

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан в:

Дата подписания: 26.06.2026 18:37:05

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины
Правовые акты органов публичной власти**

Направление подготовки
40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы магистратуры
40.04.01.02 Конституционное право, муниципальное право

Для набора 2026 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Конституционное и муниципальное право**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	14			
Неделя	14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	48	48	48	48
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): к.с.н., доцент, Колюшкина Л.Ю.

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Э.Э. Баринов

Методический совет направления: д.соц.н., к.ю.н., доцент Н.В. Федоренко

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Углубленное усвоение обучающимся знаний о понятии, классификации, юридической силе, порядке разработки, принятия, вступления в силу и прекращения действия нормативно-правовых актов, требованиях, предъявляемых к проектам нормативных актов, формирование навыков разработки и толкования нормативно-правовых актов
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-1. Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения конституционно-правового характера
ПК-4. Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения конституционно-правового характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юридико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления (соотнесено с индикатором ПК-1.1); положения действующего конституционно-правового законодательства, конституционно-правовую доктрину, особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления (соотнесено с индикатором ПК-4.1)
Уметь:
применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления (соотнесено с индикатором ПК-1.2); применять специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления (соотнесено с индикатором ПК-4.2).
Владеть:
навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, и сопроводительных документов к ним, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления (соотнесено с индикатором ПК-1.3); навыком аналитического исследования и толкования с целью принятия правового решения нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера; навыком анализа структуры конституционно-правовой нормы и содержания ее структурных элементов (соотнесено с индикатором ПК-4.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. «Правотворчество как основополагающая юридическая категория»

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1.1: "Правовая система Российской Федерации. Закон. Сущность закона. Федеральные конституционный и федеральные законы Российской Федерации" 1. История развития правовой системы России. Понятие правовой системы. 2. Правовой акт – основной элемент правовой системы. Взаимосвязь и место правовых актов в правовой системе государства. 3. Критерии классификации нормативно-правовых актов. 4. Система и виды правовых актов. 5. Правотворчество – познание и процедура. 6. Пределы действия нормативно-правовых актов. 7. Порядок вступления нормативно-правового акта в силу. 8. Обеспечение реализации правовых актов. 9. Понятие закона и его сущность. Содержание закона. 10. Конституционные основы статуса и роли закона. 11. Природа федерального закона. Виды федеральных законов. 12. Закон субъекта Федерации. Закон в системе нормативных актов. Кодекс. 13. Основы законодательства, основные принципы. 14. Закон Российской Федерации о поправке к Конституции РФ. 15. Модельный законодательный акт.	Лекционные занятия	3	2	ПК-1 ПК-4

1.2	<p>Тема 1.2: "Понятие законодательной техники. Основные элементы законодательной техники: заголовок, преамбула, основной текст, заключительные переходные положения. Правовые акты Президента Российской Федерации. Виды, юридическая сила и соотношение с другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации"</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Природа и назначение законодательной техники. Правила законодательной техники. 2. Правовые понятия и их применение в законах. Правовые дефиниции в законодательстве. 3. Логика и структура закона. 4. Заголовок и преамбула закона. Общие приемы подготовки текста закона. 5. Языковые и графические средства законодательной техники. Способы связи закона с другими правовыми актами. 6. Устранение коллизий между действующими и проектируемыми нормами законов. 7. Статус Президента РФ и его акты. 8. Указы и распоряжения Президента Российской Федерации. 9. Содержание актов Президента РФ. Юридическая природа актов Президента РФ. 10. Подготовка актов Президента РФ. 11. Обязательные реквизиты актов Президента РФ. Планирование актов. 12. Место актов Президента РФ в правовой системе Российской Федерации. 13. Опубликование актов Президента РФ. 14. Правовые акты глав субъектов РФ, администрации субъектов РФ. 15. Законодательная инициатива Президента РФ и ее реализация. 	Лекционные занятия	3	4	ПК-1 ПК-4
1.3	<p>Тема 1.1: «Правотворчество как основополагающая юридическая категория. Правовой акт – основной объект Российского правотворчества»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулируйте понятие «правотворчество». Различные концепции правотворчества в юридической литературе. 2. Определите основные принципы российского правотворчества. 3. Проанализируйте правовое регулирование российского правотворчества (общая характеристика). 4. Сформулируйте понятие «правовой акт». Признаки правовых актов. Юридическая природа правовых актов государственных органов. 5. Проанализируйте основные виды правовых актов. Критерии классификации нормативно-правовых актов. 6. Дайте понятие юридической силы актов. 7. Проанализируйте основные признаки нормативно-правовых актов. 8. Выявите пределы действия актов (в пространстве, во времени и по кругу лиц). 9. Рассмотрите порядок вступления актов в силу. Обратная сила актов. Приостановление и прекращение действия актов. 	Практические занятия	3	2	ПК-1 ПК-4
1.4	<p>Тема 1.2: «Закон. Сущность закона. Основные виды законов в Российской Федерации»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие и значение законов в реализации задач и функций государства. 2. Юридическая природа законов, их место и роль в механизме правового регулирования. Верховенство закона. 3. Законы Российской Федерации (федеральные конституционные и федеральные). Особенности порядка принятия и вступления в силу. Нормативное регулирование законодательного процесса. 4. Подготовительный этап работы над законопроектом. Планирование законопроектных работ. Организация работы по подготовке законопроектов. Обеспечение научной обоснованности законопроектов. 5. Обеспечение механизма действия закона. Обсуждение и согласование законопроектов. Основные требования к законопроектам, вносимым в Государственную Думу Федерального Собрания РФ. 6. Экспертиза законопроектов. 7. Техника внесения в законы изменений и дополнений, признание их утратившими силу. 	Практические занятия	3	2	ПК-1 ПК-4
1.5	<p>Тема 1.3: «Понятие законодательной техники. Основные элементы законодательной техники»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Природа и назначение законодательной техники. Правила законодательной техники. 2. Правовые понятия и их применение в законах. Правовые дефиниции в законодательстве. 3. Основные элементы законодательной техники: заголовок, преамбула, основной текст, заключительные переходные положения. 4. Языковые и графические средства законодательной техники. Связь закона с другими правовыми актами. 	Практические занятия	3	2	ПК-1 ПК-4

1.6	Тема 1.3: Основные требования к законопроектам, вносимым в Государственную Думу Федерального Собрания РФ 1. Законодательный процесс. Основные стадии. Законодательная инициатива. 2. Требования к заголовку законопроекта. Особенности структуры законопроекта. 3. Разработка концепции законопроекта. 4. Правовая и лингвистическая экспертизы.	Самостоятельная работа	3	10	ПК-1 ПК-4
Раздел 2. «Нормативно-правовые акты органов государственной власти Российской Федерации»					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 2.1: "Локальные и ведомственные акты. Понятие и требования к их составлению" 1. Природа актов. Виды ведомственных актов. Приказ, указание, инструкция, протокол. 2. Подготовка нормативных актов. Содержание ведомственных актов. Подзаконность. 3. Акты отраслевых и функциональных органов исполнительной власти субъектов РФ, их специфика, подготовка и принятие. 4. Понятие локального акта. Акты организаций, Акты государственных организаций. Акты негосударственных коммерческих организаций.	Лекционные занятия	3	2	ПК-1 ПК-4
2.2	Тема 2.1: «Правовые акты Президента Российской Федерации. Виды, правовая природа и технологии подготовки нормативных актов Президента РФ». 1.Нормативные указы и распоряжения Президента Российской Федерации. 2. Содержание актов Президента РФ. Юридическая природа актов Президента РФ. 3. Подготовка актов Президента РФ. Обязательные реквизиты актов Президента РФ. Планирование актов. 4.Место актов Президента РФ в правовой системе Российской Федерации. 5.Опубликование актов Президента РФ.. 6.Законодательная инициатива Президента РФ и ее реализация. Доклады по теме с использованием LibreOffice.	Практические занятия	3	2	ПК-1 ПК-4
2.3	Тема 2.2. «Нормотворчество федеральных органов исполнительной власти» 1.Нормотворческая компетенция федеральных органов исполнительной власти. 2.Структура и содержание нормотворческого процесса Правительства Российской Федерации. 3. Виды актов Правительства Российской Федерации. Назначение актов. 4. Участие Правительства РФ в законодательной деятельности. 5. Содержание актов. Планирование законопроектной деятельности Правительства РФ. Поручения Правительства РФ. 6. Структура и содержание ведомственного нормотворческого процесса. 7. Контроль за ведомственными нормативными актами.	Практические занятия	3	2	ПК-1 ПК-4
2.4	Тема 2.3.: «Нормотворчество федеральных органов исполнительной власти и нормотворчество субъектов Российской Федерации» 1.Нормотворческая компетенция федеральных органов исполнительной власти. 2.Структура и содержание нормотворческого процесса Правительства Российской Федерации. 3.Правовая регламентация нормотворческой деятельности субъектов РФ. 4.Формы участия органов исполнительной власти субъектов РФ в нормотворчестве. 5.Правовая регламентация нормотворческой деятельности субъектов Российской Федерации. 6.Основные субъекты регионального нормотворчества и их полномочия. 7.Организация законотворчества в субъектах Российской Федерации: современное состояние и пути совершенствования.	Практические занятия	3	2	ПК-1 ПК-4
2.5	Тема 2.4: «Порядок разработки и принятия локальных нормативных актов» 1.Нормотворческий процесс в муниципальном образовании. 2.Особенности принятия отдельных муниципальных нормативных актов. 3. Порядок разработки и принятия корпоративных нормативных актов. 4.Участие граждан в законотворчестве.	Практические занятия	3	4	ПК-1 ПК-4

	5. Лоббирование. Понятие и особенности процесса лоббирования. 6. Информационное воздействие на законотворчество Задачи, предмет и субъекты правовой экспертизы. 7. Принципы правовой экспертизы. 8. Методика правовой экспертизы. 9. Виды наиболее типичных нормотворческих ошибок 10. Государственная регистрация нормативных правовых актов» 11. Правовой мониторинг. Доклады по теме с использованием LibreOffice.				
2.6	Тема 2.2.: Нормотворческая компетенция федеральных органов исполнительной власти 1. Охарактеризовать правовую природу правотворчества исполнительных органов государственной власти. 2. Особенности принятия нормативных актов по вопросам совместного ведения Российской Федерации и ее субъектов. 3. Обязательные реквизиты правовых актов органов исполнительной власти.	Самостоятельная работа	3	10	ПК-1 ПК-4
2.7	Тема 2.3: Структура и содержание нормотворческого процесса Правительства Российской Федерации 1. Какие обязательные реквизиты должен содержать правовой акт исполнительной власти. 2. Какие акты подлежат обязательной регистрации в Министерстве Юстиции 3. Порядок опубликования и вступления в силу актов Правительства РФ.	Самостоятельная работа	3	10	ПК-1 ПК-4
2.8	Тема 2.5: Участие в правотворчестве органов судебной власти Российской Федерации: 1. Формы участия органов судебной власти в правотворческой деятельности. 2. Можно ли считать решения высших органов судебной власти Российской Федерации источником права? 3. Могут ли суды при рассмотрении конкретного дела пользоваться постулатом о прямом действии Конституции РФ?	Самостоятельная работа	3	10	ПК-1 ПК-4
2.9	Тема 2.6: Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта 1. Внесение проекта муниципального правового акта на рассмотрение в муниципальный правотворческий орган в порядке правотворческой инициативы. 2. Особенности рассмотрения и принятия муниципального правового акта правотворческим органом. 3. Подписание и официальное опубликование (обнародования) принятого муниципального правового акта.	Самостоятельная работа	3	8	ПК-1 ПК-4
2.10	Подготовка к промежуточной аттестации	Экзамен	3	36	ПК-1 ПК-4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Медушевский А. Н.	Сравнительное конституционное право и политические институты: курс лекций: курс лекций	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд «Право и демократия», 2018	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Уманская, В. П., Россинского, Б. В.	Правовые акты органов исполнительной власти. Теория и практика: монография	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС «IPR SMART»
4	Шахрай С. М.	Конституционное право Российской Федерации: учебник для академического бакалавриата и магистратуры: учебник	Москва: Статут, 2017	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5		Судья: журнал	Москва: Редакция журнала «Судья», 2019	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
6	Лапшин И. С., Коломейцева Т. А., Свистунова Л. Ю., Семичева А. С., Шушания Ш. С., Лапшин И. С.	Конституционное право: учебник	Москва: Университет Синергия, 2021	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7		Конституция Российской Федерации с поправками от 30 декабря 2008 г., 5 февраля, 21 июля 2014 г., 14 марта 2020 г.	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021	ЭБС «IPR SMART»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант" <http://www.internet.garant.ru/>

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
LibreOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1: Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения конституционно-правового характера			
<p>З правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юридико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Демонстрирует знание правовых основ и принципов юридической техники; стадий нормотворческого процесса; юридико-технических правил формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Продемонстрировано усвоение правовых основ и принципов юридической техники; стадий нормотворческого процесса; юридико-технических правил формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, соответствующих материалам лекций, учебной литературы и сведениям из информационных ресурсов Интернет.</p>	<p>Вопросы к экзамену (1-54), вопросы к опросу (раздел 1-2), доклад (1-68), задачи (1-3), тест (1-10)</p>
<p>У применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в</p>	<p>Демонстрирует умение применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления</p>	<p>Продемонстрированы умение применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, выступать</p>	<p>Вопросы к экзамену (1-54), вопросы к опросу (раздел 1-2), доклад (1-68), задачи (1-3), тест (1-10)</p>

процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления		перед аудиторией и передавать свою точку зрения другим людям, делать выводы, приводить примеры из практики, отстаивать свою позицию.	
В навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, и сопроводительных документов к ним, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Демонстрирует навыки планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, и сопроводительных документов к ним, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Продемонстрированы навыки планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, и сопроводительных документов к ним, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, письменно излагать суть поставленной проблемы, логически верно проводить анализ этой проблемы, делать выводы, приводить примеры и аргументы обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Вопросы к экзамену (1-54), вопросы к опросу (раздел 1-2), доклад (1-68), задачи (1-3), тест (1-10)
ПК-4: Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения конституционно-правового характера			
3 положения действующего конституционно-правового законодательства, конституционно-правовую доктрину, особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в	Демонстрирует знание положений действующего конституционно-правового законодательства, конституционно-правовую доктрину, особенностей различных видов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Продемонстрировано усвоение положений действующего конституционно-правового законодательства, конституционно-правовую доктрину, особенностей различных видов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, соответствующих	Вопросы к экзамену (1-54), вопросы к опросу (раздел 1-2), доклад (1-68), задачи (1-3), тест (1-10)

процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления		материалам лекций, учебной литературы и сведениям из информационных ресурсов Интернет.	
Уметь применять специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Демонстрирует умение применять специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления	Продемонстрированы умение применять специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых, регламентирующих отношения конституционно-правового характера, возникающих в процессе организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления, выступать перед аудиторией и передавать свою точку зрения другим людям, делать выводы, приводить примеры из практики, отстаивать свою позицию.	Вопросы к экзамену (1-54), вопросы к опросу (раздел 1-2), доклад (1-68), задачи (1-3), тест (1-10)
Владеть навыком аналитического исследования и толкования с целью принятия правового решения нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера; навыком анализа структуры конституционно-правовой нормы и содержания ее структурных элементов	Демонстрирует навыки аналитического исследования и толкования с целью принятия правового решения нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера; навыком анализа структуры конституционно-правовой нормы и содержания ее структурных элементов	Продемонстрированы навыки аналитического исследования и толкования с целью принятия правового решения нормативных правовых актов, регламентирующих отношения конституционно-правового характера; навыком анализа структуры конституционно-правовой нормы и содержания ее структурных элементов, письменно излагать суть поставленной проблемы, логически верно проводить анализ этой проблемы, делать выводы, приводить примеры и аргументы обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.	Вопросы к экзамену (1-54), вопросы к опросу (раздел 1-2), доклад (1-68), задачи (1-3), тест (1-10)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Понятие «правотворчество». Различные концепции правотворчества в юридической литературе.
2. Основные принципы российского правотворчества.
3. Правовое регулирование российского правотворчества.
4. Понятие и признаки нормативно-правового акта.
5. Юридические свойства правовых актов.
6. Юридическая сила нормативно-правовых актов.
7. Сферы действия нормативно-правовых актов.
8. Особенности порядка вступления актов в силу.
9. Форма правовых актов.
10. Субъекты российского правотворчества.
11. Основные элементы формы актов (преамбула, заголовок, структура).
12. Закон: сущность, содержание и основные понятия.
13. Федеральные конституционные законы Российской Федерации, особенности их принятия.
14. Федеральные законы, особенности принятия и вступления в силу.
15. Правовое регулирование законодательного процесса в Федеральном Собрании Российской Федерации.
16. Субъекты права законодательной инициативы.
17. Внесение законопроектов в Государственную Думу как форма реализации права законодательной инициативы.
18. Роль Совета Федерации в законодательном процессе.
19. Повторное рассмотрение федеральных законов и его порядок.
20. Пересмотр положений Конституции РФ и внесение в нее поправок.
21. Процедура промульгации законов Президентом РФ. Официальное опубликование.
22. Вступление законов в силу.
23. Порядок принятия законов посредством референдума.
24. Правовое регулирование участия Президента РФ в правотворческом процессе.
25. Правовое регулирование участия парламента Российской Федерации в правотворчестве.
26. Подготовка проекта муниципального нормативного правового акта.
27. Порядок осуществления законопроектной деятельности Правительства РФ и ее обеспечение.
28. Договорное правотворчество.
29. Регистрация и промульгация международного договора.
30. Вступление международного договора в силу.
31. Понятие и основные принципы проведения экспертизы нормативного правового акта.
32. Виды экспертиз законопроектов. Экспертное заключение по результатам экспертизы нормативного правового акта.
33. Субъекты, уполномоченные проводить экспертизу нормативно правовых актов.

34. Юридическая природа решений Конституционного Суда РФ и других судов.
35. Особенности принятия закона о федеральном бюджете.
36. Ратификация международных договоров.
37. Правоприменительные акты, их сущность, место и роль в системе средств реализации правовых норм.
38. Форма и обязательные реквизиты законодательных инициатив.
39. Понятие правовой аббревиатуры.
40. Пояснительная записка к законопроекту.
41. Правотворчество исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
42. Оформление проекта нормативного правового акта.
43. Государственная регистрация нормативно-правовых актов.
44. Понятие, назначение и виды правового мониторинга.
45. Пределы нормативного правового регулирования.
46. Логика и структура закона.
47. Понятие и основные задачи правового мониторинга.
48. Принципы и основные стадии проведения правового мониторинга.
49. Основные стадии подготовки и принятия муниципального правового акта.
50. Порядок внесения в Правительство РФ проекта нормативного правового акта.
51. Порядок опубликования и вступления в силу нормативных постановлений Правительства РФ.
52. Законотворчество субъектов Российской Федерации.
53. Порядок внесения изменений в законодательные акты.
54. Прогнозирование в правотворчестве: понятие и основные задачи.

Критерии оценивания:

– оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется, если обучающийся в полном объеме усвоил программный материал, исчерпывающе раскрыл теоретическое содержание вопросов, не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы экзаменатора, продемонстрировав необходимые навыки и умение правильно применять теоретические знания в практической деятельности, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно анализировать, обобщать и последовательно, логично, аргументированно излагать материал, не допуская ошибок.

– оценка «хорошо» (67-83 балла) выставляется, если обучающийся знает программный материал, правильно, по существу и последовательно излагает содержание вопросов, владеет основными умениями и навыками, при ответе не допустил существенных ошибок и неточностей.

– оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) выставляется, если обучающийся усвоил только основные положения программного материала, содержание вопросов изложил поверхностно, без должного обоснования, допускает неточности и ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения при ответе на часть дополнительных вопросов.

– оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) выставляется, если обучающийся не знает основных положений программного материала, при ответе на билет допускает существенные ошибки, не выполнил практические задания, не смог ответить на большинство дополнительных вопросов или отказался отвечать.

Вопросы для проведения опроса

Раздел 1 «Правотворчество как основополагающая юридическая категория»

Тема 1.1

1. Сформулируйте понятие «правотворчество». Различные концепции правотворчества в юридической литературе.
2. Определите основные принципы российского правотворчества.

3. Проанализируйте правовое регулирование российского правотворчества (общая характеристика).

4. Сформулируйте понятие «правовой акт». Признаки правовых актов. Юридическая природа правовых актов государственных органов.

5. Проанализируйте основные виды правовых актов. Критерии классификации нормативно-правовых актов.

6. Дайте понятие юридической силы актов.

7. Проанализируйте основные признаки нормативно-правовых актов.

8. Выявите пределы действия актов (в пространстве, во времени и по кругу лиц).

9. Рассмотрите порядок вступления актов в силу. Обратная сила актов. Приостановление и прекращение действия актов.

Тема 1.2:

1. Понятие и значение законов в реализации задач и функций государства.

2. Юридическая природа законов, их место и роль в механизме правового регулирования. Верховенство закона.

3. Законы Российской Федерации (федеральные конституционные и федеральные). Особенности порядка принятия и вступления в силу.

Нормативное регулирование законодательного процесса.

4. Подготовительный этап работы над законопроектом. Планирование законопроектных работ. Организация работы по подготовке законопроектов. Обеспечение научной обоснованности законопроектов.

5. Обеспечение механизма действия закона. Обсуждение и согласование законопроектов. Основные требования к законопроектам, вносимым в Государственную Думу Федерального Собрания РФ.

6. Экспертиза законопроектов.

7. Техника внесения в законы изменений и дополнений, признание их утратившими силу.

Тема 1.3:

1. Природа и назначение законодательной техники. Правила законодательной техники.

2. Правовые понятия и их применение в законах. Правовые дефиниции в законодательстве.

3. Основные элементы законодательной техники: заголовок, преамбула, основной текст, заключительные переходные положения.

4. Языковые и графические средства законодательной техники. Связь закона с другими правовыми актами.

Раздел 2 «Нормативно-правовые акты органов государственной власти Российской Федерации»

Тема 2.1:

1. Нормативные указы и распоряжения Президента Российской Федерации.

2. Содержание актов Президента РФ. Юридическая природа актов Президента РФ.

3. Подготовка актов Президента РФ. Обязательные реквизиты актов Президента РФ. Планирование актов.

4. Место актов Президента РФ в правовой системе Российской Федерации.

5. Опубликование актов Президента РФ.

6. Законодательная инициатива Президента РФ и ее реализация.

7. Правовые понятия и их применение в законах. Правовые дефиниции в законодательстве.

8. Основные элементы законодательной техники: заголовок, преамбула, основной текст, заключительные переходные положения.

9. Языковые и графические средства законодательной техники. Связь закона с другими

правовыми актами.

Тема 2.2.

1. Нормотворческая компетенция федеральных органов исполнительной власти.
 2. Структура и содержание нормотворческого процесса Правительства Российской Федерации.
 3. Виды актов Правительства Российской Федерации. Назначение актов.
 4. Участие Правительства РФ в законодательной деятельности.
 5. Содержание актов. Планирование законопроектной деятельности Правительства РФ.
- Поручения Правительства РФ.
6. Структура и содержание ведомственного нормотворческого процесса.
 7. Контроль за ведомственными нормативными актами.

Тема 2.3.:

1. Нормотворческая компетенция федеральных органов исполнительной власти.
2. Структура и содержание нормотворческого процесса Правительства Российской Федерации.
3. Правовая регламентация нормотворческой деятельности субъектов РФ.
4. Формы участия органов исполнительной власти субъектов РФ в нормотворчестве.
5. Правовая регламентация нормотворческой деятельности субъектов Российской Федерации.
6. Основные субъекты регионального нормотворчества и их полномочия.
7. Организация законотворчества в субъектах Российской Федерации: современное состояние и пути совершенствования.

Тема 2.4:

1. Нормотворческий процесс в муниципальном образовании.
 2. Особенности принятия отдельных муниципальных нормативных актов.
 3. Порядок разработки и принятия корпоративных нормативных актов.
 4. Участие граждан в законотворчестве.
 5. Лоббирование. Понятие и особенности процесса лоббирования.
 6. Информационное воздействие на законотворчество
- Задачи, предмет и субъекты правовой экспертизы.
7. Принципы правовой экспертизы.
 8. Методика правовой экспертизы.
 9. Виды наиболее типичных нормотворческих ошибок
 10. Государственная регистрация нормативных правовых актов»
 11. Правовой мониторинг

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать обучающийся при ответах на вопросы опроса, - 35 баллов

26-35 баллов выставляется обучающемуся при условии полных и содержательных ответов на вопросы 7 тем практических занятий

15-25 баллов выставляется обучающемуся при условии полных и содержательных ответов на вопросы 3 тем практических занятий, либо твердых, но в некоторых вопросах нечетких ответов на вопросы минимум 3-4 практических занятий

0-14 баллов выставляется обучающемуся при условии полных и содержательных ответов на вопросы 1-2 тем практических занятий, либо твердых, но в некоторых вопросах нечетких ответов на вопросы 3 практических занятий

Темы докладов

1. Основы статуса законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации и структура.
2. Основные полномочия законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
3. Право законодательной инициативы в законодательном (представительном) органе государственной власти субъекта Российской Федерации.
4. Порядок принятия законодательным (представительным) органом государственной власти субъекта Российской Федерации нормативных правовых актов.
5. Порядок обнародования и вступления в силу нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации.
6. Порядок досрочного прекращения полномочий законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
7. Принципы избрания законодательного (представительного) органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
8. Условия осуществления депутатом депутатской деятельности.
9. Ограничения, связанные с депутатской деятельностью.
10. Гарантии депутатской деятельности и неприкосновенности депутата, право депутата на отказ от дачи свидетельских показаний.
11. Понятие свободного мандата.
12. Система органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
13. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).
14. Досрочное прекращение полномочий высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).
15. Основы деятельности высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
16. Основные полномочия высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
17. Акты высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации), акты высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации.
18. Реализация принципа разделения властей на уровне субъекта Российской Федерации.
19. Общие принципы организации государственной власти в субъектах Российской Федерации.
20. Ответственность органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
21. Высшее должностное лицо субъекта Российской Федерации (руководитель высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).
22. Проанализируйте основания досрочного прекращения полномочий высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).
23. Определите акты высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации).
24. Государственно-правовая ответственность высших должностных лиц субъектов Российской Федерации
25. Об ограничении замещения высшими должностными лицами субъектов РФ своих постов.
26. Особенности законодательного процесса в субъектах Российской Федерации
27. Основные формы взаимодействия органов законодательной (представительной) и исполнительной власти в субъектах Российской Федерации.
28. Модели разделения властей в субъектах Российской Федерации.
29. Институт временной финансовой администрации.

30. Полномочия органов государственной власти субъекта Российской Федерации.
31. Финансовое обеспечение осуществления полномочий органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам ведения субъектов Российской Федерации.
32. Принципы финансового обеспечения осуществления полномочий органов государственной власти субъекта Российской Федерации по предметам совместного ведения.
33. Формы участия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в осуществлении полномочий по предметам ведения Российской Федерации, а также полномочий по предметам совместного ведения.
34. Участие органов государственной власти субъекта Российской Федерации в рассмотрении Государственной Думой Федерального Собрания Российской Федерации проектов федеральных законов по предметам совместного ведения.
35. Возложение на исполнительные органы государственной власти субъекта Российской Федерации осуществления отдельных полномочий по предметам ведения Российской Федерации и отдельных полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения.
36. Порядок разграничения полномочий между органами государственной власти края, области и органами государственной власти входящего в их состав автономного округа.
37. Принципы и порядок заключения договоров о разграничении полномочий.
38. Принципы и порядок заключения соглашений.
39. Экономическая основа деятельности органов государственной власти субъекта Российской Федерации.
40. Собственность субъекта Российской Федерации.
41. Управление и распоряжение имуществом субъекта Российской Федерации.
42. Бюджет субъекта Российской Федерации.
43. Расходы бюджета субъекта Российской Федерации.
44. Доходы бюджета субъекта Российской Федерации от региональных налогов и сборов.
45. Доходы бюджета субъекта Российской Федерации от федеральных налогов и сборов.
46. Вопросы выравнивания бюджетной обеспеченности субъекта Российской Федерации.
47. Иные средства финансовой помощи бюджету субъекта Российской Федерации из федерального бюджета.
48. Вопросы финансирования осуществления полномочий органов государственной власти субъекта Российской Федерации за счет субвенций из федерального бюджета.
49. Привлечение заемных средств субъектом Российской Федерации. - Организация исполнения бюджета субъекта Российской Федерации.
50. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: понятие, структура и порядок образования
51. Правовой статус Правительства субъекта Российской Федерации.
52. Основания ответственности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.
53. Ответственность должностных лиц органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
54. Общие принципы и полномочия. Организация исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
55. Оценка эффективности деятельности органов исполнительной власти субъекта Российской Федерации.
56. Общая характеристика взаимодействия представительных органов государственной власти и представительных органов местного самоуправления в Российской Федерации.
57. Правовые основы взаимодействия федеральных органов законодательной власти, органов законодательной власти субъектов Российской Федерации и представительных органов местного самоуправления.
58. Организационные формы взаимодействия федеральных органов законодательной власти, органов законодательной власти субъектов Российской Федерации и представительных органов местного самоуправления.

59. Понятие и основные принципы проведения экспертизы нормативного правового акта.
60. Виды экспертиз законопроектов. Экспертное заключение по результатам экспертизы нормативного правового акта.
61. Юридическая природа решений Конституционного Суда РФ и других судов.
62. Особенности принятия закона о федеральном бюджете.
63. Ратификация международных договоров.
64. Правоприменительные акты, их сущность, место и роль в системе средств реализации правовых норм.
65. Пояснительная записка к законопроекту.
66. Правотворчество исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации.
67. Понятие, назначение и виды правового мониторинга.
68. Основные стадии подготовки и принятия муниципального правового акта.

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины обучающийся может подготовить от 1 до 8 докладов (максимально 40 баллов)

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если его доклад характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.

- 3-4 балла выставляется обучающемуся, если его доклад характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;

- 0-2 балла выставляется обучающемуся, если его доклад характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

Задачи

- 1) Проведите разграничение между порядком принятия федеральных конституционных законов и федеральных законов?
- 2) Охарактеризуйте порядок роспуска Государственной Думы.
- 3) Какие изменения внесла конституционная реформа 2020 года в правовой статус Совета Федерации?

2. Инструкция по выполнению

В процессе решения задач обучающийся должен проанализировать действующее законодательство, сформулировать ответ и обосновать его, основываясь на правовых нормах и знании теоретического материала.

3. Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины обучающийся может решить 3 задачи. Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при решении задач - 15 баллов.

При этом:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала и норм действующего законодательства, формулирует четкий, полный и содержательный ответ, ссылаясь на правовые нормы;

- 3-4 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;
- 0-2 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование

Тест

- 1) Принятый федеральный закон направляется Президенту Российской Федерации для подписания и обнародования:
 - а) в течение пяти дней
 - б) в течение десяти дней
 - в) в течение недели
 - г) в этот же день
- 2) Право законодательной инициативы не принадлежит:
 - а) Президенту РФ,
 - б) Генеральному прокурору РФ
 - г) Правительству РФ
 - в) сенаторам Российской Федерации
- 3) Государственная Дума собирается на первое заседание на день после избрания.
- 4) Кто открывает первое заседание Государственной Думы:
 - а) Президент РФ
 - б) Председатель Государственной Думы РФ
 - в) старейший по возрасту депутат
 - г) Председатель Конституционного Суда РФ
- 5) Вопрос о лишении неприкосновенности сенаторов РФ и депутатов Государственной Думы решается:
 - а) по представлению Руководителя Следственного Комитета РФ соответствующей палатой Федерального Собрания;
 - б) по представлению Президента РФ соответствующей палатой Федерального Собрания;
 - в) Генеральным прокурором РФ
 - г) по представлению Генерального прокурора Российской Федерации соответствующей палатой Федерального Собрания.
- 6) Государственная Дума избирается сроком на:
 - а) 4 года
 - б) 6 лет
 - в) 5 лет
 - г) 3 года
- 7) Государственная Дума состоит из:
 - а) 480 депутатов;
 - б) 450 депутатов;
 - в) политических партий
 - г) 225 депутатов.
- 8) В состав Совета Федерации не входят:
 - а) по два представителя от каждого субъекта Российской Федерации: по одному от законодательного (представительного) и исполнительного органов государственной власти - на срок полномочий соответствующего органа
 - б) Президент Российской Федерации, прекративший исполнение своих полномочий в связи с истечением срока его пребывания в должности или досрочно в случае его отставки, - пожизненно.
 - в) не более 30 представителей Российской Федерации, назначаемых Президентом Российской Федерации, из которых не более семи могут быть назначены пожизненно
 - г) Уполномоченный по правам человека в РФ.

9) Представителями Российской Федерации в Совете Федерации, осуществляющими полномочия сенаторов Российской Федерации пожизненно, могут быть назначены граждане, имеющие

10) Федеральное Собрание - парламент Российской Федерации - является и законодательным органом Российской Федерации.

2. Инструкция по выполнению

В процессе решения тестовых заданий закрытого типа обучающийся должен выбрать один правильный ответ, в процессе решения тестовых заданий открытого типа на каждый вопрос обучающийся должен предложить свой ответ, основываясь на правовых нормах и знании теоретического материала.

3. Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при решении тестовых заданий - 10 баллов. При этом за каждый правильный ответ обучающийся получает 1 балл.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации. Количество вопросов в задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов, развиваются навыки мыслительной деятельности (обобщение, систематизация, классификация, конкретизация, сравнение, сопоставление и т.п.), развиваются навыки самостоятельного поиска информации и использования различных технологий в рамках изучения дисциплины; владения специальной юридической терминологией; проектирования структуры и содержания нормативно-правового акта и его норм; основные элементы законодательной техники; работы с конституционно-правовыми актами, регламентирующими правовой статус и организацию деятельности законодательных и исполнительных органов государственной власти; порядок разработки и принятия локальных нормативных актов.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий устного опроса и посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.