Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 20.06.2026 11:01:59
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Начальник
учебно-методического управления
Т.К. Платонова
«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины**
**Правовое регулирование профессиональной деятельности**

Направление подготовки
38.03.07 Товароведение

Направленность (профиль) программы бакалавриата
38.03.07.02 Товарный менеджмент и судебно-товароведческая экспертиза

Для набора 2026 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА **Теория и история государства и права**

**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | **4 (2.2)** | | Итого | |
|---|---|---|---|---|
| Недель | 15 2/6 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Практические | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Итого ауд. | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Контактная работа | 60 | 60 | 60 | 60 |
| Сам. работа | 75 | 75 | 75 | 75 |
| Часы на контроль | 9 | 9 | 9 | 9 |
| Итого | 144 | 144 | 144 | 144 |

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): д.соц.н., проф., Самыгин П.С.

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Р.Г. Непранов

Методический совет: д.э.н., профессор Д.Д. Костоглодов

## 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|---|---|
| 1.1 | Формирование компетенций, необходимых для изучения студентами основ российского права, ознакомления обучающихся с основами теории государства и права, с отраслями материального права: конституционного, гражданского права, включая наследственное право, с основами брачно- семейных отношений, трудового права. |

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**ОПК-3. Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;**

**В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

**Знать:**

- круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (Соотнесено с индикатором УК-2.1);
- значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни (Соотнесено с индикатором ОПК-3.1).

**Уметь:**

-определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения (Соотнесено с индикатором УК-2.2);
-идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению (Соотнесено с индикатором ОПК-3.2).

**Владеть:**

- навыком оценивания решений поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля (Соотнесено с индикатором УК-2.3);
- навыком анализа, толкования и применения норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции (Соотнесено с индикатором ОПК-3.3).

## 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### Раздел 1. Теория права и правового регулирования

| № | Наименование темы, краткое содержание | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 1.1 | «Теория права»<br>1.Право как регулятор общественных отношений в системе социальных норм.<br>2.Право и мораль: общее и особенное.<br>3.Норма права и нормативно-правовые акты.<br>4.Иерархия нормативно-правовых актов.<br>5.Классификация и виды законов и подзаконных актов.<br>6.Нормативно-правовые акты в области организации и управления бизнесом в сфере торговли<br>7.Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.<br>8.Система права, система законодательства и правовая система.<br>9.Внутреннее строение системы права, понятие и виды отраслей права.<br>10.Институты права. Основание деления права на институты и отрасли. | Лекционные занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 1.2 | «Теория права»<br>1.Право как регулятор общественных отношений в системе социальных норм.<br>2.Право и мораль: общее и особенное.<br>3.Норма права и нормативно-правовые акты.<br>4.Иерархия нормативно-правовых актов.<br>5.Нормативно-правовые акты в области анализа и управления рисками<br>6.Классификация и виды законов и подзаконных актов.<br>7.Нормативно-правовые акты в области организации и управления бизнесом в сфере торговли<br>8.Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.<br>9.Система права, система законодательства и правовая система.<br>10.Внутреннее строение системы права, понятие и виды отраслей права. | Практические занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 11.Институты права. Основание деления права на институты и отрасли.<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | | | | |
| 1.3 | «Теория права»<br>1.Понятие и виды правомерного поведения<br>2.Понятие, признаки, состав и виды правонарушений<br>3.Проблемы определения понятия и классификации юридической ответственности | Самостоятельная работа | 4 | 6 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 1.4 | «Теория правового регулирования»<br>1.Основные научные подходы к пониманию правового регулирования<br>2.Механизм правового регулирования<br>3.Эффективность правового регулирования<br>4.Система нормативно-правового регулирования организации и управления бизнесом в сфере торговли в Российской Федерации<br>5.Система регулирующих актов в сфере организации и управления бизнесом в сфере торговли | Лекционные занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 1.5 | «Теория правового регулирования»<br>1.Основные научные подходы к пониманию правового регулирования<br>2.Механизм правового регулирования<br>3.Эффективность правового регулирования<br>4.Система нормативно-правового регулирования организации и управления бизнесом в сфере торговли в Российской Федерации<br>5.Система регулирующих актов в сфере организации и управления бизнесом в сфере торговли<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | Практические занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 1.6 | «Теория правового регулирования»<br>1.Основные научные подходы к пониманию правового регулирования<br>2.Механизм правового регулирования<br>3.Эффективность правового регулирования<br>4.Система нормативно-правового регулирования организации и управления бизнесом в сфере торговли в Российской Федерации<br>5.Система регулирующих актов в сфере организации и управления бизнесом в сфере торговли | Самостоятельная работа | 4 | 8 | УК-2<br>ОПК-3 |

**Раздел 2. Публичное право Российской Федерации**

| № | Наименование темы, краткое содержание | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 2.1 | «Конституционное право Российской Федерации».<br>1.Понятие, предмет и метод конституционного права.<br>2.Источники российского конституционного права.<br>3.Конституция Российской Федерации – базовый закон государства.<br>4.Права и свободы человека и гражданина.<br>5.Отличительные особенности конституционных прав и свобод.<br>6.Основные виды конституционных прав и свобод. | Лекционные занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.2 | «Конституционное право Российской Федерации».<br>1.Понятие, предмет и метод конституционного права.<br>2.Источники российского конституционного права.<br>3.Конституция Российской Федерации – базовый закон государства.<br>4.Права и свободы человека и гражданина.<br>5.Отличительные особенности конституционных прав и свобод.<br>6.Основные виды конституционных прав и свобод.<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | Практические занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.3 | «Конституционное право Российской Федерации»<br>1.Федеративное устройство.<br>2.Конституционно-правовой статус Российской Федерации и ее субъектов.<br>3.Избирательное право и избирательная система в РФ. | Самостоятельная работа | 4 | 8 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.4 | «Уголовное право Российской Федерации»<br>1.Преступления и непреступные правонарушения<br>2.Понятие, признаки и виды рецидива<br>3.Понятие, виды объектов преступления и их уголовно-правовое значение<br>4.Субъект преступления и личность преступника<br>5.Понятие субъективной стороны преступления | Самостоятельная работа | 4 | 8 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.5 | Административное право Российской Федерации»<br>1.Понятие и предмет административного права.<br>2.Федеральное административное право и административное право субъектов Федерации.<br>3.Задачи и принципы административного права.<br>4.Понятие административно-правовых отношений, их структура и виды.<br>5.Участники административных правоотношений. Граждане как субъекты административного права.<br>6.Административно-правовой статус органов исполнительной власти. | Самостоятельная работа | 4 | 13 | УК-2<br>ОПК-3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 7.Административное правонарушение. Состав административного правонарушения.<br>8.Административные правонарушения в области охраны собственности, предпринимательской деятельности<br>9.Субъекты административных проступков.<br>10.Отличие административного проступка от преступления и дисциплинарного проступка.<br>11.Обстоятельства, исключающие административную ответственность.<br>12.Понятие и цели административного наказания.<br>13.Назначение административного наказания.<br>14.Виды административных наказаний | | | | |
| 2.6 | «Финансовое право Российской Федерации»<br>1.Финансовое право: понятие, предмет, метод<br>2.Принципы, источники, система финансового права РФ<br>3.Действие финансово-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц<br>4.Субъекты финансового права. Защита прав субъектов финансового права<br>5.Финансовые правоотношения: понятие, особенности, виды<br>6.Правовые основы финансовой деятельности государства и муниципальных образований | Лекционные занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.7 | «Финансовое право Российской Федерации»<br>1.Финансовое право: понятие, предмет, метод<br>2.Принципы, источники, система финансового права РФ<br>3.Действие финансово-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц<br>4.Субъекты финансового права.<br>5.Финансовые правоотношения: понятие, особенности, виды<br>6.Правовые основы финансовой деятельности государства и муниципальных образований<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | Практические занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.8 | «Финансовое право Российской Федерации»<br>1.Финансы и финансовая система Российской Федерации<br>2.Финансовое право и финансовая политика государства<br>3.Понятие и значение финансового контроля. Финансовая дисциплина<br>4.Понятие, функции и признаки финансово-правовой ответственности<br>5.Понятие и юридические признаки финансового правонарушения<br>6.Финансово-правовые санкции | Самостоятельная работа | 4 | 6 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.9 | «Банковское право Российской Федерации»<br>1.Банковское право как отрасль российского права<br>2.Специфика отношений в области банковской деятельности<br>3.Предмет и метод банковского права, банковские правоотношения<br>4.Источники банковского права<br>5.Правовой статус Банка России<br>6.Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти<br>7.Функции Банка России<br>8.Управление Банком России | Лекционные занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.10 | «Банковское право Российской Федерации»<br>1.Банковское право как отрасль российского права<br>2.Специфика отношений в области банковской деятельности<br>3.Предмет и метод банковского права, банковские правоотношения<br>4.Источники банковского права<br>5.Правовой статус Банка России<br>6.Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти<br>7.Функции Банка России<br>8.Управление Банком России<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | Практические занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 2.11 | «Банковское право Российской Федерации»<br>1.Банковское право как отрасль российского права<br>2.Специфика отношений в области банковской деятельности<br>3.Предмет и метод банковского права, банковские правоотношения<br>4.Источники банковского права<br>5.Правовой статус Банка России<br>6.Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти<br>7.Функции Банка России<br>8.Управление Банком России | Самостоятельная работа | 4 | 6 | УК-2<br>ОПК-3 |

**Раздел 3. Частное право Российской Федерации**

| № | Наименование темы, краткое содержание | Вид занятия / работы / форма ПА | Семестр / Курс | Количество часов | Компетенции |
|---|---|---|---|---|---|
| 3.1 | «Гражданское право Россисйкой Федерации».<br>1.Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права.<br>2.Источники гражданского права. | Лекционные занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 3.Понятие, содержание и особенности гражданско-правовых отношений.<br>4.Граждане как субъекты гражданского права.<br>5.Понятие и признаки юридических лиц. Право собственности в РФ.<br>6.Содержание права собственности на имущество.<br>7.Возникновение и прекращение права собственности.<br>8.Защита права собственности.<br>9.Виды гражданско-правовых исков.<br>10.Общее учение об обязательствах.<br>11.Виды обязательств.<br>12.Принципы исполнения обязательств.<br>13.Способы обеспечения исполнения обязательств.<br>14.Ответственность за неисполнение обязательств. | | | | |
| 3.2 | «Гражданское право Россисйкой Федерации».<br>1.Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права.<br>2.Источники гражданского права.<br>3.Понятие, содержание и особенности гражданско-правовых отношений.<br>4.Граждане как субъекты гражданского права.<br>5.Понятие и признаки юридических лиц. Право собственности в РФ.<br>6.Содержание права собственности на имущество.<br>7.Возникновение и прекращение права собственности.<br>8.Защита права собственности.<br>9.Виды гражданско-правовых исков.<br>10.Общее учение об обязательствах.<br>11.Виды обязательств.<br>12.Принципы исполнения обязательств.<br>13.Способы обеспечения исполнения обязательств.<br>14.Ответственность за неисполнение обязательств.<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | Практические занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 3.3 | «Гражданское право Россисйкой Федерации»<br>1.Гражданско-правовые сделки. Понятие и виды сделок, их место в системе юридических фактов<br>2.Гражданско-правовой договор. Понятие договора в гражданском праве. Свобода договора.<br>3.Содержание и действие гражданско-правового договора.<br>4.Порядок заключения, изменения и расторжения договора | Самостоятельная работа | 4 | 8 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 3.4 | «Трудовое право Россисйкой Федерации».<br>1.Понятие, предмет, метод, источники трудового права.<br>2.Принципы трудового права.<br>3.Понятие, основание возникновения и стороны трудовых отношений.<br>4.Трудовой договор в условиях рынка.<br>5.Заключение, изменение и расторжение трудового договора.<br>6.Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.<br>7.Понятие и виды трудовых споров.<br>8.Особенности рассмотрения коллективных трудовых споров. | Лекционные занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 3.5 | «Трудовое право Россисйкой Федерации».<br>1.Понятие, предмет, метод, источники трудового права.<br>2.Принципы трудового права.<br>3.Понятие, основание возникновения и стороны трудовых отношений.<br>4.Трудовой договор в условиях рынка.<br>5.Заключение, изменение и расторжение трудового договора.<br>6.Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.<br>7.Понятие и виды трудовых споров.<br>8.Особенности рассмотрения коллективных трудовых споров.<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | Практические занятия | 4 | 4 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 3.6 | «Трудовое право Россисйкой Федерации».<br>1.Понятие, предмет, метод, источники трудового права.<br>2.Принципы трудового права.<br>3.Понятие, основание возникновения и стороны трудовых отношений.<br>4.Трудовой договор в условиях рынка.<br>5.Заключение, изменение и расторжение трудового договора.<br>6.Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.<br>7.Понятие и виды трудовых споров.<br>8.Особенности рассмотрения коллективных трудовых споров. | Самостоятельная работа | 4 | 7 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 3.7 | «Предпринимательское право Российской Федерации»<br>1.Предпринимательская деятельность и предпринимательское право<br>2.Индивидуальное и малое предпринимательство<br>3.Содержание прав предпринимателей<br>4.Механизмы защиты прав предпринимателей. Судебная защита<br>5.Защита прав налогоплательщиков<br>6.Роль торгово-промышленной палаты в защите прав предпринимателей | Лекционные занятия | 4 | 2 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 3.8 | «Предпринимательское право Российской Федерации»<br>1.Предпринимательская деятельность и предпринимательское право<br>2.Индивидуальное и малое предпринимательство | Практические занятия | 4 | 2 | УК-2<br>ОПК-3 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | 3.Содержание прав предпринимателей<br>4.Механизмы защиты прав предпринимателей. Судебная защита<br>5.Защита прав налогоплательщиков<br>6.Роль торгово-промышленной палаты в защите прав предпринимателей<br>Подготовка докладов по теме с использованием LibreOffice. | | | | |
| 3.9 | «Предпринимательское право Российской Федерации»<br>1.Источники предпринимательского права<br>2.Ответственность за нарушение законодательства о предпринимательской деятельности<br>3.Правовое регулирование инвестиционной деятельности<br>4.Деятельность российских предприятий за рубежом<br>5.Правовой режим деятельности иностранных инвесторов<br>6.Понятие и формы недобросовестной конкуренции<br>7.Антимонопольное законодательство<br>8.Ответственность за нарушение антимонопольного законодательства.<br>9.Рассмотрение споров в арбитражном суде и суде общей юрисдикции | Самостоятельная работа | 4 | 5 | УК-2<br>ОПК-3 |
| 3.10 | Подготовка к промежуточной аттестации | Экзамен | 4 | 9 | УК-2<br>ОПК-3 |

## 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 5.1. Учебные, научные и методические издания

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Библиотека / Количество |
|---|---|---|---|---|
| 1 | Воскресенская, Е. В., Снетков, В. Н., Тебряев, А. А. | Правоведение: учебное пособие | Санкт-Петербург: Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого, 2018 | ЭБС «IPR SMART» |
| 2 | | Академический юридический журнал: журнал | Иркутск: Фонд «Право и демократия», 2018 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 3 | | Ваш адвокат. Организация и управление бизнесом: практ. рук. | М.: Равновесие, 2004 | Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 1 экз. |
| 4 | | Организация и управление бизнесом: нач. этап | М.: Равновесие-медиа, 2004 | Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 1 экз. |
| 5 | | Судья: журнал | Москва: Редакция журнала «Судья», 2019 | ЭБС «Университетская библиотека онлайн» |
| 6 | Черненко О. Б., Украинцев В. Б. | Экономическая безопасность государства: учеб. пособие | Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2021 | Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 1 экз. |
| 7 | Белянская, О. В., Ветров, П. В., Ларина, Е. А. | Правоведение: учебно-методическое пособие | Тамбов: Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина, 2020 | ЭБС «IPR SMART» |
| 8 | Плотников, А. П., Баширзаде, Р. Р., Пахомова, А. В., Горячева, Т. В., Киселева, О. Н., Тюкавкин, Н. М., Колотырин, К. П., Сердюкова, Л. О., Мызрова, О. А., Сушкова, И. А., Плотникова, А. П. | Современные направления обеспечения экономической безопасности государства и бизнеса (федеральный, региональный, отраслевой аспекты): монография | Саратов: Вузовское образование, 2022 | ЭБС «IPR SMART» |

### 5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "КонсультантПлюс"
ИСС "ГАРАНТ" // www.garant.ru/
База данных "Официальный интернет-портал правовой информации" // http://pravo.gov.ru

### 5.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
LibreOffice

### 5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

## 6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:
- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

## 7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**Приложение 1**

# ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

## 1.Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
|---|---|---|---|
| **ОПК-3: Способен применять действующие нормативные правовые акты и нормативные документы в сфере обеспечения качества, безопасности и предупреждения оборота фальсифицированной продукции;** | | | |
| **Знать:** значение основных правовых категорий, сущность коррупционного поведения, формы его проявления в различных сферах общественной жизни | составленный обзор, аннотация, поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, проведение моделирования | соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора; объем выполненных работы; соответствие требованиям. | ВЭ - вопросы к экзамену(1-60)<br><br>С – вопросы для собеседования ( раздел 1 тема 1.2 вопрос 1-11; тема 1.5 вопрос 1-5; раздел 2 тема 2.2 вопрос 1-6, тема 2.9 вопрос 1-6, тема 2.12 вопрос 1-8; раздел 3 тема 3.2 вопрос 1-14; тема 3.5 вопрос 1-8; тема 3.8 раздел 1-6)<br><br>Т-тест (тема 1 вопрос 2,3,6; тема 2 вопрос 4,5,6; тема 3 вопрос 1-4,10-17) |
| **Уметь:** идентифицировать и оценивать коррупционные риски, проявлять нетерпимое отношение к коррупционному поведению | Готовит доклад с логическим обоснованием своей позиции по вопросу прогнозирования и планирования потребности организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации. | Достоверность излагаемого в докладе материала, способность выражать и доносить до окружающих свою точку зрения по прогнозированию и планированию потребности организации в персонале в соответствии со стратегическими планами организации, упоминание иных позиций по данному | ПОЗ – практико – ориентированное задание к экзамену ( задание 1,3,5)<br>Д – доклад ( тема 10-13,15-29) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | | вопросу высказанных в учебной и научной литературе<br>Исполнение студентом отведенной роли, ориентирование в тексте своей роли, в поиске и анализе нормативных и правовых документов, связанных со своей профессиональной деятельностью. | |
| **Владеть:** навыком анализа, толкования и применения норм права в различных сферах социальной деятельности, а также в сфере противодействия коррупции | Участвует в деловой игре, способность в осуществлении поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов, связанных со своей профессиональной деятельностью. | Исполнение студентом отведенной роли, ориентирование в тексте своей роли, в поиске и анализе нормативных и правовых документов, связанных со своей профессиональной деятельностью. | ПОЗ – практико – ориентированное задание к экзамену ( задание 2,4,6)<br>ДИ – деловая игра |
| **УК-2: способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений** | | | |
| **Знать:** круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Обладает знаниями круга задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений | Полные и содержательные знания учебного материала по дисциплине «Правовое регулирование профессиональной деятельности»; | ВЭ – вопросы к экзамену (вопрос 16-34,48-53,55)<br><br>С – вопросы для собеседования (раздел 2 тема 2.9 вопрос 5,6, тема 2.12 вопрос 3,6; раздел 3 тема 3.2 вопрос 1-14; тема 3.5 вопрос 1-8; тема 3.8 раздел 1-6)<br><br>Т – тест (тема 1 вопрос 1,4,5,7,8,9,10; тема 2 вопрос 1-3,7,8,9,10; тема 3 вопрос 5-9,18-20) |
| **Уметь:** определять связи между поставленными задачами и ожидаемые результаты их решения | Готовит доклад с логическим обоснованием своей позиции по данному вопросу, ориентируется в связях между поставленными задачами и | Достоверное изложение материала в докладе, выражение и донесение до окружающих своей точки зрения по данному вопросу, умение | ПОЗ – практико – ориентированное задание к экзамену ( задание 7-10,12,14 )<br>Д – доклад( тема 1-9,14,30-40) |

| | | | |
|---|---|---|---|
| | ожидаемыми результатами их решения | ориентироваться в связях между поставленными задачами и ожидаемыми результатами их решения | |
| **Владеть:** навыком оценивания решений поставленных задач в зоне своей ответственности в соответствии с запланированными результатами контроля | Участвует в деловой игре, осуществляет самостоятельную работу с научной и учебной литературой. | Исполнение отведенной роли, ориентирование в тексте своей роли, владение навыками самостоятельной работы с научной и учебной литературой по праву. | ПОЗ – практико – ориентированное задание к экзамену ( задание 11,13,15-19)<br>ДИ – деловая игра |

1.2 Шкалы оценивания:
Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:
84-100 баллов (оценка «отлично»)
67-83 баллов (оценка «хорошо»)
50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)
0-49 баллов ( оценка «неудовлетворительно»)

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

**Вопросы к экзамену**

1.Место и роль права в системе социальных норм. Понятие, признаки и функции права.
2.Понятие источника права. Источники российского права.
3.Нормативно-правовой акт: понятие и виды.
4.Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5.Правотворчество: понятие, принципы, стадии. Законотворческий процесс.
6.Норма права и система права.
7.Правоотношение: понятие, состав, виды.
8.Правонарушение: признаки, состав и виды.
9.Юридическая ответственность.
10.Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
11. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете
12. Государственное регулирование бухгалтерского учета
13.Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ (четырехуровневая система) и ее основные элементы
14.Гражданское право как отрасль права. Принципы гражданского права. Источники гражданского права
15.Гражданское правоотношение: понятие, элементы и виды.
16.Субъекты гражданских правоотношений. Правосубъектность.
17.Юридические лица как субъекты гражданского права.
18.Организационно-правовые формы юридических лиц.
19. Объекты гражданских прав. Ценные бумаги.
20.Нематериальные блага и их защита.
21.Гражданско-правовые сделки: понятие, форма, виды. Последствия недействительности сделок.
22.Исковая давность: понятие, порядок исчисления сроков давности, значение.
23. Право собственности, его приобретение и прекращение.
24. Защита права собственности и других вещных прав.

25.Понятие, значение и виды гражданско-правовых обязательств.
26.Обеспечение исполнения обязательств и его способы по Гражданскому кодексу РФ.
27.Ответственность за нарушения обязательств по Гражданскому кодексу РФ.
28.Гражданско-правовой договор: понятие и условия договора.
29.Порядок заключения, изменения и расторжения гражданско-правового договора.
30.Трудовое право: понятие, предмет, метод, источники трудового права.
31.Трудовые правоотношения и их виды.
32.Трудовой договор: заключение, изменение и расторжение.
33.Понятие и формы социального партнерства.
34.Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.
35.Дисциплина труда. Ответственность за ее нарушение.
36.Материальная ответственность сторон по нормам Трудового кодекса РФ.
37.Защита трудовых прав работников.
38.Понятие уголовного права. Задачи и принципы уголовного законодательства.
39.Понятие преступления и его состав.
40.Виды наказаний за преступления по действующему УК.
41.Охарактеризуйте сущность правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
42.Охарактеризуйте правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности
43.Охарактеризуйте порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения
44.Выделите правила оплаты труда на основании положений российского трудового законодательства
45.Раскройте понятия дисциплинарной и материальной ответственности работников
46.Укажите виды административных правонарушений и административной ответственности
47.Охарактеризуйте законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.
48.Укажите права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
49. Охарактеризуйте понятие и виды трудовых договоров.
50. Выделите правила проведения испытания лиц при приеме на работу.
51. Выделите общие основания прекращения трудового договора.
52.Охарактеризуйте порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.
53.Охарактеризуйте основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя и иные основания прекращения трудового договора.
54. Раскройте понятие рабочего времени и укажите виды рабочего времени.
55. Раскройте понятие времени отдыха и укажите виды времени отдыха.
56. Раскройте понятие отпуска и укажите виды отпусков
57.Охарактеризуйте порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков
58.Охарактеризуйте гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.
59. Охарактеризуйте механизм правового регулирования заработной платы и порядок ее выплаты.
60.Охарактеризуйте основные нормативно-правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет в РФ

**Практико-ориентированные задания к экзамену**

1. Охарактеризуйте сущность правового регулирования в сфере профессиональной деятельности
2. Охарактеризуйте правовое положение субъектов правоотношений в сфере профессиональной деятельности
3. Охарактеризуйте порядок заключения трудового договора и выделите основания для его прекращения
4. Выделите правила оплаты труда на основании положений российского трудового законодательства
5. Раскройте понятия дисциплинарной и материальной ответственности работников
6. Укажите виды административных правонарушений и административной ответственности
7. Охарактеризуйте законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в сфере профессиональной деятельности.
8. Укажите права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.
9. Охарактеризуйте понятие и виды трудовых договоров.

10. Выделите правила проведения испытания лиц при приеме на работу.
11. Выделите общие основания прекращения трудового договора.
12. Раскройте понятие рабочего времени и укажите виды рабочего времени.
13. Охарактеризуйте основания расторжения трудового договора по инициативе работодателя и иные основания прекращения трудового договора.
14. Охарактеризуйте порядок расторжения трудового договора по инициативе работника.
15. Раскройте понятие времени отдыха и укажите виды времени отдыха.
16. Раскройте понятие отпуска и укажите виды отпусков
17. Охарактеризуйте гарантии работникам, совмещающим работу с обучением.
18. Охарактеризуйте механизм правового регулирования заработной платы и порядок ее выплаты.
19. Охарактеризуйте основные нормативно-правовые акты, регулирующие бухгалтерский учет в РФ

**Критерии оценивания:**
- оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи права, его содержания, практику применения источников права различных блоков, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;
- оценка «хорошо» (67-83 баллов) выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, источников права, четкую ориентацию в проблемных вопросах права, но допускает некоторые неточности в ответе.
−оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы.
− оценка «неудовлетворительно» (0 – 49 баллов) выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях теории государства и права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

**Вопросы для собеседования**

**Раздел 1. Теория права и правового регулирования**

Тема 1.2.«Теория права»
1.Право как регулятор общественных отношений в системе социальных норм.
2.Право и мораль: общее и особенное.
3.Норма права и нормативно-правовые акты.
4.Иерархия нормативно-правовых актов.
5.Нормативно-правовые акты в области анализа и управления рисками
6.Классификация и виды законов и подзаконных актов.
7.Нормативно-правовые акты в области бухгалтерского учета, анализа и аудита
8.Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
9.Система права, система законодательства и правовая система.
10.Внутреннее строение системы права, понятие и виды отраслей права.
11.Институты права. Основание деления права на институты и отрасли.

Тема 1.5.«Теория правового регулирования»
1.Основные научные подходы к пониманию правового регулирования
2.Механизм правового регулирования
3.Эффективность правового регулирования
4.Система нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в Российской Федерации
5.Система регулирующих актов в сфере бухгалтерского учета

**Раздел 2. Публичное право Российской Федерации**

Тема 2.2. «Конституционное право Российской Федерации».
1.Понятие, предмет и метод конституционного права.
2.Источники российского конституционного права.

3.Конституция Российской Федерации – базовый закон государства.
4.Права и свободы человека и гражданина.
5.Отличительные особенности конституционных прав и свобод.
6.Основные виды конституционных прав и свобод.

Тема 2.9. «Финансовое право Российской Федерации»
1.Финансовое право: понятие, предмет, метод
2.Принципы, источники, система финансового права РФ
3.Действие финансово-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц
4.Субъекты финансового права.
5.Финансовые правоотношения: понятие, особенности, виды
6.Правовые основы финансовой деятельности государства и муниципальных образований

Тема 2.12.«Банковское право Российской Федерации»
1.Банковское право как отрасль российского права
2.Специфика отношений в области банковской деятельности
3.Предмет и метод банковского права, банковские правоотношения
4.Источники банковского права
5.Правовой статус Банка России
6.Взаимоотношения Банка России с органами государственной власти
7.Функции Банка России
8.Управление Банком России

**Раздел 3. Частное право Российской Федерации**
Тема 3.2.«Гражданское право Российйкой Федерации».
1.Понятие гражданского права и его место в общей системе российского права.
2.Источники гражданского права.
3.Понятие, содержание и особенности гражданско-правовых отношений.
4.Граждане как субъекты гражданского права.
5.Понятие и признаки юридических лиц. Право собственности в РФ.
6.Содержание права собственности на имущество.
7.Возникновение и прекращение права собственности.
8.Защита права собственности.
9.Виды гражданско-правовых исков.
10.Общее учение об обязательствах.
11.Виды обязательств.
12.Принципы исполнения обязательств.
13.Способы обеспечения исполнения обязательств.
14.Ответственность за неисполнение обязательств.

Тема 3.5. «Трудовое право Россисйкой Федерации».
1.Понятие, предмет, метод, источники трудового права.
2.Принципы трудового права.
3.Понятие, основание возникновения и стороны трудовых отношений.
4.Трудовой договор в условиях рынка.
5.Заключение, изменение и расторжение трудового договора.
6.Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение.
7.Понятие и виды трудовых споров.
8.Особенности рассмотрения коллективных трудовых споров.

Тема 3.8. «Предпринимательское право Российской Федерации»
1.Предпринимательская деятельность и предпринимательское право
2.Индивидуальное и малое предпринимательство
3.Содержание прав предпринимателей
4.Механизмы защиты прав предпринимателей. Судебная защита

5.Защита прав налогоплательщиков
6.Роль торгово-промышленной палаты в защите прав предпринимателей

**Критерии оценивания:**
Максимальное количество баллов, которые может набрать студент при ответах на вопросы опроса– 50 баллов
50 баллов выставляется студенту при условии полных и содержательных ответов на вопросы 8 тем практических занятий.
30-49 баллов выставляется студенту при условии полных и содержательных ответов на вопросы 4-6 тем практических занятий, либо твердых, но в некоторых вопросах нечетких ответов на вопросы минимум 8 тем практических занятий.
1-29 баллов выставляется студенту при условии полных и содержательных ответов на вопросы 1-3 темы практических занятий, либо твердых, но в некоторых вопросах нечетких ответов на вопросы 4-6 тем практических занятий.
0 баллов выставляется студенту при условии отсутствия ответа на вопросы для собеседовагия.

**Тесты**

**1. Банк тестов по разделам:**

**Раздел № 1. «Теория права и правового регулирования».**

**1. Два вида юридических фактов по связи с волей участников правоотношения:**
1)юридические акты и юридические поступки
2)правомерные и неправомерные действия
3)события и действия

**2. Способы толкования используются …**
1)на этапе толкования-уяснения
2)при буквальном толковании
3)в ходе официального толкования

**3. Обычай становится правовым в результате его …**
1)инкорпорации
2)легитимизации
3)санкционирования

**4. Критерий подразделения норм права на регулятивные и охранительные**
1)метод правового регулирования
2)принципы права
3)функции права

**5. К признакам права не относится …**
1)нормативность
2)казуистичность
3)системность

**6. Элементом нормы права не является …**
1)преюдиция
2)гипотеза
3)диспозиция

**7. Дееспособность гражданина …**
1)может быть ограничена судом

2)может быть ограничена медико-социальной экспертной комиссией
3)никем не может быть ограничена

**8. Вид правомерного поведения, основанный на страхе перед применением мер государственного принуждения**
1)законопослушное
2)конформистское
3)маргинальное

**9. Управление обществом в целях обеспечения его существования и развития является …**
1)сущностью государства
2)социальным назначением государства
3)признаком государства

**10. Субъект Российской Федерации …**
1)вправе принимать законы
2)не вправе принимать законы
3)республики в составе РФ – вправе, а остальные субъекты РФ не вправе принимать законы

**Раздел № 2. «Публичное право Российской Федерации»**

**1. В отрасли конституционного права доминирует метод:**
1)императивный
2) диспозитивный
3) формально-юридический
4) метод конкретных социологических исследований

**2. В науке конституционного права доминирует метод:**
1) императивный
2) диспозитивный
3) административно-правовой
4) формально-юридический

**3. В течении какого периода времени субъекты РФ могут одобрить Закон РФ о поправках к Конституции РФ:**
1) пол года
2) 1 год
3) 2 года
4) законодательно такой срок не устанавливается

**4. В какую статью Конституции РФ поправки могут быть внесены Указом Президента?**
1) ст. 19 Конституции РФ
2) ст. 55 Конституции РФ
3) ст. 65 Конституции РФ
4) поправки в Конституцию не могут вноситься подзаконным нормативно-правовым актом, которым является Указ Президента.

**5. Высшей юридической силой в РФ обладает:**
1) Федеральный конституционный закон;
2) Федеральный закон;
3) нормативный указ Президента РФ;
4) Конституция РФ.

**6. Высшей юридической силой в Конституции РФ обладает:**
1) гл. 1 «Основы конституционного строя»;

2) гл. 2 «Права и свободы человека и гражданина»;
3) раздел II «Заключительные и переходные положения»;
4) все главы и разделы Конституции РФ равны по юридической силе.

**7. В Конституции РФ устанавливаются:**
1) конкретные виды ответственности за совершение преступлений;
2) правила осуществления договора купли продажи имущества;
3) нормы общего характера, являющиеся основой для правовых институтов;
4) все ответы неверны.

**8. Высшей ценностью в России назван:**
1) суверенитет Российской Федерации
2) человек
3) гражданин Российской Федерации
4) институт частной собственности

**9. В соответствии с Конституцией РФ обязательно устанавливается гарантированный минимальный размер:**
1) пенсий по старости
2) пособий по безработице
3) оплаты труда
4) «материнского капитала»

**10. В РФ народ осуществляет государственную власть:**
1) через представительные органы власти субъектов РФ
2) через представительные органы власти РФ и ее субъектов
3) непосредственно
4) непосредственно и через представительные органы государственной власти

**Раздел № 3. «Частное право Российской Федерации»**

**1. Индивидуальный предприниматель, признанный банкротом, не может быть вновь зарегистрирован в качестве индивидуального предпринимателя в течение:**

1) пяти лет со дня вступления в силу решения суда о признании его несостоятельным (банкротом)
2) одного года дня вступления в силу решения суда о признании его несостоятельным (банкротом)
3) в течение всей жизни гражданина
4) трех лет со дня завершения расчетов с кредиторами

**2. Срок действия доверенности, выданной в порядке передоверия должен быть:**

1) не более 1 года
2) не менее трех лет
3) не более срока действия доверенности, на основании которой она выдана
4) не менее срока действия доверенности, на основании которой она выдана

**3. Размер обязанности гаранта:**

1) должен определяться путем указания на конкретную денежную сумму, если в гарантии не предусмотрено иное
2) может отсутствовать в банковской гарантии
3) может определяться путем отсылки к основному договору
4) должен определяться путем указания на конкретную денежную сумму

**4. К числу коммерческих юридических лиц относятся:**

1) потребительские кооперативы
2) полные товарищества
3) артели
4) простые товарищества
5) коммандитные товарищества
6) акционерные общества
7) унитарные предприятия
8)общества с ограниченной ответственностью
9) общества с дополнительной ответственностью
10) учреждения

**5. Какие категории граждан из нижеперечисленных не являются деликтоспособными:**

1) граждане, ограниченные судом в дееспособности вследствие злоупотребления спиртными напитками или наркотическими веществами
2) несовершеннолетние граждане в возрасте от 14-ти до 18-ти лет
3) малолетние граждане в возрасте до 14-ти лет
4) граждане, признанные судом недееспособными в связи с психическими заболеваниями

**6. В случае, когда в договоре поручительства не установлен срок, на который оно дано, но в договоре между кредитором и должником установлен срок исполнения обеспеченного поручительством обязательства, поручительство прекращается, если кредитор не предъявит иска в течение:**

1) года со дня заключения договора поручительства
2) года со дня наступления срока исполнения обеспеченного поручительством обязательства
3) двух лет со дня заключения договора поручительства
4) двух лет со дня наступления срока исполнения обеспеченного поручительством обязательства

**7. Является мерой гражданско-правовой ответственности:**

1) неприменение судом акта государственного органа или органа местного самоуправления, противоречащего закону
2) присуждение должника к исполнению обязательства в натуре
3) восстановление положения, существовавшего до нарушения права
4) компенсация морального вреда

**8. Основанием возникновения обязательства гаранта перед бенефициаром является:**

1**)** договор
2) договор в пользу третьего лица
3) односторонняя сделка
4) событие

**9. В случае недобровольной утраты собственником владения его виндикационный иск к безвозмездному недобросовестному приобретателю:**

1) удовлетворяется
2) не удовлетворяется, даже если вещь сохранена в натуре
3) удовлетворяется, если вещь сохранена в натуре
4) не удовлетворяется

**10.Лица, совместно давшие поручительство, отвечают перед кредитором:**
1) в долевом порядке
2) субсидиарно
3) независимо друг от друга
4) солидарно

**11. Акционерное общество не вправе принимать решение о выплате дивидендов:**
1) в случае совершения обществом крупной сделки или сделки, в совершении которой имеется заинтересованность
2) до момента утверждения такого решения независимым аудитором
3) если на момент выплаты дивидендов оно отвечает признакам несостоятельности (банкротства) или указанные признаки появятся у общества в результате выплаты дивидендов
4) до полной оплаты всего уставного капитала общества
5) если 30% и более акций приобретено одним акционером или им совместно с его аффилированными лицами

**12. Причинение вреда в состоянии крайней необходимости следует считать:**
1) правомерным действием
2) основанием для возникновения обязанности причинителя возместить причиненный вред пострадавшему
3) юридическим фактом
4) неправомерным действием

**13. Гражданин, явившийся после объявления его умершим, может потребовать возврата любого сохранившегося имущества, перешедшего безвозмездно к другим лицам, за исключением:**

1) вещей индивидуального пользования
2) валюты и ценных бумаг
3) вещей, стоимостью менее 10 МРОТ
4) денег и ценных бумаг на предъявителя

**14. Индоссамент, ограниченный только поручением осуществлять права, удостоверенные ценной бумагой, без передачи этих прав индоссату, называется:**

1) ордерным
2) бланковым
3) препоручительным
4) на предъявителя

**15. Мерой гражданско-правовой ответственности не является:**

1) возмещение убытков
2) потеря задатка
3) взыскание всего исполненного по недействительной сделке в доход государства
4) признание оспоримой сделки недействительной и применение последствий ее недействительности

**16. В каких из перечисленных случаев гражданин может быть объявлен судом умершим?**

1) военнослужащий или иной гражданин пропал без вести в связи с военными действиями, и со дня его пропажи прошло не менее 2 лет
2) гражданин пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание предполагать его гибель от определенного несчастного случая, и в течение 6 месяцев после этого нет сведений о месте его пребывания
3) гражданин пропал без вести при обстоятельствах, угрожавших смертью или дающих основание

предполагать его гибель от определенного несчастного случая, и в течение 1 года после этого нет сведений о месте его пребывания
4) в месте жительства гражданина нет сведений о месте его пребывания в течение 1 года
5) в месте жительства гражданина нет сведений о месте его пребывания в течение 5 лет
6) военнослужащий или иной гражданин пропал без вести в связи с военными действиями, и со дня окончания военных действий прошло не менее 2 лет.

**17. Обеспечение исполнения обязанностей сторон по предварительному договору посредствомз адатка:**

1) допускается в случаях, предусмотренных законом
2) допускается
3) не допускается
4) не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законом

**18. Право удержания применяется в случаях, предусмотренных:**

1) законом или договором
2) законом
3) законом и иными правовыми актами
4) законом, иными правовыми актами или договором

**19. Выберите легальное определение сделки**

1) Это правоотношение, в силу которого одно лицо (должник) обязано совершить в пользу другого лица (кредитора) определенное действие либо воздерживаться от определенного действия, а кредитор имеет право требовать исполнения этой обязанности
2) Это действия граждан и юридических лиц, направленные на установление, изменение или прекращение гражданских прав и обязанностей
3) Это соглашение двух или нескольких лиц об установлении, изменении или прекращении гражданских прав и обязанностей
4) Это адресованное одному или нескольким конкретным лицам предложение, которое достаточно определенно и выражает намерение лица, сделавшего предложение, считать себя заключившим договор с адресатом.

**20. Договор залога здания (сооружения), находящегося на участке, принадлежащем залогодателю на праве собственности:**

1) может быть, но только при условии одновременной передачи в залог земельного участка
2) может быть заключен в простой письменной форме
3) может быть заключен только с согласия территориального органа по землеустройству
4) не может быть заключен

**2. Инструкция по выполнению**
В процессе решения тестов студент должен выбрать один верный ответ из предложенных вариантов ответов.

**3. Критерии оценивания:**
За каждое правильно отвеченное тестовое задание студент получает 0,5 баллов. Максимально студент может получить 20 баллов.

## Деловая (ролевая) игра

**Тема: «Трудовые правоотношения»**

**Структура и содержание правовой деловой игры «Трудовые правоотношения»**

Данная деловая игра основана не только на теоретическом моделировании проблемной ситуации, возникшей в сфере применения трудового законодательства. Важное значение имеют практические моменты, связанные с оформлением данных ситуаций различными нормативными актами.

Игра проводится после прослушивания лекционного курса по соответствующим темам курса «Правовое регулирование профессиональной деятельности» и способствует применению активной формы обучения в процессе изучения соответствующей дисциплины.

Длительность каждой игры – 2 часа.

Студенты группы распределяются по ролям, причем на различных практических занятиях, в зависимости от конкретной ситуации, роли студентов могут быть различными.

Теоретической базой для игры является курс «Правовое регулирование профессиональной деятельности», а также различные нормативные акты, регулирующие взаимоотношения работника и работодателя.

**Цели игры:**

1. Закрепление теоретического материала по курсу «Правовое регулирование профессиональной деятельности».
2. Развитие коммуникативных способностей студентов, необходимых для осуществления управленческих функций.
3. Приобретение навыков составления различных нормативных документов.
4. Приобретение навыков в разрешении конфликтных ситуаций во взаимоотношениях между работником и работодателем при помощи правовых методов.

**Задачи деловой игры:**

1. Организация самостоятельного изучения студентами различных нормативно – правовых актов в сфере труда.
2. Формирование управленческих качеств личности студентов.
3. Развитие аналитических способностей студентов.
4. Организация взаимоотношений работников и работодателя на основе учета интересов сторон.

***Характеристика игры***

Взаимоотношения между работником и работодателем не могут протекать бесконфликтно. Трудовое законодательство в определенной степени призвано способствовать разрешению конфликтных ситуаций как на этапе возникновения разногласий между сторонами трудовых правоотношений, так и на этапе перерастания данных разногласий в трудовой спор. Однако, основной задачей трудового законодательства является предотвращение конфликтных ситуаций путем соблюдения сторонами норм трудового права и построение взаимоотношений на основе взаимного учета интересов.

На основе деловой игры у студентов формируется комплекс знаний, необходимый для организации взаимоотношений работников и работодателя на правовой основе.

В процессе игры студенты изучают правовые методы разрешения конфликтных ситуаций, обучаются правильному ведению необходимой документации и организации труда на предприятии.

***Сценарий игры.***

В качестве моделируемого объекта выступают общественные отношения в сфере труда. Структура данных отношений включает в себя отношения, возникающие между различными субъектами трудового права. В качестве субъектов трудового права выступают:

1. Руководитель предприятия.
2. Работник.
3. Трудовой коллектив.
4. Комиссия по трудовым спорам.
5. Примирительная комиссия.
6. Трудовой арбитраж.

В процессе игры каждый студент выполняет роль того или иного субъекта трудовых правоотношений.

Деловая игра проводится в несколько этапов, каждый из которых характеризуется определенной сферой трудовых отношений.

Подготовка к проведению игры проходит в форме ознакомления студентов с тематикой и заданием на игру, распределением ролей и ознакомления с необходимой нормативно – правовой базой.

Деловая игра проходит в форме создания конкретных общественных отношений в сфере труда. Большое значение уделяется разрешению конфликтных ситуаций, возникающих во взаимоотношениях между работником и работодателем. Важным элементом деловой игры является и анализ всеми участниками, выявление положительных и отрицательных моментов в ее проведении.

**Критерии оценивания:**

Максимально студент может получить за участие в деловой игре 10 баллов:

- 10 баллов выставляется студенту, если он при осуществлении своей роли демонстрирует всесторонние, системные и глубокие знания в области правового регулирования профессиональной деятельности, использует знания из практики организации взаимоотношений работников и работодателя на правовой основе;
- 6-9 баллов выставляется студенту, если он обнаруживает твердые знания сущности правового регулирования профессиональной деятельности, правовых основ разрешения конфликтных ситуаций, возникающих во взаимоотношениях между работником и работодателем, но допускает некоторые неточности в процессе исполнения отведенной ему роли;
- 1-5 баллов выставляется студенту, если он показывает знания основного учебно-программного материала, связанного с основами правового регулирования профессиональной деятельности, нормативно-правовых актов, регулирующих взаимоотношения работника и работодателя, но допускает существенные неточности при исполнении отведенной ему роли;
- 0 баллов выставляется студенту, если он исполняет отведенную ему роль, но не ориентируется в тексте своей роли, понятиях и категориях правового регулирования профессиональной деятельности, трудового законодательства, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

## Темы докладов

1.Место и роль права в системе социальных норм. Понятие, признаки и функции права.
2.Понятие источника права. Источники российского права.
3.Нормативно-правовой акт: понятие и виды.
4.Действие нормативно-правовых актов во времени, в пространстве и по кругу лиц.
5.Правотворчество: понятие, принципы, стадии. Законотворческий процесс.
6.Норма права и система права.
7.Правоотношение: понятие, состав, виды.
8.Правонарушение: признаки, состав и виды.
9.Юридическая ответственность.
10.Законодательное и нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ
11. Цели и задачи законодательства о бухгалтерском учете
12. Государственное регулирование бухгалтерского учета
13.Система нормативного регулирования бухгалтерского учета в РФ (четырехуровневая система) и ее основные элементы
14.Гражданское право как отрасль права. Принципы гражданского права. Источники гражданского права
15.Гражданское правоотношение: понятие, элементы и виды.
16.Субъекты гражданских правоотношений. Правосубъектность.
17.Юридические лица как субъекты гражданского права.
18.Организационно-правовые формы юридических лиц.
19. Объекты гражданских прав. Ценные бумаги.
20.Нематериальные блага и их защита.
21.Гражданско-правовые сделки: понятие, форма, виды. Последствия недействительности сделок.
22.Исковая давность: понятие, порядок исчисления сроков давности, значение.
23. Право собственности, его приобретение и прекращение.
24. Защита права собственности и других вещных прав.
25.Понятие, значение и виды гражданско-правовых обязательств.
26.Обеспечение исполнения обязательств и его способы по Гражданскому кодексу РФ.

27.Ответственность за нарушения обязательств по Гражданскому кодексу РФ.
28.Гражданско-правовой договор: понятие и условия договора.
29.Порядок заключения, изменения и расторжения гражданско-правового договора.
30.Трудовое право: понятие, предмет, метод, источники трудового права.
31.Трудовые правоотношения и их виды.
32.Трудовой договор: заключение, изменение и расторжение.
33.Понятие и формы социального партнерства.
34.Правовое регулирование рабочего времени и времени отдыха.
35.Дисциплина труда. Ответственность за ее нарушение.
36.Материальная ответственность сторон по нормам Трудового кодекса РФ.
37.Защита трудовых прав работников.
38.Понятие уголовного права. Задачи и принципы уголовного законодательства.
39.Понятие преступления и его состав.
40.Виды наказаний за преступления по действующему УК.

**Критерии оценивания:**
В ходе изучения дисциплины студент может подготовить от 1 до 4 докладов (максимально 20 баллов)

- 5 баллов выставляется студенту, если его доклад характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.
- 3-4 балла выставляется студенту, если его доклад характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;
- 1-2 балла выставляется студенту, если его доклад характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.
- 0 баллов – доклад не подготовлен.

## 3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.
**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.
**Промежуточная аттестация** проводится в форме экзамена.
*Экзамен проводится по расписанию промежуточной аттестации в устном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3, два из которых носит теоретический характер, третий вопрос – практико-ориентированное задание. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.*

**Приложение 2**

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:
- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы в рамках тематики дисциплины, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки мыслительной деятельности (обобщение, систематизация, классификация, конкретизация, сравнение, сопоставление и т.п.) в целях изучения права.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:
– изучить рекомендованную учебную литературу;
– изучить конспекты лекций;
– подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом собеседования и тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

**Методические рекомендации для написания докладов**

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:
- перед началом работы по написанию доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;
- выступить на семинарском занятии с 5-7-минутной презентацией своего доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:
- *к объему доклада:* 7-15 страниц по согласованию с преподавателем.
- *к оформлению доклада*: шрифт - размер шрифта -14, межстрочный интервал -1, размер полей – 2 см, отступ в начале абзаца - 1 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;
- *к структуре доклада* - введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций источников научной литературы (научные статьи и монографии). В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.