

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Документ

Дата подписания: 21.06.2026 18:41:39

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа практики
Производственная практика (научно-исследовательская работа)**

Направление подготовки

38.04.01 Экономика

Направленность (профиль) программы магистратуры

38.04.01.23 Налогообложение, внутренний контроль и правовое обеспечение бизнеса

Для набора 2026 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА Аудит**Распределение часов практики по семестрам / курсам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 1 (1.1) | | 2 (1.2) | | 3 (2.1) | | Итого | |
|---|---------|-----|---------|-----|---------|-----|-------|-----|
| | Неделя | | | | | | | |
| Вид занятий | уп | рп | уп | рп | уп | рп | уп | рп |
| Лекции | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 | 6 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 144 | 144 | 144 | 144 | 144 | 144 | 432 | 432 |
| Итого ауд. | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 | 6 |
| Контактная работа | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 2 | 6 | 6 |
| Сам. работа | 142 | 142 | 142 | 142 | 142 | 142 | 426 | 426 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 | 144 | 144 | 432 | 432 |

Объем практики

| | |
|-------------------|-----|
| Количество недель | 8 |
| Количество часов | 432 |
| Зачетных единиц | 12 |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Шурыгин А.В.; д.э.н., профессор, Богатая И.Н.

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор А.Н. Кизилов

Методический совет направления: д.э.н., доцент Е.М. Евстафьева

Директор института магистратуры: д.э.н., профессор Е.А. Иванова

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП: Б2.В

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1. Способен самостоятельно обобщать и критически оценивать научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области налогообложения и внутреннего контроля деятельности экономических субъектов, исходя из возможностей, предоставляемых нормами действующего законодательства Российской Федерации; представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статей, докладов, презентаций

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

методы самостоятельного проведения научных исследований в сфере налогообложения, внутреннего контроля и правового обеспечения бизнеса с учётом норм действующего законодательства;
методику анализа и интерпретации результатов научных исследований;
способы представления результатов исследований профессиональному сообществу (научные статьи, доклады, презентации);
признаки перспективных научных исследований в области учёта, анализа, контроля и консалтинга;
принципы, приёмы и методы научно-исследовательской деятельности в налогообложении, бухгалтерском учёте, внутреннем контроле, анализе хозяйственной деятельности, консалтинге;
приёмы приобретения и использования новых знаний в исследовательской деятельности;
приёмы обобщения и критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследований по проблемам учёта, аудита, контроля, анализа хозяйственной деятельности;
способы обоснования актуальности и практической значимости темы исследования:
- принципы подготовки плана научных исследований;
- принципы представления результатов исследования в виде сообщений, докладов, статей;
- приёмы подготовки аналитических материалов на основе результатов исследований;
- принципы сбора и анализа данных для исследований в сфере налогообложения, учёта, контроля и анализа хозяйственной деятельности
(соотнесено с индикатором ПК-1.1).

Уметь:

формулировать цель и задачи научно-исследовательской работы;
определять объект и предмет исследования;
собирать и анализировать информацию из различных источников по теме исследования;
составлять программу научного исследования;
выявлять перспективные направления исследований в области учёта, аудита, контроля, анализа хозяйственной деятельности, консалтинга;
обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы исследования в письменной и устной форме;
проводить исследование с применением современного инструментария;
представлять промежуточные и итоговые результаты исследования для обсуждения;
готовить аналитические материалы на основе проведённых исследований;
обобщать и анализировать результаты отечественных и зарубежных научных исследований по избранной теме (соотнесено с индикатором ПК-1.2).

Владеть:

инструментарно-методическим аппаратом научного исследования в области бухгалтерского учёта, аудита, внутреннего контроля, анализа хозяйственной деятельности, консалтинга;
способами получения и освоения новых знаний для проведения научных исследований;
способами представления результатов обобщения и критического анализа отечественных и зарубежных исследований в отчётах;
приёмами обоснования актуальности и значимости темы исследования в устной и письменной форме;
методами подготовки отчётов по результатам исследований;
навыками написания научных статей и подготовки научных докладов;
способами подготовки аналитических материалов на основе результатов исследований
(соотнесено с индикатором ПК-1.3).

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная практика

Тип практики:

Форма практики:

Практика проводится в форме практической подготовки

Форма отчетности по практике:

Отчет о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**Раздел 1.**

| № | Наименование темы, краткое содержание | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции |
|-----|---|---------------------------------|----------------|------------------|-------------|
| 1.1 | 1.1. Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах НИР Разработка и оформление индивидуальных заданий НИР. Порядок подготовки отчетной документации и прохождения практики. | Лекционные занятия | 1 | 2 | ПК-1 |
| 1.2 | 1.2. Выполнение научно-исследовательской работы: 1.Ознакомление с тематикой исследовательских работ в данной области 2.Выбор темы научно-исследовательской работы 3.Обоснование актуальности выбранного направления исследования и характеристика современного состояния изучаемой проблемы 4.Постановка целей и задач диссертационного исследования. 5.Определение объекта и предмета исследования. 6.Характеристика методологического аппарата, который предполагается использовать. 7.Представление обоснованного инструментария исследования 8.Представление систематизированных взглядов российских и зарубежных ученых по исследуемой проблематике и их критический анализ 9.Составление плана работы над диссертацией, с указанием основных мероприятий и сроков их реализации. 10.Подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования. 11.Ведение библиографического списка 12.Подробный обзор литературы по направлению диссертационного исследования, который содержит анализ основных результатов и положений, полученных ведущими специалистами в области проводимого исследования, оценку их применимости в рамках диссертационного исследования 13.Участие в конференциях, круглых столах, дискуссиях, диспутах, семинарах, открытых лекциях ведущих преподавателей РИНХа, вебинарах, конкурсах на лучшую курсовую работу, статьи; участие в работе научных кружков. 14.Подготовка и публикация тезисов докладов, научных статей 15.Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы 15.Составление и представление отчета о научно- исследовательской работе. | Самостоятельная работа | 1 | 142 | ПК-1 |
| 1.3 | Подготовка к промежуточной аттестации | Зачет | 1 | 0 | ПК-1 |

Раздел 2.

| № | Наименование темы, краткое содержание | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции |
|-----|--|---------------------------------|----------------|------------------|-------------|
| 2.1 | 2.1. Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Разработка и оформление индивидуальных заданий НИР. Порядок подготовки отчетной документации и прохождения практики. | Лекционные занятия | 2 | 2 | ПК-1 |
| 2.2 | 2.2. Выполнение научно-исследовательской работы: 1.Корректировка темы и плана проведения научно- исследовательской работы (при необходимости) 2.Изучение Интернет-ресурсов по теме исследования 3.Подбор и изучение основных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования (нормативно-правовые акты, учебники, учебные пособия, научные статьи). Ведение библиографического списка 4.Подробный обзор литературы по направлению диссертационного исследования 5.Подготовка и публикация тезисов докладов и научных статей 6.Участие в научно-исследовательских работах (хозтемах, грантах) в рамках направлений научных исследований кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор эмпирических данных, интерпретация экспериментальных и эмпирических данных), 7.Участие в научно-практических конференциях | Самостоятельная работа | 2 | 142 | ПК-1 |

| | 8.Участие в вебинарах, круглых столах, дискуссиях, диспутах, семинарах, открытых лекциях ведущих преподавателей 9.Участие в конкурсах на лучшую работу, статью, олимпиадах 10.Повышение профессионального уровня путем прохождения очного, дистанционного обучения по профильным программам и курсам 11.Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы 12.Составление и представление отчета о научно- исследовательской работе 14.Защита отчета о НИР в рамках научно-исследовательского семинара | | | | |
|------------------|--|---------------------------------|----------------|------------------|-------------|
| 2.3 | Подготовка к промежуточной аттестации | Зачет | 2 | 0 | ПК-1 |
| Раздел 3. | | | | | |
| № | Наименование темы, краткое содержание | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции |
| 3.1 | 3.1. Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Разработка и оформление индивидуальных заданий НИР.Порядок подготовки отчетной документации и прохождения практики. | Лекционные занятия | 3 | 2 | ПК-1 |
| 3.2 | 3.2. Выполнение научно-исследовательской работы: 1.Корректировка темы и плана проведения научно- исследовательской работы (при необходимости) 2.Подбор и изучение дополнительных литературных источников, которые будут использованы в качестве теоретической базы исследования (монографии, диссертации, авторефераты и т.п.).Ведение библиографического списка 3.Подробный обзор научной литературы по направлению диссертационного исследования, (монографии, диссертации, авторефераты и т.п.) 4.Группировка, обобщение и анализ фактического материала для диссертационной работы, собранного в процессе прохождения учебной практики, (включая оценку их достоверности и достаточности для завершения работы над диссертацией) 5.Подготовка и публикация тезисов докладов и научных статей 6.Участие в научно-практических конференциях 7.Участие в вебинарах, круглых столах, дискуссиях, диспутах, семинарах, олимпиадах, открытых лекциях ведущих преподавателей РИНХа 8.Участие в конкурсах на лучшую работу, статью 9.Выполнение заданий научного руководителя в соответствии с утвержденным планом научно-исследовательской работы 10.Повышение профессионального уровня путем прохождения очного, дистанционного обучения по профильным программам и курсам (если не проходили во 2 семестре) 11.Участие в научно-исследовательских работах (хозтемах, грантах) в рамках направлений научных исследований кафедры (если не участвовали во 2 семестре), 12.Составление и представление отчета о научно- исследовательской работе 13.Защита отчета о НИР в рамках научно-исследовательского семинара | Самостоятельная работа | 3 | 142 | ПК-1 |
| 3.3 | Подготовка к промежуточной аттестации | Зачет | 3 | 0 | ПК-1 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант" <http://www.internet.garant.ru/>

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС

LibreOffice

Программный продукт «1-С Бухгалтерия:8»

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ПРОХОЖДЕНИЮ ПРАКТИКИ

Итоги проделанной научно-исследовательской работы студенты оформляют в виде отчетов, рефератов, статей и т.д. в соответствие с имеющимися требованиями. Полученные результаты научно-исследовательской работы магистранта (НИРМ) отражаются в отчете о НИР за каждый семестр в соответствие с индивидуальным планом.

Результаты НИР должны быть оформлены в письменном виде и представлены для утверждения руководителю на кафедру. Отчет подписывается всеми указанными на его титульном листе лицами, в т.ч. научным работником. Отчет о научно-исследовательской работе магистранта рекомендуется составлять в процессе выполнения работ. Контроль проводится путем оценивания предоставляемого обучающимся в письменном виде отчета по результатам проводимого научного исследования. В качестве приложений к отчету должны быть представлены источники необходимой информации для написания магистерской диссертации, копии докладов на научно-практических конференциях, тезисов статей и статей для публикаций и т.д. К аттестации научно-исследовательской работы магистранта привлекается его научный руководитель, руководитель магистерской программы, заведующий кафедрой аудита. По результатам выполнения утвержденного плана научно-исследовательской работы магистранта в семестре, магистрант должен получить отметку «зачтено»/ «не зачтено». Для подготовки к аттестации по результатам проводимой студентом научно-исследовательской работы используются вопросы, формулируемые по теме научно - исследовательской работы и по полученным в ходе ее выполнения результатам. Конкретный перечень вопросов индивидуален для каждого магистранта и зависит от темы и результатов научного исследования. Более подробно указания по выполнению НИР и содержанию отчета по НИР содержатся в Приложении 1 к рабочей программе НИР.

Приложение 1

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
|---|--|---|--------------------------------|
| <p>ПК-1: Способен обобщать и критически оценивать научные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями в области аудиторско-консалтинговой деятельности, аутсорсинга бухгалтерских услуг, внутреннего контроля в цифровой экономике, представлять результаты проведенного исследования научному сообществу в виде статей, докладов, презентаций</p> | | | |
| <p>Знание: методы самостоятельного проведения научных исследований в сфере налогообложения, внутреннего контроля и правового обеспечения бизнеса с учётом норм действующего законодательства. методику анализа и интерпретации результатов научных исследований. способы представления результатов исследований профессиональному сообществу (научные статьи, доклады, презентации). признаки перспективных научных исследований в области учёта, анализа, контроля и консалтинга. принципы, приёмы и методы научно-исследовательской деятельности в налогообложении, бухгалтерском учёте, внутреннем контроле, анализе хозяйственной деятельности, консалтинге. приёмы приобретения и использования новых знаний в исследовательской деятельности. приёмы обобщения и критической оценки результатов отечественных и зарубежных исследований по проблемам учёта, аудита, контроля, анализа хозяйственной деятельности. способы обоснования актуальности и практической значимости темы исследования. принципы подготовки плана научных исследований. принципы представления результатов исследования в виде сообщений, докладов, статей. приёмы подготовки аналитических материалов на основе результатов исследований. принципы сбора и анализа данных для исследований в сфере налогообложения, учёта, контроля и анализа хозяйственной деятельности.</p> | <p>-составленный план НИР; -обзор литературных источников; - написанная статья, доклад, тезисы доклада, аннотация, ключевые слова; -письменный перевод, поиск и сбор необходимой литературы; -использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; - подготовка, оформление и защита отчета.</p> | <p>- соответствие проблеме исследования; -целенаправленность поиска и отбора данных; - обоснованность обращения к базам данных; - сведения о перспективных научных направлениях; - объем выполненных работ (в полном, не полном объеме); - полнота и содержательность отчета; - соответствие отчета требованиям Программы НИР</p> | <p>индивидуальное задание;</p> |
| <p>Умение: формулировать цель и задачи научно-исследовательской работы. определять объект и предмет исследования. собирать и анализировать информацию из различных источников по теме исследования. составлять программу научного исследования. выявлять перспективные направления исследований в области учёта, аудита, контроля, анализа хозяйственной деятельности, консалтинга. обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость темы исследования в письменной и устной форме. проводить исследование с применением современного инструментария. представлять промежуточные и итоговые результаты исследования для обсуждения. готовить аналитические материалы на основе проведённых исследований. обобщать и анализировать результаты отечественных и зарубежных научных исследований по избранной теме.</p> | <p>-составленный план НИР; -обзор литературных источников; - написанная статья, доклад, тезисы доклада, аннотация, ключевые слова; -письменный перевод, поиск и сбор необходимой литературы; -использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; - подготовка, оформление и защита отчета.</p> | <p>- соответствие проблеме исследования; -целенаправленность поиска и отбора данных; - обоснованность обращения к базам данных; -самостоятельное проведение исследования собранного материала; - сведения о перспективных научных направлениях; - объем выполненных работ (в полном, не полном объеме); - полнота и содержательность отчета; - соответствие отчета требованиям Программы НИР</p> | <p>индивидуальное задание;</p> |

| | | | |
|---|---|--|--------------------------------|
| <p>Владение: инструментарно-методическим аппаратом научного исследования в области налогообложения, бухгалтерского учёта, внутреннего контроля, анализа хозяйственной деятельности, консалтинга; способами получения и освоения новых знаний для проведения научных исследований; способами представления результатов обобщения и критического анализа отечественных и зарубежных исследований в отчётах; приёмами обоснования актуальности и значимости темы исследования в устной и письменной форме; методами подготовки отчётов по результатам исследований; навыками написания научных статей и подготовки научных докладов; способами подготовки аналитических материалов на основе результатов исследований.</p> | <p>-составленный план НИР; -обзор литературных источников; - написанная статья, доклад, тезисы доклада, аннотация, ключевые слова; -письменный перевод, поиск и сбор необходимой литературы; -использование различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; - подготовка, оформление и защита отчета.</p> | <p>-самостоятельное проведение исследования собранного материала; - соответствие представленного на графиках, схемах, рисунках, в таблицах, слайдах., приложениях материала теме исследования; -использование современных информационно-коммуникационных технологий для решения профессиональных задач и подготовки отчета о НИР</p> | <p>индивидуальное задание;</p> |
|---|---|--|--------------------------------|

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов- оценка «зачет»;

0-49 баллов – оценка «незачет».

Типовые индивидуальные задания

Индивидуальное задание по практике НИР

В каждом семестре студент определяет тему совместно с руководителем практики

1. Составить индивидуальный план научно-исследовательской работы по семестрам (с учётом научного интереса), согласовать его с научным руководителем.
2. В установленный срок приступить к выполнению научно-исследовательской работы.
3. Своевременно и качественно выполнять задания, предусмотренные планом научно-исследовательской работы.
4. В установленный кафедрой срок сдать на кафедру отчет о научно-исследовательской работе для проверки и аттестации.

Критерии оценивания:

- оценка «зачет» (50-100 баллов) выставляется студенту, если индивидуальная программа НИР составлена своевременно и качественно и согласована с научным руководителем; в установленный срок студент приступил к выполнению НИР; своевременно и качественно выполнял задания, предусмотренные индивидуальной программой НИР; выполнял все поручения и указания руководителя НИР; оперативно оформлял всю документацию по написанию отчета о НИР и в установленный кафедрой срок сдал отчет о НИР на кафедру для проверки;

- оценка «незачет» (0-49 баллов) выставляется студенту, если индивидуальная программа НИР не составлена и не согласована с научным руководителем; в установленный срок студент не приступил к выполнению НИР; не выполнял задания, поручения и указания руководителя НИР, не оформил документацию по написанию отчета о НИР и в установленный кафедрой срок не сдал отчет о НИР на кафедру для проверки.

Оценка «зачтено» выставляется студенту, если количество баллов составляет 50-100;

оценка «не зачтено» выставляется студенту, если количество баллов составляет менее 50.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.