

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.05.2022 10:42:10

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6aeb0a8c217b39c0e1e2db07c7b

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ

Директор

 А. Г. Хачатрян

«01» сентября 2021г.

**Рабочая программа дисциплины
Экономика организации**

Специальность
38.02.01

Форма обучения заочная

Часов по учебному плану 94

в том числе:

аудиторные занятия 10

самостоятельная работа 76

Ростов-на-Дону
2021 г.

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	1		Итого	
	УП	РП		
Лекции	6	6	6	6
Практические	4	4	4	4
КСР	8	8	8	8
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	76	76	76	76
Итого	94	94	94	94

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 69 " Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.01 " Экономика и бухгалтерский учёт по отраслям")

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.01
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Хапланова М.А.

Председатель ЦМК: Бондарь Е.А.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 31.08.2021 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью дисциплины « Экономика организации» является овладение обучающимися методикой и способами организации и проведения расчётов основных технико- экономических показателей деятельности организации.
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Начальные знания по микроэкономике и макроэкономике
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Экономика
2.2.2	Анализ финансово- хозяйственной деятельности
2.2.3	Основы предпринимательской деятельности

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам****Знать:**

актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится жить и работать
основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/ или социальном контексте
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности

Уметь:

выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и / или проблемы
определять необходимые ресурсы
управлять методикой анализа эффективности хозяйственной деятельности предприятия

Владеть:

актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
методикой анализа эффективности хозяйственной деятельности предприятия
основными проблемами и выделять их составные части

ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**Знать:**

номенклатуру информационных источников применяемых в профессиональной деятельности
приёмы структурирования информации
формат оформления результатов поиска информации

Уметь:

определять задачи для поиска информации
определять необходимые источники информации
структурировать получаемую информацию

Владеть:

наиболее значимым в перечне информации
необходимыми источниками информации
оценкой практической значимости результатов поиска информации, необходимой для решения профессиональных задач

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие**Знать:**

современную и профессиональную терминологию
содержание актуальной нормативно- правовой документации
возможные траектории профессионального развития и самообразования

Уметь:

определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности
применять современную научную профессиональную терминологию
выстраивать траектории профессионального развития и самообразования

Владеть:

нормативно- правовую документацию в профессиональной деятельности
научной профессиональной терминологией
траекториями профессионального развития и самообразования
ОК-4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
Знать:
психологические основы деятельности коллектива
психологические особенности личности
психологию общения
Уметь:
организовывать работу коллектива и команды
взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
реализовать правила межличностного общения
Владеть:
правилами делового общения с коллегами, руководством , клиентами
принципами делового общения с коллегами, руководством, клиентами
методами делового общения с коллегами, руководством, клиентами
ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
Знать:
особенности социального и культурного контекста
правила оформления документов и построения устных сообщений
основные принципы организации документооборота
Уметь:
грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
анализировать содержание документов на профессиональные темы
составлять документы по профессиональной тематике на государственном языке РФ, с учётом особенностей социального и культурного контекста
Владеть:
полностью владеть коммуникацией по профессиональной тематике
различными информационно- коммуникационными технологиями в ходе работы
специальными программами для анализа и расчётов
ОК-9: Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
Знать:
современные средства и устройства информатизации
порядок применения современных средств и устройств информатизации
основное программное обеспечение в профессиональной деятельности
Уметь:
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
использовать современные информационные технологии в процессе выполнения профессиональных задач
работать с современным программным обеспечением в профессиональной деятельности
Владеть:
современными информационными технологиями для решения профессиональных задач
современным программным обеспечением для решения профессиональных задач
основами информационных технологий в профессиональной деятельности
ОК 10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать:
правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
особенности произношения и правила чтения текстов профессиональной направленности
Уметь:
понимать общий смысл чётко произнесённых высказываний на известные темы, понимать тексты на базовые профессиональные темы
участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы

строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности

Владеть:

основной терминологией, выполняя анализ основных документов

общим смыслом чётко произнесённых высказываний

возможность кратко обосновывать и объяснять свои действия

ПК 2.5.: Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

Знать:

основные финансовые обязательства организации

источники финансовых ресурсов организации

финансовое состояние организации

Уметь:

анализировать и принимать решения по выполнению финансовых обязательств организации

теоретическое обоснование по обеспечению финансовыми обязательствами

методически обеспечить выполнение процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации

Владеть:

теоретическими знаниями в области инвентаризации финансовых обязательств организации

методикой проведения инвентаризации финансовых обязательств организации

основными расчётами по обеспечению выполнения инвентаризации финансовых обязательств организации

ПК-2.2: Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах их хранения.

Знать:

цели и периодичность проведения инвентаризации

нормативные документы, регламентирующие порядок проведения инвентаризации имущества

характеристику имущества организации

Уметь:

определять цели и периодичность проведения инвентаризации

руководствоваться нормативными документами, регулирующими порядок проведения инвентаризации имущества

давать характеристику имущества организации

Владеть:

методикой проведения инвентаризации

нормативными документами, регламентирующими порядок проведения инвентаризации имущества

информацией по имущественному состоянию организации

3.1 Знать

- сущность организации как основного звена экономики отраслей;
- основные принципы построения экономической системы организации;
- принципы и методы управления основными и оборотными средствами;
- методы оценки эффективности их использования;
- организацию производственного и технологического процесса;
- состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов организации, показатели их эффективного использования;
- способы экономии ресурсов, в том числе основные энергосберегающие технологии;
- механизмы ценообразования;
- формы оплаты труда;
- основные экономические показатели деятельности организации и методику их расчёта;
- основы экономики, технологии, организации производства и управления в экономическом субъекте.*

3.2 Уметь

- определять организационно- правовые формы организаций;
- находить и использовать необходимую экономическую информацию;
- определять состав материальных, трудовых и финансовых ресурсов деятельности организации;
- заполнять первичные документы по экономической деятельности организации;
- рассчитывать по принятой методике основные технико- экономические показатели деятельности организации;
- применять правила стоимостного измерения объектов бухгалтерского учёта, способы начисления амортизации, принятые в учётной политике экономического субъекта;*
- владеть методами калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг), составлять отчётные калькуляции, производить расчёты заработной платы, пособий и иных выплат работникам экономического субъекта;*

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Организация (предприятие) в усло-виях рынка						
1.1	Организация -важнейшее звено экономики /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1	0	
1.2	Изучить нормативную литературу по предмету, учебную и специальную литературу и составить конспект по основным вопросам темы. Разработать таблицу группировки и классификации организационно- правовых форм организаций /Ср/	1	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	
1.3	Организация производ-ственного процесса и планирование деятель-ности организации /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 2. Материально- техни-ческая база организа-ции						
2.1	Основной капитал и его роль в производстве /Ср/	1	8	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.2	Расчёт структуры стоимости и амортизации основных фондов. Расчёт показателей эффективности использования основных фондов /Пр/	1	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК 10 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.3	Оборотный капитал /Ср/	1	8	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.4	Капитальные вложе-ния и их эффектив-ность /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
2.5	Понятие лизинга и франчайзинга /Ср/	1	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 3. Кадры и оплата труда в организации						
3.1	Кадры организации и производительность труда /Ср/	1	7	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.2	Организация оплаты труда /Ср/	1	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
3.3	Расчёт заработной платы по каждой категории работающих. Расчёт фонда заработной платы. /Пр/	1	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
	Раздел 4. Основные технико-экономические пока-затели деятельности организации						

4.1	Издержки производ-ства /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.2	Изучить нормативную литературу по предмету, учебную и специальную литературу и составить конспект по основным вопросам темы Разработка калькуляции продукции /Ср/	1	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.3	Цена и ценообразова-ние /Ср/	1	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	
4.4	Прибыль и рентабель-ность /Ср/	1	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.5	Финансы организации /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.6	Изучить нормативную литературу по предмету, учебную и специальную литературу и составить конспект по основным вопросам темы /Ср/	1	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	
4.7	Продуктовая номенклатура органи-зации, качество /Ср/	1	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	
4.8	Основы анализа внутрихозяйственной деятельности предприятия /Ср/	1	7	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	
4.9	Экономическая эффек-тивность организации /Ср/	1	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	
	Раздел 5. Внешнеэкономическая деятельность организации						
5.1	Внешнеэкономическая деятельность органи-зации /Лек/	1	1	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2	0	
5.2	Изучить нормативную литературу по предмету, учебную и специальную литературу и составить конспект по основным вопросам темы /Ср/	1	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК 10	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Э1 Э2 Э3	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Контрольные работы и рефераты не предусмотрены

Вариант 1

1. Что характеризует фондоотдача?

- а) уровень оснащённости труда;
- б) удельные затраты ОФ на 1 руб. товарной продукции;
- в) величину товарной продукции, приходящейся на 1 руб. ОФ;
- г) уровень производительности труда.

2. Что из перечисленного относится к резервам экстенсивного использования оборудования?

- а) сокращение простоев оборудования;

- б) повышение коэффициента сменности;
- в) снижение удельного веса недействующего оборудования;
- г) приобретение более производительного оборудования.

3. Фондоотдача рассчитывается как отношение стоимости товарной продукции к:

- а) первоначальной стоимости ОФ;
- б) среднегодовой стоимости;
- в) остаточной стоимости;
- г) стоимости ОФ на начало года.

4. Предприятие реализовало неиспользуемые объекты при сохранении объёма выпуска продукции. Как отреагирует на это показатель фондоотдачи?

- а) понизится;
- б) повысится;
- в) останется без изменений.

5. За счёт лучшего использования какой части основных фондов в основном происходит рост фондоотдачи?

- а) зданий;
- б) сооружений;
- в) рабочих машин;
- г) производственного инвентаря.

6. Кем устанавливаются нормы амортизационных отчислений?

- а) предприятием самостоятельно;
- б) Правительством РФ;
- в) соответствующим министерством.

7. Как определяется восстановительная стоимость ОФ?

- а) периодически по решениям Правительства РФ;
- б) ежегодно;
- в) через каждые 2 года.

8. Что такое восстановительная стоимость?

- а) стоимость оборудования после ремонта;
- б) стоимость оборудования с учётом износа;
- в) стоимость приобретения оборудования по действующим в настоящий момент ценам.

9. Норма амортизации здания - 2%. Чему равен амортизационный срок службы этого здания?

- а) Рассчитать это невозможно, так как не хватает данных;
- б) 50 лет;
- в) 20 лет;
- г) 30 лет;
- д) 2 года.

10. Основные фонды - это часть имущества, используемого в качестве:

- а) предметов труда;
- б) средств труда;
- в) рабочей силы.

11. Основной капитал - это:

- а) стоимостное выражение средств труда;
- б) часть производительного капитала;
- в) основные средства.

12. По видам основные средства делятся на:

- а) здания, сооружения;
- б) здания, сооружения, машины, оборудование, транспортные средства;
- в) здания и хозяйственный инвентарь.

13. На какие виды делятся основные фонды по использованию:

- а) действующие;
- б) бездействующие, находящиеся в резерве;
- в) верны оба ответа.

14. Какой учёт основных средств является стоимостным?

- а) оценка по полной первоначальной стоимости;
- б) оценка по восстановительной и ликвидационной стоимости;
- в) оценка по балансовой и ликвидационной стоимости

15. Как часто осуществляется переоценка стоимости основных средств?

- а) один раз в год;
- б) по мере необходимости.

16. Балансовая стоимость основных средств-это:

- а) стоимость, по которой основные средства учитываются на балансе предприятия;
- б) остаточная стоимость;
- в) полная первоначальная стоимость за вычетом износа.

17. Какая стоимость называется ликвидационной?

- а) стоимость металлолома или составляющих элементов;
- б) стоимость основных фондов на момент выбытия.

18. Что такое износ основных средств?

- а) частичная или полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации или бездействия;
- б) частичная или полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации;
- в) полная потеря потребительской стоимости ОФ вследствие их эксплуатации или бездействия.

Решить задачи.

1. Стоимость основных фондов предприятия на начало года составляла 42 350 тыс.руб. (табл.1) Определить среднегодовую стоимость, стоимость на конец года и показатели воспроизводства основных фондов.

Таблица 1- Исходная информация о вводе и выбытии основных фондов в течение года, тыс.руб.

Месяц Ввод в действие основных фондов Выбытие основных фондов

Февраль 184 373

Май 679 423

Август 872 -

Ноябрь 560 280

2. Рассчитать линейным методом норму и сумму амортизации по следующим данным: первоначальная стоимость основных средств- 15 млн.руб., средний срок их полезного использования – 12 лет.

3. Среднегодовая стоимость ОФ предприятия 140 тыс.руб., численность работников 30 чел., выработка одного работника 3000 руб. Определить фондоотдачу, фондовооружённость, фондоёмкость.

4. Определить фондоотдачу и её динамику, исходя из следующих данных.

Показатели Фактически за прошлый год Фактически за отчётный год

Продукция в оптовых ценах, тыс.руб.

Среднегодовая стоимость ОФ, тыс.руб. 42 800

45 900 43 932

46 800

5. По предприятию имеются следующие данные.

Показатели Прошлый год Отчётный год

Первоначальная стоимость ОФ, млн.руб.

Выпуск продукции, млн.руб.

Численность работающих, чел. 40

200

1200 41

230

1250

Проанализировать, как используются основные производственные фонды на предприятии.

6. Амортизационные отчисления за весь срок службы сварочного аппарата составили 30000 руб., а за год- 3000 руб., в том числе

- 1000 руб. Определить первоначальную стоимость сварочного аппарата и амортизационные отчисления на полное восстановление за весь срок его службы.
7. Прейскурантная цена станка составляет 150 тыс.руб. Затраты на доставку станка на предприятие- 4000 руб., на установку и монтаж его на рабочем месте – 6000 руб. За пять лет эксплуатации станка амортизационные отчисления составили 125 тыс.руб., в том числе на капитальный ремонт и модернизацию станка 75 тыс.руб. Определить первоначальную стоимость станка за вычетом износа за пять лет, норму амортизации на капитальный ремонт и модернизацию станка.
8. Первоначальная стоимость станка составляет 4000 рублей. Затраты на капитальный ремонт и модернизацию станка за весь срок его эксплуатации составили 3500 руб., а ежегодные амортизационные отчисления – 5000 рублей. Срок эксплуатации станка установлен в 14 лет. Определить общую годовую норму амортизации и годовую норму амортизации на капитальный ремонт и модернизацию станка.
9. Первоначальная стоимость станка 50000 рублей. Годовая сумма амортизационных отчислений 5600 руб.; норма амортизации на капитальный ремонт и амортизацию станка 6.4 %. Определить амортизационные отчисления на полное восстановление станка за год и срок службы станка.
10. Первоначальная стоимость основных фондов цеха составляет на начало года составляет 1000 тыс.руб. С 15 марта введены в эксплуатацию новые фонды на 40 тыс.руб. Средняя норма амортизации по цеху 10% . Определить годовую сумму амортизационных отчислений и среднюю норму амортизации на капитальный ремонт, если ежегодные амортизационные отчисления на полное восстановление основных фондов по цеху 43 тыс.руб.

Вариант 2.

1. Восстановительная стоимость-это:

- а) стоимость основного средства в ценах и условиях прошлого периода времени;
- б) стоимость основного средства в ценах и условиях будущего периода времени;
- в) стоимость основного средства в ценах и условиях данного периода времени;

2. Какие показатели не относятся к показателям движения ОФ?

- а) коэффициент сменности;
- б) коэффициент выбытия;
- в) коэффициент загрузки;
- г) коэффициент износа;
- д) коэффициент расширения.

3. К какой части основных средств относятся дороги?

- а) к активной части;
- б) к пассивной части.

4. Какой фонд используется предприятием для воспроизводства ОФ?

- а) резервный;
- б) амортизационный;
- в) фонд специального назначения;
- г) фонд материального поощрения.

5. Что из перечисленного наиболее полно определяет амортизацию?

- а) процесс перенесения стоимости ОФ на себестоимость готовой продукции;
- б) износ ОФ;
- в) расходы на содержание и ремонт ОФ.

6. Производственная мощность измеряется:

- а) натуральными величинами;
- б) денежными величинами;
- в) натуральными и денежными величинами.

7. Моральный износ 2-го вида возникает вследствие:

- а) появления аналогичного, но более дешёвого оборудования;
- б) появление более производительного оборудования.

8. Коэффициент годности относится к показателям:

- а) эффективности использования основных фондов;
- б) движения;
- в) состояния.

9. Какой фонд называется номинальным?

- а) разница между календарным фондом и выходными, праздничными днями;
- б) суммарное время работы оборудования;
- в) разница между календарным временем и простоями.

10. Паровые машины и генераторы относятся к:

- а) рабочим машинам;
- б) силовым машинам;

в) прочим машинам и оборудованию.

11. Амортизация-это:

- а) процесс постепенного перенесения стоимости ОФ на себестоимость готовой продукции;
- б) денежное выражение стоимости основного капитала;
- в) равномерное начисление износа в течение срока полезного использования оборудования.

12. Какой метод начисления амортизации является наиболее простым?

- а) способ уменьшаемого остатка;
- б) линейный способ;
- в) способ списания стоимости ОФ пропорционально объёму выпущенной продукции.

13. Что характеризует фондоотдача?

- а) потребность в основных средствах;
- б) объём продукции, приходящейся на 1 рубль задействованных основных фондов.

14. Для эффективного производства:

- а) фондоотдача должна увеличиваться, а фондоёмкость уменьшаться;
- б) фондоотдача и фондоёмкость должны увеличиваться;
- в) фондоотдача должна уменьшаться, а фондоёмкость увеличиваться.

15. Какие факторы определяют производственную мощность:

- а) уровень квалификации работников;
- б) трудоёмкость производственной программы;
- в) режим работы оборудования.

16. Какой фонд времени работы оборудования наиболее приближен к реальному?

- а) номинальный фонд;
- б) календарный фонд;
- в) эффективный фонд.

17. Значение коэффициента экстенсивного использования оборудования зависит от:

- а) времени работы оборудования;
- б) производственной мощности оборудования;
- в) производительности оборудования.

18. Методы переоценки основных средств-это:

- а) метод прямой оценки;
- б) индексный метод;
- в) верны оба ответа.

Решить задачи.

1. Стоимость основных средств предприятия на начало года – 340 млн.руб. За год введены основные средства на сумму : 45 млн.руб. в июне ;9 млн. руб. в сентябре ; выведены на сумму: 5.9 млн.руб. в апреле, 21 млн. руб. в мае . Годовой выпуск продукции составил 1 000 тыс.т., средняя цена продукции- 250 руб/т. Рассчитать коэффициенты выбытия и обновления основных средств, фондоёмкость и фондоотдачу.

2. Рассчитайте месячную и годовую амортизацию оборудования АО « Искра» по следующим данным:

- первоначальная стоимость оборудования 5600 тыс.руб., срок полезного использования 4 года.

3. Определите показатели эффективности использования основных фондов. Сделайте заключение об изменении эффективности использования основных фондов.

Показатели Базисный период Отчётный период Темп изменения, %

Выпуск продукции 261 000 298 000

Среднегодовая стоимость основных фондов, тыс.руб. 17850 18 200

Фондоотдача, руб.

Фондоёмкость, руб

3. За 2015 год машиностроительный завод выпустил продукции на 2665 млн.руб. Показатель фондоотдачи за этот период составил 6.5. За 2016 год выпуск продукции увеличился по сравнению с 2015 г. на 20 млн.руб., а среднегодовая стоимость основных фондов, наоборот, сократилась на 8 млн.руб. Определить показатель фондоотдачи за 2016 год.

4. Амортизационные отчисления за год по заводу составили 2,3 млн.руб., а средняя норма амортизации – 8%. В результате усовершенствования операций план выпуска продукции за год перевыполнен на 10 млн.руб., а показатель фондоотдачи составил 4,5 . Определить плановый показатель фондоотдачи.

5. Стоимость основных средств предприятия на начало года -300 млн. руб. За год введены основные средства на сумму: 35 млн.руб. в июне, 10 млн.руб. в сентябре; выведены на сумму 5,9 млн.руб. в апреле, 20 млн.руб. в мае. Годовой выпуск продукции составил 1 000 тыс. тонн, средняя цена продукции-2500 руб /т. Рассчитать коэффициенты выбытия и

обновления основных средств, фондоёмкость и фондоотдачу.

6. Амортизационный период для станка установлен в 15 лет; период между двумя капитальными ремонтами в 3 года. Стоимость одного капитального ремонта составляет 7500 руб. Ежегодные амортизационные отчисления по данному станку 3800 руб. Ликвидационная стоимость определена в 1000 рублей. Определить ежегодные амортизационные отчисления на полное восстановление станка и первоначальную стоимость станка.

7. Годовая норма амортизации на станок установлена в 14% . Стоимость станка к моменту ввода его в эксплуатацию составляет 50000 рублей. Срок эксплуатации станка установлен в 10 лет. Ликвидационная стоимость 10% от первоначальной стоимости . Определить , в какой сумме предусмотрены затраты на капитальный ремонт станка за весь период его эксплуатации при исчислении годовой суммы амортизации.

8. Амортизационные отчисления за весь срок службы станка составили 40000 рублей, а за год – 4000 руб., в том числе на капитальный ремонт и модернизацию 2800 руб. Ликвидационная стоимость станка установлена в 2000 рублей. Определить первоначальную стоимость и амортизационные отчисления на полное восстановление за весь срок службы .

9. Прейскурантная цена станка составляет 120 тыс.руб. Затраты на доставку станка на предприятие-2000 руб., на установку и монтаж его на рабочем месте- 3000 руб. За пять лет эксплуатации станка амортизационные отчисления составили 105 тыс.руб., в том числе на капитальный ремонт и модернизацию станка 55 тыс.руб. Определить первоначальную стоимость станка за вычетом износа за пять лет, норму амортизации на капитальный ремонт и модернизацию станка.

10. Первоначальная стоимость станка 700000 рублей. Годовая сумма амортизационных отчислений 7600 руб.; норма амортизации на капитальный ремонт и модернизацию станка 6,5%. Определить амортизационные отчисления на полное восстановление станка за год и срок службы станка.

Темы курсовой работы

1. Бестарифные системы оплаты труда на предприятии : понятие, преимущества.
2. Имущество предприятия и пути повышения эффективности его использования.
3. Нормирование оборотных средств на предприятии.
4. Оборачиваемость оборотных средств и пути ее ускорения.
5. Оборотные средства предприятия и пути улучшения их использования.
6. Оборотные средства предприятия: понятие, структура, роль в деятельности предприятия.
7. Организационно- правовые формы предприятий(организаций): преимущества, недостатки(на примере акционерного общества).
8. Основные фонды предприятия: понятие, классификация, роль в деятельности предприятия.
9. Предпринимательство как фактор производства.
10. Предприятие- основное звено экономики.
11. Прибыль предприятия и пути ее максимизации.
12. Производственная мощность предприятия: понятие, методы расчёта.
13. Производственная мощность предприятия: экономическая сущность и проблемы ее определения.
14. Производственная структура предприятия и пути ее совершенствования.
15. Себестоимость продукции: понятие, виды, пути снижения.
16. Себестоимость, прибыль, рентабельность в системе качественных показателей эффективности деятельности предприятий.
17. Формирование доходов предприятия и пути их повышения.
18. Формирование прибыли предприятия и использование имеющихся ресурсов для ее повышения.
19. Формирование расходов предприятия и пути их снижения.
20. Формы и системы оплаты труда на предприятии.
21. Формы организации промышленного производства.
22. Экономическая сущность себестоимости продукции, значение и направления ее снижения.
23. Эффективность использования основных фондов на предприятии и пути ее повышения.
24. Структура национальной экономики и ее развитие на современном этапе.
25. Структурная перестройка экономики РФ, особенности и направления.
26. Структура производственной сферы, основные проблемы развития.
- Производственное предприятие и его характеристика как основного звена экономики.
27. Механизм функционирования предприятия в конкурентной среде.
28. Развитие предпринимательства в РФ (регионах), его сферы и формы.
29. Законодательные основы создания и особенности функционирования различных организационно-правовых форм хозяйствования.
30. Механизм функционирования организационно-экономических форм предпринимательства(на примере одной из форм).
31. Предпринимательский риск, методы его определения и пути снижения.
32. Управление рисками на предприятии.
33. Пути повышения экономической устойчивости предпринимательских структур.
34. Производственная структура предприятия и направления ее совершенствования.
35. Методы организации производственного процесса на предприятии, возможности применения зарубежного опыта.
36. Организационные структуры управления предприятием и их развитие.
37. Производственный цикл, экономическое значение совершенствования его структуры.
38. Типы производства и их взаимосвязь с себестоимостью продукции.

39. Инфраструктура предприятия и проблемы ее рационального формирования.
40. Основное производство предприятия и его характеристика.
41. Вспомогательное производство предприятия и его характеристика.
42. Материально-техническое обеспечение предприятия и система сбыта продукции.
43. Производственная инфраструктура предприятия и тенденции ее развития.
44. Формирование уставного капитала и имущества предприятия.
45. Основной капитал предприятия и его оценка.
46. Амортизационная политика и ее влияние на обновление основных средств.
47. Проблемы и направления повышения эффективности использования основных средств предприятия.
48. Формы расширенного воспроизводства основных средств.
49. Оборотные средства и их роль в обеспечении производственного процесса на предприятии.
50. Методы определения потребности предприятия в оборотных средствах.
51. Роль оптимизации состава и структуры оборотных средств для экономики предприятия.
52. Проблемы и пути ускорения оборачиваемости оборотных средств предприятия.
53. Управление оборотными средствами предприятия.
54. Трудовые ресурсы предприятия и обоснованность планирования их численности.
55. Управление поведением персонала предприятия и оценка его работы.
56. Основы организации оплаты труда на предприятии и их развитие в рыночной среде.
57. Формы и системы оплаты труда и особенности их применения.
58. Зарубежный опыт оплаты труда и возможности его применения в РФ.
59. Мотивация и нормирование труда на предприятии.
60. Рынок труда и особенности его функционирования в РФ.
61. Механизм государственного воздействия на рынок труда.
62. Экономическая и функциональная стратегии предприятия, их типы и факторы выбора.
63. Разработка маркетинговой и товарной стратегий предприятия.
64. Формирование оптимального объема выпуска продукции и его значение для экономики предприятия.
65. Производственная программа и ее место в системе планирования на предприятии.
66. Производственная мощность и ее значение в эффективном функционировании предприятия.
67. Издержки производства и их место в системе управления предприятием.
68. Формирование сметы затрат на производство.
69. Калькулирование себестоимости продукции.
70. Факторы и резервы снижения затрат на производство.
71. Зарубежный опыт определения издержек производства и возможности его применения на отечественных предприятиях.
72. Методы ценообразования при различных моделях рынка.
73. Теория и практика обоснования рыночных цен.
74. Ценовая политика предприятия, ее цели, задачи и механизм разработки.
75. Качество продукции и конкурентоспособность предприятия.
76. Система сертификации продукции, направления и проблемы ее развития.
77. Система стандартов, патентов и лицензий и ее роль в повышении конкурентоспособности промышленной продукции.
78. Системы управления качеством продукции и особенности новых подходов к их разработке.
79. Международные системы управления качеством продукции и возможности применения зарубежного опыта в РФ.
80. Инновационная политика предприятия и ее особенности в условиях рынка.
81. Управление инновациями на предприятии, проблемы и пути решения.
82. Инновационная политика предприятия и роль государственного регулирования инвестиционной деятельности в РФ.
83. Управление инновациями на предприятии, проблемы и пути решения.
84. Подготовка нового производства, его экономическая эффективность.
85. Виды деятельности предприятия и их характеристика.
86. Производственное планирование на предприятии.
88. Бизнес-план и его роль в планировании предпринимательской деятельности.
89. Оценка эффективности хозяйственной деятельности предприятия.
90. Оценка состояния баланса предприятия.
91. Управление формированием прибыли предприятия.
92. Оценка платежеспособности и ликвидности предприятия.

Перечень вопросов для подготовки к промежуточной аттестации по дисциплине (МДК) Экономика организации

Теоретические задания.

ЗАДАНИЕ (теоретическое) №1

Текст задания

1. Типы предприятий: различные виды классификации. Признаки предприятия, цели, задачи. Капитал предприятия и его состав.

2. Основные фонды предприятия (организации): экономическая сущность и состав.
3. Функционально- видовая классификация и структура основных фондов.
4. Виды оценки и методы переоценки основных фондов.
5. Износ и амортизация основных фондов, норма амортизации, начисления амортизации. Использование амортизационного фонда.
6. Оборотные средства предприятия: экономическая сущность, классификация, определение потребности.
7. Показатели эффективности использования основных фондов и оборотных средств.
8. Трудовые ресурсы предприятия (организации) : планирование численности и состава персонала. Влияние производительности труда на численность персонала.
9. Материальное стимулирование труда: формы и системы заработной платы, участие в прибыли предприятия.
10. Алгоритм разработки хозяйственной стратегии предприятия и основные исходные данные и расчётные соотношения для определения показателей деятельности предприятия в рамках избранной стратегии.
11. Понятие и содержание бизнес-плана. Порядок разработки.
12. Издержки производства и затраты. Виды затрат: классификация и область задач, в которых используется каждый вид классификации.
13. Себестоимость продукции, её связь с составом и структурой затрат.
14. Микроэкономический подход к оценке издержек: общие, средние и предельные издержки.
15. Цена продукции: экономическая сущность, классификация, метод формирования.
16. Ценовая политика предприятия, её особенности .
17. Инновации: понятие, виды, жизненный цикл, содержание инновационной деятельности . Экономическая оценка инноваций.
18. Инвестиционная политика предприятия (организации): цели, принципы, источники финансирования.
19. Финансовые ресурсы предприятия, их источники. Направления использования денежных средств.
20. Выручка, доход, прибыль. Методы планирования прибыли. Распределение прибыли.
21. Нормируемые и ненормируемые оборотные средства. Источники формирования оборотных средств.
22. Профессионально- квалификационная структура персонала.
23. Состав и структура затрат, включаемых в себестоимость продукции.
24. Группировка затрат по экономическим элементам (смета затрат на производство).
25. Экономическое содержание цены. Ценовая политика организации.
26. Экономическая оценка инноваций. Инновационная политика предприятия.
27. Сравнительная экономическая эффективность новой техники и технологии.
28. Формы внешнеэкономической деятельности предприятия и способы реализации экспортно- импортных операций.
29. Система показателей эффективности производства и финансового состояния предприятия: показатели, их взаимосвязь.
30. Предпринимательство – составная часть рыночной экономики. Основные черты предпринимательства. Виды и формы предпринимательства.
31. Структура предприятия. Типы производственной структуры. Виды производственной структуры. Организационная структура управления.
32. Производственный процесс: понятие, элементы, структура. Основные и вспомогательные операции. Операции, их виды.
33. Производственный цикл, его структура, длительность , пути сокращения.
34. Типы производства (массовое , серийное, единичное), их особенности.
35. Понятие логистики организации, её объекты. Система логистики организации.
36. Понятие продуктовой номенклатуры.
37. Качество и конкурентоспособность продукции.
38. Стандарты и системы качества.
39. Роль и задачи экономического анализа на предприятии.
40. Технологические этапы и методы экономического анализа.

ЗАДАНИЕ (практические задания) №2

- 1.Стоимость оборудования цеха на начало года – 17,3 млн.руб. С 1 марта введено в эксплуатацию оборудование стоимостью 440,9 тыс.руб., с 1 июля выбыло оборудования на сумму 30.4 тыс.руб.
Объём выпуска продукции- 800 т., цена 1 т- 30 тыс.руб. Нормативная производственная мощность – 1 тыс.т.
Определить коэффициент интенсивного использования оборудования, фондоотдачу и фондоёмкость.
- 2.Первоначальная стоимость станка- 80 000 руб., срок службы- 12 лет. Определить годовую величину амортизационных отчислений линейным способом и способом списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования.
- 3.Определить структуру основных производственных фондов и степень её прогрессивности (удельный вес активных основных фондов), если активная часть основных фондов составляет 4340 тыс.руб. и пассивная 2500 тыс.руб.
- 4.Определить годовую сумму амортизационных отчислений, если срок службы оборудования 8 лет, стоимость приобретения – 110 тыс.руб. Стоимость доставки- 2.5 тыс.руб., стоимость монтажа- 0,5 тыс.руб.
- 5.Полная первоначальная стоимость станка- 60,2 тыс.руб., срок службы- 5 лет. Затраты на модернизацию станка составляют 2,3 тыс.руб., расходы по демонтажу- 0,2 тыс.руб., остаточная стоимость станка- 0,5 тыс.руб.

Определить годовую сумму амортизационных отчислений и норму амортизации линейным методом.

6. Фабрика выпустила за год 15 млн альбомов для рисования по цене 12 руб. Стоимость основного производственного оборудования на начало года - 21 млн.руб. С начала апреля было ликвидировано оборудование на сумму 4,5 млн.руб. Необходимо определить фондоотдачу.

7. Объем реализованной продукции фирмы в 2011 году составил 5225 тыс.руб., среднегодовая стоимость основных фондов - 973 тыс.руб. В 2012 году объем реализации увеличится на 25%, а среднегодовая стоимость основных фондов - на 12%. Определить, как изменилась фондоотдача.

8. На начало года в ЗАО «Резерв» стоимость основных фондов составила 750 тыс.руб.

1 марта из-за изношенности было списано оборудование на сумму 54 тыс.руб.

В конце сентября предприятие закупило и установило несколько единиц оборудования на сумму 123 тыс.руб.

Определить выходящую и среднегодовую стоимость основных фондов.

9. Чистый вес детали, изготовленной из стали, - 96 кг, норма расхода стали - 108 кг. Выпускается 3000 изделий в год. Поставки стали осуществляются один раз в квартал. Транспортный запас - 2 дня.

Определить величину производственного запаса и коэффициент использования стали.

10. В первом квартале предприятие реализовало продукции на 250 тыс.руб., среднеквартальные остатки оборотных средств - 25 тыс.руб. Во II квартале выпуск продукции увеличится на 10%, а время 1 оборота сокращено на 1 день.

Определить коэффициент оборачиваемости оборотных средств и время 1 оборота в I и II кварталах, а также высвобождение оборотных средств в результате сокращения продолжительности 1 оборота.

11. Среднесписочная численность работников предприятия за год составила 600 человек. В течение года уволились по собственному желанию 37 человек, уволено за нарушение трудовой дисциплины 5 человек, ушли на пенсию 11 человек, поступили в учебные заведения и были призваны в армию 13 человек, переведены на другие должности в другие подразделения предприятия 30 человек. Определить:

а) коэффициент выбытия кадров;

б) коэффициент текучести кадров.

12. Определить среднесписочную численность работников за I квартал и год, если организация имела среднесписочную численность в январе - 620 человек, в феврале - 640 человек, в марте - 690 человек. Далее предприятие реформировали.

13. Рабочий за месяц изготовил 350 деталей, выполнив норму на 120%.

Сдельная расценка за деталь - 30 руб. Оплата труда за изготовление продукции сверх нормы производится по расценкам, увеличенным в 1.5 раза.

Определить заработную плату рабочего при сдельно-прогрессивной системе оплаты труда.

14. В отчетном году себестоимость товарной продукции составила 450.2 млн.руб., что определило затраты на 1 рубль товарной продукции - 0,89 руб.

В плановом году затраты на 1 рубль товарной продукции установлены в 0,85 руб. Объем производства продукции будет увеличен на 8%.

Определить себестоимость товарной продукции планового года.

15. Предприятие производит продукцию одного наименования, цена изделия - 18 000 руб., средние переменные расходы составляют 9000 руб.; общие постоянные расходы - 150 000 тыс.руб.

Определить критический объем выпуска и реализации продукции в денежном и натуральном выражении.

16. Себестоимость производства ед. продукции - 3500 руб. Материальные затраты составляют 55% от себестоимости. Прибыль предприятия - изготовителя - 25% от себестоимости. НДС - 18%.

Определить оптовую цену предприятия и удельный вес каждого элемента в цене.

17. Фирма выпустила за год продукции на 17 млн.руб. Затраты на производство составили 10 млн.руб., проценты, полученные по банковским депозитам, - 500 тыс.руб., доходы, полученные по ценным бумагам, - 300 тыс.руб., арендная плата за сданное имущество - 300 тыс.руб., штрафы, уплаченные за нарушение договорных обязательств, - 410 тыс.руб., убытки от списанных долгов - 10 тыс.руб., расходы на благотворительные цели - 15 тыс.руб.

Определить балансовую прибыль и уровень рентабельности продаж.

18. Определить прибыль от реализации продукции, если предприятие выпустило 1000 изд. А и 2500 изд. Б. Остатки нерезализованной продукции на начало года: А - 200 изд., Б - 150 изд., на конец года: Б - 50 изд.

Рыночная цена изд. А - 80 руб., Б - 65 руб. Полная себестоимость ед. продукции А - 70 руб., Б - 50 руб.

19. Определить плановую прибыль от реализации продукции в абсолютном выражении и её прирост по сравнению с прошлым годом, если ООО

«Фортуна» произвело 245 000 изд. по цене 460 руб.

Постоянные расходы- 1450 тыс.руб., удельные переменные расходы- 375 руб. В следующем году планировалось повысить прибыль на 12%

20.В I квартале предприятие реализовало продукции 5000 ед. по цене 80 руб. Общие переменные расходы составляют 70 000 руб., удельные переменные расходы- 60 руб.

Во II квартале изготовлено на 100 ед. больше, а постоянные расходы удалось сократить на 20%.

Определить величину прибыли (убытка) от реализации продукции в I и II кварталах, а также её прирост в абсолютном и относительном выражении.

21.Есть заказ на конструкторскую разработку. Работа должна быть выполнена за 3 года. Исполнители проекта (5 человек) решили создать предприятие для его выполнения, причём они выразили желание принять равное участие в деятельности предприятия.

Определите организационно- правовую форму предприятия, которая была бы предпочтительна для разработчиков, и дайте этому обоснование.

22. Определите производственную мощность фабрики по выпуску ткани и коэффициент её использования при следующих условиях: ткацкая фабрика работает в две смены. Количество ткацких станков на начало года- 400. с 1 марта установлено ещё 54 станка, а с 1 июля выбыло 40 станков. Число рабочих дней в году 260, плановый процент простоев на ремонт станка-5%, производительность одного станка-5 м ткани в час, план выпуска продукции за год- 8 млн м ткани.

23.Предприятие реализовало продукции на 65 млн.руб. за год. Оборачиваемость оборотных средств составила 14 дней. В результате проведения организационно- технических мероприятий удалось сократить длительность одного оборота до 10 дней. Рассчитайте изменение коэффициента оборачиваемости и сумму высвобождения оборотных средств.

24.Предприятие реализовало продукции на 25 00 тыс.руб. при её полной себестоимости 2000 тыс.руб. За нарушение договорной дисциплины предприятие уплатило штраф на сумму 85 тыс.руб. и взыскало в свою пользу штрафов на сумму 46 тыс.руб.

Стоимость основных средств и нормируемых оборотных средств- 3,5 млн.руб. Рассчитать прибыль от реализации продукции и рентабельность производства.

25.На предприятии стоимость основных средств составила:

Группа основных средств Среднегодовая стоимость, тыс.руб Структура. %

Здания и сооружения 15 000

Передаточные устройства 800

Силовые машины 2300

Рабочие машины 44 200

Транспортные средства 540

26.Определите розничную цену настольной лампы, если её себестоимость равна 560,45 рублей, норма прибыли производителя 28,8%, уплачен налог НДС согласно законодательству, торговая наценка розницы составила 23.7%. Рассчитайте удельный вес элементов розничной цены.

27.Себестоимость учебника составляет 140,00 рублей. Норма прибыли предприятия- изготовителя равна 10%. НДС согласно законодательству. Книготорговое предприятие, закупив товар, установило торговую наценку в размере 30%. Определите розничную цену товара и удельный вес элементов цены.

28.Себестоимость производства 1 батона хлеба равна 5,53 руб. Норма прибыли хлебопекарни -8%, ставка НДС – согласно законодательству, торговая наценка булочной-40%. Определите розничную цену батона хлеба.

29. Рассчитайте элементы розничной цены по двум видам продукции

Себестоимость,

млн.руб Прибыль Оптовая цена,

млн.руб НДС,

18% Отпускная цена, млн.руб. Торговая наценка Розничная цена,

млн.руб.

% млн.руб % млн.

руб

890,0 20 ? 30 ?

1050,2 25 ? 32 ?

30. Рассчитайте недостающие показатели по двум видам продукции предприятия:

Себестоимость,

млн.руб Прибыль Оптовая цена,

млн.руб НДС,

18% Отпускная цена, млн.руб. Торговая наценка Розничная цена,

млн.руб.
% млн.руб % млн.руб
38,8 20 30
50,2 25 32

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Котерова Н.П.	Экономика организации: учебник	Академия, 2017	15
Л1.2	Коршунов В.В.	Экономика организации: учебник и практикум для СПО	Юрайт, 2017	15
Л1.3	Е. Н. Клочкова, В. И. Кузнецов, Т. Е. Платонова, Е. С. Дарда	Экономика организации : Учебник для среднего профессионального образования	Москва : Издательство Юрайт, 2022	1Электронный

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Грибов, Грузинов	Экономика организации	,	30

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	1 Электронный ресурс «Экономика организации». Форма доступа: www.ofguu.ru/files/ Экономика организации pdf 2 Электронный ресурс «Наука и техника, экономика и бизнес». Форма доступа: www.nauki-onlineru/economika 3 Экономика организации-реферат. Форма доступа: www.BestReferatru/referat-61034.html
----	--

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Microsoft Windows
6.3.2	Microsoft Office
6.3.3	Браузер Google Chrome(свободное распространение ПО)

6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.1	Интернет- ресурсы
6.4.3	1 Электронный ресурс «Экономика организации». Форма доступа:
6.4.4	www.ofguu.ru/files/ Экономика организации pdf
6.4.5	2 Электронный ресурс «Наука и техника, экономика и бизнес». Форма доступа: www.nauki-onlineru/economika
6.4.6	3 Экономика организации-реферат. Форма доступа:
6.4.7	www.BestReferatru/referat-61034.html

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Учебная аудитория для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации.
7.2	Оборудование учебного кабинета:
7.3	- рабочие места по количеству обучающихся;
7.4	- рабочее место преподавателя;
7.5	- классная доска,
7.6	- комплект учебно-методической документации по экономике организации;
7.7	-мультимедийное оборудование

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Цель методических указаний- оказать помощь обучающимся в работе с учебной и научной литературой, в овладении определёнными учебными умениями и навыками к которым относится:

- умение накапливать информацию;
- умение творчески её перерабатывать;
- умение выдавать новую информацию.

Самостоятельная работа студентов является основным способом овладения учебным материалом в свободное от обязательных учебных занятий время.

Самостоятельная работа студентов проводится с целью:

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений студентов;
- углубления и расширения теоретических знаний;
- развития познавательных способностей и активности студентов:

творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;

- формирования умений использовать нормативную, правовую, справочную документацию и специальную литературу;
- формирования самостоятельности мышления, способностей к саморазвитию, самосовершенствованию и самореализации;
- развития исследовательских умений.

В учебном процессе среднего специального учебного заведения выделяют два вида самостоятельной работы:

- аудиторная;
- внеаудиторная.

Одной из форм самостоятельной деятельности студента является написание контрольной работы, докладов, рефератов, курсовых и дипломных работ, решение практических ситуаций.

Выполнение таких видов работ способствует формированию у студента навыков к самостоятельному творчеству, повышению его теоретической и профессиональной подготовки, лучшему усвоению учебного материала.

Для успешного овладения навыками самостоятельной работы студенту обязательно следует научиться работать с учебной литературой. Для этого необходимо знать основные пути к литературным источникам, знать, как их находить в библиотечных фондах, уметь выбрать в них нужную информацию, правильно её обрабатывать.

Общие подходы к этапам выполнения самостоятельной работы.

Они могут быть следующими:

- выбор и утверждение или согласование с преподавателем темы;
- составление плана работы;
- анализ имеющейся литературы (информации) по изучаемой проблеме;
- изучение теории рассматриваемой проблемы в опубликованных изданиях;
- осмысление собранного материала;
- расчёт, анализ и обобщение полученных результатов практической работы;
- текстовое оформление работы;
- публичное выступление с результатами работы.

При этом студентам необходимо, что после каждого этапа выполнения плана самостоятельной работы они могут обращаться за консультацией к преподавателю для дальнейшей корректировки работы.

Виды самостоятельной работы за период обучения и требования предъявляемые к ним.

Практическое задание

Выполнение практического задания следует начинать с изучения методических указаний. В решении заданий следует делать ссылки на нормативные и законодательные акты. Своё решение подтверждать, указав номер статьи и пункта закона или положения.

Построение таблиц(логическая схема базы знаний)

Логическая схема базы знаний означает, что по изучаемой теме необходимо упорядочить и структурировать изученный материал в наиболее подходящем виде. В данное изложение можно включить перечень ключевых понятий темы (гlossарий)

Выполнение такого задания позволит сформировать у будущего специалиста новаторское мышление, стремление к исследованию, добросовестность, мотивацию и понимание социальной ответственности своих действий.

Рекомендации по подготовке и выступлению с научным сообщением

1. Тема сообщения должна быть выбрана на основе личного интереса к проблеме и определенного представления о ней. Работа «с нуля», хотя и не исключает хорошего результата, снижает качество взаимодействия автора с аудиторией.
2. В процессе подготовки сообщения студент должен освоить, если не полностью- то по сути, основные источники по заинтересовавшей его проблеме. Этот план работы должен определяться не механическим сбором информации из различных трудов, а собственным видением проблемы. Здесь должна осуществляться своеобразная «примерка» замысла к результату, суть которого состоит в том, чтобы аудитория проявила интерес к сообщению и могла сформулировать новое

знание. На основе своих интеллектуальных возможностей необходимо попробовать ощутить тему «своей», не страшась познакомить слушателей со своей личной точкой зрения, пусть даже не совпадающей с общепринятой. Выражение собственной позиции и критичность- обязательные элементы хорошего сообщения. Следование этим советам будет свидетельствовать о творческом отношении к делу, что и является необходимым условием качественного освоения учебного курса.

3. Обязательно необходимо составить краткий план сообщения и строго следовать ему. План, как и само сообщение, должно состоять из своеобразного введения, где обозначены проблема, актуальность, причина научного интереса автора к теме. Далее следует основная часть, в которой излагаются основные положения сообщения. Необходимым элементом являются выводы, где подводится общий итог сказанному, даются акценты и определяется чёткая позиция автора к проблеме. Составление плана и следование ему важны не только с точки зрения качественного содержания сообщения, но и чисто организационно: время выступления ограничено.

4. Сообщение обязательно должно содержать в себе вопросы и для автора, и для аудитории. В этом плане сообщение отличается от реферата, который является описанием источников, ознакомлением слушателей с их содержанием. В сообщении важен анализ и поиск путей дальнейшего продвижения к истине, что практически невозможно, когда делаются однозначные констатирующие выводы. Если сообщение носит именно реферативный характер, то оно в лучшем случае будет принято к сведению. Оно же должно пробудить встречный интерес студентов, вопросы, возможное несогласие. Только в этом случае Вы дадите начало дискуссии, открытой беседе, что, безусловно, полезнее и эффективнее траты времени на заслушивание так называемых докладов, когда выступление превращается в скучный монолог- перечитывание академических трудов.

5. Сообщение должно быть изложено не сухим, академическим, а Вашим собственным, живым языком. Помните, когда выступающий «поёт с чужого голоса»- интерес к нему катастрофически падает. В этом смысле делать сообщение непросто, но следование этой рекомендации поможет Вам, во- первых, качественно освоить курс экономики организации (предприятия), во- вторых, потренировать себя в качестве оратора, что будет полезным для Вашей будущей профессиональной деятельности.

6. Не следует увлекаться академическими выкладками и специфическими, тем более новыми для Вас и слушателей, терминами. Свободное владение ими является результатом долгой профессиональной деятельности. Если же Вы употребляете их в сообщении, то обязательно используйте специальную литературу и словари, чтобы уяснить смысл новых слов и понятий. В ходе сообщения делайте необходимые пояснения к ним.

7. Сообщение, за исключением особых случаев, не требует специфического оформления. Опорным материалом для самостоятельной работы являются лекции ведущего преподавателя. Но этого недостаточно. Студент должен вначале просто понять тему и вопросы к ней. После этого перейти к основательному изучению материала.

Этапы самостоятельной подготовки сообщения.

Первый- осмысление темы.

Второй- работа с материалом лекций.

Третий- изучение учебных пособий и первоисточников и соотнесение их с материалом лекций.

Четвёртый- определение собственного отношения и собственной позиции по поставленным проблемам.

Это предполагает творчество, индивидуальный подход, критическое отношение. Все этапы необходимо проходить, пользуясь словарями, т.к. часто встречаются незнакомые, специфические термины и понятия.

Итогом такой работы желательно иметь рабочие записи.