

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 22.11.2024 09:58:19

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

учебно-методического управления

Платонова Т.К.

«25» июня 2024 г.

Рабочая программа практики
Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)
практика)

Направление 38.03.01 "Экономика"

Направленность 38.03.01.02 "Экономика предприятий и организаций"

Для набора 2023 года

Квалификация
Бакалавр

КАФЕДРА Экономика региона, отраслей и предприятий

Распределение часов практики по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 4 (2.2) | | 6 (3.2) | | Итого | |
|---|---------|-----|---------|-----|-------|-----|
| | УП | РП | УП | РП | | |
| Неделя | | | | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |
| В том числе в форме практ.подготовки | 108 | 108 | 216 | 216 | 324 | 324 |
| Итого ауд. | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |
| Контактная работа | 4 | 4 | 4 | 4 | 8 | 8 |
| Сам. работа | 104 | 104 | 212 | 212 | 316 | 316 |
| Итого | 108 | 108 | 216 | 216 | 324 | 324 |

Объем практики

| | |
|--------|-----|
| Неделя | 6 |
| Часов | 324 |
| ЗЕТ | 9 |

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 25.06.2024 г. протокол № 18.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Богданова Р.М.

Зав. кафедрой: к.э.н., доц. Боев В.Ю.

Методический совет направления: д.э.н., профессор Джуха В.М.

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| | |
|-----------|------|
| Блок ООП: | Б2.В |
|-----------|------|

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

ПК-1: Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей предприятия и организации

ПК-3: Способен на основе описания экономических процессов в экономике предприятия/организации строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты

ПК-4: Способен критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в экономике предприятий и организаций, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий

ПК-2: Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать, анализировать и интерпретировать экономические показатели результатов деятельности предприятия и организации

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

источники получения данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, комплексно характеризующих деятельность и основные методы обработки и анализа полученных данных (соотнесено с индикатором ПК-1.1);

методику экономического анализа и описания процессов финансово-экономической деятельности предприятия, построения стандартных теоретических и эконометрических моделей (соотнесено с индикатором ПК-3.1);

способы принятия управленческих решений на основе всестороннего анализа имеющейся информации (соотнесено с индикатором ПК-4.1);

состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих экономическую деятельность предприятия и организации в РФ, типовые методики анализа и интерпретации экономических показателей деятельности предприятия/организации (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Уметь:

осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для решения экономических задач (соотнесено с индикатором ПК-1.2);

выполнять построение и обоснование стандартных теоретических и эконометрических моделей экономических процессов в экономике предприятия/организации, представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами в виде отчета с интерпретацией результата (соотнесено с индикатором ПК-3.2);

использовать инструментальный анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятий, принимать оптимальные управленческие решения (соотнесено с индикатором ПК-4.2);

рассчитывать, анализировать и оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования (соотнесено с индикатором ПК-2.2).

Владеть:

навыками обработки и комплексного анализа данных в соответствии с поставленными задачами (соотнесено с индикатором ПК-1.3);

навыками построения теоретических и эконометрических моделей, интерпретации результатов анализа хозяйственной деятельности предприятия/организации в соответствии с принятыми в организации стандартами (соотнесено с индикатором ПК-3.3);

навыками комплексного анализа финансовой и статистической отчетности и предоставления ее данных в табличной и графических формах (соотнесено с индикатором ПК-4.3);

навыками расчета, анализа и интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов (соотнесено с индикатором ПК-2.3)

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

Тип практики:

Технологическая (проектно-технологическая) практика

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

| Раздел 1. Организационный этап | | | | | |
|---------------------------------------|--|-----------------------|--------------|------------------------|--|
| № | Наименование темы / Вид занятия | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| 1.1 | Инструктаж. Ознакомительно- организационная лекция о целях и задачах производственной практики. Разработка и оформление индивидуальных планов практики / Лек / | 4 | 2 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| 1.2 | 1. Согласование места прохождения практики (подразделение, в котором будет организовано рабочее место); 2. Оформление документов, необходимых для прохождения практики; 3. Знакомство с руководителем практики от организации; 4. Получение индивидуального задания от руководителя практики от вуза; 5. Ознакомительная экскурсия; 6. Изучение основных нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность организации. / Ср / | 4 | 10 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| 1.3 | 1. Изучить федеральные и локальные нормативные документы, специальную учебную и научную литературу; 2. Провести подбор, обобщение и систематизацию информации по объекту прохождения практики; 3. Дать краткую экономическую характеристику организации (название организации в соответствии с учредительными документами, год образования, месторасположение, вид деятельности, основные производственно-экономические показатели деятельности, организационная структура финансово-экономической службы и др.); 4. Проанализировать показатели деятельности, провести необходимые расчеты с применением методик факторного анализа, экономико- математических, статистических и других методов / Ср / | 4 | 48 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| Раздел 2. Основной этап | | | | | |
| № | Наименование темы / Вид занятия | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| 2.1 | Инструктаж. Ознакомительно- организационная лекция о целях и задачах производственной практики. Разработка и оформление индивидуальных планов практики / Лек / | 4 | 2 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| 2.2 | 1. Выявить недостатки и резервы улучшения деятельности предприятия по результатам проведенных исследований; 2. Разработать и обосновать конкретные предложения, направленные на повышение эффективности производственной и финансовой деятельности на конкретном предприятии; 3. Сформулировать выводы по результатам расчетов, осветить проблемы, имеющиеся в организации; 4. Разработать и обосновать предложения, позволяющие улучшить основные финансово-экономические показатели. 5. Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики в LibreOffice; сдача отчета о практике на кафедру / Ср / | 4 | 46 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| 2.3 | / Зачёт / | 4 | 0 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| Раздел 3. Отчетный этап | | | | | |
| № | Наименование темы / Вид занятия | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература |
| 3.1 | Инструктаж. Ознакомительно- организационная лекция о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по практике / Лек / | 6 | 4 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| 3.2 | 1. Изучить федеральные и локальные нормативные документы, специальную учебную и научную литературу; 2. Провести подбор, обобщение и систематизацию информации по объекту прохождения практики; 3. Дать краткую экономическую характеристику организации (название организации в соответствии с учредительными | 6 | 162 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |

| | | | | | |
|-----|--|---|----|------------------------|--|
| | документами, год образования, месторасположение, вид деятельности, основные производственно-экономические показатели деятельности, организационная структура финансово-экономической службы и др.); 4. Проанализировать показатели деятельности, провести необходимые расчеты с применением методик факторного анализа, экономико-математических, статистических и других методов; 5. Выявить недостатки и резервы улучшения деятельности предприятия по результатам проведенных исследований; 6. Разработать и обосновать конкретные предложения, направленные на повышение эффективности производственной и финансовой деятельности на конкретном предприятии; 7. Сформулировать выводы по результатам расчетов, осветить проблемы, имеющиеся в организации; 8. Разработать и обосновать предложения, позволяющие улучшить основные финансово-экономические показатели. / Ср / | | | | |
| 3.3 | Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики в LibreOffice; сдача отчета о практике на кафедре / Ср / | 6 | 50 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |
| 3.4 | / ЗачётСОц / | 6 | 0 | ПК-1, ПК-3, ПК-4, ПК-2 | Л1.1, Л1.2, Л1.3, Л1.4, Л2.1, Л2.2, Л2.3, Л2.4 |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|---|---|
| Л1.1 | Данилова, Н. Ф., Сидорова, Е. Ю. | Экономический анализ деятельности предприятия: курс лекций. учебное пособие для вузов | Москва: Экзамен, 2009 | https://www.iprbookshop.ru/952.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.2 | Сафонова, Л. А., Левченко, Т. М. | Экономика предприятия: учебное пособие | Новосибирск: Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики, 2019 | https://www.iprbookshop.ru/90605.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.3 | Неяскина Е. В., Хлыстова О. В. | Экономический анализ деятельности организации: учебник для академического бакалавриата: учебник | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576202 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л1.4 | Богданова Р. М., Боев В. Ю., Ермоленко О. Д., Денисов М. Ю., Козловский В. А., Щемелев С. Н. | Экономика предприятия (организации): учебное пособие | Ростов-на-Дону: Издательско-полиграфический комплекс РГЭУ (РИНХ), 2022 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=711254 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|--|---------|----------|-------------------|----------|
|--|---------|----------|-------------------|----------|

| | Авторы, | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|--|---|---|---|
| Л2.1 | Шатаева О. В. | Экономика предприятия (фирмы): учебное пособие | Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=428507 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.2 | Горфинкель, В. Я., Антонова, О. В., Базилевич, А. И., Блинов, А. О., Бобков, Л. В., Бурмистрова, Л. М., Васильева, И. Н., Вахрушина, М. А., Вдовенко, Л. А., Калашникова, И. А., Максимцов, М. М., Маслова, В. М., Мостова, В. Д., Попадюк, Т. Г., Проскурин, В. К., Пайзулаев, И. Р., Прасолова, В. П., Раков, А. В., Родионова, Н. В., Рудакова, О. С., Сидорова, М. И., Чернышев, Б. Н., Швандар, Д. В., Швандар, К. В., Шевченко, С. С., Горфинкель, В. Я. | Экономика предприятия: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 | https://www.iprbookshop.ru/71241.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.3 | Чайников, В. В., Лапин, Д. Г. | Экономика предприятия (организации): учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям | Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017 | https://www.iprbookshop.ru/101099.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |
| Л2.4 | | Российский экономический журнал: журнал | Москва: Академия менеджмента и бизнес-администрирования, 2022 | https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=695103 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей |

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

| | |
|----|--|
| Э1 | Единый архив экономических и социологических данных http://sophist.hse.ru/data_access.shtml |
| Э2 | База данных «Библиотека управления» - Корпоративный менеджмент https://www.cfin.ru/rubricator.shtml |
| Э3 | База данных исследований Центра стратегических разработок https://www.csr.ru/issledovaniya/ |

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

| |
|---|
| ИСС "Консультант +" |
| ИСС "Гарант" http://www.internet.garant.ru/ |
| База данных Система профессионального анализа рынков и компаний Спарк-Интерфакс - http://www.spark-interfax.ru/ |
| База данных ЦЕНТР РАСКРЫТИЯ КОРПОРАТИВНОЙ ИНФОРМАЦИИ - http://www.e-disclosure.ru/ |
| База данных Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - http://www.gks.ru |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.
Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Студент при прохождении практики обязан:

- полностью выполнять задания, предусмотренные программой практики;
- подчиняться действующим на предприятии правилам внутреннего трудового распорядка;
- изучить и строго соблюдать правила охраны труда, техники безопасности и производственной санитарии;
- нести ответственность за выполняемую работу и ее результаты наравне со штатными работниками;
- вести дневник практики, в котором в соответствии с индивидуальным заданием прохождения практики необходимо фиксировать рабочие задания и основные результаты выполнения этапов работы;
- при возникновении каких-либо препятствий или осложнений для нормального прохождения практики своевременно сообщать об этом руководителю практики;
- представить руководителю практики письменный отчет и сдать зачет в 4 семестре и зачет с оценкой в 6 семестре.

1) По завершении I этапа в дневнике оформляется план практики обучающегося, оформляются договоры на период прохождения практики (при их отсутствии).

2) На II этапе бакалавры находятся в организациях, в которые они распределены согласно приказу о прохождении производственной практики. В процессе прохождения данного этапа студенты ведут дневник практики, где фиксируют выполняемую работу.

3) На III этапе бакалавры завершают оформление отчета, дневника практики и других форм отчетности и готовятся к собеседованию по итогам практики. К отчету могут прилагаться графики, таблицы, схемы, заполненные формы (бланки) документов, карты.

Итоговая оценка за практику состоит из оценки руководителем практики, результатов прохождения всех ее этапов, отраженных в отчете, дневнике практики, характеристики с места практики, а также собеседования со студентом.

При защите на кафедре представляются:

- договор с предприятием о принятии на практику студента;
- письменный отчет о практике;
- дневник производственной практики студента;
- индивидуальное задание;
- необходимые графические или другие иллюстрационные материалы;
- иные материалы, предусмотренные программой практики.

Оценка по практике приравнивается к оценкам (зачетам) по теоретическому обучению и учитывается при подведении итогов общей успеваемости студентов.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций:

| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
|---|--|--|--|
| <p>ПК-1: Способен осуществить сбор, мониторинг и обработку данных для проведения расчетов экономических показателей предприятия и организации</p> | | | |
| <p>Знать источники получения данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, комплексно характеризующих деятельность и основные методы обработки и анализа полученных данных</p> | <p>Самостоятельный отбор данных для анализа, обоснование методики расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;</p> | <p>Полнота, содержательность и обоснование выбора показателя, необходимого для анализа представленных данных; Самостоятельность и рациональность выбора данных, полнота решения задачи с соблюдением необходимой последовательности проведения расчетов и построения графиков;</p> | <p>индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр)</p> |
| <p>Уметь осуществлять сбор и анализ данных, необходимых для решения экономических задач</p> | <p>Использование инструментария анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий</p> | <p>Грамотное использование математико-статистического инструментария для анализа данных</p> | <p>индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр)</p> |
| <p>Владеть навыками обработки и комплексного анализа данных в соответствии с поставленными задачами</p> | <p>Проведение макроэкономического анализа состояния отраслевого рынка, на котором обращаются товары/услуги предприятия, на примере которого проводится исследование</p> | <p>Корректность построения таблиц, графиков, проведения вычислений, анализа результатов и выводов; грамотность и логичность интерпретации полученных расчетных и заданных показателей. Полнота расчетов, отражающих тенденцию развития явления</p> | <p>индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр)</p> |
| <p>ПК-2: Способен на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы рассчитать, анализировать и интерпретировать экономические показатели результатов деятельности предприятия и организации</p> | | | |
| <p>Знать состав и основные требования нормативных документов, регламентирующих экономическую деятельность предприятия и организации в РФ, типовые методики анализа и интерпретации экономических показателей деятельности предприятия/организации</p> | <p>Способность обосновать предложения по на основе расчета и анализа экономических показателей предприятия и организации</p> | <p>выбрать нормативный источник характеристики хозяйствующего субъекта Рассчитывает на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели. - объяснить значение полученных показателей, их динамики. рассчитывать на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы экономические и социально-экономические показатели. - объяснить значение полученных показателей, их динамики.</p> | <p>индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр)</p> |

| | | | |
|--|--|--|---|
| Уметь рассчитывать, анализировать и оценивать на примере конкретных ситуаций эффективность производства и продаж новых видов продукции, изменения объема и ассортимента продукции, работ и услуг, капитальных вложений и вложений в производственные запасы, управления затратами с помощью различного вида смет и систем бюджетирования | Рассчитывает, анализирует и интерпретирует основные экономические показатели хозяйственной деятельности предприятия | Правильное понимание проблемы ситуации, четкое определение цели и формулировка задач, которые необходимо решить | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |
| Владеть навыками расчета, анализа и интерпретации экономических и социально-экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | Использование типовых методик и действующей нормативно-правовой базы для интерпретации экономических показателей результатов деятельности предприятия и организации | Полнота и содержательность ответа, Обоснованное применение наиболее соответствующих поставленной задаче и решаемой проблеме методик планирования показателей | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |
| ПК-3: Способен на основе описания экономических процессов в экономике предприятия/организации строить стандартные теоретические и эконометрические модели, анализировать и содержательно интерпретировать полученные результаты | | | |
| Знать методику экономического анализа и описания процессов финансово-экономической деятельности предприятия, построения стандартных теоретических и эконометрических моделей | Выбор методологического инструментария для описания экономических процессов и явлений с помощью эконометрической модели | Систематизация и описание методик описания экономических процессов на предприятии/организации, | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |
| Уметь выполнять построение и обоснование стандартных теоретических и эконометрических моделей экономических процессов в экономике предприятия/организации, представлять результаты работы в соответствии с принятыми в организации стандартами в виде отчета с интерпретацией результата | Расчет показателей и коэффициентов эконометрических моделей для оценки финансовых и экономических показателей деятельности хозяйствующих субъектов | Грамотный расчет показателей для оценки финансово-экономического состояния предприятия/организации | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |
| Владеть навыками построения теоретических и эконометрических моделей, интерпретации результатов анализа хозяйственной деятельности предприятия/организации в соответствии с принятыми в организации стандартами | Анализ показателей и интерпретация экономических результатов хозяйственной деятельности предприятия/организации | Соответствие результатов расчетов требованиям стандартов организации | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |
| ПК-4: Способен критически оценивать предлагаемые варианты управленческих решений в экономике предприятий и организаций, разрабатывать и обосновывать предложения по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий | | | |
| Знать способы принятия управленческих решений на основе всестороннего анализа имеющейся информации | Знать методы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий; способы принятия управленческих решений на основе всестороннего анализа имеющейся информации; | Знать методы анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий; способы принятия управленческих решений на основе всестороннего анализа имеющейся информации; | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |

| | | | |
|--|---|---|---|
| Уметь использовать инструментальный анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий, принимать оптимальные управленческие решения | Уметь использовать инструментальный анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий; принимать оптимальные управленческие решения; | Уметь использовать инструментальный анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий; принимать оптимальные управленческие решения; | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |
| Владеть навыками комплексного анализа финансовой и статистической отчетности и предоставления ее данных в табличной и графических формах | Владеть навыками комплексного анализа финансовой и статистической отчетности и предоставления ее данных в табличной и графических формах; | Владеть навыками комплексного анализа финансовой и статистической отчетности и предоставления ее данных в табличной и графических формах; | индивидуальное задание (1-4 – 4 семестр, 5-8 – 6 семестр) |

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

Зачет:

- 50 -100 баллов (зачтено);
- 0-49 баллов (не зачтено).

Зачет с оценкой:

- 84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично»)
- 67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо»)
- 50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно»)
- 0-49 баллов (оценка «не зачтено/неудовлетворительно»)

Типовые индивидуальные задания

4 семестр

1. Изучить федеральные и локальные нормативные документы, специальную учебную и научную литературу;
2. Провести подбор, обобщение и систематизацию информации по объекту прохождения практики;
3. Дать краткую экономическую характеристику организации (название организации в соответствии с учредительными документами, год образования, месторасположение, вид деятельности, основные производственно-экономические показатели деятельности, организационная структура финансово-экономической службы и др.);
4. Проанализировать показатели деятельности, провести необходимые расчеты с применением методик факторного анализа, экономико- математических, статистических и других методов.

6 семестр

5. Выявить недостатки и резервы улучшения деятельности предприятия по результатам проведенных исследований;
6. Разработать и обосновать конкретные предложения, направленные на повышение эффективности производственной и финансовой деятельности на конкретном предприятии;
7. Сформулировать выводы по результатам расчетов, осветить проблемы, имеющиеся в организации;
8. Разработать и обосновать предложения, позволяющие улучшить основные финансово-экономические показатели

Критерии оценивания:

Для оценки знаний, умений и навыков обучающихся в процессе прохождения практики в зависимости от сферы интересов студентов им предлагается самостоятельно по согласованию с руководителем практики выполнить индивидуальное задание.

В процессе написания и составления отчёта студент должен решить следующие задачи:

- дать краткий обзор и анализ экономической литературы по выбранной теме;

- с использованием информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов найти и обобщить теоретический материал, сформировать текстовую часть отчёта;
- сделать содержательные выводы по изученному материалу.

Зачет:

- 50 -100 баллов (зачтено) - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы практики в соответствии с целями практики, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе практики;

- 0-49 баллов (незачтено) - предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

Зачет с оценкой

84-100 балла – (оценка «зачтено/отлично») выставляется студенту, если предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты. Обучающийся демонстрирует высокий уровень подготовки. Обучающийся представил подробный отчет по практике, активно работал в течение всего периода практики; При защите отчета обучающийся продемонстрировал глубокие и системные знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования и внес обоснованные предложения. Обучающийся правильно и грамотно ответил на поставленные вопросы. Обучающийся получил положительный отзыв от руководителя

67-83 балла – (оценка «зачтено/хорошо»). Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций достигнуты практически полностью. Обучающийся демонстрирует в целом хорошую подготовку, но при подготовке отчета по практике и проведении собеседования допускает заметные ошибки или недочеты. Обучающийся активно работал в течение всего периода практики; При защите отчета обучающийся показал глубокие знания, полученные при прохождении практики, свободно оперировал данными исследования. В отчете были допущены ошибки, которые носят несущественный характер. Обучающийся ответил на поставленные вопросы, но допустил некоторые ошибки, которые при наводящих вопросах были исправлены. Обучающийся получил положительный отзыв от руководителя

50-66 баллов – (оценка зачтено/«удовлетворительно»). Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом достигнуты, но имеются явные недочеты в демонстрации умений и навыков. Обучающийся показывает минимальный уровень теоретических знаний, делает существенные ошибки при выполнении индивидуального задания, но при ответах на наводящие вопросы во время собеседования, может правильно сориентироваться и в общих чертах дать правильный ответ. Обучающийся имел пропуски в течение периода практики; Отчет имеет поверхностный анализ собранного материала, нечеткую последовательность его изложения материала. Обучающийся при защите отчета по практике не дал полных и аргументированных ответов на заданные вопросы. В отзыве руководителя имеются существенные замечания.

0-49 баллов – (оценка незачтено/«неудовлетворительно»). Предусмотренные программой практики результаты обучения в рамках компетенций в целом не достигнуты, обучающийся не представил своевременно /представил недостоверный отчет по практике, пропустил большую часть времени, отведенного на прохождение практики. Отчет не имеет детализированного анализа собранного материала и не отвечает установленным требованиям. Обучающийся затрудняется ответить на поставленные вопросы или допускает в ответах принципиальные ошибки. В отзыве руководителя имеются существенные критические замечания.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета и зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.