

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Документ подписан в:

Дата подписания: 19.04.2025 20:14:55

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Т.К. Платонова

«20» мая 2025 г.

**Рабочая программа практики
Производственная практика (преддипломная практика)**

Направление подготовки

43.03.02 Туризм

Направленность (профиль) программы бакалавриата

43.03.02.01 Туроператорская и турагентская деятельность

Для набора 2025 года

Квалификация

Бакалавр

КАФЕДРА Антикризисное и корпоративное управление

Распределение часов практики по семестрам / курсам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	8 (4.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	2	2	2	2
В том числе в форме практ.подготовки	432	432	432	432
Итого ауд.	2	2	2	2
Контактная работа	2	2	2	2
Сам. работа	430	430	430	430
Итого	432	432	432	432

Объем практики

Количество недель	8
Количество часов	432
Зачетных единиц	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 28.02.2025 г. протокол № 9.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Синюк Т.Ю.

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент Т.Ю. Синюк

Методический совет: д.э.н., доцент М.А. Суржиков

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Блок ОП:	Б2.В
----------	------

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

ПК-3. Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий

ПК-2. Способен разрабатывать туристические и экскурсионные продукты, проводить экскурсии

ПК-4. Способен организовать процесс обслуживания потребителей, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

- методы поиска, анализа и обработки данных, основы теории систем и системного анализа. (соотнесено с индикатором УК - 1.1);
- методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. (соотнесено с индикатором УК - 2.1);
- методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами (соотнесено с индикатором УК - 3.1);
- современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации (соотнесено с индикатором УК - 4.1);
- сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь (соотнесено с индикатором УК - 5.1);
- основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки (соотнесено с индикатором УК - 6.1);
- основные способы обеспечения безопасности человека и сохранности окружающей среды, приемы и методы оказания первой медицинской и психологической помощи, методы защиты населения в условиях ЧС и военных конфликтов (соотнесено с индикатором УК - 8.1);
- локальные нормативные акты организации, устанавливающие правила разработки и проведения экскурсий; основы туристской индустрии; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские); методику разработки и проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированных маршрутах экскурсий; основы разработки (формирования) туристского продукта, основы экскурсионного дела; особенности разработки технологической документации для туристского продукта (услуги); законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела (соотнесено с индикатором ПК-2.1);
- современные технологии в области маркетинга для осуществления процесса продвижения туристского продукта (соотнесено с индикатором ПК-3.1)
- основные принципы партнерского взаимодействия с потребителями, современные клиентоориентированные технологии в туристской деятельности, технология работы туристского предприятия с клиентами и поставщиками туристских услуг, основные требования к качеству туристско-экскурсионного обслуживания (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выбирать методы и модели системного анализа для обработки, анализа и обоснования результатов решения профессиональных задач в прикладной области(соотнесено с индикатором УК - 1.2); - разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ (соотнесено с индикатором УК - 2.2); - разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту (соотнесено с индикатором УК - 3.2); - применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения (соотнесено с индикатором УК - 4.2); - обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур (соотнесено с индикатором УК - 5. 2); - решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты (соотнесено с индикатором УК - 6.2); - идентифицировать опасные и вредные факторы, оценивать уровень воздействия вредных производственных факторов на здоровье человека и состояние окружающей среды, оказывать первую медицинскую и психологическую помощь пострадавшим во время ЧС и военных конфликтов (соотнесено с индикатором УК - 8.2); - проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг, разработать проект экскурсионной услуги, обеспечив его технологическую и техническую документацию, составлять программы экскурсионного обслуживания, проводить экскурсии в больших и малых группах; использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий; использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий или туристического продукта (соотнесено с индикатором ПК-2.2); - демонстрировать знание современных технологий в области маркетинга для осуществления процесса продвижения туристского продукта (соотнесено с индикатором ПК-3.2) - самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии, использовать стандарты качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания, использовать отдельные клиентоориентированные технологии в соответствии с особенностями туристской деятельности организации (соотнесено с индикатором ПК-4.2)
--

<p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> - навыками применения формализованных и неформализованных методов анализа систем для решения профессиональных задач в прикладной области(соотнесено с индикатором УК - 1.3); - навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах (соотнесено с индикатором УК - 2.3); - навыками организации и управления коллективом, планированием его действий (соотнесено с индикатором УК - 3.3); - навыками межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств (соотнесено с индикатором УК - 4.3); - навыками анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения (соотнесено с индикатором УК - 5.3); - навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни (соотнесено с индикатором УК - 6.3); - навыками оказания первой медицинской и психологической помощи, правилами пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты с целью предупреждения поражения населения и максимального снижения степени воздействия поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени (соотнесено с индикатором УК - 8.3); - навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов проектирования; навыками формирования программ экскурсионного обслуживания; навыками формирования экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов) (соотнесено с индикатором ПК-2.3); - навыками применения прикладных технологий и цифровых инструментов продвижения туристского продукта; способами применения современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; навыками построения эффективной системы продвижения турпродуктов; навыками формирования стратегии продвижения турпродукта в Интернете и социальных сетях, разработки рекламной продукции. (соотнесено с индикатором ПК-3.3) - навыками обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими, национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов; навыками организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем. навыками взаимодействия с потребителями и другими заинтересованными сторонами в ходе применения клиентоориентированных технологий (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

3. ПРАКТИКА

Вид практики:
Производственная практика
Тип практики:
Преддипломная практика
Форма практики:
Практика проводится в форме практической подготовки
Форма отчетности по практике:
Отчет о прохождении практики, дневник о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ					
Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап практики					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
1.1	Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Порядок прохождения практики и оформления отчетной документации (выполняется в LibreOffice). Текущий контроль и промежуточная аттестация по преддипломной практике	Лекционные занятия	8	2	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-8 ПК-3 ПК-2 ПК-4
Раздел 2. Раздел 2. Основной этап					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
2.1	<p>Ознакомление с организацией, изучение направлений деятельности. Сбор, систематизация и анализ полученной информации. Проведение финансового анализа, стратегического анализа, анализа системы управления, анализа организации технологических процессов, маркетингового анализа, конкурентного анализа.</p> <p>Изучение следующих аспектов деятельности в компаниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - название организации; - юридический адрес; - назначение (миссия); - правовые основания деятельности (устав, лицензия, свидетельство о государственной регистрации и т.д., дата выдачи, сроки действия); - отраслевая принадлежность (по ОКВЭД); - организационно-правовая форма и вид собственности; - этапы истории развития организации (основания выделения – смена названия организационно-правовой формы и вида собственности, слияния или поглощения); - характеристика сильных и слабых сторон деятельности организации; - производственная структура организации, ассортимент выпускаемой продукции или услуг, их назначение; - основные технико-экономические показатели за три года работы организации за рассматриваемый период, их динамика (объем производства, численность рабочих, рентабельность и др.) <p>1. Комплексное изучение и анализ в компаниях:</p> <ul style="list-style-type: none"> - специализации предприятия и основных направлений его деятельности; - функционирования отдельных подразделений и их назначение; - эффективности отдельных направлений деятельности (плановой, инвестиционной, инновационной, финансовой, маркетинговой, рекламной и других); - организационно-технического уровня производства; - экономического потенциала; - конкуренции на рынке; - экономического и финансового состояния. <p>2. Сбор, обобщение и систематизация материалов для всех разделов выпускной квалификационной работы (включая посещение библиотеки);</p> <p>3. Выполнение индивидуального задания.</p> <p>4. Обоснование путей, методов, средств решения выявленных проблем.</p> <p>5. Рабочая гипотеза решения выявленных проблем и механизм формирования экономического эффекта от</p>	Самостоятельная работа	8	218	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-8 ПК-3 ПК-2 ПК-4

	предложенных мероприятий				
2.2	Оформление дневника преддипломной практики. Подготовка материалов в отчет и формирование отчета. Представление результатов комплексной диагностики деятельности предприятия ИГ. Предложение проектно-технологических и/или организационно-управленческих направлений совершенствования деятельности предприятия (выполняется в LibreOffice). Сдача отчета о преддипломной практике на кафедру	Самостоятельная работа	8	212	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-8 ПК-3 ПК-2 ПК-4
Раздел 3. Раздел 3. Заключительный этап					
№	Наименование темы, краткое содержание	Вид занятия / работы / форма ПА	Семестр / Курс	Количество часов	Компетенции
3.1	Подготовка к промежуточной аттестации	Зачет с оценкой	8	0	УК-1 УК-2 УК-3 УК-4 УК-5 УК-6 УК-8 ПК-3 ПК-2 ПК-4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебные, научные и методические издания

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
1	Медлик, С., Инграм, Х., Павлов, А. В.	Гостиничный бизнес: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса (230000)	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС «IPR SMART»
2	Джон, Р., Егорова, В. Н.	Управление гостеприимством. Вводный курс: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 061122 «гостиничный и туристический бизнес» и специальностям сервиса 230000	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС «IPR SMART»
3	Базиян, Н. Р.	Стратегический менеджмент	Москва: Юриспруденция, 2018	ЭБС «IPR SMART»
4	Баландина О. В., Вешкурова А. Б., Копылова Н. А., Локтюхина Н. В., Самраилова Е. К., Филимонова И. В., Шапиро С. А.	Менеджмент организации: учебник	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
5		Менеджмент и Бизнес-Администрирование: журнал		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
6		Методы менеджмента качества: международный ежемесячный журнал для профессионалов в области качества: журнал		ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
7	Мамонова, В. Г., Томилов, И. Н., Мамонова, Н. В.	Управление процессами. Часть 1. Подготовка бизнес-процессов к моделированию. Инструменты моделирования: учебное пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2014	ЭБС «IPR SMART»
8	Райли, Майкл	Управление персоналом в гостеприимстве: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «управление персоналом» (062100) и сервиса (230000)	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС «IPR SMART»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
9	Жулидов, С. Б.	The Travel and Tourism Industry: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям сервиса 10000 и туризма 10200	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	ЭБС «IPR SMART»
10	Ковалев, Д. В., Косолапова, Н. А., Лихацкая, Е. А., Маслюкова, Е. В., Матвеева, Л. Г., Михалкина, Е. В., Мурат, Е. П., Никитаева, А. Ю., Стрельцова, Е. Д., Чернова, О. А., Шаль, А. В.	Стратегии, инструменты и технологии цифровизации экономики: монография	Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020	ЭБС «IPR SMART»
11	Быков, А. А.	Экономический рост и развитие: учебное пособие	Минск: Вышэйшая школа, 2021	ЭБС «IPR SMART»
12	Демина, И. Д., Полулех, М. В., Гордова, М., Сорокина, В. В.	Управленческий (тактический и стратегический) учет: учебник	Саратов: Вузовское образование, 2022	ЭБС «IPR SMART»
13	Лазарев, В. Н.	Управление стратегическим развитием предприятия	Ульяновск: Ульяновский государственный технический университет, 2022	ЭБС «IPR SMART»
14	Терёшина, Н. В.	Эффективность рекламной и PR деятельности: учебное пособие для студентов бакалавриата и магистратуры по направлениям «реклама и связи с общественностью», «менеджмент», «торговое дело», «экономика»	Москва: Российский университет транспорта (МИИТ), 2021	ЭБС «IPR SMART»
15	Ковальжина, Л. С.	Технологии управления развитием персонала: учебное пособие	Тюмень: Тюменский индустриальный университет, 2021	ЭБС «IPR SMART»
16	Шохнех, А. В.	Стратегическое управление и бизнес-анализ: учебное пособие	Волгоград: Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2023	ЭБС «IPR SMART»
17	Каратаева, О. Г., Ивлева, Т. В., Кукушкина, Т. С., Манохина, А. А.	Бизнес-план предприятия: учебное пособие	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2023	ЭБС «IPR SMART»
18	Маркова О. В., Конобеева А. Б.	Развитие и обучение персонала: учебно-методическое пособие	Москва: Директ-Медиа, 2023	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
19	Имаи М.	Стратегический кайдзен: как изменить ДНК компании и стать лидером отрасли: научно-популярное издание	Москва: Теории от практиков, 2022	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
20	Курлыкова А. В., Корабейников И. Н.	Бизнес-планирование: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2023	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»
21	Чернышева Ю. Г.	Анализ и диагностика финансово-хозяйственной деятельности предприятия (организации): учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по напр. подгот. 38.03.01 "Экономика", 38.03.02 "Менеджмент" (квалификация (степень) "бакалавр")	М.: ИНФРА-М, 2022	Библиотека РГЭУ (РИНХ) / 35 экз.
22	Еременко, Н. В., Жданова, О. В., Каменецкая, А. А., Луговской, С. И., Шевченко, Е. А.	Диагностика кризисного состояния организации: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2022	ЭБС «IPR SMART»

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Библиотека / Количество
23	Нестеров, С. А.	Анализ и управление рисками в информационных системах на базе операционных систем Microsoft: учебное пособие	Москва: Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа, 2024	ЭБС «IPR SMART»
24	Ларионова, О. А.	Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.2. Анализ ресурсов предприятия: учебное пособие	Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022	ЭБС «IPR SMART»
25	Ларионова, О. А.	Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.3. Анализ расходов и финансовых результатов деятельности предприятия: учебное пособие	Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022	ЭБС «IPR SMART»
26	Ларионова, О. А.	Анализ и диагностика производственно-хозяйственной деятельности предприятия. Ч.4. Анализ производственных результатов деятельности предприятия: учебное пособие	Рязань: Рязанский государственный радиотехнический университет, 2022	ЭБС «IPR SMART»
27	Прыкина Л. В.	Экономический анализ предприятия: учебник	Москва: Дашков и К°, 2024	ЭБС «Университетская библиотека онлайн»

6.2. Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС «КонсультантПлюс»
 ИСС «Гарант»
 База данных Спарк Интерфакс <https://www.spark-interfax.ru>
 Центр раскрытия корпоративной информации Интерфакс www.e-disclosure.ru

6.3. Перечень программного обеспечения

Операционная система РЕД ОС
 Libre Office

6.4. Учебно-методические материалы для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

1. В ходе практики обучающийся составляет итоговый письменный отчет.

Цель отчета - показать степень полноты выполнения обучающимся программы преддипломной практики. В отчете отражаются итоги деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с разделами и позициями рабочей программы, материалы, необходимые для написания отчета, соответствующие расчеты, анализ, обоснования, выводы и предложения.

2. Объем отчета (основной текст) - 20-30 страниц. Таблицы, схемы, диаграммы, чертежи можно поместить в приложения, в этом случае в основной объем отчета они не входят. Список документов, нормативных и инструктивных материалов и литературы в основной объем отчета не включаются.

3. Отчет о практике должен содержать:

- титульный лист;
- оглавление (содержание);
- основную часть (разбитую на разделы);
- приложения;
- список использованных источников (отчетные материалы организации, результаты исследований, нормативные документы, специальная литература, интернет-ресурсы и т.п.).

4. В отчете о практике необходимо отразить следующие позиции:

- общая характеристика места прохождения преддипломной практики: специализация организации (предприятия) и

подразделения (департамента, управления, отдела, цеха), тип организации (тип производства), назначение и характер продукции (услуг, товаров);

- характеристика основных направлений деятельности организации (предприятия), перспективы его развития;
- анализ основных финансово-экономических показателей деятельности организации (предприятия);
- организационная структура организации, структура управления;
- рекомендации по совершенствованию управления деятельностью предприятия;
- материалы необходимые для написания отчета, их анализ и соответствующие расчеты.

5. Отчет о практике должен быть набран на компьютере (размер - 14; интервал - 1,5; поля: слева - 2 см, справа - 2 см, сверху и снизу - по 2 см), и правильно оформлен:

- в оглавлении должны быть указаны все разделы и подразделы отчета и страницы, с которых они начинаются;
- разделы и подразделы отчета должны быть соответственно выделены в тексте;
- обязательна сплошная нумерация страниц, таблиц, рисунков и т. д., которая должна соответствовать оглавлению;
- отчет брошюруется в папку.

5. Выполненную за каждый день работу с указанием сведений, материалов, полученных при прохождении преддипломной практики, обучающийся-практикант отражает в дневнике практики. Дневник прохождения преддипломной практики содержит:

- информацию о месте и сроках прохождения преддипломной практики;
- календарный график прохождения преддипломной практики;
- наименование подразделений, где проходила практика;
- содержание разрабатываемых и изучаемых вопросов практики, выполненная по ним работа;
- календарные сроки выполнения всех позиций проведенных работ;
- список материалов, собранных обучающимся в период прохождения преддипломной практики для написания выпускной квалификационной работы;
- замечания и рекомендации руководителя преддипломной практики от кафедры;
- отзыв руководителя практики от организации.

По окончании практики дневник подписывается руководителем практики от организации.

Дневник сдается вместе с отчетом о практике, после его регистрации на кафедре, руководителю преддипломной практики от кафедры.

6. Защита отчета по практике осуществляется либо руководителю практики от кафедры, либо научному руководителю в соответствии с нагрузкой кафедры.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач			
Знать методы поиска, анализа и обработки данных, основы теории систем и системного анализа	Изложение существующих подходов к классификации методов анализа; перечисление методов анализа; описание способа получения, обобщения и систематизации информации	Приведена классификация методов анализа; названо не менее двух методов анализа информации; изложены различные способы получения, обобщения и систематизации информации	индивидуальное задание
Уметь выбирать методы и модели системного анализа для обработки, анализа и обоснования результатов решения профессиональных задач в прикладной области	Поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных	Грамотные расчеты и обоснование результатов	индивидуальное задание
Владеть навыками применения формализованных и неформализованных методов анализа систем для решения профессиональных задач в прикладной области	Поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных	Точность полученных результатов; качество анализа и интерпретации полученных результатов и выводов Разработан план исследования, одобрен руководителем.	индивидуальное задание
УК-2: Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
Знать методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта	Поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных	Полнота и содержательность ответа; Умение приводить примеры; Умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;	индивидуальное задание
Уметь разрабатывать и анализировать	Использование современных	Умение пользоваться дополнительной	индивидуальное задание

альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ	информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов,	литературой при подготовке к занятиям;	
Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах	Методами и способами самореализации	Умение приводить примеры;	индивидуальное задание
УК-3: Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде			
Знать методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами	Уровень командной сплоченности, эффективность коммуникаций, индивидуальная и коллективная производительность: осуществление коммуникации через различные средства коммуникации, процент выполнения индивидуальных заданий в срок	Качество анализа и интерпретации полученных результатов и выводов, анализ обратной связи	индивидуальное задание
Уметь разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту	Анализирует различные источники информации и проводит сравнение альтернативных вариантов	Сопоставление и установление различий разных источников информации, проведение сравнительного анализа и определение приоритетных направлений работы	индивидуальное задание
Владеть навыками организации и управления коллективом, планированием его действий	Степень выполнения планов: процент завершенных задач в пределах установленного срока. Качество результатов: оценка результатов деятельности по заранее	Эффективность стратегий управления: насколько выбранные стратегии соответствуют целям и задачам коллектива. Качество планирования:	индивидуальное задание

	установленным критериям качества. Уровень вовлеченности коллектива: степень участия сотрудников в обсуждении и реализации задач (опросы, фокус-группы). Эффективность коммуникации: анализ обратной связи и частоты коммуникации между членами команды.	оценка полноты и реалистичности планов, включая ресурсы и риски. Полнота и содержательность решения с соблюдением необходимой последовательности расчетов; точность полученных результатов	
УК-4: Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			
Знать современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Демонстрирует понимание основных понятий и терминов в области коммуникативных технологий, осведомленность о современных инструментах и платформах для делового общения, понимание принципов эффективной устной и письменной коммуникации, знание форматов и стилей делового общения в различных культурах	Полнота и содержательность ответа; Умение приводить примеры; Умение пользоваться дополнительной литературой	индивидуальное задание
Уметь применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения	Демонстрирует умение использовать различные платформы и инструменты для делового общения, методы организации и проведения встреч, презентаций, видеоконференций, умение адаптировать стиль общения к аудитории и контексту, способность писать деловые письма, отчеты и другие документы.	Полнота и содержательность ответа; Умение приводить примеры; Качество подготовки отчета по практике, его соответствие стандартам и требованиям УМК	индивидуальное задание
Владеть навыками межличностного делового общения на	Демонстрирует умение устанавливать контакт и находить общий язык с	Оценка уровня уверенности и грамотности в устной и	индивидуальное задание

государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств	разными людьми, способность вести деловые переговоры и достигать компромиссов, владение специализированной лексикой и фразеологией на государственном и иностранном языках, умение использовать корректные языковые формы в различных ситуациях (формальные и неформальные).	письменной речи, качество подготовки отчета по практике, его соответствие стандартам и требованиям УМК	
УК-5: Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах			
Знать сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь	Демонстрирует знание ключевых понятий о культуре (ценности, традиции, обычаи), осведомленность о различных культурных группах и их особенностях, понимание концепций культурной идентичности и взаимосвязи культур	Способность описывать примеры культурных различий и их влияние на коммуникацию	индивидуальное задание
Уметь обеспечивать и поддерживать взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур	Демонстрирует использование культурно-ориентированных подходов в профессиональной среде	Умение приводить примеры из профессиональной деятельности	
Владеть навыками анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения	Демонстрирует умение выявлять и анализировать причины конфликтов в межкультурной коммуникации, способность формулировать стратегии для разрешения конфликтов	Представление своих выводов и решений в формате презентации или описания, демонстрируя глубокое понимание конфликтных ситуаций	индивидуальное задание
УК-6: Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
Знать основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;	Демонстрирует знание ключевых понятий карьерного роста (этапы, компетенции, навыки), осознание требований рынка труда и его динамики, знание	Способность описывать примеры анализа рынка труда, проведение карьерного тестирования сотрудников	индивидуальное задание

способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки	методов и инструментов для проведения самооценки	предприятий сферы туризма	
Уметь решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты	Демонстрирует умение ставить конкретные цели для профессионального и личностного развития, способность разрабатывать план действий по изменению карьерной траектории.	Представление индивидуального плана развития с четкими целями и задачами в разрезе должностей или иных форматах для сотрудников предприятий сферы туризма	индивидуальное задание
Владеть навыками управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни	Демонстрирует владение навыками самоанализа и самооценки для оценки прогресса и компенсации пробелов	Проведение самооценки и составление отчета о достигнутых результатах и допустимых ошибках. Участие в проектах или мероприятиях, которые демонстрируют способность к самообразованию и использованию новых знаний на практике	индивидуальное задание
<p align="center">УК-8: Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов</p>			
Знать основные способы обеспечения безопасности человека и сохранности окружающей среды, приемы и методы оказания первой медицинской и психологической помощи, методы защиты населения в условиях ЧС и военных конфликтов	Демонстрирует знание методов обеспечения личной безопасности и безопасности окружающей среды (например, эвакуация, создание защитных конструкций), знание стандартов и законодательных актов в области охраны труда и безопасности, знание алгоритмов оказания первой помощи при различных травмах и состояниях (остановка сердца, кровотечение и т.д.), знание основных методов психологической поддержки пострадавших в экстренных ситуациях,	Способность объяснить основные методы защиты и безопасности в условиях различных чрезвычайных ситуаций	индивидуальное задание

	знание видов опасностей и соответствующих мер реагирования (укрытие, сигнализация, оповещение).		
Уметь идентифицировать опасные и вредные факторы, оценивать уровень воздействия вредных производственных факторов на здоровье человека и состояние окружающей среды, оказывать первую медицинскую и психологическую помощь пострадавшим во время ЧС и военных конфликтов	Демонстрирует умение определять и анализировать потенциальные угрозы (например, химические, биологические, физические факторы), способность проводить оценку ситуации на месте происшествия для быстрого реагирования, умение использовать методики для оценки воздействия различных факторов на здоровье и окружающую среду, способность проводить мониторинг и анализ источников опасности в рабочей среде, умение проводить базовые манипуляции по оказанию первой помощи пострадавшим (например, сердечно-легочная реанимация, остановка кровотечения), умение предоставить психологическую помощь и поддержку в стрессовых ситуациях.	Оцениваются навыки в осуществлении первой помощи (например, симуляция экстренных ситуаций).	индивидуальное задание
Владеть навыками оказания первой медицинской и психологической помощи, правилами пользования средствами коллективной и индивидуальной защиты с целью предупреждения поражения населения и максимального снижения степени воздействия поражающих факторов в ЧС мирного и военного времени	Демонстрирует владение техниками и методами первой помощи, включая практические навыки, способность к оценке состояния пострадавшего и выбору необходимых действий, владение знаниями о различных средствах индивидуальной защиты (например, маски, защитные костюмы) и правилами их использования, умение	Успешная демонстрация навыков на практике (например, в рамках учений или имитационных задач). Оценка знаний о правилах использования средств защиты и умение демонстрировать их применение в различных сценариях	индивидуальное задание

	выбирать адекватные средства защиты в зависимости от ситуации и условий.		
ПК-2: Способен разрабатывать туристические и экскурсионные продукты, проводить экскурсии			
Знать локальные нормативные акты организации, устанавливающие правила разработки и проведения экскурсий; основы туристской индустрии; туристские ресурсы Российской Федерации; особенности субъекта Российской Федерации (географические, историко-культурные, экономические и туристские); методику разработки и проведения экскурсий; правила обслуживания на пешеходном, транспортном и комбинированных маршрутах экскурсий; основы разработки (формирования) туристского продукта, основы экскурсионного дела; особенности разработки технологической документации для туристского продукта (услуги); законы и иные нормативные правовые акты Российской Федерации и субъекта Российской Федерации в сфере туризма и экскурсионного дела	Знание основ оформления документов, связанных с экскурсионной деятельностью. Понимание структуры и функций туристической индустрии, знание ключевых понятий (туризм, экскурсия, туристские ресурсы и т.д.). Осознание роли экскурсионного дела в туристической индустрии Знание основных туристических ресурсов субъектов Российской Федерации, включая природные, исторические и культурные достопримечательности. Понимание особенностей туристических маршрутов по России Знание этапов и принципов разработки экскурсии, включая исследование целевой аудитории и выбор формата Знание гигиенических норм и требований сервиса в экскурсионной деятельности. Знание стандартов обслуживания туристов на различных видах маршрутов	Подготовка раздела отчета по анализу туристских ресурсов и особенностей субъектов Российской Федерации	индивидуальное задание
Уметь проводить оценку состояния рынка экскурсионных услуг, разработать проект	Умение выявлять и применять локальные нормативные акты организации,	Способность оценивать экономическую целесообразность экскурсионной услуги	индивидуальное задание

<p>экскурсионной услуги, обеспечив его технологическую и техническую документацию, составлять программы экскурсионного обслуживания, проводить экскурсии в больших и малых группах; использовать методические приемы, формы и методы проведения экскурсий; использовать технические средства и технологии при разработке экскурсий или туристического продукта</p>	<p>регулирующие проведение экскурсий. Умение разработать сценарий экскурсии, учитывая особенности маршрута и группы. Умение проводить анализ текущих тенденций на рынке экскурсионных услуг (например, анализ конкурентов, потребительского спроса). Умение использовать полученные данные для принятия решений по улучшению предложения. Умение создавать проекты с четко прописанными целями, задачами, технологической и технической документацией. Умение разрабатывать программы, которые соответствуют интересам целевых групп и учитывают их предпочтения. Умение организовывать и проводить экскурсии для малых и больших групп, вовлекая участников в процесс. Умение применять современные технологии и оборудование (например, аудиогиды, мультимедийные технологии и т.д.) в процессе проведения экскурсий.</p>	<p>Способность адаптировать программы в зависимости от изменений рынка и потребностей клиентов. Способность использовать различные методические приемы для поддержания интереса туристов – отражение в виде описательной части в соответствующем разделе отчета по практике. Краткий отчет об апробации экскурсии или маршрута или о получении обратной связи от заинтересованных сторон. Способность адаптировать экскурсии с использованием цифровых инструментов (например, мобильные приложения, онлайн-ресурсы) – отражение в соответствующем разделе отчета по практике разработки прототипа с помощью цифровых сервисов. Практическое проведение экскурсионных мероприятий с последующей оценкой со стороны участников. Анализ и успешная защита разработанных программ экскурсионного обслуживания.</p>	
<p>Владеть навыками создания новых туристских продуктов и услуг с использованием современных технологий и методов</p>	<p>Демонстрирует способность инициировать и разрабатывать новые экскурсионные предложения,</p>	<p>Способность интегрировать современные технологии в создание туристских продуктов - отражение в</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>проектирования; навыками формирование программ экскурсионного обслуживания; навыками формирование экскурсионных групп с учетом совместных интересов туристов (экскурсантов)</p>	<p>основанные на современных тенденциях, навыки составления сбалансированных и привлекательных программ, соответствующих различным интересам туристов</p>	<p>соответствующем разделе отчета по практике разработки прототипа с помощью цифровых сервисов. Практическое применение навыков в реальных проектах или симуляциях с положительными отзывами от туристов. Наличие подтверждений (сертификатов, благодарностей) о проведенных экскурсиях или успешных проектах. Оценка успешности разработанных туристских продуктов на основе обратной связи и анализа рынка.</p>	
<p align="center">ПК-3: Способен к продвижению туристского продукта с использованием современных технологий</p>			
<p>Знать современные технологии в области маркетинга для осуществления процесса продвижения туристского продукта.</p>	<p>Демонстрирует знание ключевых понятий и терминов в области цифрового маркетинга (SEO, контент-маркетинг, SMM, PPC). Понимание инструментов для анализа рынка и целевой аудитории. Знание текущих тенденций в туристическом маркетинге, таких как персонализация, использование больших данных и искусственного интеллекта. Осознание важности отзывов потребителей и их влияния на имидж и продажи туристских продуктов. Знание принципов создания эффективных рекламных материалов и их адаптации под разные каналы продвижения.</p>	<p>Написание короткого анализа текущих современных технологий и трендов в туристском маркетинге - в соответствующем разделе отчета по практике</p>	<p>индивидуальное задание</p>

	Понимание требований к брендингу и корпоративному стилю в рекламных продуктах		
Уметь демонстрировать знание современных технологий в области маркетинга для осуществления процесса продвижения туристского продукта	<p>Умение собирать и анализировать данные о целевой аудитории и конкурентной среде</p> <p>Умение разрабатывать краткосрочные и долгосрочные маркетинговые планы для продвижения туристского продукта</p> <p>Способность определять каналы для продвижения и методы воздействия на целевую аудиторию</p> <p>Умение создавать адаптированные рекламные материалы для различных каналов (онлайн, офлайн).</p> <p>Способность применять креативные подходы при разработке рекламных концепций.</p>	<p>Способность интерпретировать полученные данные для формирования маркетинговых стратегий</p> <p>Успешная защита проекта по анализу рынка и разработке маркетинговой стратегии для туристского продукта.</p> <p>Качественное выполнение заданий на разработку рекламной продукции с использованием современных технологий.</p> <p>Презентация своих работ с получением обратной связи от руководителя ВКР, руководителя практики от кафедры, представителя организации (базы практики)</p>	индивидуальное задание
Владеть навыками применения прикладных технологий и цифровых инструментов продвижения туристского продукта; способами применения современных информационных и коммуникативных технологий в реализации туристского продукта и предоставлении услуг; навыками построения эффективной системы продвижения турпродуктов; навыками формирования стратегии продвижения	<p>Владение основными цифровыми инструментами и платформами для продвижения (например, Яндекс директ, ВК таргет, Телеграмм и т.д.)</p> <p>Умение использовать инструменты для создания контента (Canva, Adobe Spark, видеоредакторы).</p> <p>Умение использовать платформы для отзывов и общения (например, TripAdvisor, социальные сети).</p> <p>Владение навыками разработки и реализации</p>	<p>Демонстрация созданной стратегии продвижения через онлайн-платформы с реальными примерами работ.</p> <p>Оценка выполненных заданий по использованию цифровых инструментов и платформ, где будет представлено портфолио.</p> <p>Участие в реальных проектах по продвижению туристского продукта, с документированными результатами и выводами.</p>	индивидуальное задание

турпродукта в Интернете и социальных сетях, разработки рекламной продукции	стратегии продвижения в социальных сетях. Умение управлять рекламными кампаниями и анализировать их результаты.		
ПК-4: Способен организовать процесс обслуживания потребителей, с учетом запросов потребителей и применением клиентоориентированных технологий			
Знать основные принципы партнерского взаимодействия с потребителями, современные клиентоориентированные технологии в туристской деятельности, технология работы туристского предприятия с клиентами и поставщиками туристских услуг, основные требования к качеству туристско-экскурсионного обслуживания	Комплексно характеризует приемы и технологии сервисного обслуживания, методы коммуникации с потребителями современные клиентоориентированные технологии в туристической деятельности	Знание основных способов, приемов и технологий сервисного обслуживания, стандартов клиентского сервиса, коммуникативных технологий, методов управления клиентоориентированностью	индивидуальное задание
Уметь самостоятельно разрабатывать внутренние нормативные документы по обеспечению качества и стандартизации услуг туристской индустрии, использовать стандарты качества и норм безопасности комплексного туристского обслуживания, использовать отдельные клиентоориентированные технологии в соответствии с особенностями туристской деятельности организации	Формирует основные положения и задачи применения клиентоориентированных технологий и стандартов клиентского сервиса	Умение применять существующие нормы и правила обслуживания, выявлять проблемные ситуации, определять причины их возникновения, разрабатывать рекомендации по снижению риска возникновения проблемных ситуаций в процессе обслуживания, умение работать в контактной зоне, умение осуществлять контроль качества оказания услуг, умение работать с жалобами и возражениями	индивидуальное задание
Владеть навыками обслуживания в соответствии с этнокультурными, историческими,	Демонстрирует при выполнении индивидуального задания навыки применения	Обоснованность предложений по использованию клиентоориентированных технологий,	индивидуальное задание

<p>национальными и религиозными традициями на основе выявленных потребностей туристов; навыками организации процесса обслуживания потребителей и (или) туристов, формирование взаимоотношений с потребителем. навыками взаимодействия с потребителями и другими заинтересованными сторонами в ходе применения клиентоориентированных технологий</p>	<p>кlientоориентированны х технологий и стандартов клиентского сервиса, навыки выявления запросов потребителей</p>	<p>стандартов клиентского сервиса, применения технологий идентификации запросов потребителей и изменений в процессе деятельности предприятий сферы туризма</p>	
---	--	--	--

1.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично»)

67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо»)

50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «не зачтено/неудовлетворительно»)

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые индивидуальные задания

Индивидуальное задание, содержание дневника, а также график работы разрабатывается обучающимся совместно с руководителем практики от кафедры, руководителем выпускной квалификационной работы и согласовывается с руководителем практики от профильной организации. В ходе выполнения индивидуального задания обучающийся осуществляет сбор и предварительную обработку материала, необходимого для написания теоретической и практической частей выпускной квалификационной работы.

1. Анализ организационной структуры управления (прикладывается организационная модель структуры компании); назначение и содержание блоков общего линейного, технического руководства и управления деятельностью компании, перечень должностей, выполняющих функциональные обязанности по каждому блоку.

2. Ознакомление с маркетинговой деятельностью компании: структуры маркетинговой службы и ее функции; ассортиментный перечень продукции и рынки её сбыта; изучение структуры конкуренции (количество конкурентов, работающих на территории, и их рыночные доли; особенности их маркетинговых действий); краткая

характеристика рынка, на котором работает компания; характеристика конкурирующих компаний; описание и сравнительная характеристика сильных и слабых сторон конкурентов и компании; характеристика основного продукта, его сильных и слабых сторон; сегментные группы потребителей основной продукции компании (по полу, возрасту, роду занятий, стилю жизни и т.д.); методы формирования цены на основные виды продукции, производимые или реализуемые компанией; динамика изменения цен на основные виды продукции за последние несколько лет, прогноз на перспективу; обзор маркетинговых инструментов, используемых организацией для формирования спроса и стимулирования сбыта (реклама, сервис, послепродажное гарантийное обслуживание, дополнительные услуги, лотереи, скидки при повторной покупке и т.д.); виды рекламы и каналы ее размещения.

3. Анализ деятельности отдела по управлению персоналом: перечень функций отдела по управлению персоналом; расчет основных технико-экономических показателей по труду и заработной плате, основные тенденции; расчет показателей по кадрам за последние несколько лет и их анализ; оценка производительности труда в организации; указать какие из перечисленных кадровых технологий используются в данной организации и в каких формах: порядок организации найма новых сотрудников, порядок аттестации рабочего места сотрудника, порядок адаптации новых сотрудников, порядок прохождения сотрудниками испытательного срока, программа и порядок обучения новых сотрудников, порядок оценки работы сотрудника, положение об аттестации руководящего состава компании, положение о мотивации сотрудников, положение о социальной поддержке сотрудников, основы корпоративной политики компании, порядок ротации сотрудников, порядок выдвижения и обучения резерва руководящих кадров и ведущих специалистов.

4. Изучение особенностей организации производства и управления качеством в компании: ознакомление с формами организации, видами производственных процессов, методами организации производства, управлением качеством продукта, оценкой эффективности производства.

5. Анализ системы налогообложения в компании: структуру налогов; влияние учетной политики на величину налоговых платежей; влияние финансовых санкций по платежам в бюджет на финансовое состояние предприятия.

6. Комплексный анализ публикуемой отчетности компании: анализ состава, динамики и структуры активов предприятия (в том числе внеоборотных и оборотных активов); анализ состава, динамики и структуры источников средств предприятия (собственных и заемных); анализ ликвидности бухгалтерского баланса и активов предприятия; анализ платежеспособности и расчетов предприятия; анализ финансовой устойчивости и коэффициентов финансовой устойчивости; горизонтальный и вертикальный анализ отчета о финансовых результатах; анализ показателей рентабельности; анализ прибыли; анализ состава и структуры денежного потока в разрезе операционной, финансовой и инвестиционной деятельности.

7. Идентифицировать стратегические ориентиры деятельности компании с позиции владельцев бизнеса и топ-менеджмента: видение, миссия, цели, стратегии: проанализировать влияние макроусловий бизнеса на деятельность компании; на основе анализа определить ключевые факторы успеха в отрасли бизнеса: изучить, как в компании реализуются основные и дополнительные функции менеджмента, оценить их эффективность; определить стратегию, реализуемую компанией, оценить ее эффективность.

8. Проанализировать влияние конкурентных сил (конкуренты, потребители, поставщики, производители товаров-заменителей, потенциальные конкуренты) на деятельность организации: выявить движущие силы конкуренции в отрасли; определить конкурентные преимущества организации.

9. Исследовать возникновение и развитие кризисных тенденций в деятельности компании на различных этапах ее жизненного цикла, пути его преодоления: изучить

используемую в компании систему ранней диагностики кризиса; проанализировать деятельность компании и определить вероятность наступления кризисной ситуации; исследовать влияние факторов внешней и внутренней среды на возникновение и развитие кризиса в компании.

10. Проанализировать организацию инвестиционного процесса в компании; ознакомиться с инвестиционными проектами, реализованными компанией за последние три года; ознакомиться с процессом отбора инвестиционных проектов для реализации.

11. Проанализировать затратные показатели инновационной деятельности компании; определить инновационные цели организации по внедрению или использованию новых технологий; построить дерево инновационной цели; охарактеризовать инновационный потенциал компании (сильные и слабые стороны инновационного потенциала, возможности и угрозы со стороны внешней среды, инновационная позиция организации, ее инновационная активность, инновационная сила (мощность) компании).

12. Представить программу исследования в соответствии с выбранным научным направлением (согласовать с руководителем практики от кафедры и руководителем ВКР), аргументировать актуальность темы исследования, осветить степень разработанности выбранного направления в трудах отечественных и зарубежных ученых. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

13. Дать общую характеристику основных тенденций развития индустрии гостеприимства и туризма в Ростовской области (можно другой регион на выбор). Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 10-15 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

14. Осуществить поиск, критический анализ и синтез информации для разработки нового продукта или услуги в гостиничном комплексе. Провести исследование текущих трендов в индустрии гостеприимства. Составить отчет о наиболее востребованных услугах, на основе анализа конкурентов и опросов гостей. Разработать предложение для создания нового продукта или услуги, основываясь на собранной информации. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

15. Подготовить маркетинговые материалы для продвижения услуг сервисного предприятия. Исследовать целевую аудиторию сервисного предприятия и определить ключевые сообщения для рекламных материалов. Разработать несколько видов маркетинговых материалов (буклеты, социальные сети, постеры, информационные листовки). Провести презентацию предложенных материалов перед руководством сервисного предприятия и собрать обратную связь. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

16. Оценить эффективность работы определенного отдела сервисного предприятия. Выбрать отдел (например, рецепция, уборка, ресторан) и проанализировать его деятельность за последние несколько месяцев. Составить отчет с предложениями по улучшению работы, включая количественные и качественные показатели. Провести интервью с работниками отдела для установления факторов, влияющих на их эффективность. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

17. Составить профиль должности для ключевых позиций в сервисном предприятии. Проанализировать текущие кадровые потребности сервисного предприятия и выявить пробелы в штатном расписании. Разработать описание должностей для 2-3 ключевых позиций, включая требования к кандидату. Провести опрос среди сотрудников для выявления необходимых навыков и компетенций. Результаты работы представить в

отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

18. Разработать систему хранения и организации информации в сервисном предприятии. Оценить текущие процессы хранения и обработки информации в сервисном предприятии. Разработать рекомендации по улучшению системы хранения документов. Подготовить проект информационных листовок о правилах работы с документами для сотрудников. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

19. Провести мероприятия по улучшению качества обслуживания клиентов сервисного предприятия. Организовать «обратную связь» от гостей через анкетирование или интервью. Проанализировать полученные данные и выявить ключевые области для улучшения сервиса. Изучить текущие стандарты и практики обслуживания в выбранном гостиничном комплексе, туристической фирме, ресторане или ином сервисном предприятии. Проанализируйте уровни удовлетворенности клиентов и выявить ключевые моменты, требующие улучшения. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

20. Разработать рекомендации для персонала по повышению качества обслуживания, основываясь на собранной информации. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

21. Представьте результаты стратегического анализа (матрица БКГ, Портера, SWOT-анализ и др.) деятельности объекта исследования. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 10-15 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

22. Изучить теоретические аспекты управления качеством обслуживания в индустрии гостеприимства. Ознакомьтесь с материалами по стандартам качества обслуживания (например, ISO, стандарты гостиничной ассоциации и др.). Разработайте рекомендации по повышению качества обслуживания и внедрению новых стандартов. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

23. Проведите анализ существующих процессов обслуживания в сервисном предприятии. Организуйте анкетирование среди гостей для оценки их удовлетворенности услугами (минимум 20 респондентов). Проведите интервью с персоналом для понимания их точки зрения на существующие процессы. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

24. Провести анализ туристического потенциала региона, где проходила практика. Определи основные достопримечательности, природные ресурсы, культурные объекты и другие туристические привлекательности. Используйте карты, статистические данные, веб-сайты и отчеты туристических агентств. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

25. Сравнить две-три tourist destination (туристических направления) на основе критериев: доступность, ценовая категория, качество услуг, культурные особенности. Используйте SWOT-анализ для выявления сильных и слабых сторон каждого направления. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

26. Провести исследование целевой аудитории туристической компании, в которой проходила практика. Определи демографические и психографические характеристики

клиентов. Подготовьте опросник и проведите интервью или анкетирование среди клиентов. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

27. Оформить проект нового туристического продукта или сервиса. Опиши концепцию, целевую аудиторию, маркетинговую стратегию, способы продвижения. Включите финансовые расчеты и предварительные оценки ожидаемых результатов. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

28. Проанализировать организационную структуру и управление в туристической компании, в которой проходила практика. Опиши функции сотрудников, процессы и взаимодействие между различными отделами. Выявите возможные проблемы в управлении и предложи рекомендации по их решению. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

29. Изучить и проанализировать современное состояние и тенденции развития туристической отрасли, включая последние исследования и статистику. Используйте научные статьи, отчеты международных организаций и ресурсы из области туризма. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

30. Проведите анализ рынка и целевой аудитории турфирмы (Google Analytics, Яндекс.Метрика, SWOT-анализ). Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

31. Разработайте краткосрочные и долгосрочные маркетинговые планы для продвижения туристского продукта, определите каналы для продвижения и методы воздействия на целевую аудиторию. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

32. Выполните разработку рекламной продукции с использованием современных технологий для турфирмы, используйте программные продукты, цифровые сервисы, нейросети, креативные технологии, используйте инструменты для создания контента (Canva, Adobe Spark, видеоредакторы). Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

33. Разработайте стратегию продвижения через онлайн-платформы с реальными примерами работ, используйте программные продукты, цифровые сервисы, нейросети, креативные технологии, используйте инструменты для создания контента (Canva, Adobe Spark, видеоредакторы). Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

34. Разработайте новые экскурсионные предложения, основанные на современных тенденциях, покажите способность интегрировать современные технологии в создание туристских продуктов, используйте программные продукты, цифровые сервисы, нейросети, креативные технологии, используйте инструменты для создания контента (Canva, Adobe Spark, видеоредакторы). Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

35. Разработайте проект экскурсии или экскурсионного маршрута или иного туристического продукта с использованием цифровых инструментов (например,

мобильные приложения, онлайн-ресурсы). Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

36. Проведите анализ туристских ресурсов и особенностей субъектов Российской Федерации, включая природные, исторические и культурные достопримечательности, отразите понимание особенностей туристических маршрутов по России. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

37. Создайте мобильное приложение, которое поможет туристам планировать свои поездки, находить достопримечательности и предлагать индивидуальные маршруты. Примеры технологий и сервисов: геолокационные сервисы (например, Google Maps API) для отображения маршрутов и достопримечательностей; системы рекомендаций (например, TripAdvisor API) для предоставления отзывов и оценок мест; чат-боты (например, Dialogflow) для обеспечения онлайн-поддержки пользователей. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, MVP или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

38. Создайте прототип приложения с ключевыми функциями, такими как планировщик маршрута, список рекомендованных мест и интеграция с навигационными системами. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, MVP или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

39. Создайте Виртуальный гид по достопримечательностям. Примеры технологий и сервисов: ARKit/ARCore для разработки дополненной реальности, Unity или Vuforia для создания интерактивного контента, 3D-моделирование (например, Blender) для создания моделей достопримечательностей. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, MVP или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

40. Создайте виртуальный проект по одной известной достопримечательности, создав 3D-модель и добавив интерактивные элементы, такие как истории и факты о месте. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, MVP или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

41. Создайте Платформу для онлайн-бронирования экотуров, разработайте концепцию и прототип платформы, где пользователи могут находить и бронировать экотуры и приключенческие поездки. Примеры технологий и сервисов: системы управления контентом (например, WordPress с плагинами для бронирования). Платежные системы (например, Stripe или PayPal) для обработки транзакций. Системы CRM для управления клиентскими данными и обратной связи (например, HubSpot). Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, MVP или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

42. Разработать интерфейс сайта с возможностью поиска туров по различным критериям (место, тип активности, количество человек) и интеграцией системы бронирования. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, MVP или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

43. Проведите анализ данных для прогнозирования туристических трендов. Цель: Исследовать и проанализировать данные о туристических предпочтениях с использованием методов анализа данных. Примеры технологий и сервисов: Python и библиотеки для анализа данных (например, Pandas, NumPy, Matplotlib) для обработки и визуализации данных. Google Trends для получения информации о популярных направлениях. Машинное

обучение (например, Scikit-Learn) для прогнозирования будущих трендов в туризме. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, мур или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

44. Собрать данные о туристических направлениях за последние несколько лет, провести их анализ и создать прогноз на основе полученных данных о том, какие страны или регионы станут популярными в следующем туристическом сезоне. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, мур или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

45. Разработать план и создать блог о путешествиях, сосредоточив внимание на принципах SEO и контент-маркетинга. Примеры технологий и сервисов: CMS (например, WordPress) для ведения блога. Инструменты SEO (например, Google Analytics, SEMrush) для анализа и оптимизации контента. Социальные сети для продвижения материалов (например, ВК, ТГ, ТикТок, Яндекс Дзен и т.д.). Напишите несколько статей на темы путешествий, оптимизируйте их для поисковых систем, а также разработайте стратегию продвижения блог-постов через социальные сети. В качестве прототипа представьте ВК сообщество или ТГ-канал. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами, мур или прототипом в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

46. На основе собранной информации необходимо подготовить подробный отчет о текущем состоянии обслуживания. Выработать предложения по улучшению стандартов качества, включая: обучение персонала, внедрение новых технологий (например, электронные системы записи, программы лояльности), проведение регулярных опросов удовлетворенности клиентов, подготовить план мониторинга внедрения новшеств и оценки их эффективности через 3 месяца, 6 месяцев и 1 год после внедрения. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела

47. На основе проведенного выше анализа предложить возможные рекомендации и предложения по совершенствованию деятельности турфирмы. Результаты представьте в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 5-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

Критерии оценивания:

– 84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично») - наличие твердых и полных знаний, умений и практических навыков в объеме пройденной программы практики в соответствии с поставленными программой практики целями и задачами обучения, грамотное и логически стройное изложение материала в индивидуальном задании, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

– 67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо») - наличие определенных знаний, умений и практических навыков в объеме пройденной программы практики в соответствии с поставленными программой практики целями и задачами обучения, изложение материала в индивидуальном задании с ограниченными выводами, усвоение основной литературы;

– 50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно») - наличие неполных знаний, умений и практических навыков в объеме пройденной программы практики, частичное достижение целей и задач практики, нарушение логики в индивидуальном задании по итогам практики, знакомство с основной литературой;

– 0-49 баллов (оценка «не зачтено/неудовлетворительно») – наличие ограниченных знаний, умений и практических навыков в объеме пройденной программы практики, отсутствие результатов достижения целей и задач практики, ошибки в индивидуальном задании по итогам практики, использование неактуальных источников информации с места прохождения практики.

3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.