

Документ подписан простыми средствами
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.04.2021 11:18:19
Уникальный программный ключ: c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

III.01 Производственная практика (по профилю специальности)

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр	Итого			
(<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)			
Неделя	109			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Практические	72	72	72	72
Итого ауд.	72	72	72	72
Контактная работа	72	72	72	72
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям) (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 15 мая 2014 г. N 539 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.04 Коммерция (по отраслям)»)

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой специальности, развитие общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.
-----	--

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ПП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Производственная практика предусматривает наличие теоретических знаний и умений по дисциплинам: организация коммерческой деятельности, организация торговли, техническое оснащение торговых организаций и охрана труда
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	организация коммерческой деятельности, организация торговли, техническое оснащение торговых организаций и охрана труда

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Знать

- составные элементы коммерческой деятельности: цели, задачи, принципы, объекты, субъекты, виды коммерческой деятельности;
- государственное регулирование коммерческой деятельности;
- инфраструктуру, средства, методы, инновации в коммерции;
- организацию торговли в организациях оптовой и розничной торговли, их классификацию;
- услуги оптовой и розничной торговли: основные и дополнительные;
- правила торговли;
- классификацию торгово-технологического оборудования, правила его эксплуатации;
- организационные и правовые нормы охраны труда;
- причины возникновения, способы предупреждения производственного травматизма и профзаболеваемости, принимаемые меры при их возникновении;
- технику безопасности условий труда, пожарную безопасность;
- понятие коммерческой тайны и формы её защиты*;
- должностные обязанности менеджера по продажам*;
- особенности правил перевозки товаров и требования нормативных документов*;
- назначение, виды товарных знаков, ответственность за незаконное использование товарных знаков и знаков обслуживания*;
- инновационные формы и методы сотрудничества в сфере производства и торговли*;
- складской технологический процесс; технологию размещения, укладки и хранения товаров на складе; санитарные требования к приему, хранению пищевых продуктов*;
- технологию отпуска товаров со склада*;
- товарные запасы; управление товарными запасами в организации розничной торговли; формирование ассортимента в торговой организации*;
- требования при организации товароснабжения предприятий розничной торговли*;
- методы доставки товаров в торговую сеть*;
- преимущества и недостатки различных подходов к выкладке и размещению товаров в магазинах и торговых залах*;
- психологические аспекты поведения покупателя в магазине*;
- профилактические меры и действия по комплексному техническому обслуживанию весоизмерительного оборудования

3.2 Уметь

- устанавливать коммерческие связи, заключать договора и контролировать их выполнение;
- управлять товарными запасами и потоками;
- обеспечивать товародвижение и принимать товары по количеству и качеству;
- оказывать услуги розничной торговли с соблюдением Правил торговли, действующего законодательства, санитарно-эпидемиологических требований к организациям розничной торговли;
- устанавливать вид и тип организаций розничной и оптовой торговли;
- эксплуатировать торгово-техническое оборудование;
- применять правила охраны труда, экстренные способы оказания помощи пострадавшим, использовать противопожарную технику;
- использовать формы защиты коммерческой тайны*;
- определять соответствие нормативных документов требованиям правил перевозки товаров*;
- составлять договора коммерческой концессии*;
- принимать, размещать и отпускать товар со склада в соответствии с нормативными документами*;
- выбирать источники товароснабжения*;
- составлять договора поставки, составлять графики завоза товаров*;
- осуществлять планировку и зонирование торгового зала*;
- составлять планограмму и карту выкладки товара*.

3.3 Владеть

способами и приемами в организации коммерческой деятельности