

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.08.2021 14:29:35

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2a8d9e78

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего

образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –  
проректор по учебной работе

Н.Г. Кузнецов

«01» июня 2018г.

Рабочая программа дисциплины  
**Литературное редактирование текста**

по профессионально-образовательной программе направление 42.03.02  
"Журналистика"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону  
2018 г.





---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Русский язык и культура речи

Зав. кафедрой д.филол.н., проф. Куликова Э.Г. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.филол.н., доцент, доцент кафедры русского языка и культуры речи, Ю.А, Аكوпова \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Русский язык и культура речи

Зав. кафедрой д.филол.н., проф. Куликова Э.Г. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.филол.н., доцент, доцент кафедры русского языка и культуры речи, Ю.А, Аكوпова \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Горопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Русский язык и культура речи

Зав. кафедрой: д.филол.н., проф. Куликова Э.Г. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.филол.н., доцент, доцент кафедры русского языка и культуры речи, Ю.А, Аكوпова \_\_\_\_\_

---

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году**

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Русский язык и культура речи

Зав. кафедрой: д.филол.н., проф. Куликова Э.Г. \_\_\_\_\_

Программу составил(и): к.филол.н., доцент, доцент кафедры русского языка и культуры речи, Ю.А, Аكوпова \_\_\_\_\_



### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: формирование навыков, обеспечивающих свободное владение нормами литературного языка, навыков и методов литературной правки и редактуры текстов, принадлежащих к разным жанрам и относящихся к разным функциональным стилям.
1.2	Задачи: сформировать представления о функциональных стилях современного русского языка, об их особенностях и об оптимальном выборе языковых средств в пределах каждого из функциональных стилей; рассмотреть особенности существования и исторического развития литературной нормы; сформировать навыки лингвистического анализа текстов (художественных, публицистических и т.д.); изучить критерии оптимального выбора языковых средств и их организации в тексте; рассмотреть экспрессивно-выразительные средства языка; сформировать представление о специфике профессиональной деятельности литературного редактора; изучить особенности и методы редакторского анализа литературных произведений

### 2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:		Б1.В
<b>2.1</b>	<b>Требования к предварительной подготовке обучающегося:</b>	
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения следующих дисциплин:	
2.1.2	Экономика	
2.1.3	Русский язык и культура речи	
2.1.4	Основы теории литературы	
2.1.5	Профессиональная этика журналиста	
2.1.6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	
2.1.7	СМИ и PR-деятельность	
2.1.8	Иностранный язык	
2.1.9	Современный русский язык	
2.1.10	Профессиональный практикум	
<b>2.2</b>	<b>Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:</b>	
2.2.1	Основы научно-исследовательской деятельности журналиста	
2.2.2	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	
2.2.3	Коммуникативные технологии	
2.2.4	Новейшие средства массовой коммуникации	
2.2.5	Язык театра и кино	
2.2.6	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты	
2.2.7	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена	
2.2.8	Преддипломная	

### 3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

<b>ОПК-17: способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности</b>	
<b>Знать:</b>	
нормы литературного языка, варианты норм (дифференциацию стилистических норм), особенности редактирования различных типов текста	
<b>Уметь:</b>	
применять в профессиональной деятельности приемы и методы редактирования текста	
<b>Владеть:</b>	
навыками литературной правки текста	
<b>ПК-3: способностью анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов</b>	
<b>Знать:</b>	
нормы литературного языка, варианты норм (дифференциацию стилистических норм), особенности редактирования различных типов текста	
<b>Уметь:</b>	
применять в профессиональной деятельности приемы и методы редактирования текста	
<b>Владеть:</b>	
навыками литературной правки текста	

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	<b>Раздел 1. «Основы редактирования». «Редакторская правка текста»</b>						
1.1	Тема 1.1 «Общетеоретические и психологические основы редактирования» Возникновение и развитие отечественного редактирования. Опыт и традиции редактирования в литературной практике русских писателей. Русские писатели-классики о совершенствовании языка и стиля литературного произведения. Современные редакторы об опыте своей работы. Методика редактирования и другие гуманитарные дисциплины: литературоведение, лингвистика, текстология, логика, психология, информатика. Задачи литературного редактирования текста. Психологические основы редактирования. Общая схема работы редактора над текстом. Редактор и автор: основы профессионального общения. Саморедактирование. Редактор и читатель: прогноз восприятия текста аудиторией. Редактор и текст: критерии анализа речевого произведения. Своеобразие литературного труда редактора. /Лек/	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Л3.2 Э1 Э2	2	
1.2	Тема 1.1 «Текст как объект работы редактора» Отличие редакторского анализа от других самостоятельных видов критического анализа (научного, литературоведческого и т.д.). Компоненты редакторского анализа. Приемы редакторского анализа. Виды редакторского чтения. Техника редакторской правки, ее виды. Отличие редакторской правки от корректорской. Правка-вычитка. Приемы вычитки. Правка-сокращение. Правка-обработка. Правка-переделка. Жанровая трансформация текста. Литературная запись как особый вид творческого сотрудничества автора и редактора. Ответственность редактора за сохранение идеи автора и за точность фактического материала. /Пр/	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э2	4	



1.3	<p>Тема 1.2 «Текст как объект работы редактора»</p> <p>Текст литературного произведения как предмет работы редактора. Трактовки термина «текст» в различных дисциплинах. Определение термина «текст» в теории и практике редактирования. Основные характеристики текста и их практическое значение для редактирования. Литературная обработанность. Необработанность содержания или формы высказывания как нарушение канонов коммуникации. Отличие редакторского анализа от других самостоятельных видов критического анализа (научного, литературоведческого и т.д.). Компоненты редакторского анализа. Приемы редакторского анализа. Виды редакторского чтения. Техника редакторской правки, ее виды. Отличие редакторской правки от корректорской. Правка-вычитка. Приемы вычитки. Правка-сокращение. Правка-обработка. Правка-переделка. Жанровая трансформация текста. Литературная запись как особый вид творческого сотрудничества автора и редактора. Ответственность редактора за сохранение идеи автора и за точность фактического материала.</p> <p>/Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.4	Л1.2 Л2.2 Л3.2	2	
1.4	<p>Тема 1.3 «Работа редактора с логической основой текста»</p> <p>Логическая культура редактора. Роль логических критериев в процессе редактирования. Приемы логического анализа текста. Основные законы формальной логики и их применение в практике редактирования. Нарушение логических законов и правил как риторический прием. Мыслительные и речевые алогизмы.</p> <p>/Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.4	Л1.2 Л2.2 Л3.2	2	
1.5	<p>Тема 1.3 « Работа редактора с логической основой текста»</p> <p>Логическая культура редактора. Роль логических критериев в процессе редактирования. Приемы логического анализа текста. Основные законы формальной логики и их применение в практике редактирования. Нарушение логических законов и правил как риторический прием. Мыслительные и речевые алогизмы.</p> <p>/Пр/</p>	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.4	Л1.2 Л2.2 Л3.2 Э1 Э2	2	

1.6	<p>ема 1.4 «Работа редактора с фактической основой текста»</p> <p>Роль факта в познании законов природы и общественной жизни. Факт как основа журналистского произведения. Требования точности, достоверности, новизны, убедительности, доказательности фактов. Причины возникновения фактических ошибок в тексте. Виды фактических ошибок. Фактический материал в тексте, его виды и функции. Оценка значимости факта для текста. Приемы проверки фактического материала редактором.</p> <p>/Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	2	
1.7	<p>Тема 1.4 «Работа редактора с фактической основой текста»</p> <p>Роль факта в познании законов природы и общественной жизни. Факт как основа журналистского произведения. Требования точности, достоверности, новизны, убедительности, доказательности фактов. Причины возникновения фактических ошибок в тексте. Виды фактических ошибок. Фактический материал в тексте, его виды и функции. Оценка значимости факта для текста. Приемы проверки фактического материала редактором.</p> <p>/Пр/</p>	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	2	
1.8	<p>Тема 1.5 «Работа редактора над композицией рукописи»</p> <p>Общее понятие о композиции и структуре литературного произведения. Работа над планом как один из этапов редактирования рукописи. Работа редактора над рамками литературного произведения. Рубрикация, ее назначение. Жанр как композиционная форма. Работа редактора с текстами разных жанров.</p> <p>/Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	0	
1.9	<p>Тема 2.3 «Работа редактора над композицией рукописи»</p> <p>Общее понятие о композиции и структуре литературного произведения. Работа над планом как один из этапов редактирования рукописи. Работа редактора над рамками литературного произведения. Рубрикация, ее назначение. Жанр как композиционная форма. Работа редактора с текстами разных жанров.</p> <p>/Пр/</p>	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э1 Э2	2	



1.10	<p>Выполнение самостоятельной работы по темам:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Полный стилистический анализ текста (научно-деловой стиль)</li> <li>2. Полный стилистический анализ текста (официально-деловой стиль)</li> <li>3. Полный стилистический анализ текста (публицистический стиль)</li> <li>4. Полный стилистический анализ текста (стиль художественной литературы)</li> <li>5. Полный стилистический анализ текста (разговорный стиль)</li> <li>6. Картотека стилистических тропов и фигур</li> <li>7. Редактирование информационных сообщений</li> <li>8. Филологический анализ текста</li> <li>9. Мастерство редактора</li> <li>10. Текст эссе /Ср/</li> </ol>	6	18	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.4 Л3.2 Э1	Л1.2 Л2.2	0	
	<b>Раздел 2. «Классификация видов текста и их редактирование». «Редактирование текстов различных жанров»</b>							
2.1	<p>Тема 2.1 « Понятие о способах изложения и видах текста»</p> <p>Вид текста как композиционно-речевая категория. Способ изложения и жанрово-стилистические особенности литературного произведения. Традиционная классификация способов изложения и видов текста. Определение основных способов изложения. Классификация видов текста в связи с практикой редактирования материалов массовой информации. Изобразительные и логизированные виды текста. Общая характеристика способов изложения и видов текстов. Понятие о логической и синтаксической структуре различных видов текста.</p> <p>/Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.4 Л3.2	Л1.2 Л2.2	0	
2.2	<p>Тема 2.1 «Редактирование повествования и информационного сообщения»</p> <p>Общая характеристика повествования как способа изложения, основные способы повествования. Логическая структура и особенности синтаксического построения повествовательных текстов. Выделение и оценка узлов повествования, композиционные принципы их систематизации. Общие требования к построению повествований. Типичные недостатки повествовательных текстов. Общая характеристика сообщения как способа изложения. Сходство и различия повествования и сообщения. Композиционная структура сообщения. Использование сообщения в рекламе и текстах паблик рилейшнз.</p> <p>/Пр/</p>	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.3 Л2.4 Л3.2	Л1.2 Л2.2	2	

2.3	<p>Тема 2.2 «Редактирование текстов различных типов речи»</p> <p>Повествование как способ изложения, его назначение. Логическая структура повествовательных текстов, особенности их синтаксического построения. Сфера использования повествования в разных функциональных стилях и жанрах. Сообщение как информационный вариант повествования, его назначение. Использование сообщения в рекламе и текстах паблик рилейшнз.</p> <p>Редактирование описания и информационного описания. Описание как способ изложения, его назначение. Логическая структура описательных текстов, особенности их синтаксического построения. Описания в художественной речи и публицистике. Композиционное включение описаний в другие тексты.</p> <p>Рассуждение как способ изложения, его назначение. Логическая и синтаксическая структуры рассуждения. Доказательство как один из видов рассуждения, его структура, приемы построения. Тезис и аргументы. Типичные ошибки в рассуждении-доказательстве.</p> <p>Рассуждения в различных журналистских жанрах. Приемы выразительности при построении рассуждений в публицистических текстах.</p> <p>/Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	0	
2.4	<p>Тема 2.2 «Редактирование описания и рассуждения»</p> <p>Редактирование описания и информационного описания. Описание как способ изложения, его назначение. Логическая структура описательных текстов, особенности их синтаксического построения. Описания в художественной речи и публицистике. Композиционное включение описаний в другие тексты.</p> <p>Общая характеристика рассуждения как способа изложения. Логическая и синтаксическая структуры рассуждения. Рациональный и иррациональный методы убеждения. Доказательство как один из видов рассуждения, его структура, приемы построения. Типичные ошибки в рассуждении-доказательстве.</p> <p>/Пр/</p>	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э2	2	



2.5	<p>Тема 2.3 «Редактирование рекламного текста»</p> <p>Специфика рекламного текста как многоуровневого Назначение рекламного текста. Внешний вид рекламного текста. Место языкового оформления в содержательно-композиционной структуре рекламного текста. Способы сочетания вербального и изобразительного рядов в рекламном тексте. Использование стилистических приемов в рекламном тексте. Типичные нарушения этических, композиционных и стилистических норм в рекламных текстах.</p> <p>Пресс-релиз как способ подачи специалистом по связям с общественностью информации для СМИ. Композиционные части пресс-релиза, их функции и требования к ним. Техническое редактирование пресс-релиза, требования к внешнему оформлению. Литературное редактирование пресс-релиза. Типичные стилистические ошибки. /Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э2	0	
2.6	<p>Тема 2.3 «Редактирование рекламного текста»</p> <p>Типологическая характеристика традиционного и нетрадиционного рекламного текста. Основные части рекламного текста и требования к ним. Использование стилистических приемов в рекламном тексте. Типичные нарушения композиционных и стилистических норм в рекламных текстах.</p> <p>Пресс-релиз как способ подачи специалистом по связям с общественностью информации для СМИ. Композиционные части пресс-релиза, их функции и требования к ним. Техническое редактирование пресс-релиза, требования к внешнему оформлению. Литературное редактирование пресс-релиза. Типичные стилистические ошибки. /Пр/</p>	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	2	

2.7	<p>Тема 2.4 «Редактирование телевизионного и радиотекста»</p> <p>Понятие об устных стилях массовой информации. Основные характеристики языка радио, телевизионной речи, языка кино (документального). Функционально-коммуникативные условия создания, реализации и существования текстов радио, ТВ и кино. Их стилевое и структурное своеобразие. Способы оптимизации речевых средств выражения. Роль интонации в устной речи, ее возможности. Стилистические проблемы, обусловленные спецификой устной речи (орфоэпия, омонимия, благозвучие и т.д.). Монолог как преобладающая форма радиотекстов. Диалогичность как новая форма вещания на телевидении. Различия в редактировании письменных и устных текстов.</p> <p>Специфика редактирования телевизионного или радиотекста. Два типа передач: в прямом эфире, в записи. Роль редактора в подготовке передач в прямом эфире. Организационные функции редактора: составление примерного списка вопросов, подготовка творческого досье на приглашенных, написание подводок и т.д. Обязанности редактора во время проведения эфира. Послеэфирный контроль. Функции редактора в подготовке передач в записи. Редакторская подготовка текста. Определение структуры и содержания программы. Оценка основных параметров звучания текста (интонация, тембр голоса). Сочетание текста с шумами, музыкой, изображением.</p> <p>/Лек/</p>	6	2	ОПК-17 ПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	0	
2.8	<p>Тема 2.4 «Редактирование телевизионного и радиотекстов. Специфика редактирования телевизионного или радиотекста. Два типа передач: в прямом эфире, в записи. Роль редактора в подготовке передач в прямом эфире. Организационные функции редактора: составление примерного списка вопросов, подготовка творческого досье на приглашенных, написание подводок и т.д. Обязанности редактора во время проведения эфира. Послеэфирный контроль. Функции редактора в подготовке передач в записи. Редакторская подготовка текста. Определение структуры и содержания программы. Оценка основных параметров звучания текста (интонация, тембр голоса). Сочетание текста с шумами, музыкой, изображением.</p> <p>/Пр/</p>	6	4	ОПК-17 ПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	2	



2.9	Тема 2.5 «Работа редактора над изданиями различных видов и типов» Видо-типологические признаки периодических изданий и их виды. Организация редакционно-издательского процесса журнальных изданий. Общая характеристика рекламных изданий. Видо-типологический состав рекламных изданий. Редакционно-издательская подготовка рекламных изданий. /Пр/	6	4	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2	0	
-----	--	---	---	-------------	-------------------------------------	---	--

2.10	<p>Модуль 2 «Редакторская правка текста»</p> <p>Примерные темы творческой работы с учетом интересов студентов</p> <p>1. Для анализа газетного или журнального материала (объем не менее половины газетной или одной журнальной полосы, ксерокопия или компьютерный набор публикации прилагается):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Особенности логической структуры текста</li> <li>• Нарушение законов логического мышления в тексте</li> <li>• Оценка фактического материала в тексте</li> <li>• Функции фактического материала (цифровых данных, таблиц, выводов, цитат) в тексте</li> <li>• Оценка композиционного построения материала</li> <li>• Особенности композиционного построения жанров современных СМИ (авторская колонка, кинорецензия, литературная рецензия, политическое и литературное обозрение, рекламная статья, эссе и др.)</li> </ul> <p>2. Для анализа печатного или интернет-издания:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Композиционная структура издания (глянцевого, общественно-политического, информационного, научного, художественного)</li> <li>• Структурные и стилистические особенности заголовков в издании</li> <li>• Специфика использования цифровых данных / таблиц в общественно-политическом (научно-популярном, специализированном) издании</li> <li>• Роль иллюстраций (фотографий, коллажей) в изданиях различного типа</li> <li>• Правила и приемы использования цитат в изданиях различного типа</li> <li>• Специфика составления и оформления содержания (оглавления) в изданиях различного типа</li> <li>• Организационные (творческие) функции редактора (на примере деятельности ростовских редакторов или издательств)</li> </ul> <p>3. Общие темы (авторы, тексты, издания заранее обговариваются с преподавателем):</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование речевых клише в информационных материалах (газеты, информационные агентства)</li> <li>• Использование молодежного (профессионального) сленга в молодежных и специализированных изданиях</li> <li>• Особенности «корпоративного» стиля издания (гламурные, рекламные, специализированные издания)</li> <li>• Особенности индивидуального стиля журналиста (на примере тюменских авторов)</li> <li>• Описание компьютерной терминологии, используемой в</li> </ul>	6	36	ОПК-17 ПК -3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э1 Э2	0	
------	--	---	----	-----------------	--	---	--

	неспециализированных изданиях • Отличия интернет-издания от его печатного аналога • Анализ фактических, логических и речевых ошибок (на примере ростовских изданий) • Сравнительный анализ композиционных особенностей новостных выпусков (на примере тюменских телевизионных программ и выпусков новостей местных радиостанций) • Специфика языка «асек» (ICQ), «интернет-дневников» (ЖЖ, Li.ru и др.), чатов и форумов. Его влияние на язык средств массовой информации • Образ редактора (журналиста, пиарщика, рекламиста) в современной российской и зарубежной литературе и публицистике • Обсуждение состояния русского литературного языка в современных средствах массовой информации /Ср/						
2.11	/Зачёт/	6	0	ОПК-17 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.2 Л2.4 Л3.2 Э1 Э2	0	

## 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к зачету

1. Основные требования, предъявляемые к текстам СМИ.
2. Сущность, цель и задачи литературного редактирования.
3. Коммуникативные, этические и психологические особенности (основы) редактирования.
4. Общая схема работы над текстом и место в ней редакторского чтения. Виды редакторского чтения.
5. Общая схема работы над текстом и место в ней правки. Виды правки.
6. Психологические основы редактирования. Редактирование текста с учетом закономерностей его первоначального восприятия.
7. Задачи, приемы и средства корректурной правки текста.
8. Коммуникативная компетенция пишущего (говорящего). Аспекты (факторы) декодируемости текста. Правила стилистического конструирования речевого произведения.
9. Виды норм. Критерии нормативности речи.
10. Типология речевых ошибок.
11. Редактирование текстов с ошибками, вызванных смещением логического ударения.
12. Редактирование текста с учетом закономерностей читательского восприятия смысловых связей слов.
13. Редактирование текста с учетом закономерностей читательского восприятия омоформ.
14. Логичность текста. Задачи и методика логического анализа речевого произведения.
15. Единицы логической основы текста, средства их словесного выражения. Значение приема логического «свертывания» высказывания.
16. Знание законов правильного мышления как основа логической культуры автора и редактора. Типология логических противоречий, вызванных нарушением этих законов.
17. Конструирование текста с учетом правил деления понятий. Типичные случаи нарушения этих правил в речи, их правка.
18. Типичные случаи нарушения в тексте закона тождества и исключения третьего.
19. Типичные случаи нарушения в тексте закона противоречия и закона достаточного основания.
20. Основные требования, предъявляемые к фактическому материалу. Виды фактов и их функции в тексте.
21. Методы проверки фактического материала. «Золотые» правила работы с фактами.
22. Цитаты как разновидность фактического материала. Основные требования, предъявляемые к их использованию и оформлению. Разновидности цитирования.
23. Даты, периоды как разновидность фактического материала. Основные требования, предъявляемые к их оформлению. Правила датировки фактов. Понятие древнерусского летоисчисления, старого и нового стилей. Перевод дат и их оформление. Виды некалендарных лет и их оформление.
24. Основные требования к обозначению чисел в текстах. Формы представления числа, факторы, обуславливающие их выбор.
25. Редактирование текстов, содержащих дробные числа. Обозначение интервалов значений в изданиях разных типов.

26. Редактирование текстов, содержащих однозначные числа. Правила округления.
27. Редактирование текстов, содержащих многозначные числа. Основные правила написания слов, включающих в свой состав числительное (цифру).
28. Основные правил оформления т.н. порядковых числительных; сочетаний цифр со словами.
29. Представление фактических данных в виде таблиц и выводов. Основные правила построения таблиц.
30. Элементы композиции, основные композиционные принципы и приемы.
31. Композиционный анализ текста. Типичные недостатки композиции текстов СМИ.
32. Функции и разновидности заголовков. Основные приемы создания выразительных заголовков.
33. Функции и разновидности зачинов.
34. Функции и разновидности концовок.
35. Уровни стилистического анализа текста.
36. Критерии редакторской оценки тропов в публицистических текстах. Типичные ошибки при употреблении образных средств, их исправление.

## 5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

## 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

### 6.1. Рекомендуемая литература

#### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Голуб И. Б.	Литературное редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=84873</a>	Москва: Логос, 2010	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Дымова И.	Стилистика и литературное редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259177</a>	Оренбург: ОГУ, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Былинский К. И., Розенталь Д. Э.	Литературное редактирование: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=103355</a>	Москва: Издательство «Флинта», 2017	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Накорякова К. М.	Литературное редактирование: [учеб. пособие]	М.: ИКА, 2009	20
Л2.2	Куликова Л. В.	Коммуникация. Стыль. Интеркультура: прагматингвистические и культурно-антропологические подходы к межкультурному общению [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229173">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=229173</a>	Красноярск: Сибирский федеральный университет, 2011	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Дымова И.	Редактирование текстов массовой коммуникации: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259176">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=259176</a>	Оренбург: ОГУ, 2012	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Руженцева Н. Б.	Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов: учебное пособие [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83470">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=83470</a>	Москва: Издательство «Флинта», 2016	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

#### 6.1.3. Методические разработки

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Кожина М. Н.	Стилистический энциклопедический словарь русского языка	М.: Флинта, 2006	58



ЛЗ.2	Розенталь Д. Э., Теленкова М. А.	Словарь трудностей русского языка [Электронный ресурс]. - URL: <a href="http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79032">http://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=79032</a>	Москва: АЙРИС-пресс, 2009	<a href="http://biblioclub.ru/">http://biblioclub.ru/</a> - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей
------	-------------------------------------	--	------------------------------	---

<b>6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"</b>	
Э1	Национальный корпус русского языка <a href="http://www.ruscorpora.ru/">http://www.ruscorpora.ru/</a>
Э2	Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ <a href="http://gramota.ru/">http://gramota.ru/</a>
<b>6.3. Перечень программного обеспечения</b>	
6.3.1	Microsoft Office
<b>6.4 Перечень информационных справочных систем</b>	
6.4.1	Консультант +

<b>7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

<b>8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)</b>	
Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.	

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры русского языка и  
культуры речи

Протокол № 9 от «21» апреля 2018 г.

Зав.кафедрой  Куликова Э.Г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ  
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

Б1.В.08 «Литературное редактирование текста»  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки

42.03.02 "Журналистика"

Уровень образования  
Бакалавриат

Составитель



Ю.А. Акопова, к.филол.н., доцент

*(подпись)*

Ростов-на-Дону, 2018

## Оглавление

<b>1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы</b>	<b>3</b>
<b>2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания</b>	<b>3</b>
<b>3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы</b>	<b>4</b>
<b>4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</b>	<b>12</b>



## 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

## 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

### 2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-17: обладать способностью эффективно использовать лексические, грамматические, семантические, стилистические нормы современного русского языка в профессиональной деятельности			
Знать нормы литературного языка, варианты норм (дифференциацию стилистических норм), особенности редактирования различных типов текста Уметь применять в профессиональной деятельности приемы и методы редактирования текста Навыки литературной правки текста	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	умение приводить примеры из литературного языка; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; целенаправленность поиска и отбора	КР – контрольная работа (задание 1), Д – доклад (1-4 вопрос), Р – реферат (17-29 вопрос).
ПК-3: способность анализировать, оценивать и редактировать медиатексты, приводить их в соответствие с нормами, стандартами, форматами, стилями, технологическими требованиями, принятыми в СМИ разных типов			
Знать нормы литературного языка, варианты норм (дифференциацию стилистических норм), особенности редактирования различных типов текста	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и	полнота и содержательность ответа; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах	Д – доклад (5-15 вопрос) Р – реферат (1-16).

<p>Уметь применять в профессиональной деятельности приемы и методы редактирования текста</p> <p>Навыки распознавания различных текстов в соответствии со стилистической дифференциацией языка, композиционными особенностями текста, навыками редакторской правки текста</p>	<p>глобальных информационных ресурсов</p>	<p>информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет</p>	
--	---	---	--

## 2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет) В результате изучения дисциплины студент должен: Знать и понимать на более высоком уровне теоретические понятия курса, их связь с областью распространения массовой информации; Уметь: ориентироваться в современных системах поиска и представления информации; пользоваться основными методами познавательной деятельности; эффективно применять полученные теоретические знания в журналистской деятельности; Владеть: устойчивыми навыками использования имеющихся профессиональных знаний в собственной журналистской практике

0-49 баллов (незачет). Содержание ответов свидетельствует о слабых знаниях студента и его неумении решать профессиональные задачи.

## **3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра русского языка и культуры речи

**Комплект заданий для контрольной работы**

## **Модуль 1 «Методика редакторской правки текстов»**

### **Вариант 1**

Задание 1. Охарактеризуйте все известные Вам виды речевых ошибок, отредактируйте предложения:

- Книжки помогают нам в учебе и выбирать профессию;
- Заходя в комнату, у нас сосало под ложечкой;
- Читая пьесу, Петя Трофимов мне очень понравился;
- Лодки приближались все ближе;
- Строители не страшатся смерти. Когда погибает Костя Зайкин, они не убегают со стройки, так как знают, что стройка нужна стране;
- Зина поступила в подпольную организацию «Юные мстители»;
- Ведущий лидер в нашем классе Сережа Нефонов; 8. В секции «Галантерея» продаются колготки на бедрах;
- Шабашкина не мучила своя собственная совесть;
- Лес стоит в сказочном уборе, но уже начинают обсыпаться клены и березы.

### **Вариант 2**

Задание 1. Отредактируйте предложения (тексты).

- В охотничьих угодьях ведется подготовка охотников для истребления волков и лиц, ответственных за проведение этого мероприятия.
- Вначале, когда я стала работать на трикотажной фабрике, мне было трудно, но мне помогли мои товарищи по работе, которые имеют больше знаний и опыта, которые дружески посоветовали мне учиться дальше, в школе рабочей молодежи, в которой раньше я уже занималась.
- Было положено начало процессу возвращения в руки перуанской нации ее природных богатств, десятилетиями расхищавшихся иностранными монополиями.

### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он достаточно полно и корректно дал ответы на все предложенные вопросы. В практической части отсутствуют орфографические и стилистические ошибки;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если в ответе присутствуют от 3-х до 5-ти фактических, орфографических и стилистических ошибок.

Составитель \_\_\_\_\_ Ю.А. Аكوпова

«24» мая 2018 г.





Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра русского языка и культуры речи

**Темы рефератов**

по дисциплине Литературное редактирование текста

1. Язык газеты и его стилистические особенности в ряду других СМИ.
2. Экспрессивно - окрашенная лексика и ее стилистическое использование в языке массовой информации (источники – по выбору студентов).
3. Синонимия в русской лексики и ее стилистическое использование в СМИ.
4. Лексико - семантические особенности научно - популярных жанров.
5. Лексико - семантические особенности коммерческого стиля по профильным изданиям.
6. Сравнительный анализ языковых особенностей публицистического и научного стилей.
7. Сатирические приемы сатиры и юмора в современной периодике.
8. Индивидуально стилистические особенности жанра "Колонка редактора", "Колонка обозревателя" и т.п.
9. Канцеляризмы и штампы речи - недочет публицистического текста.
10. Стилистические приемы полемики в современной публицистике на материале газетных и журнальных рубрик.
11. Стилистическая роль неологизмов в современной периодике, способы их введения в текст.
12. Язык и стиль современной рекламы: за и против (на самостоятельно собранном материале).
13. Стилистическая роль архаизмов и историзмов в современной публицистике.
14. Стилистическая роль художественных цитат и литературных имен в современной публицистике.
15. Способы введения специальной и терминологической лексики и фразеологии в тексты учебной и научно-популярной литературы (источники - по выбору студента).
16. Стилистическое использование переносных значений слов в современной публицистике (источник - по выбору студента).
17. Стилистическая роль пословиц и поговорок в современной публицистике (по материалам газетных и журнальных публикаций).
18. Стилистическое использование многозначных слов в современной периодике (выбор источника и жанра - по усмотрению студента).
19. Жаргонная и арготическая по происхождению лексика и фразеология в современной периодике (источник - по выбору студентов).
20. Иноязычная лексика и ее стилистическая роль в СМИ наших дней.

21. Устойчивые обороты и фразеологизмы в современной публицистике (на материале текущей прессы).
22. Крылатые слова и их роль в современных СМИ (источники - по выбору студентов).
23. Терминологическая лексика в газетных и журнальных материалах (тематика: экономика, политика и др., источники - по выбору студента)
24. Использование экспрессивной лексики в молодежных газетах наших дней.
25. Структура заголовков и их стилистическая роль в современной периодике.
26. Разговорная и просторечная лексика в языке современных писателей (авторы: по выбору студента).
27. Диалектная лексика и фразеология в языке современных писателей (в жанре рассказа или маленькой повести; авторы - на усмотрение студента).
28. Языковые ошибки и стилистические огрехи в СМИ наших дней (источники - по выбору студента).
29. Словари разных типов в практической работе журналиста.

### **Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**

Объем реферата не должен превышать 10-15 страниц печатного текста. В реферате должны быть подробно изложены все имеющиеся точки зрения на данную проблему, а также собственное критическое осмысление автором исследуемого вопроса. Содержание реферата должно сопровождаться примерами (по возможности), в конце обязательны выводы и предварительные замечания. При работе над рефератом должно быть использовано не менее 5-6 источников.

### **Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если в реферате присутствует актуальность проблемы и темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если в реферате присутствуют орфографические и синтаксические ошибки, стилистические погрешности.

Составитель \_\_\_\_\_ Ю.А. Аكوпова

«24» мая 2018 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего  
образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра журналистики

**Темы докладов**

по дисциплине Литературное редактирование текста

1. Понятие текста. Типы текстов.
2. Взаимосвязь и взаимодействие функциональных стилей как основная тенденция в развитии современного русского литературного языка.
3. Лексика пассивного словарного запаса (стилистическая оценка устаревших и новых слов).  
Стилистическая оценка диалектизмов.
4. Использование в речи синонимов.
5. Стилистические функции антонимов.
6. Понятие стилистической окрашенности. Виды стилистической окрашенности.
7. Стилистическое использование терминов.
8. Речевая недостаточность, ее отличие от эллипсиса.
9. Тавтология и плеоназм. Стилистические фигуры или речевая избыточность?  
Стилистическая оценка многословия. Нелишние лишние слова (лишнее слово в устойчивом обороте, лишнее слово в роли усилителя, лишнее слово как прием стилизации).
10. Языковые средства оформления письменного текста.
11. Единицы редактирования.
12. Сопоставительный анализ логико-смысловых отношений и связей в текстах разной стилевой отнесенности.
13. Логические ошибки и способы их устранения (сопоставительный анализ)

**Методические рекомендации по написанию, требования к оформлению**

Доклад должен быть рассчитан на 10-12 минут устного выступления. Доклад предполагает обязательное раскрытие темы и постановки всех проблемных вопросов. Выступление обязательно сопровождается примерами / иллюстрациями, в конце подводятся итоги и делаются предварительные выводы. Список использованной литературы не должен насчитывать менее 3-4 авторов.

**Критерии оценки:**

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если в докладе присутствует актуальность проблемы темы; новизна и самостоятельность в постановке проблемы, в формулировании нового аспекта выбранной для анализа проблемы; наличие авторской позиции, самостоятельность суждений.

- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если в докладе присутствуют орфографические и синтаксические ошибки, стилистические погрешности.

Составитель \_\_\_\_\_ Ю.А. Аكوпова

«24» мая 2018 г.

#### **4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии в устной форме.

Объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено  
на заседании кафедры русского языка и  
культуры речи

Протокол № 9 от «21» апреля 2018 г.

Зав.кафедрой  Куликова Э.Г.

## МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Б1.В.08 «Литературное редактирование текста»  
(наименование дисциплины)

Направление подготовки

42.03.02 "Журналистика"

Уровень образования  
Бакалавриат

Составитель



Ю.А. Аكوпова, к.филол.н., доцент

*(подпись)*

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «*Литературное редактирование текста*» адресованы студентам *всех* форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки «*Журналистика*» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются и даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки литературной правки текста.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Студент должен готовиться к предстоящему лабораторному занятию по всем, обозначенным в рабочей программе дисциплины вопросам.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/> . Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.