

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Документ подписан: 19.08.2024 15:52:54
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«03» июня 2024г.

**Рабочая программа
Производственная практика (Преддипломная практика)**

Направление 38.04.02 Менеджмент
магистерская программа 38.04.02.01 "Управление корпоративными финансами в цифровой экономике"

Для набора 2024 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА **Финансовый и HR менеджмент****Распределение часов практики по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	УП	РП		
Неделя				
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	540	540	540	540
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	536	536	536	536
Итого	540	540	540	540

Объем практики

Неделя	10
Часов	540
ЗЕТ	15

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.03.2024 протокол № 13.

Программу составил(и): к.э.н., проф., Барашьян В.Ю.;к.э.н., доц., Чирская М.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., доцент Усенко А.М.

Методическим советом направления: д.э.н., проф., Джуха В.М.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1:Способен разрабатывать и обосновывать целевые показатели и реализовывать инвестиционные решения, используя современные финансовые технологии и корпоративные информационные системы

ПК-2:Способен принимать организационно-управленческие решения по проведению процедур внутреннего финансового контроля и антикризисного финансового управления в корпорациях, создавать и регулировать деятельность управленческих структур

ПК-3:Способен применять современные методы управления корпоративными финансами для реализации и контроля выполнения финансовой стратегии корпораций, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям и управления активами

ПК-4:Способен идентифицировать и управлять финансовыми рисками, формировать и обеспечивать реализацию корпоративной системы риск-менеджмента

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

порядок и принципы разработки целевых показателей, способы обоснования и реализации инвестиционных решений с использованием современных финансовых технологий и корпоративных информационных систем (соотнесено с индикатором ПК-1.1);
 процедуры внутреннего финансового контроля, организационно-управленческие решения в рамках антикризисного финансового управления в корпорациях, нормативно-правовую базу регулирования деятельности управленческих структур (соотнесено с индикатором ПК-2.1);
 современные методы управления корпоративными финансами, предназначенные для управления реализацией и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям, управления активами корпораций (соотнесено с индикатором ПК-3.1);
 виды и методы управления финансовыми рисками, организационную структуру корпоративной системы риск- менеджмента (соотнесено с индикатором ПК-4.1).

Уметь:

обосновывать целевые показатели, реализовывать инвестиционные решения, используя современные финансовые технологии и корпоративные информационные системы (соотнесено с индикатором ПК-1.2);
 принимать организационно-управленческие решения по проведению процедур внутреннего финансового контроля, антикризисного финансового управления в корпорациях, регулировать деятельность управленческих структур в сфере корпоративных финансов (соотнесено с индикатором ПК-2.2);
 использовать современные методы управления корпоративными финансами в целях реализации и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям и управления активами корпораций (соотнесено с индикатором ПК-3.2);
 идентифицировать и управлять финансовыми рисками, формировать и обеспечивать реализацию корпоративной системы риск-менеджмента (соотнесено с индикатором ПК-4.2).

Владеть:

навыками разработки целевых показателей, применения современных финансовых технологий и корпоративных информационных систем в целях обоснования инвестиционных решений (соотнесено с индикатором ПК-1.3);
 навыками принятия организационно-управленческие решения по проведению процедур внутреннего финансового контроля и антикризисного финансового управления в корпорациях, создания управленческих структур и регулирования их деятельности в сфере корпоративных финансов (соотнесено с индикатором ПК-2.3);
 современными методами управления корпоративными финансами для реализации и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям и управления активами корпораций (соотнесено с индикатором ПК-3.3);
 навыками идентификации и управления финансовыми рисками, формирования и обеспечения реализации корпоративной системы риск-менеджмента (соотнесено с индикатором ПК-4.2).

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

Тип практики:

Преддипломная практика

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ					
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Подготовительный				
1.1	Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Разработка и оформление индивидуальных планов практики. Ознакомительно-организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по практике. /Лек/	4	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э3
	Раздел 2. Аналитический				
2.1	<p>I. Общая часть.</p> <p>1. Изучение должностных инструкций сотрудников финансово-экономической службы организации.</p> <p>2. Изучение нормативно-правовой базы и регламентов, регулирующих финансовую деятельность организации.</p> <p>3. Общая организационно-экономическая характеристика деятельности организации.</p> <p>II. Аналитическая часть</p> <p>1. Сбор документации и необходимого фактического материала для выпускной квалификационной работы магистранта.</p> <p>2. Систематизация и обработка фактического материала для второй главы выпускной квалификационной работы магистранта.</p> <p>3. Проведение самостоятельных прикладных исследований в соответствии с индивидуальным заданием по теме выпускной квалификационной работы магистранта с использованием количественных и качественных методов.</p> <p>/Ср/</p>	4	326	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3
	Раздел 3. Научно-исследовательский				
3.1	<p>III. Научно-исследовательская часть</p> <p>1. Определение проблем в управлении корпоративными финансами.</p> <p>2. Обоснование направлений совершенствования в управлении корпоративными финансами.</p> <p>3. Разработка предложений по внедрению и использованию современных методов и технологий в управлении корпоративными финансами для решения стратегических задач организации.</p> <p>4. Подготовка рекомендаций по разработке корпоративной финансовой стратегии или ее отдельных направлений, программ организационного развития и изменений, обеспечению их реализации.</p> <p>5. Формулирование практической значимости результатов исследования.</p> <p>/Ср/</p>	4	200	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3
	Раздел 4. Заключительный				
4.1	Составление и оформление отчета о прохождении практики с использованием LibreOffice. Подготовка отчета к защите /Ср/	4	10	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3
	Раздел 5. Защита отчета по практике				

5.1	/Зачёт/	4	0	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Э1 Э2 Э3
-----	---------	---	---	------------------------	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Ермолина О. Н., Калашникова Н. Ю., Кашенцева Н. П., Кируца Г. А., Смирнова И. В., Михайлян Р. Г.	Управление корпоративными финансами: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=444207 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Никулина, Н. Н., Суходоев, Д. В., Эриашвили, Н. Д.	Финансовый менеджмент организации. Теория и практика: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «финансы и кредит», «бухгалтерский учет, анализ и аудит», «менеджмент организации»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	https://www.iprbookshop.ru/71231.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Кандрашина, Е. А.	Финансовый менеджмент: учебник	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2019	https://www.iprbookshop.ru/79827.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Таскаева, Н. Н.	Корпоративные финансы: учебно-методическое пособие	Москва: МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020	https://www.iprbookshop.ru/101868.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Толкаченко, О. Ю.	Корпоративные финансы: учебное пособие	Тверь: Тверской государственный университет, 2020	https://www.iprbookshop.ru/111577.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Барашьян В. Ю.	Корпоративная финансовая стратегия: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2016	68
Л2.2	Барашьян В. Ю.	Финансовый менеджмент в вопросах и ответах: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2014	158
Л2.3	Барашьян В. Ю., Черенков А. Я., Карпова Е. Н.	Корпоративные финансы: учеб. пособие для студентов, магистрантов, аспирантов	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2011	65
Л2.4	Кабанова О. В., Коноплева Ю. А.	Инвестиции и инвестиционные решения: учебное пособие	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483075 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.5	Кушу, С. О.	Современные проблемы и технологии финансового менеджмента: учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки магистратуры «экономика»	Краснодар, Саратов: Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018	https://www.iprbookshop.ru/78369.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Кваснов, А. В.	Корпоративные информационные системы на промышленных предприятиях: учебное пособие	Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2019	https://www.iprbookshop.ru/99821.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.7		Финансовые исследования	, 2000	https://www.iprbookshop.ru/62035.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Золотарев В. С., Барашьян В. Ю.	Финансовый менеджмент: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по укрупн. группе направлений "Экономика и упр." (квалификация (степень) "бакалавр")	М.: КНОРУС, 2023	15

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	https://rosstat.gov.ru - База статистических данных Росстата
Э2	http://ecsocman.hse.ru - Федеральный образовательный портал «Экономика Социология Менеджмент»
Э3	http://library.rsue.ru - Электронные базы данных библиотеки РГЭУ (РИНХ)

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Требования к форме: Отчет представляется в скоросшивателе, в печатном виде.

Требования к структуре: Отчет должен содержать три раздела.

Требования к объему: 35-40 страниц машинописного текста.

Требования к содержанию: содержание Отчета о прохождении практики формируется согласно содержанию аналитического и научно-исследовательского разделов программы практики, которые включают следующие три подраздела: I. Общая часть. II. Аналитическая часть. III. Научно-исследовательская часть.

Оформление отчета является важным заключительным этапом прохождения практики. При написании отчета о прохождении практики следует руководствоваться следующими правилами оформления:

Общие требования: Отчет о прохождении практики выполняется на белой бумаге формата А4 (210x297) на одной стороне листа (шрифт - Times New Roman, кегль 14 (в таблицах - 12), межстрочный интервал – полуторный), набирается на компьютере и распечатывается с помощью принтера. Оформленный в соответствии с указанными требованиями полностью готовый Отчет о прохождении практики подписывается автором на титульном листе.

Размеры полей: текстовая часть Отчета размещается на листах формата А4 (210x297 мм) с полями: левое – 30 мм, правое – 10 мм, верхнее и нижнее – 20 мм.

Нумерация и размещение разделов Отчета: порядковый номер листа ставится арабскими цифрами в центре его нижней части без каких-либо дополнительных знаков. Нумерация листов носит сквозной характер.

Нумерация разделов ведется арабскими цифрами: все разделы должны иметь заголовки, которые не выделяются курсивом или полужирным шрифтом, а отделяются от текста одной пустой строкой. Названия разделов располагаются по центру листа. Переносы слов в заголовках не допускаются. Названия разделов располагаются по центру верхней части листа. Каждый раздел и отдельное приложение следует начинать с нового листа. Первая строка каждого абзаца печатается с отступом в 1,25 см.

Библиографические ссылки: библиографические ссылки рекомендуется использовать при цитировании; заимствовании положений, формул, таблиц, иллюстраций; анализе опубликованных научных трудов и т.д. Библиографические ссылки на использованные источники литературы рекомендуется оформлять подстрочными сносками, размещенными под текстом на странице ссылки; или внутритекстовыми сносками, приводимыми в тексте по окончании выдержки. Цифровая нумерация подстрочных сносок начинается самостоятельно на каждом листе. Если подряд даются несколько ссылок на один и тот же источник, тогда, начиная со второй сноски, делается запись «Там же» и указывается номер страницы источника. Внутритекстовые сноски выделяются в тексте квадратными скобками, в которых указывается порядковый номер источника в «Списке использованных источников» и номер цитируемой страницы.

Формулы: нумерация формул носит сквозной характер. Номер обозначается арабскими цифрами в круглых скобках у правого края листа в конце строки с формулой. Каждая формула должна сопровождаться расшифровкой символов. Пример. В западной учетно-аналитической практике величина собственных оборотных средств рассчитывается по следующей формуле:

$$WC = CA - CL, \quad (1)$$

где CA – оборотные активы;

CL – краткосрочные пассивы.

Переносить формулы на следующую строку допускается только на знаках выполняемых операций, причем знак в начале следующей строки повторяют. Ссылки в тексте на формулы дают в скобках, например, «...результаты расчета, проведенного по формуле (1), показали ...».

Таблицы: в тексте Отчета таблицы располагаются после первого о них упоминания. Над левым верхним углом таблицы (без абзачного отступа) пишется слово «Таблица» и указывается ее номер и название. Таблицы нумеруют последовательно арабскими цифрами. Нумерация таблиц носит сквозной характер. При переносе таблицы на другой лист над левым верхним углом делается запись «Продолжение таблицы 1». Каждая таблица должна иметь заголовок, который пишется с прописной буквы (без точки в конце). В таблице должны быть указаны единицы измерения всех показателей. Если размерность всех показателей таблицы одинакова, то ее указывают в заголовке таблицы без скобок, отделяя от заголовка запятой. Если общую размерность имеют цифровые данные графы (строки), то ее указывают в их заголовке. Возможно выделение самостоятельной графы для указания единиц измерения показателей таблицы, в случае их разной размерности. Если в таблице отсутствуют какие-либо данные, то в соответствующей ячейке таблицы проставляется прочерк «-», а если данные не могут быть принципиально получены, то помещается знак «х». Не допускается оставлять в таблице пустые графы (строки). Справочные и поясняющие данные к таблице следует оформлять в виде примечаний. В качестве знака примечания к таблице рекомендуется использовать знак «*». На все таблицы в тексте отчета должны быть приведены ссылки, при этом следует писать слово «таблица» с указанием ее номера. Пример: «Анализ данных таблицы 1 показал ...». Не допускается располагать две или несколько таблиц одну за другой, их следует разделять текстом. Во всех случаях обязателен анализ цифрового или текстового материала, помещенного в таблицах. Рекомендуется выносить в раздел «Приложения» таблицы, занимающие целый лист или несколько листов. В этом случае слово «Таблица» не указывается, а обозначается как приложение под соответствующим номером.

Иллюстрации: все иллюстрации (графики, диаграммы, гистограмма, схемы и т.д.) именуется рисунками. В тексте они обозначаются «Рисунок» с указанием номера и наименования, которое пишется с прописной буквы без точки в конце. Нумерация иллюстраций осуществляется арабскими цифрами и является сквозной. При ссылках на иллюстрации следует писать: 1. «...в соответствии с рисунком 1». 2. «... о чем свидетельствует структура финансовой службы предприятия (рисунок 1)». В тексте иллюстрации помещаются сразу же после первого упоминания о них. При необходимости иллюстрации могут иметь пояснительные данные (подрисуночный текст). Название иллюстрации помещают после пояснительных данных. Иллюстрации, занимающие более половины листа, рекомендуется выносить в приложение.

Сокращения, специальные термины и символы: в тексте Отчета допускается применять только общепринятые сокращения слов или словосочетаний, а также сокращения, установленные соответствующими государственными стандартами. При первом употреблении слова (словосочетания) или специального термина в тексте работы оно приводится полностью, а рядом в круглых скобках пишется его сокращенное обозначение. Пример: центры финансового учета (ЦФУ); центры финансовой ответственности (ЦФО). В тексте замена слов символами и цифрами не допускается.

В отчет о прохождении практики в следующей последовательности входят:

- 1 Титульный лист.
- 2 Дневник практики.
- 3 Содержание (оглавление).
- 4 Основная текстовая часть отчета о прохождении практики.
- 5 Список использованных источников.
- 6 Приложения.

Титульный лист подписывается всеми указанными на нем лицами.

После титульного листа располагается дневник практики, в котором отражается проделанная студентом работа в строгом соответствии с индивидуальным заданием и планом прохождения практики.

В оглавлении (содержании) отчета о прохождении практики находит отражение структура основной текстовой части отчета, список использованных источников и приложения со ссылкой на начальную страницу текста. Названия разделов в тексте и в оглавлении должны соответствовать.

Основная часть отчета раскрывает содержательную часть вопросов, выносимых на практику. В основной текстовой части отчета должны быть отражены результаты работы практиканта по всем разделам программы практики в той последовательности, в которой они в ней предусмотрены.

Список использованных источников должен содержать полный перечень всех источников, использованных при написании отчета о прохождении практики

Приложения включают все оформленные в ходе практики таблицы, схемы, рисунки, занимающие более половины листа. На все включенные в отчет приложения должны быть даны ссылки в основной текстовой части отчета.

В установленные сроки полностью оформленный в соответствии с требованиями настоящих методических указаний отчет заверяется ответственным лицом от профильной организации и сдается практикантом на кафедру, регистрируется секретарем и передается на проверку руководителю практики от университета (преподавателю кафедры «Финансовый и HR менеджмент»).

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1 Способен разрабатывать и обосновывать целевые показатели и реализовывать инвестиционные решения, используя современные финансовые технологии и корпоративные информационные системы			
З: порядок и принципы разработки целевых показателей, способы обоснования и реализации инвестиционных решений с использованием современных финансовых технологий и корпоративных информационных систем	Комплексно характеризует порядок и принципы разработки целевых показателей, способы обоснования и реализации инвестиционных решений с использованием современных финансовых технологий и корпоративных информационных систем, демонстрирует их знание при выполнении индивидуального задания;	Полнота и содержательность ответа, использование актуальных аналитических материалов, собранных при выполнении индивидуального задания;	индивидуальное задание
У: обосновывать целевые показатели, реализовывать инвестиционные решения, используя современные финансовые технологии и корпоративные информационные системы	собирает, синтезирует и анализирует данные для обоснования целевых показателей и оценки эффективности реализации инвестиционных решений при выполнении индивидуального задания;	обоснованность и полнота использования информации анализируемой организации при выполнении индивидуального задания;	индивидуальное задание
В: навыками разработки целевых показателей, применения современных финансовых технологий и корпоративных информационных систем в целях обоснования инвестиционных решений	представляет целевые показатели анализируемой организации, отражает их при выполнении индивидуального задания; обосновывает инвестиционные решения с учетом возможностей применения современных финансовых технологий и корпоративных информационных систем при выполнении индивидуального задания.	обоснованность приведенных рекомендаций, умение отстаивать свою позицию при выполнении индивидуального задания.	индивидуальное задание
ПК-2: Способен принимать организационно-управленческие решения по проведению процедур внутреннего финансового контроля и антикризисного финансового управления в корпорациях, создавать и регулировать деятельность управленческих структур			
З: процедуры внутреннего финансового контроля, организационно-управленческие решения в рамках антикризисного финансового управления в корпорациях, нормативно-правовую базу	Перечисляет процедуры внутреннего финансового контроля, организационно-управленческие решения в рамках антикризисного финансового управления в корпорациях, нормативно-правовую базу	Полнота и содержательность ответа, содержащего сведения об организационно-управленческих решениях по проведению процедур внутреннего финансового контроля и	индивидуальное задание

регулирования деятельности управленческих структур	регулирования деятельности управленческих структур, демонстрирует их знание при выполнении индивидуального задания;	антикризисного финансового управления в корпорациях, регулировании деятельности управленческих структур в сфере корпоративных финансов;	
У: принимать организационно-управленческие решения по проведению процедур внутреннего финансового контроля, антикризисного финансового управления в корпорациях, регулировать деятельность управленческих структур в сфере корпоративных финансов	приводит последовательность принятия организационно-управленческих решений по проведению процедур внутреннего финансового контроля, антикризисного финансового управления в корпорациях, особенности регулирования деятельности управленческих структур в сфере корпоративных финансов, отражает их при выполнении индивидуального задания;	умение определить порядок действий при принятии организационно-управленческих решений по проведению процедур внутреннего финансового контроля, антикризисного финансового управления в корпорациях, регулировании деятельности управленческих структур в сфере корпоративных финансов;	индивидуальное задание
В: навыками принятия организационно-управленческие решения по проведению процедур внутреннего финансового контроля и антикризисного финансового управления в корпорациях, создания управленческих структур и регулирование их деятельности в сфере корпоративных финансов	дает рекомендации по принятию организационно-управленческих решений по проведению процедур внутреннего финансового контроля и антикризисного финансового управления в корпорациях, созданию управленческих структур и регулированию их деятельности в сфере корпоративных финансов; представляет эти рекомендации при выполнении индивидуального задания.	обоснованность приведенных рекомендаций, умение отстаивать свою позицию.	индивидуальное задание
ПК-3: Способен применять современные методы управления корпоративными финансами для реализации и контроля выполнения финансовой стратегии корпораций, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям и управления активами			
З: современные методы управления корпоративными финансами, предназначенные для управления реализацией и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям, управления активами корпораций	Перечисляет современные методы управления корпоративными финансами, отражает их при выполнении индивидуального задания;	полнота и содержательность ответа, содержащего сведения о современных методах управления корпоративными финансами, предназначенных для управления реализацией и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по	индивидуальное задание

		слияниям и поглощениям, управления активами корпораций; соответствие проблеме исследования;	
У: использовать современные методы управления корпоративными финансами в целях реализации и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям и управления активами корпораций	применяет современные методы управления корпоративными финансами для реализации и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям и управления активами корпораций при выполнении индивидуального задания;	обоснованность и правильность применения современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач;	индивидуальное задание
В: современными методами управления корпоративными финансами для реализации и контроля выполнения финансовой стратегии, обоснования и проведения сделок по слияниям и поглощениям и управления активами корпораций	обосновывает предложения по использованию современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач корпораций, представляет их при выполнении индивидуального задания.	обоснованность предложений по использованию современных методов управления корпоративными финансами для решения стратегических задач корпораций, умение отстаивать свою позицию.	индивидуальное задание
ПК-4: Способен идентифицировать и управлять финансовыми рисками, формировать и обеспечивать реализацию корпоративной системы риск-менеджмента			
З: виды и методы управления финансовыми рисками, организационную структуру корпоративной системы риск-менеджмента	Характеризует виды и методы управления финансовыми рисками, организационную структуру корпоративной системы риск-менеджмента при выполнении индивидуального задания;	Полнота представленной информации, ее соответствие современной научной базе;	индивидуальное задание
У: идентифицировать и управлять финансовыми рисками, формировать и обеспечивать реализацию корпоративной системы риск-менеджмента	проводит анализ информации анализируемой организации, представляет его результаты при выполнении индивидуального задания;	умение собрать, синтезировать и проанализировать данные, характеризующие виды и методы управления финансовыми рисками, систему риск-менеджмента в корпорации;	индивидуальное задание
В: навыками идентификации и управления финансовыми рисками, формирования и обеспечения реализации корпоративной системы риск-менеджмента	представляет при выполнении индивидуального задания результаты идентификации финансовых рисков и анализа эффективности применения методов управления ими, формирования и обеспечения реализации корпоративной	достоверность и аргументированность представленных результатов при выполнении индивидуального задания.	индивидуальное задание

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 50-100 баллов (зачет)
- 0-49 баллов (незачет).

Типовые индивидуальные задания

Индивидуальное задание

Вариант 1

I. Общая часть

1. Охарактеризуйте специфику должностных инструкций сотрудников финансово-экономической службы организации.
2. Охарактеризуйте нормативно-правую базу и регламенты, регулирующие финансовую и инвестиционную деятельность организации.
3. Дайте общую организационно-экономическую характеристику деятельности организации.

II. Аналитическая часть

1. Сделайте выводы об особенностях собранной документации и необходимого фактического материала для выпускной квалификационной работы магистранта.
2. Охарактеризуйте результаты систематизации и обработки фактического материала для второй главы выпускной квалификационной работы магистранта.
3. Продемонстрируйте результаты проведения самостоятельных прикладных исследований в соответствии с индивидуальным заданием по теме выпускной квалификационной работы магистранта с использованием количественных и качественных методов.

III. Научно-исследовательская часть

1. Определите проблемы в управлении корпоративными финансами
2. Обоснуйте направления совершенствования в управлении корпоративными финансами.
3. Охарактеризуйте предложения по внедрению и использованию современных методов и технологий в управлении корпоративными финансами для решения стратегических задач организации.
4. Сформулируйте рекомендации по разработке корпоративной финансовой стратегии или ее отдельных направлений, программ организационного развития и изменений, обеспечению их реализации.
5. Сформулируйте практическую значимость результатов исследования.

Вариант 2

I. Общая часть

1. Охарактеризуйте специфику должностных инструкций сотрудников финансово-экономической службы банка.
2. Охарактеризуйте нормативно-правую базу и регламенты, регулирующие финансовую деятельность банка.
3. Дайте общую организационно-экономическую характеристику деятельности банка.

II. Аналитическая часть

1. Сделайте выводы об особенностях собранной документации и необходимого фактического материала для выпускной квалификационной работы магистранта.
2. Охарактеризуйте результаты систематизации и обработки фактического материала для второй главы выпускной квалификационной работы магистранта.
3. Продемонстрируйте результаты проведения самостоятельных прикладных исследований в соответствии с индивидуальным заданием по теме выпускной квалификационной работы магистранта с использованием количественных и качественных методов.

III. Научно-исследовательская часть

1. Определите проблемы в управлении финансами банка.
2. Обоснуйте направления совершенствования управления финансами в банке.
3. Охарактеризуйте предложения по внедрению и использованию современных методов и технологий в управлении финансами для решения стратегических задач банка.
4. Сформулируйте рекомендации по разработке финансовой стратегии банка или ее отдельных направлений,

программ организационного развития и изменений, обеспечению их реализации.

5. Сформулируйте практическую значимость результатов исследования

Критерии оценивания:

- оценка «**зачтено**» (50-100 баллов) выставляется студенту, если отмечается наличие твердых знаний, умений и практических навыков в объеме пройденной программы практики; всесторонне и полно раскрыты все разделы программы практики; объем и оформление отчета соответствуют установленным требованиям; работа выполнена в срок; на защите отчета прозвучали полные, развернутые ответы на поставленные вопросы в соответствии с логикой изложения;

- оценка «**не зачтено**» (0-49 баллов) выставляется студенту, если отмечается отсутствие систематизированных знаний, умений и практических навыков в требуемом объеме пройденной программы практики; содержание отчета не раскрывает программы практики, более 50% разделов не выполнено, разделы выполнены не в полном объеме, содержат ошибки; объем и оформление отчета не соответствуют установленным требованиям; работа выполнена с нарушением установленных сроков; при защите отчета демонстрируется непонимание излагаемого материала.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме предзащиты ВКР магистранта.