

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность:

Дата подписания: 04.12.2023 15:31:09

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Финансово-экономический колледж



УТВЕРЖДАЮ

Директор

 Р. А. Сычев

«31» 10 2023 г.

**Рабочая программа дисциплины
МДК 02.02 Учет кредитных операций банка**

Специальность
38.02.07

Форма обучения	очная
Часов по учебному плану	150
в том числе:	
аудиторные занятия	126
самостоятельная работа	4

Ростов-на-Дону
2023 г.

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		4 (2.2)		Итого	
	Неделя		63			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп	уп	рп
Лекции	50	50	16	16	66	66
Практические	48	48	12	12	60	60
Контроль самостоятельной работы			20	20	20	20
Итого ауд.	98	98	28	28	126	126
Контактная работа	98	98	48	48	146	146
Сам. работа	2	2	2	2	4	4
Итого	100	100	50	50	150	150

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 67 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело»).

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.07
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2023 протокол № 1

Программу составил(и): Преподаватель, Корсунова Н.Н.
Председатель ЦМК: Косачева С.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 01.09.2023 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:
1.2	иметь практический опыт в осуществлении операций по кредитованию физических и юридических лиц.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	МДК
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Организация кредитной работы
2.1.2	Кассовые операции банка
2.1.3	Международные расчеты по экспортно-импортным операциям
2.1.4	Организация безналичных расчетов
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Выполнение работ по профессии "Агент банка"

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Знать

- нормативные правовые акты, регулирующие осуществление кредитных операций и обеспечение кредитных обязательств;
- законодательство Российской Федерации о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма;
- законодательство Российской Федерации о персональных данных;
- нормативные документы Банка России об идентификации клиентов и внутреннем контроле (аудите);
- рекомендации Ассоциации региональных банков России по вопросам определения кредитоспособности заемщиков;
- порядок взаимодействия с бюро кредитных историй;
- законодательство Российской Федерации о защите прав потребителей, в том числе потребителей финансовых услуг;
- законодательство Российской Федерации о залогах и поручительстве;
- гражданское законодательство Российской Федерации об ответственности за неисполнение условий договора;
- законодательство Российской Федерации об ипотеке;
- законодательство Российской Федерации о государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним;
- нормативные документы Банка России и внутренние документы банка о порядке формирования кредитными организациями резервов на возможные потери;
- способы и порядок предоставления и погашения различных видов кредитов;
- способы обеспечения возвратности кредита, виды залога;
- методы оценки залоговой стоимости, ликвидности предмета залога;
- требования, предъявляемые банком к потенциальному заемщику;
- состав и содержание основных источников информации о клиенте;
- методы оценки платежеспособности физического лица, системы кредитного скоринга;
- локальные нормативные акты и методические документы, касающиеся реструктуризации и рефинансирования задолженности физических лиц;
- бизнес-культуру потребительского кредитования;
- методы андеррайтинга кредитных заявок клиентов;
- методы андеррайтинга предмета ипотеки;
- методы определения класса кредитоспособности юридического лица;
- содержание кредитного договора, порядок его заключения, изменения условий и расторжения;
- состав кредитного дела и порядок его ведения;
- способы и порядок начисления и погашения процентов по кредитам;
- порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей;
- критерии определения проблемного кредита;
- типовые причины неисполнения условий кредитного договора и способы погашения просроченной задолженности;
- меры, принимаемые банком при нарушении условий кредитного договора;
- отечественную и международную практику взыскания задолженности;
- методологию мониторинга и анализа показателей качества и эффективности истребования просроченной и проблемной задолженности по потребительским кредитам;
- порядок оформления и учета межбанковских кредитов;
- особенности делопроизводства и документооборот на межбанковском рынке;
- основные условия получения и погашения кредитов, предоставляемых Банком России;
- порядок оценки кредитного риска и определения суммы создаваемого резерва по выданному кредиту;
- порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам;
- порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов;
- типичные нарушения при осуществлении кредитных операций;
- возможные причины просроченной задолженности;
- мероприятия по реструктуризации задолженности;
- параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
- судебно-арбитражную практику в области споров по кредитованию;
- правила пользования специализированными аппаратно-программными комплексами, применяемыми коммерческими банками в процессе осуществления кредитных операций;
- способы урегулирования спорных вопросов с заемщиком;
- методы проведения статистический анализ различных видов кредитов.

3.2 Уметь

- консультировать заемщиков по условиям предоставления и порядку погашения кредитов;
- анализировать финансовое положение заемщика - юридического лица и технико-экономическое обоснование кредита;
- определять платежеспособность физического лица;
- оценивать качество обеспечения и кредитные риски по потребительским кредитам;
- проверять полноту и подлинность документов заемщика для получения кредитов;
- проверять качество и достаточность обеспечения возвратности кредита;
- составлять заключение о возможности предоставления кредита;
- оперативно принимать решения по предложению клиенту дополнительного банковского продукта (кросс- продажа);
- проводить андеррайтинг кредитных заявок клиентов;
- проводить андеррайтинг предмета ипотеки;
- составлять договор о залоге;
- оформлять пакет документов для заключения договора о залоге;
- составлять график платежей по кредиту и процентам, контролировать своевременность и полноту поступления платежей;
- оформлять комплект документов на открытие счетов и выдачу кредитов различных видов;
- оформлять выписки по лицевым счетам заемщиков и разъяснять им содержащиеся в выписках данные;
- формировать и вести кредитные дела;
- составлять акты по итогам проверок сохранности обеспечения;
- определять возможность предоставления межбанковского кредита с учетом финансового положения контрагента;
- определять достаточность обеспечения возвратности межбанковского кредита;
- пользоваться оперативной информацией о ставках по рублевым и валютным межбанковским кредитам, получаемой по телекоммуникационным каналам;
- применять универсальное и специализированное программное обеспечение, необходимое для сбора и анализа информации для сотрудничества на межбанковском рынке;
- пользоваться справочными информационными базами данных, необходимых для сотрудничества на межбанковском рынке;
- оформлять и отражать в учете операции по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов;
- оформлять и вести учет обеспечения по предоставленным кредитам;
- оформлять и отражать в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита;
- оформлять и отражать в учете начисление и взыскание процентов по кредитам;
- вести мониторинг финансового положения клиента;
- контролировать соответствие и правильность исполнения залогодателем своих обязательств;
- оценивать качество обслуживания долга и кредитный риск по выданным кредитам;
- выявлять причины ненадлежащего исполнения условий договора и выставлять требования по оплате просроченной задолженности;
- выбирать формы и методы взаимодействия с заемщиком, имеющим просроченную задолженность;
- разрабатывать систему мотивации заемщика, имеющего просроченную задолженность, и применять ее с целью обеспечения производства платежей с учетом индивидуальных особенностей заемщика и условий кредитного досье;
- направлять запросы в бюро кредитных историй в соответствии с требованиями действующего регламента;
- находить контактные данные заемщика в открытых источниках и специализированных базах данных;
- подбирать оптимальный способ погашения просроченной задолженности;
- планировать работу с заемщиком, имеющим просроченную задолженность, на основании предварительно проделанной работы и с учетом намерений заемщика по оплате просроченной задолженности;
- рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
- рассчитывать и отражать в учете сумму формируемого резерва;
- рассчитывать и отражать в учете резерв по портфелю однородных кредитов;
- оформлять и вести учет просроченных кредитов и просроченных процентов;
- оформлять и вести учет списания просроченных кредитов и просроченных процентов;
- использовать специализированное программное обеспечение для совершения операций по кредитованию;
- взаимодействовать с должником на ранних стадиях взыскания задолженности;
- применять методы определения спроса по предмету залога;
- оценивать и проводить залоговую экспертизу имущества заемщика;
- контролировать исполнение условий залогового договора;
- рассчитывать основные параметры реструктуризации и рефинансирования потребительского кредита;
- планировать мероприятия по реструктуризации задолженности;
- анализировать причины просроченной задолженности;
- использовать знания судебно-арбитражной практики в профессиональной сфере;
- урегулировать спорные вопросы с заемщиком;
- производить статистический анализ потребительских кредитов в специализированных аппаратно-программных комплексах.

3.3 Владеть

- навыками составления корреспонденции счетов по учету кредитных операций
- навыками расчета и формирования резервов на возможные потери по кредитам
- навыками оформления документооборота по бух. учету кредитных операций

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. Основы банковского кредитования различных категорий заемщиков						
1.1	Сущность системы учета кредитования. Характеристика счетов, необходимых для учета различных видов кредитов /Лек/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.2	«Оформление и отражение в учете операций по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам, погашению ими кредитов» /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.3	Учет операций по выдаче кредитов физическим и юридическим лицам /Лек/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.4	«Оформление и ведение учета обеспечения по предоставленным кредитам» /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.5	Порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам /Лек/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.6	«Оформление и отражение в учете начисления и взыскания процентов по кредитам» /Пр/	3	6	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.7	Порядок и отражение в учете списания нереальных для взыскания кредитов /Лек/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.8	Учет операций по списанию нереальных для взыскания кредитов /Лек/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.9	«Оформление и ведение учета списания просроченных кредитов и просроченных процентов» /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

1.10	Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту и учета просроченных платежей /Лек/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.11	Бухгалтерские проводки по учету просроченных платежей /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.12	«Счета, предназначенные для учета просроченных кредитов» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.13	Учет погашения просроченной задолженности /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.14	«Подбор оптимального способа погашения просроченной задолженности» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.15	Бухгалтерские проводки по учету начисленных процентов /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.16	«Счета, предназначенные для учета начисленных процентов» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.17	Учет сумм формируемого резерва /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.18	Счета, предназначенные для учета сумм формируемого резерва /Ср/	3	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.19	«Расчет и отражение в учете сумм формируемого резерва» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.20	Счета предназначенные для отражения в учете резервов по портфелю однородных кредитов /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

1.21	«Расчет и отражение в учете резервов по портфелю однородных кредитов» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.22	Бухгалтерские проводки по учету вексельного кредитования /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.23	«Учёт вексельного кредитования» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.24	Счета предназначенные для учета потребительского кредитования /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.25	«Учёт потребительского кредитования» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.26	Бухгалтерские проводки по учету автокредитования в коммерческих банках /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.27	«Учет и анализ программ автокредитования коммерческих банков» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.28	«Учёт операций с кредитными картами» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.29	Учет поступления платежей по кредитной линии /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.30	«Учет операций по предоставлению кредитов путем открытия кредитной линии» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.31	Счета, предназначенные для ипотечного кредитования /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

1.32	«Учёт ипотечного кредитования» /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.33	Порядок оформления и учета межбанковских кредитов /Лек/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.34	«Оформление и отражение в учете сделки по предоставлению и получению кредитов на рынке межбанковского кредита» /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.35	Учет лизинговых операций в банке /Лек/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.36	«Расчёт общей суммы лизинговых платежей» /Пр/	3	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.37	Учет факторинговых операций в банке /Лек/	4	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.38	«Расчет вознаграждения банка при факторинговых операциях банка» /Пр/	4	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.39	Бухгалтерские проводки по учету начисления и погашения процентов по кредитам /Лек/	4	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.40	«Решение ситуационных задач на расчет и порядок отражения в учёте начисления и погашения процентов по кредитам» /Пр/	4	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.41	Решение ситуационных задач на расчет и порядок отражения в учёте начисления и погашения процентов по кредитам /Ср/	4	2		Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.42	Счета по учету просроченной задолженности /Лек/	4	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

1.43	«Решение ситуационных задач на порядок переноса кредитов и процентов на просроченную задолженность» /Пр/	4	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.44	Счета по учету погашения выданных кредитов заемщикам /Лек/	4	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.45	«Решение ситуационных задач на порядок погашения выданных кредитов заемщикам, клиентам банка- кредитора» /Пр/	4	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.46	Систематизация документов по учету кредитования /Лек/	4	4	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.47	«Применение универсального и специализированного программного обеспечения, необходимого для систематизации документов по учету кредитования» /Пр/	4	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	
1.48	Экзамен /Экзамен/	4	0	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-2.3 ПК-2.5	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

План счетов бухгалтерского учета и учетная политика в области кредитных операций банков
Первичные документы бухгалтерского учёта кредитных операций
Учет обеспечения по предоставленным кредитам.
Счета, предназначенные для учета обеспечения по кредитам.
Бухгалтерские проводки по учету полученного обеспечения по кредитам.
Учет выдачи и погашения кредитов физическими лицами
Счета, предназначенные для учета выдачи и погашения кредитов физическими лицами.
Бухгалтерские проводки по учету выдачи и погашения кредитов физическими лицами
Учет выдачи и погашения кредитов юридическими лицами
Счета, предназначенные для учета выдачи и погашения кредитов юридическими лицами.
Бухгалтерские проводки по учету выдачи и погашения кредитов юридическими лицами
Учет начисления и взыскания процентов по кредитам физических лиц
Счета, предназначенные для учета начисления и взыскания процентов по кредитам физических лиц.
Бухгалтерские проводки по учету начисления и взыскания процентов по кредитам физических лиц
Учет начисления и взыскания процентов по кредитам юридических лиц.
Счета, предназначенные для учета начисления и взыскания процентов по кредитам юридических лиц.
Бухгалтерские проводки по учету начисления и взыскания процентов по кредитам юридических лиц
Учет просроченных кредитов. Счета, предназначенные для учета просроченных кредитов.
Бухгалтерские проводки по учету просроченных кредитов.
Учет просроченных процентов по предоставленным кредитам.
Счета, предназначенные для учета просроченных процентов по кредитам.
Бухгалтерские проводки по учету просроченных процентов.
Учет списания просроченных процентов.
Счета, предназначенные для учета списания просроченных процентов по кредитам.
Бухгалтерские проводки по учету списания просроченных процентов
Учет списания нереальных для взыскания кредитов.

Счета, предназначенные для учета нереальных для взыскания кредитов.

Бухгалтерские проводки по учету списания нереальных для взыскания кредитов

Учет операций по формированию резерва на возможные потери по ссудной и приравненной к ней задолженности.

Учет операций по формированию и регулированию резерва на возможные потери.

Учет кредитов в форме кредитных линий.

Учет кредитов, предоставленных в форме «овердрафта»

Учет лизинговых операций коммерческого банка.

Бухгалтерский учет операций по выдаче потребительских кредитов

Бухгалтерский учет операций начисления и уплаты процентов по потребительским кредитам

Учет выдачи ипотечных кредитов..

Бухгалтерские проводки по учету операций ипотечного кредитования

Учет погашения ипотечных кредитов. Бухгалтерские проводки по учету погашения ипотечных кредитов.

Учет полученных межбанковских кредитов.

Составление бухгалтерских проводок по учету полученных кредитов от других банков.

Учет выданных межбанковских кредитов.

Составление бухгалтерских проводок по учету выданных кредитов другим банкам.

Особенности учета операций кредитования в иностранной валюте.

Курсовой проект (работа)

Выполнение курсового проекта (работы) по модулю МДК.02.02. Учет кредитных операций банка является для студентов обязательным.

Тематика курсовых проектов (работ):

1. Проблемы и перспективы развития рынка банковского кредитования в РФ на современном этапе
 2. Понятие кредитного риска и способы его управления
 3. Перспективы развития учетной политики банка в области кредитования различных категорий заемщиков на современном этапе
 4. Проблемы и перспективы развития банковских кредитных продуктов для физических лиц и требования к их учету
 5. Проблемы и перспективы развития банковских кредитных продуктов для юридических лиц и требования к их учету
 6. Организация управление активными операциями коммерческого банка на современном этапе и требования к их учету
 7. Проблемы и перспективы развития межбанковского кредитования на современном этапе и порядок ведения его учета
 9. Кредитные рейтинг различных категорий заемщиков и правила его формирования в условиях цифровизации работы российских коммерческих банков
 10. Роль банковского кредита в экономике страны на современном этапе
 11. Формы обеспечения и возвратности кредита для различных категорий заемщиков на примере работы ПАО «Сбербанк» и правила его учета
 12. Правила проведения учета традиционных и нетрадиционных банковских кредитных продуктов для юридических лиц на примере деятельности ПАО «ВТБ»
 13. Организация учета процентов по размещенным средствам по кредитам, предоставленным физическим и юридическим лицам
 14. Организация учета пролонгированных и просроченных ссуд и процентов по кредитам для различных категорий заемщиков
 15. Правила проведения аудита отчетности банка по выданным кредитам для различных категорий заемщиков на примере деятельности АО «Альфа-Банк»
 16. Правила оформления и отражения в учете начисления и взыскания процентов по кредитам для различных категорий заемщиков
 17. Порядок осуществления контроля своевременности и полноты поступления платежей по кредиту для различных категорий заемщиков
 18. Порядок проведения учета просроченных платежей по кредиту для различных категорий заемщиков
 19. Порядок и отражение в учете формирования и регулирования резервов на возможные потери по кредитам для различных категорий заемщиков
 20. Типичные нарушения при проведении учета кредитных операций российскими коммерческими банками
 21. Правила проведения учетной политики банка в области кредитования различных категорий заемщиков
 22. Изменения в правилах проведения учетной политики банка в области кредитования различных категорий заемщиков на современном этапе
 23. Кредитный портфель юридических лиц и правила организации его учета коммерческим банком
 24. Кредитный портфель физических лиц и правила организации его учета коммерческим банком
 25. Оценка финансового положения заемщика и ее роль в исполнении условий по кредитному договору банка
 26. Правила проведения учетной политики банка по краткосрочным кредитам для физических лиц
 27. Правила проведения учетной политики банка по краткосрочным кредитам для юридических лиц
 28. Правила проведения учетной политики банка по долгосрочным кредитам для физических лиц
 29. Правила проведения учетной политики банка по долгосрочным кредитам для юридических лиц
 30. Учет кредитных операций для различных категорий заемщиков в рамках кредитной линии
- Обязательные аудиторские учебные занятия по курсовому проекту (работе)
1. Выбор темы, составление плана курсовой работы.
 2. Подбор источников и литературы.
 3. Проверка введения.
 4. Проверка теоретической части работы.
 5. Проверка практической части работы.
 6. Проверка выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.

7. Проверка заключения.
 8. Проверка приложений к курсовой работе.
 9. Проверка оформления курсовой работы согласно методическим рекомендациям.
 10. Защита курсовой работы
- Самостоятельная учебная работа обучающегося над курсовым проектом (работой)

Выбор темы курсовой работы, формулировка актуальности исследования, определение цели, постановка задач.

Подбор источников и литературы, составление развернутого плана и утверждение содержания курсовой работы.

Теоретический анализ источников и литературы, определение понятийного аппарата, выборки, методов и методик для практического исследования.

Выявление дискуссионных вопросов и нерешенных проблем.

Систематизация собранного фактического и цифрового материала путем сведения его в таблицы, диаграммы, графики и схемы.

Составление конспекта курсовой работы.

Написание введения курсовой работы, включающее раскрытие актуальности темы, степени ее разработанности, формулировку проблемы, взятую для анализа, а также задачи, которые ставит обучающийся перед собой в ходе написания работы.

Написание части курсовой работы, включающей в себя теоретический материал исследования.

Написание части курсовой работы, включающей в себя практический материал исследования, состоящий из таблиц, схем, рисунков и диаграмм.

Подбор и оформление приложений по теме курсовой работы.

Составление заключения курсовой работы, содержащее формулировку выводов и предложений по результатам теоретического и практического материала.

Определение практической значимости результатов исследований, подтверждение расчетов экономического эффекта или разработка рекомендаций по организации и методике проведения исследований.

Оформление курсовой работы согласно методическим указаниям и сдача ее на проверку руководителю для написания отзыва

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Представлен в приложении к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)				
6.1. Рекомендуемая литература				
6.1.1. Основная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Боровкова В. А., Балабанов А. И., Боровкова В. А., Панова А. Ю., Панкова Л. В., Бойкова Ю. М., Смирнов А. О.	Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2022	1
Л1.2	Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В.	Банковское дело в 2 ч. Часть 2: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2022	1
Л1.3	Мартыненко Н. Н., Маркова О. М., Рудакова О. С., Сергеева Н. В.	Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник для спо	Москва: Юрайт, 2021	1
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Боровкова В. А., Балабанов А. И., Боровкова В. А., Панова А. Ю., Панкова Л. В., Бойкова Ю. М., Смирнов А. О.	Банковское дело в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для спо	Москва: Юрайт, 2020	1
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	Официальный сайт Банка России			
Э2	Информационно-правовая система Консультант-Плюс			
Э3	Информационно-правовая система Гарант			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	1.Операционная система. RedOS 7.3			
6.3.2	2.Офисный пакет LiberOffice			
6.3.3	3.Браузеры Chrome, Firefox,Chromium			

6.4 Перечень информационных справочных систем

6.4.1	1.Электронный ресурс справочно-правовой системы «Гарант»; Форма доступа: http://www.garant.ru/iv/
6.4.2	2.Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант-плюс»; Форма доступа: http://www.consultant.ru/
6.4.3	3.Электронный ресурс Университетская библиотека Форма доступа: http://biblioclub.ru/
6.4.4	4.Электронный ресурс: Библиотека РГЭУ(РИНХ) Форма доступа: http://www.library.rsue.ru/

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении к рабочей программе дисциплины.
--