

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.12.2024 14:50:51

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины
Основы организации труда**

Направление 38.03.02 Менеджмент

Направленность 38.03.02.03 "Управление человеческими ресурсами"

Для набора 2022 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Финансовый и HR менеджмент**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	16			
Неделя	16			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	6	6	6	6
Практические	8	8	8	8
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	121	121	121	121
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): ст.преподаватель, Кузнецова А.С.

Зав. кафедрой: д.э.н., доц. Усенко А.М.

Методический совет направления: д.э.н., профессор Суржиков М.А.

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: дать теоретические знания основ организации труда и практические навыки по применению методов изучения затрат рабочего времени и направлений организации труда.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: Способен организовывать, анализировать и контролировать трудовую деятельность с учетом регламентов и показателей нормирования труда на рабочих местах

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала (соотнесено с индикатором ПК-3.1)

Уметь:

применять на практике методы деловой оценки персонала при найме, проводить анализ работ и анализ рабочих мест, оптимизацию норм обслуживания и численности (соотнесено с индикатором ПК-3.2)

Владеть:

методами деловой оценки персонала при найме, эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды (соотнесено с индикатором ПК-3.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Раздел 1. Понятие и значение организации труда в деятельности субъекта экономики

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	ТЕМА 1.1. Введение в организацию труда Понятие организации труда, ее основные элементы. Цели эффективной организации труда. Факторы влияющие на организацию труда в современных условиях. Роль организации труда в повышении организационного уровня производства, научно-технического прогресса. Взаимосвязь организации труда с техникой, технологией, организацией производства и управления предприятием, коллективом. / Лек /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.2	ТЕМА 1.1. Введение в организацию труда Понятие организации труда, ее основные элементы. Цели эффективной организации труда. Факторы влияющие на организацию труда в современных условиях. Роль организации труда в повышении организационного уровня производства, научно-технического прогресса. Взаимосвязь организации труда с техникой, технологией, организацией производства и управления предприятием, коллективом. / Пр /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.3	ТЕМА 1.1. Введение в организацию труда Понятие организации труда, ее основные элементы. Цели эффективной организации труда. Факторы влияющие на организацию труда в современных условиях. Роль организации труда в повышении организационного уровня производства, научно-технического прогресса. Взаимосвязь организации труда с техникой, технологией, организацией производства и управления предприятием, коллективом. / Ср /	4	4	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.4	ТЕМА 1.2. История становления научной организации труда в зарубежных странах. Социально-экономические и организационно-технические предпосылки возникновения и развития методов изучения трудовых процессов в капиталистических странах. Ф.У.Тейлор и распространение принципов тейлоризма в США, Европе, России. Сущность организационных схем Ф.Гилберта, Г.Эмерсона, Г.Форда. Положительные и отрицательные стороны системы Тейлора и других ученых капиталистической рационализации труда. / Ср /	4	12	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
1.5	Тема 1.3. Становление научной организации труда в России. Первая Всероссийская конференция по НОТ (1921г.). Вклад А.Гастева, П.Керженцева, О.Ерманского, П.Богданова,	4	12	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

	П.Пунского, И.Бурдянского и других исследователей в развитие теории и практики научной организации труда. Вторая Всесоюзная конференция по НОТ (1924г.). Работы по совершенствованию организации труда в 30-х и 50-х годах. Организация труда в современных условиях в РФ. Зарубежный опыт совершенствования трудовых процессов. / Ср /				
1.6	Вопросы вынесенные на самостоятельную подготовку: Научная организация труда в системе экономических, психофизиологических и социальных наук, ее место среди других направлений организационной деятельности на предприятии разных форм собственности. Основные направления работы по НОТ как практической деятельности служб и подразделений предприятия, акционерного общества, частного товаропроизводителя. / Ср /	4	16	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 2. Основные направления организации труда и их характеристика					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Тема 2.1. Структура и виды организации труда Виды организации труда. Роль организационной структуры в управлении трудом. Различия формальной и неформальной организации труда. Преимущества и недостатки разных видов организации труда. / Лек /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.2	Тема 2.1. Структура и виды организации труда Виды организации труда. Роль организационной структуры в управлении трудом. Различия формальной и неформальной организации труда. Преимущества и недостатки разных видов организации труда. / Пр /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.3	Тема 2.3. Мотивация и стимулирование работников Теории мотивации в организации труда. Инструменты повышения мотивации сотрудников на рабочем месте. Виды стимулов (материальных и нематериальных). Оценка эффективности мотивационных программ. / Ср /	4	14	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.4	Тема. Проектирование трудовых процессов. Трудовой процесс и его содержание. Технические, психофизиологические и социально-экономические предпосылки проектирования трудовых процессов. Типы, виды и признаки их классификации в зависимости от назначения, технологического содержания, характера взаимосвязи работников и др. Понятие "прием" и "метод" труда, их оценка по психофизиологическим и экономическим параметрам. Рациональные приемы и методы труда как условие сокращения трудозатрат. Методы изучения и проектирования рациональных трудовых процессов. Выявление лучшего исполнителя, сопоставление методов и приемов труда нескольких исполнителей, целевой отбор передовых методов и приемов труда. Основные этапы проектирования передовых методов и приемов труда и их содержание. Распространение и закрепление в нормах рациональных приемов и методов труда. / Ср /	4	18	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
2.5	Подготовка доклада с использованием LibreOffice. Перечень тем представлен в Приложении 1. / Ср /	4	16	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 3. Организация процессов труда					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
3.1	ТЕМА 3.1. Создание благоприятных условий труда. Понятие "условия труда". Классификация элементов, составляющих условия труда, и их характеристика. Основные направления работы по улучшению условий труда. Профилактические и защитные меры технического, санитарно-гигиенического, экономического, социально-психологического и организационного характера. / Лек /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
3.2	Тема 3.3. Подготовка кадров и повышение их квалификационного уровня. Профессионально-квалификационный уровень трудящихся: понятие, определение, влияние на рациональное применение	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

	достижений научно-технического прогресса. Профессиональная ориентация и профессиональный отбор. Методы определения профпригодности. Значение профотбора для сокращения сроков и стоимости подготовки (переподготовки) кадров, делового развития индивидуальных способностей и склонностей работника. Формы подготовки и повышения квалификации рабочих кадров и специалистов на предприятии, источники их финансирования. Факторы, определяющие эффективность обучения. / Пр /				
3.3	Тема 3.4. Понятие режимов труда. Значение научно-обоснованных режимов труда и отдыха для снижения влияния неблагоприятных условий труда и поддержания работоспособности человека. Разновидности режимов труда и отдыха. Построение графиков режимов труда и отдыха. Особенности режимов труда и отдыха, а также графиков сменности в различных производственных условиях и для различных профессиональных групп работников. / Ср /	4	11	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
3.4	Тема. Дисциплина труда и ее укрепление. Укрепление дисциплины труда и повышение трудовой активности. Трудовая, производственная, технологическая и финансовая дисциплина, их сущность и содержание. Факторы, определяющие уровень дисциплины и трудовой активности в разных организационных условиях. Анализ причин, вызывающих нарушения, дисциплины труда. Оценка состояния дисциплины труда и определение главных направлений работы в коллективе по ее укреплению. Взаимосвязь организации и дисциплины труда. Формы и методы ее укрепления. Меры воздействия на недисциплинированных работников. / Ср /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
Раздел 4. Управление работой по организации труда					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
4.1	Тема 4.1 Командная работа и взаимодействие. Преимущества командной работы в организации труда. Факторы, способствующие эффективному взаимодействию в команде. Разрешение конфликтов внутри команды. Оценка эффективности командной работы. / Пр /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.2	4.2. Управление временем и продуктивностью. Методы управления временем на рабочем месте. Основные причины потери продуктивности на работе. Инструменты повышения личной и командной продуктивности. Установление приоритетных задач для эффективного использования времени. / Ср /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.3	Тема 4.3.. Оценка эффективности организации труда. Критерии используются для оценки эффективности организации труда. Анализ производительности сотрудников. Инструменты для оценки результатов работы команды или отдела. Анализ результатов оценки для улучшения организации труда. / Ср /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.4	Тема 4.4 Организация умственного труда. Понятие умственного труда. Особенности организации умственного труда. Управленческая трудовая операция. / Ср /	4	2	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.5	Тема. Организация процессов труда по управлению коллективом. Понятие и основные признаки коллектива. Виды коллективов. Пути формирования коллектива. Роли и отношения в коллективе. Делегирование полномочий как важная составная часть организации труда руководителя коллектива. / Ср /	4	5	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.6	Подготовка доклада с использованием LibreOffice. Перечень тем представлен в Приложении 1. / Ср /	4	5	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4
4.7	/ Экзамен /	4	9	ПК-3	Л1.1, Л1.2, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**5.1. Основная литература**

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кипервар, Е. А., Мрачковский, А. Е., Яковлева, Е. В., Чумаков, А. И.	Экономика и организация труда: учебное пособие	Омск: Омский государственный технический университет, 2020	https://www.iprbookshop.ru/115460.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Константинова Д. С.	Основы организации труда: учебное пособие для спо	Москва: Юрайт, 2024	https://urait.ru/bcode/544640 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Рябчикова Т. А.	Основы организации труда: учебное пособие	Томск: ТУСУ, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480891 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Кучеренко, И. М.	Технология управления персоналом и организация труда на предприятиях гостиничного и туристского бизнеса: учебное пособие для студентов-бакалавров, обучающихся по направлениям подготовки «туризм», «гостиничное дело», «менеджмент»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2017	https://www.iprbookshop.ru/72410.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Низамова, А. Ш.	Организация труда персонала в строительстве: учебное пособие	Москва: Ай Пи Эр Медиа, 2022	https://www.iprbookshop.ru/116452.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Business Excellence: журнал	Москва: РИА «Стандарты и качество», 2023	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=699251 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "Гарант"<http://www.internet.garant.ru/>
Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент» <http://ecsocman.hse.ru>
База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент <https://www.cfin.ru/rubricator.shtml>

5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
LibreOffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;

- экран / интерактивная доска.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-3: Способен организовывать, анализировать и контролировать трудовую деятельность с учетом регламентов и показателей нормирования труда на рабочих местах			
З основы разработки и внедрения требований к должностям, критериев подбора и расстановки персонала, основ найма, разработки и внедрения программ и процедур подбора и отбора персонала	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов для формирования доклада	умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	Э - вопросы к экзамену (1-32) Д - доклад
У применять на практике методы деловой оценки персонала при найме, проводить анализ работ и анализ рабочих мест, оптимизацию норм обслуживания и численности	решение тестовых заданий и расчетных, ответы на вопросы собеседования;	правильность выбранных ответов в тесте, соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность при собеседовании	Т – тест (1-20) Расчетные задания С-вопросы для собеседования
В методами деловой оценки персонала при найме, эффективно организовать групповую работу на основе знания процессов групповой динамики и принципов формирования команды	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных	обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненных	Д - доклад Расчетные задания

	информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов для формирования доклада и выполнения заданий	работ; соответствие требованиям.	
--	--	----------------------------------	--

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

в 4 семестре:

- 84-100 баллов (оценка «отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Понятие "условия труда". Классификация элементов, составляющих условия труда, и их характеристика.
2. Основные направления работы по улучшению условий труда.
3. Профилактические и защитные меры технического, санитарно-гигиенического, экономического, социально-психологического и организационного характера.
4. Основные принципы эргономики при организации рабочего места.
5. Факторы, влияющие на проектирование рабочего пространства.
6. Влияние организации рабочего места на производительность труда.
7. Современные технологии, используемые при оптимизации рабочего места.
8. Профессионально-квалификационный уровень трудящихся: понятие, определение, влияние на рациональное применение достижений научно-технического прогресса.
9. Профессиональная ориентация и профессиональный отбор. Методы определения профпригодности.

10. Значение профотбора для сокращения сроков и стоимости подготовки (переподготовки) кадров, делового развития индивидуальных способностей и склонностей работника.
11. Формы подготовки и повышения квалификации рабочих кадров и специалистов на предприятии, источники их финансирования.
12. Факторы, определяющие эффективность обучения.
13. Разновидности режимов труда и отдыха. Построение графиков режимов труда и отдыха.
14. Особенности режимов труда и отдыха, а также графиков сменности в различных производственных условиях и для различных профессиональных групп работников.
15. Преимущества командной работы в организации труда.
16. Факторы, способствующие эффективному взаимодействию в команде.
17. Разрешение конфликтов внутри команды.
18. Оценка эффективности командной работы.
19. Методы управления временем на рабочем месте.
20. Основные причины потери продуктивности на работе.
21. Инструменты повышения личной и командной продуктивности.
22. Установление приоритетных задач для эффективного использования времени.
23. Методы управления временем на рабочем месте.
24. Основные причины потери продуктивности на работе.
25. Инструменты повышения личной и командной продуктивности.
26. Установление приоритетных задач для эффективного использования времени.
27. Анализ производительности сотрудников.
28. Инструменты для оценки результатов работы команды или отдела.
29. Особенности организации умственного труда. Управленческая трудовая операция.
30. Понятие и основные признаки коллектива. Виды коллективов.
31. Пути формирования коллектива. Роли и отношения в коллективе.
32. Делегирование полномочий как важная составная часть организации труда руководителя коллектива.

Критерии оценивания:

- оценка **«отлично»** (84-100 баллов) выставляется студенту, если прозвучал полный, развернутый ответ на поставленные вопросы, в соответствии с логикой изложения;
- оценка **«хорошо»** (67-83 баллов) выставляется студенту, если в ответе на поставленные вопросы были неточности;
- оценка **«удовлетворительно»** (50-66 баллов) выставляется студенту, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;

- оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) выставляется в случае, если студент не владеет материалом по заданным вопросам.

Тесты

1. Выберите правильный ответ. Что является границей частного разделения труда:

- а) отрасль экономики;
- б) отдельное предприятие;
- в) отдельное производственное подразделение;
- г) рабочее место.

2. Выберите правильный ответ. Какое разделение труда является одним из направлений НОТ на предприятии:

- а) общее;
- б) частное;
- в) единичное.

3. Выберите правильный ответ. Разделение всех работников предприятия на рабочих и служащих относится к следующей форме разделения труда:

- а) технологическая;
- б) функциональная;
- в) профессионально-квалификационная.

4. Выберите правильный ответ. Требования работника к содержательности труда является:

- а) технологической границей;
- б) психофизиологической границей;
- в) социальной границей;
- г) экономической границей разделения труда.

5. Выберите правильный ответ. Что из перечисленного относится к недостаткам разделения труда:

- а) создается основа для механизации и автоматизации труда;
- б) сокращает сроки профессиональной подготовки;
- в) сокращение количества инструмента и оснастки на специализированных рабочих местах;
- г) Рабочие-исполнители превращаются в узких специалистов.

6. Выберите правильный ответ. К какому уровню относится межбригадная кооперация труда:

- а) межцеховая;
- б) внутрицеховая;
- в) между отдельными исполнителями.

7. Выберите правильный ответ. Что является общим признаком, характеризующим бригаду:

- а) все работники взаимосвязаны в процессе труда и несут коллективную ответственность за результаты своего труда;
- б) все работники работают на одном производственном участке;
- в) все работники подчиняются одному руководителю.

8. Выберите правильный ответ. Какие предпосылки бригадной формы организации труда выражаются в сплочении, объединении совместно работающих людей:

- а) экономические;
- б) организационные;
- в) психофизиологические;
- г) социальные.

9. Выберите правильный ответ. В каких производствах создаются сменные специализированные бригады:

- а) где осуществляются однородные прерывные трудовые процессы;
- б) где осуществляются однородные непрерывные трудовые процессы;
- в) где осуществляются неоднородные прерывные трудовые процессы;
- г) где осуществляются неоднородные непрерывные трудовые процессы.

10. Выберите правильный ответ и вставьте пропущенные слова в предложение. «На рабочем месте происходит соединение трех основных элементов этого процесса и достигается его главная цель — ..., оказание услуг либо технико-экономическое обеспечение и управление этими процессами»

- а) производство средств труда;
- б) производство предметов труда;
- в) производство объектов труда.

11. Выберите правильный ответ и вставьте пропущенные слова в предложение. «Вид рабочего места определяется такими факторами, как ..., уровень разделения и кооперации труда, место выполнения работы, содержание труда, степень механизации и автоматизации, число единиц оборудования на рабочем месте»

- а) тип производства;
- б) форма производства;
- в) метод производства.

12. Выберите правильный ответ и вставьте пропущенное слово в предложение. «Эргономика исследует влияние, оказываемое на

функциональное состояние и ... человека различными факторами производственной среды»

- а) утомляемость;
- б) работоспособность;
- в) здоровье.

13. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. При каком типе производства самый высокий уровень специализации рабочих мест?

- а) в единичном производстве;
- б) в серийном производстве;
- в) в массовом производстве;

14. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. При каком типе производства самый высокий уровень специализации рабочих мест?

- а) в единичном производстве;
- б) в серийном производстве;
- в) в массовом производстве;

15. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. Какие производственные факторы способствуют формированию положительных эмоций у работника:

- а) социально-экономические;
- б) психофизиологические;
- в) санитарно-гигиенические;
- г) эстетические.

16. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. Какой показатель дает совокупную оценку воздействия всех факторов производственной среды:

- а) тяжесть труда;
- б) интенсивность труда;
- в) работоспособность;
- г) утомление.

17. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. Какие категории тяжести труда должны служить эталоном при разработке мероприятий по организации труда:

- а) 1 – 2;
- б) 3 – 4;
- в) 5 – 6.

18. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. Трудовые процессы какой категории тяжести протекают в особо неблагоприятных условиях, вызывающих быстрое развитие патологических реакций

организма, нередко сопровождающихся тяжелыми функциональными нарушениями жизненно важных органов:

- а) 1 категории;
- б) 3 категории;
- в) 4 категории;
- г) 6 категории.

19. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. Что из перечисленного относится к санитарно-гигиеническим условиям труда:

- а) рациональная рабочая поза;
- б) микроклимат;
- в) нервное напряжение;
- г) монотонность.

20. Выберите правильный ответ и ответьте на вопрос. Что из перечисленного относится к психофизиологическим факторам условий труда:

- а) микроклимат;
- б) производственная спецодежда;
- в) оптимизация темпа и ритма работы;
- г) озеленение.

Инструкция по выполнению

В каждом вопросе один верный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Максимальное количество баллов – 20

Темы докладов

1. Научная организация труда в системе экономических, психофизиологических и социальных наук, ее место среди других направлений организационной деятельности на предприятии разных форм собственности.
2. Основные направления работы по НОТ как практической деятельности служб и подразделений предприятия, акционерного общества, частного товаропроизводителя.
3. Роль государства в области внедрения мероприятий по НОТ.
4. Зарубежный опыт совершенствования трудовых процессов.
5. Разделение и кооперация труда - объективная необходимость коллективного производства. Экономическое и социальное значение разделения труда.

6. Необходимость комплексного подхода к анализу и оценке условий труда на производстве. Оценка факторов производственной среды при аттестации рабочих мест.
7. Профессионально-квалификационный уровень трудящихся: понятие, определение, влияние на рациональное применение достижений научно-технического прогресса.
8. Укрепление дисциплины труда и повышение трудовой активности - элемент работы по совершенствованию организации труда.
9. Экономическое обоснование мероприятий - неотъемлемая часть планирования НОТ. Экономическое и социальное содержание понятия "эффективность мероприятий НОТ".
10. Опыт внедрения научной организации труда в промышленности США, Японии и других стран с широко развитой рыночной экономикой.

Критерии оценивания: необходимо подготовить один доклад.
Максимальное количество набранных баллов -10:

- 8-10 баллов выставляются студенту, если в докладе обоснована актуальность темы, материал изложен логично и полно, использованы актуальные источники литературы (учебные пособия - за последние 5 лет, периодические издания - за последние 3 года), материал излагался с использованием презентации;
- 6-7 баллов выставляются студенту, если в докладе обоснована актуальность темы, материал изложен логично, но неполно, использованы актуальные источники литературы, материал излагался с использованием презентации;
- 4-5 балла выставляются студенту, если материал излагался с отдельными ошибками, использовались неактуальные источники литературы, презентация отсутствует;
- 0-3 балла выставляются студенту, если доклад не связан с выбранной темой, наличие грубых ошибок, непонимание сущности излагаемого вопроса.

Вопросы для собеседования

1. Что такое организация труда и почему она важна для эффективной работы предприятий?
2. Какие основные принципы организации труда существуют в России?
3. Каковы цели и задачи организации труда на современном этапе?
4. Как изменялась организация труда в России с начала XX века до наших дней?
5. Какое влияние оказали экономические реформы 1990-х годов на организацию труда в России?
6. Какие основные законы регулируют трудовые отношения в России?
7. Каковы права работников и работодателей согласно Трудовому кодексу Российской Федерации?

8. Какие существуют модели организации труда на предприятиях?
9. Какова роль менеджмента в организации труда?
10. Какие методы и инструменты используются для оптимизации рабочего процесса?
11. Как технологии влияют на организацию труда в современных российских компаниях?
12. Как организация труда влияет на уровень жизни работников?
13. Каковы последствия плохой организации труда для работников и работодателей?
14. Какие современные тренды в организации труда можно наблюдать в России?
15. Как дистанционная работа изменила подходы к организации труда?
16. Приведите пример успешной организации труда на российском предприятии.
17. Какие проблемы могут возникнуть при внедрении новых методов организации труда?
18. Как вы считаете, какие изменения в организации труда необходимы для повышения производительности в России?
19. Какие навыки необходимы работникам для эффективной работы в условиях современной организации труда?
20. Какие современные тенденции наблюдаются в процессах организации труда в России?

Критерии оценивания:

Студент должен ответить на 5 вопросов (по выбору преподавателя). Максимальное количество набранных баллов – 40 баллов. За каждый вопрос выставляется:

- 6-8 балла, если прозвучал полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения, а также при подготовке ответа на вопрос студентом использовались актуальные источники информации
- 1-5 балл, если в ответе на поставленный вопрос были неточности, но при этом при подготовке ответа на вопрос студентом использовались актуальные источники информации
- 0 баллов, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций.

Расчетные задания

Задача 1 Рассчитать сумму заработной платы рабочих-повременщиков, если известны дневные тарифные ставки (в руб.): 1-й разряд – 250; 2-й разряд – 285;

4-й разряд – 315; 6-й разряд – 345. Работник 1-го разряда в течение месяца отработал 150 ч, 2-го разряда – 148 ч, 4-го разряда – 95 ч и 6-го разряда – 142 ч (время смены составляет 7 ч).

Задача 2 Труд слесаря 2-го разряда (работы с нормальными условиями труда) оплачивается повременно (Тч 2раз – 41 руб.), премия в размере 20% заработка выплачивается при условии выполнения нормированного задания. Рассчитать сумму месячного заработка слесаря, если он отработал 18 дней по 7 ч и выполнил задание по ремонту оборудования (143 норм.-ч).

Задача 3 Определить допустимый размер премирования рабочих за каждый 1% перевыполнения плана, если: плановая выработка одного рабочего – 83000 руб. в год, численность рабочих в цехе – 120 человек, удельный вес условно-постоянных расходов в стоимости продукции – 28%, фонд заработной платы премируемых рабочих – 1340 тыс. руб.

Задача 4 Рассчитать заработную плату рабочего по сдельно-премиальной системе оплаты труда, если: премии выплачиваются за повышение сортности продукции в размере 40% суммы стоимости выпускаемой продукции, прямой сдельный заработок – 2010 руб.; по плану предусматривается выпуск 1000 изделий, из них 1-го сорта – 75% по цене 450 руб. и 2-го сорта – 25% по цене 220 руб. за единицу изделия. Фактически выпущено 650 изделий, из них: 1-го сорта – 550 и 2-го сорта – 100.

Задача 5: Работник выполняет операцию по сборке изделия. Время, затраченное на подготовку, составляет 5 минут, основное время выполнения операции — 15 минут, а время на перерывы — 2 минуты. Рассчитайте норму времени.

Задача 6: Работник должен произвести 100 единиц продукции за 8-часовую смену. Какова будет норма выработки?

Задача 7: Для выполнения плана по производству необходимо, чтобы в смене работало 10 рабочих, каждый из которых должен произвести по 50 единиц продукции. Определите необходимую численность персонала при условии, что один рабочий может работать только 6 часов.

Задача 8: Работник за смену отработал 8 часов, из которых 1 час ушел на перерывы и еще 1 час был потерян из-за простоев. Какова эффективность использования рабочего времени?

Критерии оценивания: Студент должен выполнить 6 заданий. Максимальное количество набранных баллов – 30

Для каждого расчётного задания:

5 баллов выставляется, если задача решена верно, выводы интерпретированы;
3-4 балла выставляются, если задача решена частично верно, выводы интерпретированы;
1-2 балла- задание решено логически верно, но имеется ошибка в расчетах
0 баллов – за неправильно выполненное расчётного задания.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация в 4 семестре проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 2 и задание из оценочного средства «Расчетные задания». Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются предмет и содержание дисциплины «Основы организации труда», сущность, содержание и понятие организации труда, терминологический аппарат дисциплины, основные подходы к организации труда и определению его эффективности на современном этапе.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки разработки и принятия эффективных решений при управлении организацией труда в различных сферах профессиональной деятельности. При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.