Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 04.12.2023 15:26:15
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99abae0adc8e7b55cbe1e2dbd7c78

Аннотация рабочей программы учебной дисциплиныМДК.01.01 Основы организации и функционирования бюджетной системы Российской Федерации

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	2		Итого	
Вид занятий	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4
Практические	6	6	6	6
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная работа	10	10	10	10
Сам. работа	94	94	94	94
Часы на контроль	6	6	6	6
Итого	110	110	110	110

ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.06 ФИНАНСЫ (приказ Минобрнауки России от 05.02.2018 г. № 65)

Рабочая программа составлена по образовательной программе
направление 38.02.06 ФИНАНСЫ
программа среднего профессионального образования

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2023 протокол № 1

Программу составил(и): к.э.н., Коледова О.Л.

Председатель ЦМК: Косачева С.В.

Рассмотрено на заседании ЦМК от 01.09.2023 протокол № 1

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	
1.1	Цель дисциплин использование бюджетного законодательства, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности;
1.2	проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;
1.3	применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности.
1.4	Основные задачи дисциплин в определении показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	
Цикл (раздел) ООП:	МДК.01
2.1	**Требования к предварительной подготовке обучающегося:**
2.1.1	Математика
2.1.2	Статистика
2.2	**Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:**
2.2.1	Организация расчетов с бюджетами бюджетной системы Российской Федерации
2.2.2	Бюджетный учет

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Знать
- законодательные и иные нормативные правовые акты, регулирующие деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления по вопросам организации бюджетного процесса, межбюджетных отношений, финансово-экономического планирования; **- основные положения законодательства Российской Федерации и нормативные правовые акты, регулирующие деятельность в сфере закупок;** **- структуру бюджетной системы Российской Федерации, принципы ее построения;** **- участников бюджетного процесса Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований и их полномочия;** **- сущность и структуру бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;** **- порядок формирования доходов и расходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и основы их разграничения между звеньями бюджетной системы;** **- порядок определения дефицита бюджетов бюджетной системы Российской Федерации и источников его финансирования;** **- особенности правового положения казенных, бюджетных и автономных учреждений;** **- порядок формирования государственного (муниципального) задания и определения размеров субсидий, выделяемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;** **- формы и условия предоставления межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов;** **- порядок составления, рассмотрения и утверждения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;** **- основы исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;** **- порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи;** **- процедуры исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации по доходам и расходам;** **- порядок кассового обслуживания исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;** **- действующие нормативные правовые акты, регулирующие порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;** **- типы государственных и муниципальных учреждений и порядок их деятельности;** **- методику расчета основных показателей деятельности государственных и муниципальных учреждений;** **- порядок установления и применения систем оплаты труда работников государственных и муниципальных учреждений;** **- методику определения расходов на оплату труда и других затрат на содержание учреждений;** **- порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет казенных учреждений;** **- порядок составления, утверждения и ведения плана финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;** **- особенности составления закупочной документации, методы определения и обоснования начальных (максимальных) цен контракта и порядок организации проведения закупок;** **- бюджетные полномочия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований;** **- понятие бюджетной классификации Российской Федерации и порядок ее применения;** **- практику применения форм, приемов, способов и процедур контроля, а также современных методов компьютерной обработки информации.**

3.2 Уметь
- использовать бюджетное законодательство, подзаконные нормативные правовые акты в своей профессиональной деятельности; **- проводить мониторинг исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет и планов бюджетных и автономных учреждений;** **- применять бюджетную классификацию Российской Федерации в профессиональной деятельности;** **- составлять сводные перечни главных распорядителей (распорядителей) и получателей бюджетных средств, главных администраторов и администраторов доходов бюджета и источников финансирования дефицита бюджета;** **- формировать государственные (муниципальные) задания для государственных (муниципальных) учреждений с использованием базовых и ведомственных перечней государственных (муниципального) услуг и работ и определять размеры субсидий;** **- формировать реестры расходных обязательств муниципального образования;** **- проектировать предельные объемы бюджетных средств по главным распорядителям (распорядителям) средств бюджетов, государственным и муниципальным учреждениям;** **- проводить мониторинг целевых программ, финансируемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;** **- определять дефицит бюджета и источники его финансирования;** **- составлять сводную бюджетную роспись;** **- оформлять платежные документы (электронные заявки на кассовые расходы и платежные поручения) для проведения кассовых выплат;** **- проводить проверку платежных документов получателя бюджетных средств, представленных для проведения кассовых выплат;** **- руководствоваться действующими нормативными правовыми актами, регулирующими порядок планирования и финансирования деятельности государственных и муниципальных учреждений;** **- рассчитывать основные показатели деятельности бюджетных и автономных учреждений;** **- исчислять расходы на оплату труда работников государственных и муниципальных учреждений;** **- использовать утвержденные методики определения расходов на содержание бюджетных и автономных учреждений;** **- составлять бюджетные сметы казенных учреждений;** **- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;** **- производить расчеты потребностей для осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд;** **- обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;** **- описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;** **- осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок;** **- определять источники, содержащие наиболее полную и достоверную информацию о работе объекта финансового контроля;** **обобщать и анализировать информацию о ценах на товары, работы, услуги в сфере закупок;** **описывать объект закупки и обосновывать начальную (максимальную) цену закупки;** **осуществлять мониторинг поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в сфере закупок**

3.3 Владеть
-навыками организации исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации; **- осуществлении контроля за своевременным совершением операций со средствами бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, их целевым и эффективным использованием;** **- планировании и обеспечении закупок для государственных и муниципальных нужд;** **- расчёте показателей проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, бюджетных смет казенных учреждений, планов финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений;**