

Документ подписан простой электронной подписью  
 Информация о владельце:  
 ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 18.12.2023 13:23:49  
 Уникальный программный ключ:  
 c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Приложение

**Фонд оценочных средств**

**ОП. 07 Семейное право**

**1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

**1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:**

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<b>ОК-2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество</b>			
<b>Знать:</b> на удовлетворительном уровне особенности организации собственной деятельности и выборки типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, методы оценивания их эффективности и качества;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> особенностей организации собственной деятельности и выборки типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, методов оценивания их эффективности и качества;	<b>Уровень знания</b> особенностей организации собственной деятельности и выборки типовых методов и способов выполнения профессиональных задач, методов оценивания их эффективности и качества;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на удовлетворительном уровне организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	<b>Уровень умения</b> организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	<b>ПЗ 1-15 Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на удовлетворительном уровне навыками организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	<b>Уровень владения</b> навыками организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество;	<b>ПЗ 1-15 Т 1-15</b>
<b>ОК-4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем, базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> основных понятиях автоматизированной обработки информации, общих составах и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем, базовых системных программных продуктах и пакетах прикладных программ в области профессиональной деятельности;	<b>Уровень знания</b> о основных понятиях автоматизированной обработки информации, общих составах и структуры персональных компьютеров и вычислительных систем, базовых системных продуктах и пакетах прикладных программ в области профессиональной деятельности;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15 Д 1-47</b>

<p><b>Уметь:</b> на высоком уровне использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>	<p><b>Сформировавшиеся систематические умения</b> использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>	<p><b>Уровень умения</b> использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах, выделять профессионально-значимую профессиональную информацию, использовать основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности;</p>	<p><b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b></p>
<p><b>Владеть:</b> на высоком уровне навыками работы на персональном компьютере, навыками работы в профессиональных программах, основными методами и приемами обеспечения информационной безопасности;</p>	<p><b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками работы на персональном компьютере, навыками работы в профессиональных программах, основными методами и приемами обеспечения информационной безопасности;</p>	<p><b>Уровень владения</b> навыками работы на персональном компьютере, навыками работы в профессиональных программах, основными методами и приемами обеспечения информационной безопасности;</p>	<p><b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b></p>
<p><b>ОК-5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности</b></p>			
<p><b>Знать:</b> на высоком уровне состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации, правила ведения деловой беседы в соответствии с этическими нормами;</p>	<p><b>Сформировавшиеся систематические знания</b> составе, функциях и возможностях использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации, правилах ведения деловой беседы в соответствии с этическими нормами;</p>	<p><b>Уровень знания</b> о составе, функциях и возможностях использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности, методах и средствах сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации, правилах ведения деловой беседы в соответствии с этическими нормами;</p>	<p><b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b></p>
<p><b>Уметь:</b> на высоком уровне использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, применять компьютерные и телекоммуникационные средства, представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p><b>Сформировавшиеся систематические умения</b> использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, применять компьютерные и телекоммуникационные средства, представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p><b>Уровень умения</b> использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального, применять компьютерные и телекоммуникационные средства, представлять информацию в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p><b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b></p>
<p><b>Владеть:</b> на высоком уровне навыком поиска информации в сети Интернет и на различных электронных носителях, созданием различных макетов презентаций, навыками представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p><b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыком поиска информации в сети Интернет и на различных электронных носителях, созданием различных макетов презентаций, навыками представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p><b>Уровень владения</b> навыком поиска информации в сети Интернет и на различных электронных носителях, созданием различных макетов презентаций, навыками представления информации в различных формах с использованием разнообразного программного обеспечения;</p>	<p><b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b></p>

<b>ОК-7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне механизмы управления малыми группами, правила проведения рабочих совещаний, сущность и механизмы делегирования полномочий членам команды;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> механизмов управления малыми группами, правил проведения рабочих совещаний, сущности и механизмов делегирования полномочий членам команды;	<b>Уровень знания</b> механизмов управления малыми группами, правил проведения рабочих совещаний, сущности и механизмов делегирования полномочий членам команды;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на высоком уровне общаться с клиентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности, аргументирует свою позицию при постановке задач перед коллективом, конструктивно критиковать членов команды с учетом сложившейся ситуации, нести персональную ответственность за результат работы команды;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> общаться с клиентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности, аргументирует свою позицию при постановке задач перед коллективом, конструктивно критиковать членов команды с учетом сложившейся ситуации, нести персональную ответственность за результат работы команды;	<b>Уровень умения</b> общаться с клиентами и коллегами в процессе профессиональной деятельности, аргументирует свою позицию при постановке задач перед коллективом, конструктивно критиковать членов команды с учетом сложившейся ситуации, нести персональную ответственность за результат работы команды;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне организаторскими навыками для выполнения задания подчиненными в соответствии с инструкциями, навыком выявления ресурсов команды, навыком разработки мероприятий по улучшению условий работы команды;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> организаторскими навыками для выполнения задания подчиненными в соответствии с инструкциями, навыком выявления ресурсов команды, навыком разработки мероприятий по улучшению условий работы команды;	<b>Уровень владения</b> организаторскими навыками для выполнения задания подчиненными в соответствии с инструкциями, навыком выявления ресурсов команды, навыком разработки мероприятий по улучшению условий работы команды;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ОК-08: Самостоятельно определять задачи профессионального и личного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации</b>			
<b>Знать:</b> задачи и цели для профессионального и личного развития;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> задачи и целей для профессионального и личного развития;	<b>Уровень знания</b> задач и целей для профессионального и личного развития;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> самостоятельно определять задачи и цели своего профессионального и личного развития, ориентироваться в обучающих программах и программах повышения квалификации, следить за изменениями законодательства в сфере уголовного права;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> самостоятельно определять задачи и цели своего профессионального и личного развития, ориентироваться в обучающих программах и программах повышения квалификации, следить за изменениями законодательства в сфере уголовного права;	<b>Уровень умения</b> самостоятельно определять задачи и цели своего профессионального и личного развития, ориентироваться в обучающих программах и программах повышения квалификации, следить за изменениями законодательства в сфере уголовного права;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> навыками постановки задач и целей для профессионального и личного развития, навыками самообразования;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками постановки задач и целей для профессионального и личного развития, навыками самообразования;	<b>Уровень владения</b> навыками постановки задач и целей для профессионального и личного развития, навыками самообразования;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ОК-9: Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне содержание действующих нормативных актов, информационно правовую базу, текущие изменения и	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> содержания действующих нормативных актов, информационно правовой базы, текущие изменения и	<b>Уровень знания</b> содержания действующих нормативных актов, информационно правовой базы, текущих изменений и дополнениях как в рамках	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>

дополнения как в рамках отдельных нормативных актов так и в отрасли в целом;	текущих изменениях и дополнениях как в рамках отдельных нормативных актов так и в отрасли в целом;	отдельных нормативных актов так и в отрасли в целом;	
<b>Уметь:</b> на высоком уровне анализировать действующее законодательство и выявлять противоречия между реальными и идеальными условиями реализации правовых норм, составлять алгоритм (план) действий по модернизации процессов;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> анализировать действующее законодательство и выявлять противоречия между реальными и идеальными условиями реализации правовых норм, составлять алгоритм (план) действий по модернизации процессов;	<b>Уровень умения</b> анализировать действующее законодательство и выявлять противоречия между реальными и идеальными условиями реализации правовых норм, составлять алгоритм (план) действий по модернизации процессов;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне навыками и умениями ориентироваться в условиях постоянного изменения нормативной правовой базы;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками и умениями ориентироваться в условиях постоянного изменения нормативной правовой базы;	<b>Уровень владения</b> навыками и умениями ориентироваться в условиях постоянного изменения нормативной правовой базы;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ОК-11: Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне приемы делового общения, этику делового общения, основы преодоления конфликтных ситуаций;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> приемов делового общения, этики делового общения, основы преодоления конфликтных ситуаций;	<b>Уровень знания</b> приемов делового общения, этики делового общения, основ преодоления конфликтных ситуаций;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на высоком уровне применять приемы делового общения, использовать в профессии этику делового общения, преодолевать конфликтные ситуации в команде и с клиентами;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> применять приемы делового общения, использовать в профессии этику делового общения, преодолевать конфликтные ситуации в команде и с клиентами;	<b>Уровень умения</b> применять приемы делового общения, использовать в профессии этику делового общения, преодолевать конфликтные ситуации в команде и с клиентами;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне приемами делового общения, методами использования в профессиональной деятельности этики делового общения, а также методами преодоления конфликтных ситуации в команде и с клиентами;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> приемами делового общения, методами использования в профессиональной деятельности этики делового общения, а также методами преодоления конфликтных ситуации в команде и с клиентами;	<b>Уровень владения</b> приемами делового общения, методами использования в профессиональной деятельности этики делового общения, а также методами преодоления конфликтных ситуации в команде и с клиентами;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ОК-12: Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне основы профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих, психологический, организационно-правовые и тактические средства предупреждения коррупции в служебном коллективе;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> основ профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих, психологических, организационно-правовых и тактических средств предупреждения коррупции в служебном коллективе;	<b>Уровень знания</b> основ профилактики коррупционного поведения сотрудников и служащих, психологических, организационно-правовых и тактических средств предупреждения коррупции в служебном коллективе;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на высоком уровне давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики;	<b>Уровень умения</b> давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>

<b>Владеть:</b> на высоком уровне навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе;	<b>Уровень владения</b> навыками выявления и устранения причин и условий, способствующих коррупционным проявлениям в служебном коллективе;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ПК-1.1: Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне действующие нормативные правовые акты в области реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан, способы толкования норм права в профессиональной области;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> действующих нормативных правовых актов в области реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан, способов толкования норм права в профессиональной области;	<b>Уровень знания</b> действующих нормативных правовых актов в области реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан, способов толкования норм права в профессиональной области;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на высоком уровне профессионально разъяснить содержание и смысл новелл нормативных правовых актов в сфере реализации прав граждан на пенсионное обеспечение и социальную защиту;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> профессионально разъяснить содержание и смысл новелл нормативных правовых актов в сфере реализации прав граждан на пенсионное обеспечение и социальную защиту;	<b>Уровень умения</b> профессионально разъяснить содержание и смысл новелл нормативных правовых актов в сфере реализации прав граждан на пенсионное обеспечение и социальную защиту;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне способностью применять действующие нормы в области реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан, способами толкования норм права в профессиональной деятельности;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> способностью применять действующие нормы в области реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан, способами толкования норм права в профессиональной деятельности;	<b>Уровень владения</b> способностью применять действующие нормы в области реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты граждан, способами толкования норм права в профессиональной деятельности;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ПК-1.2: Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне теоретические вопросы связанные с пенсионным обеспечением и социальной защитой граждан;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> теоретических вопросов связанных с пенсионным обеспечением и социальной защитой граждан;	<b>Уровень знания</b> теоретических вопросов связанных с пенсионным обеспечением и социальной защитой граждан;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на высоком уровне осуществлять прием граждан и оказывать помощь в толковании норм законов, разъяснять вопросы связанные с пенсионным обеспечением и социальной защитой граждан;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> осуществлять прием граждан и оказывать помощь в толковании норм законов, разъяснять вопросы связанные с пенсионным обеспечением и социальной защитой граждан;	<b>Уровень умения</b> осуществлять прием граждан и оказывать помощь в толковании норм законов, разъяснять вопросы связанные с пенсионным обеспечением и социальной защитой граждан;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне навыками приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;	<b>Уровень владения</b> навыками приема граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ПК-1.4: Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии</b>			

<b>Знать:</b> на высоком уровне программы для внесения данных необходимых для установления, индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и иных социальных выплат, а так же документы регламентирующие данные процессы;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> программ для внесения данных необходимых для установления, индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и иных социальных выплат, а так же документов регламентирующие данные процессы;	<b>Уровень знания</b> программ для внесения данных необходимых для установления, индексации и корректировки пенсий, назначения пособий, компенсаций и иных социальных выплат, а так же документов регламентирующие данные процессы;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на высоком уровне обеспечивать реализацию процессов по установлению, индексации, перерасчету пенсий, назначению пособий, компенсаций и иных видов социального обеспечения с использованием информационно-компьютерных технологий;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> обеспечивать реализацию процессов по установлению, индексации, перерасчету пенсий, назначению пособий, компенсаций и иных видов социального обеспечения с использованием информационно-компьютерных технологий;	<b>Уровень умения</b> обеспечивать реализацию процессов по установлению, индексации, перерасчету пенсий, назначению пособий, компенсаций и иных видов социального обеспечения с использованием информационно-компьютерных технологий;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне навыками установления, перерасчета индексации пенсий, назначения пособий, компенсаций и иных видов социального обеспечения используя информационно-компьютерные технологии;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками установления, перерасчета индексации пенсий, назначения пособий, компенсаций и иных видов социального обеспечения используя информационно-компьютерные технологии;	<b>Уровень владения</b> навыками установления, перерасчета индексации пенсий, назначения пособий, компенсаций и иных видов социального обеспечения используя информационно-компьютерные технологии;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ПК-1.5: Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне регламенты и требования к формированию и хранению дел получателей пенсий, компенсаций, пособий и иных видов социального обеспечения граждан;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> регламентов и требований к формированию и хранению дел получателей пенсий, компенсаций, пособий и иных видов социального обеспечения граждан;	<b>Уровень знания</b> регламентов и требований к формированию и хранению дел получателей пенсий, компенсаций, пособий и иных видов социального обеспечения граждан;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>
<b>Уметь:</b> на высоком уровне реализовывать процессы связанные с формированием и хранением дел получателей пенсий, пособий, компенсаций и иных видов социальной помощи;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> реализовывать процессы связанные с формированием и хранением дел получателей пенсий, пособий, компенсаций и иных видов социальной помощи;	<b>Уровень умения</b> реализовывать процессы связанные с формированием и хранением дел получателей пенсий, пособий, компенсаций и иных видов социальной помощи;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне навыками формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий, компенсаций и иных видов социальной помощи;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий, компенсаций и иных видов социальной помощи;	<b>Уровень владения</b> навыками формирования и хранения дел получателей пенсий, пособий, компенсаций и иных видов социальной помощи;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>ПК-2.2: Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии</b>			
<b>Знать:</b> на высоком уровне категории лиц, нуждающихся в социальной защите, и порядок осуществления их учета, используя информационно-компьютерные технологии;	<b>Сформировавшиеся систематические знания</b> категорий лиц, нуждающихся в социальной защите, и порядок осуществления их учета, используя информационно-компьютерные технологии;	<b>Уровень знания</b> категорий лиц, нуждающихся в социальной защите, и порядок осуществления их учета, используя информационно-компьютерные технологии;	<b>ВЗ 1-57, Т 1-15, ПЗ 1-15, Д 1-47</b>

<b>Уметь:</b> на высоком уровне используя компьютерные технологии выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите;	<b>Сформировавшиеся систематические умения</b> используя компьютерные технологии выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите;	<b>Уровень умения</b> используя компьютерные технологии выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>
<b>Владеть:</b> на высоком уровне навыками выявления лиц, нуждающихся в социальной защите, и их учета, используя информационно-компьютерные технологии;	<b>Сформировавшиеся систематические владения</b> навыками выявления лиц, нуждающихся в социальной защите, и их учета, используя информационно-компьютерные технологии;	<b>Уровень владения</b> навыками выявления лиц, нуждающихся в социальной защите, и их учета, используя информационно-компьютерные технологии;	<b>ПЗ 1-15, Т 1-15</b>

*ВЗ – вопросы к зачету, , ПЗ – практические задания, Т – тесты, Д - доклады*

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках балльной системы в 5-балльной шкале:

- 3-5 баллов (зачет) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;
- 1-2 баллов (незачёт) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### **Вопросы к зачету**

1. Понятие семейного права РФ. Место семейного права в системе права.
2. Предмет и метод семейного права.
3. Принципы семейного права.
4. Источники семейного права. Применение к семейным отношениям гражданского законодательства.
5. Семейные правоотношения: субъекты, объекты, содержание, основания возникновения.
6. Родство и свойство как особые юридические факты в семейном праве.

7. Осуществление семейных прав и исполнение обязанностей. Защита семейных прав.
8. Понятие брака. Условия и порядок заключения брака. Обстоятельства, препятствующие заключению брака.
9. Регистрация брака и ее значение.
10. Прекращение брака. Основания прекращения брака. Порядок расторжения брака.
11. Расторжение брака в органах записи актов гражданского состояния.
12. Расторжение брака в судебном порядке.
13. Понятие недействительности брака. Основания и порядок признания брака недействительным .
14. Лица, имеющие право требовать признания брака недействительным. Обстоятельства, устраняющие недействительность брака.
15. Правовые последствия признания брака недействительным.
16. Личные права и обязанности супругов.
17. Законный режим имущества супругов. Совместная собственность супругов.
18. Раздел общего имущества супругов: основание и порядок .
19. Собственность каждого из супругов.
20. Признание имущества каждого из супругов общей совместной собственностью.
21. Договорный режим имущества супругов. Брачный договор: понятие и содержание.
22. Заключение, изменение и расторжение брачного договора. Признание брачного договора недействительным.
23. Ответственность супругов по обязательствам. Обращение взыскания на имущество супругов.
24. Основания возникновения родительских прав и обязанностей. Установление происхождения детей.
25. Имущественные права ребенка.



26. Равенство прав и обязанностей родителей. Права несовершеннолетних родителей.
27. Осуществление родительских прав.
28. Права и обязанности родителей по отношению к своим детям.
29. Защита родительских прав.
30. Право ребёнка на защиту.
31. Ограничение родительских прав. Основания, порядок и последствия ограничения родительских прав.
32. Лишение родительских прав. Основания, порядок и последствия лишения родительских прав. Восстановление в родительских правах.
33. Обязанности родителей по содержанию несовершеннолетних детей. Размер алиментов.
34. Взыскание алиментов на содержание несовершеннолетних детей.
35. Взыскание алиментов на несовершеннолетних детей в твердой денежной сумме.
36. Обязанности совершеннолетних детей по содержанию родителей.
37. Алиментные обязательства супругов и бывших супругов. Размер алиментов.
38. Освобождение супруга (бывшего супруга) от обязанности по содержанию другого супруга.
39. Алиментные обязательства других членов семьи.
40. Соглашение об уплате алиментов: форма и порядок заключения.
41. Исполнение, изменение, расторжение и признание соглашения об уплате алиментов недействительным.
42. Размер алиментов. Способы и порядок уплаты алиментов по соглашению об уплате алиментов
43. Взыскание алиментов по решению суда. Ответственность за несвоевременную уплату алиментов.
44. Определение размера задолженности по алиментам.
45. Участие родителей в дополнительных расходах на детей.
46. Изменение размера алиментов. Освобождение от уплаты алиментов.
47. Выявление и устройство детей, оставшихся без попечения родителей.

48. Понятие усыновления. Требования, предъявляемые к усыновителям.
49. Порядок и условия усыновления.
50. Правовые последствия усыновления.
51. Отмена усыновления ребенка. Правовые последствия отмены усыновления.
52. Опекa и попечительство. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).
53. Права и обязанности опекуна (попечителя) ребенка.
54. Права детей, оставшихся без попечения родителей и находящихся в воспитательных, лечебных учреждениях и учреждениях социальной защиты населения.
55. Понятие и порядок образования приемной семьи.
56. Содержание договора о передаче ребенка (детей) в приемную семью. Порядок его изменения и расторжения..
57. Особенности усыновления детей иностранными гражданами.

Критерии оценивания:

Билет включает в себя 2 теоретических вопроса и 1 практическое задание из перечня практических заданий для текущей аттестации.

5 баллов («отлично») выставляется студенту, если выполнены все требования к ответу, обозначены проблема и обоснована их актуальность, содержание вопросов раскрыто полностью, логично изложена собственная позиция, даны правильные ответы на дополнительные вопросы; выполняет правильные, уверенные действия по применению полученных знаний при решении задания, дана корректная ссылка на нормативно-правовые акты;

4 балла («хорошо») выставляется студенту, если выполнены основные требования к ответу, но при этом допущены недочеты. В частности, имеются неточности в изложении материала, отсутствует логическая последовательность в суждениях, на дополнительные вопросы даны не полные ответы; выполняет правильные действия по применению знаний при решении задания, дана корректная ссылка на нормативно-правовые акты;

3 балла («удовлетворительно») выставляется студенту, если существенные отступления от требований к ответу. В частности, вопросы билета освещены лишь частично, допущены фактические ошибки при изложении ответа или

при ответе на дополнительные вопросы; показывает в целом правильные действия по применению знаний при решении задания, дана корректная ссылка на нормативно-правовые акты;

2 балла («неудовлетворительно») выставляется студенту, если вопросы билета не раскрыты, обнаруживается существенное непонимание предмета курса; не показывает способности применять знания при решении теста, ошибки в применении нормативно-правовых актов и норм права.

### **Примерные практические задания**

1. Глава региона своими постановлениями разрешил женщинам на территории региона вступать в брак, начиная с 15-летнего возраста, а также утвердил разработанное Управлением по делам семьи и молодежи Администрации главы региона Положение о порядке учета лиц, желающих усыновить или взять под опеку детей. Правомерны ли действия главы региона? Вправе ли субъекты Российской Федерации регулировать брачно-семейные отношения?

2. Судья районного суда возвратил исковое заявление Свиридова к бывшей жене об определении места жительства их общего ребенка, указав в определении, что истец не представил доказательств досудебного урегулирования данного спора органом опеки и попечительства. Каковы права органа опеки и попечительства по разрешению споров, вытекающих из семейных правоотношений? Правомерны ли действия судьи?

3. В конце апреля 2022 года граждане Хохловы зарегистрировали брак. В первый год совместной жизни муж был внимателен к ней, дарил подарки, вместе с ней посещал кино, театры и т.п. Но затем, он стал меньше уделять ей внимания, предпочитал проводить свободное время с друзьями. Все остальные вопросы семейной жизни у них разрешаются без претензий: муж материально поддерживает её, алкоголем не злоупотребляет, скандалов не устраивает. Хохлова обратилась в юридическую консультацию с просьбой

помочь ей с помощью законодательства заставить мужа стать как прежде. Все ли семейные отношения могут быть урегулированы законодательством? Какие отношения регулируются семейным законодательством? Какой ответ должен быть дан Хохловой?

4. В августе 2022 г. Иванов женился на Кораблиной и в этом же месяце был призван на действительную срочную военную службу. В ходе службы (ноябрь 2022 г.) у него было выявлено венерическое заболевание. Предположив, что он был заражен женой, Иванов перестал поддерживать с женой общение, решив разобраться в этом вопросе после завершения военной службы. В августе 2023 года Иванов был уволен в запас и по прибытии домой достоверно установил виновность жены в заражении его венерическим заболеванием. На этом основании он в октябре 2023 г. подал в суд исковое заявление о признании брака с Кораблиной недействительным по основанию, предусмотренному п. 3 ст. 15 СК (в связи с сокрытием другим супругом наличия венерической болезни). В судебном заседании, не отрицая требование мужа по существу, Кораблина заявила возражения формального характера, указав, что Ивановым пропущен срок исковой давности. Какое решение должен принять суд по иску Иванова? С какого момента в таких случаях исчисляется срок исковой давности (при ответе используйте положения ГК)? В каких случаях возможны приостановление, перерыв и восстановление срока исковой давности?

5. Воробьева предъявила иск о расторжении брака с Фокиным. В исковом заявлении она указала, что у нее с Фокиным сложились конфликтные отношения. Одной семьей они не проживают в течение двух лет, поскольку ответчик оставил жену с двумя малолетними детьми, уехал в другой город и семье не помогает. Однако в судебном заседании ответчик пояснил суду, что не собирается оставлять семью, любит детей и категорически возражает против развода. Уехал же он с согласия жены и родственников, поскольку поступил в очную аспирантуру. Какое решение должен вынести суд?

6. Супруги Мария и Николай 19 августа 2022 г. обратились в орган ЗАГС с совместным заявлением о расторжении брака. 19 сентября 2022 г. в присутствии Николая Смирнова работником ЗАГС была произведена запись о расторжении брака, после чего в этот же день в ЗАГС обратилась Мария Смирнова с заявлением о том, что она не желает расторгать брак, поскольку накануне узнала о своей беременности и отзывает ранее поданное заявление о расторжении брака. Вправе ли был работник ЗАГС вносить запись о расторжении брака в отсутствие Марии? Какое решение следует принять руководителю органа ЗАГС по заявлению Марии с просьбой не расторгать брак?

7. В период брака Старых получил от завода, на котором работал конструктором, премию за рационализаторское предложение. На сумму премии супруги приобрели автомобиль. Через несколько лет Старых решил подарить автомобиль своему сыну от первого брака, на что его жена возразила. Каков правовой режим данного автомобиля? Вправе ли Старых распорядиться автомобилем без согласия супруги?

8. Составьте проект брачного договора, в котором будут содержаться следующие условия. Имущество, принадлежавшее каждому из супругов до брака, и прибыль от этого имущества считаются собственностью того супруга, на чье имя оно оформлено, при расторжении брака оно не подлежит разделу. Имущество, приобретенное во время брака, является общей долевой собственностью супругов, но их доли в этом имуществе должны быть не равны, а пропорциональны вкладу каждого. Сформулируйте пункт договора, исключающий споры относительно изменения размера долей. Придумайте любые дополнительные условия.

9. После расторжения брака супругов Крамаренко их 6-летняя дочь Диана была по решению суда оставлена у матери. Сначала отец встречался с девочкой дважды в месяц, однако спустя год Крамаренко вышла замуж и в целях укрепления отношений между ее новым мужем и дочкой стала препятствовать общению отца с сыном. В период летних каникул Диана

проживала у бабушки в деревне. Узнав, где находится дочь, отец приехал в деревню и вопреки возражениям бабушки увез ее к себе домой. Мать предъявила в суд иск об отобрании ребенка. Отец Дианы предъявил встречный иск о передаче себе дочери. Дайте правовую оценку действиям родителей Дианы. Какое решение может вынести суд по данным искам, от каких обстоятельств будет зависеть это решение?

10. Шишкина обратилась в орган ЗАГС с заявлением о регистрации рождения своего сына, указав отцом ребенка Капустина, с которым не состояла в браке. Капустин устно подтвердил работнику ЗАГС свое отцовство, однако последний отказался сделать запись об отцовстве, потребовав представить в качестве основания внесения сведений об отце соответствующее решение суда. Правомерно ли требование работника ЗАГС? Изменится ли решение, если Капустин состоит в браке с другой женщиной?

11. Сорокин по решению суда с 2010 года выплачивал алименты на содержание дочери Юлии, 2008 года рождения. Работал он в администрации Октябрьского района г. Ростова-на-Дону, получал зарплату и денежную компенсацию на питание, но алименты удерживались только с заработной платы. В 2023 году его бывшая жена обратилась в бухгалтерию администрации с требованием выплачивать алименты и с компенсационных выплат на питание. Правомерны ли требования бывшей жены Сорокина?

12. В 2020 г. супруги Вяткины обратились в орган опеки и попечительства с заявлением о желании усыновить новорожденного ребенка. Им сообщили, что такой ребенок есть — Федоров Виктор Степанов, 7 апреля 2019 г.р., от которого отказалась мать-одиночка. В заявлении в суд об усыновлении Вяткины попросили присвоить усыновляемому ребенку свою фамилию — Вяткин, изменить его имя на Игорь, отчество — Олегович. Также попросили суд изменить дату рождения с 7 апреля на 23августа и указать место рождения — г. Тверь вместо г. Курск. На заседании суда по рассмотрению дела об усыновлении новорожденного мальчика супругами просьбу изменить дату и место рождения супруги объяснили тем, что желают скрыть от своих

родственников, что ребенок не их родной, а усыновленный. Может ли суд и при каких условиях изменить фамилию, имя, отчество, дату и место рождения усыновленного новорожденного ребенка? Подлежит ли просьба Вяткиных удовлетворению?

13. Между органом опеки и попечительства и супругами Васильевыми был заключен договор о приемной семье сроком на 3 года, по которому Васильевым были передан на воспитание 12-летний Максим. Через 3 месяца Васильевы обратились в орган опеки с просьбой досрочно расторгнуть договор, так как Максим их не слушает, обижает их родного сына, 10-летнего Сергея. Какое решение следует принять органу опеки и попечительства в данной ситуации? Каковы основания досрочного расторжения договора о приемной семье?

14. После смерти матери воспитанием несовершеннолетней Наташи Синициной занимались ее отец и бабушка, с которыми проживала Наташа. Через некоторое время отец женился на Марии Алексеевне. У Наташи сложились хорошие отношения с мачехой, поэтому после смерти отца Наташа переехала от свекрови, забрав с собой 12-летнюю Наташу. Вскоре после этого бабушка Наташи была назначена опекуном Наташи и предъявила иск к Таранкиной об отобрании внучки и передаче ей. Свои требования она мотивировала тем, что является близким родственником ребенка, его опекуном, а потому внучка должна проживать вместе с ней. Судом было установлено, что Наташа привязана к мачехе, называет ее мамой и не желает переезжать от нее к бабушке. Какое решение в данной ситуации должен принять суд?

15. Ирина Васильевна, мать Михаила, три года тому назад была лишена родительских прав. Причиной явилось ее пристрастие к алкоголю. За это время Ирина два раза лечилась от алкоголизма и уже год как не пила. Считая, что она окончательно выздоровела, Ирина приняла решение вернуть себе сына. К этому времени сыну уже исполнилось девять лет, он жил у своего опекуна Татьяны Витальевны. Ирина Васильевна навещала сына, отношения

у них были дружескими, душевными. Ирина Васильевна обратилась в юридическую консультацию с вопросом вправе ли она требовать восстановления родительских прав и возврата ей сына? Объясните Ирине Васильевне, что необходимо сделать для реализации ее решения? Каков порядок рассмотрения дел о восстановлении родительских прав? В каком случае суд будет вправе отказать Ирине Васильевне в восстановлении в родительских правах?

### **Критерии оценивания:**

За каждое практическое задание обучающийся может получить максимально 5 баллов.

- 5 баллов выставляется, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, найдена, обобщена и систематизирована необходимая информация, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.

- 4 баллов выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены незначительные ошибки, исправленные при указании на них, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.

- 3 балла выставляется студенту, если задания выполнены самостоятельно, в полном объеме, однако допущены ошибки, исправленные с затруднением при указании на них, правильно и в полном объеме применены нормы права и применены нормативно-правовые акты.

- 2 балла выставляется студенту, если вопросы задания не раскрыты, обнаруживается существенное непонимание предмета курса; не показывает способности применять знания при решении задания, примененные нормы примененные при решении задания утратили силу или применены к правоотношениям, описанным в задании, не к месту.

### **Примерные тестовые задания**

1. К основным началам семейного законодательства относят:



- 1) необходимость укрепления семьи;
  - 2) приоритет семейного воспитания детей;
  - 3) признание фактических брачных отношений;
  - 4) обеспечение беспрепятственного осуществления членами семьи своих прав.
2. Семейные правоотношения возникают из:
- 1) родства;
  - 2) совместного проживания;
  - 3) брака.
3. Условиями заключения брака являются:
- а) добровольное согласие мужчины и женщины;
  - б) несостояние в другом зарегистрированном браке;
  - в) достижение брачного возраста.
4. Брак признается недействительным:
- а) со дня вступления решения суда о признании брака недействительным в законную силу;
  - б) со дня заключения брака;
  - в) со дня аннулирования записи о браке органом ЗАГС.
5. Расторжение брака в органах ЗАГС по заявлению одного супруга возможно, если другой супруг:
- 1) признан судом безвестно отсутствующим;
  - 2) признан судом недееспособным;
  - 3) осужден за совершение преступления на лишение свободы на срок свыше трех лет.
6. Личными неимущественными правами супругов являются:
- а) право на свободный выбор супругом места пребывания и жительства;
  - б) право на бесплатное получение одного высшего образования;
  - в) право супруга на алименты в случае потери трудоспособности.
7. Законный режим имущества супругов действует, если:
- 1) на основании закона супруги не вправе заключать брачный договор;

- 2) брачным договором не установлено иное;
- 3) лица, вступающие в брак, не достигли восемнадцати лет, в связи с чем не могут заключить брачный договор.

8. Содержание брачного договора не может:

- 1) ограничивать правоспособность или дееспособность супругов;
- 2) ограничивать право супругов на обращение в суд за защитой своих прав;
- 3) ограничивать право нетрудоспособного супруга на получение содержания;
- 4) регулировать личные неимущественные отношения между супругами, их права и обязанности в отношении детей;
- 5) все перечисленное выше.

9. Соглашение о порядке осуществления родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка, может быть заключено:

- а) в устной форме;
- б) в простой письменной форме;
- в) требуется соблюдение нотариальной формы.

10. Установление факта признания отцовства возможно в случае, если:

- а) отец ребенка уклоняется от явки в ЗАГС для регистрации своего отцовства;
- б) отец ребенка умер;
- в) ребенок усыновлен.

11. Суд вправе освободить бывшего супруга от уплаты алиментов в пользу другого супруга в случае:

- а) если у плательщика алиментов уже имеются иждивенцы;
- б) непродолжительности пребывания в браке;
- в) недостойного поведения в семье супруга, требующего выплаты алиментов;
- г) если плательщик алиментов нетрудоспособен.

12. Согласие ребенка на усыновление не требуется, если:

- а) ребенка усыновляет отчим или мачеха;

- б) ребенок не достиг возраста 10 лет;
- в) до подачи заявления об усыновлении ребенок проживал в семье усыновителя и считает его своим родителем.
13. Деятельность по устройству детей, оставшихся без попечения родителей, вправе осуществлять:
- а) прокурор;
- б) суд;
- в) орган опеки и попечительства;
- г) должностные лица общеобразовательных и лечебных учреждений.
14. Не могут быть назначены опекунами (попечителями):
- а) лица, больные хроническим алкоголизмом или наркоманией;
- б) лица, не являющиеся родственниками ребенка;
- в) лица, не имеющие благоустроенного жилья.
15. Усыновленный вправе требовать отмены усыновления, если усыновитель возражает против этого:
- а) в возрасте 12 лет;
- б) в возрасте 14 лет;
- в) в возрасте 18 лет.

### **Инструкция по выполнению.**

При выполнении тестовых заданий обучающийся должен выбрать один или несколько верных ответов из предложенных вариантов.

Критерии оценивания:

Максимально за выполнение тестовых заданий можно набрать **5 баллов**.

- 5 баллов выставляется студенту, если правильные ответы даны на 85-100% вопросов
- 4 балла выставляется студенту, если правильные ответы даны на 65-84% вопросов
- 3 балла выставляется студенту, если правильные ответы даны на 50-64% вопросов
- 2 баллов выставляется, если правильно решены менее 50% тестовых заданий

## **Примерная тематика докладов по дисциплине «Семейное право»**

1. Реализация принципа равенства прав супругов в семье в судебной практике.
2. Реализация принципа обеспечения приоритетной защиты прав и интересов несовершеннолетних и нетрудоспособных членов семьи.
3. Защита прав отдельно проживающего родителя.
4. Обзор судебной практики по делам о расторжении брака.
5. Обзор судебной практики по делам о признании брака недействительным.
6. Сроки исковой давности в семейных отношениях.
7. Защита интересов ребенка при расторжении брака родителей:
8. Отнесения имущества к общему имуществу супругов.
9. Личная собственность супруга: анализ судебной практики.
10. Обзор судебной практики по делам о разделе общего имущества супругов.
11. Заключение, изменение и расторжение брачного договора.
12. Признание брачного договора недействительным: анализ судебной практики.
13. Ответственность супругов по общим и личным обязательствам.
14. Обзор судебной практики по установлению отцовства (материнства).
15. Обзор судебной практики по оспариванию отцовства (материнства).
16. Реализация права ребенка на общение с родителями и другими родственниками.
17. Обзор судебной практики по делам об изменении имени, фамилии, отчества ребенка.
18. Алиментные обязательства бабушек, дедушек, внуков и внучек.
19. Алиментные обязательства братьев и сестер.
20. Алиментные обязательства бабушек, дедушек, внуков и внучек.
21. Алиментные обязательства супругов (бывших супругов).

22. Алиментные обязательства воспитанников, пасынков и падчериц.
23. Основания освобождение от уплаты алиментов.
24. Соглашение об уплате алиментов: заключения, изменения, исполнения, расторжения, недействительность.
25. Задолженность по алиментам: определение, взыскание и освобождение.
26. Установление и отмена опеки (попечительства).
27. Владения, пользования и распоряжения имуществом ребенка, находящегося под опекой (попечительством).
28. Защита прав ребенка на жилое помещение.
29. Недействительность брака.
30. Брачный договор.
31. Имущественные отношения супругов: распоряжение имуществом и ответственность по обязательствам.
32. Прекращение брака в судебном порядке.
33. Правовое регулирование суррогатного материнства.
34. Установление происхождения детей в судебном порядке.
35. Оспаривание отцовства (материнства).
36. Правовое регулирование семейных отношений с иностранным элементом.
37. Меры защиты и меры ответственности в семейном праве.
38. Лишение родительских прав как исключительная мера ответственности в семейном праве.
39. Сроки в семейном праве: виды и значения.
40. Осуществление родительских прав родителем, проживающим отдельно от ребенка.
41. Защита прав несовершеннолетних детей.
42. Основания возникновения и прекращения алиментного обязательства.
43. Правовое регулирование отношений по усыновлению.
44. Правовые вопросы международного усыновления.
45. Права детей, находящихся под опекой (попечительством).

46. Органы опеки и попечительства: статус, функции.

47. Договор о передаче ребенка на воспитание в приемную семью.

**Критерии оценки:**

«5 баллов», если доклад содержит собственные взгляды обучающегося на проблему и его выступление сопровождается презентацией; даны ответы на дополнительные вопросы.

«4 баллов», если доклад содержит собственные взгляды обучающегося на проблему и его выступление сопровождается презентацией, но не даны ответы на дополнительные вопросы.

«3 балла» выставляется если доклад частично содержит собственные взгляды обучающегося на проблему, но его доклад не содержит презентации, приводится только одна точка зрения на проблему, суть проблемы раскрыта не полностью; ответы на дополнительные вопросы не даны.

**3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме Дифференцированного зачета/экзамена.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Объявление результатов производится в день зачета. Результаты сдачи зачета заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Экзамен проводится по завершении полного курса дисциплины. Объявление результатов производится в день экзамена. Результаты сдачи экзамена заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную

аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.