Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 12.05.2022 14:49:08
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Финансово-экономический колледж

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ А. Г. Хачатрян
«01» 06 2021г.

Рабочая программа дисциплины
Информатика

Специальность
40.02.01

Форма обучения	очная
Часов по учебному плану	102
в том числе:	
аудиторные занятия	68
самостоятельная работа	28

Ростов-на-Дону
2021 г.

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
Недель	96			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Практические	68	68	68	68
Консультации	6	6	6	6
Итого ауд.	68	68	68	68
Контактная работа	74	74	74	74
Сам. работа	28	28	28	28
Итого	102	102	102	102

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г.N 508 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения»)

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 40.02.01
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Белова И.Ф.

Председатель ЦМК: Шевченко Н.А.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 31.08.2021 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Целью изучения дисциплины является теоретическое и практическое освоение обучающимися основных разделов Информатики, необходимых для понимания
1.2	роли информатики в профессиональной деятельности, формирования культуры мышления, способности использовать базовые системные программные продукты,
1.3	прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации,навыки работы с компьютером как средство управления информацией, в том числе в сетях.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	ЕН
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по ОУД.09 Информатика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Дисциплина ЕН.02 "Информатика" является базовой для дисциплины ОП.14"Информационные технологии в профессиональной деятельности", а также для успешного освоения дисциплин профессионального цикла и практик,формирующих компетенции ОК-1,ОК-2,ОК-3,ОК-4,ОК-4,ОК-5,ОК-6,ОК-7,ОК-8,ОК-9,ОК-10,ОК-11,ОК-12,ПК-1.5,ПК-2.1,ПК-2.2

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ
ОК-1: Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общегоназначения для обработки текстовой,графической, числовой информации .
Владеть:
умением использования базовых системных программных продуктов; Умением использования прикладного программного обеспечения общего назначения для обработки текстовой,графической, числовой информации.
ОК-2: Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) ивычислительных систем.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
умением использования базовых системных программных продуктов; умением использования прикладного программного обеспечения общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
ОК-3: Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуруперсональных электронно-вычислительных компьютеров.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение.

Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общий состав и структуруперсональных электронно-вычислительных компьютеров.
ОК-4: Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин и вычислительных систем; базовыми системными программными продуктами, пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ОК-5: Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общим составом и структурой персональных электронновычислительных машин и вычислительных систем; базовыми системными программными продуктами пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ОК-6: Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общим составом и структурой персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ОК-7: Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий
Знать:
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение .
Владеть:
базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.

ОК-8: Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознано планировать повышение квалификации
Знать:
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ОК-9: Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общим составом и структурой персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) ивычислительных систем; базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ОК-10: Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты;
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общим составом и структурой персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем;
ОК-11: Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения
Знать:
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;
Владеть:
базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической,числовой и табличной информации.
ОК-12: Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению
Знать:
базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;
Владеть:
базовыми системными программными продуктами и пакетыами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ПК-1.5: Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат
Знать:

основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общим составом и структурой персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ПК-2.1: Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации;
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общим составом и структурой персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
ПК-2.2: Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии
Знать:
основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
Уметь:
использовать базовые системные программные продукты; использовать прикладное программное обеспечение общего назначения для обработки текстовой, графической, числовой информации.
Владеть:
основными понятиями автоматизированной обработки информации, общим составом и структурой персональных электронновычислительных машин (далее - ЭВМ) и вычислительных систем; базовыми системными программными продуктами и пакетами прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.
3.1 Знать
В результате освоения учебной дисциплины ЕН.02 «Информатика», обучающийся должен знать: **• основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем.** **• базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ для обработки текстовой, графической, числовой и табличной информации.** **• виды и структуру баз данных.**
3.2 Уметь
• эффективной организации индивидуального информационного пространства; **• автоматизации коммуникационной деятельности;** **• эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.**
3.3 Владеть
умением организации индивидуального информационного пространства;автоматизации коммуникационной деятельности;эффективного применения информационных образовательных ресурсов в учебной деятельности.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. 1.Программные средства реализа-ции информаци-онных процессов.						
1.1	Тема 1.1 Системное программное обеспечение.1.Работа с папками и файлами, программа Проводник. /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э2	0	
1.2	2.Основные понятия автоматизированной обработки информации в юридиче-ской деятельности. /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-5 ОК-9	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5 Э1	0	
1.3	3.Общий состав и структура ПК /Пр/	3	2	ОК-5 ОК-8 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5 Э3	0	
1.4	1.Оформление отчета по практической работе №1. /Ср/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-4	Л1.2Л2.4 Л2.5 Э1	0	
	Раздел 2. 2.Современные ин-формационные технологии.						
2.1	Тема 2.1 Офисное приложение Ms Word.4.Форматирование текста и символов. /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-7	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.2	5.Списки, колонки газетного типа. Таблицы, диаграммы. Использование систем проверки орфографии и грамматики. /Пр/	3	2	ОК-5 ОК-6	Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э2	0	
2.3	6.Редактор формул, блок-схемы. /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-4 ОК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.4	7.Сноски, колонтитулы, табуляция. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-11	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.5	8.Работа с графическими объектами /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.6	9.Создание деловых документов /Пр/	3	2	ОК-4 ОК-5 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5 Э2	0	
2.7	10.Использование готовых шаблонов, стилей /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-10 ОК-12	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.8	11.Создание многостраничных документов. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-6 ОК-10 ОК-11	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.9	12.Ms Word. Итоговая работа. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-10	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.10	2.Выполнение индивидуальных домашних заданий. /Ср/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-6	Л1.1Л2.4 Л2.5 Э2	0	
2.11	3.Ответить на контрольные вопросы по практическим работам №4, №5. /Ср/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7	Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.12	4.Подготовка сообщений по темам (по выбору студента) /Ср/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-8	Л1.1Л2.4 Л2.5	0	
2.13	Тема 2.2 Офисное приложение Ms Excel.13.Создание таблиц. Работа с таблицами. /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	

2.14	14.Оформление таблиц. /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-8 ОК-10	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.15	15.Работа с несколькими листами одной книги /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-10	Л1.2Л2.4 Л2.5 Э3	0	
2.16	16.Табличные вычисления. Относительные и абсолютные ссылки. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.17	17.Встроенные функции (математические и статистические). /Пр/	3	2	ОК-2 ОК-5 ОК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.18	18.Встроенные функции (логические и др.) /Пр/	3	2	ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.19	19.Сортировка и поиск данных. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-8	Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.20	20.Построение диаграмм и графиков /Пр/	3	2	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-8 ОК-10	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.21	21.Решение задач. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5	Л1.1 Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.22	22.Ms Excel. Итоговая работа. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-6 ОК-10	Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.23	5.Подготовка сообщений по темам.(по выбору студента) /Ср/	3	2	ОК-2 ОК-5 ОК-7 ОК-8	Л1.1Л2.4 Л2.5	0	
2.24	6.Защита практических работ №17, №18. /Ср/	3	2	ОК-2 ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-10	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.25	Тема 2.3 Офисное приложение Ms Access.23. Построение БД по заданной структуре. /Пр/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-4 ОК-5 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.2 Л2.4 Л2.5 Э2	0	
2.26	24.Редактирование и модификация таблиц БД. /Пр/	3	2	ОК-5 ПК- 1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.27	25.Использование форм для просмотра и редактирования. /Пр/	3	2	ОК-2 ОК-3 ОК-4 ПК- 1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.28	26.Создание запросов. /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.29	27.Печать данных с помощью отчётов. /Пр/	3	2	ОК-4 ОК-5 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.3 Л2.4 Л2.5	0	
2.30	28.Связывание таблиц. /Пр/	3	2	ОК-4 ОК-5 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.31	29.Ms Access. Итоговая работа. /Пр/	3	2	ОК-4 ОК-5 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.32	7.Выполнение индивидуальных домашних заданий. /Ср/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-3 ОК-8 ПК-1.5 ПК-2.1	Л1.1Л2.4 Л2.5	0	
2.33	8.Оформление отчета по практическим работам №26, №27. /Ср/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ПК- 1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5	0	

2.34	9.Ответить на контрольные вопросы по практической работе №28. /Ср/	3	2	ОК-4 ОК-5 ПК-1.5 ПК-2.1 ПК-2.2	Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.35	Тема 2.4 Офисное приложение Ms Power Point.30.Создание презентации. Настройка анимации. Гиперссылки. /Пр/	3	2	ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-10	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5	0	
2.36	31.Итоговая работа. /Пр/	3	2	ОК-4 ОК-5 ОК-7	Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.37	10.Защита практической работы №30. /Ср/	3	2	ОК-4 ОК-5 ОК-6 ОК-7 ОК-10	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
2.38	11.Подготовка сообщений по темам (по выбору студента) /Ср/	3	2	ОК-2 ОК-4 ОК-5 ОК-8	Л1.1Л2.2 Л2.4 Л2.5	0	
2.39	12.Разработать презентацию на тему «Моя будущая специальность». /Ср/	3	2	ОК-1 ОК-2 ОК-5 ОК-9 ОК-10	Л1.1Л2.4 Л2.5	0	
	Раздел 3. 3.Компьютерные се-ти.						
3.1	Тема 3.1 Компьютерные сети. Интернет.32.Компьютерные сети. /Пр/	3	2	ОК-4 ОК-5 ОК-8	Л1.2Л2.1 Л2.4 Л2.5 Э2	0	
3.2	33.Поиск информации в Интернете /Пр/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-8	Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
3.3	13.Защита практической работы №33. /Ср/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
3.4	14.Работа с электронными коллекциями информационных порталов /Ср/	3	2	ОК-3 ОК-4 ОК-5 ОК-8	Л1.1 Л1.2Л2.4 Л2.5	0	
3.5	34.Дифференцированный зачет /Пр/	3	2		Л2.4 Л2.5	0	
3.6	Консультации /Конс/	3	6		Л2.4 Л2.5	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Содержится в приложении промежуточной аттестации.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Содержится в методических рекомендациях по выполнению практических работ, внеаудиторных самостоятельных работ в фонде оценочных средств.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Е.В.Михеева,О.И.Титова	Информатика: учебник для студентов СПО	Академия, 2020	30
Л1.2	М.С.Цветкова, Л.С.Великович	Информатика и ИКТ: учебник для студентов сред. проф. образование	Академия, 2020	30

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Е.В.Михеева	Практикум по информатике: учебное пособие	Академия Москва, 2020	10
Л2.2	Курилова А.В., Оганесян В.О.	Хранение, передача и публикация цифровой информации: учебное пособие для студентов сред.проф.образование	Академия-Медиа, 2019	10
Л2.3	М.С.Цветкова, И.Ю Хлобыстова	Информатика и ИКТ (практикум): учебное пособие	Академия, 2020	10
Л2.4	Д.В. Куприянов	Информационное обеспечение профессиональной деятельности: Учебник и практикум для СПО	Юрайт. Текст: электронный, 2022	электронный
Л2.5	О.П. Новожилов	Информатика: Учебник. Текст: электронный	Юрайт, 2022	электронный

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"	
Э1	Российское образование.Федеральный портал.http://www.edu.ru/fasi
Э2	Электронная библиотекаhttp://bibliofond.ru
Э3	MyTestXProhttp://MYTEST.KLYAKSA.NET
6.3. Перечень программного обеспечения	
6.3.1	MS Windows 7, 10
6.3.2	MS Office 2007-2010
6.3.3	7 zip
6.4 Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	1.Электронная библиотекаhttp://bibliofond.ru
6.4.2	2.ЭБС «Университетская библиотека ONLINE» (biblioclub.ru)
6.4.3	3.Электронно-библиотечная система IPR BOOKS
6.4.4	4.Образовательная платформа «Юрайт»: urait.ru/register

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)	
7.1	посадочные места по количеству обучающихся;
7.2	компьютеры по количеству обучающихся;
7.3	локальная компьютерная сеть и глобальная сеть Интернет;
7.4	лицензионное системное и прикладное программное обеспечение;
7.5	лицензионное специализированное программное обеспечение;
7.6	рабочее место преподавателя;
7.7	комплект учебно-наглядных пособий.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)
Разработаны методические рекомендации по выполнению практических работ и внеаудиторных самостоятельных работ.