

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 20.04.2021 17:25:45

Распределение часов дисциплины по семестрам

Уникальный программный ключ:

c098b5c01041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00ad8e27b55cbe1e2dbd7c78

ОП.03 Менеджмент

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)		5 (3.1)		Итого	
Неделя		81			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	
Лекции	36	36	36	36	
Практические	12	12	12	12	
Итого ауд.	48	48	48	48	
Контактная работа	48	48	48	48	
Итого	48	48	48	48	

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 65 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 Финансы»).

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Целью изучения дисциплины ОП.03 «Менеджмент» является формирование у будущих специалистов теоретических знаний и практических умений и навыков в области современного менеджмента, необходимых в профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ОП
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Математика
2.1.2	Экономика
2.1.3	Экономика организаций
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	МДК 01.02 Финансовое планирование в государственных учреждениях
2.2.2	МДК 03.01 Финансы организаций

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Знать

внешнюю и внутреннюю среду организации;

- сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;
- цикл менеджмента, функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- основы теории и практики управления рисками в экономическом субъекте;*
- процесс принятия и реализации управленческих решений; методы оптимизации решений;
- систему методов управления;
- основы информационных технологий и информационной безопасности;*
- стили управления, коммуникации, принципы делового общения;
- приемы самоменеджмента;
- основы финансового менеджмента;
- содержание и значение организационной (корпоративной) культуры.

* дополнительные требования к результатам обучения за счет часов вариативной части.

3.2 Уметь

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения и личного трудового процесса; проводить работу по мотивации трудовой деятельности;
- применять в профессиональной деятельности приемы эффективного делового и управленческого общения;
- налаживать взаимодействие с руководителями и сотрудниками объекта финансового контроля;*
- оценивать ситуацию и принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- осуществлять финансовое планирование деятельности организаций;*
- осуществлять предварительный, текущий и последующий контроль хозяйственной деятельности объектов финансового контроля;*
- разрабатывать план и программу проведения контрольных мероприятий;*
- участвовать в управлении финансами организаций;*
- формировать финансовые ресурсы организаций;*
- формировать инвестиционную политику организации, разрабатывать инвестиционные проекты, проводить оценку эффективности инвестиционных проектов;*
- обеспечивать подготовку и реализацию мероприятий по снижению (предотвращению) финансовых рисков;*