

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.05.2022 15:11:28

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae0ba48e27b59cbe1e2bbd7c7a

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А. Г. Хачатрян

«01» мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины
Учебная практика**

Специальность
40.02.01

Форма обучения	заочная
Часов по учебному плану	36
в том числе:	
аудиторные занятия	36
самостоятельная работа	0

Ростов-на-Дону
2021 г.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	4		Итого	
	уп	рп		
Практические	36	36	36	36
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г.

№ 508 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»).

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 40.02.01
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Муравинец Т.Д.

Председатель ЦМК: Калиманова О.А.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 31.08.2021 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения учебной практики является формирование у студентов первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности, обучение трудовым приемам, операциям и способам выполнения трудовых процессов, характерных для соответствующей профессии и необходимых для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	УП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Перед прохождением учебной практики студент должен в полном объеме освоить:
2.1.2	Безопасность жизнедеятельности
2.1.3	Деловое общение
2.1.4	Документационное обеспечение управления
2.1.5	Так же прохождение практики требует частичного уровня подготовки:
2.1.6	Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)
2.1.7	Основы психологических знаний о личности инвалидов и лиц пожилого возраста
2.1.8	Право социального обеспечения
2.1.9	Психология социально-правовой деятельности
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Квалификационный экзамен
2.2.2	Квалификационный экзамен
2.2.3	Проведение государственных экзаменов
2.2.4	Производственная практика (по профилю специальности)
2.2.5	Производственная практика (по профилю специальности)

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**3.1 Знать**

Знания необходимые для прохождения Учебной практики сформированы у студентов в рамках изучения междисциплинарных курсов в рамках изучаемых модклей.

3.2 Уметь

В рамках практики по ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» студент должен освоить умения:

- поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;
- выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;
- участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;
- взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;
- собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;
- выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;
- принимать решения об установлении опеки и попечительства;
- осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;
- направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;
- разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;
- применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;
- следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

3.3 Владеть

В рамках практики по ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» студент должен иметь практический опыт: поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий; выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите; организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий; участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации (ПФР)						
1.1	Тема 1.1 Основные направления деятельности ПФР /Пр/	4	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-11 ОК-12 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	Тема 1.2 Услуги ПФР предоставляемые в электронном виде /Пр/	4	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-11 ОК-12 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Тема 1.3 Взаимодействие ПФР с иными государственными органами /Пр/	4	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-11 ОК-12 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Тема 1.4 Организация делопроизводства в управлении Пенсионного фонда РФ /Пр/	4	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-11 ОК-12 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.5	Тема 1.5 Организация работы и структура управления Фонда социального страхования РФ, Федерального фонда обязательного медицинского страхования, Федеральной государственной системы органов занятости населения в РФ. /Пр/	4	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-11 ОК-12 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 2 Правовые основы медико-социальной экспертизы.						

2.1	Тема 2.1 Организация и проведение медико-социальной экспертизы /Пр/	4	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-7 ОК-8 ОК-9 ОК-11 ОК-12 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
-----	---	---	---	--	------------------------	---	--

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Галаганов В.П.	Организация работы органов социального обеспечения в Российской Федерации: учебник	Кнорус, 2020	15
Л1.2	Николюкин, С. В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Правовое обеспечение профессиональной деятельности Текст : электронный	Москва : Издательство Юрайт, , 2022	1 электронный

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Захарова Н. А.	Право социального обеспечения: Учебное пособие для СПО	Саратов: Профобразование, Ай Пи Эр Медиа, 2019	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс»
Э2	Библиотека РГЭУ (РИНХ)

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Microsoft Windoms
6.3.2	Trend Micro Office Scan Enterprise Security
6.3.3	Microsoft Office
6.3.4	Браузер Goofle Chome
6.3.5	AdobeAcrobatReader

6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс» // Режим доступа http://www.consultant.ru .
-------	---

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	В случае проведения практики на базе учебного заведения:
7.2	Учебная аудитория для проведения теоритических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение: столы и стулья ученические, доска классная меловая, тумба, рабочее место преподавателя, плакаты
7.3	Кабинет для самостоятельной работы обучающихся, оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".
7.4	В случае проведения практики на базе предприятия:
7.5	Рабочие места соответствующие:
7.6	1. Санитарные правила и нормы СанПиН 2.2.4.548-96
7.7	"Гигиенические требования к микроклимату производственных помещений"
7.8	(утв. постановлением Госкомсанэпиднадзора РФ от 1 октября 1996 г. N 21)

7.9	2. СанПиН 2.2.4.3359-16 "Санитарно-эпидемиологические требования к физическим факторам на рабочих местах"
7.10	3. СанПиН 2.4.2.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях"
7.11	
7.12	

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по учебной практики для ПМ.01 и ПМ.02 прикреплены к настоящей учебной программе в виде файла в разделе "Приложения"