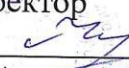


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 01.12.2023 15:18:09
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор
 Р. А. Сычев
«31» 08 2023г.

**Рабочая программа дисциплины
Правовое обеспечение профессиональной деятельности**

Специальность
38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО

Форма обучения	очная
Часов по учебному плану	52
в том числе:	
аудиторные занятия	30
самостоятельная работа	22

Ростов-на-Дону
2023 г.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	6 (3.2)		Итого	
	УП	РП	УП	РП
Неделя	10			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	20	20	20	20
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	30	30	30	30
Контактная работа	30	30	30	30
Сам. работа	22	22	22	22
Итого	52	52	52	52

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 67)

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.07 БАНКОВСКОЕ ДЕЛО
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Валиева И.А.

Председатель ЦМК: Кузнецов В.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 30.08.2023 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:
1.2	использовать необходимые нормативно-правовые акты;
1.3	защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
1.4	анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.
1.5	В результате освоения учебной дисциплины «Правовое обеспечение профессиональной деятельности» обучающийся должен знать:
1.6	основные положения Конституции Российской Федерации;
1.7	права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
1.8	понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
1.9	законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.
1.10	организационно-правовые формы юридических лиц;
1.11	правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
1.12	права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
1.13	порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
1.14	правила оплаты труда;
1.15	роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
1.16	право социальной защиты граждан;
1.17	понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников;
1.18	виды административных правонарушений и административной ответственности;
1.19	нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Учебная дисциплина Правовое обеспечение профессиональной деятельности изучается при освоении специальностей гуманитарного профиля и относится к общепрофессиональным дисциплинам федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.
2.1.2	Психология общения
2.1.3	Экологические основы природопользования
2.1.4	Экономика организации
2.1.5	Финансовая математика
2.1.6	Безопасность жизнедеятельности
2.1.7	Документационное обеспечение управления
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная практика
2.2.2	Основы предпринимательской деятельности

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
--

3.1 Знать
<p>Основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право социальной защиты граждан; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работников; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.</p>
3.2 Уметь
<p>использовать необходимые нормативно-правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>
3.3 Владеть
<p>использовать необходимые нормативно-правовые акты, защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.</p>

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Введение						
1.1	Тема 1.1. Основные цели и задачи дисциплины Правовое регулирование производственных (экономических) отношений /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-9 ОК-10	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
	Раздел 2. Раздел 2. Правовое регулирование предпринимательской деятельности						
2.1	Тема 2.1. Понятие и сущность предпринимательской деятельности. Субъекты предпринимательской деятельности. /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-9 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.2	Тема 2.2. Общие положения о юридическом лице. Классификация и правоспособность юридических лиц /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.3	Тема 2.3. Порядок создания и прекращения юридического лица. Государственная регистрация и государственный реестр юридического лица. Порядок и способы создания юридического лица. Понятие и формы реорганизации юридического лица. Правопреемство при реорганизации. Понятие и основания ликвидации юридического лица. /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	

2.4	Практическое занятие № 1 «Создание юридического лица» /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.5	Основные положения об отдельных видах организаций Организационно-правовые формы предприятий, организаций, их отличительные черты. /Ср/	6	4	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.6	Тема 2.4. Общие положения о договоре. Порядок заключения и прекращения гражданско-правовых договоров. Отдельные виды договоров /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
2.7	Составление отдельных видов договоров /Ср/	6	4	ОК-1 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э5	0	
Раздел 3. Раздел 3. Правовое регулирование трудовых отношений							
3.1	Тема 3.1. Трудовые правоотношения в хозяйственной деятельности предприятия /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.2	Практическое занятие № 2 Правоотношения в сфере труда. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.3	Тема 3.4. Общие положения о трудовом договоре Понятие трудового договора. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Виды трудового договора. Изменение трудового договора: перевод, перемещение, перевод в связи с производственной необходимостью, изменение существенных условий трудового договора. /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.4	Составление трудового договора. /Ср/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.5	Тема 3.3. Общие положения о порядке приема и увольнения работников. Порядок приема на работу. Документы необходимые при приеме на работу. Понятие и значение трудовой книжки. Испытание при приеме на работу. Порядок увольнения работника. Основания увольнения. /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
3.6	Составление пакета документов для приема сотрудника на работу /Ср/	6	4	ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-9 ОК-10 ПК-1.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э5	0	
Раздел 4. Раздел 4. Экономические споры							

4.1	Тема 4.1. Виды ответственности субъектов предпринимательской деятельности. /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.2	Практическое занятие №3 Ответственность субъектов предпринимательской деятельности /Пр/	6	2	ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-9 ПК-1.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э5	0	
4.3	Тема 4.2. Порядок урегулирования хозяйственных споров /Лек/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.4	Правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней /Ср/	6	4	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.5	Самостоятельная работа. Защита нарушенных прав предпринимателя /Ср/	6	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ПК-1.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э5	0	
4.6	Практическое занятие № 4 Составление претензии, искового заявления. /Пр/	6	2	ОК-1 ОК-2 ОК-10	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э1 Э2	0	
4.7	Дифференцированный зачет /Пр/	6	2	ОК-10 ПК- 1.1	Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Э2 Э3 Э5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень примерных вопросов к зачету (или экзамену):

1. Конституция РФ, основные положения, порядок принятия и изменения.
2. Права и свободы человека и гражданина.
3. Классификация прав и свобод человека и гражданина.
4. Механизм реализации прав гражданина.
5. Законы и подзаконные акты регулирующие правоотношения в банковской деятельности
6. Организационно - правовые формы юридических лиц.
7. Общества с ограниченной и дополнительной ответственностью.
8. Хозяйственные товарищества полные и коммандитные.
9. Особенности создания, реорганизации и ликвидации
10. Понятие и признаки субъектов предпринимательской деятельности.
11. Виды субъектов предпринимательского права.
12. Правовой статус индивидуального предпринимателя.
13. Государственная регистрация.
14. Правоспособность и дееспособность.
15. Виды экономических споров.
16. Понятие трудового договора: структура, основные положения.
17. Порядок заключения и изменения трудового договора.
18. Основания для прекращения трудового договора
19. Понятие заработной платы.
20. Классификация форм оплаты труда.
21. Основные правила оплаты труда.
22. Основные правила оплаты труда работников, работающих по совместительству.
23. Расчет заработной платы.
24. Понятие дисциплины труда.
25. Формы поощрения и наказания работников.
26. Порядок наложения взысканий на работников.
27. Материальная ответственность работников и работодателей.
27. Взыскания: формы, порядок наложения и оформление дисциплинарных взысканий.

28. Роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения.
29. Понятие и виды безработицы.
30. Изучить порядок и принципы работы Центра занятости и социальной поддержки населения
31. Понятие социальной защиты граждан.
32. Органы обеспечения социальной защиты населения.
33. Пенсии; пособия; компенсации.
34. Начисление различных видов пособий.
35. Понятие, виды юридической ответственности.
36. Административная, уголовная, гражданско–правовая, материальная и дисциплинарная виды ответственности.
37. Административная ответственность: понятие, юридический состав сущность и принципы.
38. Административная ответственность и ее отличие от других видов юридической ответственности 39. Понятие преступлений в сфере программного обеспечения.
40. Субъект, объект, субъективная и объективная стороны преступлений в сфере программного обеспечения.
41. Виды юридической ответственности за данный вид преступлений
42. Виды защиты нарушенных прав.
43. Арбитражный процесс.
44. Производство по делам об экономических правонарушениях.
45. Участники производства судебного порядка разрешения споров

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

- Социально-экономическая характеристика предпринимательства.
- Правовое обеспечение экономики в системе российского права.
- Предпринимательская правосубъектность: понятие, характер, объем.
- Юридическое лицо как организационно правовая форма участия в отношениях товарного обмена.
- Понятие и правовое значение разграничения коммерческих и некоммерческих организаций.
- Понятие и система российского корпоративного законодательства: проблемы его совершенствования.
- Понятие корпорации и проблемы её определения.
- Права акционеров: понятие, классификация.
- Право акционера на управление: содержание, проблемы реализации.
- Право акционера на дивиденды: содержание, проблемы реализации.
- Право акционера на иск: содержание, проблемы реализации.
- Проблемы осуществления акционером права на выкуп принадлежащих ему акций.
- Акционерные соглашения: понятие, сфера применения, условия соглашения, последствия неисполнения.
- Понятие и принципы корпоративного управления.
- Признание недействительными решений общего собрания акционеров.
- Проблемы приобретения контроля в управлении АО: выкуп акций у миноритарных акционеров.
- Корпоративный управляющий: проблемы квалификации и подготовки.
- Крупные сделки АО: понятие, порядок одобрения, последствия нарушения.
- Сделки, в совершении которых имеется заинтересованность: понятие, порядок одобрения, ответственность за нераскрытие информации о заинтересованности.
- Правовой режим капитала акционерного общества.
- Правовое регулирование операций с акциями и другими ценными бумагами акционерных обществ.
- Правовой статус холдингов.
- Правовой статус предпринимательских объединений.

Правовое положение коммерческих организаций с участием иностранных инвестиций.

Правовой статус должника.

Правовой статус кредитора.

Правовой режим конкурсной массы.

Фиктивное и преднамеренное банкротство.

Недействительность сделок должника в процессе несостоятельности.

Особенности обжалования и пересмотра судебных актов по делам о банкротстве.

Особенности банкротства сельскохозяйственных организаций.

Особенности банкротства кредитных организаций.

Особенности банкротства страховых организаций.

Особенности банкротства профессиональных участников рынка ценных бумаг.

Особенности банкротства стратегических организаций.

Особенности банкротства субъектов естественных монополий.

Процедура финансового оздоровления.

Процедура мирового соглашения.

Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей.

Особенности банкротства крестьянских (фермерских) хозяйств.

Правовой режим недвижимого имущества в предпринимательской деятельности.

Правовой режим основных средств коммерческой организации.

Правовой режим оборотных средств коммерческой организации.

Особенности правового режима уставного (складочного) капитала коммерческой организации.

Инвестиционные ценные бумаги.

Правовой режим паевых инвестиционных фондов.

Правовое регулирование инвестиционной деятельности за рубежом (можно выбрать любую страну).

Саморегулируемые организации на рынке ценных бумаг.

Правовое регулирование деятельности иностранных инвесторов на рынке ценных бумаг.

Правовой режим деривативов.

Охрана интересов лиц, утративших ценные бумаги.

Товарораспорядительные ценные бумаги.

Валютный рынок Российской Федерации.

Валютный контроль при заключении внешнеэкономических контрактов.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Румынина В.В.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: Учебное пособие	Москва, 2013	0
Л1.2	Разумовская Е. В.	Предпринимательское право: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2023	1
Л1.3	Балашов А. И., Беляков В. Г.	Предпринимательское право: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2023	1
Л1.4	Волков А. М., Лютягина Е. А.	Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2022	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Стахов А. И., Кобзарь - Фролова М. Н., Федорова Т. В., Трофимова И. А., Порываев С. А.	Административное право: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2023	1
Л2.2	Зенин И. А.	Гражданское право. Особенная часть: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2023	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс»			
Э2	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Гарант»			
Э3	Библиотека РГЭУ (РИНХ)			
Э4	ЭБС "Лань"			
Э5	ЭБС "Юрайт"			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Операционная система РЕД ОС 7.3 , Офисный пакет LibreOffice, Браузеры Chrome, Firefox, Chromium			
6.3.2	Консультант Плюс:Версия "Профессионал"			
6.3.3	Информационно-правовая система "Законодательство России"			
6.3.4	Федеральная государственная информационная система "Национальная электронная библиотека"			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант Плюс». - Режим доступа: http://www.consultant.ru .			
6.4.2	Электронный ресурс справочно-правовой системы «Гарант». - Режим доступа: http://www.garant.ru			
6.4.3				

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении к рабочей программе дисциплины.	