

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Владимировна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.05.2022 13:08:03
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae0ba4d8e17093cbe1e266a706

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор
А.Г. Хачатрян
А.Г. Хачатрян
«01» сентября 2021г.

**Рабочая программа дисциплины
Международные расчеты по экспортно-импортным операциям**

Специальность
38.02.07

| | |
|-------------------------|-------|
| Форма обучения | очная |
| Часов по учебному плану | 68 |
| в том числе: | |
| аудиторные занятия | 66 |
| самостоятельная работа | 0 |

Ростов-на-Дону
2021 г.

Распределение часов дисциплины по семестрам

| Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>) | 3 (2.1) | | Итого | |
|--|---------|----|-------|----|
| | 78 | | | |
| Неделя | 78 | | | |
| Вид занятий | УП | РП | УП | РП |
| Лекции | 32 | 32 | 32 | 32 |
| Практические | 34 | 34 | 34 | 34 |
| Консультации | 2 | 2 | 2 | 2 |
| Итого ауд. | 66 | 66 | 66 | 66 |
| Контактная работа | 68 | 68 | 68 | 68 |
| Итого | 68 | 68 | 68 | 68 |

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 67 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело»).

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.07
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1

Программу составил(и): к.э.н., Преп., Немова А.В.

Председатель ЦМК: Косачева С.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 31.08.2021 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| | |
|------|--|
| 1.1 | В результате изучения учебной дисциплины «Международные операции по экспортно-импортным операциям» обучающийся должен знать: |
| 1.2 | - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; |
| 1.3 | нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; |
| 1.4 | - содержание и порядок формирования юридических дел клиентов; |
| 1.5 | - порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в валюте Российской Федерации и иностранной валюте; |
| 1.6 | - порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО); |
| 1.7 | - формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки; |
| 1.8 | - виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов; |
| 1.9 | - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; |
| 1.10 | - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; |
| 1.11 | - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; |
| 1.12 | - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; |
| 1.13 | - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; |
| 1.14 | - системы международных финансовых телекоммуникаций; |

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

| Цикл (раздел) ООП: | МДК |
|--------------------|--|
| 2.1 | Требования к предварительной подготовке обучающегося: |
| 2.1.1 | Знания по основным формам проведения безналичных расчетов. |
| 2.1.2 | Основы бухгалтерского учета в банке |
| 2.2 | Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее: |
| 2.2.1 | Организация безналичных расчетов |
| 2.2.2 | Кассовые операции банка |
| 2.2.3 | Экономика организации |

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

| |
|--|
| 3.1 Знать |
| - нормативные правовые документы, регулирующие организацию безналичных расчетов в иностранной валюте, совершение операции по международным расчетам, связанным с экспортом и импортом товаров и услуг; - локальные нормативные акты и методические документы в области платежных услуг; нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов; - содержание и порядок заполнения расчетных документов; - порядок проведения и отражение в учете операций международных расчетов с использованием различных форм; - порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте; - порядок расчета размеров открытых валютных позиций; - порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля; - меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей; - системы международных финансовых телекоммуникаций. |
| 3.2 Уметь |
| - проверять правильность и полноту оформления расчетных документов; - открывать и закрывать лицевые счета в иностранной валюте; - проводить конверсионные операции по счетам клиентов; - рассчитывать и взыскивать суммы вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций; - осуществлять контроль за движением валютной выручки; |
| 3.3 Владеть |
| информацией о состоянии национального и зарубежного валютного рынков; навыками анализа международных контрактов; навыками проведения операций в основных формах международных расчетов; навыками определения валютных позиций банка в разрезе валют и отражения в учете банка |

| 4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ) | | | | | | | |
|---|--|----------------|-------|--|---------------|------------|------------|
| Код занятия | Наименование разделов и тем /вид занятия/ | Семестр / Курс | Часов | Компетенции | Литература | Интер акт. | Примечание |
| | Раздел 1. Организация международных расчетов | | | | | | |
| 1.1 | Нормы международного права, определяющие правила проведения международных расчетов /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 1.2 | Порядок открытия и закрытия лицевых счетов клиентов в иностранной валюте /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 1.3 | Открытие и закрытие лицевых счетов в иностранной валюте /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 1.4 | Порядок проведения и учет расчетов между кредитными организациями через корреспондентские счета (ЛОРО и НОСТРО) /Лек/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 1.5 | Оформление внешнеторговых документов /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 1.6 | проведение расчетов между кредитными организациями через счета ЛОРО и НОСТРО /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 2. Формы международных расчетов | | | | | | |
| 2.1 | Формы международных расчетов: аккредитивы, инкассо, переводы, чеки /Лек/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.2 | Проведение и отражение в учете расчетов по экспортно-импортным операциям банковскими переводами в порядке документального инкассо и документального аккредитива /Пр/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.3 | Порядок проведения и отражения в учете операций международных расчетов /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|------|---|---|---|--|---------------|---|--|
| 2.4 | Проведение конверсионных операций по счетам клиентов /Пр/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.5 | Виды платежных документов, порядок проверки их соответствия условиям и формам расчетов /Лек/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.6 | Расчеты взыскания сумм вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.7 | Порядок и отражение в учете переоценки средств в иностранной валюте /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.8 | Документооборот в уполномоченном банке при отправке финансового сообщения системы SWIFT /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.9 | Системы международных финансовых телекоммуникаций /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.10 | Использование специализированного программного обеспечения для совершения международных расчетов /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 2.11 | Расчеты и взыскание сумм вознаграждения за проведение международных расчетов и конверсионных операций /Пр/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| | Раздел 3. Осуществление уполномоченными банками контроля за внешнеэкономическими операциями клиентов | | | | | | |
| 3.1 | Порядок расчета размеров открытых валютных позиций /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 3.2 | Расчет размеров открытых валютных позиций /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |

| | | | | | | | |
|-----|--|---|---|--|---------------|---|--|
| 3.3 | Порядок выполнения уполномоченным банком функций агента валютного контроля /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 3.4 | Расчет размеров открытых валютных позиций /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 3.5 | Меры, направленные на предотвращение использования транснациональных операций для преступных целей /Лек/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 3.6 | Порядок выполнения уполномоченными банками функций агента валютного контроля /Пр/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 3.7 | Осуществление контроля за репатриацией валютной выручки /Лек/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 3.8 | Порядок осуществления контроля за репатриацией валютной выручки /Пр/ | 3 | 4 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |
| 3.9 | Консультация /Конс/ | 3 | 2 | ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-9 ОК-10 ОК-11 ПК-1.5 ПК-1.4 | Л1.1 Л1.2Л2.1 | 0 | |

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

1. Банковские гарантии в системе международных расчетов.
2. Валютная политика: ее содержание, функции и инструменты.
3. Валютное регулирование (на примере Западной Европы, США, Японии, развивающихся стран) как часть экономической политики.
4. Валютно-финансовые и платежные условия международного кредита.
5. Валютные кризисы и их современные особенности.
6. Валютные операции зарубежных и российских банков.
7. Валютный курс и многофакторность его формирования.
8. Валютный контроль: его содержание, функции, инструменты
9. Валютные ограничения: теория, история, современная практика.
10. Валютные риски и способы управления ими.
11. Валютное регулирование и контроль: мировой и российская практика.
12. Влияние мирового рынка финансовых услуг на развитие национальных банковских систем.
13. Внутренний контроль в банке: мировой опыт и российская практика.
14. Глобализация мирового валютного рынка – вызовы и возможности для России.
15. Деятельность банков на международном финансовом рынке.
16. Проблемы внешней задолженности российских банков и корпораций.

17. Кредитно-денежная и валютная политика, ее инструменты: мировой опыт и российская практика.
18. Межбанковский кредитный рынок в условиях глобализации мировой экономики.
19. Международные валютно-кредитные организации и интересы России.
20. Международные расчеты с использованием пластиковых карточек и перспективы развития электронных платежных систем.
21. Международные расчеты, их особенности и проблемы.
22. Особенности развития банковских систем развитых стран (по выбору студента) в условиях глобализации экономики.
23. Особенности оценки банковского бизнеса в международной практике.
24. Особенности российского валютного рынка в условиях его интеграции в мировой валютный рынок.
25. Особенности деятельности российских банков на международных рынках капиталов и услуг.
26. Предэкспортное финансирование как разновидность кредитования торговли (мировой опыт и российская практика).
27. Особенности деятельности российских банков на международных рынках капиталов и услуг.
28. Формы международных расчётов и их использование в мировой банковской практике.
29. Формы финансирования внешнеторговых операций (на примере иностранных и российских банков).
30. Валютный контроль: его содержание, функции, инструменты

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|---|-------------------|----------|
| Л1.1 | Лаврушин | Банковские операции: учебник для СПО | ВООК-ру, 2018 | 30 |
| Л1.2 | М.Р. Каджаева | Ведение расчетных операций: учебник для спо | Академия, 2017 | 30 |

6.1.2. Дополнительная литература

| | Авторы, составители | Заглавие | Издательство, год | Колич-во |
|------|---------------------|-----------------------------------|---------------------------------|----------|
| Л2.1 | Лаврушин О.И. | Финансы и кредит: Учебное пособие | ООО Издательство "КноРус", 2018 | 35 |

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

| | |
|----|--|
| Э1 | Официальный сайт центрального банка Российской Федерации |
| Э2 | Информационно-правовой портал "Консультант Плюс" |

6.3. Перечень программного обеспечения

| | |
|-------|-----------------|
| 6.3.1 | Не предусмотрен |
|-------|-----------------|

6.4 Перечень информационных справочных систем

| | |
|-------|--|
| 6.4.1 | 1.Электронный ресурс справочно-правовой системы «Гарант»; Форма доступа: http://www.garant.ru/iv/ |
| 6.4.2 | 2.Электронный ресурс справочно-правовой системы «Консультант-плюс»; Форма доступа: http://www.consultant.ru/ |
| 6.4.3 | 3.Электронный ресурс Университетская библиотека Форма доступа: http://biblioclub.ru/ |
| 6.4.4 | 4.Электронный ресурс: Библиотека РГЭУ(РИНХ) Форма доступа: http://www.library.rsue.ru/ |

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

| | |
|-----|---|
| 7.1 | Учебная аудитория для проведения теоретических и практических занятий, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации. |
| 7.2 | Оснащение: переносное мультимедийное оборудование (проектор, экран проекционный, системный блок), столы ученические, стулья ученические, доска классна меловая, тумба, рабочее место преподавателя. |

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Данные методические рекомендации предназначены для проведения практических работ по программе учебной дисциплины МДК 01.03 «Международные расчеты по экспортно-импортным операциям» для специальности 38.02.07 Банковское дело Учебная дисциплина МДК 01.03 «Международные расчеты по экспортно-импортным операциям» входит в состав профессионального модуля ПМ. 01 "Ведение расчётных операций".

Методические рекомендации разработаны в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

Проведение практических работ способствует формированию профессиональных и общих компетенций обучающихся по специальности.

Целью данных методических рекомендаций является сведение в единый комплекс разнообразных задач, тестов, ситуаций, адекватно отражающих содержание международных расчетов, выражающих действие экономических законов валютного рынка и развивающих у обучающихся самостоятельность и инициативу, необходимые для успешной банковской деятельности.

Цели практических работ направлены на:

- систематизацию и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений студентов;

- углубление и расширение теоретических знаний;
 - развитие познавательных способностей и активности студентов; творческой инициативы, ответственности и организованности;
 - формирование и развитие общих компетенций, определённых в ФГОС СПО;
 - формирование и развитие профессиональных компетенций, соответствующих основным видам профессиональной деятельности
- Общие компетенции:

ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.

ОК 04. Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учётом особенностей социального и культурного аспекта.

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Профессиональные компетенции

ПК 1.5 Осуществлять международные расчеты по экспортно-импортным операциям

Правила выполнения практических работ

1. Студент должен прийти на практическое занятие подготовленным к выполнению работы. Студент, не подготовленный к работе, не может быть допущен к её выполнению.
2. Каждый студент после выполнения работы должен представить отчёт о проделанной работе с анализом полученных результатов и выводом по работе.
3. Расчёт следует проводить с точностью до двух значащих цифр.
4. Если студент не выполнил практическую работу или часть работы, то он может выполнить работу или оставшуюся часть во внеурочное время согласованное с преподавателем.
5. Оценку по практической работе студент получает, с учётом срока выполнения работы, если:
 - расчёты выполнены правильно и в полном объёме;
 - сделан анализ проделанной работы и вывод по результатам работы;
 - студент может пояснить выполнение любого этапа работы;
 - отчёт выполнен в соответствии с требованиями к выполнению работы;

Зачёт по практическим работам студент получает при условии выполнения всех предусмотренных программой работ после сдачи отчётов по работам при удовлетворительных оценках за опросы и контрольные вопросы во время практических занятий.