

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.02.2024 10:10:02

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae0ca1c3a199e1240b1e0d

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Финансово-экономический колледж



**Рабочая программа дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Специальность
09.02.07

Форма обучения	очная
Часов по учебному плану	70
в том числе:	
аудиторные занятия	66
самостоятельная работа	4

Ростов-на-Дону
2022 г.

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
Неделя	69			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	42	42	42	42
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	66	66	66	66
Контактная работа	66	66	66	66
Сам. работа	4	4	4	4
Итого	70	70	70	70

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 9 декабря 2016 г. № 1547 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование»)

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 09.02.07
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1

Программу составил(и): Курганский И.А.

Председатель ЦМК: Липская О.Н.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 30.08.2022 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели преподавания дисциплины: получение обучающимися специальных знаний и представлений, необходимых для работы в профессиональной деятельности.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Базовые знания в социально-гуманитарной направленности. (Обществознание, экономика, история).
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Предшествующими дисциплинами являются обществознание, ДОУ, экономика.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.

Знать:

Основные положения Конституции Российской Федерации.

Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.

Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.

Уметь:

Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.

Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Владеть:

Технология установки и настройки сервера баз данных.

Требования к безопасности сервера базы данных.

Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

3.1 Знать

Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации.

Понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности. Законодательные, иные нормативные правовые акты, другие документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

Организационно-правовые формы юридических лиц.

Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности.

Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения.

Правила оплаты труда.

Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.

Право социальной защиты граждан.

Понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника.

Виды административных правонарушений и административной ответственности.

Нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров

Основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

3.2 Уметь

Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.

Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.

Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

Находить и использовать необходимую экономическую информацию. Выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования

3.3 Владеть

Разрабатывать политику безопасности SQL сервера, базы данных и отдельных объектов базы данных. Владеть технологиями проведения сертификации программного средства. Технология установки и настройки сервера баз данных. Требования к безопасности сервера базы данных. Государственные стандарты и требования к обслуживанию баз данных.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Введение в предмет "Правовое обеспечение профессиональной деятельности"						
1.1	Тема 1.1. Введение в предмет "Правовое обеспечение профессиональной деятельности" Предмет, содержание и задачи дисциплины /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
1.2	Тема 1.2 Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
1.3	Тема 1.3. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация Гражданская правоспособность и дееспособность. Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
1.4	Практическое занятие №1 Понятие юридического лица, его признаки. Учредительные документы юридического лица. Организационно-правовые формы юридических лиц их классификация. Понятие и виды экономических споров. Иск. /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Трудовые правоотношения						
2.1	Тема 2.1. Общая характеристика законодательства РФ, о трудоустройстве и занятости населения. Государственные органы занятости населения, их права и обязанности. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
2.2	Тема 2.2. Понятие трудового договора, его значение. Понятие рабочего времени, его виды. Время отдыха. Виды отпусков и порядок их предоставления. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	

2.3	Тема 2.3. Понятие и условия выплаты заработной платы. Дисциплинарная и материальная ответственность /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05.	Л1.1 Э1	0	
2.4	Практическое занятие № 2 Трудовые споры. /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
Раздел 3. Раздел 3. Правовые режимы информации							
3.1	Тема 3.1. Информационное право, как отрасль права. Понятие правового режима информации и его разновидности. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
3.2	Тема 3.2. Режим государственной и служебной тайны. Защита персональных данных. Понятие коммерческой тайны. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
3.3	Тема 3.3. Понятие и система телекоммуникационного права. Субъекты телекоммуникационного права. Правовая характеристика информационно- телекоммуникационных сетей. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 05. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
3.4	Тема 3.4. Понятие и виды информационных ресурсов. Правовой режим баз данных. Правовое регулирование деятельности СМИ. Понятие информационной безопасности /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
3.5	Практическая работа №3 Правовые режимы информации /Пр/	8	2			0	
Раздел 4. Раздел 4 Административные правонарушения и административная ответственность							
4.1	Тема 4.1. Понятие административной ответственности, ее цели, функции и признаки /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
4.2	Тема 4.2 Основания административной ответственности. Понятие и виды административных правонарушений. Понятие и виды административных наказаний. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
4.3	Практическое занятие № 4 Административные правонарушения и административная ответственность /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
Раздел 5. Раздел 5 Конституционное право России							

5.1	Тема 5.1 Конституция Российской Федерации и ее основные положения /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
5.2	Тема 5.2 Права и свободы человека и гражданина /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
5.3	Самостоятельная работа /Ср/	8	4			0	
Раздел 6. Раздел 6. Гражданское право России.							
6.1	Тема 6.1. Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности. Нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.2	Практическая работа № 5 Правовое регулирование в сфере профессиональной деятельности. Работа с нормативно-правовыми актами. /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.3	Тема 6.2. Юридические лица. Коммерческие организации /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.4	Практическая работа №6 Особенности создания, реорганизации и ликвидации /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.5	Практическая работа №7 Классификация субъектов предпринимательской деятельности. /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.6	Тема 6.3. Правовое регулирование экономических отношений на примере предпринимательской деятельности. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.7	Тема 6.4. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности. Виды субъектов предпринимательского права. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.8	Тема 6.5. Правовой статус индивидуального предпринимателя. Государственная регистрация. Правоспособность и дееспособность. Виды экономических споров. Иск. /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
6.9	Практическая работа № 8 Порядок создания юридического лица. Коммерческие организации. /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	ЛП.1 Э1	0	
Раздел 7. Раздел 7. Юридическая ответственность							

7.1	Тема 7.1. Юридическая ответственность /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
7.2	Практическое занятие № 9. Понятие, виды юридической ответственности. Административная, уголовная, гражданско – правовая, материальная и дисциплинарная виды ответственности. /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
7.3	Тема 7.2 Юридическая ответственность за преступления в сфере программного обеспечения. Защита нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров /Лек/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
7.4	Практическая работа № 10. Понятие преступлений в сфере программного обеспечения. Субъект, объект, субъективная и объективная стороны преступлений в сфере программного обеспечения. Виды юридической ответственности за данный вид преступлений /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
7.5	Практическая работа № 11. Виды защиты нарушенных прав. Арбитражный процесс. Производство по делам об экономических правонарушениях. Участники производства судебного порядка разрешения споров /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	
7.6	Практическая работа № 12 Понятие и виды юридической ответственности. /Пр/	8	2	ОК 01. ОК 02. ОК 03. ОК 04. ОК 05. ОК 09. ОК 10.	Л1.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень примерных вопросов к зачету:

1. Конституция РФ, основные положения, порядок принятия и изменения.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Классификация прав и свобод человека и гражданина.
4. Механизм реализации прав гражданина.
5. Законы и подзаконные акты регулирующие правоотношения в банковской деятельности
6. Организационно - правовые формы юридических лиц.
7. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
8. Хозяйственные товарищества полные и коммандитные.
9. Особенности создания, реорганизации и ликвидации
10. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
11. Виды субъектов предпринимательского права.
12. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
13. Государственная регистрация.
14. Правоспособность и дееспособность.
15. Виды экономических споров.
16. Понятие трудового договора: структура, основные положения.
17. Порядок заключения и изменения трудового договора.
18. Основания для прекращения трудового договора
19. Понятие заработной платы.
20. Классификация форм оплаты труда.
21. Основные правила оплаты труда.
22. Основные правила оплаты труда работников, работающих по совместительству.
23. Расчет заработной платы.
24. Понятие дисциплины труда.
25. Формы поощрения и наказания работников.
26. Порядок наложения взысканий на работников.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
28. Взыскания: формы, порядок наложения и оформление дисциплинарных взысканий.
28. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
29. Понятие и виды безработицы.
30. Изучить порядок и принципы работы Центра занятости и социальной поддержки населения
31. Понятие социальной защиты граждан.
32. Органы обеспечения социальной защиты населения. УП: 09.02.07 - 2г10-2023.plx стр. 7
33. Пенсии; пособия; компенсации.
34. Начисление различных видов пособий.
35. Понятие, виды юридической ответственности.
36. Административная, уголовная, гражданско-правовая, материальная и дисциплинарная виды ответственности.
37. Административная ответственность: понятие, юридический состав сущность и принципы.
38. Административная ответственность и ее отличие от других видов юридической ответственности
39. Понятие преступлений в сфере программного обеспечения.
40. Субъект, объект, субъективная и объективная стороны преступлений в сфере программного обеспечения.
41. Виды юридической ответственности за данный вид преступлений
42. Виды защиты нарушенных прав.
43. Арбитражный процесс.
44. Производство по делам об экономических правонарушениях.
45. Участники производства судебного порядка разрешения споров

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
ЛП.1	Николюкин, С. В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Правовое обеспечение профессиональной деятельности Текст : электронный	Москва : Издательство Юрайт, , 2022	1

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Волков, А. М.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности в IT-сфере. Схемы, таблицы, определения, комментарии : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Волков, Е. А. Лютягина. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 281 с. — (Профессиональное образование)		
----	---------------	---	--	--

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	1.	Операционная система. RedOS 7.3		
-------	----	---------------------------------	--	--

6.3.2	2.Офисный пакет LiberOffice
6.3.3	3.Браузеры Chrome, Firefox,Chromium
6.3.4	4.Встроенные утилиты для сканирования, чтения PDF, форматирования и т.п.
6.3.5	5.Файловый менеджер Caja, DoubleCommander
6.4 Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс» // Режим доступа http://www.consultant.ru .
6.4.2	www.edu.ru – Федеральный портал «Российское образование»
6.4.3	www.school.edu – «Российский общеобразовательный портал»
6.4.4	minobrnauki.gov.ru – Официальный сайт Министерства науки и высшего образования Российской Федерации
6.4.5	window.edu.ru - Единое окно доступа к образовательным ресурсам
6.4.6	www.intuit.ru – Открытый университет информационных технологий
6.4.7	biblioclub.ru - ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6.4.8	Образовательная платформа «Юрайт»: urait.ru/register

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения
-----	---

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении к рабочей программе дисциплины