

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 07.07.2023 12:48:13

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

ПРОИЗВОДИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

Производительная практика (Профессиональная практика)

Закреплена за кафедрой **Иностранные языки для гуманитарных специальностей**

Учебный план 41.04.01.01_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ. подготовки	324		324	
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

1. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-1: Способен к аналитическому чтению и аудированию текстов общепрофессиональной направленности на языке (языках) региона специализации с целью принятия управленческих решений

ПК-2: Готов осуществлять двухсторонний устный и письменный перевод, направленный на обеспечение организационно-управленческой деятельности с использованием языка (языков) региона специализации

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда;
способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки (соотнесено с индикатором УК-6.1.);
фонетическую и грамматическую структуры языка изучаемого региона, обеспечивающие адекватную коммуникацию общего характера, а также адекватную профессиональную речь; общую и терминологическую лексику в рамках тем, определенных программой (соотнесено с индикатором ПК-1.1.);
требования к речевому и языковому оформлению устных и письменных высказываний с учетом специфики культуры изучаемого региона; особенности восточной и отечественной деловой культур (соотнесено с индикатором ПК-2.1.)

Уметь:

решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты (соотнесено с индикатором УК-6.2.);
вести диалог, переписку, переговоры на языке региона специализации, в рамках уровня поставленных задач (соотнесено с индикатором ПК-1.2.);
вести диалог, переписку, переговоры на языке региона специализации, в рамках уровня поставленных задач (соотнесено с индикатором ПК-2.2.)

Владеть:

способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни (соотнесено с индикатором УК-6.3.);
навыками ведения официальной и деловой документации на языке региона специализации (соотнесено с индикатором ПК-1.3.);
терминологической лексикой в рамках тем, определённых программой; навыками профессионального общения на языке изучаемого региона (соотнесено с индикатором ПК-2.3.)