

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Дата подписания: 26.06.2026 19:02:29

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины
Международная защита прав человека**

Направление подготовки

40.04.01 Юриспруденция

Направленность (профиль) программы магистратуры

40.04.01.09 Международное право, правозащитная деятельность, технологии разрешения юридических конфликтов

Для набора 2026 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Конституционное и муниципальное право**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	14			
Неделя	14			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	48	48	48	48
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): к.ю.н., доц., доц., Понежин М.Ю.

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Э.Э. Баринов

Методический совет направления: д.соц.н., к.ю.н., доцент Н.В. Федоренко

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	освоение дисциплинарных компетенций, связанных с раскрытием основных принципов функционирования и построения системы европейских институтов в сфере защиты прав человека, сформировать устойчивую систему знаний основных принципов и норм европейского права в сфере прав человека и знать, как они применяются на практике, выработать навыки осуществлять сравнительный анализ европейских и Российских актов содержащих стандарты прав, свобод человека и гражданина.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ПК-6. Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

процедуры критического анализа нормативных актов в сфере прав человека, методики анализа результатов правовых исследования и разработки стратегий проведения правовых исследований в области защиты прав человека, организации процесса проведения правовых исследований в области защиты прав человека (соотнесено с индикатором УК-1.1); особенности и виды юридической ответственности в сфере осуществления профессиональной деятельности; систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений (соотнесено с индикатором ПК-6.1).

Уметь:

принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур защиты прав человека, принятия решений и разработки стратегий в области регулирования экспертной деятельности в области прав человека (соотнесено с индикатором УК-1.2); выявлять противоправное поведение участников правоотношений, квалифицировать правонарушения и иные противоправные деяния в сфере осуществления профессиональной деятельности(соотнесено с индикатором ПК-6.2).

Владеть:

методами установления причинно-следственных связей в области правового регулирования защиты прав человека и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при выявлении пробелов и коллизий в современном российском законодательстве в области защиты прав человека (соотнесено с индикатором УК-1.3); навыком пресечения противоправной деятельности; устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим законодательством(соотнесено с индикатором ПК-6.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Права человека как социальное явление и международное право

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Тема 1.1 « Международная защита прав человека в системе современного международного права». 1. Понятие и генезис прав человека, как социальное явление. 2. Понятие и система основных принципов международного права. 3. Понятие международной защиты прав человека, ее место в системе современного международного права. 4. Отраслевые принципы международной защиты прав человека. 5. Понятие и содержание международной правосубъектности в сфере защиты прав человека.	Лекционные занятия	3	2	УК-1 ПК-6
1.2	Тема 1.1 « Международная защита прав человека в системе современного международного права». 1. Понятие и генезис прав человека, как социальное явление. 2. Понятие и система основных принципов международного права. 3. Понятие международной защиты прав человека, ее место в системе современного международного права. 4. Отраслевые принципы международной защиты прав человека. 5. Понятие и содержание международной правосубъектности в сфере защиты прав человека. Подготовка докладов по теме при помощи LibreOffice.	Практические занятия	3	2	УК-1 ПК-6
1.3	Тема 1.1 « Международная защита прав человека в системе современного международного	Самостоятельная работа	3	8	УК-1 ПК-6

	права». 1. Понятие и генезис прав человека, как социальное явление. 2. Понятие и система основных принципов международного права. 3. Понятие международной защиты прав человека, ее место в системе современного международного права. 4. Отраслевые принципы международной защиты прав человека. 5. Понятие и содержание международной правосубъектности в сфере защиты прав человека.				
1.4	Тема 1.2 «Институциональные основы универсальной системы защиты прав человека». 1. Организация Объединенных Наций: краткая история создания, общая характеристика . 2. Верховный комиссар ООН по правам человека: порядок назначения, функции, основные направления деятельности. 3. Верховный комиссар ООН по делам беженцев: цели и задачи. 4. Совет по правам человека ООН: состав, порядок формирования, основные функции.	Практические занятия	3	2	УК-1 ПК-6
1.5	Тема 1.2 «Институциональные основы универсальной системы защиты прав человека». 1. Организация Объединенных Наций: краткая история создания, общая характеристика . 2. Верховный комиссар ООН по правам человека: порядок назначения, функции, основные направления деятельности. 3. Верховный комиссар ООН по делам беженцев: цели и задачи. 4. Совет по правам человека ООН: состав, порядок формирования, основные функции.	Самостоятельная работа	3	6	УК-1 ПК-6
1.6	Тема 1.3 «Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод». 1. Общая характеристика Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года. 2. основополагающие принципы, закрепленные в Конвенции о защите прав человека и основных свобод. 3. Механизм Конвенции по защите прав и основных свобод человека и гражданина. Протоколы к Конвенции о защите прав человека и определите их значение. 4. Значение Конвенции и ее роль как ориентира для конституционного правотворчества и толкования конституций стран-участниц Совета Европы. 5. Влияние Европейской конвенции о защите прав человека и основных свободна российское законодательство.	Лекционные занятия	3	2	УК-1 ПК-6
1.7	Тема 1.3 «Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод». 1. Общая характеристика Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года. 2. основополагающие принципы, закрепленные в Конвенции о защите прав человека и основных свобод. 3. Механизм Конвенции по защите прав и основных свобод человека и гражданина. Протоколы к Конвенции о защите прав человека и определите их значение. 4. Значение Конвенции и ее роль как ориентира для конституционного правотворчества и толкования конституций стран-участниц Совета Европы. 5. Влияние Европейской конвенции о защите прав человека и основных свободна российское законодательство.	Практические занятия	3	2	УК-1 ПК-6
1.8	Тема 1.3 «Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод». 1. Общая характеристика Конвенции о защите прав человека и основных свобод 1950 года. 2. основополагающие принципы, закрепленные в Конвенции о защите прав человека и основных свобод. 3. Механизм Конвенции по защите прав и основных свобод человека и гражданина. Протоколы к Конвенции о защите прав человека и определите их значение. 4. Значение Конвенции и ее роль как ориентира для конституционного правотворчества и толкования конституций стран-участниц Совета Европы. 5. Влияние Европейской конвенции о защите прав человека и основных свободна российское законодательство.	Самостоятельная работа	3	6	УК-1 ПК-6
1.9	Тема 1.4 «Региональные договоры о базисных правах и свободах человека» 1.Содержание Европейской социальной хартии (1961г., 1996г.), Дополнительных протоколов к ней 1988г. и 1991г. и покажите их роль. 2.Анализ Хартии Европейского Союза об основных правах (2000г.) и ее особенности. 3. Договоры, касающиеся сотрудничества государств в борьбе с массовыми нарушениями прав человека: -Рамочная конвенция Совета Европы о защите национальных меньшинств 1995г.; - Европейская конвенция о пресечении терроризма 1977г.;	Практические занятия	3	2	УК-1 ПК-6

	-Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1987г.; 4. Договоры о сотрудничестве в сфере защиты отдельных прав индивидов: - Европейская конвенция об осуществлении прав детей 1996г.; -Декларация Совета Европы о средствах массовой информации и правах человека 1970г.				
1.10	Тема 1.4 «Региональные договоры о базисных правах и свободах человека» 1. Содержание Европейской социальной хартии (1961г., 1996г.), Дополнительных протоколов к ней 1988г. и 1991г. и её роль.. 2. Особенности Хартии Европейского Союза об основных правах (2000г.) и её влияние на механизм защиты прав человека.. 3. Значение договоров, касающиеся сотрудничества государств в борьбе с массовыми нарушениями прав человека: -Рамочная конвенция Совета Европы о защите национальных меньшинств 1995г.; - Европейская конвенция о пресечении терроризма 1977г.; -Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1987г.; 4. Договоры о сотрудничестве в сфере защиты отдельных прав индивидов: - Европейская конвенция об осуществлении прав детей 1996г.; -Декларация Совета Европы о средствах массовой информации и правах человека 1970г.	Самостоятельная работа	3	6	УК-1 ПК-6

Раздел 2. Универсальный механизм международной защиты прав человека

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	Тема 2.1 «Понятие и классификация механизмов охраны и защиты прав человека» 1.Цели и задачи деятельности Совета Европы (СЕ) как первого регионального института в сфере защиты прав человека. 2. Основные направления деятельности Комитета министров СЕ и Парламентской ассамблеи (ПААСЕ) как главных органов Совета Европы. 3.Правовой статус, полномочия и основные направления деятельности Комиссара по правам человека Совета Европы. 4.Компетенции Европейского комитета по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания. 5.Правовой механизм применения Российской Федерацией европейских стандартов в области прав человека.	Лекционные занятия	3	2	УК-1 ПК-6
2.2	Тема 2.1 «Понятие и классификация механизмов охраны и защиты прав человека» 1.Цели и задачи деятельности Совета Европы (СЕ) как первого регионального института в сфере защиты прав человека. 2. Основные направления деятельности Комитета министров СЕ и Парламентской ассамблеи (ПААСЕ) как главных органов Совета Европы. 3.Правовой статус, полномочия и основные направления деятельности Комиссара по правам человека Совета Европы. 4.Компетенции Европейского комитета по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания. 5.Правовой механизм применения Российской Федерацией европейских стандартов в области прав человека. Подготовка докладов по теме при помощи LibreOffice.	Практические занятия	3	2	УК-1 ПК-6
2.3	Тема 2.1 «Понятие и классификация механизмов охраны и защиты прав человека» 1.Охарактеризуйте деятельность Совета Европы (СЕ) как первого регионального института в сфере защиты прав человека. 2. Основные направления деятельности Комитета министров СЕ и Парламентской ассамблеи (ПААСЕ) как главных органов Совета Европы. 3.Полномочия и основные направления деятельности Комиссара по правам человека Совета Европы. 4.Роль Европейского комитета по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания. На формирование стандартов защиты прав человека. 5.Практика применения Российской Федерацией механизма европейских стандартов в области прав человека.	Самостоятельная работа	3	6	УК-1 ПК-6
2.4	Тема 2.2 «Европейский суд по правам человека». 1. Организационная структура и полномочия Европейского суда по правам человека. 2. Решения Европейского суда и их юридические последствия.	Практические занятия	3	2	УК-1 ПК-6

	<p>3. Исполнение решений Суда и их воздействие на национальное законодательство государств- участников.</p> <p>4. Условия обращения в Европейский суд по правам человека.</p> <p>5. Процедура подачи и принятия к рассмотрению индивидуальной жалобы.</p> <p>6. Сотрудничество российской прокуратуры и других правоохранительных органов с Европейским судом по правам человека.</p>				
2.5	<p>Тема 2.2 «Европейский суд по правам человека» / «Европейский суд по правам человека».</p> <p>1. Организация деятельности Европейского Суда по правам человека.</p> <p>2. Реформа Европейского Суда: протоколы N11;N14 к Европейской конвенции(1950г.)</p> <p>3. Суд Е.С.и обеспечение основных прав и свобод человека..</p> <p>4. Структура и организация Суда Е.С.,виды исков..</p> <p>5. Особенности процедура подачи и принятия к рассмотрению индивидуальной жалобы.</p> <p>6. Влияние Европейской системы защиты прав человека на российский правовой порядок.</p>	Самостоятельная работа	3	8	УК-1 ПК-6
2.6	<p>Тема 2.3 «Разработка норм в сфере прав человека в рамках хельсинкского процесса по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Европейского Союза и Содружества Независимых Государств (СНГ)».</p> <p>1. Этапы деятельности и структуру Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).</p> <p>2. Документы ОБСЕ:</p> <p>а) Заключительный акт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г.;</p> <p>б) Итоговый документ Венской встречи в 1989 г.;</p> <p>в) Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ 1991г. и др.</p> <p>3. Механизм человеческого измерения ОБСЕ (Решения Московского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ 1991г. и Пражской встречи Совета министров иностранных дел 1992г.) и объясните, какой смысл вкладывается в словосочетание «человеческое измерение».</p> <p>4. Особенности, свойственные документам, принятым в рамках процесса ОБСЕ по человеческому измерению.</p> <p>5. Деятельность Европейского союза, его представительного органа – Европейского парламента и Суда ЕС в гуманитарной сфере.</p> <p>6. Положения Конвенции Содружества независимых Государств о правах человека и основных свободах (1995г.).</p>	Лекционные занятия	3	2	УК-1 ПК-6
2.7	<p>Тема 2.3 «Разработка норм в сфере прав человека в рамках хельсинкского процесса по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Европейского Союза и Содружества Независимых Государств (СНГ)».</p> <p>1. Этапы деятельности и структуру Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).</p> <p>2. Документы ОБСЕ:</p> <p>а) Заключительный акт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г.;</p> <p>б) Итоговый документ Венской встречи в 1989 г.;</p> <p>в) Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ 1991г. и др.</p> <p>3. Механизм человеческого измерения ОБСЕ (Решения Московского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ 1991г. и Пражской встречи Совета министров иностранных дел 1992г.) и объясните, какой смысл вкладывается в словосочетание «человеческое измерение».</p> <p>4. Особенности, свойственные документам, принятым в рамках процесса ОБСЕ по человеческому измерению.</p> <p>5. Деятельность Европейского союза, его представительного органа – Европейского парламента и Суда ЕС в гуманитарной сфере.</p> <p>6. Положения Конвенции Содружества независимых Государств о правах человека и основных свободах (1995г.).</p> <p>Подготовка докладов по теме при помощи LibreOffice.</p>	Практические занятия	3	4	УК-1 ПК-6
2.8	<p>Тема 2.3 «Разработка норм в сфере прав человека в рамках хельсинкского процесса по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Европейского Союза и Содружества Независимых Государств (СНГ)».</p> <p>1. Этапы деятельности и структуру Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).</p> <p>2. Документы ОБСЕ:</p> <p>а) Заключительный акт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г.;</p> <p>б) Итоговый документ Венской встречи в 1989 г.;</p> <p>в) Документ Копенгагенского совещания Конференции по</p>	Самостоятельная работа	3	8	УК-1 ПК-6

	<p>человеческому измерению СБСЕ 1991г. и др.</p> <p>3. Механизм человеческого измерения ОБСЕ (Решения Московского совещания Конференции по человеческому измерению СБСЕ 1991г. и Пражской встречи Совета министров иностранных дел 1992г.) и объясните, какой смысл вкладывается в словосочетание «человеческое измерение».</p> <p>4. Особенности, свойственные документам, принятым в рамках процесса ОБСЕ по человеческому измерению.</p> <p>5. Деятельность Европейского союза, его представительного органа – Европейского парламента и Суда ЕС в гуманитарной сфере.</p> <p>6. Положения Конвенции Содружества независимых Государств о правах человека и основных свободах (1995г.).</p>				
2.9	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	3	0	УК-1 ПК-6

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Гефтер А. В.	Европейское международное право: научная литература	Санкт-Петербург: Тип. В. Безобразова и К°, 1880	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Аванесова А. А., Гондаренко А. С., Казановская Ю. А., Шлюндт Н. Ю.	Международное гуманитарное право: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2014	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Аванесова, А. А., Гондаренко, А. С., Казановская, Ю. А., Шлюндт, Н. Ю.	Международное гуманитарное право: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский федеральный университет, 2014	ЭБС «IPR SMART»
4	Быстренко, В. И.	Права человека: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный университет экономики и управления «НИНХ», 2016	ЭБС «IPR SMART»

5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант" <http://www.internet.garant.ru/>

5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
LibreOffice

5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к

сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описания шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
З- процедуры критического анализа нормативных актов в сфере прав человека, методики анализа результатов правовых исследования и разработки стратегий проведения правовых исследований в области защиты прав человека, организации процесса проведения правовых исследований в области защиты прав человека	Демонстрирует знание процедур критического анализа, в том числе в сфере прав человека, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	Продемонстрировано усвоение процедур критического анализа, в том числе в сфере прав человека, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения	О – опрос (темы 1.1-темы 2.3) Т – тесты (1-15) ВЗ – вопросы к зачету (1-32)
У- принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур защиты прав человека, принятия решений и разработки стратегий в области регулирования экспертной деятельности в области прав человека	Демонстрирует умение принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий;	Продемонстрированы умение принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий;	Д – доклад (1-24) З – задача (1-3) ВЗ – вопросы к зачету (1-32)
В- методами установления причинно-следственных связей в области правового регулирования защиты прав человека и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при выявлении пробелов и коллизий в современном российском законодательстве в области защиты прав человека	Демонстрирует навыки владения методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях;	Продемонстрированы навыки владения методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях;	ДИ – деловая игра ВЗ – вопросы к зачету (1-32)
ПК-6: Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению			
З - особенности и виды юридической ответственности в сфере осуществления профессиональной деятельности; систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений	Демонстрирует знание особенностей и видов юридической ответственности в сфере осуществления профессиональной деятельности, в том числе и в области защиты прав человека; систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений	Продемонстрировано знание особенностей и видов юридической ответственности в сфере осуществления профессиональной деятельности, в том числе и в области защиты прав человека; систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений	О – опрос (темы 1.1-темы 2.3) Т – тесты (1-15) ВЗ – вопросы к зачету (1-32)
У. выявлять противоправное поведение участников правоотношений, квалифицировать правонарушения и иные противоправные деяния в сфере осуществления профессиональной деятельности	Демонстрирует умение выявлять противоправное поведение участников правоотношений, квалифицировать правонарушения и иные противоправные деяния в сфере осуществления профессиональной деятельности	Продемонстрированы умение выявлять противоправное поведение участников правоотношений, квалифицировать правонарушения и иные противоправные деяния в сфере осуществления профессиональной деятельности	Д – доклад (1-24) З – задача (1-3) ВЗ – вопросы к зачету (1-32)
В- навыком пресечения противоправной деятельности; устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим законодательством	Демонстрирует навыки пресечения противоправной деятельности; устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим	Продемонстрированы навыки пресечения противоправной деятельности; устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим	ДИ – деловая игра ВЗ – вопросы к зачету (1-32)

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Понятие прав человека: два подхода естественно-правовой и позитивный
2. Права человека, гражданина, личности
3. Источники Европейского права. Права граждан, Права человека
4. Основные признаки прав человека
5. Принципы прав человека
6. Понятие, содержание и основное назначение международных стандартов в области прав человека
7. ООН как универсальный механизм международной защиты прав и свобод человека и гражданина
8. Европейская система защиты прав человека: многоаспектность понятия, сущность.
9. Права и свободы, установленные Европейской конвенцией о защите прав человека и основных свобод(1950г.) и Протоколами к ней.
10. основополагающие принципы, закрепленные в Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.
11. Значение Европейской конвенции и ее роль как ориентира для конституционного правотворчества и толкования конституций стран-участниц Совета Европы.
12. Содержание и роль Европейской социальной хартии (1961г., 1996г.) и Дополнительных протоколов к ней 1988г. и 1991г.
13. Хартия Европейского Союза об основных правах(2000г.).
14. Защита прав и свобод человека в рамках содружества независимых государств (СНГ): основные документы, контрольные органы.
15. Международно-правовое преступление: понятие и содержание
16. Правовые основы международной ответственности государств за нарушения прав человека
17. Основные направления деятельности Комитета министров Совета Европы и Парламентской ассамблеи (ПАСЕ) в сфере защиты прав человека.
18. Полномочия и основные направления деятельности Комиссара по правам человека Совета Европы.
19. Европейский комитет по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания.
20. Механизм применения Российской Федерацией европейских стандартов в области прав человека.
21. Европейский Суд по правам человека: правовое положение и полномочия.
22. Условия обращения в Европейский суд по правам человека.
23. Процедура рассмотрения жалобы на нарушение прав человека в Европейском Суде по правам человека.
24. Процедура подачи и принятия к рассмотрению индивидуальной жалобы в Европейский суд по правам человека.
25. Сотрудничество российской прокуратуры и других правоохранительных органов с Европейским судом по правам человека.
26. Организация по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), ее структура и задачи в области защиты прав человека.
27. Документы ОБСЕ (Заключительный акт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г.; Итоговый документ Венской встречи в 1989 г.; Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению ОБСЕ 1991г.)
28. Механизм человеческого измерения ОБСЕ (Решения Московского совещания Конференции по человеческому измерению ОБСЕ 1991г. и Пражской встречи Совета министров иностранных дел 1992г.).
29. Деятельность Европейского союза, его представительного органа – Европейского парламента и Суда ЕС в гуманитарной сфере.

30. Принцип защиты прав человека в практике Суда Европейского Союза.
31. Совет Европы как основной гарант обеспечения прав и свобод человека в Европе.
32. Порядок обращения в Европейский Суд по правам человека.

Критерии оценивания:

50-100 баллов (оценка «зачет») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины,

0-49 баллов (оценка «незачет») - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы

Вопросы для проведения опроса

Раздел 1 «Права человека как социальное явление и международное право»

Тема 1.1 «Международная защита прав человека в системе современного международного права»

1. Раскройте понятие и генезис прав человека.
2. Проанализируйте сущность и содержание прав человека, структуру прав человека.
3. Охарактеризуйте основные признаки и принципы прав человека
4. Соотношение понятий «права человека» и «права гражданина», в чем их различие. Дайте определение понятия «гарантии прав человека».

Тема 1.2. «Институциональные основы универсальной системы защиты прав человека».

1. Организация Объединенных Наций: краткая история создания, общая характеристика.
2. Верховный комиссар ООН по правам человека: порядок назначения, функции, основные направления деятельности.
3. Верховный комиссар ООН по делам беженцев: цели и задачи.
4. Совет по правам человека ООН: состав, порядок формирования, основные функции.

Тема 1.3 «Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод»

1. Назовите и охарактеризуйте основные группы прав человека и основных свобод, установленные в Европейской конвенции и протоколах к ней.
2. Рассмотрите основополагающие принципы, закрепленные в Конвенции о защите прав человека и основных свобод.
3. Раскройте механизм Конвенции по защите прав и основных свобод человека и гражданина. Рассмотрите протоколы к Конвенции о защите прав человека и определите их значение.
4. Покажите значение Конвенции и определите ее роль как ориентира для конституционного правотворчества и толкования конституций стран-участниц Совета Европы.
5. Рассмотрите влияние Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод на российское законодательство.

Тема 1.4 «Региональные договоры о базисных правах и свободах человека»

1. Раскройте содержание Европейской социальной хартии (1961г., 1996г.), Дополнительных протоколов к ней 1988г. и 1991г. и покажите их роль.
2. Проанализируйте Хартию Европейского Союза об основных правах (2000г.) и покажите ее особенности.
3. Рассмотрите договоры, касающиеся сотрудничества государств в борьбе с массовыми нарушениями прав человека:
 - Рамочная конвенция Совета Европы о защите национальных меньшинств 1995г.;
 - Европейская конвенция о пресечении терроризма 1977г.;
 - Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1987г.;
4. Проанализируйте договоры о сотрудничестве в сфере защиты отдельных прав индивидов:
 - Европейская конвенция об осуществлении прав детей 1996г.;
 - Декларация Совета Европы о средствах массовой информации и правах человека 1970г.

Раздел 2 «Универсальный механизм международной защиты прав человека»

Тема 2.1 «Понятие и классификация механизмов охраны и защиты прав человека»

1. Охарактеризуйте деятельность Совета Европы (СЕ) как первого регионального института в сфере защиты прав человека.
2. Раскройте направления деятельности Комитета министров СЕ и Парламентской ассамблеи (ПАСЕ) как главных органов Совета Европы.
3. Охарактеризуйте полномочия и основные направления деятельности Комиссара по правам человека Совета Европы.
4. Проанализируйте работу Европейского комитета по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания.
5. Рассмотрим механизм применения Российской Федерацией европейских стандартов в области прав человека.

Тема 2.2 «Европейский суд по правам человека»

1. Покажите организационную структуру и рассмотрите полномочия Европейского суда по правам человека.
2. Рассмотрите решения Европейского суда и раскройте их юридические последствия.
3. Исполнение решений Суда и их воздействие на национальное законодательство государственных участников.
4. Раскройте условия обращения в Европейский суд по правам человека.
5. Рассмотрите процедуру подачи и принятия к рассмотрению индивидуальной жалобы.
6. Охарактеризуйте сотрудничество российской прокуратуры и других правоохранительных органов с Европейским судом по правам человека.

Тема 2.3 «Разработка норм в сфере прав человека в рамках хельсинкского процесса по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ), Европейского Союза и Содружества Независимых Государств (СНГ)»

1. Охарактеризуйте этапы деятельности и структуру Организации по безопасности и сотрудничеству в Европе (ОБСЕ).
2. Проанализируйте документы ОБСЕ:
 - а) Заключительный акт совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе 1975 г.; б) Итоговый документ Венской встречи в 1989 г.;
 - в) Документ Копенгагенского совещания Конференции по человеческому измерению ОБСЕ 1991 г. и др.
3. Рассмотрите механизм человеческого измерения ОБСЕ (Решения Московского совещания Конференции по человеческому измерению ОБСЕ 1991 г. и Пражской встречи Совета министров иностранных дел 1992 г.) и объясните, какой смысл вкладывается в словосочетание «человеческое измерение».
4. Покажите особенности, свойственные документам, принятым в рамках процесса ОБСЕ по человеческому измерению.
5. Рассмотрите деятельность Европейского союза, его представительного органа – Европейского парламента и Суда ЕС в гуманитарной сфере.
6. Проанализируйте положения Конвенции Содружества независимых Государств о правах человека и основных свободах (1995 г.)

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать магистрант при ответах на вопросы опроса, - 30 баллов

- 5 баллов выставляется магистранту, если при ответе он демонстрирует полное и содержательное знание материала;
- 3-4 балла выставляется магистранту, если при ответе он обнаруживает твердые, но в некоторых вопросах неточные знания муниципального права;
- 1-2 балла выставляется магистранту, если при ответе он показывает знания основного учебно-программного материала, но допускает существенные неточности в ответе.

Тесты

1. Права человека – это:

- 1) субъективные права, принадлежащие индивиду и независимые от национального законодательства

- 2) объективные права, принадлежащие гражданину
- 3) право свободного передвижения
- 4) право на жизнь

2. Свободы человека – это:

- 1) Свобода слова
- 2) Свобода печати
- 3) это те же права, которые относятся к сфере жизнедеятельности человека, в которую государство не должно вмешиваться, однако обязано их защищать
- 4) свобода вероисповедания

3. Под благами человека следует понимать:

- 1) все то, что способно удовлетворить потребности и интересы человека
- 2) юридические блага
- 3) экономические блага
- 4) гарантии обеспечения благ

4. Юридическая обязанность –это:

- 1) требование о совершении определенных действий
- 2) ответственность за не исполнение обязательств
- 3) установленная законом мера общественно-необходимого, наиболее разумного, целесообразного и социально-полезного варианта поведения личности
- 4) воздержание от совершения запрещенных действий

5. Нормативно-правовые акты о правах человека первого поколения:

- 1) Конституция 1993 г.
- 2) Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991г.
- 3) Всеобщая декларация прав человека 1948г.
- 4) Билль о правах 1684г.

6. Нормативно-правовые акты о правах человека второго поколения:

- 1) Французская Декларация прав человека и гражданина 1789г.
- 2) Билль о правах Соединенных штатов
- 3) Декларация прав и свобод человека и гражданина 1991г.
- 4) Всеобщая декларация прав человека 1948г.

7. Основные права третьего поколения:

- 1) право на жизнь
- 2) право на образование
- 3) право на государственную службу
- 4) коллективные права: право на мир, окружающую природную среду, самоопределение нации, суверенитет и др.

8. Европейское право –это:

- 1) отрасль национального права
- 2) самостоятельная правовая система
- 3) отрасль международного права
- 4) свой ответ

9. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод была принята в:

- 1) 1953 г.
- 2) 1961 г.
- 3) 1943 г.
- 4) 1950 г.

10. Укажите, какое из наказаний, согласно Европейской Конвенции, является нарушением прав человека:

- 1) Смертная казнь
- 2) Пожизненное заключение
- 3) длительный срок заключения
- 4) особый режим содержания заключенных

11. Какая организация на Европейском континенте является старейшей региональной организацией по правам человека?

- 1) Европейская Комиссия по правам человека

- 2) Совет Европы
- 3) Европейский Суд по правам человека
- 4) Совещание по безопасности и сотрудничеству в Европе (СБСЕ)

12. Европейский Союз был образован в:

- 1) 1949 году
- 2) 2000 году
- 3) 1992 году
- 4) 1993 году.

13. Совет Европы защищает экономические, социальные и культурные права?

- 1) да
- 2) нет

14. Хартия Европейского Союза об основных правах была принята в:

- 1) 1993 году
- 2) 2000 году
- 3) нет такого документа
- 4) 2007 году

15. Хартия Европейского Союза об основных правах закрепила следующее новое право человека:

- 1) право на человеческое достоинство
- 2) право на целостность личности
- 3) право на бесплатное посещение библиотек
- 4) никаких новых прав не закрепила.

Инструкция по выполнению

В процессе решения тестов студент должен выбрать один верный ответ из предложенных вариантов ответов.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать магистрант при решении тестовых заданий, - 15 баллов. При этом за каждый правильный ответ обучающийся получает 1 балл.

Темы докладов

1. Основные источники европейского права в области прав человека.
2. Европейская конвенция о защите прав человека и основных свобод 1950г. и другие источники права Совета Европы.
3. Система прав человека и основных свобод, гарантируемых Европейской конвенцией о защите прав человека и основных свобод 1950г.
4. Европейская социальная хартия (1961г., 1996г.) и Дополнительные протоколы к ней 1988г. и 1991г.
5. Хартия об основных правах 2000г. и другие источники Европейского Союза.
6. Хартия Европейского союза об основных правах и иностранцы.
7. Европейская конвенция о пресечении терроризма 1977г.
8. Европейская конвенция по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания 1987г.
9. Европейская конвенция об осуществлении прав детей 1996г.
10. Декларация Совета Европы о средствах массовой информации и правах человека 1970г.
11. Практика применения Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод.
12. Совет Европы как первый региональный институт в сфере защиты прав человека.
13. Полномочия и основные направления деятельности Комиссара по правам человека Совета Европы.
14. Европейский комитет по предупреждению пыток и бесчеловечного или унижающего достоинство обращения или наказания: правовые основы и особенности деятельности
15. «Человеческое измерение» как основное направление деятельности Совещания по безопасности и сотрудничеству в Европе.
16. Европейский суд по правам человека.
17. Основные направления реформирования Европейского суда по правам человека.
18. «Правовые позиции» Европейского суда по правам человека.

19. Российские дела в Европейском суде по правам человека.
20. Защита прав детей, рожденных вне брака, Европейским судом по правам человека.
21. Право на жизнь в постановлениях Европейского суда и национальном законодательстве.
22. Сотрудничество стран СНГ в области защиты прав человека.
23. Деятельность Комитета Министров Совета Европы по обеспечению решений Европейского суда по правам человека.
24. Проблема эффективности защиты прав человека и основных свобод в рамках различных европейских организаций.

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины студент может подготовить от 1 до 5 докладов (максимально 25 баллов)

- 5 баллов выставляется магистранту, если его доклад характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.
- 3-4 балла выставляется магистранту, если его доклад характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;
- 1-2 балла выставляется магистранту, если его доклад характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

Типовые компетентностно-ориентированные профессиональные задачи

Задача 1. Какие категории прав человека имеются? Дайте расширенный ответ с конкретными примерами.

Задача 2. Какие обязательства существуют у государств в области прав человека?

Задача 3. Есть ли различия между индивидуальными и коллективными правами человека?

Инструкция по выполнению

В процессе решения задач обучающийся должен проанализировать действующее законодательство, сформулировать ответ и обосновать его, основываясь на правовых нормах и знании теоретического материала.

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины обучающийся может решить 3 задачи. Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при решении задач - 15 баллов.

При этом:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала и норм действующего законодательства, формулирует четкий, полный и содержательный ответ, ссылаясь на правовые нормы;
- 3-4 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;
- 1-2 балла выставляется обучающемуся, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование

Деловая (ролевая) игра

1 Тема «Права человека: понятие и сущность»»»

2. Концепция игры

1. Преподаватель определяет цели и содержание деловой игры, называет состав участников (разбивка группы на 2 бригады).
2. Магистранты индивидуально выполняют задания и осуществляют взаимоконтроль.
3. Заслушивание, обсуждение и оценка сообщений.
4. Подведение итогов преподавателем. Ответы преподавателя на возможно возникшие вопросы у бригад.

3 Роли:

1. Преподаватель, координирующий работу Магистрантов-участников деловой игры и фиксирующий очки каждой бригады Магистрантов.

2. Магистранты, которые анализируют конкретные ситуации, осуществляют взаимоконтроль, дают ответы на поставленные вопросы и коллективно обсуждают ответы.

4 Ожидаемый(е) результат (ы)

1. Формирование умения анализировать, необходимого юристам всех направлений.
2. Развитие мышления.
3. Формирование умения слушать собеседника, анализировать его доводы, доказывать и убеждать в правильности собственной точки зрения.
4. Знание основных международных договоров в сфере защиты жертв вооруженных конфликтов и чрезвычайных ситуаций.
5. Умение толковать основные принципы и нормы международного гуманитарного права и знание их применения на практике.

5 Программа проведения и/или методические рекомендации по подготовке и проведению

Группа делится на 2 бригады. В каждой бригаде по 1 Магистранту получают карточки с описанием одинаковых ситуаций. На их анализ каждому магистранту дается 45 мин. Свое решение магистранты должны фиксировать письменно на листах бумаги. Далее магистранты садятся по парам для осуществления взаимоконтроля (в паре работают магистранты из разных бригад, получившие одинаковые карточки). На взаимоконтроль дается 10 мин. После этого каждая пара выносит свою ситуацию на обсуждение всей группы. Группа должна определить, верный ли ответ получен. Если оба магистранта выполнили задание верно, они получают 10 очков. Если при выполнении задания, они получили разные ответы, но при взаимоконтроле они сами нашли, какой из ответов верный, то верно решившему магистранту дается 15 очков, а неверно решившему - 5 очков. Если при взаимоконтроле магистранты не смогли определить, какой из ответов верен, они излагают оба ответа аудитории. магистранты обсуждают полученный результат, чтобы определить, какой из ответов верен. Магистрант, давший верный ответ, получает 10 очков. Если оба магистранта получили неверные ответы, то бригада, нашедшая верное решение, получает 15 очков. Преподаватель фиксирует очки каждой бригады в оценочной таблице.

Критерии оценивания:

13-15 выставляется магистранту, если он при осуществлении своей роли демонстрирует всесторонние, системные и глубокие знания материала, источников и принципов международного гуманитарного права, правильно ответил на все вопросы ситуационных заданий;

9-12 выставляется магистранту, если он демонстрирует знания источников международного гуманитарного права, его основных принципов, четкую ориентацию в вопросах их применения на практике, но допускает некоторые неточности в процессе исполнения отведенной ему роли;

4-8 выставляется магистранту, если он показывает знания основного учебно-программного материала, связанного с применением норм международного гуманитарного права, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности при исполнении отведенной ему роли;

0-3 выставляется магистранту, если он исполняет отведенную ему роль, но не ориентируется в понятиях и институтах международного гуманитарного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения Магистрантов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Количество вопросов в зачетном задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

В ходе практических занятий рассматриваются вопросы, связанные европейской моделью защиты прав человека, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания магистрантов по ряду рассмотренных на занятиях вопросов, развиваются навыки комплексной оценки защиты прав человека.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистрант должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем магистрант может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям магистрант могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены магистрантами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистрантов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного или письменного опроса, а также посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый магистрант обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами, и LibreOffice. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации для написания докладов

Оформление сносок, ссылок на литературные источники и нормативные акты

Ссылки, сноски на литературу

1. В тексте доклада при упоминании какого-либо автора надо указать его инициалы и фамилию, а затем в обязательном порядке оформить сноску на данный источник по общим правилам.

Пример:

... по мнению Н.С. Бондаря, характерной чертой современной эпохи является кризис конституционализма¹.

¹ Бондарь Н.С. Судебный конституционализм: доктрина и практика: монография. – 2-е изд., переаб. – М.: Норма: ИНФРА-М, 2016. – С.23.

2. При оформлении сноски, наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора (т. е. Бондарь Н.С., Эбзеев Б.С., Зорькин В.Д. и т.д.).

3. Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и отделяются от основного текста чертой. Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1.

Печатание сносок с использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается.

В текстовом редакторе «сноска оформляется следующим образом: размер: «10», междустрочный интервал: 1. Отступ абзаца по первой строке – 1 см, выравнивание – «по ширине».

4. Цитаты должны приводиться в точном соответствии с источником цитирования. Каждая цитата должна быть заключена в кавычки. Если изменена форма (но не содержание) цитируемого фрагмента, кавычки не ставятся, а сноска оформляется по общим правилам.

5. При использовании научной работы (книги, статьи) в первый раз в сноске даются все выходные данные о ней (фамилия и инициалы автора, название, место издания, издательство, год, страница).

Пример:

По мнению М.В. Баглая, «Конституционное право – это совокупность правовых норм, охраняющих основные права и свободы человека и учреждающих в этих целях определенную систему

государственной власти»¹.

¹Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учебник. – 10-е изд., изм. и доп. - М.: НОРМА, 2014. - С.15.

При последующем упоминании того же произведения в сноске достаточно написать:

¹ Баглай М.В. Указ. соч. - С.120.

При этом следует иметь в виду, что, если в тексте используются несколько произведений одного и того же автора, или если цитата из книги четырех и более авторов (где авторы в начале библиографического описания не указаны, а имеется, как правило, редактор), сноски в каждом случае цитирования оформляются полностью.

6. При цитировании фрагмента текста из статьи в сноске указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, журнал (газета) в котором опубликована статья, год издания журнала, его номер, страница (на которой находится соответствующий текст).

Пример:

¹ Бондарь Н.С. Российское конституционное право в ценностном измерении: как правовой отрасли, юридической науки, учебной дисциплины // Конституционное и муниципальное право. 2013. №11. – С.15.

7. При использовании коллективных работ приводятся название работы, фамилия и инициалы ее ответственного редактора.

Пример:

¹ Конституционные права и свободы человека и гражданина в Российской Федерации: Учебник для вузов/ Под ред. д.ю.н., проф. О.И. Тиунова. – М.: Норма, 2005. - С.141.

8. При оформлении ссылок и сносок на литературу следует обратить внимание на некоторые из общепринятых сокращений:

С. - страница (не «стр.»).

Юрид. лит. - издательство «Юридическая литература»

Вестн. МГУ - журнал «Вестник Московского университета»

Юрид. вестник – журнал «Юридический вестник»

Гос. и право - журнал «Государство и право».

М., СПб - сокращения от «Москва», «Санкт-Петербург».

Ссылки, сноски на правовые акты

1. При первом упоминании в тексте правового акта (кроме Конституции РФ) в тексте следует указать его полное наименование, дату принятия и номер документа, затем в обязательном порядке сделать сноску по общим правилам, указанным в п.2. Сноска на указанный правовой акт делается один раз (при его первом упоминании).

2. При оформлении сноски на нормативный акт также в обязательном порядке указывается его полное наименование, дата принятия, номер документа и официальный источник опубликования.

Пример 1:

В соответствии со ст. 3 Федерального закона «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002г. №62-ФЗ (в актуальной редакции) под гражданством Российской Федерации понимается устойчивая правовая связь лица с Российской Федерацией, выражающаяся в совокупности их взаимных прав и обязанностей¹.

¹ Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002г. №62-ФЗ (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 2002. №22. Ст.2031.

При дальнейшем упоминании того же акта можно использовать его краткое название, например: в соответствии со ст. 2 Федерального закона «О гражданстве российской Федерации». Однако обязательно следует назвать статьи или пункты акта, имеющие отношение к вопросу.

Требования, предъявляемые к оформлению Списка использованных источников

Список использованных источников должен состоять из следующих разделов:

- Правовые акты (при необходимости дополняется разделами «Правовые акты субъектов Российской Федерации» и «Международные правовые акты»);
 - научная литература – книги, монографии, статьи и др., расположенные в алфавитном порядке;
 - материалы юридической практики.
- Каждый раздел списка использованных источников имеет соответствующее наименование (выравнивание посередине, выделение жирным) и самостоятельную нумерацию.

Оформление списка использованных правовых актов

1. В разделе правовых актов должно быть указано полное название правового акта, дата его принятия и номер (кроме Конституции РФ), официальный источник опубликования. Если документ утратил силу, то он оформляется по всем правилам, в скобках указывается: утратил силу.

2. Правовые акты Российской Федерации располагаются в следующей последовательности:

- Конституция Российской Федерации;
- законы Российской Федерации (федеральные конституционные законы, а затем – федеральные законы или законы Российской Федерации). Их официальными источниками опубликования являются Собрание законодательства РФ и Российская газета;
- указы Президента Российской Федерации. Их официальными источниками опубликования являются Собрание законодательства РФ и Российская газета;
- постановления Правительства Российской Федерации. Их официальными источниками опубликования являются Собрание законодательства РФ и Российская газета;
- нормативные акты федеральных органов исполнительной власти (их официальными источниками опубликования являются Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти и Российская газета) и иных государственных органов (Центрального банка РФ (официальный источник опубликования - Вестник Банка России) и др.);
- ненормативные акты федерального уровня (распоряжения Президента РФ, распоряжения Правительства РФ, ненормативные акты федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов).

3. При оформлении списка правовых актов используются следующие общепринятые сокращения наименований официальных источников опубликования:

<i>Полное наименование</i>	<i>Сокращенное наименование</i>
Собрание законодательства Российской Федерации	Собрание законодательства РФ
Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации	Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ
Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации	Собрание актов Президента и Правительства РФ

Пример:

Правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993 г. (в актуальной редакции Закона РФ о поправках к Конституции РФ от 14 марта 2020 г. №1-ФКЗ) // Официальный интернет-портал правовой информации www.pravo.gov.ru
2. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997г. №2-ФКЗ (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 1997. №51. Ст. 5712.
3. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002г. №62-ФЗ (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 2002. №22. Ст. 2031.
4. Указ Президента РФ «О системе и структуре федеральных органов исполнительной власти» от 09 марта 2004 №314 (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 2004. №11. Ст. 945.

Только в том случае, если правовой акт не был опубликован в официальном источнике опубликования, то он оформляется следующим образом: Название, дата, номер // Неофиц. ист.: Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Указание на неофициальный источник опубликования возможно только в исключительном случае (если документ не был опубликован в официальном источнике). В данном случае возможны ссылки на правовые базы Гарант и КонсультантПлюс.

Оформление списка использованной научной литературы

1. В разделе «Научная литература» в алфавитном порядке указываются все источники, изученные и проанализированные магистрантом при подготовке письменной работы.
2. При оформлении списка научной литературы следует обратить внимание на точное указание выходных данных использованных источников.
3. Для учебников и учебных пособий - фамилия, инициалы автора (авторов), полное название книги, место издания, издательство, год издания, общее количество страниц.

Пример:

Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: учебник. – 10-е изд., изм. и доп. - М.: НОРМА, 2014. – 800с.

В том случае, если учебник или учебное пособие подготовлены коллективом авторов под общей редакцией, то в списке литературы его следует указать следующим образом: полное наименование, под чьей редакцией подготовлено учебное пособие, место издания, издательство, год издания и общее количество страниц.

Пример:

Муниципальное право Российской Федерации. В 2 т. Т.2: учебник/ Под ред. Н.С. Бондаря. – 4-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 398с.

4. Для статей - фамилия и инициалы автора (авторов); полное наименование статьи; название сборника, книги, газеты, журнала, где опубликована статья; место и год издания (для сборника), год и номер издания (для журнала), дата и год издания (для газеты).

Пример:

Джагарян А.А., Джагарян Н.В. Российский конституционализм: к обретению идеала // Журнал российского права. 2013. №3. С. 131-141.

5. При необходимости рассматриваемый раздел Списка использованных источников может дополняться следующими подразделами:

- Научная литература на иностранном языке;
- Материалы сети «Интернет».

Пример:

1. Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru/>

Оформление списка материалов юридической практики

1. Если в курсовой работе (проекте) магистрантом были использованы материалы практики (судебной, нотариальной и др.), то в составляемом списке в первую очередь указываются опубликованные дела, а за ними - неопубликованные.

Например:

1. Определение Конституционного Суда РФ «О проверке конституционности постановления Правительства РФ от 28.10.1992 №632 «Об утверждении порядка определения платы и ее предельных размеров за загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия» и статьи 7 Федерального закона «О введении в действие части первой Налогового кодекса РФ» от 10 декабря 2002г. №284-О // Вестник Конституционного Суда РФ. 2003. №2.

2. Дело по иску Иванова И.В. - учредителя общества с ограниченной ответственностью «МКМ» о проверке конституционности пунктов 2 и 3 части первой статьи 11 Закона РФ от 24.06.1993 «О федеральных органах налоговой полиции» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2000. №5.

3. Дело № 2/194 ... из архива Ворошиловского районного суда г. Ростова-на-Дону.

4. Дело № 3/056 ... из архива Арбитражного суда Ростовской области.

2. Если при написании работы использовались также и материалы периодической печати, в которых комментировались вопросы судебной практики (газетная информация), то их следует указать после списка использованной юридической практики (название статьи, газета, дата). Например:

Иванов И.И. О судебной практике...// Известия. 2001. 3 января.