

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 11.04.2023 11:34:04

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Закреплена за кафедрой **Процессуального права**

Гражданско-правовое регулирование договорных отношений

Учебный план 40.04.01.06_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого			
Неделя	15 2/6					
Вид занятий	уп	рп	уп	рп		
Практические	24	24	24	24		
Итого ауд.	24	24	24	24		
Контактная работа	24	24	24	24		
Сам. работа	48	48	48	48		
Итого	72	72	72	72		

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели дисциплины: сформировать у магистрантов достаточные теоретические знания и практические навыки, необходимые для профессионального осуществления ими деятельности в сфере составления и анализа гражданско -правовых договоров, научить магистрантов правильно осуществлять выбор модели и структуры договорных отношений, проводить необходимую документальную проверку при процедуре заключения договора, формулировать предмет и другие существенные условия договора с учетом особенностей отдельных договоров, самостоятельно составлять и оформлять проформы договоров с учетом оценки их действительности, заключённости и достаточности для надлежащего исполнения. Кроме того, магистрант должен научиться давать правовую оценку договоров с точки зрения их соответствия требованиям закона и соблюдения прав контрагентов при заключении договоров

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ПК-4: Способен квалифицированно толковать нормативные правовые акты, регламентирующие отношения в сфере осуществления правосудия и разрешения правовых споров

ПК-8: Способен воспринимать, анализировать и реализовывать управленческие инновации в профессиональной деятельности

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
- особенности организации процесса разработки и реализации проектного управления (соотнесено с индикатором УК-2.1)
- необходимые для применения нормативные правовые акты, гражданское процессуальное законодательство и нормы материального права, теоретические категории, применяемые в сфере разработки юридических документов, исторические факты и закономерности развития юридических документов (соотнесено с индикатором ПК-4.1)
- виды управленческих инноваций (соотнесено с индикатором ПК-8.1)

Уметь:
- планировать необходимые ресурсы, в том числе с учётом их заменимости, разрабатывает план реализации проекта с использованием инструментов планирования (соотнесено с индикатором УК-2.2)
- грамотно квалифицировано толковать нормативные акты, для применения в выбранной сфере юридической деятельности, выделять и систематизировать информацию о разработке юридических документов, критически оценивать полученную информацию, вне зависимости от источника (соотнесено с индикатором ПК-4.2)
- анализировать и реализовывать управленческие решения (соотнесено с индикатором ПК-8.2)

Владеть:

- методами мониторинга хода реализации и, корректировки проекта (соотнесено с индикатором УК-2.3)
- навыками толкования нормативных актов, навыками применения норм материального права и норм гражданского процессуального права, навыками ознакомления, фиксации, систематизации и воспроизведения информации о разработке юридических документов (соотнесено с индикатором ПК-4.3)
- способностью воспринимать управленческие инновации в профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-8.3)