Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 23.08.2021 16:08:03
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Язык региона (китайский)

Закреплена за кафедрой **Иностранные языки для гуманитарных специальностей**

Учебный план 41.03.01_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		2 (1.2)		3 (2.1)		4 (2.2)		5 (3.1)		6 (3.2)		7 (4.1)		Итого	
Недель	18		18		18		18		18		18		18			
Вид занятий	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД	УП	РПД
Практические	162	162	162	162	162	162	108	108	126	126	126	126	90	90	936	936
В том числе инт.	32	32	32	32	32	32	32	32	32	32	18	18	28	28	206	206
Итого ауд.	162	162	162	162	162	162	108	108	126	126	126	126	90	90	936	936
Контактная	162	162	162	162	162	162	108	108	126	126	126	126	90	90	936	936
Сам. работа	18	18	18	18	18	18	36	36	18	18	18	18	18	18	144	144
Часы на контроль	36	36					36	36	36	36			36	36	144	144
Итого	216	216	180	180	180	180	180	180	180	180	144	144	144	144	1224	1224

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения дисциплины: подготовка бакалавров данного профиля к практическому использованию языка региона в профессиональной и личностной деятельности. Данная цель предполагает формирование у обучающихся иноязычной компетенции как основы межкультурного профессионального общения.
1.2	Задачи изучения дисциплины: основными задачами курса является научить логически верно и аргументированно выражать свои мысли в устной и письменной форме на языке региона специализации в соответствии с видами профессиональной деятельности:(организационно-коммуникационная деятельность)- профессиональный письменный перевод официальной и деловой документации; - протокольное сопровождение официальных лиц и устного перевода выступлений по вопросам, касающимся торгово-экономической и общественно-политической проблематики; - обеспечение дипломатических, внешнеэкономических и иных контактов с зарубежными странами и регионами, а также контактов органов государственной власти, заинтересованных ведомств и общественных организаций на территории Российской Федерации с представителями соответствующих стран и регионов мира;(информационно-аналитическая деятельность)- сбор и анализ информации по отдельным странам, организациям, деятелям с использованием источников на языке региона специализации; - подготовка информационных буклетов, рекламных проспектов и иных материалов, предназначенных для продвижения интересов российских организаций за рубежом, на языке региона специализации;(редакционно-издательская деятельность)- подготовка дайджестов научных и информационно-аналитических изданий общественно-политической и торгово-экономической направленности на языке региона специализации; - письменный перевод общественно-политической, научно-популярной и художественной литературы; - первичная верстка информационных материалов на языке региона специализации; (культурно-просветительская деятельность) - подготовка информационных материалов о международных мероприятиях в сфере культуры, проводимых в России и за рубежом, на языке региона специализации; (научно-исследовательская и учебно-организационная деятельность) - составление аннотированной научной библиографии по тематике, связанной с изучаемым регионом, на языке региона специализации.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОПК-13: способностью владеть профессиональной лексикой, быть готовым к участию в научных дискуссиях на профессиональные темы

Знать:

не менее 2500 лексических единиц общего и профессионального характера

Уметь:

аргументированно отстаивать свою точку зрения на языке региона специализации; вести дискуссию по профессиональной

тематике на языке региона специализации
Владеть:
основными методами научно-исследовательской работы; навыками поиска информации на русском и иностранном языках, в т.ч. на языке региона специализации; способностью работать с мультимедийной информацией на языке региона специализации
ОПК-14: способностью владеть базовыми навыками чтения и аудирования текстов общественно-политической направленности на языке (языках) региона специализации
Знать:
базовую лексику и грамматику изучаемого языка; правила произношения и интонирования на языке региона специализации; особенности фразового ударения в различных типах предложений
Уметь:
читать, переводить со словарем и реферировать общественно-политические тексты на языке региона специализации; понимать на слух иноязычные тексты, извлекать из них главную и второстепенную информацию
Владеть:
навыками аудирования текстов профессиональной направленности на языке региона специализации; навыками восприятия на слух текстов общественно- политической направленности, умениями выделять главную и второстепенную информацию
ОПК-15: способностью владеть основами общепринятой системы русскоязычной транслитерации имен и географических названий на языке (языках) региона специализации, систематически применять ее в профессиональной деятельности
Знать:
основы общепринятой системы русскоязычной транслитерации имен собственных, топонимов, гидронимов, названий компаний и брендов на языке региона специализации
Уметь:
переводить со словарем имена собственные, в том числе топонимы и гидронимы, с русского языка на язык региона специализации в ситуации профессионального общения
Владеть:
навыками работы со специальными словарями; навыками применения системы Палладия при транслитерации имен и географических названий; способностью использовать имена собственные в устной и письменной речи на языке региона специализации
ОПК-18: способностью осознавать социальную значимость будущей профессии, обладать высокой мотивацией к выполнению профессионального долга
Знать:
основы психологии малых групп; принципы целеполагания и планирования собственной деятельности; методы достижения поставленных целей
Уметь:
принимать решения с учетом осознания собственной социальной ответственности и профессионального долга и отстаивать свою точку зрения на языке региона специализации
Владеть:
способностью постановки и решения профессиональных задач с учетом особенностей профессиональной сферы; способностью интегрировать знания, умения и навыки, полученные при обучении, в целях профессиональной деятельности
ПК-1: владением базовыми навыками ведения официальной и деловой документации на языке (языках) региона специализации
Знать:
основную лексику языка региона специализации; основные грамматические явления китайского языка, характерные для официальной и деловой документации
Уметь:
грамотно формулировать свои мысли в письменной форме на языке региона специализации, в т.ч. в деловой сфере общения
Владеть:
навыками составления автобиографии, резюме, делового письма, заполнения анкет, а также иных видов деловой документации на языке региона специализации
ПК-2: способностью вести диалог, переписку, переговоры на иностранном языке, в том числе языке (языках) региона специализации, в рамках уровня поставленных задач
Знать:
основные лексические и грамматические явления, характерные для устной бытовой и общепрофессиональной ситуации общения: способы выражения настоящего, будущего, прошедшего времен, длительности действия, активного и пассивного залогов
Уметь:

вести диалог по бытовой тематике на языке региона специализации, использовать устойчивые конструкции и клише, характерные для устной речи
Владеть:
навыками устной и письменной речи, достаточными для ведения диалога при переписке либо переговорах, а также в иных ситуациях общения
ПК-3: владением техниками установления профессиональных контактов и развития профессионального общения, в том числе на иностранных языках, включая язык(и) региона специализации
Знать:
вежливые формы обращения и грамматические конструкции, характерные для профессиональной речи; общепрофессиональную лексику и грамматику языка региона специализации
Уметь:
внятно, ёмко и правильно выражать свои мысли в ситуации профессионального общения на языке региона
Владеть:
стилистикой деловой и научной речи на языке региона специализации; особенностями делового этикета в странах изучаемого региона; психологическими приёмами и методиками налаживания профессиональных контактов с учетом этнокультурной специфики региона специализации
ПК-7: владением базовыми навыками двустороннего устного и письменного перевода текстов общественно-политической направленности на языке (языках) региона специализации
Знать:
правила орфографии и пунктуации языка региона специализации; порядок написания черт в иероглифической письменности
Уметь:
письменно переводить предложения и диалоги бытовой и общепрофессиональной направленности со словарем
Владеть:
способностью устно и письменно переводить диалоги и тексты по общественно-политической и общепрофессиональной проблематике с русского языка на язык региона специализации и наоборот
ПК-8: владением базовыми навыками восприятия мультимедийной информации на языке (языках) региона специализации
Знать:
основные грамматические явления и конструкции языка региона специализации; показатели длительного действия, способы построения отрицаний и вопросов, обстоятельства времени, места и образа действия
Уметь:
точно и грамотно выражать свои мысли в письменной форме на языке региона специализации, в т.ч. при составлении мультимедийных документов
Владеть:
навыками составления и восприятия мультимедийных документов на языке региона специализации