

Документ подписан простой электронной подписью
 Информация о владельце:
 ФИО: Макаренко Елена Николаевна
 Должность: Ректор
 Дата подписания: 18.12.2023 13:21:53
 Уникальный программный ключ:
 c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Фонд оценочных средств

ОП.13 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК 01.: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам.			
Знать: Основные положения Конституции Российской Федерации.	Сформировавшиеся систематические знания о Правах и свободах человека и гражданина, механизмах их реализации.	Уровень знания правового регулирования в сфере профессиональной деятельности.	ВЗ 1-45, Т 1-40
Уметь: Использовать нормативные правовые акты в профессиональной деятельности.	Сформировавшиеся систематические умения Защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством.	Уровень умения Анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.	ПЗ 1-5
Владеть: Технологиями установки и настройки сервера баз данных.	Сформировавшиеся систематические владения о Требованиях к безопасности сервера базы данных.	Уровень владения о Государственных стандартах и требований к обслуживанию баз данных.	ПЗ 1-5
ОК 02.: Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности			
Знать: на удовлетворительном уровне основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	Сформировавшиеся систематические знания на высоком уровне об основных понятиях автоматизированной обработки информации, общий состав и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем, базовых системных программных продуктах и пакетах прикладных программ в области профессиональной деятельности;	Уровень знания на высокопрофессиональном уровне об основных понятиях автоматизированной обработки информации, общем составе и структуре персональных компьютеров и вычислительных систем, базовых системных программных продуктах и пакетах прикладных программ в области профессиональной деятельности;	ВЗ 1-45, Т 1-40
Уметь: на удовлетворительном уровне использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и	Сформировавшиеся систематические умения на высоком уровне использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-	Уровень умения на высокопрофессиональном уровне использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-	ПЗ 1-5

приемы обеспечения информационной безопасности;	значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	
Владеть: на удовлетворительном уровне использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	Сформировавшиеся систематические владения на высоком уровне использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	Уровень владения на высокопрофессиональном уровне использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;	ПЗ 1-5
ОК 03.: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях			
Знать: На удовлетворительном уровне порядок определения задач профессионального и личностного развития, способы занятий самообразованием, методы планирования повышения квалификации;	Сформировавшиеся систематические знания На высоком уровне порядок определения задач профессионального и личностного развития, способы занятий самообразованием, методы планирования повышения квалификации;	Уровень знания На высокопрофессиональном уровне порядок определения задач профессионального и личностного развития, способов занятий самообразованием, методов планирования повышения квалификации;	ВЗ 1-45, Т 1-40
Уметь: На удовлетворительном уровне определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Сформировавшиеся систематические умения На высоком уровне определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Уровень умения На высокопрофессиональном уровне определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	ПЗ 1-5
Владеть: На удовлетворительном уровне навыками определения задач профессионального и личностного развития, занятий самообразованием, методиками планирования повышения квалификации;	Сформировавшиеся систематические владения На высоком уровне навыками определения задач профессионального и личностного развития, занятий самообразованием, методиками планирования повышения квалификации;	Уровень владения На высокопрофессиональном уровне навыками определения задач профессионального и личностного развития, занятий самообразованием, методиками планирования повышения квалификации;	ПЗ 1-5
ОК 04.: Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.			
Знать: на удовлетворительном уровне основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения, особенности делового общения, нормы общения в коллективе;	Сформировавшиеся систематические знания на высоком уровне основные направления психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения, особенности делового общения, нормы общения в коллективе;	Уровень знания на высокопрофессиональном уровне основных направлений психологии, психологию личности и малых групп, психологию общения, особенности делового общения, нормы общения в коллективе;	ВЗ 1-45 Т 1-40.

<p>Уметь: на удовлетворительном уровне эффективно работать в команде, поддерживать оптимальный психологический климат в лечебно-профилактическом учреждении, выстраивать позитивный стиль общения и вести деловую беседу в соответствии с этическими нормами;</p>	<p>Сформировавшиеся систематические умения на высоком уровне эффективно работать в команде, поддерживать оптимальный психологический климат, выстраивать позитивный стиль общения и вести деловую беседу в соответствии с этическими нормами;</p>	<p>Уровень умения на высокопрофессиональном уровне эффективно работать в команде, поддерживать оптимальный психологический климат, выстраивать позитивный стиль общения и вести деловую беседу в соответствии с этическими нормами;</p>	<p>ПЗ 1-5</p>
<p>Владеть: на удовлетворительном уровне способностью своевременно выполнять письменные и устные рекомендации руководства, способностью признавать чужое мнение и критику в свой адрес, навыкам выбора стиля общения в соответствии с ситуацией;</p>	<p>Сформировавшиеся систематические владения на высоком уровне способностью своевременно выполнять письменные и устные рекомендации руководства, способностью признавать чужое мнение и критику в свой адрес, навыкам выбора стиля общения в соответствии с ситуацией;</p>	<p>Уровень владения на высокопрофессиональном уровне способностью своевременно выполнять письменные и устные рекомендации руководства, способностью признавать чужое мнение и критику в свой адрес, навыкам выбора стиля общения в соответствии с ситуацией;</p>	<p>ПЗ 1-5</p>
<p>ОК 05.: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.</p>			
<p>Знать: на удовлетворительном уровне состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации, правила ведения деловой беседы в соответствии с этическими нормами;</p>	<p>Сформировавшиеся систематические знания на высоком уровне состава, функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации, правила ведения деловой беседы в соответствии с этическими нормами;</p>	<p>Уровень знания на высокопрофессиональном уровне состава, функций и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации, правила ведения деловой беседы в соответствии с этическими нормами;</p>	<p>ВЗ 1-45 Т 1-40. Т 1-40</p>
<p>Уметь: на удовлетворительном уровне использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, применять компьютерные и телекоммуникационные средства, представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p>Сформировавшиеся систематические умения на высоком уровне использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, применять компьютерные и телекоммуникационные средства, представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p>Уровень умения на высокопрофессиональном уровне использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, применять компьютерные и телекоммуникационные средства, представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p>ПЗ 1-5</p>
<p>Владеть: на удовлетворительном уровне навыком поиска информации в сети Интернет и на различных электронных носителях, созданием различных макетов презентаций, навыками представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p>Сформировавшиеся систематические владения на высоком уровне навыком поиска информации в сети Интернет и на различных электронных носителях, созданием различных макетов презентаций, навыками представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p>Уровень владения на высокопрофессиональном уровне навыком поиска информации в сети Интернет и на различных электронных носителях, созданием различных макетов презентаций, навыками представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p>ПЗ 1-5</p>
<p>ОК-6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.</p>			

Знать: Сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей.	Сформировавшиеся систематические знания Значимость профессиональной деятельности по специальности	Уровень знания Стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения.	ПЗ 1-5
Уметь: описывать значимость своей специальности	Сформировавшиеся систематические знания применять стандарты антикоррупционного поведения	Уровень умения применять стандарты общечеловеческих ценностей	ПЗ 1-5
Владеть: навыками осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Сформировавшиеся систематические владения на высоком уровне навыками осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	Уровень владения на высокопрофессиональном уровне навыками осознанного поведения на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения.	ПЗ 1-5
ОК-9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.			
Знать: на удовлетворительном уровне содержание действующих нормативных актов, информационно правовую базу, текущие изменения и дополнения как в рамках отдельных нормативных актов так и в отрасли в целом;	Сформировавшиеся систематические знания на высоком уровне содержание действующих нормативных актов, информационно правовую базу, текущие изменения и дополнения как в рамках отдельных нормативных актов так и в отрасли в целом;	Уровень владения на высокопрофессиональном уровне содержание действующих нормативных актов, информационно правовую базу, текущие изменения и дополнения как в рамках отдельных нормативных актов так и в отрасли в целом;	ПЗ 1-5
Уметь: на удовлетворительном уровне анализировать действующее законодательство и выявлять противоречия между реальными и идеальными условиями реализации правовых норм, составлять алгоритм (план) действий по модернизации процессов;	Сформировавшиеся систематические знания на высоком уровне анализировать действующее законодательство и выявлять противоречия между реальными и идеальными условиями реализации правовых норм, составлять алгоритм (план) действий по модернизации процессов;	Уровень умения на высокопрофессиональном уровне анализировать действующее законодательство и выявлять противоречия между реальными и идеальными условиями реализации правовых норм, составлять алгоритм (план) действий по модернизации процессов;	ПЗ 1-5
Владеть: на удовлетворительном уровне навыками и умениями ориентироваться в условиях постоянного изменения нормативной правовой базы;	Сформировавшиеся систематические владения на высоком уровне навыками и умениями ориентироваться в условиях постоянного изменения нормативной правовой базы;	Уровень владения на высокопрофессиональном уровне навыками и умениями ориентироваться в условиях постоянного изменения нормативной правовой базы;	ПЗ 1-5
ОК 10.: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.			

Знать: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	Сформировавшиеся систематические знания основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности на государственном и иностранном языках	Уровень знания правила чтения текстов и составления профессиональной направленности на государственном и иностранном языках	ВЗ 1-45, Т 1-40.
Уметь: понимать тексты на базовые профессиональные темы на государственном и иностранном языках	Сформировавшиеся систематические умения участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	Уровень умения писать простые связные тексты документов, изучать и использовать профессиональную документацию на государственном и иностранном языках	ПЗ 1-5
Владеть: правилами чтения текстов на государственном и иностранном языках	Сформировавшиеся систематические владения правилами и стандартами составления профессиональной документации на государственном и иностранном языках	Уровень владения на высокопрофессиональном уровне правилами и стандартами составления профессиональной документации на государственном и иностранном языках	ПЗ 1-5
ПК-1.1: Осуществлять расчетно-кассовое обслуживание клиентов			
Знать: нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг	Сформировавшиеся систематические знания на высоком уровне знание нормативно правовых документов, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг	Уровень знания на высокопрофессиональном уровне знание нормативно правовых документов, регулирующие организацию безналичных расчетов, организацию обслуживания счетов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, совершение операций с использованием платежных карт, операции по международным расчетам,	ВЗ 1-45, ПЗ 1-5
Уметь: оформлять договоры банковского счета с клиентами	Сформировавшиеся систематические умения На высоком уровне обладать навыками договоров оформлять банковского счета с клиентами	Уровень умения на высокопрофессиональном уровне оформлять договоры банковского счета с клиентами	ПЗ 1-5
Владеть: навыками проведения расчетных операций	Сформировавшиеся систематические владения на высоком уровне навыками проведения расчетных операций	Уровень владения на высокопрофессиональном уровне навыками проведения расчетных операций	ПЗ 1-5

ВЗ – вопросы к зачету, КР – курсовые работы, ПЗ – практические задания, Т – тесты, Д - доклады

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках бальной системы в 5-балльной шкале:

- 3-5 баллов (зачет) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;
- 1-2 баллов (незачёт) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Конституция РФ, основные положения, порядок принятия и изменения.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Классификация прав и свобод человека и гражданина.
4. Механизм реализации прав гражданина.
5. Законы и подзаконные акты регулирующие правоотношения в банковской деятельности
6. Организационно - правовые формы юридических лиц.
7. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
8. Хозяйственные товарищества полные и коммандитные.
9. Особенности создания, реорганизации и ликвидации
10. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
11. Виды субъектов предпринимательского права.
12. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
13. Государственная регистрация.
14. Правоспособность и дееспособность.
15. Виды экономических споров.
16. Понятие трудового договора: структура, основные положения.
17. Порядок заключения и изменения трудового договора.
18. Основания для прекращения трудового договора
19. Понятие заработной платы.
20. Классификация форм оплаты труда.
21. Основные правила оплаты труда.
22. Основные правила оплаты труда работников, работающих по совместительству.
23. Расчет заработной платы.
24. Понятие дисциплины труда.
25. Формы поощрения и наказания работников.

26. Порядок наложения взысканий на работников.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
27. Взыскания: формы, порядок наложения и оформление дисциплинарных взысканий.
28. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
29. Понятие и виды безработицы.
30. Изучить порядок и принципы работы Центра занятости и социальной поддержки населения
31. Понятие социальной защиты граждан.
32. Органы обеспечения социальной защиты населения.
33. Пенсии; пособия; компенсации.
34. Начисление различных видов пособий.
35. Понятие, виды юридической ответственности.
36. Административная, уголовная, гражданско–правовая, материальная и дисциплинарная виды ответственности.
37. Административная ответственность: понятие, юридический состав сущность и принципы.
38. Административная ответственность и ее отличие от других видов юридической ответственности
39. Понятие преступлений в сфере программного обеспечения.
40. Субъект, объект, субъективная и объективная стороны преступлений в сфере программного обеспечения.
41. Виды юридической ответственности за данный вид преступлений
42. Виды защиты нарушенных прав.
43. Арбитражный процесс.
44. Производство по делам об экономических правонарушениях.
45. Участники производства судебного порядка разрешения споров

Критерии оценивания:

Билет включает в себя 1 теоретический вопрос и 1 практическое задание из перечня практических заданий для текущей аттестации.

5 баллов («отлично») выставляется студенту, если выполнены все требования к ответу, обозначены проблема и обоснована их актуальность, содержание вопросов раскрыто полностью, логично изложена собственная позиция, даны правильные ответы на дополнительные вопросы; выполняет правильные, уверенные действия по применению полученных знаний при решении задания, дана корректная ссылка на нормативно-правовые акты;

4 балла («хорошо») выставляется студенту, если выполнены основные требования к ответу, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, на дополнительные вопросы даны не

полные ответы; выполняет правильные действия по применению знаний при решении задания, дана корректная ссылка на нормативно-правовые акты;
3 балла («удовлетворительно») выставляется студенту, если существенные отступления от требований к ответу. В частности, вопросы билета освещены лишь частично, допущены фактические ошибки при изложении ответа или при ответе на дополнительные вопросы; показывает в целом правильные действия по применению знаний при решении задания, дана корректная ссылка на нормативно-правовые акты;
2 балла («неудовлетворительно») выставляется студенту, если вопросы билета не раскрыты, обнаруживается существенное непонимание предмета курса; не показывает способности применять знания при решении теста, ошибки в применении нормативно-правовых актов и норм права.

Примерные практические задания

Практическое занятие №1

Тема: Проведение деловой игры «Создание юридического лица»

Цель деловой игры: *изучение необходимой учебной и нормативной литературы.*

Анализ действующего законодательства, подготовка необходимых исходных данных. Выработка студентами навыков применения законодательства, регулирующего конкретный вид отношений.

Условия проведения игры:

-Учебная группа разбивается *на подгруппы (команды)*. Выбирают **руководителя-капитана** команды.

-По окончании каждого игрового этапа капитаны команд *доклаживают о результатах групповой работы.*

-Каждый этап игры оценивается **в баллах**, зарабатываются *премиальные баллы* за особые достижения в ходе игры (оригинальные решения, предложения). Допускается уменьшение баллов (штрафов), в том числе за счет «**платных консультаций**» - в случае если участники команды

обращаются к руководителю игры за помощью в затруднительных ситуациях.

Цена «платной» консультации(- 1балл).

Виды «платных» нарушений:

-Несоответствие принятых решений действующему законодательству;

-Некорректное поведение участников команды;

-Неряшливое оформление отчетного материала.

-Проводится *общая дискуссия* с целью коллективной выработки оптимального решения рассматриваемых проблем (ситуаций)

-На заключительном этапе занятия *подводятся итоги деловой игры, оценивается работа команд, отдельных игроков.*

-Результаты работы команд **оформляются в виде отчета**, содержащего итоговые материалы этапов игры. На титульном листе должно быть указано «официальное» название фирмы, др. необходимые данные и реквизиты.

-Устанавливаются места заняты командами.

Ход проведения деловой игры:

1 этап- Подготовительный

Командам необходимо выполнить следующие задания:

- подобрать организационно-правовую форму будущей организации (на основании положений гл. 4 ГК РФ)

- подобрать фирменное наименование (ст. 1473 ГК РФ), логотип, товарный знак ст. 1482 ГК РФ;

-определить вид деятельности, которое юридическое лицо будет осуществлять;

-Заполнить таблицу, определяющую основные характеристики организации (гл. 4 ГК РФ)

Вид организационно правовой формы	Учредительный документ	Порядок управления и ведения дел в организации	Права и обязанности участников	Порядок ответственности по обязательствам

--	--	--	--	--

-подготовить перечень документов требуемых для государственной регистрации юридического лица, указать основные характеристики данных документов

-подготовить перечень основных реквизитов учредительного документа вашего юр. лица

-сформировать уставный (складочный) капитал, определить условия составления.

Данные отражать в отчетах, представляемых капитанами команд

Подведение итогов 1 этапа. Начисление баллов командам.

2 этап- Государственная регистрация

Подготовьте ответы на следующие вопросы:

1.Какой нормативный акт определяет порядок государственной регистрации юридических лиц.

2. Определите сроки и место государственной регистрации, орган ее осуществляющий, порядок представления документов в регистрирующий орган.

3. В каких случаях допускается отказ в государственной регистрации. Определите порядок обжалования решений об отказе в государственной регистрации.

4. С какого момента юридическое лицо считается созданным.

5. Определите формы ответственности за осуществление предпринимательской деятельности без государственной регистрации.

Подведение итогов 2 этапа

3 этап –Решение правовых ситуаций

1.Федеральная налоговая служба отказала в регистрации коммерческой организации, указав на следующие нарушения законодательства:

а) название коммерческой организации совпадает с названием музыкальной группы «Машина времени»;

б) в наименовании организации отсутствует указание на организационно-правовую форму;

в) одним из участников является учреждение, что запрещено законом.

Оцените правомерность отказа. Сформулируйте мотивированные возражения.

2.Акционерное общество «Прогресс» обратилось в арбитражный суд с требованием запретить **обществу с ограниченной ответственностью использовать слово «Прогресс»** в своем фирменном наименовании.

Какое решение должен принять суд.

3. Иванов - участник полного товарищества «Иванов и компания», обратился в коммерческий банк с просьбой о получении кредита для развития бизнеса. В подтверждение своих полномочий на подписание кредитного договора от имени полного товарищества, Иванов представил нижеследующие документы:

1) нотариально удостоверенную копию учредительного договора полного товарищества, из которого следовало, что помимо Иванова участником товарищества является также фирма «Андерлехт»;

2) доверенность на право заключения кредитного договора, выданная фирмой «Андерлехт» гражданину Иванову;

3) собственноручное письмо Иванова, из которого следовало, что ему как полному товарищу, поручено ведение дел всего товарищества;

4) визитную карточку с указанием домашнего адреса и телефонов гражданина Иванова;

5) копию паспорта гражданина РФ. Дайте юридическую оценку представленным документам. Заключит ли коммерческий банк кредитный договор? Подтверждают ли представленные документы полномочия Иванова на заключение кредитного договора?

Подведение итогов, объявление команды победителя.

Тесты:

(оцениваются по бинарной шкале «правильно – неправильно»)

1. Предпринимательская деятельность гражданина - это самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли.
2. Государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей входит в компетенцию правоохранительных органов.
3. Лицензия - специальное разрешение на право осуществления юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем конкретного вида деятельности.
4. Юридическое лицо или индивидуальный предприниматель, получившие лицензию, вправе осуществлять деятельность, на которую предоставлена лицензия, только на территории своего региона.
5. Лицензионные требования устанавливаются положениями о государственной регистрации конкретных видов деятельности, утверждаемыми Федеральным Казначейством Российской Федерации.
6. Монополистическая деятельность - злоупотребление хозяйствующим субъектом, группой лиц своим доминирующим положением.
7. Под свободной (рыночной) ценой понимают цену, складывающуюся на товарном рынке при государственном воздействии на нее путем применения экономических и (или) директивных мер.
8. Потребитель - гражданин, имеющий намерение заказать или приобрести либо заказывающий, приобретающий или использующий товары (работы, услуги) исключительно для предпринимательской и иной не запрещенной законом деятельности.
9. Правоспособность гражданина возникает по достижении восемнадцатилетнего возраста.
10. Гражданин, о месте пребывания которого нет сведений в месте его жительства в течение года, может быть признан судом умершим.

11. Юридическое лицо - это любой человек независимо от возраста, пола, вероисповедания, национальной и расовой принадлежности, а также иных характеристик.
12. К числу коммерческих организаций относятся хозяйственные товарищества и общества, фонды, религиозные организации, ассоциации.
13. Акционерное общество (АО) - это общество, уставный капитал которого разделен на определенное число акций. 10. К общим относятся те обязанности, которые распространяются на всех без исключения граждан страны.
14. Корпоративные юридические лица (корпорации)- это юридические лица, учредители (участники) которых обладают правом участия (членства) в них и формируют их высший орган.
15. Право юридического лица осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о его создании.
16. Хозяйственное товарищество действует на основании учредительного договора, который заключается его учредителями (участниками).
17. Юридическое лицо имеет свое наименование, содержащее указание на организационно-правовую форму
18. Представительства и филиалы, являются самостоятельными юридическими лицами.
19. Государственная регистрация осуществляется в срок не более чем пять календарных дней со дня представления документов в регистрирующий орган.
20. Прежде чем обжаловать в суде отказ в государственной регистрации организации, индивидуального предпринимателя, внесении изменений в учредительные документы и пр., нужно подать жалобу в вышестоящий регистрирующий орган.

Тест:

(оценивается с учетом частично правильно выполненных заданий)

1. Несостоятельность (банкротство)- это неспособность должника удовлетворить требования кредиторов, признанная:

- а) третейским судом
- б) арбитражным судом
- в) конституционным судом

2. Одним из признаков банкротства юридических лиц является:

- а) неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение двух месяцев с даты, когда они должны быть исполнены;
- б) неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение шести месяцев с даты, когда они должны быть исполнены;
- в) неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам и исполнить обязанность по уплате обязательных платежей в течение трех месяцев с даты, когда они должны быть исполнены;
- г) неспособность удовлетворить требования кредиторов по денежным обязательствам, о выплате выходных пособий и (или) об оплате труда лиц, работающих или работавших по трудовому договору, и (или) исполнить обязанность по уплате обязательных платежей, если соответствующие обязательства и (или) обязанность не исполнены им в течение трех месяцев.

3. Заявление о признании предприятия банкротом в арбитражный суд вправе подать:

- а) конкурсные кредиторы, уполномоченные органы, прокурор;
- б) должник, конкурсные кредиторы, уполномоченные органы а также работник, бывший работник должника;
- в) кредиторы, органы юстиции, адвокат должника;

4. Отношения, связанные с несостоятельностью регулируются:

- а) ФЗ «О защите конкуренции на рынке финансовых услуг»;
- б) ФЗ «Об аудиторской деятельности»;

в) ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при проведении гос. контроля(надзора)»;

г) ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

5. Признаками банкротства являются также:

а) наличие задолженности в отношении юридического лица на сумму не менее 1 000 000 рублей;

б) наличие задолженности в отношении юридического лица на сумму не менее 100 000 рублей;

г) наличие задолженности в отношении юридического лица на сумму не менее 300 000 рублей;

6. Для проведения процедур банкротства арбитражным судом утверждается:

а) налоговый инспектор;

б) судебный пристав;

в) главный бухгалтер предприятия банкрота;

г) арбитражный управляющий;

7. Первое собрание кредиторов созывается по итогам проведения:

а) наблюдения

б) финансового оздоровления

в) внешнего управления

8. Переход полномочий по управлению должником к арбитражному управляющему является одним из последствий введения:

а) финансового оздоровления

б) внешнего управления

в) мирового соглашения

9. Процедура, в результате проведения которой прекращается существование юридического лица- это:

а) мировое соглашение

б) конкурсное производство

в) внешнее управление

10. Основанием открытия конкурсного производства является:

- а) признание должника банкротом по решению арбитражного суда
- б) решение собрания кредиторов
- в) решение внешнего управляющего

11. Мирное соглашение может заключаться:

- а) на любой стадии банкротства, кроме внешнего управления
- б) на любой стадии банкротства, кроме наблюдения
- в) на любой стадии рассмотрения дела о банкротстве

12. Для вступления в силу мирное соглашение должно быть утверждено:

- а) арбитражным управляющим
- б) комитетом кредиторов
- в) прокурором
- г) арбитражным судом

13. Вставьте пропущенное слово:

Одновременно с вынесением определения о введении финансового оздоровления арбитражный суд утверждает _____ управляющего.

14. Вставьте пропущенные слова:

Конкурсные кредиторы- это кредиторы по _____ .

15. Определите соответствие между наименованием процедуры банкротства

и ее целью:

- | | |
|----------------------------|----------------------------------------------------------------------------|
| 1. Внешнее управление | а) обеспечение сохранности имущества должника, первое собрание кредиторов; |
| 2. Наблюдение | б) восстановление платежеспособности должника; |
| 3. Конкурсное производство | в) достижение соглашения между должником и кредиторами; |
| 4. Мирное соглашение | г) прекращается существование юр. лица удовлетворяются требования |

кредиторов;

16. Индивидуальные предприниматели легитимируются в качестве хозяйствующих субъектов с помощью:

- а) аттестации
- б) государственной регистрации
- в) тестирования

17. Полная дееспособность гражданина РФ наступает в возрасте:

- а) 20 лет
- б) 18 лет
- в) 16 лет

18. Порядок государственной регистрации индивидуальных предпринимателей урегулирован:

- а) ФЗ «О защите прав юр. лиц и и.п. при проведении гос. надзора (контроля)»
- б) ФЗ «О лицензировании»
- в) ФЗ «О гос. регистрации юр.лиц и индивидуальных предпринимателей»
- г) ФЗ «О естественных монополиях»

19. Государственная регистрация граждан в качестве индивидуальных предпринимателей осуществляется:

- а) антимонопольным органом
- б) налоговыми органами
- в) нотариальными органами

20. Гражданин может быть признан судом ограниченно дееспособным на основании, в частности:

- а) совершения убийства
- б) систематических прогулов на работе
- в) злоупотребления спиртными напитками
- г) психического расстройства
- д) злоупотребления наркотическими средствами

21. Объявление в установленном законом порядке несовершеннолетнего полностью дееспособным называется:

- а) квалификацией
- б) аттестацией
- в) эмансипацией
- г) конфирмацией

22. При каких условиях наступает эмансипация несовершеннолетнего:

- а) если он получил в подарок дом
- б) если он работает по трудовому договору (контракту)
- в) если он участвует в съемках художественного фильма
- г) если он с согласия родителей (лиц их заменяющих) занимается предпринимательской деятельностью

23. Гражданин может быть признан судом недееспособным на основании:

- а) уклонения от уплаты налогов
- б) нервозности
- в) эмоциональной неустойчивости
- г) психического расстройства , в результате которого не может понимать значение своих действий
- д) злоупотребления спиртными напитками

24. Для регистрации граждан в качестве индивидуальных предпринимателей в регистрирующий орган предоставляются следующие документы:

- а) копи устава
- б) документы подтверждающие оплату уставного фонда
- в) заявление подписанное заявителем
- г) копия брачного договора (контракта)
- д) документ об уплате гос. пошлины

25. Государственная регистрация осуществляется в срок не более чем:

- а) 8 рабочих дней

- б) 5 календарных дней
- в) 7 рабочих дней
- г) 5 рабочих дней

26. Вставьте пропущенное слово:

Гражданин вправе заниматься предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента _____, в качестве индивидуального предпринимателя.

27. Имеют ли право иностранные граждане, лица без гражданства осуществлять предпринимательскую деятельность в РФ:

- а) имеют право
- б) не имеют право

28. Физическое лицо желающее получить статус индивидуального предпринимателя должно быть:

- а) недееспособным
- б) правоспособным
- в) дееспособным

29. Полная дееспособность гражданина РФ наступает в возрасте:

- а) 20 лет
- б) 18 лет
- в) 16 лет

30. Способность юридического лица иметь гражданские права соответствующие целям деятельности, нести обязанности это:

- а) дееспособность
- б) правоспособность
- в) деликтоспособность

31. Коммерческие организации- это организации:

- а) преследующие прибыль в качестве основной цели деятельности
- б) преследующие духовные цели
- в) преследующие образовательные и иные полезные цели

32. На основании чего действует юридическое лицо?

- а) Устава.
- б) Учредительного договора и устава.
- в) Учредительного договора.
- г) Общего положения.
- д) Приказа о создании организации.
- е) Решения учредителей о создании организации.

33. Наименование юридического лица должно включать в себя:

- а) краткое указание на предмет деятельности
- в) указание на организационно-правовую форму
- г) сокращенные наименования участников
- д) собственные имена учредителей

34. Правоспособность юридического лица возникает в момент

- а) его государственной регистрации
- б) принятия решения учредителей о создании юридического лица
- в) подписания учредительного договора
- г) фактического начала деятельности

35. Учредительный договор – это правовой акт вступающий в силу с момента:

- а) заверения его нотариусом
- б) подписания уполномоченными лицами
- в) заключения

36. Учредительный документ организации вступающий в силу с момента утверждения его учредителями (участниками):

- а) трудовой договор
- б) положение о филиалах организации
- в) устав
- г) учредительный договор
- д) коллективный договор

37. Определите, есть ли несоответствия в наименованиях организаций (дайте пояснения по каждому пункту):

- а) Общество на вере «Франция»
- б) Благотворительный производственный кооператив «НАТО»
- в) Общество с ограниченной ответственностью «Герметик»

38. Задание на дополнение

Дополните: « Индивидуальный предприниматель— это _____лицо, осуществляющее предпринимательскую деятельность без образования юридического лица, _____в установленном законом порядке.

39. Установите правильную последовательность:

- а) в порядке универсального правопреемства;
- б) Ликвидация юридического лица;
- в) его прав и обязанностей;
- г) влечет его прекращение без перехода;
- д) к другим лицам.

40. Установите соответствие между формами реорганизации и их содержанием.

Слияние	Означает смену организационно-правовой формы
Разделение	Ранее существовавшие объединяющиеся юридические лица прекращаются и возникает новое
Выделение	Означает прекращение присоединяющегося юридического лица
Преобразование	Из состава юридического лица образуется одно или несколько новых юридических лиц.
Присоединение	Влечет прекращение юридического лица, которое разделяется, и возникновение новых лиц

Инструкция по выполнению.

При выполнении тестовых заданий обучающийся должен выбрать один или несколько верных ответов из предложенных вариантов.

Критерии оценивания:

Максимально за выполнение тестовых заданий можно набрать **5 баллов**.

- 5 баллов выставляется студенту, если правильные ответы даны на 85-100% вопросов
- 4 балла выставляется студенту, если правильные ответы даны на 65-84% вопросов
- 3 балла выставляется студенту, если правильные ответы даны на 50-64% вопросов
- 2 баллов выставляется, если правильно решены менее 50% тестовых заданий.

Правовые ситуации, задачи.

(оцениваются знания нормативного материала и основных изменений в действующем законодательстве; умение анализировать, сравнивать, обобщать, делать выводы; владение профессиональной терминологией)

1. Три фермера, имеющие смежно расположенные участки земли, создали товарищество «Белая дача» по выращиванию овощей и фруктов и продаже их на рынке. Они подали документы в налоговые органы с просьбой о регистрации их товарищества в качестве юридического лица.

С какого момента товарищество «Белая дача» будет считаться созданным?

2. 14 октября 2013 года Попов обратился в налоговый орган с заявлением о государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя. 19 октября Попов получил письменный отказ в регистрации. Несмотря на это, Попов снял в аренду павильон на рынке и торговал одеждой.

Какое правонарушение совершено Поповым?

3. Федеральная налоговая служба отказала в регистрации коммерческой организации, указав на следующие нарушения законодательства:
 - а) название коммерческой организации совпадает с названием музыкальной группы «Машина времени»;
 - б) в наименовании организации отсутствует указание на организационно-правовую форму;
 - в) одним из участников является учреждение, что запрещено законом.

Оцените правомерность отказа. Сформулируйте мотивированные возражения.

4. К юристу за консультацией обратился специалист Министерства образования и науки. Он пояснил, что работой своей доволен, но хотел бы заняться индивидуальным предпринимательством, чтобы улучшить своё материальное положение. Гражданин просил оказать ему помощь в оформлении всех необходимых документов для регистрации индивидуального предпринимательства.

Дайте ответ этому гражданину от имени юриста. Может ли данный гражданин быть зарегистрирован в качестве ИП. Ответ обоснуйте со ссылкой на закон.

Оцените правомерность отказа. Сформулируйте мотивированные возражения.

5. Иванов - участник полного товарищества «Иванов и компания», обратился в коммерческий банк с просьбой о получении кредита для развития бизнеса. В подтверждение своих полномочий на подписание кредитного договора от имени полного товарищества, Иванов представил нижеследующие документы:

- 1) нотариально удостоверенную копию учредительного договора полного товарищества, из которого следовало, что помимо Иванова участником товарищества является также фирма «Андерлехт»;
- 2) доверенность на право заключения кредитного договора, выданная фирмой «Андерлехт» гражданину Иванову;
- 3) собственноручное письмо Иванова, из которого следовало, что ему как полному товарищу, поручено ведение дел всего товарищества;
- 4) визитную карточку с указанием домашнего адреса и телефонов гражданина Иванова;
- 5) копию паспорта гражданина РФ.

Дайте юридическую оценку представленным документам.

Заклучит ли коммерческий банк кредитный договор?

Подтверждают ли представленные документы полномочия Иванова на заключение кредитного договора?

6. Кредиторами общества с ограниченной ответственностью «Гермес» предъявлен иск в арбитражный суд о ликвидации общества в связи с его несостоятельностью. В состав имущества, подлежащего распределению между кредиторами, истцы просят включить имущество, закрепленное за представительствами и филиалами ООО «Гермес» в других городах. Возражая против предъявленных требований, представитель ответчика заявил, что иногородние филиалы согласно положениям о филиалах являются юридическими лицами и не подлежат ликвидации. Кроме того, ликвидация общества в связи с его банкротством возможна только после применения комплекса реорганизационных процедур, предусмотренных законодательством, поскольку остается возможность его финансового оздоровления.

Разберите доводы сторон. Охарактеризуйте правовое положение филиалов и представительств юридического лица.

Опишите основные этапы процесса банкротства.

Практическое занятие № 2

Тема: «Правоотношения в сфере труда»

Контрольные вопросы

1. Что такое труд и какова его роль в обществе?
2. Какие общественные отношения составляют предмет трудового права?
3. Почему трудовое право называют "правом социальной защиты"?
4. Какие отношения тесно связаны с трудовыми?
5. В чем заключаются особенности метода трудового права?
6. Раскройте содержание принципов свободы труда, включая право на труд, а также запрещения дискриминации, принудительного труда.

7. В каких статьях Конституции РФ закреплены основные трудовые права и свободы человека в сфере труда? Назовите и охарактеризуйте их.
8. В каких статьях ТК РФ установлены основные права и обязанности работника и работодателя?
9. В чем вы усматриваете роль Трудового кодекса РФ, какие еще федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие трудовые отношения, вы знаете?
10. Что такое локальные нормативные акты, какие акты вам известны?
11. Какие юридические гарантии установлены при заключении трудового договора?

Задачи

1. При заключении трудового договора о работе Манкевича в должности юрисконсульта ООО "Сатурн" в г. Ростове-на-Дону ему было отказано в приеме на работу в связи с отсутствием регистрации. Л.Ю. Манкевич обратился в суд, он считал, что это проявление дискриминации, запрещенной законом.

Определите, соответствует ли это принципам трудового права, в каких статьях ТК РФ они выражены?

2. На основе анализа статей ТК РФ выделите принципы, определяющие защитную функцию и представительство работников профессиональными союзами.

3. За период времени более 8 месяцев учителям образовательного учреждения не выплачена заработная плата. Директор пояснил, что это связано с отсутствием средств, выделенных из местного бюджета не в полном объеме и истраченных на ремонт школы.

Какие принципы, в том числе лежащие в основе трудовых прав работников на оплату труда, нарушены в данном случае?

4. На предприятие для заключения трудового договора обратились следующие лица: подросток 15 лет; офицер, уволенный в запас из рядов Вооруженных Сил РФ; домохозяйка, ранее нигде не работавшая; выпускник высшего учебного заведения.

Какие документы должен предоставить каждый из вышеуказанных лиц и в каких нормативных актах они названы? В течение какого срока

должна быть оформлена трудовая книжка на впервые поступающих на работу и какое значение имеет трудовая книжка?

5. С Казаковым был заключен трудовой договор и установлен месячный испытательный срок; по указанию руководителя он приступил к работе с 12 апреля, хотя в трудовом договоре и приказе о приеме на работу датой начала работы значилось 15 апреля. 14 мая с Казаковым был расторгнут трудовой договор в связи с тем, что он не выдержал испытания.

Правомерны ли действия руководителя? Каков порядок расторжения трудового договора при неудовлетворительном результате испытания? Вправе ли работник по своей инициативе уволиться в период испытательного срока?

6. При заключении трудового договора с Борисовым о его работе в должности инженера-конструктора I категории конструкторского бюро руководитель организации предложил в указанный договор включить следующие условия:

о режиме работы и отдыха;

об условиях оплаты труда;

о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка организации;

об обязательстве Борисова в течение первых двух лет работы не использовать ежегодный или другие виды отпусков (учебный, по уходу за больными членами семьи и др.);

об обязательстве не принимать участия в забастовке;

об обязательстве не работать по совместительству у другого работодателя.

По соглашению с Борисовым трудовой договор был заключен

Правомерны ли действия руководителя организации? Каков порядок заключения трудового договора, в какой форме и каково его содержание?

7. Директор организации отказал в заключении трудового договора подростку 15-летнего возраста, обосновывая свой отказ тем, что по закону лица моложе 16 лет могут быть приняты на работу в исключительных случаях, которые, по мнению директора, отсутствуют.

Правомерен ли отказ директора? Куда он может быть обжалован? В

каких случаях трудовой договор может быть заключен с подростками моложе 16 лет?

8. Пенсионер по старости Волков решил устроиться на работу. В связи с этим он обратился к руководителю организации с просьбой принять его на постоянную работу. Руководитель согласился принять его на один год, учитывая его пенсионный возраст.

В каких случаях может быть заключен срочный трудовой договор?

Имел ли право руководитель заключить с Волковым срочный трудовой договор?

9. Выберите из списка терминов один, не связанный с понятием «**прием на работу**»: работник; трудовой договор; работодатель; правила; права и обязанности.

Ответы: _____

10. Прочитайте текст, в котором пропущен ряд слов (словосочетаний). Выберите из предлагаемого списка слова (словосочетания) и вставьте их на место пропусков.

«Прием на работу оформляется _____ (1) работодателя, который издается на основании заключенного с работником _____ (2).

При заключении трудового договора работник должен представить работодателю _____ (3), страховое свидетельство государственного пенсионного страхования, документ об образовании, _____ (4), документы воинского учета. Трудовая книжка является основным документом о трудовой деятельности и трудовом _____ (5) работника. Приказ работодателя о приеме на работу объявляется работнику под _____ (6) в трехдневный срок со дня подписания трудового договора».

Список слов: а) трудовая книжка; б) паспорт; в) трудовой договор ; г) приказ(распоряжение); д) стаж; е) расписка.

11. Установите соответствие между понятиями «занятость», «трудоустройство» и их существенные признаки: к каждой позиции, данной в первом столбце, подберите соответствующую позицию из второго столбца.

Существенные признаки

А - Возможность участвовать в оплачиваемых общественных работах с сохранением пособия по безработице.

Б - Поиск подходящей работы, включая необходимую переподготовку, повышение квалификации.

В - Деятельность граждан, приносящая им заработок и не противоречащая

Понятия

1. Трудоустройство.

2. Занятость.

законодательству.

Г - Оказание гражданину помощи в устройстве на работу.

Д - Положительный итог обращения граждан в орган занятости.

12.Гражданин Н. пришел устраиваться на работу в частную фирму слесарем. Его приняли на работу с испытательным сроком, после которого пообещали заключить с ним трудовой договор.

а) Как необходимо поступить гр. Н ?

б) Правомерен ли поступок работодателя?

13.Гражданка Р. захотела поменять место работы и нашла вакансию в другой фирме, где её согласились принять. Но на прежней работе ей необходимо отработать две недели. Когда по истечении двух недель она пришла, на её место приняли другого сотрудника.

а) Правомерен ли поступок работодателя?

б) Как необходимо было поступить гр. Р?

14.Можно ли считать, что трудовые отношения возникли, если трудовой договор не заключен, а работник фактически допущен к работе?

а)

да;

б) нет.

15. Во всех случаях может быть заключен бессрочный трудовой договор?

16. Что может предпринять работодатель, если после заключения трудового договора работник не приступил к работе в установленный срок в течение недели без уважительных причин?

а) вызвать работника для расторжения договора;

б) аннулировать договор.

17. Объявление о приеме на работу: «Требуется секретарь женского пола приятной наружности в возрасте не старше 25 лет, не имеющая вредных привычек, владеющая навыками работы на компьютере и двумя иностранными языками (желательно английским и французским). Обязательно наличие российского гражданства, высшего образования и

прописки (регистрации) в данной местности. Необходимо представить рекомендацию от работодателя с последнего места работы и справку о доходах.

Соответствуют ли требования, изложенные в объявлении законодательству РФ?

Практическое занятие № 3

Ответственность субъектов предпринимательской деятельности

Вопросы для устного обсуждения:

1. Сформулируйте понятие предпринимательской ответственности.
2. Какие виды ответственности предпринимателей Вы знаете?
3. Каковы условия возникновения гражданской ответственности предпринимателей?
4. Покажите различие между солидарной и субсидиарной ответственностью.
5. Назовите способы обеспечения исполнения предпринимателями своих обязательств.
6. Какие действия предпринимателей и должностных лиц предпринимательских организаций влекут за собой административную ответственность?
7. За какие нарушения антимонопольного законодательства предпринимательские организации несут ответственность в виде штрафа?
8. Какие действия предпринимателя считаются обманом потребителей в небольшом размере?
9. Какую ответственность несут предприниматели за обман потребителей в небольшом размере?

Практическое занятие № 4

Тема: Составление искового заявления для рассмотрения конкретного экономического спора.

1. Определите виды и элементы следующих исков:

1. О запрещении Тараканову Е.И. пользоваться переходом через садовый участок, принадлежащий его соседу Самойлову С.П. на том основании, что тот нарушает его право владения земельным участком.

2. Иск Решетникова П. В. о выделении его доли из общего совместного имущества, нажитого им в период брака с его бывшей женой.

3. Иск Сокольников В.А. о признании его брака с Тюриной П.Г. недействительным вследствие того, что она зарегистрировала с ним брак с фиктивной целью получения регистрации на данной жилой площади, на которой помимо него проживают его дети от первого брака.

4. Иск Лежнева И.И. об исключении имущества из описи, находящегося на квартире его родственника Калатозова С.С., которому он передал свои вещи на хранение в период нахождения в командировке.

5. Иск Ермакова А.В. о расторжении его брака с Вистуновой О.В., разделе общего имущества и передаче детей на воспитание.

6. Иск Малофеева Т.К. к Леонидову О.Р. о признании недействительным обмена жилыми помещениями. Обращаясь в суд с заявлением Малофеев Т.К. указал, что он был введен ответчиком в заблуждение, поскольку при осмотре квартиры были скрыты существенные недостатки, в том числе не было обращено его внимание на то, что на первом этаже находится холодильная установка, принадлежащая магазину, которая включается для работы в ночное время.

2. Заполнить образец искового заявления о взыскании денежных средств, в арбитражный суд.

В Арбитражный суд Энской области

610017, г. Энск, ул. К. Либкнехта, 102

Истец: _____

(наименование организации,
Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

Адрес: _____

Ответчик: _____

(наименование организации,
Ф.И.О. индивидуального
предпринимателя)

Адрес: _____

Цена иска: _____

**Исковое заявление
о взыскании денежных средств**

"__" _____ г. между _____ (именуем __ далее "Истец") и
_____ (именуем __ далее "Ответчик") был заключен договор No.
_____ (далее - "Договор", копия прилагается).

В пункте ____ Договора сказано, что продавец - Истец обязуется передать в
собственность покупателю товар в ассортименте и в количестве,
установленных Договором, а покупатель - Ответчик обязуется принять этот
товар и уплатить за него определенную денежную сумму в соответствии с
Договором.

В соответствии с пунктом ____ Договора оплата производится за фактически
реализованный товар в течение _____ банковских дней.

Истец реализовывал товар надлежащего качества в соответствии с условиями
об ассортименте и требованиями Договора в течение всего срока действия
Договора, исполняя свои обязательства перед Ответчиком в полном
соответствии с требованиями Договора.

Истцом был поставлен товар на общую сумму _____ рублей __ копеек по
следующим накладным:

No. _____ от " __ " _____ г. на сумму _____ руб.;

No. _____ от " __ " _____ г. на сумму _____ руб.;

No. _____ от " __ " _____ г. на сумму _____ руб.;

No. _____ от " __ " _____ г. на сумму _____ руб.;

No. _____ от " __ " _____ г. на сумму _____ руб..

Таким образом, задолженность Ответчика по оплате товара Истца составляет _____ рублей __ копеек.

Указанную сумму в соответствии с пунктом ____ Договора Ответчик должен был оплатить в срок до " __ " _____ г.

Указанные денежные средства не поступили на расчетный счет Истца до настоящего времени.

Пунктом 1 статьи 395 Гражданского кодекса РФ предусмотрена ответственность за неисполнение денежного обязательства, в соответствии с которой за пользование чужими денежными средствами вследствие их неправомерного удержания, уклонения от их возврата, иной просрочки в их уплате либо неосновательного получения или сбережения за счет другого лица подлежат уплате проценты на сумму этих средств. Размер процентов определяется существующей в месте нахождения кредитора - юридического лица учетной ставкой банковского процента на день исполнения денежного обязательства или его соответствующей части. При взыскании долга в судебном порядке суд может удовлетворить требование кредитора исходя из учетной ставки банковского процента на день предъявления иска или на день вынесения решения.

Также согласно пункту 3 статьи 395 Гражданского кодекса проценты за пользование чужими денежными средствами взимаются по день уплаты суммы этих средств кредитору, если законом, иными правовыми актами или договором не установлен для начисления процентов более короткий срок.

На " __ " _____ г. проценты за пользование чужими денежными средствами в связи с просрочкой оплаты товара Истца по Договору составили _____ рублей __ копеек.

Расчет задолженности Ответчика за просрочку оплаты поставки установки Истцом прилагается.

Общая сумма задолженности Ответчика перед Истцом по своим обязательствам по Договору No. ____ от " __ " _____ г. составляет: задолженность по оплате товара Истца плюс проценты за пользование чужими денежными средствами на основании пункта 3 статьи 395 ГК РФ равна _____ рублей __ коп.

В соответствии со ст.ст. 309, 310, 395, ГК РФ и ст.ст. 125, 126 АПК РФ,

ПРОШУ:

1. Взыскать с Ответчика сумму задолженности по оплате товара Истца по договору No. _____ от " __ " _____ г. в размере _____ рубля __ копеек.
2. Взыскать с Ответчика сумму процентов за пользование чужими денежными средствами на основании пункта 3 статьи 395 ГК РФ в размере _____ рубля __ копеек.
3. Взыскать с Ответчика уплаченную госпошлину _____ в размере _____ рублей __ копейки.

Приложение:

1. Документ, подтверждающий направление копии искового заявления Ответчику.
2. Документ об оплате госпошлины.
3. Расчет процентов за пользование чужими денежными средствами.
4. Копия Договора No. _____ от " __ " _____ г.
5. Копия товарной накладной No. _____ от " __ " _____ г.
6. Копия товарной накладной No. _____ от " __ " _____ г.
7. Копия товарной накладной No. _____ от " __ " _____ г.
8. Копия товарной накладной No. _____ от " __ " _____ г.
9. Копия товарной накладной No. _____ от " __ " _____ г.

10. Копия свидетельства о государственной регистрации Истца.

11. Копия доверенности на представителя Истца.

Генеральный директор

_____ / _____ /

"__" _____ ____ г.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме Дифференцированного зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Объявление результатов производится в день зачета. Результаты сдачи зачета заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента.