

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.04.2023 15:40:37

Уникальный идентификатор:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8a27b55cbe1a2dbd7c78

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«РОСТОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
(РИНХ)»

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом ФГБОУ ВО «РГЭУ
(РИНХ)»
(протокол № 1 от 08.08.2021)
Председатель ученого совета – ректор
Е.Н. Макаренко



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

Направление подготовки
40.04.01 - Юриспруденция

Направленность

40.04.01.08 – Международное право, европейское право

Уровень профессионального образования:

высшее образование - магистратура

Формы обучения: очная, заочная

Для набора: 2021 г.

ОДОБРЕНО

на заседании методического совета
направления «Юриспруденция»
протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Председатель Федоренко Н.В.

ОДОБРЕНО


на заседании кафедры теории и истории
государства и права
протокол № 1 от «30» 08 2021 г.
Заведующий кафедрой Непранов Р.Г.

Разработчики

От Университета:

Заведующий
кафедрой теории и
истории государства
и права

должность



подпись

Р.Г. Непранов
ФИО

Руководитель
магистерской
программы

должность



подпись

Р.Г. Непранов
ФИО

От работодателей:

Председатель РГКА
«Баранов и
партнеры», к.ю.н.,
доцент

Начальник правового
управления Союза
«Торгово-
промышленная
Палата Ростовской
области»



А.Д. Баранов



М.И. Шаповалова

Согласовано

Директор Института магистратуры



Е.А. Иванова

Проректор по развитию
образовательных программ и
цифровой трансформации



Ю.В. Радченко

Проректор по учебной работе



В.Ю. Боев

Оглавление

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	2
2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ	3
ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА	3
ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	5
ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	17
3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК	20
4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ.....	20
5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК	20
6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ	21
7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ	21
8. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА	21

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования – **программа магистратуры** по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа 40.04.01.08 «Международное право, европейское право» (далее – ОПОП ВО), реализуемая в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» (далее – РГЭУ (РИНХ), Университет), представляет собой комплект документов, разработанный и утвержденный Университетом в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом высшего образования и с учетом соответствующей примерной образовательной программы.

Образовательная программа представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных компонентов, а также оценочных и методических материалов.

ОПОП ВО может при необходимости адаптироваться для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и необходимых специальных условий их обучения. Для определения необходимых условий организации обучения с учетом особенностей психофизического развития и индивидуальных возможностей обучающийся с инвалидностью предъявляет индивидуальную программу реабилитации или абилитации инвалида, содержащую информацию о необходимых специальных условиях обучения, а также сведения относительно рекомендованных условий и видов труда, обучающийся с ограниченными возможностями здоровья предъявляет заключение психолого-медико-педагогической комиссии, содержащее информацию о необходимых специальных условиях обучения. Адаптация программы осуществляется по заявлению обучающегося.

Нормативную правовую базу разработки образовательной программы составляют:

Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» (от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ);

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05 апреля 2017 г. № 301;

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки (специальности) 40.04.01 «Юриспруденция», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «25» ноября 2020 г. № 1451;

Нормативно-методические документы Минобрнауки России;

Устав РГЭУ (РИНХ);

Локальные акты РГЭУ (РИНХ).

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Цель образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция», магистерская программа 40.04.01.08 «Международное право, европейское право» предназначена для создания методического обеспечения реализации ФГОС ВПО по данному направлению и формирования на этой основе общекультурных и профессиональных компетенций, позволяющих подготовить квалифицированных специалистов в сфере правотворческой и правоприменительной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС.

Основная цель ОПОП состоит в формировании развития у магистрантов, обучающихся по магистерской программе 40.04.01.08 «Международное право, европейское право», общекультурных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВПО магистратуры по направлению «Юриспруденция».

Объем программы: 120 зачетных единиц.

Объем образовательной программы, реализуемый за один учебный год определяется соответствующим учебным планом.

Сроки получения образования:

В очной форме обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, составляет 2 года.

В заочной форме обучения – 2 года 5 месяцев.

При обучении по индивидуальному учебному плану, вне зависимости от формы обучения, составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения, а при обучении по индивидуальному плану лиц с ограниченными возможностями здоровья может быть увеличен по их желанию не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Использование электронного обучения, дистанционных образовательных технологий и сетевой формы при реализации образовательной программы. Не используются.

Язык обучения: ОПОП ВО реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Тип программы: академическая магистратура

Квалификация: магистр.

ОПОП ВО не содержит сведений, составляющих государственную тайну.

ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКА

В соответствии с п. 1.12 ФГОС области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

- Образование и наука (в сферах: профессионального обучения, среднего и профессионального высшего образования, дополнительного образования; научных исследований);

- Юриспруденция (в сферах: деятельности органов публичной власти, в том числе судов и органов прокуратуры; консультирования и представительства в гражданских делах; консультирования и представительства в уголовных делах; консультирования и представительства в связи с трудовыми и экологическими спорами).

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

Объектами профессиональной деятельности магистров являются общественные отношения в сфере реализации правовых норм, обеспечения законности и правопорядка.

Виды профессиональной деятельности выпускника:

В рамках освоения программы магистратуры выпускники могут готовиться к решению задач профессиональной деятельности следующих видов:

- нормотворческий;
- правоприменительный;
- экспертно-аналитический;
- консультационный;
- организационно-управленческий;
- педагогический;
- научно-исследовательский.

Задачи профессиональной деятельности выпускника:

Задачами профессиональной деятельности выпускника являются:

В области нормотворческой деятельности задача выпускника – подготовка нормативно-правовых актов.

В области правоприменительной деятельности – обоснование и принятие в пределах должностных обязанностей решений, а также совершение действий, связанных с реализацией правовых норм; составление юридических документов.

В области экспертно-аналитической деятельности - оказание юридической помощи, консультирование по вопросам права; осуществление правовой экспертизы нормативных актов.

В области консультационной деятельности – юридическое консультирование; осуществление правовой экспертизы документов.

В области организационно-управленческой деятельности задача осуществлять организационно-управленческие функции.

В области педагогической деятельности - преподавание юридических дисциплин; осуществление правового воспитания.

В области научно-исследовательской деятельности - проведение научных исследований по правовым проблемам; участие в проведении научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Выпускник, освоивший ОПОП ВО, должен обладать следующими компетенциями:

Универсальные компетенции:

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Код и наименование универсальной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1. Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1. Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения. УК-1.2. Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий. УК-1.3. Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.
Разработка и реализация проектов	УК-2. Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1. Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. УК-2.2. Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. УК-2.3. Владеть навыками разработки

		проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах.
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1. Знать: методики формирования команд; методы эффективного руководства коллективами. УК-3.2. Уметь: разрабатывать командную стратегию; организовывать работу коллективов; управлять коллективом; разрабатывать мероприятия по личностному, образовательному и профессиональному росту. УК-3.3. Владеть методами организации и управления коллективом, планированием его действий.
Коммуникация	УК-4. Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1. Знать: современные коммуникативные технологии на государственном и иностранном языках; закономерности деловой устной и письменной коммуникации. УК-4.2. Уметь: применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения. УК-4.3. Владеть методикой межличностного делового общения на государственном и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм и средств.
Межкультурное взаимодействие	УК-5. Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного	УК-5.1. Знать: сущность, разнообразие и особенности различных культур, их соотношение и взаимосвязь. УК-5.2. Уметь: обеспечивать и поддерживать

	взаимодействия	взаимопонимание между обучающимися – представителями различных культур и навыки общения в мире культурного многообразия. УК-5.3. Владеть способами анализа разногласий и конфликтов в межкультурной коммуникации и их разрешения.
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6. Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1. Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. УК-6.2. Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты. УК-6.3. Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.

Общепрофессиональные компетенции:

Наименование категории (группы) общепрофессиональных компетенций	Код и наименование общепрофессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Юридический анализ	ОПК-1 Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения	ОПК-1.1. Знать: понятие, функции и значение различных видов правоприменительной практики в профессиональной и научно-исследовательской деятельности ОПК-1.2. Уметь: анализировать различные

		<p>виды правоприменительной практики, в том числе нестандартные ситуации, выбирать оптимальные способы решения возникающих юридических конфликтов</p> <p>ОПК-1.3. Владеть: навыком мониторинга правоприменения, изучения и анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права с целью выявления оптимальных вариантов решения правовых ситуаций</p>
Юридическая экспертиза	<p>ОПК-2 Способен самостоятельно готовить экспертные юридические заключения и проводить экспертизу нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-2.1. Знать: основные виды и методы проведения экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов, а также положения действующего законодательства, регламентирующего ее проведение</p> <p>ОПК-2.2. Уметь: давать комплексную оценку правового акта, в том числе, его формы, целей и задач, предмета правового регулирования, компетенции органа, принявшего акт, его содержания, порядка принятия, обнародования (опубликования); выявлять правовые дефекты</p> <p>ОПК-2.3. Владеть: навыком составления экспертного заключения по итогам проведения правовой экспертизы нормативных (индивидуальных) правовых актов и их проектов</p>
Толкование права	<p>ОПК-3. Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав</p>	<p>ОПК-3.1. Знать: понятие, виды и основные способы толкования правовых актов; понятие и причины появления пробелов и коллизий норм права; способы устранения и преодоления пробелов и коллизий</p>

		<p>норм права</p> <p>ОПК-3.2.</p> <p>Уметь: анализировать правовые нормы, применять различные способы правового толкования</p> <p>ОПК-3.3.</p> <p>Владеть: навыком толковать правовые акты; способностью выявлять пробелы и коллизии правовых норм, преодолевать их с помощью различных правовых средств</p>
Юридическая аргументация	<p>ОПК-4.</p> <p>Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах</p>	<p>ОПК-4.1.</p> <p>Знать: специфику устной и письменной речи как средства универсальной коммуникации; основные способы аргументации правовой позиции по делу, в том числе в ходе состязательного процесса</p> <p>ОПК-4.2.</p> <p>Уметь: применять различные средства языковой коммуникации при формировании правовой позиции по делу; аргументировать свои решения и отстаивать правовую позицию, в том числе в состязательных процессах</p> <p>ОПК-4.3.</p> <p>Владеть: навыком составления текстов по профессиональной тематике; навыком публичного выступления, ведения аргументированной дискуссии и юридической полемики, в том числе в состязательных процессах</p>
Юридическое письмо	<p>ОПК-5.</p> <p>Способен самостоятельно составлять юридические документы и разрабатывать проекты нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>	<p>ОПК-5.1.</p> <p>Знать: понятие, признаки и виды юридических документов, их основные функции; правила, приемы и средства юридической техники, а также общие требования к процессу подготовки правовых актов</p> <p>ОПК-5.2.</p>

		<p>Уметь: определять общую структуру юридического документа; выбирать и использовать необходимые средства юридической техники</p> <p>ОПК-5.3.</p> <p>Владеть: навыком составления отдельных видов юридических документов, разработки проектов нормативных (индивидуальных) правовых актов</p>
Профессиональная этика	<p>ОПК-6.</p> <p>Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p>	<p>ОПК-6.1</p> <p>Знать: общие принципы профессиональной этики юриста, действующие стандарты профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности, а также правовые, организационные и этические основы противодействия коррупции</p> <p>ОПК-6.2</p> <p>Уметь: действовать в соответствии с установленными этическими стандартами поведения в профессиональной сфере деятельности, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений</p> <p>ОПК-6.3</p> <p>Владеть: навыком применения антикоррупционных стандартов поведения и принципов профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности</p>
Информационные технологии	<p>ОПК-7.</p> <p>Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом</p>	<p>ОПК-7.1.</p> <p>Знать: современные технологии поиска, обработки и анализа информации в глобальных сетях; специфику работы электронных информационно-образовательных ресурсов; понятие и типы информационных угроз и способы</p>

	<p>требований информационной безопасности</p>	<p>защиты с учетом требований информационной безопасности</p> <p>ОПК-7.2. Уметь: пользоваться информационными технологиями и правовыми базами данных при решении задач профессиональной деятельности; выполнять требования информационной безопасности; применять различные методы, способы и средства получения, хранения и обработки информации (баз данных)</p> <p>ОПК-7.3. Владеть: способностью применять электронные ресурсы для поиска, систематизации, обработки необходимой информации; навыком работы с правовыми базами данных; навыком осуществления превентивных мер по предотвращению информационных угроз</p>
--	---	--

Профессиональные компетенции:

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции выпускника	Индикаторы достижения компетенции
Нормотворческий	<p>ПК-1 Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения международно-правового характера</p>	<p>ПК-1.1. Знать: правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юридико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения международно-правового характера</p> <p>ПК-1.2. Уметь: применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения</p>

		<p>международно-правового характера</p> <p>ПК-1.3.</p> <p>Владеть: навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения международного-правового характера, и сопроводительных документов к ним</p>
<p>Правоприменительный</p>	<p>ПК-2</p> <p>Способен квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие отношения международного-правового характера</p>	<p>ПК-2.1.</p> <p>Знать: виды международно-правовых норм, особенности их реализации; понятие и специфику правоприменительной деятельности; систему общих и специальных юридических гарантий, обеспечивающих законность правоприменительной деятельности; основы юридической квалификации фактических обстоятельств и требования к различным видам правоприменительных актов, регламентирующих отношения международного-правового характера</p> <p>ПК-2.2.</p> <p>Уметь: квалифицированно определять правовые нормы, подлежащие применению в конкретной сфере международного-правового регулирования, составлять проекты правоприменительных актов</p> <p>ПК-2.3</p> <p>Владеть: навыком юридической оценки правоотношений конституционно-правового характера; способностью квалифицированно применять нормативные правовые акты, регламентирующие отношения</p>

		международно-правового характера
Правоприменительный	<p>ПК-3</p> <p>Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-3.1</p> <p>Знать: социальную и правовую сущность юридического предписания; особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, специфику выполнения должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка</p> <p>ПК-3.2</p> <p>Уметь: анализировать правовые предписания и особенности их реализации, определять и разграничивать компетенцию органов публичной власти в сфере профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3.3</p> <p>Владеть: навыком действовать в соответствии с правовыми предписаниями в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка</p>
Консультационный	<p>ПК-4</p> <p>Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения международно-правового характера</p>	<p>ПК-4.1.</p> <p>Знать: положения действующего международного-правового законодательства, конституционно-правовую доктрину, особенности различных видов толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения международно-правового характера</p> <p>ПК-4.2.</p> <p>Уметь: применять методику толкования нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения международно-правового характера; использовать</p>

		<p>специальные юридические средства научно-теоретического толкования нормативно-правовых, регламентирующих отношения международно-правового характера</p> <p>ПК-4.3. Владеть: навыком аналитического исследования и толкования с целью принятия правового решения нормативных правовых актов, регламентирующих отношения международно-правового характера; навыком анализа структуры международно-правовой нормы и содержания ее структурных элементов</p>
<p>Экспертно-аналитический</p>	<p>ПК-5 Способен осуществлять экспертно-консультационную деятельность в сфере международного и европейского права, осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>	<p>ПК-5.1. Знать: особенности юридической экспертизы в сфере международного и европейского права; основные факторы, способствующие созданию условий для проявления коррупции; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p> <p>ПК-5.2. Уметь: анализировать содержание юридических документов в сфере международного и европейского права; выявлять коррупциогенные факторы и правовые дефекты; квалифицировать общественные отношения в сфере международного и европейского права, устанавливать нормативную основу и специфику правового регулирования в сфере международного и европейского права</p> <p>ПК- 5.3 Владеть: навыком проведения юридической экспертизы (в том</p>

		числе антикоррупционной) юридических документов в сфере международного и европейского права; способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в сфере международного и европейского права
Экспертно-аналитический	ПК-6 Способен осуществлять предупреждение правонарушений, выявлять и устранять причины и условия, способствующие их совершению	ПК-6.1 Знать: особенности и виды юридической ответственности в сфере осуществления профессиональной деятельности; систему мер общего, специального, индивидуального предупреждения правонарушений ПК-6.2 Уметь: выявлять противоправное поведение участников правоотношений, квалифицировать правонарушения и иные противоправные деяния в сфере осуществления профессиональной деятельности ПК-6.3 Владеть: навыком пресечения противоправной деятельности; устранения причин и условий, способствовавших совершению правонарушений, в том числе с помощью процессуальных средств, предусмотренных действующим законодательством
Научно-исследовательский	ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права в профессиональной сфере деятельности	ПК-7.1. Знать: основные научные концепции по предмету научного исследования; методы организации и проведения правовых научных исследований в профессиональной сфере деятельности ПК-7.2. Уметь: формулировать объект, предмет, цели и задачи научного исследования в области права;

		<p>осуществлять поиск и систематизацию научной литературы по теме исследования с использованием современных технологий; планировать научное исследование и прогнозировать его результаты; избирать методы исследования; оценивать актуальность исследования и его возможных результатов для практической деятельности; формулировать результаты исследования; представлять результаты исследования научному сообществу</p> <p>ПК-7.3. Владеть: навыком проведения научных исследований в области права и оценки его результатов современными методами научного исследования в предметной сфере; способностью работать в составе исследовательской группы; навыком оформления и апробации результатов научно-исследовательской работы в области права</p>
<p>Организационно-управленческий</p>	<p>ПК-8 Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности</p>	<p>ПК-8.1 Знать: теоретико-правовые основы разработки и внедрения управленческих инноваций в профессиональной деятельности</p> <p>ПК-8.2 Уметь: оценивать эффективность управленческих инноваций и возможность их использования в текущей профессиональной деятельности; адаптировать существующие организационные структуры к потребностям реализуемых инновационных процессов; оформлять внедрение инновационных проектов в управленческой деятельности посредством принятия правовых</p>

		актов соответствующего уровня ПК-8.3 Владеть: навыком прогнозирования результатов реализации инновационных процессов в профессиональной деятельности; способностью использовать профессиональные юридические знания для разработки и реализации проектов, направленных на совершенствование управленческой деятельности
--	--	---

Требования к результатам обучения по отдельным дисциплинам (модулям), практикам установлены в соответствующих рабочих программах дисциплин (модулей), практик.

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общесистемные условия реализации программы образовательной программы

Университет располагает материально-технической базой, соответствующей действующим противопожарным правилам и нормам и обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, практической и научно-исследовательской работ обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета. Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории РГЭУ (РИНХ), так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы бакалавриата;

- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса;

- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной соответствует законодательству Российской Федерации.

Квалификация руководящих и научно-педагогических работников Университета соответствует квалификационным характеристикам, установленным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, разделе «Квалификационные характеристики должностей руководителей и специалистов высшего профессионального и дополнительного профессионального образования», утвержденном приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 11 января 2011 г. № 1н.

Доля штатных научно-педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) составляет не менее 70 процентов от общего количества научно-педагогических работников организации.

Кадровые условия реализации образовательной программы

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Университета, а также лицами, привлекаемыми Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Не менее 75 процентов педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и иных лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях, ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях, являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющих трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (имеют стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Университета, участвующих в реализации программы магистратуры, и иных лиц, привлекаемых Университетом к реализации программы магистратуры на иных условиях, имеют ученую степень и (или) ученое звание.

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Университета, имеющим ученую степень, осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские проекты по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской деятельности на национальных и международных конференциях.

Материально–технические и учебно-методические условия реализации образовательной программы

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде.

Университет обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей).

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями из расчета 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик, на одного обучающегося из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определен в рабочих программах дисциплин (модулей) и при необходимости подлежит обновлению.

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ при необходимости обеспечиваются печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья: для лиц с нарушениями слуха – в печатной форме, в форме электронного документа; для лиц с нарушениями зрения – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме аудиофайла; для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата – в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа.

Финансовые условия реализации образовательной программы

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже установленных Министерством образования и науки Российской Федерации базовых нормативных затрат на оказание государственной услуги в сфере образования для данного уровня образования и направления подготовки с учетом корректирующих коэффициентов, учитывающих специфику образовательных программ в соответствии с Методикой определения нормативных затрат на оказание государственных услуг по реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ высшего образования по специальностям и направлениям подготовки, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 2 августа 2013 г. № 638.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН И КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Учебный план определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, иных видов учебной деятельности, а также формы промежуточной аттестации.

По заявлению обучающегося он может быть переведен на индивидуальный учебный план, обеспечивающий освоение ОПОП ВО на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося.

На индивидуальный учебный план по личному заявлению могут быть переведены обучающиеся из числа инвалидов и обучающиеся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья. При этом может быть продлен срок получения образования, но не более чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения. В индивидуальный учебный план при необходимости включаются адаптационные дисциплины, предназначенные для устранения влияния ограничений здоровья обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья на формирование общекультурных, и при необходимости, общепрофессиональных и профессиональных компетенций с целью достижения запланированных результатов освоения ОПОП ВО.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность теоретического обучения, практик, промежуточных и итоговой аттестации, каникул.

Учебный план и календарный учебный график представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

4. РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН/МОДУЛЕЙ

Аннотации и полнотекстовые рабочие программы дисциплин учебного плана представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

5. ПРОГРАММЫ ПРАКТИК

При реализации образовательной программы учебным планом предусмотрены следующие практики:

- учебная (ознакомительная практика)
- производственная (научно-исследовательская работа, профессиональная практика)
- производственная (преддипломная практика)

Аннотации и полнотекстовые программы практик представлены на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

6. ГОСУДАРСТВЕННАЯ ИТОГОВАЯ АТТЕСТАЦИЯ

Государственная итоговая аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты, а также подготовку к сдаче и сдачу государственного экзамена.

Программа государственной итоговой аттестации представлена на сайте Ростовского государственного экономического университета (РИНХ) в разделе Сведения об образовательной организации / Образование / Образовательные программы.

7. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА И МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения обучающимися ОПОП ВО включает текущий контроль, промежуточную аттестацию и государственную итоговую аттестацию выпускников.

Оценочные материалы для всех видов контроля представлены в приложении 1 к соответствующей рабочей программе дисциплины, практики, государственной итоговой аттестации.

Методические материалы представлены в приложении 2 к соответствующей рабочей программе дисциплины, государственной итоговой аттестации.

8. СОЦИОКУЛЬТУРНАЯ СРЕДА УНИВЕРСИТЕТА

В университете сформирована социокультурная среда, способствующая удовлетворению интересов и потребностей обучающихся, созданы условия, необходимые для всестороннего развития личности, сохранения здоровья обучающихся.

Социокультурная среда включает в себя компоненты учебного и воспитательного процессов, студенческое самоуправление, социальную инфраструктуру, университетское информационное пространство.

Реализация компетентного подхода, обеспечивающая развитие универсальных компетенций выпускников, предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой с целью формирования и развития профессиональных навыков обучающихся. Для этого проводятся встречи с представителями государственных органов федерального и регионального уровней, органов муниципального управления, общественных организаций, российских и зарубежных компаний, мастер-классы экспертов и специалистов.

Важную роль в воспитании обучающихся играет Студенческий культурный центр, основной целью которого является объединение и координация творческих студенческих коллективов и отдельных исполнителей, студенческого актива вуза, создание условий для их успешной самореализации.

В Студенческом культурном центре функционируют следующие творческие студии: творческое объединение «Лидер», студенческий театр миниатюр «На семи Ветрах», вокальная студия «Аллегро», шоу-балет «Шаг вперед», театр танца «Клеопатра», фольклорный ансамбль «Казачий перепляс», дизайн студия «Моделирование сценического костюма», музыкальная молодежная группа «Гинс спирит», ансамбль бального танца «Монако», клуб КВН.

Помимо творческого развития студентов в Университете большое внимание уделяется спортивно-массовой работе. На базе РГЭУ (РИНХ) функционируют 12 секций по разным видам спорта, пять спортивных клубов (боксёрский, шахматный, бильярдный, туристический и студенческий спортивный). Также на базе университета активно развивается баскетбольная ассоциация студенческих клубов «БАРС» и футбольная команда РГЭУ (РИНХ). Ежегодно студенты университета участвуют в соревнованиях различного уровня по 28 видам спорта.

Патриотическое и нравственное воспитание студентов осуществляется Центром патриотического воспитания, созданного в целях противодействия негативным социальным процессам в молодежной среде, сохранения исторических и создания новых традиций в области гражданско-патриотического воспитания молодежи.

При Центре работают Студенческий патриотический совет, Поисковое движение РГЭУ (РИНХ) «Будем помнить», входящие в Ростовское региональное отделение «Поискового движения России», Волонтеры Победы.

Важную роль в воспитательном процессе и в развитии социально-культурной среды Университета играет Первичная профсоюзная организация обучающихся.

Каждый студент посредством Медиацентра РГЭУ (РИНХ) может попробовать себя в качестве журналиста, репортера, дизайнера-верстальщика и даже стать редактором журнала.

Высшим органом студенческого самоуправления университета является Студенческий совет, состоящий из студенческих деканатов, старост групп, советов общежитий и филиалов. В структуре студенческого совета выделяются комитеты: информационный, социальный, учебный, волонтерский, культурно-массовый, спортивно-оздоровительный.

Социально-культурная среда РГЭУ (РИНХ) создает оптимальные условия для раскрытия творческих способностей, разностороннего развития личности, приобретения организаторских и управленческих навыков, необходимых будущему выпускнику.

Рецензия

на программу государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерскую программу 40.04.01.08 «Международное право, европейское право», разработанную на кафедре теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Представленная для рецензирования Программа государственной итоговой аттестации по магистерской программе 40.04.01.08 «Международное право, европейское право», подготовленная в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» соответствует требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего образования.

Программа соответствует нормативным и методическим требованиям, предъявляемым к программам государственной итоговой аттестации.

Программа состоит из общих положений, включающих цели государственной итоговой аттестации, содержание государственной итоговой аттестации, содержание государственного экзамена, требования к выпускной квалификационной работе обучающегося, фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации, содержащий показатели и критерии оценивания компетенций, шкалу оценивания знаний обучающихся, типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения образовательной программы, перечень вопросов, выносимых на государственный экзамен, примерную тематику выпускных квалификационных работ (магистерских диссертаций), а также перечень основной и дополнительной литературы, необходимой для подготовки к государственной итоговой аттестации.

Разработанная программа в полной мере обеспечивает возможность проверки и оценки приобретенных обучающимися теоретических знаний,

практических навыков и умений по магистерской программе 40.04.01.08 «Международное право, европейское право».

Особое внимание уделено оценки компетенций выпускников, связанных с осознанием социальной ценности будущей профессии и меры ответственности перед обществом и государством, уважительного отношения к гражданам, а также стремление содействовать утверждению в обществе духа законности, что безусловно является неоспоримым достоинством рецензируемой программы.

Программа государственной итоговой аттестации по направлению подготовки 40.04.01 Юриспруденция, магистерская программа 40.04.01.08 «Международное право, европейское право», разработанная на кафедре теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)» может быть рекомендована для использования при проведении государственной итоговой аттестации выпускников.

Председатель РГКА «Барановы и партнеры»

к.ю.н., доцент



А.Д. Баранов

РЕЦЕНЗИЯ

на основную профессиональную образовательную программу высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа 40.04.01.08 «Международное право, европейское право», разработанную на кафедре теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Профессиональная образовательная программа высшего образования 40.04.01 «Юриспруденция» по направлению подготовки магистров 40.04.01.08 «Международное право, европейское право» ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университете (РИНХ)» разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта. Представленная программа регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание и условия реализации образовательного процесса, индикаторы оценки качества подготовки выпускника по представленному направлению подготовки. В основной профессиональной образовательной программе содержится общая характеристика образовательной программы, планируемые результаты образовательной программы, организационно-педагогические условия реализации образовательной программы, характеристики социально-культурной среды университета; а также нормативные документы, обеспечивающие качество подготовки обучающихся.

Реализация основной профессиональной образовательной программы опирается на детально разработанную характеристику профессиональной деятельности выпускника, содержащую область, объекты, виды и задачи профессиональной деятельности, четкое определение требований к результатам освоения программы, индикаторы достижения компетенций. Данная образовательная программа обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных, библиотечным фондам, формируемым по всем дисциплинам основной профессиональной образовательной программы. В соответствии с требованиями ФГОС ВО обучение осуществляют преподаватели, имеющие ученую степень, ученое звание, профильное высшее образование или опыт работы в юридической сфере не менее трех лет.

Достоинством основной профессиональной образовательной программы является ее ориентированность на интересы и требования работодателей.

Полученные выпускниками магистратуры знания, умения и навыки в сфере международного права, международно-правовой защиты прав граждан

позволяют им участвовать в работе государственных органов, коммерческих и некоммерческих организаций.

Представленная основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция» магистерская программа «Международное право, европейское право», разработанная на кафедре теории и истории государства и права ФГБОУ ВО «Ростовский государственный экономический университет» (РИНХ)» с учетом достижений юридической науки и требований практической работы, ориентирована на современные образовательные технологии, полностью соответствует федеральному государственному образовательному стандарту высшего образования по направлению подготовки 40.04.01 «Юриспруденция».

Начальник правового управления
Союза «Торгово-промышленная
Палата Ростовской области»



М.И. Шаповалова