

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Ивановна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.05.2022 11:19:57

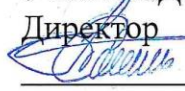
Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adcc8e27b55cbe1e2bbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А. Г. Хачатрян

«01» мая 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины
Основы предпринимательской деятельности**

Специальность
38.02.06

Форма обучения заочная

Часов по учебному плану 36

в том числе:

аудиторные занятия 4

самостоятельная работа 32

Ростов-на-Дону
2021 г.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	4		Итого	
	УП	РП		
Лекции	2	2	2	2
Практические	2	2	2	2
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	32	32	32	32
Итого	36	36	36	36

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 65 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы»).

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.06
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Хапланова М.А.

Председатель ЦМК: Бутук Н.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 31.08.2021 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	формирование нормативно- правовых , экономических и организационных знаний и умений по вопросам становления и организации предпринимательской деятельности в условиях рыночной экономики.
1.2	Основные задачи дисциплины: сформировать системные знания об основах организации предпринимательской деятельности; выработать организационно- управленческие умения ведения предпринимательской деятельности; сформировать знания об ответственности субъектов предпринимательской деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организационно- правовые формы организации
2.1.2	Основные показатели деятельности организации
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика организации

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**ОК 1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам****Знать:**

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и / или социальном контексте

Уметь:

распознавать задачу и / или проблему в профессиональном или социальном контексте; анализировать задачу и / или проблему и выделять ее составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и / или проблемы;

Владеть:

актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;

ОК 2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**Знать:**

номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приёмы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации

Уметь:

определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

Владеть:

навыками определения наиболее значимого в перечне информации

ОК 3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие**Знать:**

содержание актуальной нормативно- правовой документации ; современную научную и профессиональную терминологию; возможные траектории профессионального развития и самообразования

Уметь:

определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

Владеть:

навыками выстраивать траектории профессионального развития

ОК 4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами**Знать:**

психологические основы деятельности коллектива; психологические особенности личности;

Уметь:

организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности

Владеть:

навыками делового общения
ОК 5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
Знать:
особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений; основные принципы организации документооборота;
Уметь:
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном и иностранном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе;
Владеть:
навыками использования информационных технологий в процессе профессиональной деятельности
ОК 6: Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей
Знать:
сущность гражданско- патриотической позиции, общечеловеческих ценностей;
Уметь:
описывать значимость своей специальности
Владеть:
навыками проявления общечеловеческих ценностей, гражданско- патриотической позиции
ОК 9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Знать:
современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
Уметь:
применять средства информатизационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение
Владеть:
навыками использования современных информационных технологий в процессе решения профессиональных задач
ОК 10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать:
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
Уметь:
понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы, строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
Владеть:
основной профессиональной терминологией на государственном и иностранном языках, выполняя анализ документации в процессе решения профессиональных задач
ОК 11: Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере
Знать:
основы финансовой грамотности
Уметь:
презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
Владеть:
знаниями в области экономики и финансового планирования в процессе профессиональной деятельности
ПК 1.5.: Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для государственных и муниципальных нужд
Знать:
основные положения законодательства Российской Федерации и нормативно- правовых актов, регулирующие деятельность в сфере закупок
Уметь:

производить расчёты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд
Владеть:
навыками планирования и обеспечения закупок для государственных и муниципальных нужд
ПК 3.1.: Планировать и осуществлять мероприятия по управлению финансовыми ресурсами организации
Знать:
нормативно- правовые акты, регулирующие финансовую деятельность организации
Уметь:
использовать нормативно- правовые акты , регулирующие финансовую деятельность организации
Владеть:
информационными технологиями в процессе формирования и использования финансовых ресурсов организации и осуществления финансовых операций; навыками формирования финансовых ресурсов организации и осуществления финансовых операций;
ПК 3.4.: Обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
Знать:
принципы и технологию безналичных расчётов
Уметь:
определять платежи по договорам кредитования и договорам лизинга
Владеть:
навыками по использованию средств государственной (муниципальной) финансовой поддержки по целевому назначению; навыками определения необходимости использования кредитных ресурсов в организации
ПК 3.5.: Обеспечивать финансово-экономическое сопровождение деятельности по осуществлению закупок для корпоративных нужд
Знать:
основные положения законодательства Российской Федерации и нормативных правовых актов, регулирующих деятельность в сфере закупок
Уметь:
разрабатывать закупочную цену, обобщать полученную информацию, цены на товары, работы, , статистически её обрабатывать и формулировать аналитические выводы
Владеть:
навыками финансово- экономического сопровождения закупочных процедур в организации
ПК 4.3: Участвовать в ревизии финансово-хозяйственной деятельности объекта финансового контроля
Знать:
нормативные и иные акты , регулирующие организационно- правове положения и финансовую деятельность объектов финансового контроля
Уметь:
проводить внутренний контроль и аудит с учётом особенностей организации
Владеть:
навыками проведение контрольных процедур при осуществлении ревизии финансово- хозяйственной деятельности объектов финансового контроля
ПК 4.4: Обеспечивать соблюдение требований законодательства в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
Знать:
порядок использования государственной (муниципальной) собственности
Уметь:
проводить мероприятия по предупреждению, выявлению, пресечению нарушений законодательства Российской Федерации в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд
Владеть:
навыками организации контрольных мероприятий финансового контроля в сфере закупок для государственных и муниципальных нужд

3.1 Знать**знать:**

- нормативно- правовые основы регулирования деятельности малого предприятия;
- основы создания собственного дела;
- перспективы в сфере деятельности малого предприятия

3.2 Уметь**уметь:**

- анализировать , систематизировать и обобщать информацию;
- оценивать полученные результаты и принять адекватные решения , исходя их имеющейся информации;

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Раздел 1. Правовые особенности предпринимательской деятельности						
1.1	Сущность предпринимательства и его виды.Принятие предпринимательского решения /Ср/	4	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.2	История развития предпринимательства, его инновационные направления в России (реферат) /Ср/	4	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Выбор сферы деятельности и обоснование создания нового предприятия /Ср/	4	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 3.1.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.4	Разработка бизнес- плана /Ср/	4	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э3 Э4	0	
1.5	Организационно- управленческие функции предприятия /Ср/	4	4		Л1.1 Л1.2Л2.1	0	
1.6	Предпринимательский риск /Ср/	4	3	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 3.1.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2 Э3 Э4	0	
1.7	Трудовые ресурсы. Оп-лата труда на предприятии предпринимательского типа /Ср/	4	3	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2 Э3 Э4 Э5	0	

1.8	Культура предпринимательства и предпринимательская тайна /Ср/	4	3	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	
1.9	Ответственность субъектов предпринимательской деятельности /Ср/	4	3	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2.						
2.1	Управление финансами предприятия предпринимательского типа. Налогообложение. /Ср/	4	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.2	Анализ платежеспособности и финансовой устойчивости предприятия по заданным финансово- экономическим показателям. Осуществление расчёта по кредитам. /Пр/	4	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э2 Э3 Э4	0	
2.3	Оценка эффективности предпринимательской деятельности /Ср/	4	4	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2 Э3 Э4	0	
2.4	Дифференцированный зачёт /Лек/	4	2	ОК 1 ОК 2 ОК 3 ОК 4 ОК 5 ОК 6 ОК 9 ПК 1.5. ПК 3.1. ПК 3.4. ПК 3.5.	Л1.1 Л1.2Л2.1 Э1 Э2	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Тест. Выберите правильный вариант ответа

Вариант 1

1.Предприниматель это,,,,, А) человек, занимающийся умственным трудом

Б) человек, который занимается предпринимательством, т.е. владеющий и управляющий собственным делом в целях получения прибыли;

В) юридическое лицо

2.Особенности предпринимателя А) самостоятельность

Б) цель- получение прибыли

В) творческие функции

Г) не одно из высказываний неверно

3.Кто может заниматься предпринимательством А) юридическое лицо

Б) организации, физические лица

В) физическое лицо

4.Что является предприятием А) группа людей, организация объединённых для достижения поставленных целей

Б) группа людей, которая осуществляет одну деятельность

В) физическое лицо или юридическое лицо у которых цели одинаковы

5.Форма собственности предприятия, которой распоряжаются органы власти А) государственная

Б) муниципальная

В) общая

Г) акционерная

Д) индивидуальная

6. Форма собственности предприятия, на которой имеют долевые права все владельцы акций А) государственная

Б) муниципальная

В) общая

Г) акционерная

Д) индивидуальная

7. Ограниченная ответственность означает, что...

например Лица, вложившие свои средства в предприятие несут ответственность по обязательствам предприятия только в пределах своих вкладов(ООО)

8. Договорные объединения, созданные в целях постоянной координации хозяйственной деятельности, однако только в той области, к которой имеет отношение само предприятие А) корпорация

Б) ассоциация

В) концерн

Г) консорциум

9. Договорные объединения, созданные на основе сочетания производственных, научных и коммерческих интересов А) корпорация

Б) ассоциация

В) концерн

Г) консорциум

10. Организации, основной целью которых является систематическое получение прибыли от продажи товаров и т.д. А)

коммерческие

Б) некоммерческие

Вариант 2

1. Предпринимательство это.... А) деятельность юридических лиц и физических лиц

Б) деятельность, которая осуществляется под свою имущественную ответственность, имеет риск, направлена на получение прибыли;

В) деятельность юридических лиц, направленная на получение прибыли

2. Какими видами предпринимательской деятельности запрещено заниматься А) продажа наркотиков, оружия, подпольное производство спиртных напитков

Б) производство машин

В) производство промышленных товаров

3. Форма собственности, которая принадлежит человеку лично либо является общей собственностью членов его семьи А) государственная

Б) муниципальная

В) общая

Г) акционерная

Д) индивидуальная

4. Неограниченная ответственность заключается в том, что.... Лица, вложившие свои средства в предприятие, несут совместную ответственность по обязательствам предприятия всем своим имуществом

5. Уставные объединения предприятий промышленных, научных организаций, транспорта, банков, торговли и т.д. на основе полной финансовой зависимости от одного или группы предпринимателей А) корпорация

Б) ассоциация

В) концерн

Г) консорциум

6. Временные уставные объединения промышленного и банковского капитала для достижения общей цели А) корпорация

Б) ассоциация

В) концерн

Г) консорциум

7. Организации, для которых извлечение прибыли не является основной целью и она не распределяется между участниками данной организации А) коммерческие

Б) некоммерческие

8. Организации, которые не относятся к некоммерческим организациям А) ООО

Б) фонд

В) учреждения

9. Организации, которые не относятся к коммерческим организациям А) ЗАО

Б) ООО

В) общественные и религиозные организации

10. Что является предприятием А) группа людей, организация объединённых для достижения поставленных целей

Б) группа людей, которая осуществляет одну деятельность

В) физическое лицо или юридическое лицо у которых цели одинаковы

Теоретическое задание

1. Основные этапы исторического развития предпринимательства в России.

2. Организационно- правовые и организационно- экономические формы предпринимательской деятельности

Практическое задание

Основным документом, регламентирующим деятельность предприятия, является устав. Составьте устав вашего

предприятия, ответив на следующие вопросы:

Основные положения

- наименование организации
- организационно- правовая форма

Уставный капитал

- размер
- чем сформирован уставный капитал

Органы управления и контроля

- высший орган управления
- орган управления общества
- срок действия исполнительного органа

Вариант 2

Теоретическое задание

1. Виды и формы предпринимательской деятельности
2. Субъекты предпринимательской деятельности

Практическое задание

Прежде чем зарегистрировать предприятие (фирму) необходимо определить какая организационно- правовая форма наиболее подходит для вас. Составьте сравнительную таблицу и выберите приемлемый вариант.

Параметры ООО ПАО ЗАО ИП

Число участников

Минимальный размер уставного капитала

Участие юридических лиц

Личное трудовое участие членов

Выпуск и регистрация актов

Отчуждение участником своей доли, акций, пая, взносов

Приём третьих лиц в участники

Исключение из числа участников

Участие третьих лиц в органах управления и контроля

Принятие решений общим собранием

Периодичность распределения прибыли

Порядок распределения прибыли

Публичное раскрытие информации о деятельности

Формирование специальных фондов

Органы управления

Органы контроля

Система бухгалтерского учёта

Вопросы:

1. Назовите основные преимущества каждой из организационно- правовых форм: ООО, ИП, ЗАО, ПАО
2. Для каких предприятий наиболее приемлема организационно- правовая форма ООО? ПАО? ЗАО ? ИП?
3. Какое значение для сотрудника имеет организационно- правовая форма предприятия?

Задания для проведения дифференцированного зачёта

Задание 1

Выбрать правильный вариант ответа

Вариант 1

1. Основой предпринимательства является собственность:

1. государственная
2. муниципальная
3. частная
4. региональная

2. Предпринимательская деятельность направлена на:

5. Получение прибыли
6. Увеличение объёма производства
7. Увеличение себестоимости продукции
8. Верны все ответы

3. К производственной предпринимательской деятельности относится:

9. Обмен товара на деньги
10. Производство продукции, товаров, услуг
11. Перепродажа товаров и услуг
12. Верного ответа нет

4. Предпринимательская деятельность базируется на федеральном законе:

13. Кодекс о труде РФ
14. Административный Кодекс РФ

15. Гражданский Кодекс РФ

16. Уголовный Кодекс РФ

5. Индивидуальным предпринимателем является:

17. физическое лицо

18. юридическое лицо

19. гражданин РФ

20. верны все ответы

6. Совместное предпринимательство предполагает участие иностранного капитала:

21. да

22. нет

23. иногда

24. с разрешения органов местного самоуправления

7. Для технико-экономического обоснования нового предприятия разрабатывается:

25. текущий план

26. оперативный план

27. бизнес-план

28. план маркетинга

8. К учредительным документам относятся:

29. свидетельство о регистрации

30. лицензия

31. устав и/или учредительный договор

32. верны все ответы

9. При ликвидации предприятия требования кредиторов удовлетворяются в первую очередь:

33. погашается задолженность по обязательным платежам в бюджет и внебюджетные фонды

34. требования граждан, перед которыми ликвидируемое предприятие несёт ответственность за причинение вреда здоровью или жизни

35. производятся расчёты по выплате выходных пособий и оплате труда с лицами, работающими по трудовому договору, в том числе по контракту

36. верного ответа нет

10. К юридическим лицам, являющимися коммерческими организациями, относятся:

37. потребительские кооперативы

38. фонды

39. унитарные предприятия

40. религиозные организации

11. Приведите в соответствие основные характеристики и понятия

Понятие Характеристика

1. Организация, которая имеет имущество и отвечает по своим обязательствам всем своим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные дела А) предпринимательская деятельность

2. Не распределяет полученную прибыль между участниками, либо не имеют цели извлечения прибыли Б) Физическое лицо

3. Гражданин, занимающийся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица с момента государственной регистрации в качестве индивидуального предпринимателя В) Юридическое лицо

4. Индивидуальный предприниматель Г) Граждане РФ, иностранные граждане и лица без гражданства

5. Основная цель – получение прибыли Д) Коммерческие организации

6. Лица, создающие юридическое лицо Е) Некоммерческие организации

7. Организации, созданные в форме хозяйственных товариществ, производственных кооперативов, государственных и муниципальных унитарных предприятий Ж) Юридические лица, являющиеся коммерческими организациями

8. Организации, созданные в форме потребительских кооперативов, общественных и религиозных фондов З) Юридические лица, являющиеся некоммерческими организациями

9. Самостоятельная производственная деятельность человека, осуществляемая на свой страх и риск и направленная на системное получение прибыли И) Учредители

Задание 2

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Хозяйственные общества: их характеристика, виды, особенности.

2. Предпринимательская тайна.

3. Нормы и источники предпринимательского права.

Вариант 2

Выбрать правильный вариант ответа

1. К юридическим лицам, являющимся коммерческими организациями, относятся:

1. открытые (закрытые) акционерные общества
2. товарищества на вере
3. товарищества собственников жилья
4. производственные кооперативы

2. К одному из законодательных документов при найме на работу относят:

5. резюме
6. справку с места жительства
7. автобиографию
8. верны все ответы

3. Прибыль- это:

9. выручка от реализации продукции
10. затраты на производство и реализацию продукции
11. разница между доходами и расходами
12. верны все ответы

4. К информации, составляющей коммерческую тайну и подлежащей охране относится:

13. нерациональное природопользование
14. начисленная заработная плата
15. стратегические и тактические планы развития производства, ноу-хау
16. отпускная цена товара

5. В первую очередь из конкурсной массы предприятия- должника выделяются средства:

17. на расчёты по выплате выходных пособий и оплате труда работникам
18. оплачиваются расходы, возникшие в ходе внешнего управления и конкурсного производства
19. удовлетворяются требования кредиторов по обязательным платежам в бюджет и во внебюджетные фонды
20. верного ответа нет

6. Неспособность предпринимателя оплатить долги свои кредиторам, ведущая к потере имущества и прекращению экономической деятельности:

21. убытки
22. банкротство
23. санация
24. верны все ответы

7. Лицо, берущее имущество или землю на определённый срок за плату:

25. фермер
26. арендатор
27. менеджер
28. верного ответа нет

8. Диверсификация производства – это:

29. увеличение масштаба производства товаров
30. расширение ассортимента производимых фирмой товаров
31. углубление специализации производства
32. верны все ответы

9. Издержки обращения – это:

33. денежные затраты на изготовление товаров
34. затраты на реализацию товаров
35. постоянные затраты
36. себестоимость продукции

10. Плата за пользование земельным участком называется:

37. дивидендом
38. рентой
39. процентом
40. лизингом

11. Приведите в соответствие виды ответственности и организационно- правовые формы предпринимательской деятельности:

Виды ответственности Организационно- правовые формы

1. С обычной ответственностью А) Индивидуальный предприниматель

2. С повышенной ответственностью Б) Хозяйственные товарищества, ОДО, производственный кооператив
3. Всем своим имуществом по обязательствам В) ООО. ОАО(ПАО) , ЗАО

Задание 2

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Понятие и основные признаки предпринимательства.
2. Акционерные общества : ЗАО, ОАО(ПАО). Характеристика, особенности функционирования.
3. Причины ограничения и прекращения предпринимательской деятельности.

Задание 1

Выбрать правильный вариант ответа

Вариант 3

1. Предпринимательская деятельность по законам РФ- это:

1. любой вид деятельности, приносящий доход
2. самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от пользования имуществом, продажи товаров , выполнения работ или оказания услуг лицами, зарегистрированными государством в этом качестве
3. источник личного обогащения
4. производство продукции и выполнения работ для личного собственного потребления

2. Прибыль-это:

5. доход, полученный от реализации товара
6. разница между выручкой и затратами на производство товаров
7. разница между оптовой и розничной ценой товара.
8. верного ответа нет.

3. Предприниматель- это:

- 9.лицо, занимающееся незапрещённой предпринимательской деятельностью
10. инициативное лицо , рискующее своими средствами ради получения выгодного хозяйственного результата
11. самостоятельный субъект рыночных отношений, действующий на свой страх и риск в целях получения прибыли
12. всё перечисленное

4. Назовите, кого из перечисленных лиц можно называть предпринимателем?

13. врач, работающий в муниципальной клинике
14. артист государственного академического театра
- 15.врач, открывший свою клинику
16. писатель , за свой счёт издающий книги

5. Предприятие – это:

17. субъект хозяйствования
18. субъект и объект права- имущественный комплекс, используемый для предпринимательства
19. коллектив людей
20. верны все ответы

6. Что такое ноу- хау:

21. запатентованное техническое решение или изобретение
22. незапатентованное техническое решение или изобретение
23. товар, услуга
24. верного ответа нет

7. Реализация товаров за деньги- это:

25. бартер
26. продажа
27. кредит
28. лизинг

8. Сумма денег, по которой товары продаются населению- это:

29. закупочная цена
30. розничная цена
31. оптовая цена
32. себестоимость товара

9. Ограниченность ресурсов- это проблема, которая:

- 33. есть только у бедных людей
- 34. есть у всех людей и обществ
- 35. существует только в бедных странах
- 36. верного ответа нет

10. Предпринимательская способность (предприимчивость)- это:

- 37. умение вести дело, бизнес
- 38. способность человека использовать определённое сочетание ресурсов для производства товаров, принимать эффективные решения, создавать новшества и идти на риск
- 39. всё многообразие способностей предпринимателя
- 40. всё перечисленное

11. Для каких организационно- правовых форм предпринимательской деятельности используются следующие учредительные документы?

Учредительные документы Организационно- правовые формы

- 1. Устав А) Индивидуальный предприниматель
- 2. Учредительный договор Б) ОАО, ЗАО, производственный кооператив
- 3. Отсутствуют учредительные документы В) Полное товарищество, товарищество на вере
- ???? Г) ОДО, ООО

Задание 2

Дать ответы на следующие вопросы:

- 1. Цели, функции и основные свойства предпринимательства.
- 2. Финансово- кредитная и имущественная поддержка малого предпринимательства.
- 3. Государственное регулирование предпринимательской деятельности.

Задание 1

Выбрать правильный вариант ответа

Вариант 4

1. Укажите, что из перечисленного ниже не имеет отношения к коммерческой деятельности предприятия:

- 1. рациональное использование производственных ресурсов
- 2. повышение экономической эффективности производства
- 3. повышение культурного и образовательного уровня населения
- 4. совершенствование организации труда и управление производством

2. Основное отличие деятельности предпринимателя от других видов деятельности- это:

- 5. добросовестность
- 6. партнёрство
- 7. прогрессивность
- 8. готовность к риску

3. Принцип ведения хозяйственной деятельности, базирующийся на способности получения экономических результатов с затратами- это:

- 9. хозяйственный оборот
- 10. коммерческий расчёт
- 11. бухгалтерский баланс
- 12. экономический прогноз

4. Определяющим критерием принадлежности предприятия к малому, среднему и крупному является:

- 13. численность работающих
- 14. ассортимент выпускаемой продукции
- 15. объём производства
- 16. эффективность производства

5. Принадлежность предприятия к крупному, среднему и мелкому производству определяется:

- 17. количественными параметрами
- 18. качественными параметрами
- 19. естественно- природными предпосылками
- 20. степенью использования производственных мощностей

6. В России самой распространённой организационной формой предпринимательской деятельности является:

- 21. индивидуальное предприятие
- 22. товарищество

23. общество с ограниченной ответственностью

24. акционерное общество

7. Мелкие предприятия характеризуются:

25. многочисленностью

26. гибкостью

27. постоянной ротацией

28. всем перечисленным

8. К партнёрской форме собственности не относятся:

29. товарищества

30. общества с ограниченной ответственностью

31. закрытые акционерные общества

32. открытые (публичные) акционерные общества

9. К корпоративной форме собственности относятся:

33. смешанные товарищества

34. общества с дополнительной ответственностью

35. производственные кооперативы

36. открытые (публичные) акционерные общества

10. Критерием разграничения закрытых и открытых (публичных) акционерных обществ является:

37. величина капитала

38. численность занятых

39. количество участников

40. стоимость основных фондов.

11. Приведите в соответствие организационно- правовые формы предпринимательской деятельности с количеством участников в них

Организационно- правовые формы Количество участников

1. Индивидуальный предприниматель А) Один или несколько участников, но не менее 15 и более 50, если участников больше, то должно быть ликвидировано или преобразовано в ОАО(ПАО)

2. Полное товарищество Б) Любое количество участников

3. ООО В) Не менее 5 участников

4. ОАО(ПАО) Г) Один участник

5. Производственный кооператив Д) Один или несколько участников, но не менее 15 и более 50, если участников больше, то должно быть ликвидировано или преобразовано в ОАО(ПАО) или производственный кооператив

6. ЗАО Е) Несколько участников, если остаётся один, то должно быть ликвидировано или преобразовать в иную форму

Задание 2

Дать ответы на следующие вопросы:

1. Объекты и субъекты предпринимательской деятельности

2. Налоги. Виды налогов. Функции налогов.

3. Культура предпринимательской деятельности.

Домашняя контрольная работа

Вариант №1

1. Сущность , признаки предпринимательства

2. Предприятие как хозяйствующий субъект. Филиал и представительство организации.

Вариант №2

1. Цели предпринимательства.

2. Виды организационно- правовых форм предприятий.

Вариант №3

1. Субъекты и объекты предпринимательской деятельности.

2. Факторы, влияющие на выбор организационно- правовой формы предприятия.

Вариант №4

1. Функции предпринимательства

2. Унитарные предприятия.

Вариант №5

1. Внешняя среда предпринимательства.

2. Государственные и муниципальные предприятия.

Вариант №6

1. Типология(виды) предпринимательства

2. Акционерные общества.

Вариант №7

1. Производственная предпринимательская деятельность.

2. Полное товарищество.

Вариант №8

1. Коммерческая и посредническая предпринимательская деятельность.

2. Товарищество на вере.

Вариант №9

1. Предпринимательство в финансовой сфере.

2. Общество с ограниченной ответственностью.

Вариант №10

1. Производственный кооператив.

2. Инновационное предпринимательство.

Вариант №11

1. Формы предпринимательской деятельности(индивидуальное, коллективное, государственное).

2. Сельскохозяйственные потребительские кооперативы.

Вариант №12

1. Индивидуальное предпринимательство.

2. Совместные предприятия. Дочерние хозяйственные общества.

Вариант №13

1. Коллективное предпринимательство.

2. Учреждение(создание) предприятия.

Вариант №14

1. Государственное предпринимательство.

2. Регистрация предприятия и индивидуальных предпринимателей.

Вариант №15

1. Статус, права и обязанности предпринимателя, предприятия.

2. Реорганизация предприятия.

Вариант №16

1. Процесс предпринимательской деятельности.

2. Поглощение предприятий. Холдинговые компании.

Вариант №17

1. Предпринимательская идея, ее выбор и оценка.

2. Санация предприятий.

Вариант №18.

1. Финансовое обеспечение предпринимательской деятельности.

2. Процедуры банкротства предприятий.

Вариант №19

1. Тенденция роста предпринимательства.

2. Конкурсное производство как процедура банкротства.

Вариант №20

1. Способы роста предпринимательства.

2. Ликвидация предприятия.

Вариант №21

1. Конкуренция предпринимателей. Типы конкурентного поведения.

2. Имущественная ответственность предпринимателя, предприятия.

Вариант №22

1. Методы конкуренции.

2. Формы сотрудничества (кооперации) предприятий, организаций в сфере производства.

Вариант №23

1. Недобросовестная конкуренция.

2. Виды объединений предприятий, предпринимателей.

Вариант №24

1. Конкурентные системы (модели рынка)

2. Малый бизнес. Малые предприятия.

Вариант №25

1. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.

2. Бизнес- план.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Иванова Е.В.	Предпринимательское право: учебник для СПО	Юрайт, 2018	30
Л1.2	Чеберко Е.Ф	. Предпринимательская деятельность : учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2019	30
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Рубин Ю.Б.	Основы предпринимательства: Учебник	МФПУС Синергия, 2016	10
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	1. Государственная информационная система « Национальная электронная библиотека»нэб.рф 2. Центр электронной доставки документов Российской государственной библиотеки www.edd.ru			
Э3	3. Научная Электронная Библиотека- eLibrary.ru 4.Полнотекстовая база данных СМИ www.polpred.com 5.Универсальная информационная система РОССИЯ (Интегрированная коллекция ресурсов для гуманитарных исследований uisrussia.msu.ru)			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Microsoft Windows			
6.3.2	Microsoft Office			
6.3.3	Перечень учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы			
6.3.4	Основные источники :			
6.3.5	1. ГомолаА.И.,учебник « Гражданское право М.: Изд.центр «Академия»,2017-144 с.			
6.3.6	2. Фридман Т.М. Основы экономики, менеджмента и маркетинга предприятия. Учебник/ Фридман Т.М.- М.: ИЦ РИОР,НИЦ ИНФРА- М.2016.-229 с.			
6.3.7	3. Иванова Е.В. , учебник для СПО « Предпринимательское право», М.: Издательство Юрайт,2018.-269 с.			
6.3.8	4.Чеберко Е.Ф. Предпринимательская деятельность: учебник и практикум для СПО/ Е.Ф. Чеберко-М.: Издательство Юрайт, 2019			
6.3.10	Дополнительные источники:			
6.3.11	1. Конституция Российской Федерации.			
6.3.12	2. Гражданский кодекс Российской Федерации. Части первая, вторая, третья и четвёртая.- М.: КноРус.2013 г.			
6.3.13	3. Трудовой кодекс Российской Федерации. - М.: КноРус.2013 г.			
6.3.14	4. Федеральный закон от 24.07.2007 № 209-ФЗ (ред.от 28.12.2013) « О развитии малого и среднего предпринимательства в Российской Федерации »(с изм. И доп. Вступ. В силу с 01.07.2014)			
6.3.15	5. Федеральный закон от 14 июня 1995 года № 88-ФЗ « О государственной поддержке малого предпринимательства в РФ».			
6.3.16	6. Абакумова О.А., Любаненко А.В., Чукреев А.А. Основы предпринимательской деятельности. Учебное пособие Издательство Тюменского государственного университета, Тюмень, 2016-356 с.			
6.3.17	7. Учебное пособие Менеджмент Кнышова Е.Н. – М.: ИД ФОРУМ, НИЦ ИНФРА- М,2015- 304 с.			
6.3.18	8. Рубин Ю.Б. , учебник « Основы предпринимательства», М.: МФПУ Синергия, 2016 г.-465 с.			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	Интернет- ресурсы:			
6.4.2	1. Государственная информационная система « Национальная электронная библиотека»нэб.рф			
6.4.3	2. Центр электронной доставки документов Российской государственной библиотеки www.edd.ru			
6.4.4	3. Научная Электронная Библиотека- eLibrary.ru			

6.4.5	4.Полнотекстовая база данных СМИ www.polpred.com
6.4.6	5.Универсальная информационная система РОССИЯ
6.4.7	(Интегрированная коллекция ресурсов для гуманитарных исследований uisrussia.msu.ru)
6.4.8	6.ЭБС « ZNANIUM.COM» www.znanium.com
6.4.9	7. ЭБС « ЮРАЙТ» www.biblio-online.ru
6.4.10	8.ВЭБС Учебно- методические пособия lib/ugtu.net
6.4.11	9. http://www.consultant.ru - Справочно-правовая система « Консультант Плюс»
6.4.12	10. http://www.garant.ru - Справочно-правовая система «Гарант»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- рабочие места по количеству обучающихся;
7.4	- рабочее место преподавателя;
7.5	- классная доска;
7.6	- переносное мультимедийное оборудование;
7.7	- комплект учебно- методической документации по учебной дисциплине
7.8	« Основы предпринимательской деятельности»

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

1.ПАСПОРТ МЕТОДИЧЕСКИХ РЕКОМЕНДАЦИЙ

Данные методические рекомендации предназначены для проведения практических работ по программе учебной дисциплины ОП05 « Основы предпринимательской деятельности» для специальности 38.02.06 Финансы.

Учебная дисциплина ОП.05 « Основы предпринимательской деятельности « входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина(вариативная).

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Проведение практических работ способствует формированию профессиональных и общих компетенций обучающихся по специальности

Учебная дисциплина ОП.05 « Основы предпринимательской деятельности « входит в профессиональный цикл как общепрофессиональная дисциплина38.02.06 Финансы.

Предпринимательство является одной из наиболее активных форм экономической деятельности. Предприниматели всегда знают, продадут они свои товары и услуги, и насколько это будет им выгодно. Предприниматели идут на риск, они всегда в поиске улучшений, новизны и развития. Поэтому важно на занятиях по « Основам предпринимательской деятельности» развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, ответственность, способность идти на риск и компромиссы.

Целью данных методических указаний является сведение в единый комплекс разнообразных задач, тестов, ситуаций, адекватно отражающих содержание предпринимательской деятельности, выражающих действие экономических законов рыночного хозяйства в предпринимательской деятельности и развивающих у обучающихся самостоятельность и инициативу, необходимые для успешной предпринимательской деятельности.

Цель практических работ:
обучающая:

- проведение практических работ призвано помочь обучающимся глубже освоить основные понятия предпринимательства, научиться применять полученные знания при решении практических задач в повседневной жизни;

- выполнение заданий практических работ помогает обучающимся легче овладеть предпринимательской терминологией;

воспитывающая:

- изучение типов профессиональной предпринимательской деятельности ;

- умения самостоятельно анализировать ситуацию на рынке хозяйствующих субъектов;

- умения работать в группе;

- умения руководить творческими группами.

Правила выполнения практических работ

1. Студент должен прийти на практическое занятие подготовленным к выполнению работы. Студент , не подготовленный к работе, не может быть допущен к её выполнению.

2. Каждый студент после выполнения работы должен представить отчёт о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.

3. Расчёт следует проводить с точностью до двух значащих цифр.

4. Если студент не выполнил практическую работу или часть работы , то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время согласованное с преподавателем.

5. Оценку по практической работе студент получает , с учётом срока выполнения работы, если:

- расчёты выполнены правильно и в полном объёме;

- сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;

- студент может пояснить выполнение любого этапа работы;
- отчёт выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы;

Зачёт по практическим работам студент получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ после сдачи отчётов по работам при удовлетворительных оценках за опросы и контрольные вопросы во время практических занятий.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КОНТРОЛЬНОЙ РАБОТЫ

Контрольная работа составлена в 25 вариантах. Каждый вариант домашней контрольной работы включает 2 теоретических вопроса.

Выбор варианта домашней контрольной работы определяется номером под которым находится фамилия студента в журнале учебных занятий.

Студенты должны быть внимательны при определении варианта. Работа, выполненная не по своему варианту, возвращается студенту без проверки и зачёта.

К выполнению работы следует подходить творчески, используя рекомендованную литературу. Ответы должны быть полными, по существу, краткими по форме, без механического переписывания материала учебника и учебных пособий.

Отвечая на вопросы контрольного задания, студент должен показать знания программного материала.

Контрольная работа выполняется в тетради, страницы которой нумеруются.

Работа должна быть выполнена аккуратно, чётким, разборчивым почерком. Сокращения слов и подчёркивания в тексте не допускаются.

В конце работы приводится перечень используемых источников.; затем ставится дата выполнения работы и подпись студента.

При выполнении домашней контрольной работы студент должен показать умения пользоваться учебной литературой при ответе на теоретические задания, анализировать конкретные экономические ситуации, давать оценку полученным результатам.

На каждую контрольную работу преподаватель даёт письменное заключение (рецензию) и выставляет оценки.

5 «отлично» - чёткие конкретные ответы на теоретические вопросы: знание формул и умение правильно их применять в решении задач; самостоятельность вычислений; умение анализировать результаты; умение самостоятельно делать выводы; отсутствие ошибок при проведении расчётов.

4 «хорошо»- полностью раскрыты теоретические вопросы; знание формул и умение их правильно применять; самостоятельность исчислений; незначительные ошибки в решениях, в формулировке выводов.

3 «удовлетворительно»- неполные ответы на теоретические вопросы; затруднения в знании формул и умении их правильно применять; задача решена не полностью или с ошибками; работа оформлена небрежно.

2 «неудовлетворительно» - неправильные ответы на теоретические вопросы; неверное решение; отсутствие выводов; незнание формул; работа выполнена небрежно.

Работа с неудовлетворительной оценкой возвращается студенту с рецензией, содержащей рекомендации по устранению недостатков.

По получению домашней контрольной работы студент должен внимательно ознакомиться с исправлениями и замечаниями преподавателя, сделать работу над ошибками и повторить недостаточно усвоенный материал в соответствии с рекомендациями преподавателями. После этого студент выполняет работу повторно и отдаёт ее вместе с первой на проверку