

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.11.2024 15:33:11

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Учетное обеспечение бизнес-планирования**

Направление 38.03.01 Экономика

Направленность 38.03.01.15 "Учет и контроль в управлении бизнесом"

Для набора 2022 года

Квалификация  
Бакалавр

**КАФЕДРА      Бухгалтерский учет****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	10			
Неделя	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	20	20	20	20
Итого ауд.	40	40	40	40
Контактная работа	40	40	40	40
Сам. работа	68	68	68	68
Итого	108	108	108	108

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.э.н., доц., Омельченко И.А.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Лабынцев Н.Т.

Методический совет направления: к.э.н., доцент Андреева О.В.

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель освоения дисциплины: развитие совокупности компетенций, определяющих формирование у обучающихся теоретических знаний и практических умений и навыков в части создания системы учетного обеспечения бизнес-планирования в целях контроллинга процесса создания и реализации бизнес-проекта.
-----	---

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-1: Способность оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений**

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

**Знать:**

сущность, цель, задачи и значение учетного обеспечения в бизнес-планировании; методические основы сбора, обработки, анализа и передачи информации при решении прикладных задач бизнес-планирования (соотнесено с индикатором ПК-1.1)

**Уметь:**

составлять калькуляцию затрат по бизнес-проекту; интерпретировать учетные данные для организации контроллинга в бизнес-планировании (соотнесено с индикатором ПК-1.2)

**Владеть:**

навыками получения, хранения, обработки информации посредством применения современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов для формирования системы учетного обеспечения бизнес-планирования; методиками составления внутрифирменной отчетности организации (соотнесено с индикатором ПК-1.3)

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

#### Раздел 1. Теоретические основы организации учетного обеспечения бизнес-планирования

№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
1.1	Тема 1. Роль и значение учетной информации в бизнес-планировании. 1.1. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом 1.2. Структура бизнес-плана 1.3. Бизнес-проект как объект управленческого учета 1.4. Сущность, цель, задачи и значение учетного обеспечения в бизнес-планировании 1.5. Значение программных средств и справочно-правовых систем в организации учета затрат по бизнес-проекту (Libre Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС«Гарант»). / Лек /	8	4	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.2	Тема 1. Роль и значение учетной информации в бизнес-планировании. 1.1. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом 1.2. Структура бизнес-плана 1.3. Бизнес-проект как объект управленческого учета 1.4. Сущность, цель, задачи и значение учетного обеспечения в бизнес-планировании 1.5. Значение программных средств и справочно-правовых систем в организации учета затрат по бизнес-проекту (Libre Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС«Гарант»). Проработка материала к практическому занятию с применением программных средств Libre Office, информационных справочных систем Консультант плюс и Гарант, базы данных Министерства финансов РФ. / Пр /	8	4	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
1.3	Тема 2. Технология учета затрат по бизнес-проекту 2.1. Особенности классификации затрат в бизнес-планировании. 2.2. Принципы калькулирования затрат в бизнес-планировании использование научно обоснованной классификации затрат; установление объекта учета затрат, объекта калькулирования и калькуляционных единиц; выбор метода распределения косвенных расходов; разграничение затрат по периодам; раздельный учет текущих и капитальных затрат; выбор метода учета затрат и калькулирования себестоимости. 2.3. Выбор наиболее эффективной методики учета затрат и	8	6	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	калькулирования себестоимости продукции в зависимости от технологических и организационных особенностей бизнес-проекта. / Лек /				
1.4	Тема 2. Технология учета затрат по бизнес-проекту 2.1. Особенности классификации затрат в бизнес-планировании. 2.2. Принципы калькулирования затрат в бизнес-планировании использование научно обоснованной классификации затрат; установление объекта учета затрат, объекта калькулирования и калькуляционных единиц; выбор метода распределения косвенных расходов; разграничение затрат по периодам; раздельный учет текущих и капитальных затрат; выбор метода учета затрат и калькулирования себестоимости. 2.3. Выбор наиболее эффективной методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в зависимости от технологических и организационных особенностей бизнес-проекта. Проработка материала к практическому занятию с применением программных средств Libre Office, информационных справочных систем Консультант плюс и Гарант, базы данных Министерства финансов РФ. / Пр /	8	6	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
<b>Раздел 2. Методические основы формирования системы учетного обеспечения бизнес-планирования</b>					
№	Наименование темы / Вид занятия	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
2.1	Тема 3. Учетное обеспечение анализа безубыточности бизнес-проекта. 3.1. Понятие безубыточности и методы её расчета. 3.2. Учетное обеспечение расчета безубыточности в однопродуктовом бизнес-проекте. 3.3. Учетное обеспечение расчета безубыточности на основе метода маржинального дохода. / Лек /	8	4	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.2	Тема 3. Учетное обеспечение анализа безубыточности бизнес-проекта. 3.1. Понятие безубыточности и методы её расчета. 3.2. Учетное обеспечение расчета безубыточности в однопродуктовом бизнес-проекте. 3.3. Учетное обеспечение расчета безубыточности на основе метода маржинального дохода. Проработка материала к практическому занятию с применением программных средств Libre Office, информационных справочных систем Консультант плюс и Гарант, базы данных Министерства финансов РФ. / Пр /	8	4	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.3	Тема 4. Особенности технологии бюджетирования бизнес-проектов. 4.1. Методические основы бюджетирования бизнес-проектов. 4.2. Формирования бюджета инвестиций по бизнес-проекту. 4.3. Формирование бюджета погашения затрат по бизнес-проекту. / Лек /	8	4	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.4	Тема 4. Особенности технологии бюджетирования бизнес-проектов. 4.1. Методические основы бюджетирования бизнес-проектов. 4.2. Формирования бюджета инвестиций по бизнес-проекту. 4.3. Формирование бюджета погашения затрат по бизнес-проекту. Проработка материала к практическому занятию с применением программных средств Libre Office, информационных справочных систем Консультант плюс и Гарант, базы данных Министерства финансов РФ. / Пр /	8	4	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.5	Тема 5. Использование учетной информации в процессах контроля бизнес планирования. 5.1. Организация контроллинга исполнения бизнес-проектов. 5.2. Формирование внутрифирменной отчетности по проекту. / Лек /	8	2	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.6	Тема 5. Использование учетной информации в процессах контроля бизнес планирования. 5.1. Организация контроллинга исполнения бизнес-проектов. 5.2. Формирование внутрифирменной отчетности по проекту. Проработка материала к практическому занятию с применением программных средств Libre Office, информационных справочных систем Консультант плюс и Гарант, базы данных Министерства	8	2	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

	финансов РФ. / Пр /				
2.7	<p>Тема 1. Роль и значение учетной информации в бизнес-планировании.  Понятие технологии бизнес-планирования  Бизнес-проект: понятие и классификация  Роль учетного обеспечения в повышении эффективности управления процесса реализации бизнес-проекта  Сравнительная характеристика требований к структуре бизнес-плана, разработанных ведущими отечественными финансовыми организациями (Сбербанк, ВТБ, Россельхозбанк и др.)</p> <p>Тема 2. Технология учета затрат по бизнес-проекту  Значение идентификации затрат по бизнес-проекту для повышения эффективности его результатов  Влияние отраслевой специфики на формирование состава калькуляционных статей по бизнес-проекту  Особенности группировки постоянных затрат в бизнес-планировании</p> <p>Тема 3. Учетное обеспечение анализа безубыточности бизнес-проекта.  Организация процесса разработки учетного обеспечения бизнес-плана  Основные источники и проблемы информационного обеспечения бизнес-планирования  Методы расчета точки безубыточности  Понятие маржинального дохода  Оценка экономической эффективности проекта</p> <p>Тема 4. Особенности технологии бюджетирования бизнес-проектов.  Роль и значение бюджетирования в управлении хозяйственной деятельностью  Структура Генерального бюджета  Уровневый подход к формированию Генерального бюджета организации  Место бюджета бизнес-проекта в структуре Генерального бюджета  Условия включения бюджета бизнес-проекта в текущий бюджет экономического субъекта</p> <p>Тема 5. Использование учетной информации в процессах контроля бизнес планирования.  Методика формирования отчетности по бизнес-проекту  Порядок группировки фактической информации о результатах выполнения бизнес-проекта  Разработка формата отчета о результатах выполнения бизнес-проект. Проработка материала к практическому занятию с применением программных средств Libre Office, информационных справочных систем Консультант плюс и Гарант, базы данных Министерства финансов РФ. / Ср /</p>	8	68	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5
2.8	/ Зачёт /	8	0	ПК-1	Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4, Л2.5

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
---------	----------	-------------------	----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Миславская Н. А., Поленова С. Н.	Бухгалтерский учет: учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496141">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=496141</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Севка, В. Г., Захаров, С. В., Гончаров, В. Н., Михалева, Е. В., Шевченко, М. Н., Ткачева, О. А.	Бюджетирование и программно-целевое проектирование развития экономических систем: теория и практика: монография	Новочеркасск: Лик, 2019	<a href="https://www.iprbookshop.ru/92327.html">https://www.iprbookshop.ru/92327.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Вайцеховская, С. С., Пономаренко, М. В., Токарева, Г. В.	Бизнес-план как элемент стратегического планирования деятельности предприятий АПК: учебное пособие	Ставрополь: Секвойя, 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/121662.html">https://www.iprbookshop.ru/121662.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Гришанова, С. В.	Бухгалтерский и управленческий учет: учебное пособие	Ставрополь: Секвойя, 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/121724.html">https://www.iprbookshop.ru/121724.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Керимов В. Э.	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование в отдельных отраслях производственной сферы: учебник	Москва: Дашков и К°, 2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573221">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=573221</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Виткалова, А. П.	Внутрифирменное бюджетирование: учебное пособие для бакалавров	Москва: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019	<a href="https://www.iprbookshop.ru/83131.html">https://www.iprbookshop.ru/83131.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Разуваев, А. Д., Ледней, А. Ю.	Разработка бизнес-плана для объектов недвижимости: практикум	Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2020	<a href="https://www.iprbookshop.ru/115880.html">https://www.iprbookshop.ru/115880.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Керимов В. Э., Ситнов А. А., Лукашков М. А., Галий Е. А., Злотникова Г. К., Керимов В. Э.	Бухгалтерский учет в условиях антикризисного управления: учебное пособие	Москва: Дашков и К°, 2022	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684381">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=684381</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5		Международный бухгалтерский учет: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2023	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=698967">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=698967</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Информационно-справочная система «КонсультантПлюс»: <http://www.consultant.ru>  
Информационно-справочная система «Гарант»: <https://www.garant.ru/>  
База данных Министерства финансов Российской Федерации: <https://www.minfin.ru/>  
База данных Федеральной налоговой службы: <https://www.nalog.ru/>

### 5.4. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС  
Libre Office

**5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья;
- персональный компьютер / ноутбук (переносной);
- проектор;
- экран / интерактивная доска.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1 Способность оценивать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности организаций различных форм собственности и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений			
<p><b>Знать:</b> сущность, цель, задачи и значение учетного обеспечения в бизнес-планировании; методические основы сбора, обработки, анализа и передачи информации при решении прикладных задач бизнес-планирования</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– формулирует сущность, цель, задачи и значение учетного обеспечения в бизнес-планировании; дает понятие методических основ учетного обеспечения в бизнес-планировании в ответах на вопросы для опроса;</li> <li>– осуществляет поиск и сбор необходимой литературы;</li> <li>– отвечает на тесты, включающие знание основ организации учетного обеспечения бизнес-планирования;</li> <li>– отвечает на вопросы к зачету и демонстрирует понимание назначения информации актуальных баз данных и современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов в области организации системы учетного обеспечения бизнес-планирования</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– дает полный и развернутый верный/неверный ответ на поставленный вопрос при проведении опроса;</li> <li>– соответствие/несоответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет;</li> <li>– дает верные / неверные ответы на тесты;</li> <li>– при ответе на зачете отвечает верно / неверно, что демонстрирует наличие твердых и полных знаний или их отсутствие в объеме пройденного материала по дисциплине, а также подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС</li> </ul>	<p>О – опрос (вопросы 1-8) Т – тест (1-9) ВЗ – вопросы к зачету (1-20)</p>
<p><b>Уметь:</b> составлять калькуляцию затрат по бизнес-проекту; интерпретировать учетные данные для организации контроллинга в бизнес-планировании</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществляет сбор необходимой информации для решения задач;</li> <li>– решает ситуационные задачи по созданию системы учетного обеспечения бизнес-проектов;</li> <li>– использует различные базы данных, информационно-коммуникационные технологии и глобальные информационные ресурсы при ответах на вопросы для опроса;</li> <li>– демонстрирует наличие знаний в объеме пройденного материала по дисциплине в процессе ответа на зачете</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– осуществляет поиск, обобщает и анализирует информационную базу для подготовки к занятиям;</li> <li>– имеет представление о методике калькулирования затрат по бизнес-проекту;</li> <li>– может интерпретировать учетные данные для организации контроллинга в бизнес-планировании;</li> <li>– решает ситуационные задачи на классификацию затрат бизнес-проектов;</li> <li>– отвечает на зачете и решает .</li> </ul>	<p>О – опрос (вопросы 9-16) Т – тест (10-25) СЗ - ситуационные задачи (1.1-1.5, 2.1-2.5)</p>
<p><b>Владеть:</b> навыками получения, хранения, обработки информации посредством применения современных информационно-</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- поиск и сбор необходимой литературы,</li> <li>- использование различных баз данных,</li> <li>- использование современных информационно-коммуникационных технологий и</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– применяет в процессе исследования соответствующие методы расчета основных показателей;</li> <li>– применяет организационную и компьютерную технику в режиме пользователя для решения профессиональных задач в процессе</li> </ul>	<p>О – опрос (вопросы 9-16) Т – тест (10-25) СЗ - ситуационные</p>



<p>коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов для формирования системы учетного обеспечения бизнес-планирования; методиками составления внутрифирменной отчетности организации</p>	<p>глобальных информационных ресурсов, - решение ситуационных задач</p>	<p>проведения исследования; – в состоянии дать правильную интерпретацию полученных результатов в процессе анализа эффективности управления деятельностью организаций. – ситуационные задачи решает в полном / неполном объеме; – при ответе на зачете демонстрирует / не демонстрирует наличие твердых и полных знаний в объеме пройденного материала по дисциплине, а также подтверждает / не подтверждает освоение студентом основной и дополнительной литературы, рекомендованной по дисциплине, а также информации, полученной из ресурсов Интернет, баз данных и СПС</p>	<p>ые задачи (3.1-3.5)</p>
--	---	---	----------------------------

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 50-100 баллов (зачтено)
- 0-49 баллов (не зачтено).

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### ВОПРОСЫ К ЗАЧЕТУ

по дисциплине **Учетное обеспечение бизнес-планирования**

1. Сущность, цель, задачи и значение учетного обеспечения в бизнес-планировании
2. Бизнес-проект как объект управленческого учета
3. Значение программных средств и справочно-правовых систем в организации учета затрат по бизнес-проекту (Libre Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС «Гарант»)
4. Особенности классификации затрат в бизнес-планировании
5. Группировка затрат по отношению к уровню деловой активности на переменные и постоянные в бизнес-планировании
6. Принципы калькулирования затрат в бизнес-планировании
7. Методика формирования статей калькуляции для бизнес-плана
8. Выбор наиболее эффективной методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в зависимости от технологических и организационных особенностей бизнес-проекта
9. Значение анализа безубыточности в бизнес-планировании
10. Понятие безубыточности и методы её расчета
11. Учетное обеспечение расчета безубыточности в однопродуктовом бизнес-проекте
12. Учетное обеспечение расчета безубыточности на основе метода маржинального дохода
13. Структура бизнес-плана проекта и содержание его основных разделов
14. Место учетного обеспечения в структуре бизнес-плана проекта
15. Методические основы бюджетирования бизнес-проектов
16. Формирования бюджета инвестиций по бизнес-проекту
17. Формирование бюджета погашения затрат по бизнес-проекту
18. Значение контроллинга в бизнес-планировании
19. Организация контроллинга исполнения бизнес-проектов
20. Формирование внутрифирменной отчетности по проекту

### Критерии оценивания:

- 50-100 баллов – наличие твердых и полных или достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, а также правильных действий по применению знаний на практике возможно с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и

стилистические погрешности, студент усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 0-49 баллов – ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

## **СИТУАЦИОННЫЕ ЗАДАЧИ**

по дисциплине **Учетное обеспечение бизнес-планирования**

### **СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА 1. Классификация затрат по экономическим элементам и статьям калькуляции.**

**Исходные данные** (общие для ситуационных задач 1.1–1.5): После создания ООО «Вектор» собственник планирует одновременно запустить два бизнес-проекта:

1. Открыть мини-пекарню, рассчитанную на производство 30-40 видов продукции;
2. Открыть небольшой магазин розничной торговли в спальном районе города, в котором помимо продукции мини-пекарни будут продаваться продукты питания и хозяйвары первой необходимости.

**Задача 1.1.** Установить перечень экономических элементов прямых затрат для бизнес-проекта «Мини-пекарня».

**Задача 1.2.** Установить перечень экономических элементов прямых затрат для бизнес-проекта «Магазин розничной торговли».

**Задача 1.3.** Установить перечень статей калькуляции прямых затрат для бизнес-проекта «Мини-пекарня».

**Задача 1.4.** Установить перечень статей калькуляции прямых затрат для бизнес-проекта «Магазин розничной торговли».

**Задача 1.5.** Установить перечень статей калькуляции косвенных затрат для ООО «Вектор», не связанных напрямую ни с одним из двух бизнес-проектов.

#### **Критерии оценивания:**

Решение каждой задачи 1.1-1.5 максимально оценивается в 3 балла, всего 5 задач, максимальная сумма баллов – **15 баллов**:

#### **Критерии оценивания одной задачи:**

3 балла- решение полное и верное, результаты обоснованы и интерпретированы, сделаны выводы;

2 балла- решение полное и верное, но результаты не полностью обоснованы и интерпретированы, сделаны не полные выводы;

1 балл- решение частично, результаты не вполне верно обоснованы и интерпретированы, выводы верны частично;

0 баллов- решение неверно или отсутствует.

### **СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА 2. Анализ безубыточности бизнес-проекта.**

**Исходные данные** (общие для ситуационных задач 2.1–2.5): В соответствии с бизнес-планом предприятие выпускает и продает изделие «А» по цене 1000 руб. При этом постоянные затраты составляют 200 тыс.руб., а переменные затраты на единицу 650 руб.

**Задание:** Используя анализ зависимости «затраты-объем производства-прибыль» определить:

**Задача 2.1.** Какое количество изделий «А» должно продать предприятие, чтобы обеспечить получение прибыли в размере 45 тыс.руб.

**Задача 2.2.** Какую прибыль получит предприятие, если оно продаст изделие «А» в количестве 940 штук.

**Задача 2.3.** На сколько следует повысить цену на изделие «А», чтобы при продаже в количестве 700 штук получить прибыль в размере 80 тыс.руб.

**Задача 2.4.** На сколько следует сократить постоянные расходы, чтобы при продаже в количестве 700 штук получить прибыль в размере 80 тыс.руб.

**Задача 2.5.** На сколько изменится рентабельность продаж, если объем производства сократится с 1000 до 900 штук.

### **Критерии оценивания:**

Решение каждой задачи 2.1-2.5 максимально оценивается 3 балла, всего задач пять, максимальная сумма баллов – **15 баллов**:

### **Критерии оценивания одной задачи:**

- 3 балла – решение полное и верное, результаты обоснованы и интерпретированы, сделаны выводы;
- 2 балла – решение полное и верное, но результаты не полностью обоснованы и интерпретированы, сделаны не полные выводы;
- 1 балл – решение частично, результаты не вполне верно обоснованы и интерпретированы, выводы верны частично;
- 0 баллов – решение неверно или отсутствует.

### **СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА 3. Формирование системы учетного обеспечения бизнес-проекта.**

**Исходные данные** (общие для ситуационных задач 3.1–3.5): Студенту необходимо самостоятельно сформулировать идею бизнес-проекта и разработать для него систему учетного обеспечения.

**Задача 3.1.** Сформулировать вводную часть бизнес-плана (раскрыть суть бизнес-проекта):

- а) Определить объект управления:
  - новое направление деятельности для существующей коммерческой организации;
  - впервые образуемое предприятие.
- б) Описать бизнес-идею, дать ее краткое описание.

**Задача 3.2.** Инвестиционный план:

- а) Определить необходимую сумму стартового капитала, привести необходимые обоснования стоимости оборудования, нематериальных активов и т.п.
- б) Раскрыть источники финансирования проекта.

**Задача 3.3.** Формирование системы учетного обеспечения бизнес-проекта:

- а) Описать объект калькулирования, установить для него калькуляционные единицы.
- б) Установить перечень статей калькуляции затрат для бизнес-проекта.
- в) Сформировать организационную и финансовую структуру хозяйствующего субъекта.
- г) Разработать техническое задание для бухгалтерии по организации аналитического учета затрат по бизнес-проекту на счетах бухгалтерского учета. Нарисовать соответствующую схему.

**Задача 3.4.** Анализ безубыточности бизнес-проекта»:

- а) Привести расчет состава переменных затрат на единицу калькулирования и состава постоянных затрат.
- б) Рассчитать точку безубыточности по бизнес-проекту.

**Задача 3.5.** Контроллинг бизнес-проекта»

- а) Сформировать бюджет доходов и расходов по бизнес-проекту на год с разбивкой данных по месяцам.
- б) Разработать формат отчета о выполнении бизнес-проекта.

### **Критерии оценивания:**

Решение каждой задачи 3.1-3.5 максимально оценивается 5,0 баллов, всего задач пять, максимальная сумма баллов – **25 баллов**:

### **Критерии оценивания одной задачи:**

- 5 балла – решение полное и верное, результаты обоснованы и интерпретированы, сделаны выводы;
- 4-3 балла – решение полное и верное, но результаты не полностью обоснованы и интерпретированы, сделаны не полные выводы;
- 2-1 балл – решение частично, результаты не вполне верно обоснованы и интерпретированы, выводы верны частично;
- 0 баллов – решение неверно или отсутствует.

## **ТЕСТЫ**

по дисциплине **Учетное обеспечение бизнес-планирования**

1. Бизнес-планирование необходимо и возможно:

- а) только в бюджетных учреждениях;
- б) только в коммерческих организациях;

в) в любых субъектах хозяйствования.

2. Учетно-аналитическое обеспечение бизнес-планирования – это:

- а) методика формирования операционного плана развития производственно-хозяйственной деятельности;
- б) структурный элемент системы финансового бухгалтерского учета;
- в) совокупность функций управления экономическим субъектом;
- г) формализованный процесс информационного обеспечения системы управления бизнес-проектом;
- д) верны все ответы.

3. Оценку эффективности бизнес-планирования целесообразнее всего производить на основе данных:

- а) управленческого учета;
- б) финансового учета;
- в) бюджетирования.

4. Обязательность формирования системы учетно-аналитического обеспечения бизнес-планирования организации регулируется:

- а) законодательно;
- б) внутрифирменными документами;
- в) верны оба ответа.

5. На признание затрат переменными либо постоянными в каждом случае воздействуют факторы:

- 1) длительность периода
- 2) делимость производственных затрат;
- 3) субъективная оценка бухгалтера;
- 4) все ответы верные.

6. По экономическому содержанию затраты целесообразно группировать

- 1) в разрезе экономических элементов и статей затрат
- 2) в разрезе производств, цехов, участков
- 3) на снабженческо-заготовительные, производственные, сбытовые и организационно-управленческие.

7. Инкрементные затраты - это:

- 1) дополнительные затраты в расчете на единицу продукции
- 2) дополнительные затраты, возникшие в случае изготовления дополнительной партии продукции
- 3) затраты, распределенные и учтенные по центрам ответственности, величина которых зависит от степени их регулируемости со стороны менеджера

8. Какие затраты находятся в прямой зависимости от уровня производственной деятельности ( от объема деятельности):

- 1) переменные
- 2) косвенные
- 3) накладные
- 4) регулируемые

9. К какому типу группировки затрат относится деление затрат на основные и накладные:

- 1) в зависимости от способа отнесения на себестоимость продукции
- 2) по отношению к объему производства
- 3) по экономической роли затрат в процессе производства

10. Центр затрат - это:

- 1) место первичного потребления затрат
- 2) сегмент внутри предприятия во главе которого стоит ответственное лицо, принимающее решение

3) продукция или услуга, являющиеся результатом деятельности предприятия

11. На крупных предприятиях соотношение доходов и затрат измеряется:

- а) центром затрат, где установлены нормативы по элементам затрат
- б) центром прибыли
- в) центрами доходов, которые отвечают за объем выпуска продукции

12. Создание центров ответственности позволяет на крупных предприятиях:

- а) детализировать ответственность за прибыль
- б) осуществлять контроль дисциплины труда
- в) осуществлять контроль техники безопасности и загрязнения окружающей среды

13. Какой из нижеприведенных методов способен дать информацию об индивидуальной себестоимости?

- 1) попроцессный;
- 2) позаказный
- 3) стандарт-кост.

14. Что является основой для оценки результатов выполнения бизнес-плана за отчетный период:

- а) плановые показатели;
- б) фактические показатели за отчетный период;
- в) фактические результаты по аналогичному бизнес-проекту у организации – конкурента;
- г) верны все ответы.

15. Точка безубыточности определяется как:

- 1) отношение постоянных затрат к маржинальному доходу
- 2) отношение затрат к прибыли
- 3) отношение прибыли к совокупным затратам

16. Сколько единиц произведенной и реализованной продукции обеспечит получение прибыли в размере 200 д.е., если переменные затраты на единицу изделия – 6 д.е., постоянные затраты за период – 100 д.е.:

- 1) 30
- 2) 20
- 3) 45

17. Определить запас прочности организации в натуральных величинах, если фактический выпуск составляет 20 единиц, цена реализации 1 изделия – 16 д.е., переменные затраты на одно изделие – 6 д.е., постоянные затраты периода 100 д.е.:

- 1) 5 единиц
- 2) 10 единиц
- 3) 0 единиц

18. Маржинальный доход представляет собой:

- 1) сумму превышения нормативного значения затрат над их фактическим значением
- 2) сумму превышения выручки от реализации над суммой переменных затрат в себестоимости реализованной продукции
- 3) сумму превышения фактической прибыли над суммой платежей в бюджет от фактической прибыли

19. К какой из групп затрат относятся расходы по обслуживанию технологических машин и оборудования

- 1) постоянные
- 2) переменные
- 3) полупостоянные

20. Постоянные затраты – это:

- 1) затраты, возникающие непосредственно в процессе производства конкретного изделия
- 2) затраты по поддержанию производственного процесса в рабочем состоянии
- 3) затраты, величина которых изменяется с изменением степени загрузки оборудования

21. Маржинальный доход рассчитывается как:

- а) разница между выручкой от продаж продукции и ее переменной себестоимостью;
- б) сумма постоянных расходов и прибыли организации;
- в) разница между выручкой от продаж продукции и ее производственной себестоимостью;
- г) верны первые два ответа.

22. Поведение издержек организации описывается формулой  $Y = 800 + 4X$ . При выпуске 400 ед. изделий планируемые затраты организации составят:

- 1) 3000 руб.;
- 2) 2400 руб.;
- 3) 2000 руб.;
- 4) ни один ответ не верен.

23. Создание центров ответственности позволяет на крупных предприятиях:

- 1) детализировать ответственность за прибыль
- 2) осуществлять контроль дисциплины труда
- 3) осуществлять контроль техники безопасности и загрязнения окружающей среды

24. Центр финансовой ответственности является:

- а) способом учета затрат экономического субъекта;
- б) местом возникновения затрат;
- в) структурным подразделением, за результаты деятельности которого отвечает руководитель.

25. Отклонения, выявленные в системе бюджетирования бизнес-проекта:

- 1) должны быть отражены на счетах учета;
- 2) учитываться только оперативно, без отражения на счетах;
- 3) могут учитываться на счетах или оперативно.

**Критерии оценивания теста:** студент по каждому вопросу может максимально получить 1 балл, максимальная сумма баллов - 25 баллов.

Правильный ответ по каждому тесту оценивается 1,0 балл, всего тестов 25, максимальная сумма баллов – **25 баллов:**

**Критерии оценивания:**

- 1,0 балл – ответ верный;  
0,0 балл – ответ неверный.

### **Вопросы для опроса**

по дисциплине **Учетное обеспечение бизнес-планирования**

Раздел 1. Теоретические основы организации учетного обеспечения бизнес-планирования

Тема 1. Роль и значение учетной информации в бизнес-планировании.

1. Бизнес-планирование как инструмент управления бизнесом
2. Структура бизнес-плана
3. Бизнес-проект как объект управленческого учета
4. Сущность, цель, задачи и значение учетного обеспечения в бизнес-планировании
5. Значение программных средств и справочно-правовых систем в организации учета затрат по бизнес-проекту (Libre Office, СПС "КонсультантПлюс", СПС «Гарант»).

Тема 2. Технология учета затрат по бизнес-проекту

6. Особенности классификации затрат в бизнес-планировании.
7. Принципы калькулирования затрат в бизнес-планировании

использование научно обоснованной классификации затрат; установление объекта учета затрат, объекта калькулирования и калькуляционных единиц; выбор метода распределения косвенных расходов; разграничение затрат по периодам; раздельный учет текущих и капитальных затрат; выбор метода учета затрат и калькулирования себестоимости.

8. Выбор наиболее эффективной методики учета затрат и калькулирования себестоимости продукции в зависимости от технологических и организационных особенностей бизнес-проекта.

Раздел 2. Методические основы формирования системы учетного обеспечения бизнес-планирования

Тема 3. Учетное обеспечение анализа безубыточности бизнес-проекта.

9. Понятие безубыточности и методы её расчета.

10. Учетное обеспечение расчета безубыточности в однопродуктовом бизнес-проекте.

11. Учетное обеспечение расчета безубыточности на основе метода маржинального дохода.

Тема 4. Особенности технологии бюджетирования бизнес-проектов.

12. Методические основы бюджетирования бизнес-проектов.

13. Формирования бюджета инвестиций по бизнес-проекту.

14. Формирование бюджета погашения затрат по бизнес-проекту.

Тема 5. Использование учетной информации в процессах контроля бизнес планирования.

15. Организация контроллинга исполнения бизнес-проектов.

16. Формирование внутрифирменной отчетности по проекту.

Правильный ответ на один вопрос, получаемый студентом в рамках одной темы, оценивается максимум в 5 баллов, суммарно по дисциплине **20 баллов**.

**Критерии оценивания ответа на вопрос:**

5 – дан полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, продемонстрировано владение материалом как основной, так и дополнительной литературы;

3-4 – ответ на поставленный вопрос в целом получен, продемонстрировано владение материалом основной, литературы;

1-2 – ответ на поставленный вопрос в целом получен, однако требовались наводящие вопросы, продемонстрировано владение материалом основной, литературы;

0 – студент не ответил на поставленный вопрос или ответил неверно даже с учетом наводящих

**3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по расписанию промежуточной аттестации в письменном виде. Количество вопросов в зачетном задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику промежуточной аттестации, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные теоретические положения и понятия в области формирования системы учетного обеспечения бизнес-планирования исходя из отраслевых особенностей хозяйствующего субъекта, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки в части освоения особенностей учета и контроля затрат по бизнес-проекту, приобретаются умения по подготовке внутрифирменной управленческой отчетности о результатах выполнения бизнес-плана; развиваются способности по применению полученных знаний для принятия эффективных управленческих решений и создания более эффективной системы учетного обеспечения бизнес-планирования.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованное преподавателем при изучении каждой темы.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом опроса, проверки выполненных ситуационных задач, а также в процессе тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и, по возможности, дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами ВУЗа.