

Аннотация рабочей программы учебной дисциплины

Документ подписан простав

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 12.05.2022 13:18:38

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

ОГСЭ.06 Русский язык и культура речи

стр. 2

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	Неделя		Итого	
	97			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	26	26	26	26
Практические	10	10	10	10
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Итого	36	36	36	36

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 5 февраля 2018 г. N 65 «Об утверждении Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 38.02.07 Банковское дело»).

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.07
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1

Программу составил(и): Преп., Волгина Ирина Валентиновна; Преп., Герасименко Ирина Николаевна

Председатель ЦМК: Волгина Ирина Валентиновна

Рассмотрено на заседании ЦМК от 31.08.2021 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения учебной дисциплины "Русский язык и культура речи" является формирование языковой и коммуникативной компетенции студентов
-----	---

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ОГСЭ
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Иметь базовую подготовку в объеме основного общего образования.
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Учебная дисциплина «Русский язык и культура речи» входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл ППССЗ за счет часов вариативной части.

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**ОК-1: Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам****Знать:**

нормы современного русского литературного языка и речевого этикета

основные виды информационной переработки текстов различных функциональных разновидностей языка

особенности и правила построения текстов разных типов и стилей речи

Уметь:

участвовать в диалогическом и полилогическом общении

анализировать речевые высказывания с точки зрения их соответствия ситуации общения и успешности в достижении прогнозируемого результата

создавать устные монологические высказывания разной коммуникативной направленности в зависимости от целей, сферы и ситуации общения

Владеть:

навыками письменной и устной коммуникации в профессиональной сфере

навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала

разными видами информационной переработки текстов различных функциональных разновидностей языка

ОК-2: Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности**Знать:**

нормы современного русского литературного языка

основные интонационные конструкции в монологической и диалогической устной речи

основные принципы построения монологических текстов и диалогов

Уметь:

работать над литературой вопроса

использовать интонационные средства, адекватные содержанию, эмоциональной и экспрессивной окрашенности текста

правиль с точки зрения литературного языка тексты устного и письменного характера

Владеть:

нормы современного русского литературного языка

основные интонационные конструкции в монологической и диалогической устной речи

основные принципы построения монологических текстов и диалогов

ОК-3: Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие**Знать:**

нормы современного русского литературного языка

основные принципы построения монологических текстов и диалогов

характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации

Уметь:

углублять собственные знания, работать с учебной и научной литературой

строить тексты различных жанров устной и письменной речи в различных функциональных стилях

самостоятельно анализировать социально-политическую и научную литературу

Владеть:
лексическим минимумом общего и терминологического характера
навыками осознанного чтения
основами профессиональной этики и речевой культуры
ОК-4: Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
Знать:
основы современного русского языка и культуры речи
основные принципы построения монологических текстов и диалогов
характерные свойства русского языка как средства общения и передачи информации
Уметь:
использовать знание русского языка в профессиональной деятельности, социальной и профессиональной коммуникации и межличностном общении
использовать основные интонационные конструкции в монологической и диалогической устной речи
логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
Владеть:
навыками письменной и устной коммуникации в профессиональной сфере
основами профессиональной этики и речевой культуры
способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-5: Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
Знать:
нормы речевого этикета в различных сферах общения
основные нормы русского литературного языка и их разновидности
основы культуры устной и письменной речи с учетом особенностей социального и культурного контекста
Уметь:
строить свою речь в соответствии с нормами русского литературного языка
создавать устные и письменные тексты различных типов и жанров
устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи
Владеть:
умениями опознавать, анализировать, классифицировать языковые факты, оценивать их с точки зрения нормативности
умением различать функциональные разновидности языка
навыками моделирования речевого поведения в соответствии с задачами общения
ОК-10: Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Знать:
нормы русского литературного языка в профессиональной речи
основные правила оформления документов и построения устных сообщений
особенности официально-делового стиля в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов
Уметь:
пользоваться справочниками и словарями русского языка
использовать профессиональную лексику
создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов
Владеть:
основными правилами оформления документов и построения устных сообщений
понятиями социального и культурного контекста и профессиональной этикой
навыками создания текстов учебно-научного и официально-делового стилей

3.1 Знать

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

понятия языка и речи, различия между языком и речью, функции языка, понятие о литературном языке, формы литературного языка, их отличительные особенности, признаки литературного языка и типы речевой нормы; понятие культуры речи, основные компоненты культуры речи (владение языковой, литературной нормой, соблюдение этики общения, учет коммуникативного компонента), качества, характеризующие речь; основные виды словарей русского языка; фонетические единицы языка и фонетические средства языковой выразительности, особенности русского ударения и произношения, орфоэпические нормы; лексические и фразеологические единицы языка, лексические и фразеологические нормы, изобразительно-выразительные возможности лексики и фразеологии, лексические и фразеологические ошибки; способы словообразования, стилистические возможности словообразования; словообразовательные ошибки; самостоятельные и служебные части речи, нормативное употребление форм слова, стилистику частей речи: ошибки в формообразовании и употреблении частей речи; синтаксический строй предложений, выразительные возможности русского синтаксиса; правила правописания и пунктуации, принципы русской орфографии и пунктуации, понимать смысловозначительную роль орфографии и знаков препинания; функционально-смысловые типы речи, функциональные стили литературного языка, сферу их использования, их языковые признаки, особенности построения текста разных стилей.

3.2 Уметь

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

строить свою речь в соответствии с языковыми, коммуникативными и этическими нормами; анализировать свою речь с точки зрения ее нормативности, уместности и целесообразности; устранять ошибки и недочеты в своей устной и письменной речи; пользоваться словарями русского языка; владеть понятием фонемы, фонетическими средствами речевой выразительности; владеть нормами словоупотребления, определять лексическое значение слова; находить и исправлять в тексте лексические ошибки, ошибки в употреблении фразеологизмов; определять функционально-стилевую принадлежность слова; определять слова, относимые к авторским новообразованиям; пользоваться нормами словообразования применительно к общеупотребительной, общенаучной и профессиональной лексике; использовать словообразовательные средства в изобразительно-выразительных целях; употреблять грамматические формы слов в соответствии с литературной нормой и стилистическими особенностями создаваемого текста; выявлять грамматические ошибки в тексте; различать предложения простые и сложные, обособляемые обороты, прямую речь и слова автора, цитаты; пользоваться багажом синтаксических средств при создании собственных текстов официально-делового, учебно-научного стилей; редактировать собственные тексты и тексты других авторов; пользоваться правилами правописания; различать тексты по их принадлежности к стилям; продуцировать разные типы речи, создавать тексты учебно-научного и официально-делового стилей в жанрах, соответствующих требованиям профессиональной подготовки студентов.

3.3 Владеть

Иметь навыки практического владения современным русским литературным языком в разных сферах функционирования в письменной и устной разновидности.