Перечень видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью
(индивидуальные задания)**

№ п/п	Вид работ	Планируемые результаты	Сроки выполнения	Отметка ответственного работника от профильной организации о выполнении и

С _____ индивидуальным _____ заданием _____ ознакомлен

подпись обучающегося

Руководитель практики от университета

Ответственное лицо от профильной
организации¹

подпись, ФИО

подпись, ФИО

¹ Согласовывается, если практика проводится в профильной организации

[illegible]

² Заполняется, если практика проводится в профильной организации

Оценка _____

Подпись ответственного лица от профильной организации

М.П.

**Оценка результатов прохождения практики
руководителем практики от университета**

Сроки проведения практики, а также ее содержание и результаты соответствуют требованиям, установленным ОПОП ВО.

Оценка _____

Подпись руководителя _____

Образец титульного листа
МИНИСТЕРСТОВ НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ
УНИВЕРСИТЕТ (РИНХ)

ФАКУЛЬТЕТ ТОРГОВОГО ДЕЛА

КАФЕДРА ЭКОНОМИЧЕСКОЙ ТЕОРИИ

ОТЧЕТ
О ПРОХОЖДЕНИИ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ
(Предметно-содержательная)
в период с _____ по _____.

в _____

Выполнила студент гр. _____

Ф.И.О.

Направление 44.03.05

“Педагогическое образование с двумя профилями подготовки”

Направленность 44.03.05.01

“Экономика и обществознание”

Руководитель практики от кафедры

Ф.И.О.

г. Ростов-на-Дону
2024