

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Дата подписания: 29.06.2026 22:22:34

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

**УТВЕРЖДАЮ**

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«25» мая 2026 г.

**Рабочая программа дисциплины**  
**Управление проектами в сфере организации работы с молодежью**

Направление подготовки

39.03.03 Организация работы с молодежью

Направленность (профиль) программы бакалавриата

39.03.03.01 Социо-культурное и технологическое обеспечение работы с молодежью

Для набора 2026 года

Квалификация  
Бакалавр

**КАФЕДРА            Экономическая теория и социально-педагогическое образование**

**Распределение часов дисциплины по семестрам / курсам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	16 1/6			
Неделя	УП	РП	УП	РП
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	16	16	16	16
Практические	32	32	32	32
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	60	60	60	60
Итого	108	108	108	108

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом Университета (протокол № 9 от 03.03.2026 г.).

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Попов М.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., профессор Н.Г. Кузнецов

Методический совет: д.э.н., профессор Д.Д. Костоглодов

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование у студентов целостной системы знаний о проектной деятельности в молодежной сфере, структуры создания и управления проектами в различных сферах жизнедеятельности общества, имеющие непосредственное отношение к молодежи и молодежным инициативам
-----	--

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений**

**ПК-4. Способен использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

базовые принципы проектной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

актуальные сферы применения проектной деятельности в организации работы с молодежью (соотнесено с индикатором УК-2.1)

**Уметь:**

проводить диагностику проекта (соотнесено с индикатором ПК-4.2)

формировать требования к и компетенции к участникам проекта (соотнесено с индикатором УК-2.2)

**Владеть:**

методикой анализа проектной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

методами стимулирования и оценки эффективности участников проекта (соотнесено с индикатором УК-2.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. «Теоретические вопросы изучения дисциплины»

№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	«Введение в управление проектами» Цели, задачи и структура проекта. История управления проектами. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структура проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта. Виды и типы проектов.	Лекционные занятия	7	4	УК-2 ПК-4
1.2	«Введение в управление проектами» Цели, задачи и структура проекта. История управления проектами. Классификация проектов. Цели и стратегии проекта. Структура проекта. Жизненный цикл и фазы проекта. Стейкхолдеры и организационная структура управления проектами. Менеджер проекта. Команда проекта. Взаимодействие участников проекта. Виды и типы проектов.	Практические занятия	7	8	УК-2 ПК-4
1.3	Темы докладов 1. Роль молодежных организаций в развитии общества. 2. Эффективные методы мотивации молодежи к участию в социальных проектах. 3. Технологии управления проектами в некоммерческих организациях. 4. Создание и развитие молодежных инициатив: от идеи до реализации. 5. Как оценивать эффективность молодежных проектов? 6. Влияние социального окружения на участие молодежи в проектах. 7. Ресурсы для финансирования молодежных проектов. 8. Обучение молодых лидеров: программы и стратегии. 9. Создание кросс-культурных молодежных проектов. 10. Инновационные подходы к вовлечению молодежи в проекты.	Самостоятельная работа	7	20	УК-2 ПК-4
1.4	«Процессы и функции управления проектами» Проектирование как прогноз создаваемой организации. Процессы и функции управления проектами. Понятие процессов в управлении проектами. Понятие инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Корпоративная система управления проектами. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в учреждении.	Лекционные занятия	7	4	УК-2 ПК-4
1.5	«Процессы и функции управления проектами» Проектирование как прогноз создаваемой организации. Процессы и функции управления проектами. Понятие процессов в управлении проектами. Понятие	Практические занятия	7	8	УК-2 ПК-4

	инициации, планирования, выполнения, контроля и закрытия проекта. Корпоративная система управления проектами. Цели, структура, этапы разработки системы управления проектами в учреждении.				
1.6	Темы докладов 1. Как использовать социальные сети для продвижения молодежных инициатив. 2. Проблемы и вызовы в управлении проектами для молодежи. 3. Устойчивое развитие молодежных инициатив: возможности и ограничения. 4. Роль волонтерства в проектах, направленных на молодежь. 5. Как использовать геймификацию для вовлечения молодежи в проекты? 6. Опыт успешных молодежных проектов в разных странах. 7. Партнерство с бизнесом в реализации молодежных инициатив. 8. Исследование потребностей молодежи: подходы и инструменты. 9. Как организовать молодежный форум: пошаговое руководство. 10. Влияние технологий на молодежные проекты.	Самостоятельная работа	7	10	УК-2 ПК-4
1.7	«Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация системы контроля проекта» Цель как основа прогноза. Целеполагание. Формулировка целей. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Последовательность шагов календарного планирования. Метод критического пути. Принципы построения системы контроля. Диаграмма Ганта.	Лекционные занятия	7	2	УК-2 ПК-4
1.8	«Целеполагание в проектах. Календарное планирование и организация системы контроля проекта» Цель как основа прогноза. Целеполагание. Формулировка целей. Календарное планирование и организация системы контроля проекта. Последовательность шагов календарного планирования. Метод критического пути. Принципы построения системы контроля. Диаграмма Ганта.	Практические занятия	7	4	УК-2 ПК-4
1.9	Темы докладов 1. Управление рисками в молодежных проектах. 2. Как проводить промо-кампании для молодежных инициатив? 3. Проблемы инклюзии в молодежных проектах. 4. Социальные предпринимательства: новые горизонты для молодежи. 5. Роль наставничества в развитии молодежных проектов. 6. Как организовать проектный офис для молодежной инициативы? 7. Модели участия молодежи в принятии решений. 8. Критерии успешности молодежных проектов. 9. Национальные и международные программы поддержки молодежных инициатив. 10. Как создать междисциплинарную команду для реализации проекта?	Самостоятельная работа	7	4	УК-2 ПК-4
<b>Раздел 2. «Технологии и инструменты управления проектом»</b>					
<b>№</b>	<b>Наименование темы, краткое содержание</b>	<b>Вид занятия / работы / форма ПА</b>	<b>Семестр / Курс</b>	<b>Количество часов</b>	<b>Компетенции</b>
2.1	«Методы управления проектным инновационным коллективом» Актуальность, требования и нормы управления инновационным коллективом. Организация творческой работы инновационного коллектива	Лекционные занятия	7	2	УК-2 ПК-4
2.2	«Методы управления проектным инновационным коллективом» Актуальность, требования и нормы управления инновационным коллективом. Организация творческой работы инновационного коллектива	Практические занятия	7	4	УК-2 ПК-4
2.3	Темы докладов 1. Проектирование образовательных программ для молодежи. 2. Разработка стратегий устойчивого финансирования молодежных проектов. 3. Взаимодействие с местными сообществами: лучшие практики. 4. Психология молодежи: как это влияет на проектное управление? 5. Организация молодежных мероприятий: от идеи до успешной реализации. 6. Применение Agile методологии в управлении молодежными проектами. 7. Как организовать обратную связь от участников проекта? 8. Влияние культурных особенностей на молодежные инициативы. 9. Роль медиа в информировании молодежи о проектах. 10. Как проводить тренинги для молодежных групп? 11. Проблемы экологии и участие молодежи в экологических проектах. 12. Как создать центр молодежного взаимодействия? 13. Применение теории изменения в планировании молодежных проектов.	Самостоятельная работа	7	26	УК-2 ПК-4

	14. Социальные сети как инструмент для вовлечения молодежи. 15. Как создать эффективную команду для реализации проекта? 16. Оценка воздействия молодежных инициатив на сообщество. 17. Проблемы психического здоровья молодежи и проекты их решения. 18. Роль государственной поддержки в молодежных проектах. 19. Как работать с молодежной аудиторией: стратегии и приемы.				
2.4	«Управление персоналом и коммуникациями проекта» Управление персоналом в проекте. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Распределение ролей в команде. Управление коммуникациями в проекте. Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение.	Лекционные занятия	7	2	УК-2 ПК-4
2.5	«Управление персоналом и коммуникациями проекта» Управление персоналом в проекте. Подбор персонала. Развитие команды проекта. Распределение ролей в команде. Управление коммуникациями в проекте. Планирование коммуникаций проекта, распределение проектной информации, представление отчетности, административное завершение.	Практические занятия	7	4	УК-2 ПК-4
2.6	«Социальные проекты». Эффективные подходы к разработке. Основные понятия социального проектирования. Целевые группы социального проекта.	Лекционные занятия	7	2	УК-2 ПК-4
2.7	«Социальные проекты». Эффективные подходы к разработке. Основные понятия социального проектирования. Целевые группы социального проекта. Управление проектами в молодежной среде.	Практические занятия	7	4	УК-2 ПК-4
2.8	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет	7	0	УК-2 ПК-4

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Рассадин Н. М.	Вестник Костромского государственного университета имени Н.А. Некрасова. Серия: Педагогика. Психология. Социальная работа. Ювенология. Социокинетика: журнал	Кострома: Костромской государственный университет (КГУ), 2014	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
2	Пчелина О. В., Тарбушкин А. Ю.	Предпринимательство, управление проектами и реклама в социальной сфере: учебное пособие	Йошкар-Ола: Поволжский государственный технологический университет, 2016	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
3	Орлова В. В.	Социальные технологии работы с молодежью: учебное пособие	Томск: ТУСУ, 2017	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
4	Никитаева, А. Ю., Скачкова, Л. С., Несолена, О. В.	Экономика и управление проектами в социальных системах: учебник	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2019	ЭБС «IPR SMART»
5	Новиков, Д. А.	Управление проектами. Организационные механизмы	Москва: ПМСОФТ, 2007	ЭБС «IPR SMART»
6	Бойкова, М. В., Колобова, И. Н., Кузнецов, С. С.	Управление проектами: учебник	Москва: Российская таможенная академия, 2018	ЭБС «IPR SMART»
7	Белый, Е. М., Романова, И. Б.	Управление проектами: конспект лекций	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023	ЭБС «IPR SMART»
8	Максименко А. Г.	Управление проектами в экологии и природопользовании: учебное пособие	Краснодар: Кубанский государственный аграрный университет им. И. Т. Трубилина, 2022	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

##### 5.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС Консультант +  
ИСС Гарант

**5.3. Перечень программного обеспечения**

Операционная система РЕД ОС  
пакет libreoffice

**5.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<p>УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>			
<p>Знать: актуальные сферы применения проектной деятельности в организации работы с молодежью</p>	<p>Использует в практической работе базы данных, поисковые системы, методы сбора и обработки материала, инструментарий мониторинга для осуществления экспертно-аналитической деятельности по проблематике проектов в молодежной среде.</p>	<p>Усвоение в полном объеме содержания соответствующих компетенций, демонстрация знаний по всем вопросам темы, использование дополнительной научной литературы по теме, развернутый ответ на вопрос и развернутый комментарий по теме доклада, аргументация своей точки зрения при защите доклада, формулирование самостоятельных выводов.</p>	<p>Вопросы к зачету (1-41), доклады (1-59), проекты (1-10)</p>
<p>Уметь: формировать требования к участникам проекта</p>	<p>Способен формировать эффективную команду исходя из личностных качеств участников проекта</p>	<p>Обоснованность обращения к базам данных при написании доклада; целенаправленность поиска и отбора информации в докладе; умение отстаивать свою позицию; способность аналитического мышления при ответе на вопрос по докладу</p>	<p>Вопросы к зачету (1-41), доклады (1-59), проекты (1-10)</p>

<p>Владеть: методами стимулирования и оценки эффективности участников проекта</p>	<p>Формирует методы оценки и взаимоотношений в команде в целях развития проекта</p>	<p>Полнота и содержательность решений, глубина анализа; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие выполненного задания предъявляемым требованиям.</p>	<p>Вопросы к зачету (1-41), доклады (1-59), проекты (1-10)</p>
<p>ПК-4: Способен использовать инновационные организационные и управленческие технологии в работе с молодежью</p>			
<p>Знать: базовые принципы проектной деятельности</p>	<p>Формирует стратегию развития проекта исходя из оценки фаз жизненного цикла</p>	<p>Усвоение в полном объеме содержания соответствующих компетенций, демонстрация знаний по всем вопросам темы, использование дополнительной научной литературы по теме, развернутый ответ на вопрос и развернутый комментарий по теме доклада, аргументация своей точки зрения при защите доклада, формулирование самостоятельных выводов.</p>	<p>Вопросы к зачету (1-41), доклады (1-59), проекты (1-10)</p>
<p>Уметь: проводить диагностику проекта</p>	<p>Сопоставляет временные затраты проекта с ресурсами этап и задач</p>	<p>Обоснованность обращения к базам данных при написании доклада; целенаправленность поиска и отбора информации в докладе; умение отстаивать свою позицию; способность аналитического мышления при ответе на вопрос по докладу</p>	<p>Вопросы к зачету (1-41), доклады (1-59), проекты (1-10)</p>

Владеть: методикой анализа проектной деятельности	Представляет и обосновывает информацию о критических этапах проекта	Полнота и содержательность решений, глубина анализа; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;	Вопросы к зачету (1-41), доклады (1-59), проекты (1-10)
--	---	---	---

### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (не зачтено)

### Вопросы для зачета

1. Критерии и классификации проектов в различных областях.
2. Факторы для успешного взаимодействия в команде.
3. Этапы развития проектной деятельности.
4. Функции проектов в современной организации.
5. Жизненный цикл проекта.
6. Этапы проектной деятельности.
7. Цифровые технологий в проектной деятельности.
8. Влияние лидерства и личностных качеств на успех проектов.
11. Составление бюджета проектов в различных областях.
12. Методы оценки эффективности проектов.
13. Конфликтные ситуации в команде проекта: способы разрешения и методы регулирования.
16. Навыки необходимые в проектной деятельности.
16. Наставничества в проектной деятельности: сущность и принцип реализации.
17. Неформальное образование в управлении проектами.
19. Календарное планирование в проектной деятельности.
20. Диаграмма Ганта в проектной деятельности.
21. Методы вовлечения молодежи в социальные проекты.
22. Метод критического пути.
23. Влияние пандемии COVID-19 на проектную деятельность.
24. Аспекты психологического состояние участников проекта.
25. Оценка воздействие проекта на общество.
26. Поддержка и стимулирование мотивации участников проектной деятельности.
27. Методы активизации креативности в проектной деятельности.
28. Роль медиа в популяризации молодежных инициатив.
34. Тайм менеджмент в проектной деятельности.
35. Делегирование задач может помочь в управлении проектом.
36. Постановка целей и задач в проекте.
37. Совместное сотрудничество между различными организациями в проектной деятельности.
38. Сетевое взаимодействие в проектной деятельности.

39. Тренинги и их роль в проектной деятельности.
40. Особенности в управлении проектами в разной культурной среде.
41. Аспекты формирования партнерских отношений с финансирующими организациями.

## **Критерии оценивания**

**Зачет содержит два теоретических вопроса.**

50 -100 баллов (зачтено)

0-49 баллов (не зачтено)

Максимальное количество баллов-100.

1 теоретический вопрос:

40-50 баллов изложенный материал верен, наличие знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство дополнительной литературой;

- 20-39 баллов наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов;

- 0-19 баллов ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы.

## **Темы докладов**

1. Роль молодежных организаций в развитии общества.
2. Эффективные методы мотивации молодежи к участию в социальных проектах.
3. Технологии управления проектами в некоммерческих организациях.
4. Создание и развитие молодежных инициатив: от идеи до реализации.
5. Как оценивать эффективность молодежных проектов?
6. Влияние социального окружения на участие молодежи в проектах.
7. Ресурсы для финансирования молодежных проектов.
8. Обучение молодых лидеров: программы и стратегии.
9. Создание кросс-культурных молодежных проектов.
10. Инновационные подходы к вовлечению молодежи в проекты.
11. Как использовать социальные сети для продвижения молодежных инициатив.
12. Проблемы и вызовы в управлении проектами для молодежи.
13. Устойчивое развитие молодежных инициатив: возможности и ограничения.
14. Роль волонтерства в проектах, направленных на молодежь.
15. Как использовать геймификацию для вовлечения молодежи в проекты?
16. Опыт успешных молодежных проектов в разных странах.
17. Партнерство с бизнесом в реализации молодежных инициатив.
18. Исследование потребностей молодежи: подходы и инструменты.
19. Как организовать молодежный форум: пошаговое руководство.
20. Влияние технологий на молодежные проекты.
21. Управление рисками в молодежных проектах.
22. Как проводить промо-кампании для молодежных инициатив?
23. Проблемы инклюзии в молодежных проектах.
24. Социальные предпринимательства: новые горизонты для молодежи.
25. Роль наставничества в развитии молодежных проектов.

26. Как организовать проектный офис для молодежной инициативы?
27. Модели участия молодежи в принятии решений.
28. Критерии успешности молодежных проектов.
29. Национальные и международные программы поддержки молодежных инициатив.
30. Как создать междисциплинарную команду для реализации проекта?
31. Проектирование образовательных программ для молодежи.
32. Разработка стратегий устойчивого финансирования молодежных проектов.
33. Взаимодействие с местными сообществами: лучшие практики.
34. Психология молодежи: как это влияет на проектное управление?
35. Организация молодежных мероприятий: от идеи до успешной реализации.
36. Применение Agile методологии в управлении молодежными проектами.
37. Как организовать обратную связь от участников проекта?
38. Влияние культурных особенностей на молодежные инициативы.
39. Роль медиа в информировании молодежи о проектах.
40. Как проводить тренинги для молодежных групп?
41. Проблемы экологии и участие молодежи в экологических проектах.
42. Как создать центр молодежного взаимодействия?
43. Применение теории изменения в планировании молодежных проектов.
44. Социальные сети как инструмент для вовлечения молодежи.
45. Как создать эффективную команду для реализации проекта?
46. Оценка воздействия молодежных инициатив на сообщество.
47. Проблемы психического здоровья молодежи и проекты их решения.
48. Роль государственной поддержки в молодежных проектах.
49. Как работать с молодежной аудиторией: стратегии и приемы.
50. Инструменты мониторинга и оценки проектов в сфере молодежи в волонтерство.
51. Как развивать креативные подходы в управлении молодежными проектами?
52. Примеры успешного сотрудничества молодежи и власти.
53. Использование искусственного интеллекта в сфере ОРМ.
54. Роль культурных проектов в развитии молодежной сферы.
55. Влияние COVID-19 на молодежные инициативы.
56. Разработка многонациональных молодежных проектов.
57. Проблемы трудоустройства молодежи и проекты их решения.
58. Как создавать безопасные пространства для молодежи в рамках проектов?
59. Устойчивое развитие: как вовлекать молодежь в проекты на эту тему?

**Критерий оценивания:**

**Максимальное количество баллов за доклады: 50 баллов (10 докладов по 5 баллов)**

5 баллов – творческое, свободное изложение материала, требования к материалу: отличается полнотой и содержательностью излагаемого материала, широтой и глубиной проведенного в работе анализа, структурированностью и логической стройностью, качеством идеи, оригинальностью изложения материала, умением выражать собственную позицию по исследуемой проблеме, наличие презентации;

4 балла – творческое изложение материала, требования к материалу: отличается содержательностью излагаемого материала, но имеются неточности; широтой проведенного в работе анализа, качеством идеи, оригинальностью изложения материала, умением выражать собственную позицию по исследуемой проблеме;

3 балла – практически свободное изложение материала, требования к материалу:

характеризуется содержательностью, конкретностью, знанием литературы, но в нем отсутствует четкость изложения материала;

2 балла – изложение материала представляет собой «чтение по бумаге», требования к материалу: характеризуется содержательностью, но недостаточно конкретен и в нем отсутствует четкость изложения материала и знание литературы в требуемом объеме

1 балл – изложение материала представляет собой «чтение по бумаге», в самом материале выступления не раскрыто содержание вопросов, отсутствует перечень (и фактическое использование) основной рекомендованной литературы

0- студент не готов.

## Проекты

**Тематика проектов определяется при консультации с обучающимися. За семестр делается 1 проект. 1 проект – 50 баллов**

### Критерий оценивания:

Критерий	Шкала
Сформированность аналитических навыков	0-10
Сформированность исследовательских навыков	0-10
Использование ИТ технологий и мультимедиа	0-10
Реализация творческого подхода	0-10
Актуальность	0-10

### Примерная тематика проектов:

1. Развитие волонтерства среди молодежи: Создание программы, направленной на привлечение молодых людей к волонтерской деятельности, включая проведение мероприятий и акций.

2. Образовательные инициативы: Организация курсов и мастер-классов для молодежи по важным навыкам, таким как финансовая грамотность, программирование, публичные выступления и критическое мышление.

3. Клубы по интересам: Создание клубов по интересам (например, литературные, экологические, спортивные), способствующих развитию увлечений и социальным связям среди молодежи.

4. Психологическая поддержка и ментальное здоровье: Запуск программы, направленной на повышение осведомленности о психическом здоровье и предоставление поддержки молодежи через консультации и тренинги.

5. Карьера и профессиональная ориентация: Разработка мероприятий и семинаров по карьерному консультированию, стажировкам и сетевому взаимодействию с работодателями.

6. Экологические проекты: Организация инициатив, направленных на защиту окружающей среды, включая чистку территорий, создание общественных садов и акции по сбору вторичных материалов.

7. Творческие мастерские: Проведение мастер-классов и конкурсов в области искусства, кино, музыки и театра, помогая молодежи развивать свои творческие способности.

8. Спорт и физическая активность: Проекты по организации спортивных мероприятий, турниров и фитнес-программ, направленных на привлечение молодежи к активному образу жизни.

9. Кросс-культурные обмены: Программы обмена для молодежи, позволяющие изучать культуру других стран и развивать международные связи.

10. Цифровые навыки и ИТ-программы: Курсы и тренинги для молодежи по цифровой грамотности, программированию, интернет-безопасности и использованию новых технологий в повседневной жизни.

### **3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество вопросов в задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются темы, которые входят в содержание курса, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки применения современного математического инструментария для решения экономических задач; сбора, обработки и анализа информации; представления результатов анализа, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом оценивания выполненных докладов и проектов. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.