

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 02.12.2024 11:17:43

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Международные стандарты финансовой отчетности общественного сектора**

Направление 38.03.01 Экономика  
Направленность 38.03.01.25 "Международные финансы"

Для набора 2024 года

Квалификация  
Бакалавр

**КАФЕДРА      Финансы****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	<b>6 (3.2)</b>		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
Практические	4	4	4	4
Итого ауд.	8	8	8	8
Контактная работа	8	8	8	8
Сам. работа	60	60	60	60
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	72	72	72	72

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Такмазян А.С.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Вовченко Н.Г.

Методический совет направления: д.э.н., профессор Джуха В.М.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целями освоения дисциплины является получение обучающимися комплексного представления о международных стандартах финансовой отчетности в общественном секторе (МСФО ОС), а также умение использовать полученные знания в профессиональной сфере деятельности
-----	--

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-1: Способен собирать и обрабатывать данные, необходимые для анализа финансово-экономических показателей**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

- основные законодательные и нормативно-правовые акты в сфере МСФО ОС (соотнесено с индикатором ПК-1.1);
- основы сбора данных необходимых для составления отчетности в соответствии с МСФО ОС (соотнесено с индикатором ПК-1.1);
- основы сбора, обработки данных, необходимых для анализа финансово-экономических показателей общественного сектора (соотнесено с индикатором ПК-1.1);

**Уметь:**

- формировать данные, необходимые для составления отчетности в соответствии с МСФО ОС (соотнесено с индикатором ПК-1.2);
- обрабатывать данные, содержащиеся в отчетности, составленной в соответствии с МСФО ОС (соотнесено с индикатором ПК-1.2);
- собирать, обрабатывать данные, необходимые для анализа финансово-экономических показателей общественного сектора (соотнесено с индикатором ПК-1.2)

**Владеть:**

- навыками сбора данных, необходимых для составления отчетности в соответствии с МСФО ОС (соотнесено с индикатором ПК-1.3);
- навыками сбора, обработки данных, необходимых для анализа финансово-экономических показателей общественного сектора (соотнесено с индикатором ПК-1.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности организаций общественного сектора (МСФО ОС).

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Тема «Содержание международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе». Цели и задачи применения международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности организаций общественного сектора. Группировка международных стандартов финансовой отчетности / Лек /	6	2	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.2	Тема «Содержание международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе». Цели и задачи применения международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности организаций общественного сектора. Группировка международных стандартов финансовой отчетности / Пр /	6	2	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
1.3	Тема «Содержание международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе». Цели и задачи применения международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе. Роль и назначение международных стандартов финансовой отчетности организаций общественного сектора. Группировка международных стандартов финансовой отчетности. Выполнение реферата с использованием Libre Office. / Ср /	6	30	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

**Раздел 2. Основные положения отдельных стандартов МСФО в общественном секторе.**

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Тема «Основные положения отдельных стандартов МСФО в общественном секторе». Назначение, объекты регулирования и ключевые положения отдельных международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе / Лек /	6	2	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.2	Тема «Основные положения отдельных стандартов МСФО в общественном секторе». Назначение, объекты регулирования и ключевые положения отдельных международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе. / Пр /	6	2	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.3	Тема «Основные положения отдельных стандартов МСФО в общественном секторе». Назначение, объекты регулирования и ключевые положения отдельных международных стандартов финансовой отчетности в общественном секторе. Выполнение реферата с использованием Libre Office. / Ср /	6	30	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3
2.4	/ Зачёт /	6	4	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3

**4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

**5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ****5.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Будовская, С. Ю.	Экономика общественного сектора. Роль государства и концепция опекаемых благ в современной экономике: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2022	<a href="https://www.iprbookshop.ru/126645.html">https://www.iprbookshop.ru/126645.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Усагова, Л. В., Арская, Е. В.	Бухгалтерский учет в бюджетных организациях: учебное пособие	Белгород: Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ, 2022	<a href="https://www.iprbookshop.ru/133717.html">https://www.iprbookshop.ru/133717.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**5.2. Дополнительная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Финансы и кредит: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499490">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499490</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Качкова, О. Е., Кришталева, Т. И.	МСФО ОС и федеральные стандарты бухгалтерского учета организаций государственного сектора: монография	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/94926.html">https://www.iprbookshop.ru/94926.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Международный бухгалтерский учет: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2023	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=707640">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=707640</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "Консультант Плюс"

ИСС "Гарант"

База данных «Макроэкономика» - информационно-аналитический раздел официального сайта Министерства финансов РФ  
[http://info.minfin.ru/prices\\_index.php](http://info.minfin.ru/prices_index.php)

База данных НП «Международное Исследовательское Агентство «Евразийский Монитор»  
<http://eurasiamonitor.org/issliedovaniia>

Минфин Российской Федерации <https://www.minfin.ru/ru/statistics/>

База данных Всемирного Банка <https://datacatalog.worldbank.org/>

Базы данных Международного валютного фонда <http://www.imf.org/external/russian/index.htm>

База данных Research Papers in Economics <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>

### 5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

Libre Office

### 5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1: Способен собирать и обрабатывать данные, необходимые для анализа финансово-экономических показателей			
<p>Знать</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- основные законодательные и нормативно-правовые акты в сфере МСФО ОС;</li> <li>- основы сбора данных необходимых для составления отчетности в соответствии с МСФО ОС;</li> <li>- основы сбора, обработки данных, необходимых для анализа финансово-экономических показателей общественного сектора</li> </ul>	<p>Раскрытие основных понятий, перечисление действующих законодательных и нормативно-правовых актов, регулирующих вопросы формирования отчетности в соответствии с МСФО ОС в ходе опроса, выполнения индивидуальных заданий.</p>	<p>Полнота и содержательность ответов на вопросы при опросе; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет. Выполненные в полном объеме (частично) индивидуальных заданий.</p>	<p>О – опрос (1-18); ИЗ – индивидуальные задания (1-5); З – вопросы и задания к зачету (1-20).</p>
<p>Уметь</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-формировать данные, необходимые для составления отчетности в соответствии с МСФО ОС;</li> <li>-обрабатывать данные, содержащиеся в отчетности, составленной в соответствии с МСФО ОС;</li> <li>-собирать, обрабатывать данные, необходимые для анализа финансово-экономических показателей общественного сектора</li> </ul>	<p>Обработка экономической информации, данных отчетности в соответствии с МСФО ОС в ходе выполнения практико-ориентированных заданий. Проведение сбора, обработки, анализа данных при выполнении рефератов.</p>	<p>Полнота, содержательность реферата, соответствие его требованиям и методическим рекомендациям. Уверенность в ходе выступления, умение доносить до аудитории собственную позицию, отстаивать её в ходе дискуссии. Выполненные в полном объеме (частично) практико-ориентированных заданий.</p>	<p>ПОЗ – практико-ориентированные задания (1-3); Р – рефераты (1-12); З – вопросы и задания к зачету (1-20).</p>
<p>Владеть</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- навыками сбора данных, необходимых для составления отчетности в соответствии с МСФО</li> </ul>	<p>Анализ информации, содержащейся в отчетности составленной в соответствии с МСФО ОС в ходе участия в</p>	<p>Уверенность в ходе выступления, аргументированность выводов и обоснованность личного мнения по исследуемой</p>	<p>ПЗ – проектные задания (1-5); КС – круглый стол (1-5); З – вопросы и задания к зачету</p>

ОС; - навыками сбора, обработки данных, необходимых для анализа финансово-экономических показателей общественного сектора	круглом столе, выполнении проектных заданий.	проблеме в процессе участия в круглом столе, качество предоставления материала. Выполнение проектных заданий в полном объеме (частично).	(1-20).
--	--	--	---------

## 1.2 Шкалы оценивания:

50-100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (не зачтено)

## 2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

### Вопросы и задания к зачету

1. Цели и задачи внедрения МСФО ОС.
2. Нормативно-правовое регулирование МСФО ОС.
3. Понятие финансовой отчетности организаций общественного сектора
4. Объекты отчетности в соответствии с МСФО ОС.
5. Субъекты учета в соответствии с МСФО ОС.
6. Содержание и назначение отчетности, составленной в соответствии с МСФО ОС.
7. Сравнительная характеристика МСФО и МСФООС.
8. Группировка и систематизация учетной информации.
9. Цели и задачи формирования отчетности в соответствии с МСФО ОС.
10. Основные требования, предъявляемые к информации, содержащейся в отчетности, составленной в соответствии с МСФО ОС.
11. Федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов.
12. Основные положения Федерального стандарта «Концептуальные основы бухгалтерского учета и отчетности организаций государственного сектора».
13. Основные направления реформы бюджетной отчетности в условиях цифровизации.
14. Программные продукты, используемые в процессе формирования отчетности.
15. Общая характеристика и функциональные возможности программы «1С: Бухгалтерия государственного учреждения».
16. Роль и значения бюджетной отчетности в организации финансового контроля.
17. Опыт применения МСФООС в отдельных странах.
18. Стандарты, регулирующие состав, порядок формирования и представления отчетности субъектов общественного сектора, их состав и содержание.
19. Характеристика стандартов, регулирующих порядок учета и представления информации об отдельных видах активов и обязательств субъектов общественного сектора.
20. Стандарты, регулирующие порядок учета и представления информации об отдельных видах доходов и расходов субъектов общественного сектора: основные положения.

### Критерии оценивания:

- 50-100 баллов «зачтено», выставляется, если изложенный материал верен, свидетельствует о наличии глубоких знаний в объеме пройденной программы дисциплины

в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; грамотно и логически выстроен, применен при решении практических заданий:

- 0-49 баллов «не зачтено», выставляется, если допущены существенные ошибки в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, ответы не связаны с вопросами, неумение применять полученные знания при решении практических заданий, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

### **Вопросы для опроса**

1. Содержание и значение отчетности в общественной сфере.
2. Основные требования, в соответствии с которыми составляется отчетность в общественной сфере.
3. Каково назначение отчетности в соответствии с МСФО ОС?
4. Основы группировки и систематизация учетной информации отчетности в соответствии с МСФО ОС.
5. Основные цели реформы отчетности в условиях цифровизации.
6. Задачи бюджетного учета.
7. Функции бюджетного учета.
8. Объекты отчетности в соответствии с МСФО ОС.
9. Субъекты отчетности в соответствии с МСФО ОС.
10. Раскройте понятие «бюджетная отчетность».
11. Каковы цели и задачи формирования отчетности в соответствии с МСФО ОС?
12. Общие правила формирования показателей отчетности в соответствии с МСФО ОС.
13. Какие программные продукты, используются для формирования отчетности в общественном секторе?
14. Опыт применения МСФО ОС в отдельных странах.
15. Причины перехода к МСФО ОС в отдельных странах.
16. Сравнительная характеристика МСФО и МСФО ОС.
17. Какими факторами обусловлена необходимость разработки и утверждения федеральных стандартов бухгалтерского учета в сфере государственных финансов?
18. Федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов.

**Максимальное количество баллов 25 (студент отвечает на 5 вопросов)**

**Ответ на каждый вопрос оценивается в 5 баллов**

**Критерии оценивания:**

- 5 баллов - выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развернутый, логично выстроенный ответ на поставленный вопрос;

- 4 балла - выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развернутый, логично выстроенный ответ на поставленный вопрос, но были допущены незначительные неточности;

- 3 балла - выставляется обучающемуся, если в целом прозвучал верный ответ, но были допущены незначительные ошибки, уверенно исправленные после дополнительных вопросов;

1-2 балла - выставляется обучающемуся, если в целом прозвучал верный ответ, но были допущены существенные ошибки, исправленные после дополнительных вопросов;

- 0 баллов - выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу.

### **Индивидуальные задания**

#### **Задание 1**

1. Назначение отчетности в общественной сфере.
2. Сравнительная характеристика МСФО и МСФО ОС.



## **Задание 2**

1. Назначение отчетности в соответствии с МСФО ОС.
2. Федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов

## **Задание 3**

1. Каковы цели и задачи формирования отчетности в соответствии с МСФО ОС?
2. Основные требования, предъявляемые к информации, формирующей отчетность в соответствии МСФООС.

## **Задание 4**

1. Общие правила формирования показателей отчетности в соответствии с МСФО ОС.
2. Основные цели реформы отчетности в условиях цифровизации

## **Задание 5**

1. Объекты и субъекты отчетности в соответствии с МСФО ОС.
2. Федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов

## **Максимальное количество баллов 15 (студент выполняет 3 задания)**

### **Критерии оценивания одного задания**

- 4 балла - выставляется обучающемуся, если представлен полный, развёрнутый логично выстроенный ответ на поставленный вопрос;
- 3 балла - выставляется обучающемуся, если представлен достаточно полный ответ на поставленный вопрос, но были допущены незначительные ошибки;
- 1-2 балла - выставляется обучающемуся, если представленный в целом ответ верен, но были допущены ошибки, исправленные после дополнительных вопросов;
- 0 баллов - выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу.

### **Практико-ориентированные задания**

1. Стандарты, регулирующие состав, порядок формирования и представления отчетности субъектов общественного сектора, их состав и содержание.
2. Характеристика стандартов, регулирующих порядок учета и представления информации об отдельных видах активов и обязательств субъектов общественного сектора
3. Стандарты, регулирующие порядок учета и представления информации об отдельных видах доходов и расходов субъектов общественного сектора: основные положения.

### **Максимальное количество баллов 30 (студент выполняет 3 задания)**

#### **Решение каждой задачи оценивается в 10 баллов**

Критерии оценивания одной задачи:

- 8-10 баллов - выставляется обучающемуся, если задания выполнены верно, выводы обоснованы;
- 5-7 баллов выставляется обучающемуся, если есть несущественные ошибки, но в целом задания выполнены верно, выводы обоснованы;
- 1-4 балла - выставляется обучающемуся, если задания выполнены с ошибками, исправленными после дополнительных вопросов, выводы недостаточно полные;
- 0 баллов - выставляется обучающемуся, если уровень знаний не позволил обучающемуся выполнить задания.

### **Перечень тем для круглого стола**

1. Сравнительный анализ опыта применения МСФО ОС в отдельных странах.
2. Отчетность в условиях действия МСФО ОС.
3. Необходимость применения федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов.
4. Обзор и характеристика программных продуктов, используемых для формирования отчетности общественного сектора
5. Основные направления развития национальной системы отчетности в условиях цифровизации экономических процессов.

**Максимальное количество баллов 10 (студент выбирает одну тему).**

**Критерии оценивания одной темы:**

- 8-10 баллов выставляется обучающемуся, если в ходе дискуссии обучающийся раскрыл тему исследования в полном объеме, показал высокий уровень владения материалом, аргументировал свою позицию в ходе дискуссии;
- 5-7 баллов выставляется обучающемуся, если в ходе дискуссии обучающийся раскрыл тему исследования, показал достаточный уровень владения материалом, аргументировал свою позицию в ходе дискуссии;
- 1-4 балла выставляется обучающемуся, если в ходе дискуссии обучающийся раскрыл тему исследования, показал уровень владения материалом, однако недостаточно аргументировал свою позицию.
- 0 баллов выставляется обучающемуся, не принимавшему участия в работе

**Темы рефератов**

1. Экономическое содержание отчетности и назначение отчетности общественного сектора.
2. Специфические особенности организации бухгалтерского бюджетного учета и отчетности общественного сектора.
3. Основные направления развития бюджетного учета в условиях его цифровизации.
4. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерской отчетности общественного сектора.
5. Характеристика и назначение отдельных международных стандартов общественного сектора.
6. Федеральные стандарты учета и отчетности в секторе государственного управления
7. Цели и задачи бухгалтерского учета в органах, организующих исполнение бюджетов.
8. Цели и задачи бухгалтерского учета в органах, осуществляющих кассовое обслуживание исполнения бюджетов.
9. Нормативно-правовое регулирование бухгалтерского учета государственных финансов в РФ.
10. Федеральные стандарты бухгалтерского учета государственных финансов.
11. Необходимость применения федеральных стандартов бухгалтерского учета государственных финансов.
12. Особенности организации бюджетного учета в зарубежных странах

**Максимальное количество баллов 10 (студент выбирает одну тему).**

**Критерии оценивания одного реферата:**

- 8-10 баллов выставляется обучающемуся, если изложенный материал верен, грамотно и логически выстроен, при ответе выявлено наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме изученной темы, даны подробные ответы на вопросы докладчику; работа имеет законченный, самостоятельный характер; оформление соответствует требованиям; защита сопровождается презентацией;
- 5-7 баллов выставляется обучающемуся, если изложенный материал верен, грамотно и последовательно изложен, при ответе выявлено наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме изученной темы, даны ответы на вопросы докладчику; работа имеет законченный, самостоятельный характер; оформление соответствует требованиям;
- 1-4 балла выставляется обучающемуся, если материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения, даны ответы не на все вопросы докладчику, имеются недочеты в оформлении;
- 0 баллов выставляется обучающемуся, если материал не раскрывает тему, при ответе выявлено непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность при ответах на вопросы; работа имеет незаконченный, несамостоятельный характер,

присутствует плагиат

### **Темы проектных заданий**

1. Состав международных стандартов финансовой отчетности организаций общественного сектора.
2. Основные положения стандартов МСФО в общественном секторе.
3. Федеральные стандарты бухгалтерского учета в секторе государственного управления.
4. МСФО ОС и федеральные стандарты бухгалтерского государственных финансов.
5. Основные положения отдельных международных стандартов финансовой отчетности организаций общественного сектора.

#### **Регламент проведения мероприятия.**

Развитие практических навыков в организации бюджетного учета, предусматривает выполнение проектных заданий. С целью выполнения заданий студенты делятся на 6 групп, определяют руководителя. Каждая из пяти групп выбирает тему задания. Отдельная группа будет оценивать представленные результаты по следующим критериям: соответствие материала теме, актуальность и новизна изложенного материала, логическое построение материала, использование современных источников литературы и законодательных актов, качество подачи информации.

Требования к выполнению и оформлению задания. В задании должны быть обязательно изложен разбор конкретных ситуаций по рассматриваемому вопросу. После выступления представителей групп проводится обсуждение. Результаты должны быть оформлены в презентации. Подготовленная презентация представляет собой краткое изложение вопроса. Выступление происходит публично и длится не более 7-10 минут.

**Максимальны балл – 10 баллов (студент выполняет одно задание в составе группы).**

#### **Критерии оценивания:**

- 8-10 баллов выставляется членам группы, если изложенный материал верен, грамотно и логически выстроен, при ответе выявлено наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме изученной темы, даны подробные ответы на вопросы. Проект имеет законченный, самостоятельный характер, сопровождается конкретными практическими ситуациями; оформление соответствует требованиям; выступление представителей группы сопровождается презентацией.
- 5-7 баллов выставляется членам группы, если изложенный материал верен, грамотно и последовательно изложен, при ответе выявлено наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме изученной темы, даны ответы на вопросы. Работа имеет законченный, самостоятельный характер; оформление соответствует требованиям;
- 1-4 балла выставляется членам группы, если материал изложен, верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения, даны ответы не на все вопросы, имеются недочеты в оформлении;
- 0 баллов, выставляется членам группы если материал не раскрывает тему, при ответе выявлено непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность при ответах на вопросы; работа имеет незаконченный, несамостоятельный характер.

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачёта.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде (2 вопроса). Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются заявленные темы в пункте 3 рабочей программы дисциплины, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются знания студентов по рассмотренным на лекциях вопросам, развиваются навыки сбора данных, необходимых для составления бюджетной отчетности; обработки данных содержащихся в отчетности государственных и муниципальных учреждений, финансовых органов и органов казначейства; а также сбора, обработки данных, необходимых для анализа финансово-экономических показателей в сфере бюджетного учета.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, нерассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется на занятиях в ходе: опроса, решения тестов и задач, участия в круглом столе, написания рефератов, выполнения индивидуальных и проектных заданий.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по проведению круглого стола.

Круглый стол открывает преподаватель. Он представляет участников дискуссии, направляет её ход, следит за регламентом, который определяется в начале обсуждения, обобщает итоги, суммирует конструктивные предложения. Обсуждение в рамках круглого стола должно носить конструктивный характер, не должно сводиться, с одной стороны, только к отчетам о проделанной работе, а с другой, - только к критическим выступлениям. Сообщения должны быть краткими, не более 10-12 минут. Участники выступают, затем проводится обсуждение сказанного. При этом преподаватель распределяет время выступлений, предоставляет слово участникам обсуждения.

Проведение круглого стола, несомненно, позволит глубже изучить отдельные темы, студенты смогут приобрести практические навыки обмена мнениями, поиска конкретных и оптимальных решений. Объективная самооценка знаний дает толчок дальнейшему развитию активности студентов в учебном процессе, учебный материал изучается комплексно во взаимосвязи теории и практических ситуаций.

Методические рекомендации по подготовке и написанию рефератов.

Реферат – это самостоятельная научно-практическая работа, являющаяся формой самоконтроля усвоения курса, и представляет собой краткое изложение в письменной форме вопроса, проблемы по определенной теме, возможно выходящего за рамки учебной программы. Реферат является самостоятельным исследованием, его должны отличать четкость построения; логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающие возможность субъективного и неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы.

Выполнение реферата направлено на достижение следующих целей:

- усвоение студентами дополнительного материала по учебной дисциплине и повышение уровня владения существующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- укрепление навыков самостоятельной работы студентов;
- формирование профессиональных компетенций у студентов;
- повышение уровня языковой грамотности (включая способность использовать функциональный стиль научного изложения).

В процессе подготовки реферата, как правило, формируются такие навыки как:

- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- владение методикой исследования, обобщения, анализа и логического изложения материала;
- способность самостоятельно решать поставленные задачи.

В работе обязательно необходимо рассмотреть не только точку зрения авторов, используемых статей, но и собственное аргументированное мнение.

Общие требования к оформлению текста предусматривают, что работа брошюруется в папку формата А4. Реферат представляется к защите только в печатном виде. Реферат выполняется с использованием Libre Office. Текст располагается на одной стороне белой бумаги формата А4 (210х290 мм) через полтора интервала. Абзац печатается с отступом в 5 знаков (10-15 мм), используется размер шрифта - 14. Необходимо соблюдать следующие поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм. Каждая страница должна иметь порядковый номер, который ставится арабскими цифрами посередине страницы в верхней части листа без каких-либо дополнительных знаков. Нумерация страниц носит сквозной характер.

Реферат начинается титульным листом. Титульный лист считается первым, хотя и не нумеруется. Далее следует содержание (лист с содержанием подлежит нумерации), которое включает в себя наименование разделов. Против каждого раздела в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть работы. Над цифрами слово «страница» или «стр.» не ставится. Каждый раздел реферата следует начинать с нового листа (страницы).

Важное значение при написании работы уделяется систематизации и классификации собранного материала, изложению собственных выводов. Материал в тексте необходимо располагать в хронологической последовательности, раскрывая основное содержание того или иного вопроса.

В реферате могут быть использованы таблицы, иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) и математические формулы.

Защита подготовленного выступления должна происходить публично и длиться не более 7-10 минут