

Документ подписан простой электронной подписью

Информация об электронной подписи

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 25.08.2021 13:45:11

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Новейшие средства массовой коммуникации

Закреплена за кафедрой **Журналистика**

Учебный план 42.03.02_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		8 (4.2)		Итого	
	Неделя					
Неделя	17,3		7,8			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд	уп	рпд
Лекции			16	16	16	16
Практические	36	36	16	16	52	52
В том числе инт.	18	18	18	18	36	36
Итого ауд.	36	36	32	32	68	68
Контактная	36	36	32	32	68	68
Сам. работа	36	36	76	76	112	112
Часы на контроль			36	36	36	36
Итого	72	72	144	144	216	216

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: способствовать развитию технического и коммуникационного мышления в области профессиональной журналистской деятельности, а также формирование у студентов понимания основ журналистики, принципов успешного развития и стабильной работы средств массовой информации.
1.2	Задачи: дать студентам знания, необходимые для решения проблем, связанных с существованием средств массовой информации на информационном рынке; сформировать у них представление о структуре и особенностях этого рынка; познакомить студентов с принципами работы редакции печатных и электронных СМИ, помочь в выработке первичных навыков практической деятельности в области средств массовой коммуникации и интернет - журналистики.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-22: способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

Знать:

составляющие технической базы и новейшие цифровые технологий, применяемые в медиасреде

Уметь:

использовать на практике компьютерные технологии, офисные приложения

Владеть:

навыками использования компьютерных технологий, офисных приложений

ПК-6: способностью к сотрудничеству с представителями различных сегментов общества, уметь работать с авторами и редакционной почтой (традиционной и электронной), организовывать интерактивное общение с аудиторией, используя социальные сети и другие современные медийные средства, готовность обеспечивать общественный резонанс публикаций, принимать участие в проведении на базе СМИ социально значимых акций

Знать:

правила сотрудничества с представителями различных сегментов общества, применять индивидуальные подходы к ним в случае необходимости

Уметь:

работать с авторами и редакционной почтой, организовывать интерактивное общение с аудиторией, использовать

социальные сети и другие современные медийные средства
Владеть:
способностью обеспечивать аудиторию литературно-художественными публикациями, владеть навыками организации и проведения на базе СМИ социально значимых акций