

УИ-40.02.01 - 3-10-2023.xlsx

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.12.2023 15:37:47

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041d67a4c926cf171d6715d99a6ae0ad8e277055cbe1e2dbd7c78

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины**ОП.05 Трудовое право****Распределение часов дисциплины по курсам**

Курс	3		Итого	
	уп	рп		
Вид занятий				
Лекции	8	8	8	8
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	132	132	132	132
Итого	150	150	150	150

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения», утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014 г. № 508 (зарегистрировано в Минюсте России «29» июля 2018 г. № 33324).

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 40.02.01 ПРАВО И ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 29.08.2023 протокол № 1

Программу составил(и): Курганский И.А.

Председатель ЦМК: Кузнецов В.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 30.08.2023 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Перед началом освоением данной дисциплины студентам необходимо пройти вводный курс в специальность, знать фундаментальные понятия в области права, усвоить комплекс общих знаний о трудовых отношениях и практическом применении трудового законодательства.
1.2	Обществознание
1.3	Право
1.4	Теория государства и права
1.5	Деловое общение

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Учебная дисциплина ОП. 05 «Трудовое право» изучается при освоении специальностей гуманитарного профиля и относится к общепрофессиональным дисциплинам федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.
2.1.2	Деловое общение
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	В ходе освоения дисциплины, студент должен быть готов к написанию прохождению Производственной и Учебной практики в рамках ПМ.01 «Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты»

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Знать

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;
- содержание российского трудового права;
- права и обязанности работников и работодателей;
- порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;
- виды трудовых договоров;
- содержание трудовой дисциплины;
- порядок разрешения трудовых споров;
- виды рабочего времени и времени отдыха;
- формы и системы оплаты труда работников;
- основы охраны труда;
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора,
- Нормативно-правовые акты, осуществляющие регулирование труда граждан различных категорий.
- Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок деятельности органов занятости, и вопросы занятости и трудоустройства граждан.)
- Нормативно-правовые акты, регулирующие порядок деятельности профессиональных союзов.

3.2 Уметь

- применять на практике нормы трудового законодательства;
- анализировать и готовить предложения по урегулированию трудовых споров;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений;
- анализировать и готовить предложения по совершенствованию правовой деятельности организации.
- Осуществлять профессиональное толкование нормативно-правовых актов для реализации прав граждан в сфере обеспечения социальной защиты
- Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты. Рассчитывать размер средней заработной платы, отпускных и компенсации за неиспользованный отпуск.
- Составлять проекты трудовых договоров, осуществлять заполнение трудовых книжек, личных листков по учету кадров.
- Уметь разбираться в тонкостях правового регулирования труда граждан различных категорий

3.3 Владеть

Навыками поиска и систематизации нормативных источников, использовать информационно-правовые системы "Гарант", "Консультант"