

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Документ подписан: 21.08.2024 13:35:27
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
Иванова Е.А.
«03» июня 2024г.

**Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы семейного права**

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.03 "Гражданское право, семейное право,
международное частное право"

Для набора 2024 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Гражданское право**Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	15 2/6			
Неделя	15 2/6		УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 26.03.2024 протокол № 13.

Программу составил(и): к.ю.н., профессор, Мосиенко Татьяна Александровна;

Зав. кафедрой: к.ю.н., профессор Романенко Николай Гаврилович

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., доцент, Федоренко Наталия Владимировна;

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины:
1.2	- дать изучающим необходимые сведения об актуальных проблемах семейного права в Российской Федерации;
1.3	- сформировать у магистрантов устойчивую систему знаний об основных институтах семейного права;
1.4	- показать магистрантам существенное значение семейного права в ряду юридических дисциплин и его роль в развитии семейных отношений в Российской Федерации;
1.5	- соединение знаний, полученных в ходе изучения других общепрофессиональных и специальных дисциплин учебного плана, в единый комплекс;
1.6	- обеспечение понимания магистрантами сути правовых норм, существующих в законодательстве Российской Федерации и международного права по вопросам семейных правоотношений, и развитие навыков их квалифицированного применения на практике;
1.7	- получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям, возникающим в сфере семейных правоотношений.

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-3:Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели

ПК-3:Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

ПК-4:Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения гражданско-правового, семейно-правового и международно-частноправового характера

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
психологию межличностных отношений в группах разного возраста, пола, вероисповедания (соотнесено с индикатором УК -3.1); социальную и правовую сущность юридического предписания; особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий семейного права, изучение которых способствует формированию навыков и умений по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства (соотнесено с индикатором ПК-3.1); основные положения действующего законодательства, регулирующего семейные правоотношения; понятие и приемы толкования нормативных правовых актов и содержание правовых позиций судов по вопросам разрешения семейно- правовых споров (соотнесено с индикатором ПК-4.1).
Уметь:
создавать в семье психологически безопасную доброжелательную среду для саморазвития и развития несовершеннолетних детей; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и совместных действий членов семьи; планировать совместную работу в семье, распределять поручения и делегировать полномочия членам семьи (соотнесено с индикатором УК-3.2); квалифицированно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в семейных правоотношениях; моделировать и отстаивать правовую позицию по факту обращения о нарушенном праве нетрудоспособных и несовершеннолетних членов семьи (соотнесено с индикатором ПК-3.2); осуществлять эффективный поиск правовой информации, в том числе с использованием современных информационных технологий; анализировать содержание правовых норм, регулирующих семейные правоотношения, и использовать различные приемы толкования для уяснения точного смысла правовых норм; квалифицированно толковать правовые нормы (соотнесено с индикатором ПК-4.2).
Владеть:
навыками преодоления возникающих в семье разногласий, споров и конфликтов на основе учета интересов всех сторон (соотнесено с индикатором УК-3.3); навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, в том числе для профилактики семейно-бытового насилия (соотнесено с индикатором ПК-3.3); навыками работы с юридической литературой, с материалами судебной практики, содержащей разъяснения по толкованию правовых норм, регулирующих семейные правоотношения; анализа структуры семейно-правовых норм и содержания их структурных элементов; аналитического исследования и толкования нормативных правовых актов с целью принятия правового решения (соотнесено с индикатором ПК-4.3).

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
-------------	---	----------------	-------	-------------	------------

	Раздел 1. Практика применения норм семейного законодательства в брачно–семейных отношениях				
1.1	<p>Тема 1.1.: «Теоретические основания: предмет, структура, методы, функции и значение актуальных проблем семейного права»</p> <p>Мотивация изучения курса Актуальных проблем семейного права и иных отраслей права, регулирующие семейные правоотношения;</p> <p>Предмет, система и принципы, методология Актуальных проблем семейного права;</p> <p>Взаимосвязь семейного права и норм морали при регулировании семейных правоотношений, воспитание детей, принятие детей на воспитание в семью.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	2	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
1.2	<p>Тема 1.2.: «Брак. Прекращение брака»</p> <p>Понятие и определение брака в теории российского и международного семейного права. Порядок и условия заключения брака и правовые последствия. Актуальные проблемы определения обстоятельств, препятствующих заключению брака. Актуальные проблемы снижения брачного возраста и наступление правовых последствий. Актуальные проблемы медицинского обследования лиц вступающих в брак, определение юридического состояния здоровья брачующихся.</p> <p>Актуальные проблемы оснований прекращения брака и правовых последствий.</p> <p>Государственная семейная политика, регулирование в области семейных правоотношений и сохранение семьи в России.</p> <p>Актуальные проблемы расторжения брака в органах ЗАГС и в судебном порядке.</p> <p>Вопросы, разрешаемые судом при вынесении решения о расторжении брака с применением юридической и судебной практики.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	4	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
1.3	<p>Тема 1.3.: «Недействительный брак»</p> <p>Актуальные проблемы, связанные с признанием брака недействительным.</p> <p>Основания и порядок признания брака недействительным и круг лиц, имеющих право требовать признание брака недействительным, актуальные проблемы и правовые последствия признания брака недействительным.</p> <p>Обстоятельства, устраняющие недействительность брака с применением юридической и судебной практики.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	2	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16

1.4	<p>Тема 1.4.: «Личные неимущественные и имущественные отношения супругов»</p> <p>Соотношение между личными неимущественными и имущественными правами и обязанностями супругов в России и за рубежом.</p> <p>Содержание норм, регулирующих личные неимущественные права супругов и их исполнение супругами.</p> <p>Актуальные проблемы регулирования имущественных правоотношений супругов в России и за рубежом.</p> <p>Договорный режим супружеского имущества: порядок заключения и форма договора, субъекты и объекты брачного договора, элементы содержания брачного договора, ограничительные условия брачного договора.</p> <p>Сравнительный анализ договорного режима имущества супругов в России и за рубежом.</p> <p>Актуальные проблемы изменения, прекращения и признания недействительным брачного договора.</p> <p>Актуальные проблемы раздела общей совместной собственности супругов, обязательства супругов (личные и общие) и порядок раздела таких обязательств в суде.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	6	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
Раздел 2. Правоотношения родителей и детей					
2.1	<p>Тема 2.1.: «Права и обязанности родителей и детей»</p> <p>Актуальные проблемы установления происхождения детей.</p> <p>Права несовершеннолетних детей и формы их защиты в России и за рубежом.</p> <p>Сравнительный анализ прав и обязанностей родителей в России и за рубежом.</p> <p>Актуальные проблемы лишения и ограничения в родительских правах родителей, за ненадлежащее исполнение родительских прав и обязанностей.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	6	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
2.2	<p>Тема 2.2.: «Алиментные обязательства. Алиментные обязательства родителей и детей»</p> <p>Актуальные проблемы взыскания алиментных обязательств с родителей в пользу детей.</p> <p>Проблемы, связанные со взысканием алиментов на совершеннолетних, нетрудоспособных нуждающихся в помощи детей.</p> <p>Актуальные проблемы взыскания алиментов в принудительном порядке с применением норм семейного и исполнительного права.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	6	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
2.3	<p>Тема 2.3.: «Актуальные проблемы алиментных обязательств супругов (бывших) супругов и других членов семьи»</p> <p>Проблемы взыскания алиментов с супругов (бывших супругов) и других членов семьи.</p> <p>Порядок освобождения супруга от обязанности по содержанию другого супруга или ограничение этой обязанности сроком.</p> <p>Актуальные проблемы судебной практики, связанные со взысканием алиментов в пользу других лиц.</p> <p>Актуальные проблемы связанные со взысканием алиментов в принудительном порядке в пользу других лиц.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	2	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16

2.4	<p>Тема 2.4.: «Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение)».</p> <p>Актуальные проблемы, связанные с усыновлением (удочерением) детей в России и за рубежом.</p> <p>Актуальные проблемы усыновления и удочерения в России и за рубежом. Правовые последствия усыновления и удочерения ребенка. Тайна усыновления и проблемы ее сохранения.</p> <p>Основания, порядок и правовые последствия отмены усыновления и удочерения.</p> <p>Актуальные проблемы опеки и попечительства по действующему законодательству на современном этапе развития общества.</p> <p>Актуальные проблемы, связанные с организацией приемной семьи по действующему законодательству.</p> <p>Актуальные проблемы иных форм устройства детей оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Подготовка докладов с использованием Libreoffice. /Пр/</p>	2	4	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
2.5	<p>Тема 1: «Алиментные обязательства. Алиментные обязательства родителей и детей и порядок их взыскания».</p> <p>Задания к семинарскому занятию:</p> <p>Общая характеристика алиментных обязательств;</p> <p>Актуальные проблемы алиментных обязательств родителей и детей;</p> <p>Проблемы связанные со взысканием алиментов на совершеннолетних, нетрудоспособных нуждающихся в помощи детей;</p> <p>Актуальные проблемы, связанные с взысканием алиментов с алиментоплательщика. /Ср/</p>	2	12	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
2.6	<p>Тема 2: «Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей. Усыновление (удочерение)».</p> <p>Задания к семинарскому занятию:</p> <p>Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей;</p> <p>Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.</p> <p>Понятие усыновления (удочерения);</p> <p>Актуальные проблемы, связанные с усыновлением ребенка;</p> <p>Условия и порядок усыновления. Правовые последствия усыновления ребенка. Тайна усыновления.</p> <p>Основания, порядок и последствия отмены усыновления. /Ср/</p>	2	14	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
2.7	<p>Тема 3: «Семейные отношения с участием иностранцев»</p> <p>Задания к семинарскому занятию:</p> <p>Понятие семейных отношений с иностранным элементом и пути их правового регулирования;</p> <p>Источники коллизионного семейного права;</p> <p>Право, подлежащее применению к отдельным видам семейных отношений с участием иностранцев;</p> <p>Рассмотрение судами семейных дел с участием иностранцев;</p> <p>Актуальные вопросы признания и исполнения иностранных судебных решений. /Ср/</p>	2	14	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16
2.8	Подготовка к экзамену /Экзамен/	2	36	УК-3 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.8 Л2.9 Л2.10 Л2.11 Л2.12 Л2.13 Л2.14 Л2.15 Л2.16

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Крашенинников П. В.	Семейное право: учебник	Москва: Статут, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452704 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Воробьева, Л. В.	Семейное право Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2016	https://www.iprbookshop.ru/57121.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Пучкова, В. В.	Семейное право Российской Федерации: учебное пособие	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	https://www.iprbookshop.ru/71587.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Захаркина, А. В.	Семейное право: курс лекций и практикум	Саратов: Ай Пи Эр Медиа, 2018	https://www.iprbookshop.ru/72543.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Фокина, Е. М.	Семейное право: учебное пособие	Тула: Институт законовдения и управления ВПА, 2018	https://www.iprbookshop.ru/78628.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6	Гришмановский, Д. Ю.	Семейное право: учебное пособие	Челябинск, Саратов: Южно-Уральский институт управления и экономики, Ай Пи Эр Медиа, 2019	https://www.iprbookshop.ru/81494.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.7	Беспалов, Ю. Ф., Ильина, О. Ю., Беспалов, А. Ю., Гордеюк, Д. В., Егорова, О. А., Беспалова, Ю. Ф., Егоровой, О. А., Ильиной, О. Ю.	Семейное право: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности «юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	https://www.iprbookshop.ru/81557.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.8	Крашенинников П. В.	Семейное право: учебник	Москва: Статут, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=563860 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Дедкова И. А.	Семейное право: учебное пособие	Томск: Факультет дистанционного обучения, 2011	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=208613 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Ерохина Е. В., Найденова И.	Семейное право: учебник	Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=259115 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Лесгафт П. Ф.	Семейное воспитание ребенка и его значение: научно-популярное издание	Москва: Директ-Медиа, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=270523 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Ахрамеева О. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О. В., Мирошниченко Н. В., Токмаков Д. С.	Семейное право: лекционный курс: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438636 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Ахрамеева О. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О. В., Мирошниченко Н. В., Токмаков Д. С.	Семейное право: лекционный курс: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438638 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Ахрамеева О. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О. В., Мирошниченко Н. В., Токмаков Д. С.	Семейное право: лекционный курс: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438640 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.7	Ахрамеева О. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О. В., Мирошниченко Н. В., Токмаков Д. С.	Семейное право: лекционный курс: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438641 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.8	Ахрамеева О. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О. В., Мирошниченко Н. В., Токмаков Д. С.	Семейное право: лекционный курс: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет (СтГАУ), 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438642 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.9		Общество: политика, экономика, право: журнал	Краснодар: ХОРС, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480691 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.10	Агапов, С. В.	Семейное право в схемах: электронное учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2013	https://www.iprbookshop.ru/41189.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.11	Кибанова, Л. Р.	Семейное право. Практикум: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2012	https://www.iprbookshop.ru/44852.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.12	Лубягина, Д. В.	Семейное право Российской Федерации: учебное пособие	Москва: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2014	https://www.iprbookshop.ru/47272.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.13		Бизнес. Образование. Право. Вестник Волгоградского Института бизнеса: журнал	Волгоград: Волгоградский институт бизнеса, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=492078 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.14	Шлюндт Н. Ю., Мельникова М. П., Сагалаева Е. С., Бычко М. А., Ивахненко С. Н., Кашурин И. Н., Комаревцева И. А., Мельничук М. А., Савина В. С., Ахрамеева О. В., Ландина О. В., Малыхина М. А.	Актуальные проблемы права (в соответствии с реализуемой магистерской программой «Гражданское право, семейное право, международное частное право»): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=562711 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.15		Право и образование: журнал	Москва: Современный гуманитарный университет, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=598386 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.16	Кузнецов, А. Н., Алексеев, Г. В.	Семейное право. Часть 1: избранные лекции	Саратов: Вузовское образование, 2014	https://www.iprbookshop.ru/26244.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»

ИСС «Гарант» <http://www.internet.garant.ru/>

Russian Science Citation Index (RSCI). - clarivate.ru.

Scopus. - www.scopus.com.

ScienceDirect. - <https://www.sciencedirect.com>.

5.4. Перечень программного обеспечения

Libreoffice.

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
--

- проектор, экран / интерактивная доска.
--

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.
--

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-3 Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели			
<p style="text-align: center;">З</p> <p>психологию межличностных отношений в группах разного возраста, пола, вероисповедания при исполнении должностных обязанностей судебным приставом-исполнителем</p>	<p>Определяет особенности взаимоотношений между субъектами исполнительного права и другими участниками производства (специалист, переводчик, понятой и т.д.)</p>	<p>Сформированы представления об особенностях межличностных коммуникаций между субъектами исполнительного права и другими участниками исполнительного производства (специалист, переводчик, понятой и т.д.)</p>	<p>ВЭ – вопросы к экзамену (2, 4, 6, 10, 13, 16, 18, 20, 22, 27, 33, 38, 43, 45, 50, 51, 52, 55, 61, 63, 70, 73, 74, 80, 85, 87, 88),</p> <p>СЗ – ситуационные задания (1-15),</p> <p>Д – доклады (3, 5, 7, 10, 12, 16, 19),</p> <p>Т – Тест (вопросы 1-30)</p>
<p style="text-align: center;">У</p> <p>создавать в коллективе психологически безопасную доброжелательную среду; учитывать в своей профессиональной деятельности интересы коллег; предвидеть результаты (последствия) как личных, так и коллективных действий; планировать командную работу, распределять поручения и делегировать полномочия членам команды</p>	<p>Оказывает моральную поддержку в трудовом коллективе, профессиональное наставничество вновь принятым на службу в ФССП коллегам при совершении исполнительных действий в принудительном порядке; распределение нагрузки на каждого судебного пристава-исполнителя с профессиональной занятости, квалификации, сложности поступивших исполнительных документов</p>	<p>Оказал грамотную моральную и практическую помощь коллегам при совершении исполнительных действий, что позволило избежать негативных последствий для сторон исполнительного производства; осуществил распределение исполнительных документов исходя из практического опыта работы, степени загруженности и важности принудительного исполнения юрисдикционного акта судебным приставом-исполнителем</p>	<p>ВЭ – вопросы к экзамену (3, 7, 8, 11, 14, 15, 19, 23, 24, 29, 37, 40, 42, 47, 57, 58, 64, 65, 69, 71, 75, 82, 86, 90),</p> <p>СЗ – ситуационные задания (1-15),</p> <p>Д – доклады (4, 6, 8, 11, 13, 17, 21),</p> <p>Т – Тест (вопросы 1-30)</p>
<p style="text-align: center;">В</p> <p>навыками постановки цели в условиях командой работы; способами управления командной работой в решении поставленных задач ФССП; навыками преодоления возникающих в коллективе разногласий, споров и</p>	<p>Планирование проведения исполнительных действий по конкретным исполнительным документам; определение целей и задач в рамках конкретных исполнительных действий и применение мер принудительного</p>	<p>Предложено конкретное решение по проведению исполнительных действий и применение мер принудительного характера, которые могут заключаться в совершении или воздержании от совершения исполнительных</p>	<p>ВЭ – вопросы к экзамену (9, 12, 17, 25, 30, 31, 32, 35, 39, 44, 48, 49, 54, 66, 68),</p> <p>СЗ – ситуационные задания (1-15),</p> <p>Д – доклады (1, 4, 6, 9, 11, 14, 17, 21),</p> <p>Т – Тест (вопросы 1-30)</p>

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
конфликтов на основе учета интересов всех сторон	исполнения к должнику; выслушать стороны конфликта и поиск компромисса	действий должником; найдено взаимоприемлемое решение конфликта с учетом интересов спорящих сторон	
ПК-3 Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в профессиональной деятельности			
<p style="text-align: center;">З</p> <p>социальную и правовую сущность юридического предписания; особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, основные положения, сущность и содержание основных понятий и категорий исполнительного права, изучение которых способствует формированию навыков и умений по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства</p>	<p>Рассказывает о социальной и правовой сущности юридического предписания, способах обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, дает характеристику системы исполнительных, правоохранительных, судебных и других государственных органов</p>	<p>Перечисляет основные способы обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства в соответствии с Конституцией Российской Федерации, формулирует особенности отдельных способов обеспечения законности, правопорядка, безопасности личности, общества и государства при применении мер государственного принуждения к должнику</p>	<p>ВЭ – вопросы к экзамену (1, 5, 21, 26, 36, 41, 46, 53, 59, 72, 76, 78, 84, 89), СЗ – ситуационные задания (1-15), Д – доклады (2, 3, 7, 9, 12, 18, 20, 21), Т – Тест (вопросы 1-30)</p>
<p style="text-align: center;">У</p> <p>квалифицированно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам в сфере исполнительного производства; моделировать и отстаивать правовую позицию по факту обжалования действий (бездействия) сотрудников ФССП</p>	<p>Перечисление прав и обязанностей субъектов исполнительного производства в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, анализирует правовые явления и процессы в профессиональной деятельности ФССП</p>	<p>Раскрывает в полном объеме права и обязанности субъектов исполнительного производства в точном соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, всесторонний и проводит полный анализ правовых явлений и процессов в профессиональной деятельности ФССП</p>	<p>ВЭ – вопросы к экзамену (28, 34, 37, 41, 46, 60, 62, 67, 79, 83, 90), СЗ – ситуационные задания (1-15), Д – доклады (2, 4, 5, 10, 11, 14, 15, 18, 19), Т – Тест (вопросы 1-30)</p>
<p style="text-align: center;">В</p> <p>навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов при выполнении должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, в</p>	<p>Проведение переговорного процесса между субъектами исполнительного производства; подготовка предложений по внесению изменений или уточнений в действующее законодательство для надлежащего</p>	<p>Проводит поиск наиболее приемлемого способа применения мер государственного принуждения к должнику, оптимального разрешения конфликтов сторон исполнительного производства с учетом соблюдения принципов</p>	<p>ВЭ – вопросы к экзамену (7, 13, 21, 25, 31, 38, 43, 51, 56, 77, 81, 83, 86, 88, 89), СЗ – ситуационные задания (1-15), Д – доклады (2, 5, 7, 11, 13, 15, 16, 19, 20), Т – Тест (вопросы 1-30)</p>

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
том числе для сторон исполнительного производства и других участников исполнительного производства	обеспечения законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства, в том числе выявление рисков неисполнения или ненадлежащего исполнения обязанностей сторонами исполнительного производства	исполнительного производства, баланса прав и интересов сторон исполнительного производства	

1.2. Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно–рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- **84-100 баллов (оценка «отлично»);**
- **67-83 баллов (оценка «хорошо»);**
- **50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»);**
- **0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»).**

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену по дисциплине

«Актуальные проблемы исполнительного права

1. Источники исполнительного права.
2. Понятие субъектов исполнительного производства и их классификация.
3. Арест, оценка и хранение арестованного имущества в исполнительном производстве.
4. Цель и основания привлечения специалиста–оценщика в исполнительном производстве.
5. Особенности применения принципов исполнительного права.
6. Понятие и виды нормативных правовых актов регулирующих исполнительное производство.
7. Актуальные проблемы обращения взыскания на заработок и имущество должника–гражданина, отбывающего уголовное наказание.
8. Перечень имущества, на которое не может быть обращено взыскание по исполнительному документу.
9. В каких случаях допускается участие несовершеннолетнего в исполнительном производстве без законного представителя.
10. Понятие и задачи исполнительного производства.
11. Актуальные проблемы последствий окончания и прекращения исполнительного производства.
12. Порядок заявления отводов участникам исполнительного производства и особенности их разрешения.
13. Сущность и значение исполнительного производства.
14. Актуальные проблемы обращения взыскания на имущество должника–гражданина.
15. Расходы в исполнительном производстве, порядок их возмещения.
16. Общая характеристика исполнительных документов и их классификация, сроки предъявления к принудительному исполнению.
17. Понятие правоотношений в исполнительном производстве.
18. Охарактеризуйте стадии исполнительного производства.
19. Оформление представительства в исполнительном производстве, полномочия представителя.
20. Место исполнительного права в системе российского права.
21. Актуальные проблемы наложения ареста на денежные средства должника находящиеся в банке или иной кредитной организации.
22. Перечислите органы, исполняющие требования исполнительных документов.
23. Права и обязанности понятых в исполнительном производстве.
24. Особенности обращения взыскания на ценные бумаги в исполнительном производстве.
25. Актуальные проблемы распределения взысканных сумм между взыскателями.
26. Порядок исполнения исполнительного документа о конфискации имущества должника.

27. Права и обязанности судебного пристава–исполнителя как процессуального лица.
28. Актуальные проблемы обращения взыскания на имущество должника–организации.
29. Актуальные проблемы выявления имущества, принадлежащего должнику.
30. Порядок исполнения исполнительного документа о взыскании штрафа, назначенного за преступление.
31. Особенности наложения ареста на имущество должника, находящееся на торговом и (или) клиринговом счетах.
32. Порядок проведения розыскных мероприятий в исполнительном производстве.
33. Понятие и признаки органа принудительного исполнения.
34. Перечислите исполнительные документы, подлежащие немедленному исполнению.
35. Порядок обращения взыскания на дебиторскую задолженность в исполнительном производстве.
36. Особенности обращения взыскания на имущество должника находящегося у третьих лиц.
37. Какой порядок установлен Законом при обращении взыскания на недвижимость и иное имущество четвертой очереди.
38. Правовой механизм проведения торгов в исполнительном производстве.
39. Общие правила исполнения исполнительных документов, обязывающих должника совершить определенные действия либо воздержаться от их исполнения.
40. Порядок ограничения на въезд (выезд) должника из Российской Федерации.
41. Охарактеризуйте процессуальный порядок возбуждения исполнительного производства.
42. Полномочия директора (Главного судебного пристава Российской Федерации), Главного судебного пристава субъекта Российской Федерации, старшего судебного пристава (начальника подразделения).
43. Порядок предъявления исполнительных документов к исполнению и последствия его несоблюдения.
44. Значение ответственности в исполнительном производстве.
45. Порядок отложения исполнительных действий и приостановление исполнительного производства, и их процессуальное отличие.
46. Особенности исполнения решений по трудовым спорам.
47. Перечислите виды доходов, на которые не может быть обращено взыскание по исполнительным документам.
48. Актуальные проблемы обращения взыскания на заложенное имущество в исполнительном производстве.
49. Актуальные проблемы обращения взыскания на имущественные права в исполнительном производстве
50. Порядок назначения и освобождение от должности судебного пристава исполнителя, старшего судебного пристава, судебного пристава по ОУПДС.
51. Конституционные гарантии защиты имущественных прав граждан в исполнительном производстве.
52. Роль суда в исполнительном производстве.
53. Особенности совершения исполнительных действий при ликвидации юридического лица и возбуждении производства по делу о несостоятельности (банкротстве).
54. Участие банков (кредитных организаций) в исполнительном производстве.
55. Процессуальные формы контроля и надзора в исполнительном производстве.
56. Подготовка проведения торгов судебным приставом–исполнителем.
57. Правовой механизм предоставления отсрочки или рассрочки в исполнительном производстве.
58. В каких случаях судебный пристав–исполнитель может лично, без должника, исполнить требования, содержащиеся в исполнительном документе.
59. Порядок исполнения требования об административном приостановлении деятельности должника.
60. Особенности обращения взыскания на денежные средства в рублях и иностранной валюте принадлежащих должнику.
61. Права и обязанности судебного пристава–исполнителя в суде при рассмотрении жалобы на его действия (бездействие).
62. Процессуальный порядок применения мер принудительного исполнения к должнику.
63. Место совершения исполнительных действий в принудительном порядке.
64. Исполнение исполнительного документа о вселении взыскателя, выселении должника и процессуальное оформление.
65. Порядок привлечения лица к уголовной ответственности в исполнительном производстве.
66. Основные положения порядка исполнения требований неимущественного характера, содержащихся в исполнительных документах.
67. Особенности исполнения исполнительных документов по требованиям об административном

приостановлении деятельности должника.

68. Правопреемство в исполнительном производстве: понятие и основания, порядок вступления в исполнительное производство правопреемников.

69. Понятие перерыва срока предъявления исполнительного документа к исполнению в исполнительном праве.

70. Порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава–исполнителя и процессуальное оформление.

71. Процессуальный порядок вынесения постановления о возбуждении исполнительного производства и его содержание.

72. Порядок взыскания и возмещения расходов по совершению исполнительных действий.

73. Права и обязанности судебного пристава по обеспечению установленного порядка деятельности судов.

74. Порядок извещения и вызовы лиц, в исполнительном производстве. Ответственность в случае неявки к судебному приставу–исполнителю.

75. Понятие сводного исполнительного производства и особенности его исполнения.

76. Понятие исполнительского сбора и порядок взыскания.

77. Процессуальный порядок передачи взыскателю предметов, указанных в исполнительном документе, изъятых у должника.

78. Правовые последствия неисполнения должником требований содержащихся в исполнительном документе в установленный срок судебным приставом исполнителем.

79. Порядок и особенности обращения взыскания на драгоценные металлы и драгоценные камни, ювелирные изделия, оружия.

80. Участие в исполнительном производстве переводчика.

81. Порядок взыскания алиментов и определение задолженности по алиментам в исполнительном производстве.

82. Понятие исполнительных документов и их классификация, сроки предъявления.

83. Очередность обращения взыскания на имущество должника–организации.

84. Процессуальный порядок восстановления пропущенного срока для предъявления исполнительного документа к исполнению.

85. Перечислите лиц, которые не могут быть представителями сторон в исполнительном производстве.

86. Порядок и срок рассмотрения судом и судебным приставом–исполнителем вопросов о приостановлении, возобновлении и прекращении исполнительного производства.

87. Время совершения исполнительных действий и применение мер принудительного исполнения.

88. Административный и судебный порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава–исполнителя.

89. Размер удержания из заработной платы и иных доходов должника и порядок перечисления их взыскателю.

90. Порядок и основания признания торгов недействительными, правовые последствия.

Критерии оценивания:

Оценка «отлично» (84-100 баллов) ставится в случае, если полно раскрыты все вопросы содержания задания, работа выполнена в полном соответствии с заданием. Содержание работы и ответы на вопросы обоснованы правовыми нормами, соответствуют высокому уровню приобретенных компетенций, то есть результаты свидетельствуют о профессиональной компетентности обучающегося в предметной области семейного права.

Оценка «хорошо» (67-83 баллов) ставится в случае, если раскрыты все названные выше вопросы, работа выполнена в соответствии с заданием. Однако при этом имеются некоторые недоработки, связанные с неполным соответствием заданию свидетельствующие о недостаточной корректности в решении поставленных задач и недостаточной корректности при ответах на вопросы. Результаты свидетельствуют об умении обучающегося решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) ставится в случае, если при ее выполнении допущено несколько серьезных ошибок, связанных с выполнением поставленного задания. Результаты свидетельствуют об ограниченном умении обучающегося решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

Оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) ставится в случае, если выполненная работа не соответствует заданию. Результаты свидетельствуют о неумении обучающегося решать профессиональные задачи, соответствующие его будущей квалификации.

**Комплект ситуационных заданий
по дисциплине «Актуальные проблемы исполнительного права»**

Ситуационное задание 1.

Судебный пристав–исполнитель ПССП Амурского района Хабаровского края Г.А. Нестерова, исполняя исполнительный лист о взыскании с ООО «Восток Союз» в пользу ИП М.П. Марининой 410 000 рублей 00 копеек, установила, что денежные средства на расчётных счетах должника отсутствуют, а на все имущество, принадлежащее должнику, наложен арест ИМНС РФ по Амурскому району Хабаровского края в порядке ст.77 НК РФ. Судебный пристав–исполнитель вынес постановление о наложении ареста на это же имущество должника. ИМНС РФ по Амурскому району Хабаровского края с действиями пристава–исполнителя не согласилось, обжаловав их в судебном порядке.

Соответствуют ли действия пристава–исполнителя закону? Составьте проект заявления от имени судебного пристава–исполнителя.

Ситуационное задание 2.

Судебный пристав–исполнитель сообщил взыскателю Иванову В.В. о приостановлении исполнительного производства на том основании, что должник Сутяжникова С.А. в процессе исполнения исполнительного документа изменила свое место жительства.

Правомерно ли действие судебного пристава–исполнителя? Дайте характеристику места совершения исполнительных действий. Составьте проект постановления о розыске должника.

Ситуационное задание 3.

Решением Кировского районного суда г. Ростова н/Д семья Григорьевых, состоящая из двух человек, выселена из занимаемой квартиры без предоставления другого жилого помещения. Исполнительный лист предъявлен к принудительному исполнению через три месяца после вынесения решения суда и было возбуждено исполнительное производство. К этому моменту у должников родился ребенок.

Как должен поступить судебный пристав–исполнитель в данной ситуации? Как могут быть защищены права взыскателя и третьих лиц? Составьте проект заявления в суд об обжаловании действий судебного пристава–исполнителя.

Ситуационное задание 4.

Постановлением судебного пристава исполнителя в рамках исполнительного производства, возбужденного по исполнительному листу, выданному арбитражным судом Хабаровского края, о взыскании с ООО «Аква–Эко» в пользу ЗАО «НПО «Сервисные системы» 78 000 рублей, на директора ООО «Аква–Эко» А.Р. Севостьянова был наложен штраф за невыполнение указаний судебного пристава–исполнителя.

А.Р. Севостьянов с постановлением судебного пристава–исполнителя не согласился и обжаловал его в судебном порядке.

Определите подведомственность и подсудность дела по жалобе А.Р. Севостьянова.

Ситуационное задание 5.

Решением суда одна из областных телекомпаний обязана в определенные судом время и форме дать опровержение ранее прозвучавшей в эфире информации о причинах ухода Громова с должности директора оборонного предприятия РЧЗ. Исполнительный лист предъявлен судебному приставу–исполнителю.

Каков порядок исполнения данного решения? Какова последовательность действий судебного пристава–исполнителя? Каким будет порядок фиксации момента исполнения данного решения? С какого момента данное исполнительное производство считается окончанным? Составьте проект постановления об обязанности должника исполнить решение суда.

Ситуационное задание 6.

ООО «Вальдивия» (взыскатель по исполнительному листу о взыскании с ООО «Пэтриот» 3 000 000 рублей) обратилось в арбитражный суд г. Москвы с иском о взыскании со службы судебных приставов г. Москвы убытков, причиненных незаконными действиями судебного пристава, произведенными при исполнении указанного выше исполнительного листа. Арбитражный суд в удовлетворении исковых требований отказал, указав на то, что истец не обращался в установленные законом сроки в порядке, определенном Федеральным законом РФ «Об исполнительном производстве», в арбитражный суд с

жалобой на незаконные действия судебного пристава-исполнителя.
Законно ли решение суда?

Ситуационное задание 7.

При совершении исполнительных действий судебный пристав-исполнитель Манакова обратила взыскание на заложенное имущество должника Каримова в виде автомобиля Mercedes Benz путем наложения на него ареста для последующей реализации. Залогодержатель Рахимов, возражая против указанных действий Манаковой, указал, что у должника Каримова имеется другое имущество для погашения требований.

Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя? В каком порядке может быть обращено взыскание на заложенное имущество?

Ситуационное задание 8.

Решением суда Колокольцев И.И. должен перенести северную границу своего садового участка на 1,5 м. Исполнительный лист предъявлен к принудительному исполнению, возбуждено исполнительное производство. В срок, установленный судебным приставом-исполнителем для добровольного исполнения, решение суда должником не было исполнено.

Какие меры принудительного исполнения может применить судебный пристав-исполнитель к должнику?

Ситуационное задание 9.

В пользу индивидуального предпринимателя Иванова решением арбитражного суда было взыскано с АО «Прометей» 1 850 000 руб. Иванов обратился к судебному приставу-исполнителю по месту нахождения АО «Прометей», предоставив решение арбитражного суда г. Ростова-на-Дону с просьбой осуществить принудительное исполнение решения. Судебный пристав-исполнитель отказал в возбуждении исполнительного производства.

Прав ли судебный пристав-исполнитель? Перечислите виды исполнительных документов.

Ситуационное задание 10.

Судебным приказом с Андреева взысканы алименты на содержание несовершеннолетнего ребенка в размере 1/4 части всех видов заработка (доходов). В настоящее время Андреев является студентом медицинской академии, и судебный приказ направлен судебным приставом-исполнителем в бухгалтерию академии. По результатам зимней сессии Андрееву не начислялась стипендия в течение последующего учебного семестра.

Как следует поступить бухгалтерии академии с судебным приказом о взыскании алиментов? Как будет производиться взыскание алиментов, если выяснится, что иных источников доходов должник не имеет?

Ситуационное задание 11.

Решением суда одна из областных телекомпаний обязана в определенные судом время и форме дать опровержение ранее прозвучавшей в эфире информации о причинах ухода Громова с должности директора оборонного предприятия РЧЗ. Исполнительный лист предъявлен судебному приставу-исполнителю.

Каков порядок исполнения данного решения? Какова последовательность действий судебного пристава-исполнителя? Каким будет порядок фиксации момента исполнения данного решения? С какого момента данное исполнительное производство считается оконченным?

Ситуационное задание 12.

Решением Кировского районного суда г. Ростова н/Д семья Григорьевых, состоящая из двух человек, выселена из занимаемой квартиры без предоставления другого жилого помещения. Исполнительный лист предъявлен к принудительному исполнению через три месяца после вынесения решения суда и было возбуждено исполнительное производство. К этому моменту у должников родился ребенок.

Как должен поступить судебный пристав-исполнитель в данной ситуации? Как могут быть защищены права взыскателя и третьих лиц?

Ситуационное задание 13.

После возбуждения исполнительного производства и начала совершения исполнительных действий взыскатель Смирнов обратился в суд с требованием заменить судебного пристава-исполнителя Шакирову на том основании, что она и должник Ибрагимов являются родственниками, поэтому имеются

основания сомневаться в беспристрастности судебного пристава-исполнителя.

Прав ли Смирнов? Каков порядок отвода судебного пристава-исполнителя в исполнительном производстве?

Ситуационное задание 14.

Иванов обратился в Октябрьский районный суд г. Ростова-на-Дону с заявлением о признании незаконным постановления о наложении ареста, принятого старшим судебным приставом районного подразделения Службы судебных приставов. В обоснование заявления он указал следующее.

Исполнительный лист о взыскании с него денежной суммы в пользу Петрова находился на исполнении в Октябрьском подразделении судебных приставов. На момент исполнения судебного постановления в подразделении работали два судебных пристава-исполнителя во главе со старшим судебным приставом. Однако в связи с тем, что один судебный пристав-исполнитель находился в очередном отпуске, а второй отсутствовал по болезни, исполнением занимался старший судебный пристав. Он принимал решения и выносил соответствующие постановления по принудительному исполнению юрисдикционных органов. Разрешите ситуацию. Дайте оценку действиям взыскателя и старшего судебного пристава. Как в данном случае должен поступить суд?

Ситуационное задание 15.

На исполнение к судебному приставу-исполнителю поступил исполнительный документ о взыскании денежных средств, с Кировского РУВД г. Екатеринбурга в пользу индивидуального предпринимателя Краснова. Взыскателем судебному приставу-исполнителю были представлены реквизиты счета должника, на которых имеются денежные средства.

Судебный пристав-исполнитель, руководствуясь информацией предоставленной взыскателем, направил исполнительный документ и инкассовое поручение в банк, осуществляющий обслуживание счета должника, и списал денежные средства.

Позже выяснилось, что данный счет является депозитным и предназначен для временного хранения денежных средств, изъятых в ходе предварительного следствия, а также средств, внесенных обвиняемыми в совершении преступления в качестве залога.

Правомерны ли действия судебного пристава-исполнителя. С каких счетов (расчетных, ссудных, валютных и т. д.) в соответствии с действующим законодательством можно осуществлять списание денежных средств должника-организации? В какой очередности производится списание денежных средств?

Критерии оценки:

Баллы	Критерий
11-20	задание (решение ситуационной задачи) выполнено на высоком практическом уровне с применением соответствующего нормативно - правового акта (или актов); имеет внутреннее единство, материал изложен логически последовательно. Ситуация рассмотрена магистрантом с различных позиций. Ответы на вопросы ситуационных задач даны аргументировано, сделаны обоснованные выводы по задаче со ссылкой на соответствующие правовые нормы. Решены правильно и аргументировано все ситуационные задачи.
8-10	задание (решение ситуационной задачи) выполнено на хорошем практическом уровне, но имеет отдельные недостатки: сформулированные выводы требуют дополнительной аргументации; присутствуют несущественные противоречия; при этом работа имеет внутреннее единство; материал излагается логично и последовательно; задание в целом выполнено; работа в целом отвечает требованиям надлежащего оформления, но в ней присутствуют незначительные отступления. Ситуация рассмотрена магистрантом с различных позиций. Ответы на вопросы ситуационных задач даны аргументировано, сделаны обоснованные выводы по задаче со ссылкой на соответствующие правовые нормы. Решены правильно и аргументировано не менее 10 ситуационных задач.
5-7	задание (решение ситуационной задачи) выполнено на практическом уровне, который позволяет судить о наличии у магистранта знаний по проблеме, и имеет недостатки: выводы сформулированы неясно и не аргументированы, присутствуют существенные противоречия; нарушены единство, логика изложения материала, использован материал, частично или полностью утративший свое значение; работа выполнена с нарушением требований надлежащего оформления. Ответы на вопросы ситуационных задач даны со ссылкой на

	соответствующие правовые нормы. Решены правильно и обосновано не менее 5 ситуационных задач.
0-4	задание (решение ситуационной задачи) выполнено на невысоком практическом уровне, который позволяет судить об отсутствии у магистранта необходимых знаний по проблеме: выводы не сформулированы, отсутствуют аргументация, единство, логика изложения материала; использован материал без ссылки на источник, на основе которого было выполнено задание; тема задания не раскрыта; работа не соответствует требованиям надлежащего оформления. Ответы на вопросы ситуационных задач даны не аргументировано, не на все вопросы в задаче приведены ссылки на соответствующие правовые нормы. Студентом приводится решение не более 2 ситуационных задач или решение задач практически отсутствует.

Темы докладов по дисциплине

«Актуальные проблемы исполнительного права»

1. Порядок взыскания и возмещения расходов по совершению исполнительных действий.
2. Понятие и виды нормативных правовых актов регулирующих исполнительное производство.
3. Актуальные проблемы наложения ареста на денежные средства должника находящиеся в банке или иной кредитной организации.
4. Охарактеризуйте цель и основания привлечения специалиста–оценщика в исполнительном производстве.
5. Определите актуальные проблемы значения исполнительного производства.
6. Актуальные проблемы распределения взысканных сумм между взыскателями.
7. Значение розыскных мероприятий в исполнительном производстве.
8. Раскройте правовой механизм проведения торгов в исполнительном производстве.
9. Особенности привлечения к ответственности в исполнительном производстве.
10. Определите актуальные проблемы обращения взыскания на заложенное имущество в исполнительном производстве.
11. Конституционные гарантии защиты имущественных прав граждан и юридических лиц в исполнительном производстве.
12. Особенности применения мер принудительного исполнения к должнику в исполнительном производстве.
13. Охарактеризуйте порядок привлечения лица к уголовной ответственности в исполнительном производстве.
14. Процессуальный порядок обжалования действий (бездействия) судебного пристава–исполнителя в административном и судебном порядке.
15. Историческое развитие исполнительного права в России.
16. Охарактеризуйте принудительный порядок исполнения исполнительных документов иностранных судов.
17. Дайте подробную характеристику субъектам исполнительного производства.
18. Особенности привлечения судебного пристава-исполнителя к административной ответственности.
19. Понятие и значение исполнительных документов и их классификация, сроки предъявления.
20. Охарактеризуйте срок в исполнительном производстве.
21. Раскройте правовые проблемы окончания и прекращения исполнительного производства.

Магистрант может подготовить не более 3 докладов в течение семестра и в совокупности может получить не более 60 баллов.

№	Критерии оценки (доклад должен содержать оригинальность проведенного исследования не менее 60 %)	Баллы
1	Качество доклада:	
	- производит выдающееся впечатление, сопровождается иллюстративным материалом;	5
	- доклад четко выстроен и имеются собственные суждения;	4
	- доклад рассказывается, но не объясняется суть обозначенной проблемы;	3
	- доклад не имеет самостоятельного исследования, отсутствуют собственные суждения	0
2	Использование демонстрационного материала по избранной теме:	
	- автор представил презентативный материал, соответствующий теме исследования, и	5

	прекрасно в нем ориентировался;	
	- презентативный материал использовался в докладе, хорошо оформлен, но есть определенные неточности в определениях и при употреблении терминов по теме;	4
	- демонстрационный материал не использовался докладчиком или был оформлен недостаточно, допущены грубые ошибки в терминологии, применяемом законодательстве	0
3	Владение научной и юридической терминологией:	
	- показано грамотное владение научной и юридической терминологией по теме, обозначенной преподавателем;	5
	- использованы общенаучные и специальные термины, но имеются неточности при употреблении научной и юридической терминологии по теме;	4
	- допускает грубые ошибки при определении институтов семейного и смежных отраслей права, в том числе при использовании научной и юридической терминологии	0
4	Качество ответов на вопросы преподавателя и других обучающихся:	
	- верно отвечает на вопросы и демонстрирует грамотное владение материалом по теме, знает проблемы, делает правильные выводы, которые заслуживают внимания;	5
	- не может ответить на большинство вопросов или допускает неточности при ответе;	4
	- не может четко ответить на поставленные вопросы или допускает грубые ошибки в определениях	0
	Итого	0-20

**Тест письменный по дисциплине
«Актуальные проблемы исполнительного права»**

1. Какого принципа исполнительное производство может не придерживаться:

- А) законности;
- Б) прозрачности процедур;
- В) неприкосновенности минимума имущества;
- Г) своевременности совершения исполнительных действий.

2. Какой исполнительный документ может быть направлен взыскателем в организацию выплачивающую должнику заработную плату:

- А) о взыскании денежных средств в размере двадцати тысяч рублей;
- Б) о взыскании периодических платежей в размере двадцати шести тысяч рублей;
- В) о взыскании денежных средств в размере двадцати восьми тысяч рублей;
- Г) о взыскании денежных средств в размере тридцати тысяч рублей.

3. Когда оканчивается срок, если окончание срока приходится на воскресенье:

- А) в пятницу;
- Б) в субботу;
- В) в воскресенье;
- Г) в понедельник.

4. В каком случае адресат считается извещенным:

- А) если повестка вручается лично гражданину под расписку на подлежащем возврату уведомлении о вручении;
- Б) если повестку вручают кому-либо из проживающих совместно с гражданином члену семьи с его согласия;
- В) если при отсутствии гражданина повестка брошена в почтовый ящик адресата;
- Г) в любом из приведенных выше случаях.

5. Какой вид документа выносит судебный пристав-исполнитель после поступления к нему исполнительного документа:

- А) постановление о возбуждении исполнительного производства;
- Б) протокол об окончании исполнительного производства;
- В) решение об отказе в возбуждении исполнительного производства;
- Г) приказ о перенаправлении исполнительного производства.

6. Какого звания не существует:

- А) главный судебный пристав Российской Федерации;
- Б) главный судебный пристав субъектов Российской Федерации;
- В) главный судебный пристав подразделения судебных приставов;
- Г) старший судебный пристав подразделения судебных приставов.

7. Как называется возбужденные в отношении одного должника несколько исполнительных производств:

- А) совмещенное исполнительное производство;
- Б) сводное исполнительное производство;
- В) исполнительное производство по совокупности требований;
- Г) совокупное исполнительное производство.

8. Совершение каких исполнительных действий разрешается в выходные дни:

- А) обращения взыскания на имущество должника;
- Б) когда исполнение требований, содержащихся в исполнительном документе, связано с проведением выборов в органы государственной власти и органы местного самоуправления;
- В) обращения взыскания на периодические выплаты должника;
- Г) во всех приведенных выше случаях.

9. По истечении сроков совершения исполнительных действий исполнительное производство...:

- А) продолжается;
- Б) приостанавливается до вынесения судом, принявшим соответствующий акт, решения о продлении сроков;
- В) прекращается;
- Г) оканчивается.

10. Что происходит со сроком давности со дня обнаружения должника:

- А) возобновляется;
- Б) прекращается, если срок давности истек;
- В) оканчивается с истечением срока давности;
- Г) продолжается, так как у исполнительного документа нет срока давности.

11. На каком основании предоставляется отсрочка исполнения судебного акта:

- А) заявления должника;
- Б) просьбе взыскателя;
- В) постановления судебного пристава-исполнителя;
- Г) акта суда, выдавшего исполнительный документ.

12. Кто не вправе приостанавливать исполнительное производство в случае поступления жалобы на действия подчиненных им должностных лиц службы судебных приставов:

- А) главный судебный пристав Российской Федерации;
- Б) главный судебный пристав субъекта Российской Федерации;
- В) заместитель главного судебного пристава Российской Федерации;
- Г) старший судебный пристав подразделения судебных приставов.

13. В каких случаях исполнительное производство прекращается судом:

- А) отмены судебного акта, на основании которого выдан исполнительный документ;
- Б) утраты возможности исполнения исполнительного документа, обязывающего должника совершить определенные действия;
- В) принятия судом отказа взыскателя от взыскания;
- Г) отмены или признания недействительным исполнительного документа, на основании которого возбуждено исполнительное производство.

14. Какого исполнительного производства не существует:

- А) основное исполнительное производство;
- Б) исполнительное производство по не исполненным полностью постановлениям о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий;
- В) исполнительное производство по не исполненным частично постановлениям о взыскании с должника расходов по совершению исполнительных действий;
- Г) дополнительное исполнительное производство.

15. Что сохраняется судебным приставом-исполнителем в случае возбуждения исполнительного производства по неисполненным постановлениям о взыскании с должника исполнительского сбора:

- А) арест имущества;
- Б) меры принудительного исполнения;
- В) установленные для должника ограничения;
- Г) штраф.

16. В каком случае подлинник исполнительного документа остается в окончательном исполнительном производстве:

- А) возвращения исполнительного документа по требованию суда, другого органа или должностного лица, выдавшего исполнительный документ;
- Б) направления копии исполнительного документа в организацию для удержания периодических платежей, установленных исполнительным документом;
- В) направления исполнительного документа из одного подразделения судебных приставов в другое;
- Г) во всех вышеуказанных случаях.

17. Как осуществляет свои права и исполняет обязанности в исполнительном производстве несовершеннолетний в возрасте от шестнадцати до восемнадцати лет, являющийся по исполнительному документу взыскателем или должником:

- А) осуществляет его законный представитель;
- Б) в присутствии или с согласия в письменной форме своего законного представителя;
- В) в присутствии или с согласия в письменной форме представителя органа опеки и попечительства;
- Г) самостоятельно.

18. Кто в исполнительном производстве представляет права и законные интересы недееспособных граждан и граждан, ограниченных в дееспособности:

- А) попечитель;
- Б) прокурор;
- В) судебный пристав-исполнитель;
- Г) государственный защитник.

19. В каком случае присутствие понятых обязательно:

- А) вскрытие нежилых помещений занимаемых должником;
- Б) получение от должника денежных средств;
- В) осмотр имущества должника;
- Г) когда производится административное приостановление деятельности.

20. Специалист для участия в исполнительном производстве не может быть привлечен по...:

- А) просьбе заявителя;
- Б) просьбе должника;
- В) инициативе судебного пристава-исполнителя;
- Г) вынесенному акту судебного органа.

21. Кем решается вопрос об отводе судебного пристава-исполнителя:

- А) главным судебным приставом Российской Федерации;
- Б) главным судебным приставом субъекта Российской Федерации;
- В) старший судебный пристав подразделения судебных приставов;
- Г) судом, другим органом или должностным лицом, выдавшим исполнительный документ.

22. Кто занимается розыском должника-гражданина:

- А) Федеральная служба судебных приставов;
- Б) органы внутренних дел;
- В) частное сыскное агентство;
- Г) на выбор судебного пристава-исполнителя.

23. На какое имущество обращается взыскание в первую очередь:

- А) денежные средства в рублях;
- Б) денежные средства в иностранной валюте;
- В) эмиссионные ценные бумаги;
- Г) недвижимое имущество.

24. На какое имущество не может быть обращено взыскание:

- А) принадлежащее на праве собственности;
- Б) принадлежащее на хозяйственного ведения;
- В) принадлежащее на оперативного управления;
- Г) изъятое из гражданского оборота.

25. Арест, какого имущества производится судебным приставом-исполнителем с участием понятых с составлением акта о наложении ареста:

- А) денежных средств, находящихся на счетах в банке или иной кредитной организации;
- Б) ценных бумаг и денежных средств, находящихся у профессионального участника рынка ценных бумаг;
- В) арест, исполняемый регистрирующим органом;
- Г) арест драгоценностей и других предметов роскоши.

26. С какого дня начинается исчисление трёхмесячного срока для предъявления исполнительного листа:

- А) со дня вступления судебного акта в законную силу;
- Б) со дня вынесения определения о восстановлении пропущенного срока;
- В) со дня окончания срока добровольного исполнения;
- Г) со дня окончания отсрочки или рассрочки.

27. Какой статус носит исполнительный лист, выданный до вступления в законную силу судебного акта:

- А) ничтожным и подлежит отзыву судом;
- Б) законным, со дня выдачи исполнительного листа;
- В) законным, со дня вступления в законную силу судебного акта;
- Г) законным, с даты указанной в исполнительном листе.

28. Кем должно быть подано заявление об отсрочке исполнения судебного акта:

- А) взыскателем;
- Б) должником;
- В) судебным приставом-исполнителем;
- Г) любым из вышеперечисленных.

29. На какое имущество обращается взыскание в первую очередь:

- А) имущественные права, непосредственно не используемые в производстве товаров;
- Б) непосредственно используемые в производстве товаров;
- В) движимое имущество, непосредственно не участвующее в производстве товаров;
- Г) недвижимое имущество, непосредственно не участвующее в производстве товаров.

30. Куда судебный пристав-исполнитель направляет акт о наложении ареста на имущество должника-организации и заявление о размере требований взыскателей:

- А) в Федеральную налоговую службу;
- Б) в Банк России;
- В) в Фонд Социального Страхования;
- Г) в Арбитражный суд.

31. Производство по каким исполнительным документам не оканчивается если получены копии решения арбитражного суда о признании должника банкротом и об открытии конкурсного производства:

- А) возмещении вреда, причиненного жизни или здоровью;;
- Б) о взыскании задолженности по заработной плате;
- В) о компенсации морального вреда;
- Г) о выплате вознаграждения авторам результатов интеллектуальной деятельности.

32. Какой предельный размер удержания из заработной платы и иных доходов должника при взыскании алиментов на несовершеннолетних детей:

- А) 35%;
- Б) 50%;
- В) 70%;
- Г) 90%.

33. В каком случае судебный пристав исполнитель снимает аресты с имущества должника:

- А) приостановления исполнительного производства;
- Б) если исполнительное производство по имуществу не приостановлено;
- В) если имущество необходимо для исполнения требований исполнительных документов;
- Г) стоимость имущества не превышает размер задолженности.

34. Из какого пособия получаемого осужденным к исправительным работам могут производиться удержания:

- А) пособий, получаемых осужденным в порядке социального страхования;
- Б) пособий, получаемых осужденным в порядке социального обеспечения;
- В) из ежемесячных страховых выплат по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве;
- Г) из выплат единовременного характера.

35. На какой вид дохода не может быть обращено взыскание:

- А) денежные суммы, выплачиваемые организацией в связи с регистрацией брака;
- Б) пенсии по инвалидности;
- В) пособия по временной нетрудоспособности;

Г) пенсии по старости.

36. В каком случае исполнительное производство о взыскании штрафа за преступление оканчивается:

А) участия должника в боевых действиях в составе Вооруженных Сил Российской Федерации, других войск, воинских формирований и органов, созданных в соответствии с законодательством Российской Федерации, выполнения должником задач в условиях чрезвычайного или военного положения, вооруженного конфликта;

Б) смерти, объявления умершим или признания безвестно отсутствующим должника — лица, на которое суд возложил обязанность уплаты штрафа за преступление, совершенное несовершеннолетним;

В) передачи исполнительного документа в другое подразделение судебных приставов (при исполнении в общем порядке);

Г) утраты должником дееспособности.

37. Куда перечисляются денежные средства, вырученные от реализации имущества должника и оставшиеся после возмещения расходов по исполнению, не востребованные должником по истечении трех лет:

А) на депозитный счет подразделения судебных приставов;

Б) на счет Федеральной службы судебных приставов;

В) на счет суда вынесшего исполнительный лист;

Г) в федеральный бюджет.

38. Какое взыскание выплачивается в первую очередь при исполнении содержащихся в исполнительном документе требований имущественного характера:

А) исполнительский сбор;

Б) требования взыскателя, в том числе возмещаются понесенные им расходы по совершению исполнительных действий;

В) штрафы, наложенные судебным приставом-исполнителем на должника в процессе исполнения требований, содержащихся в исполнительном документе;

Г) расходы по совершению исполнительных действий.

39. В какой суд подается заявление о выдаче исполнительного листа на принудительное исполнение решения третейского суда:

А) мировому судье;

Б) районный суд;

В) окружной суд;

Г) городской суд.

40. Кем рассматривается жалоба на постановление судебного пристава-исполнителя, утвержденное старшим судебным приставом:

А) старшим судебным приставом;

Б) заместителем главного судебного пристава субъекта Российской Федерации

В) главным судебным приставом субъекта Российской Федерации;

Г) главным судебным приставом Российской Федерации.

Критерии оценки:

Магистрант выполняет тест, который включает в себя 40 тестовых вопросов и 4 варианта ответа, из которых верным может быть один вариант ответа. За выполнение теста обучающийся может получить до 20 баллов.

17-20 баллов выставляется обучающемуся, решившему правильно от 34 до 40 тестовых вопросов;

13-16 баллов выставляется обучающемуся, решившему правильно от 27 до 33 тестовых вопросов;

10-12 баллов выставляется обучающемуся, решившему правильно от 20 до 26 тестовых вопросов;

0-9 баллов выставляется обучающемуся, решившему правильно от 0 до 19 тестовых вопросов.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена. Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации. Количество вопросов в билете – 3, в том числе 2 теоретических вопроса из

перечня вопросов к экзамену и 1 ситуационное задание из комплекта ситуационных заданий. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена.

Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

– практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания магистров по проблемам научных подходов к пониманию сущности права, изучается: цивилизационная ценность и значимость права как важнейшего социального регулятора, учения выдающихся мыслителей в области исполнительного права с исторического периода до современности, знать содержание основных научных школ в сфере правопонимания, основные этапы становления и развития исполнительного права. Рассматриваются методологические подходы к современным проблемам юридической науки, основные базовые понятия курса, юридические категории и конструкции, развиваются навыки исследования государственно–правовых явлений в области принудительного исполнения.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить конспекты рассматриваемых вопросов;
- подготовить письменные ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить практические задания, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, сделать выписки из рекомендованных первоисточников, выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться рекомендуемыми профессиональными базами данных и справочными правовыми системами.

Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям.

Студентам следует:

- ознакомиться с заданием к занятию;
- определить примерный объем работы по подготовке к ним;
- выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;
- иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее;
- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;
- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;
- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.
- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;
- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;
- при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;
- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;
- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов.

Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ.

Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Методические рекомендации по работе с литературой

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, письменной работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы (учебники и учебные пособия, монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы).

Рекомендации студенту:

– выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

– в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию;

– если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект – краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата – точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы.

Резюме – наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.