

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Дата подписания: 30.01.2023 10:02:27

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

 Иванова Е.А.

« 30 » 08 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины  
Институты и право ЕС**

Направление 40.04.01 "Юриспруденция"  
магистерская программа 40.04.01.08 "Международное право, европейское право"

Для набора 2021 года

Квалификация  
Магистр

## КАФЕДРА Теория и история государства и права

## Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	УП	РП	УП	РП
Лекции	8	8	8	8
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	24	24	24	24
Контактная работа	24	24	24	24
Сам. работа	48	48	48	48
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

## ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): д.с.н., доц., Самыгин П.С. П.С. 30.08.2021

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Непранов Р.Г. Р.Г. 30.08.2021

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., доц., Федоренко Н.В. Н.В. 30.08.2021

### 1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цель освоения дисциплины: формирование компетенций, необходимых для получения студентами общих знаний об уникальном интеграционном объединении; – Европейском Союзе, в рамках которого действует два публично-правовых режима регулирования отношений между государствами-членами: классический международный и наднациональный; ознакомление студентов с комплексом знаний по общей теории европейского права, его содержанием, практикой применения, процессом формирования и функционирования институтов Европейских сообществ и Европейского Союза

### 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**ПК-1:** Способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения международно-правового характера

**ПК-3:** Готов к выполнению должностных обязанностей по обеспечению законности и правопорядка, безопасности личности, общества, государства

#### В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<b>Знать:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юридико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения международно-правового характера (соотнесено с индикатором ПК-1.1);</li> <li>- социальную и правовую сущность юридического предписания; особенности отраслевой правосубъектности, виды участников правоотношений и их правовой статус, специфику выполнения должностных обязанностей в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка (соотнесено с индикатором ПК-3.1)</li> </ul>
<b>Уметь:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- применять юридико-технические средства формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения международно-правового характера (соотнесено с индикатором ПК-1.2);</li> <li>- анализировать правовые предписания и особенности их реализации, определять и разграничивать компетенцию органов публичной власти в сфере профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-3.2)</li> </ul>
<b>Владеть:</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения международно-правового характера, и сопроводительных документов к ним (соотнесено с индикатором ПК-1.3);</li> <li>- навыком действовать в соответствии с правовыми предписаниями в сфере профессиональной деятельности в целях обеспечения законности и правопорядка (соотнесено с индикатором ПК-3.3)</li> </ul>

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Право Европейского Союза.</b>				
1.1	«Общие положения, понятие, принципы, система права Европейского Союза». 1. Понятие, структура и принципы права Европейского Союза. 2. Правовая природа Европейского Союза: элементы международно-правовой организации и государственности в Европейском Союзе. 3. Субъекты права Европейского Союза. 4. Система права Европейского Союза. 5. Методы правового регулирования в ЕС. 6. Соотношение права Европейского Союза, международного права и национального права государств-членов. /Лек/	1	2	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

1.2	«Общие положения, понятие, принципы, система права Европейского Союза». 1. Понятие, структура и принципы права Европейского Союза. 2. Правовая природа Европейского Союза: элементы международно- правовой организации и государственности в Европейском Союзе. 3. Субъекты права Европейского Союза. 4. Система права Европейского Союза. 5. Методы правового регулирования в ЕС. 6. Соотношение права Европейского Союза, международного права и национального права государств-членов. Доклад по теме с использованием Libre Office. /Пр/	1	4	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.3	«Общие положения, понятие, принципы, система права Европейского Союза». 1. Понятие, структура и принципы права Европейского Союза. 2. Правовая природа Европейского Союза: элементы международно- правовой организации и государственности в Европейском Союзе. 3. Субъекты права Европейского Союза. 4. Система права Европейского Союза. 5. Методы правового регулирования в ЕС. 6. Соотношение права Европейского Союза, международного права и национального права государств-членов. /Ср/	1	6	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.4	«Источники права Европейского Союза». 1. Система источников права Европейского Союза. 2. Учредительные акты Европейского Союза. 3. Порядок внесения изменений в учредительные договоры. 4. Вторичное право. 5. Международные договоры Европейского сообщества. /Лек/	1	2	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.5	«Источники права Европейского Союза». 1. Система источников права Европейского Союза. 2. Учредительные акты Европейского Союза. 3. Порядок внесения изменений в учредительные договоры. 4. Вторичное право. 5. Международные договоры Европейского сообщества. Доклад по теме с использованием Libre Office. /Пр/	1	4	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.6	«Источники права Европейского Союза». 1. Система источников права Европейского Союза. 2. Учредительные акты Европейского Союза. 3. Порядок внесения изменений в учредительные договоры. 4. Вторичное право. 5. Международные договоры Европейского сообщества. /Ср/	1	6	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
1.7	«Права человека и гражданина в Европейском Союзе» 1. Соотношение права Европейского Союза, международного права и национального права государств-членов. 2. Система источников права Европейского Союза. 3. Учредительные акты Европейского Союза /Ср/	1	6	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

1.8	«Основные сферы правового регулирования в Европейском Союзе» 1. Европейские юридические лица. 2. Европейское объединение с общей экономической целью. 3. Европейское акционерное общество. 4. Европейское кооперативное общество 5. Порядок внесения изменений в учредительные договоры. 6. Вторичное право. 7. Международные договоры Европейского сообщества /Ср/	1	6	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
<b>Раздел 2. Институты Европейского Союза</b>					
2.1	«Общая характеристика институтов Европейского Союза». 1. Основы институциональной системы Европейского Союза. 2. Элементы разделения и взаимодействия властей в структуре Европейского Союза. 3. Правовые инструменты создания институциональной системы Европейского Союза. 4. Система обеспечения институтами Европейского Союза баланса различных сфер общественных отношений. 5. Система принципов устройства и деятельности институтов и органов Европейского Союза. /Лек/	1	2	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.2	«Общая характеристика институтов Европейского Союза». 1. Основы институциональной системы Европейского Союза. 2. Элементы разделения и взаимодействия властей в структуре Европейского Союза. 3. Правовые инструменты создания институциональной системы Европейского Союза. 4. Система обеспечения институтами Европейского Союза баланса различных сфер общественных отношений. 5. Система принципов устройства и деятельности институтов и органов Европейского Союза. Доклад по теме с использованием Libre Office. /Пр/	1	4	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.3	«Общая характеристика институтов Европейского Союза». 1. Основы институциональной системы Европейского Союза. 2. Элементы разделения и взаимодействия властей в структуре Европейского Союза. 3. Правовые инструменты создания институциональной системы Европейского Союза. 4. Система обеспечения институтами Европейского Союза баланса различных сфер общественных отношений. 5. Система принципов устройства и деятельности институтов и органов Европейского Союза. /Ср/	1	4	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.4	«Европейский парламент и Совет как представительные институты Европейского Союза» 1. Основные органы Европейского парламента и распределение мест в Европейском парламенте среди государств-членов 2. Комитеты Европейского парламента. 3. Внутренняя организация Совета. /Лек/	1	2	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

2.5	«Европейский парламент и Совет как представительные институты Европейского Союза» 1. Основные органы Европейского парламента и распределение мест в Европейском парламенте среди государств-членов 2. Комитеты Европейского парламента. 3. Внутренняя организация Совета. Доклад по теме с использованием Libre Office. /Пр/	1	4	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.6	«Европейский парламент и Совет как представительные институты Европейского Союза» 1. Основные органы Европейского парламента и распределение мест в Европейском парламенте среди государств-членов 2. Комитеты Европейского парламента. 3. Внутренняя организация Совета. /Ср/	1	6	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.7	«Европейская комиссия как исполнительный орган ЕС» 1. Защита прав потребителей в Европейском Союзе 2. Основы институциональной системы Европейского Союза 3. Элементы разделения и взаимодействия властей в структуре Европейского Союза 4. Правовые инструменты создания институциональной системы Европейского Союза 5. Система обеспечения институтами Европейского Союза баланса различных сфер общественных отношений /Ср/	1	8	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.8	«Судебная система Европейского Союза» 1. Система соглашений между Европейским Союзом и Россией 2. Внутренняя организация Суда Европейского Союза. 3. Основные черты судебного разбирательства в Суде Европейского Союза 4. Юрисдикция Суда Европейского Союза /Ср/	1	6	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4
2.9	/Экзамен/	1	36	ПК-1 ПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4

#### 4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

#### 5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Мухаева, Н. Р.	Право Европейского Союза: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 021100 «юриспруденция»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71040.html">http://www.iprbookshop.ru/71040.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Погожева О. В.	Международное право: учебное пособие (практикум): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=596318">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=596318</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Табаринцева-Романова, К. М.	Культурная политика и дипломатия Европейского союза: учебное пособие	Екатеринбург: Издательство Уральского университета, 2018	<a href="http://www.iprbookshop.ru/107048.html">http://www.iprbookshop.ru/107048.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**5.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488084">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=488084</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Тункин, Г. И., Шестакова, Л. Н.	Теория международного права	Москва: Зерцало-М, 2019	<a href="http://www.iprbookshop.ru/85807.html">http://www.iprbookshop.ru/85807.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Судья: журнал	Москва: Редакция журнала «Судья», 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563747">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=563747</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Осипов, М. Ю.	Рецепция европейского права в российское законодательство: учебное пособие для магистрантов	Москва: Ай Пи Ар Медиа, 2021	<a href="http://www.iprbookshop.ru/101519.html">http://www.iprbookshop.ru/101519.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы**

Информационно-справочная система "Консультант Плюс"

Информационно-правовой портал "Гарант"

Государственная система правовой информации - официальный интернет-портал правовой информации - <http://pravo.gov.ru/>**5.4. Перечень программного обеспечения**

Libre Office.

**5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья**

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

**6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.

**7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### 1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-1 способен квалифицированно разрабатывать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения международно-правового характера			
<b>Знать:</b> правовые основы и принципы юридической техники; стадии нормотворческого процесса; юрико-технические правила формирования текста нормативных правовых актов, регламентирующих отношения международного-правового характера	Работает с учебно-методической и научной литературой, отвечает на устный вопрос, систематизирует требования к правовым нормам при написании текстов	- полные и содержательные знания учебного материала по дисциплине «Институты и право ЕС»; - соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет	<i>ВЭ- вопросы к экзамену (вопрос 1-24). Т – тест( раздел 1 вопросы 1-15), К – коллоквиум (1 раздел вопросы 1-14),</i>
<b>Уметь:</b> применять юрико-технические средства формирования текста	Подготовка докладов, вопросов для коллоквиума, составление библиографических списков;	- умение приводить примеры; - умение отстаивать свою позицию; - умение	<i>К – коллоквиум (1 раздел вопросы 15-24), Д – доклад (вопрос</i>



нормативных правовых актов, регламентирующих отношения международного-правового характера.		пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям;	1-12). <i>ПОЗ-практико-ориентированные задания(задание 1-6)</i>
<b>Владеть:</b> навыком планирования нормотворческого процесса; методикой разработки и оформления нормативно-правовых актов, регламентирующих отношения международного-правового характера, и сопроводительных документов к ним.	Использует современные информационные технологии и глобальные информационные технологии в практике основы научно-правовых концепций	- Умение применять теоретические знания для анализа практических ситуаций, - делать правильные выводы, умение отстаивать свою позицию - умение применять основы научно-правовых концепций при участии в коллоквиуме.	<i>К – коллоквиум (1 раздел вопросы 25-31), Д – доклад (вопрос 13-16). ПОЗ-практико-ориентированные задания(задание 7-12)</i>
ПК-5 способен осуществлять экспертно-консультационную деятельность в сфере международного и европейского права, осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции			
<b>Знать:</b> особенности юридической экспертизы в сфере международного и европейского права; основные факторы,	Изучает лекции, учебную и научную литературу по основным понятиям, видам и структуре правоприменительных документов	- Умение пользоваться учебной и дополнительной литературой при подготовке к коллоквиуму; - умение приводить примеры; - полнота	<i>ВЭ- вопросы к экзамену (вопрос 25-48) Г – тест(Раздел 2 вопросы 1-10), К – коллоквиум</i>

<p>способствующие созданию условий для проявления коррупции; правила построения юридического заключения; требования, предъявляемые к юридическим консультациям</p>		<p>используемых понятий, видов правоприменительных документов при подготовке к докладу.</p>	<p>(2 раздел вопросы 1-4)</p>
<p><b>Уметь:</b> анализировать содержание юридических документов в сфере международного и европейского права; выявлять коррупционные факторы и правовые дефекты; квалифицировать общественные отношения в сфере международного и европейского права, устанавливать нормативную основу и специфику правового</p>	<p>Добросовестное исполнение профессиональных обязанностей, демонстрация этических профессиональных стандарты поведения;</p>	<p>- Полнота анализа различных точек зрения на рассматриваемую в докладах проблему, наличие собственных выводов по исследуемой в докладах проблеме</p>	<p><i>К – коллоквиум (2 раздел вопросы 5-8), Д – доклад (вопрос 17-28). ПОЗ-практико-ориентированные задания(задание 13-18)</i></p>

регулируем я в сфере международн ого и европейского права			
<b>Владеть:</b> - навыком проведения юридической экспертизы (в том числе антикоррупц ионной) юридических документов в сфере международн ого и европейского права; способность ю давать квалифициро ванные юридические заклучения и консультации в сфере международн ого и европейского права.	Подготовка докладов, вопросов для коллоквиума, самостоятельно е изучение разделов курса; анализ учебной, научной и нормативной литературы	- Свободно применяет теоретические знания на практике, полностью владеет терминологией, логически грамотно обосновывает собственные выводы, - владеет навыками анализа различных нормативно-пра вовых документов, явлений, юридических фактов.	<i>К – коллоквиум (2 раздел вопросы 9-11), Д – доклад (вопрос 29-33). ПОЗ- практико-ор иентирован ные задания(зад ание 19-24)</i>

### 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

**2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы**

### Вопросы к экзамену

1. География Европейского Союза
2. Структура (архитектура) Европейского Союза.
3. Цели создания Европейского Союза.
4. Цели деятельности Европейского Союза.
5. Институциональное единство Европейского Союза.
6. Компетенция Европейского Союза.
7. Предметы ведения и сферы деятельности Европейского Союза.
8. Разграничение компетенции между Европейским Союзом и государствами-членами
9. Сферы политики ЕС.
10. Внешнеполитическая компетенция Европейского Союза.
11. Понятие, структура и принципы права Европейского Союза.
12. Правовая природа Европейского Союза: элементы международно-правовой организации и государственности в Европейском Союзе.
13. Субъекты права Европейского Союза.
14. Система права Европейского Союза.
15. Методы правового регулирования в ЕС.
16. Соотношение права Европейского Союза, международного права и национального права государств-членов.
17. Система источников права Европейского Союза.
18. Учредительные акты Европейского Союза.
19. Порядок внесения изменений в учредительные договоры Европейского Союза.
20. Вторичное право Европейского Союза.
21. Международные договоры Европейского сообщества.
22. Принципы правового положения личности в Европейском Союзе
23. Правовой статус граждан Европейского Союза
24. Классификация прав и свобод в Хартии Европейского Союза об основных правах 2000 г.
25. Основные обязанности (по Хартии Европейского Союза об основных правах 2000 г.)
26. Трудовые права наемных работников (по Хартии об основных правах 2000 г.).
27. Основные принципы энергетической политики Европейского Союза
28. Основные направления деятельности Европейского Союза в области социальной политики
29. Цели политики Европейского Союза в сфере образования
30. Цели и принципы правового регулирования электронной торговли в Европейском Союзе
31. Защита прав потребителей в Европейском Союзе
32. Основы институциональной системы Европейского Союза.
33. Элементы разделения и взаимодействия властей в структуре Европейского Союза.
34. Правовые инструменты создания институциональной системы Европейского Союза.
35. Система обеспечения институтами Европейского Союза баланса различных сфер общественных отношений.
36. Система принципов устройства и деятельности институтов и органов Европейского Союза
37. Основные органы Европейского парламента и распределение мест в Европейском парламенте среди государств-членов
38. Комитеты Европейского парламента.
39. Внутренняя организация Совета.

40. Процедура принятия решений в Совете.
41. Структура Европейской комиссии
42. Процесс формирования Европейской Комиссии
43. Полномочия Европейской Комиссии
44. Председатели Европейской Комиссии
45. Общая характеристика судебной системы Европейского Союза
46. Внутренняя организация Суда Европейского Союза.
47. Основные черты судебного разбирательства в Суде Европейского Союза
48. Юрисдикция Суда Европейского Союза

### **Практико-ориентированные задания к экзамену**

1. Охарактеризуйте юрисдикцию Суда Европейского Союза.
2. Выделите основные черты судебного разбирательства в Суде Европейского Союза.
3. Охарактеризуйте внутреннюю организацию Суда Европейского Союза.
4. Дайте общую характеристику судебной системы Европейского Союза.
5. Охарактеризуйте председателей Европейской Комиссии.
6. Охарактеризуйте полномочия Европейской Комиссии.
7. Охарактеризуйте процесс формирования Европейской Комиссии.
8. Охарактеризуйте структуру Европейской Комиссии.
9. Охарактеризуйте процедуру принятия решений в Совете.
10. Охарактеризуйте внутреннюю организацию Совета.
11. Охарактеризуйте комитеты Европейского парламента.
12. Охарактеризуйте основные органы Европейского парламента и распределение мест в Европейском парламенте среди государств-членов.
13. Охарактеризуйте систему принципов устройства и деятельности институтов и органов Европейского Союза.
14. Охарактеризуйте систему обеспечения институтами Европейского Союза баланса различных сфер общественных отношений.
15. Охарактеризуйте правовые инструменты создания институциональной системы Европейского Союза.
16. Охарактеризуйте элементы разделения и взаимодействия властей в структуре Европейского Союза.
17. Охарактеризуйте основы институциональной системы Европейского Союза.
18. Охарактеризуйте защиту прав потребителей в Европейском Союзе.
19. Охарактеризуйте цели и принципы правового регулирования электронной торговли в Европейском Союзе.
20. Охарактеризуйте цели политики Европейского Союза в сфере образования.
21. Охарактеризуйте основные направления деятельности Европейского Союза в области социальной политики.
22. Охарактеризуйте основные принципы энергетической политики Европейского Союза.
23. Охарактеризуйте трудовые права наемных работников (по Хартии об основных правах 2000г.).
24. Охарактеризуйте основные обязанности (по Хартии Европейского Союза об основных правах 2000г.).

### **Критерии оценивания:**

- оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется обучающемуся, если студент

демонстрирует полные и содержательные знания материала, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;

- оценка «хорошо» (67-83 баллов) выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, политико-правовой мысли, четкую ориентацию в проблемных вопросах права, но допускает некоторые неточности в ответе.

- оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» (0 – 49 баллов) выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в базовых политико-правовых учениях, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

## Тесты

### 1. Банк тестов по разделам:

#### Раздел 1. Право Европейского Союза

##### 1) Европейское право окружающей среды включает в себя

- a. совокупность норм права ЕС, имеющее непосредственное воздействие на законы
- b. конкретных стран ЕС, т.е. это сфера совместной компетенции Сообщества и государств
- c. совокупность норм административного и уголовного права ЕС
- d. правила поведения при посещении заказников ЕС
- e. нормы и правила кольцевания птиц

##### 2) Единый Европейский акт 1986г. внес такое значимое положение, как

создание внутреннего рынка ЕЭС

создание единого таможенного пространства

единое гражданство ЕС

создание единых полицейских сил

##### 3) Изначально Европейские Сообщества финансировались из

- a. взносов государств-членов (ст.200 Договора о ЕЭС)
- b. автономных финансовых источников
- c. пожертвований политических организаций и из лидеров
- d. средств бюджета ЕС

##### 4) Координация борьбы с трансграничной преступностью осуществляется из

- a. Европейского полицейского ведомства (Европола) – координация и содействие работе полицейских служб государств-членов, прежде всего в сфере информационного обмена, а также Евроюста – сюда включены прокуроры, магистраты и должностные лица полиции с равнозначной компетенцией, откомандированные от каждого государства-члена
- b. из НАТО
- c. из Комитета по занятости ЕС
- d. Интерпола

##### 5) Маастрихтский договор 1992г. внес существенные изменения в раздел «Общая торговая политика», при этом

- a. ограничив правомочия государств по введению защитных торговых мер, которые
  - b. допускались исключительно с разрешения Комиссии;
  - c. предоставил особые права для торговли оружием
  - d. предоставил право защиты окружающей среды неправительственным организациям
- 6) Нормы права Сообществ, а также нормы, которые были приняты в рамках второй и третьей опоры, включают в себя сотрудничество**
- a. по борьбе с контрабандой, незаконным оборотом наркотиков
  - b. в сфере образования и науки
  - c. театров стран ЕС
  - d. молодежи
- 7) Общая уголовная политика включена в:**
- a. третью опору – ЕС – СПСО - сотрудничество полиции и судебных органов
  - b. международные договоры в рамках ЕС-ОБСЕ
  - c. нормы о праве наследования в странах ЕС
  - d. документы ОБСЕ
- 8) Общий таможенный тариф (ОТТ) Европейских Сообществ вступил в силу**
- a. 1 июля 1968 года и действовал до 1 января 1988 года
  - b. в 1992 году
  - c. в 2003 году
  - d. в 2007 году
- 9) Отмена контроля за передвижением лиц была предпринята в рамках Шенгенского соглашения в**
- a. 1985 году
  - b. 1998 году
  - c. начале 60-х годов XX века
  - d. 1945 году
- 10) Отношения ЕС с Российской Федерацией регулируются**
- a. соглашением о партнерстве и сотрудничестве – СПС), подписанном в 1994
  - b. году(вступившим в силу в 1997 году), принятым на 10 лет
  - c. двусторонними соглашениями
  - d. многосторонним сотрудничеством в рамках МВФ
  - e. в рамках Лиссабонского договора
- 11) Понятие свободы предоставления услуг, как одна из составляющих принципа свободы социальной интеграции, означает**
- a. что к гражданам Европейских Сообществ, имеющим желание начать собственное дело в другом государстве, не должны предъявляться более строгие требования, нежели к местному населению, с точки зрения знаний, умений и квалификации
  - b. что граждане ЕС имеют право открывать собственное дело в ряде стран ЕС без заявительной процедуры
  - c. право на свободный выезд из стран ЕС
  - d. право компенсации ущерба
- 12) Право окружающей среды является**
- a. одной из ведущих отраслей права ЕС, представляя собой совокупность основанных на эколого-правовых идеях норм, регулирующих общественные отношения в процессе взаимодействия общества и природы
  - b. направлением во внешней и внутренней политике стран ЕС
  - c. способом защиты конкурентных предприятий

d. средством достижения единой финансовой политики

**13) Правовой механизм регулирования налогов в ЕС представляет собой**

- a. совокупность правовых средств, выбор которых определяется целями налоговой политики и соотношением налоговых полномочий институтов ЕС и государств-членов
- b. совокупность способов образования юридических лиц в рамках ЕС
- c. правила учета социальных потребностей населения
- d. правила оборота денежных средств

**14) Принятие в 1989г. Хартии основных социальных прав трудящихся Сообщества закрепило следующие права: на**

- a. труд в любом государстве-члене; на справедливое вознаграждение за труд;
- b. свободу митингов и шествий
- c. нострификацию дипломов в ЕС
- d. свободу выражения мнений

**15) Принятый в 1992 году Таможенный кодекс Сообщества(ТК) состоит из**

- a. девяти частей, объединяющих 253 статьи
- b. 150 частей, включающих 480 статей
- c. нескольких статей
- d. двух приложений

**Раздел 2. Институты Европейского Союза**

**1) Регулирование соглашений ЕС с третьими странами или группами стран в сфере торговли осуществляется**

- a. в целях предоставления преференций, образования зон свободной торговли, образования таможенных союзов
- b. в целях укрепления здравоохранения и спорта стран ЕС
- c. при посредничестве ОБСЕ
- d. в целях гармонизации образовательных стандартов

**2) С 1 января 1993 года устранены налоговые границы между странами ЕС**

- a. далее была проведена гармонизация системы акцизов с ЕС
- b. далее была проведена реформа стандартов в сфере внешней политики
- c. были предприняты попытки унификации образовательных стандартов
- d. были рассмотрены предложения по вступлению ЕС в АСЕАН

**3) Согласно ст.30 Договора о ЕС, «совместная деятельность в области полицейского сотрудничества» включают в себя**

- a. оперативно-розыскную деятельность, информационную деятельность, подготовку кадров и криминалистическое обеспечение
- b. просветительскую деятельность в области международных связей ЕС
- c. свободу ассоциаций в рамках ЕС
- d. свободу передвижения

**4) Соглашение о партнерстве и сотрудничестве с Россией (СПС) было подписано в \_\_\_ г.**

- a. 1994
- b. 2008
- c. 1978
- d. 1974

**5) Социальное партнерство используется коммунитарными структурами ЕС**

- a. с целью претворения в жизнь социальной политики
- b. с целью установления культурных контактов со странами Африканского региона;



- c. поддержания конкурентоспособности предприятий
  - d. укрепления авторитета Парламента
- 6) Социальное право ЕС является**
- a. частью комплексной правовой системы ЕС
  - b. индивидуальным правом каждого юридического лица в рамках ЕС
  - c. правовой политикой, проводимой при поддержке ОБСЕ
  - d. этапом государственной политики в сфере обороны
- 7) Таможенный кодекс применяется**
- a. только в сфере торговых отношений Сообщества с третьими странами
  - b. в сфере денежных расчетов стран ЕС
  - c. в области медицины ЕС
  - d. в сфере налогового права
- 8) Таможенный кодекс Сообщества(ТК), ставший большим достижением европейского права, был принят в \_\_\_ г.**
- a. 1992
  - b. 1957
  - c. 2001
  - d. 2005
- 9) Торговое право ЕС определяет**
- a. торговлю услугами и регулирует вопросы интеллектуальной собственности в международной торговле
  - b. решает вопросы взаимозависимости законодательных актов ЕС
  - c. правила пересечения открытого моря в рамках ЕС
  - d. правила измерения мер и весов
- 10) Целью общей торговой политики сообществ является**
- a. становилось гармоничное развитие мировой торговли, прогрессирующее устранение ограничений в международной торговле и снижение таможенных барьеров
  - b. упрочение отношений стран ЕС в сфере образования, культуры и молодежной политики ЕС
  - c. достижение высоких идеалов сотрудничества со странами Совета Европы
  - d. упрочение сотрудничества в сфере образовательных услуг

## **2. Инструкция по выполнению**

В процессе решения тестов студент должен выбрать один верный ответ из предложенных вариантов ответов.

## **3. Критерии оценки:**

- за каждое правильно отвеченное тестовое задание студент получает 1 балл.  
За выполнение задания студент может получить максимально 25 баллов

### **Темы докладов**

1. Определение европейского права. Этапы развития европейского права.
2. Характеристика Европейских сообществ
3. Содержание и значение Парижского договора об образовании ЕОУС
4. Содержание и значение Римских договоров 1957 г
5. Соотношение европейского, национального и общего международного права. Право ЕС и международное право

6. Источники европейского права
8. Характеристика Маастрихтского и Амстердамского договоров
9. Характеристика Европейского союза. Его отличия от Европейских сообществ.
10. Нормативно-правовые акты институтов Евросоюза. Их место в европейском праве.
11. Порядок формирования и статус членов судов ЕС
12. Возбуждение дела, стадии судебного разбирательства, значение решений Суда. Европейских сообществ.
13. Категории исков, предусмотренных Договором о ЕС
- Служебные (трудовые) споры
- Споры в сфере интеллектуальной собственности
14. Преюдициальные запросы: понятие и виды.
- Преюдициальные запросы
15. Субъекты европейского права
16. Институциональная структура Европейских сообществ и Европейского Союза
17. Европейская Комиссия. Функции и полномочия.
18. Совет ЕС. Функции и полномочия
- Совет Европейского Союза (из лекций)
19. Европейский Парламент. Функции и полномочия
20. ЭКОСОК и Комитет Регионов. Функции и полномочия.
22. Компетенция Европейского Суда по правам человека (ЕСПЧ)
23. Основное содержание Европейской конвенции о защите прав человека и основных свобод
24. Условия, которые должен соблюсти российский гражданин, чтобы подать жалобу в Европейский Суд по правам человека
26. Роль и значение Европейского Омбудсмана
28. Коммунитаризация Шенгенских соглашений
29. Содержание Ниццкого договора 2001 г.
30. Содержание и значение Конституции ЕС
32. Процедура сотрудничества. Ее роль и функции.
33. Процедура совместного принятия решений. Ее роль и функции.

### **Критерии оценки:**

Ответ студента оценивается по следующим критериям:

1. полнота и степень систематизированности изложенного материала: 0-5 б.
  2. обоснование актуальности и научной новизны проблемы: 0-5 б.
  3. логичность и последовательность изложения проблемы: 0-5 б.
  4. навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, анализ различных научных подходов к проблеме: 0-5 б.
  5. самостоятельность выводов студента и качество ответов на вопросы: 0-5 б.
- За выполнение доклада студент может получить максимально 25 баллов.

### **Вопросы для коллоквиума**

#### **Раздел 1. Право Европейского Союза.**

1. Территория действия права ЕС.
2. Особенности права ЕС как интеграционного права.
3. Методы права ЕС.
4. Институт гражданства ЕС.
5. Субъекты права ЕС.

6. Официальные языки ЕС.
7. Система права Европейского Союза.
8. Соотношение терминов "европейское право", "право Европейского Союза"
9. Право Европейского Союза как интеграционное право: Особенности, отличающие ЕС от международной организации.
10. Европейский Союз и Совет Европы.
11. Структурный подход к системе права Европейского Союза.
12. Пространство свободы, безопасности и правосудия (общая характеристика).
13. Договорная основа Европейского Союза (общая характеристика).
14. Европейский Союз и НАТО.
15. План Шумана-Монне.
16. Парижский договор (Договор о ЕОУС).
17. Римские договоры и договор о слиянии.
18. Единый Европейский акт
19. Договор о Европейском Союзе
20. Структура ЕС по Договору о ЕС.
21. Амстердамский договор.
22. Ниццкий договор
23. Проблемы правового регулирования Общей внешней политики и политики безопасности (общий обзор).
24. Пространство свободы, безопасности и правосудия: проблемы правового регулирования (общий обзор).
25. Лиссабонский договор.
26. Источники первичного права ЕС (особенности классификации источников первичного права).
27. Источники вторичного права ЕС (общая характеристика и классификация).
28. Нормативные договоры как источники вторичного права ЕС.
30. Принципы права ЕС
31. Принципы верховенства и прямого действия права ЕС.

## **Раздел 2. Институты Европейского Союза**

1. Структура Европейского Союза по Лиссабонскому договору
2. Цели ЕС. Проблема определения юридической природы ЕС.
3. Институциональная система ЕС (различие между институтом и органом, элементы разделения властей, принцип единства институциональной системы)
4. Европейский парламент: правовые основы деятельности, функции.
5. Европейская комиссия.
6. Совет министров ЕС.
7. Счетная палата ЕС.
8. Европейский совет.
9. Европейский центральный банк (особенности правового статуса, место в системе институтов ЕС)
10. Структура Европейского центрального банка.
11. Суд ЕС

### **Критерии оценки:**

1. полнота и степень обобщения изложенного материала: 0-3 б.

2. анализ различных научных подходов к проблеме: 0-3 б.

логичность и последовательность изложения проблемы: 3. 0-2 б.

качество изложения материала: 0-2 б.

За участие в опросе в течении семестра студент может получить максимально 50 баллов

### **3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме экзамена.

*Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 2: 1 теоретический вопрос и 1 практико-ориентированное задание. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.*

## **МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ**

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы в рамках тематики дисциплины, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки мыслительной деятельности (обобщение, систематизация, классификация, конкретизация, сравнение, сопоставление и т.п.) в целях изучения институтов и права ЕС.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом коллоквиума или посредством выполнения тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

### **Методические рекомендации для написания докладов**

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;
- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 5-7-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- *к объему доклада*: 7-15 страниц по согласованию с преподавателем.

- *к оформлению доклада*: шрифт - Times New Roman, размер шрифта -14, межстрочный интервал -1, размер полей – 2 см, отступ в начале абзаца - 1 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- *к структуре доклада* - введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций источников научной литературы (научные статьи и монографии)). В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.