



|  |
| --- |
|  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  | стр. 3 | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Финансовое и административное право  Зав. кафедрой д.ю.н., профессор И.В. Рукавишникова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., профессор, Корсун Т.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Финансовое и административное право  Зав. кафедрой д.ю.н., профессор И.В. Рукавишникова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., профессор, Корсун Т.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Финансовое и административное право  Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор И.В. Рукавишникова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., профессор, Корсун Т.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году** | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Финансовое и административное право  Зав. кафедрой: д.ю.н., профессор И.В. Рукавишникова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Программу составил(и): к.э.н., профессор, Корсун Т.И. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |  |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  | стр. 4 |
| **1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| 1.1 | Цели освоения дисциплины: формирование устойчивой системы знаний об основах правового регулирования налоговой сферы; о правовых признаках налоговых платежей и их структуре; правовом статусе участников налоговых отношений; | | | |
| 1.2 | интеграция знаний о налогах и налоговой системе, полученных в ходе изучения других дисциплин учебного плана, в единый комплекс- формирование базовых представления о порядке надлежащего исполнения правовых обязанностей на основе развитого правосознания, сформированных профессиональных установок и ценностных ориентаций (на примере налоговых отношений); формирование способности к правовой оценке фактического поведения участников налоговых правоотношений. | | | |
| 1.3 | Задачи освоения дисциплины: изучение видов налоговых платежей, их особенностей и признаков; исследование порядка исполнения обязанности по уплате налоговых платежей, форм и методов налогового контроля, порядка привлечения к ответственности за нарушения налогового законодательства, а также порядка защиты прав участников налоговых отношений; рассмотрение проблем квалификации налоговых правонарушений; зучение актуальных теоретических и практических проблем подотрасли налогового права; получение опыта принятия эффективных юридически значимых решений в сфере реализации налогово-правовых норм, обучение навыкам правовой оценки фактического поведения участников налоговых правоотношений на предмет законности, надлежащего выполнения возложенных законом юридических обязанностей и предписаний в налоговой сфере | | | |
|  |  |  |  |  |
| **2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ** | | | | |
| Цикл (раздел) ООП: | | Б1.В.ДВ.10 | | |
| **2.1** | **Требования к предварительной подготовке обучающегося:** | | | |
| 2.1.1 | Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин: Гражданский процесс,Административное право,Уголовный процесс,Уголовное право,Экономика,Конституционное право | | | |
| **2.2** | **Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:** | | | |
| 2.2.1 | Перечень последующих дисциплин: | | | |
| 2.2.2 | Судебная бухгалтерия, | | | |
| 2.2.3 | Судебно-бухгалтерская экспертиза ,Судебная экспертиза в сфере страхования | | | |
|  |  |  |  |  |
| **3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ** | | | | |
| **ПК-1: способностью использовать знания теоретических, методических, процессуальных и организационных основ судебной экспертизы, криминалистики при производстве судебных экспертиз и исследований** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| теоретические, методические, процессуальные и организационные омновы судебной экспертизы, при производстве судебных экспертиз и исследований в налоговой сфере; | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| применять теоретические, методические и организационные основы судебной экспертизы, при производстве судебных экспертиз и исследований в налоговых отношениях; | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| теоретическими, методическими навыками и организационными основами экспертизы, при производстве судебных экспертиз и исследований в налоговой сфере. | | | | |
| **ПСК-4.1: способностью применять методики экономических экспертиз и исследований в профессиональной деятельности** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| методики экономических экспертиз и исследований; | | | | |
| **Уметь:** | | | | |
| квалифицированно применять проводить экономические экспертизы и исследования; | | | | |
| **Владеть:** | | | | |
| навыками применения методик проведения экономических экспертиз и исследований; | | | | |
| **ПСК-4.2: способностью при участии в процессуальных и непроцессуальных действиях применять методы и средства судебно-экономических экспертиз в целях обнаружения, фиксации, изъятия и предварительного исследования объектов (первичных и отчетных документов, отражающих хозяйственные операции и содержащих информацию о наличии и движении материальных и денежных средств) для установления фактических данных (обстоятельств дела) в гражданском, административном, уголовном судопроизводстве** | | | | |
| **Знать:** | | | | |
| основы назначения и производства экономических экспертиз в налоговой сфере; | | | | |
| **Уметь:** | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 5 |
| оказывать методическую и консультационную помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| навыками оказания методической помощи субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз; | | | | | | | | | |
| **ПСК-4.3: способностью оказывать методическую помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз и современным возможностям использования экономических знаний в судопроизводстве** | | | | | | | | | |
| **Знать:** | | | | | | | | | |
| существующие возможности оказания методической помощи субъектов правоприменительной деятельности | | | | | | | | | |
| **Уметь:** | | | | | | | | | |
| выявлять возможные способы оказания методической помощи субъектам правоприменительной деятельности в налоговых отношениях, связанных с назначением и производством экономических экспертиз и современным возможностям использования экономических знаний в судопроизводстве | | | | | | | | | |
| **Владеть:** | | | | | | | | | |
| необходимыми теоретическими знаниями возможных способов по оказанию методической помощи субъектам правоприменительной деятельности в налоговых отношениях, связанных с назначением и производством экономических экспертиз и современным возможностям использованиях экономических знаний в судопроизводстве | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | | | |
| **Код занятия** | **Наименование разделов и тем /вид занятия/** | **Семестр / Курс** | | **Часов** | **Компетен-**  **ции** | **Литература** | **Интер акт.** | **Примечание** | |
|  | **Раздел 1. «Теоретико-правые основы налогообложения»** |  | |  |  |  |  |  | |
| 1.1 | Тема 1.1: «Предмет, метод, система налогового права Российской Федерации»  Налоговое право как подотрасль финансового права и как отрасль законодательства.  Основные этапы развития налогового права в России  Понятие и предмет налогового права.  Метод регулирования налоговых отношений.  Система налогового права.  Общая характеристика источников налогового права.  Принципы налогового права.  Налогово-правовая норма и ее особенности.  /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 6 |
| 1.2 | Тема 1.3: "Субъекты налогового права. Участники налоговых отношений"  Участники налоговых отношений. Понятие налогово-правового статуса.  Классификация участников налоговых отношений  Налогоплательщики, правовой статус. Классификация налогоплательщиков. Взаимозависимые лица.  Представительство в налоговых отношениях.  Личный кабинет налогоплательщика.  Налоговые агенты.  Консолидированная группа налогоплательщиков: понятие, правовой статус.  Особенности налогообложения налогоплательщиков-участников региональных инвестиционных проектов  Правовой статус контролируемых иностранных компаний.  Общая характеристика органов налогового администрирования.  Основные права и обязанности налоговых органов.  /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 2 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 7 |
| 1.3 | Тема 1.1 "Предмет, метод, система налогового права Российской Федерации"  Общая характеристика налогового права Российской Федерации»  1. Налоговое право: понятие, предмет, метод регулирования.  2. Налоговое право в системе российского права  3. Система налогового права.  4. Налоговая норма и ее особенности.  1. Отличие налога от налогового сбора.  2. Налоговые и неналоговые сборы.  3. Налог и страховые взносы  4. Налоговая льгота как факультативный элемент налога.  5. Методы налогообложения: равное, пропорциональное, прогрессивное, регрессивное  6. Соотношение налогового права с другими структурными элементами системы российского права:  - налоговое и конституционное право;  - налоговое и административное право;  - налоговое и финансовое право;  - налоговое и бюджетное право;  - налоговое право и гражданское право;  - налоговое и уголовное право;  - налоговое и муниципальное право  7. Понятие и основные признаки нормы налогового права. Структура налоговой нормы. Виды налоговых норм. Толкование налоговых норм.  8. Конституционно-правовые нормы в системе налогового регулирования  9. Несоответствие нормативно-правовых актов о налогах и сборах НК РФ.  10. Значение актов судебных органов в сфере налогообложения.  11. Акты Конституционного суда в сфере налогообложения.  12. Общеотраслевые и специальные принципы налогового права /Ср/ | 7 | | 14 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 8 |
| 1.4 | Тема 1.3. "Участники налоговых отношений"  1. Общая характеристика участников налоговых отношений.  2. Налогоплательщики. Особенности определения право- и дееспособности. Классификации налогоплательщиков  3. Представительство в налоговых отношениях.  4. Лица, содействующие уплате налогов. Правовой статус налоговых агентов.  5. Правовые основы организации и деятельности органов налогового администрирования.  6. Правовой статус налоговых органов. Функции налоговых органов. Структура налоговых органов. Основные права и обязанности должностных лиц налоговых органов в сфере налогообложения.  7. Таможенные органы как участники налоговых отношений.  8. Финансовые органы как участники налоговых отношений  9. Правовые основы взаимодействия налоговых органов и органов внутренних дел /Пр/ | 7 | | 6 | ПСК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 6 |  | |
|  | **Раздел 2. "Правовые основы исполнения обязанности по уплате налоговых платежей. Порядок осуществления налогового контроля и привлечения к ответственности за налоговые правонарушения"** |  | |  |  |  |  |  | |
| 2.1 | Тема 2.2: «Налоговый контроль»  Понятие налогового контроля и его значение. Налоговый контроль как разновидность финансового контроля.  Формы и методы осуществления налогового контроля.  Виды налогового контроля.  Учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.  Информация, используемая в целях проведения налогового контроля. Порядок получения такой информации.  Налоговая проверка как основной вид налогового контроля.  Налоговый контроль в связи с совершением сделок между взаимозависимыми лицами. Соглашение о ценообразовании.  Налоговый мониторинг /Ср/ | 7 | | 8 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3 | Л1.1 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 9 |
| 2.2 | Тема 2.3. Общие положения о юридической ответственности за нарушения налогового законодательства  Понятие ответственности за нарушения законодательства о налогах и сборах.  Виды ответственности за нарушения налогового законодательства: финансовая, административная, уголовная, дисциплинарная ответственность.  Нарушение законодательства о налогах и сборах как основание привлечения к налоговой ответственности. /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.3 | Тема 2.4. Виды налоговых правонарушений  Общая характеристика нарушений законодательства о налогах и сборах.  Классификация налоговых правонарушений.  Вида налоговых правонарушений и ответственность за их совершение.  Налоговые правонарушения, совершаемые банковскими организациями /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.4 | Тема 2.5. "Основные способы защиты прав участников налоговых отношений"  Законодательное закрепление гарантий реализации прав налогоплательщиков на защиту нарушенных прав и интересов  Судебная форма защиты прав налогоплательщиков - граждан и юридических лиц.  Обжалование действий (решений) органов налоговой службы в административном порядке.  Защита прав налогоплательщиков в Конституционном суде Российской Федерации.  Правовые основы взыскания убытков, причиненных налогоплательщикам действиями (решениями) налоговых органов. /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 10 |
| 2.5 | Тема 2.1 "Налоговая обязанность"  Семинар 1  1. Порядок исчисления и уплаты налоговых платежей. Принцип добросовестности исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.  2. Порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов.  3. Формы изменения сроков уплаты налогов и сборов: отсрочка, рассрочка по уплате налога и сбора, инвестиционный налоговый кредит.  4. Порядок и условия применения способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов  8. Порядок зачета и возврата излишне уплаченного налога, сбора или пени.  Семинар 2.1. Понятие недоимки.  2. Требование об уплате налогов и сборов  3. Меры принудительного исполнения налоговой обязанности. Взыскание налога, сбора, пени.  3. Порядок взыскания налога, сбора и пени с налогоплательщика-физического лица.  4. Порядок взыскания налога, сбора и пени с налогоплательщиков организаций и индивидуальных предпринимателей.  5. Списание безнадежных долгов по налогам и сборам. /Пр/ | 7 | | 6 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 4 |  | |
| 2.6 | Тема 2.3. Общие положения об ответственности за нарушения налогового законодательства  1. Налоговое правонарушение: понятие, признаки  2. Классификации налоговых правонарушений  3. Принципы привлечения к финансовой ответственности за совершение налоговых правонарушений  4. Состав налогового правонарушения  5. Обстоятельства, исключающие возможность привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.  6. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.  7. Налоговые санкции. Понятие. Порядок назначения и взыскания.  8. Давность привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения и давность взыскания налоговых санкций. /Пр/ | 7 | | 4 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 4 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 11 |
| 2.7 | Тема 2.4. "Виды налоговых правонарушений"  1. Ответственность налогоплательщиков за нарушение порядка постановки на учет в налоговом органе.  2. Ответственность налогоплательщиков и налоговых агентов за неуплату (неполную уплату) сумм налоговых платежей. Грубое нарушение правил учета доходов и расходов и объектов налогообложения  3. Нарушения сроков предоставления налоговых деклараций, документов налоговой отчетности, иных сведений (информации) в соответствии с налоговым законодательством и (или) по запросу (требованию) налоговых органов  4. Ответственность лиц, привлекаемых к осуществлению мероприятий налогового контроля.  5. Ответственность банков за правонарушения, предусмотренные НК РФ /Пр/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 2 |  | |
| 2.8 | Тема 2.5. "Основные способы защиты прав участников налоговых правоотношений"  1. Законодательное закрепление гарантий реализации прав налогоплательщиков на защиту нарушенных прав и интересов  2. Судебная форма защиты прав налогоплательщиков - граждан и юридических лиц.  3. Обжалование действий (решений) органов налоговой службы в административном порядке.  4. Защита прав налогоплательщиков в Конституционном суде Российской Федерации.  5. Правовые основы взыскания убытков, причиненных налогоплательщикам действиями (решениями) налоговых органов. /Ср/ | 7 | | 8 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 2.9 | Тема 2.1 "Налоговая обязанность"  Семинар 1  1. Порядок исчисления и уплаты налоговых платежей. Принцип добросовестности исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.  2. Порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов.  3. Формы изменения сроков уплаты налогов и сборов: отсрочка, рассрочка по уплате налога и сбора, инвестиционный налоговый кредит.  4. Порядок и условия применения способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов  8. Порядок зачета и возврата излишне уплаченного налога, сбора или пени. /Ср/ | 7 | | 8 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3 | Л1.8 Л1.1 Л1.7 Л1.2 Л1.4 Л1.5 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 12 |
|  | **Раздел 3. "Правовые основы исчисления и уплаты федеральных налоговых платежей, а также применения специальных налоговых режимов"** |  | |  |  |  |  |  | |
| 3.1 | Тема 3.1: «Порядок исчисления и уплаты федеральных налогов, сборов, обязательных социальных взносов»  Федеральные налоги и сборы в системе налоговых платежей России  Налог на добавленную стоимость  Акцизы  Налог на доходы физических лиц  Налог на прибыль организаций  Водный налог  Налог на добычу полезных ископаемых  Государственная пошлина  Сбор за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами  Социальные взносы /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.8 Л1.1 Л1.7 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 3.2 | Тема 3.2. "Правовые основы применения специальных налоговых режимов"  Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);  Упрощенная система налогообложения;  Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности;  Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;  Патентная система налогообложения /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.8 Л1.1 Л1.7 Л1.6 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.5 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 13 |
| 3.3 | Тема 3.1. "Порядок исчисления и уплаты федеральных налогов, сборов, обязательных социальных взносов".  Семинар 1. Правовая природа косвенных налогов  1. Понятие, экономическая сущность и правовая природа косвенных налоговых платежей.  2. Косвенные налоги в системе налогов и сборов России. Отличительные особенности установления и уплаты.  3. Соотношение понятий налогоплательщик и носитель налога.  4. Правовой механизм исчисления и уплаты косвенных налогов. Порядок и условия возмещения косвенных налогов из бюджета государства.  5. Особенности оформления операций, подлежащих обложению косвенными налогами (налоговая отчетность).  6. .Порядок исчисления и уплаты налога на добавленную стоимость  7. Порядок исчисления и уплаты акцизов  8. Судебная практика в сфере разрешения налоговых споров по исчислению и уплате косвенных налогов  Семинар 2.  1. Правовое регулирование НДФЛ: понятие, место в системе налогов и сборов России.  2. Плательщики НДФЛ, их правовой статус.  3. Особенности налогообложения нерезидентов-физических лиц  4. Система налоговых вычетов по НДФЛ  5. Порядок и сроки уплаты НДФЛ  Семинар 3: Правовое регулирование уплаты налога на прибыль организаций  1. Понятие налога на прибыль организаций  2. Правовой статус плательщиков налога на прибыль организаций.  3. Объект налогообложения по налогу на прибыль организаций. Понятие доходов и расходов.  4. Ставки налога на прибыль, порядок его исчисления и уплаты.  5. Судебная практика в сфере разрешения налоговых споров по уплате налога на прибыль организаций.  Семинар 4: Порядок исчисления и уплаты отдельных федеральных налоговых платежей  1. Природоресурсные налоговые платежи: понятие, место и | 7 | | 10 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 14 |
|  | значение в системе налогов России.  2. Порядок исчисления и уплаты НДПИ  3. Порядок исчисления и уплаты водного налога  4. Сбор за пользование объектами животного мира и водными биологическими ресурсами.  5. Особенности исчисления и уплаты государственной пошлины.  6. Обязательные социальные взносы.  /Пр/ |  | |  |  |  |  |  | |
| 3.4 | Тема 3.2. Правовые основы применения специальных налоговых режимов  1. Система налогообложения для сельскохозяйственных товаропроизводителей (единый сельскохозяйственный налог);  2. Упрощенная система налогообложения;  3. Система налогообложения в виде единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности  4. Система налогообложения при выполнении соглашений о разделе продукции;  5. Патентная система налогообложения /Ср/ | 7 | | 10 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.7 Л1.2 Л1.6 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.3 Л2.4 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  | **Раздел 4. "Правовые основы исчисления и уплаты региональных и местных платежей"** |  | |  |  |  |  |  | |
| 4.1 | Тема 4.1. «Правовые основы исчисления и уплаты региональных налогов»  Налог на имущество организаций  Транспортный налог  Налог на игорный бизнес /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 4.2 | Тема 4.2. «Правовые основы исчисления и уплаты местных налогов и сборов»  Земельный налог  Налог на имущество физических лиц  Торговый сбор /Лек/ | 7 | | 2 | ПСК-4.2 ПСК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 4.3 | Тема 4.1. "Правовые основы исчисления и уплаты региональных налогов"  Семинар 1: Общая характеристика региональных налогов  1. Особенности установления и введения региональных налоговых платежей  2. Состав региональных налогов  3. Формирование единой правоприменительной практики в части исчисления и уплаты региональных налогов  4. Судебная практика в части разрешения налоговых споров по уплате региональных налогов  /Пр/ | 7 | | 6 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  |  |  |  | стр. 15 |
| 4.4 | Тема 4.2. "Правовые основы исчисления и уплаты местных налогов и сборов"  1. Налог на имущество физических лиц: порядок исчисления и уплаты  2. Нормативно-правовое регулирование исчисления и уплаты земельного налога  3. Налогоплательщики, объекты обложения и налоговая база по налогу на землю.  4. Виды налоговых льгот по земельному налогу.  /Пр/ | 7 | | 2 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 4.5 | Тема 4. "Правовые основы исчисления и уплаты региональных и местных налогов и сборов  1. Понятие и состав имущественных налоговых платежей.  2. Налог на имущество организаций  3. Место транспортного налога в системе налогов и сборов.  4. Объект и налоговая база по транспортному налогу.  5. Налоговые ставки, налоговый период. Особенности исчисления и уплаты транспортного налога.  6.Налог на игорный бизнес: правовые особенности установления и исчисления.  5. Основные направления реформирования в сфере местного налогообложения а в Российской Федерации.  6. Торговый сбор.  /Ср/ | 7 | | 6 | ПСК-4.2 | Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.5 Л2.6 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
| 4.6 | /Зачёт/ | 7 | | 0 | ПСК-4.1 ПСК-4.2 ПСК-4.3 | Л1.1 Л1.2 Л1.6 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5 Л2.7 Л2.9 Л2.8  Э1 Э2 Э3 | 0 |  | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ** | | | | | | | | | |
| **5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации** | | | | | | | | | |
| Вопросы к зачету:  1. Основные этапы формирования налогового права в России.  2. Понятие налога. Юридические признаки налога.  3. Юридическая природа налогового сбора: основные признаки.  4. Принцип законности и определенности налогов и сборов.  5. Понятие и предмет налогового права. Классификация общественных отношений, регулируемых налоговым правом.  6. Метод налогового права: особенности правового регулирования.  7. Система налогового права: понятие, структура, основные тенденции развития.  8. Общая характеристика источников налогового права, их классификация.  9. Система налогового законодательства. Особенности законотворчества в налоговой сфере.  10. Полномочия органов исполнительной власти в сфере издания нормативно-правовых актов по вопросам налогообложения. Соотношение законов и подзаконных актов в сфере налогового регулирования.  11. Международные договоры в системе источников налогового права. Виды международных соглашений по вопросам налогообложения.  12. Состав принципов налогообложения. Их правовое закрепление.  13. Правовые основы налоговой системы государства. Структурные элементы налоговой системы. Классификация | | | | | | | | | |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx |  | стр. 16 |
| налоговых систем. Соотношение понятий «налоговая система» и «система налогов».  14. Система налогов РФ. Правовые принципы организации и функционирования системы налогов РФ.  15. Понятие структуры налога. Правовое значение элементов налогообложения. Обязательные элементы налога. Факультативные элементы налога.  16. Налоговая льгота как элемент структуры налога. Виды льгот. Порядок установления.  17. Объект налога как правовое основание налогообложения. Соотношение понятий объект налога, предмет налога, источник налога.  18. Налоговая база и ее определение. Масштаб налога. Налоговый период.  19. Порядок исчисления налога. Налоговая ставка, виды налоговых ставок.  20. Порядок и сроки уплаты налога. Определение момента уплаты налога.  21. Классификация налоговых платежей. Критерии, используемые для подразделения налогов. Юридические (по сфере действия и полномочиям властей в сфере установления и введения налоговых платежей) и экономические (по возможности переложения налога с плательщика на потребителя) классификации налогов  22. Понятие и признаки налоговых правоотношений.  23. Классификация налоговых правоотношений: по функциональной направленности, по предмету регулирования, по характеру правовой нормы, по структуре, по экономической составляющей и т.д.  24. Структура налогового правоотношения: объект, субъекты, содержание. Понятие и значение юридических фактов в налоговом регулировании.  25. Субъекты налогового права. Особенности правового статуса.  26. Общая характеристика участников налоговых отношений. Виды участников налоговых отношений.  27. Правовой статус налогоплательщика.  28. Основные права налогоплательщиков. Порядок реализации, гарантии осуществления и защиты прав налогоплательщиков.  29. Основные обязанности налогоплательщиков, гарантии их исполнения.  30. Правовой статус налоговых агентов. Основные обязанности налоговых агентов.  31. Представительство в налоговых отношениях. Виды представительства. Документы, удостоверяющие статус представителя.  32. Правовая природа социальных взносов: понятие, признаки, элементы.  33. Нормативно-правовое регулирование полномочий Федеральной налоговой службы и ее структурных подразделений в налоговой сфере.  34. Понятие и признаки обособленного структурного подразделения для целей налогообложения.  35. Общие положения о принудительном исполнении обязанности по уплате налогов и сборов. Меры принудительного исполнения обязанности по уплате налоговых платежей.  36. Понятие исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Возникновение и прекращение обязанности по уплате налогов и сборов, ее изменение. Принципы исполнения налоговой обязанности.  37. Основания прекращения обязанности по уплате налогов и сборов: понятие, виды, особенности нормативно-правового регулирования  38. Порядок взыскания налога, сбора и пени с налогоплательщика-физического лица, не обладающего статусом индивидуального предпринимателя.  39. Порядок взыскания налога, сбора и пени с налогоплательщиков организаций и индивидуальных предпринимателей за счет денежных средств, находящихся на счетах в банках.  40. Порядок взыскания налога, сбора и пени с налогоплательщиков организаций и индивидуальных предпринимателей за счет имущества.  41. Порядок изменения сроков уплаты налогов и сборов. Обстоятельства, влияющие на применение института изменения сроков уплаты налогов и сборов. Органы, уполномоченные принимать решение об изменении сроков уплаты налогов и сборов. Формы изменения сроков уплаты налогов и сборов.  42. Порядок и условия применения способов обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов. Способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налогов и сборов.  43. Пеня как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога.  44. Арест имущества как способ обеспечения исполнения обязанности по уплате налога.  45. Залог и поручительство как способы обеспечения исполнения обязанности по уплате налога.  46. Банковская гарантия в налоговых отношениях.  47. Инвестиционный налоговый кредит.  48. Отсрочка и рассрочка по уплате налогов (сборов).  49. Порядок зачета (возврата) излишне уплаченного налога (сбора)  50. Порядок зачета (возврата) излишне взысканного налога (сбора)  51. Налоговый контроль: понятие, виды, методы осуществления  52. Формы и методы осуществления налогового контроля.  53. Виды налогового контроля.  54. Учет налогоплательщиков. Идентификационный номер налогоплательщика.  55. Понятие и правовое регулирование налоговой тайны.  56. Налоговая декларация. Порядок внесения изменений в налоговую декларацию.  57. Налоговая проверка как основной вид налогового контроля.  58. Порядок осуществления и процессуальное оформление отдельных мероприятий налогового контроля (осмотр; истребование документов; выемка документов и предметов; экспертиза, инвентаризация)  59. Налоговое правонарушение: понятие, признаки Классификации налоговых правонарушений  60. Принципы привлечения к финансовой ответственности за совершение налоговых правонарушений  61. Состав налогового правонарушения | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | |  |  |  | стр. 17 |
| 62. Обстоятельства, исключающие возможность привлечение лица к ответственности за совершение налогового правонарушения.  63. Обстоятельства, смягчающие и отягчающие ответственность за совершение налогового правонарушения.  64. Налоговые санкции. Понятие. Порядок назначения и взыскания. Давность привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения и давность взыскания налоговых санкций.  65. Судебная форма защиты прав налогоплательщиков - граждан и юридических лиц.  66.. Обжалование действий (решений) органов налоговой службы в административном порядке.  67. Защита прав налогоплательщиков в Конституционном суде Российской Федерации.  68. Правовые основы взыскания убытков, причиненных налогоплательщикам действиями (решениями) налоговых органов.  69. Правовая природа страховых взносов.  70. Налоговый мониторинг | | | | | | |
| **5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля** | | | | | | |
| Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | |
| **6.1. Рекомендуемая литература** | | | | | | |
| **6.1.1. Основная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л1.1 | Крохина Ю. А. | Налоговое право России: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по спец. "Юриспруденция" | | М.: Норма, 2008 | 150 | |
| Л1.2 | Демин А. В. | Налоговое право России: учеб. пособие | | М.: РИО�, 2008 | 124 | |
| Л1.3 |  | Налоговое право России: учеб. для вузов | | М.: НОРМА, 2006 | 131 | |
| Л1.4 | Ваймер Е. В. | Налоговое право (общая часть): учебное пособие | | Москва|Берлин: Директ- Медиа, 2017 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| Л1.5 |  | Налоговое право: краткий курс | | Москва: Издательство «Рипол-Классик», 2016 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| Л1.6 | Барциц И. Н., Петрова Г. В. | Финансовое право: учеб. | | М.: Изд-во РАГС, 2010 | 50 | |
| Л1.7 | Толстопятенко Г. П., Грачева Е. Ю. | Финансовое право: учеб. для студентов вузов, обучающихся по спец. 021100 "Юриспруденция" | | М.: Проспект, 2010 | 100 | |
| Л1.8 | Химичева Н. И. | Финансовое право: учеб. | | М.: Норма, 2008 | 298 | |
| **6.1.2. Дополнительная литература** | | | | | | |
|  | Авторы, составители | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.1 | Крохина Ю. А. | Налоговое право: учеб. для бакалавров | | М.: Юрайт, 2012 | 30 | |
| Л2.2 | Иванова В. Н. | Налоговое право: учеб. | | Ростов н/Д: Феникс, 2016 | 20 | |
| Л2.3 | Петрова Г. В. | Международное финансовое право: учеб. для студентов вузов, обучающихся по спец. 030501 (021100) "Юриспруденция", 030500 (521400) "Юриспруденция (бакалавр)", "Юриспруденция (магистр)" | | М.: Юрайт, 2011 | 51 | |
| Л2.4 | Крохина Ю. А. | Финансовое право России: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по напр. 521400 "Юриспруденция" и по спец. 021100 "Юриспруденция", 023100 "Правоохран. деятельность" | | М.: НОРМА, 2011 | 30 | |
| Л2.5 | Ашмарина Е. М. | Налоговое право: учеб. пособие для студентов, обучающихся по спец. "Налоги и налогообложение", "Финансы и кредит" | | М.: КНОРУС, 2011 | 30 | |
| Л2.6 | Химичев Н. И. | Финансовое и налоговое право: практикум | | М.: Норма, 2008 | 100 | |
| Л2.7 | Еналеева И. Д., Сальникова Л. В. | Налоговое право России: учеб. для вузов | | М.: Юстицинформ, 2006 | 100 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| УП: 40.05.03\_1.plx | | | |  |  |  | стр. 18 |
|  | Авторы, составители | | Заглавие | | Издательство, год | Колич-во | |
| Л2.8 | Васюк А. В., Медянников Ю. В. | | Налоговое право: практикум-тренинг для студентов направления подготовки 030900.62 Юриспруденция | | Владивосток: Российская таможенная академия, Владивостокский филиал, 2014 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| Л2.9 | Ханкевич Л. А. | | Налоговое право. Ответы на экзаменационные вопросы | | Минск: ТетраСистемс, 2012 | http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированн ых пользователей | |
| **6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"** | | | | | | | |
| Э1 | Официальный сайт Министерства Финансов Ростовской области http://www.minfin.donland.ru | | | | | | |
| Э2 | Официальный сайт Правительства Ростовской области http://www.donland.ru/ | | | | | | |
| Э3 | Официальный сайт Федеральной Налоговой Службы РФ http://www. .nalog.ru | | | | | | |
| **6.3. Перечень программного обеспечения** | | | | | | | |
| 6.3.1 | | Microsoft Office | | | | | |
| 6.3.2 | | Project Expert | | | | | |
| **6.4 Перечень информационных справочных систем** | | | | | | | |
| 6.4.1 | | Информационно-справочная система “КонсультантПлюс” | | | | | |
| 6.4.2 | | Информационно-правовой портал “Гарант" Кодекс | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| 7.1 | | Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. ДЛя проведения лекционных занятий используется демонстрационной оборудование. | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)** | | | | | | | |
| Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины. | | | | | | | |

G:\22.01\00009.tif

**Оглавление**

[1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы 3](#_Toc453750942)

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания………………………………………………………………………………………………...3

[3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы 5](#_Toc453750944)

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций…………………...

# 1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

# 2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ЗУН, составляющие компетенцию | Показатели оценивания | Критерии оценивания | Средства оценивания |
| ОПК-1- способностью применять в своей профессиональной деятельности познания в области материального и процессуального права | | | |
| Знания - основные понятия и категории материального и процессуального налогового права; Умения  - квалифицированно толковать налоговое законодательство Российской Федерации;  Владения  понятийным аппаратом законодательства Российской Федерации по налогам и сборам; | составленный обзор по основным проблемам и положениям изучаемой дисциплины, аннотация, поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных справочных и правовых систем, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, проведение моделирования в рамках изучаемых тем и практических ситуаций. | соответствие знаний и умений проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться нормативной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора необходимой информации;-умение пользоваться нормативными актами, приводить примеры и обобщать их;-умение аргументировать и отставить свою позицию; -умение пользоваться нормативной и монографической литературой при подготовке к занятиям. | О - (Темы 1.1-2.4.)  Д (Темы 1.1.-2.4.) |
| ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма | | | |
| Знания  - основные этапы и закономерности базовых институтов налогового права России;  Умение  - определять место и роль налогового права в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма;  Владение  - навыками исторического и правового анализа закономерностей развития налогового права в России; | составленный обзор по основным проблемам и положениям изучаемой дисциплины, аннотация, поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных справочных и правовых систем, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, проведение моделирования в рамках изучаемых тем и практических ситуаций | соответствие знаний и умений проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться нормативной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора необходимой информации;-умение пользоваться нормативными актами, приводить примеры и обобщать их;-умение аргументировать и отставить свою позицию; -умение пользоваться нормативной и монографической литературой при подготовке к занятиям. | О - (Темы 1.1-2.4.)  Д (Темы 1.1.-2.4.) |
| ПК-5 способность ю применять познания в области уголовного права и уголовного процесса | | | |
| Знание  - основные понятия и категории уголовного права и уголовного процесса при применении ответственности за нарушение налогового законодательства;  Умения  - квалифицированно толковать налоговое законодательство Российской Федерации с учетом познаний в области уголовного права и уголовного процесса;  Владение  понятийным аппаратом законодательства Российской Федерации по налогам и сборам с учетом ; | составленный обзор по основным проблемам и положениям изучаемой дисциплины, аннотация, поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных справочных и правовых систем, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, проведение моделирования в рамках изучаемых тем и практических ситуаций | соответствие знаний и умений проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться нормативной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора необходимой информации;-умение пользоваться нормативными актами, приводить примеры и обобщать их;-умение аргументировать и отставить свою позицию; -умение пользоваться нормативной и монографической литературой при подготовке к занятиям | О - (Темы 1.1-2.4.)  Д (Темы 1.1.-2.4.) |
| ПСК 4.3. Способность оказывать методическую помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз и современным возможностям использования экономических знаний в судопроизводстве | | | |
| Знание - основы назначения и производства экономических экспертиз; современные возможности использования экономических знаний в судопроизводстве Умение  -оказывать методическую и консультационную помощь субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз;  Владение  навыками оказания методической помощи субъектам правоприменительной деятельности по вопросам назначения и производства экономических экспертиз;  современными возможностями использования экономических знаний в судопроизводстве | составленный обзор по основным проблемам и положениям изучаемой дисциплины, аннотация, поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных справочных и правовых систем, использование современных информационно- коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов, проведение моделирования в рамках изучаемых тем и практических ситуаций | соответствие знаний и умений проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться нормативной и дополнительной литературой при подготовке к занятиям; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет; обоснованность обращения к базам данных; целенаправленность поиска и отбора необходимой информации;-умение пользоваться нормативными актами, приводить примеры и обобщать их;-умение аргументировать и отставить свою позицию;-умение пользоваться нормативной и монографической литературой при подготовке к занятиям | О - (Темы 1.1-2.4.)  Д (Темы 1.1.-2.4.) |

О- опрос; Д – доклад.

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

# 3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Финансового и административного права

**Вопросы к зачёту**

**по дисциплине «Правовое регулирование налоговых отношений»**

1. Понятие налогового права.
2. Предмет налогового права.
3. Методы правового регулирования.
4. Принципы налогового права.
5. Система налогового права.
6. Соотношение налогового права с другими отраслями права и законодательства.
7. Источники налогового права.
8. Порядок применения норм налогового законодательства.
9. Особенности налоговых правоотношений и общая характеристика их участников.
10. Права и обязанности субъектов налогообложения.
11. Правовые основы деятельности налоговых органов Российской Федерации.
12. Система организации налоговых органов Российской Федерации.
13. Права и обязанности налоговых органов и их должностных лиц.
14. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц.
15. Сущность налогового контроля.
16. Принципы налогового контроля.
17. Формы налогового контроля.
18. Методы налогового контроля.
19. Порядок проведения камеральных налоговых проверок.
20. Организация и проведение выездных налоговых проверок.
21. Оформление результатов налоговых проверок и принятие решения по ним.
22. Оспаривание актов налоговых органов.
23. Взаимодействие налоговых органов с другими государственными органами при проведении налогового контроля.
24. Характеристика налогового правонарушения.
25. Налоговые санкции.
26. Порядок привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения.
27. Меры административной ответственности за нарушения в сфере налогообложения.
28. Уголовная ответственность за налоговые преступления.

  Критерии оценивания:

1. оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи парламентского права и парламентаризма, их содержания, практику применения источников парламентского права различных блоков, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;
2. оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, источников парламентского права, четкую ориентацию в проблемных вопросах парламентского права и парламентаризма, но допускает некоторые неточности в ответе.
3. оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы.
4. оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах парламентского права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И.Корсун

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_201 г.

**Оформление тем для докладов**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Финансового и административного права

**Темы докладов по дисциплине**

«**Правовое регулирование налоговых отношений**»

История развития зарубежной налогово-правовой мысли;

Основные парадигмы современного развития науки налогового права;

История создания Федеральной налоговой службы РФ.

Становление налогового контроля в России.

Полномочия органов исполнительной власти в сфере налогового регулирования.

Правовой режим региональных налогов.

Правовой режим местных налогов и сборов.

Правовые особенности налогового контроля.

Понятие и основные признаки нормы налогового права.

Толкование налоговых норм.

Конституционно-правовые нормы в системе налогового регулирования

Несоответствие нормативно-правовых актов о налогах и сборах Налоговому кодексу Российской Федерации

Значение актов судебных органов в сфере налогообложения.

Акты Конституционного суда в сфере налогообложения.

Общеотраслевые и специальные принципы налогового права.

Основные этапы развития налогообложения в истории мировой цивилизации

Основные этапы развития налогообложения в России.

Налоговая система дореволюционной России (посошное, подворное налогообложение, подушное налогообложение, налоговая реформа 19 в.).

Налоги как средство классовой борьбы в послереволюционной России.

Налоги в период НЭПа.

Налоги в СССР (налоговая реформа 30 гг. 20 в., чрезвычайные налоги в период Великой Отечественной войны, значение налоговых платежей в финансовом хозяйстве послевоенного периода).

Правовые основы проведения налоговой реформы 1991 года в период рыночных преобразований

Научные представления о налоговых платежах до 17 вв.

Общие и частные теории налогов.

Наука налогового права в дореволюционной России

Теоретические представления о налоговых платежах в советский период развития науки налогового права

Современные исследования природы налоговых платежей в трудах российских ученых.

отношений.

Виды и структура налоговых правоотношений.

Налоговые льготы и зоны льготного налогообложения

Налоговая политика как составная часть финансовой политики. Бюджетное послание Президента в механизме налогового планирования государства.

Налоговые реформы и налоговые эксперименты.

Правовые основы налогового консультирования

Информирование и воспитание налогоплательщиков

Понятие налогового резидентства. Проблема двойного налогообложения.

Взаимозависимые лица в налоговых отношениях.

Понятие обособленного структурного подразделения для целей налогообложения.

Понятие постоянного представительства в налоговом законодательстве.

Особенности налогообложения иностранных организаций. Порядок и основания постановки на налоговый учет

Кредитные организации как участники налоговых отношений

Лица, участвующие в мероприятиях налогового контроля.

Исполнение налоговой обязанности безвестно отсутствующим или недееспособным налогоплательщиком.

Обязанности банков по исполнению поручений на перечисление налогов и сборов

Порядок исчисления сроков, установленных в налоговом праве.

Общие условия изменения срока уплаты налогов и сборов. Органы, уполномоченные принимать решения об изменении сроков уплаты налогов и сборов.

Условия прекращения действия отсрочки, рассрочки, инвестиционного налогового кредита

Зачет и возврат излишне уплаченных (излишне взысканных) налогов.

Способы обеспечения обязанности по уплате налогов и сборов

Основания и порядок постановки на налоговый учет и снятия с учета.

Понятие и правовое регулирование налоговой тайны.

Информационное сотрудничество налоговых органов с таможенными органами, правоохранительными органами при осуществлении мероприятий налогового контроля.

Понятие и состав налоговой отчетности.

Налоговая декларация. Порядок внесения изменений в налоговую декларацию.

Порядок осуществления и процессуальное оформление отдельных мероприятий налогового контроля (осмотр, истребование документов, выемка документов и предметов, экспертиза, ивентаризация).

**Критерии оценки:**

 оценка «отлично» выставляется студенту, если он набрал от 85 до 100 баллов;

* оценка «хорошо» выставляется студенту, если он набрал от 68 до 84 баллов;
* оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал от 50 до 67 баллов;
* оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал менее 50 баллов

Выступление с докладом оценивается по следующим критериям:

* 1. полнота и степень систематизированности изложенного материала: 0-20 б.
  2. обоснование актуальности и научной новизны проблемы: 0-15 б.
  3. логичность и последовательность изложения проблемы: 0-15 б.
  4. навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами: 0-15 б.
  5. анализ различных научных подходов к проблеме: 0-15 б.
  6. самостоятельность выводов докладчика: 0-10 б.
  7. качество ответов на вопросы: 0-10.

Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Т.И.Корсун

(подпись)

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20  г.

**Оформление вопросов для опроса**

Министерство образования и науки Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования

«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Финансового и административного права

**Вопросы для опроса**

по дисциплине**Правовое регулирование налоговых отношений**

**Тема 1.1. Основы правового регулирования**

**налоговых отношений**

1. Понятие налогового права. Предмет налогового права, методы правового регулирования
2. Принципы налогового права. Система налогового права
3. Соотношение налогового права с другими отраслями права и законодательства
4. Источники налогового права
5. Порядок применения норм налогового законодательств

**Тема 1.2. Участники налоговых правоотношений,**

**их права и обязанности**

1. Особенности налоговых правоотношений и общая характеристика их участников
2. Права и обязанности субъектов налогообложения
3. Налоговые органы Российской Федерации: правовые основы деятельности, система организации
4. Права, обязанности и ответственность налоговых органов и их должностных лиц

**Тема 2.1. Налоговый контроль**

1. Сущность, принципы, формы и методы налогового контроля
2. Порядок проведения камеральных налоговых проверок
3. Организация и проведение выездных налоговых проверок
4. Оформление результатов налоговых проверок и принятие решения по ним
5. Оспаривание актов налоговых органов
6. Взаимодействие налоговых органов с другими государственными органами при проведении налогового контроля

**Тема 2.2. Налоговые правонарушения и**

**ответственность за их совершение**

1. Характеристика налогового правонарушения
2. Налоговые санкции
3. Порядок привлечения к ответственности за совершение налогового правонарушения
4. Меры административной ответственности за нарушения в сфере налогообложения
5. Уголовная ответственность за налоговые преступления

**Критерии оценки:**

 оценка «отлично» выставляется студенту, если он набрал от 85 до 100 баллов;

* оценка «хорошо» выставляется студенту, если он набрал от 68 до 84 баллов;
* оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал от 50 до 67 баллов;
* оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал менее 50 баллов

 Составитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Т.И.Корсун

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20     г.

4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета

Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 2. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

G:\22.01\00002.tif

Методические указания по освоению дисциплины «Правовое регулирование налоговых отношений » адресованы студентам очной формы обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 40.05.03 «Судебная экспертиза» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия;

**1. Методические рекомендации по изучению дисциплины в процессе аудиторных занятий.**

**1.1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний.

Студентам необходимо вести конспект прослушанных лекций. Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

**1.2. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям**

Студентам следует:

- ознакомиться с заданием к занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;

- иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее.

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов. Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованны.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

**2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий**

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке нормативные документы университета, а именно, положение о написании письменных работ.

**2.1. Методические рекомендации по работе с литературой.**

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература, которая указана в соответствующем разделе рабочей программы.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

**2.2. Методические рекомендации по подготовке реферата**

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

привитие студентам навыков компактного  изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

-    с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

-    верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

-    уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

*Требования к содержанию:*

- материал, использованный в реферате, должен относится строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской  работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

*Структура реферата.*

1. Титульный лист.

На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема реферата, ФИО студента, ФИО и должность проверившего преподавателя;

2. Оглавление.

Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата.

Текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4.  Список источников и литературы.

В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

*Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.*

Объем работы должен быть, как правило, не менее 15 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей - 2 см.  Страницы должны быть пронумерованы.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

  - текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.

G:\22.01\00002.tif

Методические указания по освоению дисциплины « Правовое регулирование налоговых отношений »

адресованы студентам *очной* формы обучения.

Учебным планом по направлению подготовки **40.05.03**«Экономические экспертизы»

предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;

- практические занятия;

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические вопросы нормативно-правового обеспечения аудиторской деятельности, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

**1. Методические рекомендации по изучению дисциплины в процессе аудиторных занятий.**

**1.1. Рекомендации по подготовке к лекционным занятиям (теоретический курс)**

Изучение дисциплины требует систематического и последовательного накопления знаний.

Студентам необходимо вести конспект прослушанных лекций. Перед очередной лекцией необходимо просмотреть по конспекту материал предыдущей лекции. При затруднениях в восприятии материала следует обратиться к основным литературным источникам. Если разобраться в материале не удалось, то следует обратиться к лектору (по графику его консультаций) или к преподавателю на практических занятиях.

**1.2. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям**

Студентам следует:

- ознакомиться с заданием к занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;

- иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее.

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только лекции, учебную литературу, но и нормативно-правовые акты и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов. Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованны.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Студентам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Студенты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

**2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий**

Самостоятельная работа студентов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины. По каждой теме учебной дисциплины студентам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Студентам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке нормативные документы университета, а именно, положение о написании письменных работ.

**2.1. Методические рекомендации по работе с литературой.**

Любая форма самостоятельной работы студента (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература, которая указана в соответствующем разделе рабочей программы.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, интернет ресурсы.

Рекомендации студенту:

выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому студенту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет -источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью студента, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

**2.2. Методические рекомендации по подготовке научного доклада**

Одной из форм самостоятельной работы студента является подготовка научного доклада, для обсуждения его на практическом (семинарском) занятии.

Цель научного доклада - развитие у студентов навыков аналитической работы с научной литературой, анализа дискуссионных научных позиций, аргументации собственных взглядов. Подготовка научных докладов также развивает творческий потенциал студентов.

Научный доклад готовится под руководством преподавателя, который ведет практические (семинарские) занятия.

Рекомендации студенту:

- перед началом работы по написанию научного доклада согласовать с преподавателем тему, структуру, литературу, а также обсудить ключевые вопросы, которые следует раскрыть в докладе;

- представить доклад научному руководителю в письменной форме;

- выступить на семинарском занятии с 5-7-минутной презентацией своего научного доклада, ответить на вопросы студентов группы.

Требования:

- *к оформлению научного доклада*: шрифт - Times New Roman, размер шрифта -14, межстрочный интервал -1, размер полей – 2 см, отступ в начале абзаца - 1 см, форматирование по ширине); листы доклада скреплены скоросшивателем. На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема доклада, ФИО студента;

- *к структуре доклада* - введение (указывается актуальность, цель и задачи), основная часть, выводы автора, список литературы (не менее 5 позиций источников научной литературы (научные статьи и монографии). Объем согласовывается с преподавателем. В конце работы ставится дата ее выполнения и подпись студента, выполнившего работу.

Общая оценка за доклад учитывает содержание доклада, его презентацию, а также ответы на вопросы.

**2.3. Методические рекомендации по подготовке реферата**

Целью написания рефератов является:

- привитие студентам навыков библиографического поиска необходимой литературы (на бумажных носителях, в электронном виде);

привитие студентам навыков компактного  изложения мнения авторов и своего суждения по выбранному вопросу в письменной форме, научно грамотным языком и в хорошем стиле;

- приобретение навыка грамотного оформления ссылок на используемые источники, правильного цитирования авторского текста;

- выявление и развитие у студента интереса к определенной научной и практической проблематике с тем, чтобы исследование ее в дальнейшем продолжалось в подготовке и написании курсовых и дипломной работы и дальнейших научных трудах.

Основные задачи студента при написании реферата:

-    с максимальной полнотой использовать литературу по выбранной теме (как рекомендуемую, так и самостоятельно подобранную) для правильного понимания авторской позиции;

-    верно (без искажения смысла) передать авторскую позицию в своей работе;

-    уяснить для себя и изложить причины своего согласия (несогласия) с тем или иным автором по данной проблеме.

*Требования к содержанию:*

- материал, использованный в реферате, должен относится строго к выбранной теме;

- необходимо изложить основные аспекты проблемы не только грамотно, но и в соответствии с той или иной логикой (хронологической, тематической, событийной и др.)

- при изложении следует сгруппировать идеи разных авторов по общности точек зрения или по научным школам;

- реферат должен заканчиваться подведением итогов проведенной исследовательской  работы: содержать краткий анализ-обоснование преимуществ той точки зрения по рассматриваемому вопросу, с которой Вы солидарны.

*Структура реферата.*

1. Титульный лист.

На титульном листе указывается наименование учебного заведения, название кафедры, наименование дисциплины, тема реферата, ФИО студента, ФИО и должность проверившего преподавателя;

2. Оглавление.

Оглавление - это план реферата, в котором каждому разделу должен соответствовать номер страницы, на которой он находится.

3. Текст реферата.

Текст реферата делится на три части: введение, основная часть и заключение.

а) Введение - раздел реферата, посвященный постановке проблемы, которая будет рассматриваться и обоснованию выбора темы.

б) Основная часть - это звено работы, в котором последовательно раскрывается выбранная тема. Основная часть может быть представлена как цельным текстом, так и разделена на главы. При необходимости текст реферата может дополняться иллюстрациями, таблицами, графиками, но ими не следует "перегружать" текст.

в) Заключение - данный раздел реферата должен быть представлен в виде выводов, которые готовятся на основе подготовленного текста. Выводы должны быть краткими и четкими. Также в заключении можно обозначить проблемы, которые "высветились" в ходе работы над рефератом, но не были раскрыты в работе.

4.  Список источников и литературы.

В данном списке называются как те источники, на которые ссылается студент при подготовке реферата, так и все иные, изученные им в связи с его подготовкой. В работе должно быть использовано не менее 7 разных источников. Работа, выполненная с использованием материала, содержащегося в одном научном источнике, является явным плагиатом и не принимается. Оформление Списка источников и литературы должно соответствовать требованиям, принятым в университете.

*Объем и технические требования, предъявляемые к выполнению реферата.*

Объем работы должен быть, как правило, не менее 15 и не более 20 страниц. Работа должна выполняться через одинарный интервал 14 шрифтом, размеры оставляемых полей - 2 см.  Страницы должны быть пронумерованы.

При цитировании необходимо соблюдать следующие правила:

  - текст цитаты заключается в кавычки и приводится без изменений, без произвольного сокращения цитируемого фрагмента (пропуск слов, предложений или абзацев допускается, если не влечет искажения всего фрагмента, и обозначается многоточием, которое ставится на месте пропуска) и без искажения смысла;

- каждая цитата должна сопровождаться ссылкой на источник, библиографическое описание которого должно приводиться в соответствии с предъявляемыми требованиями.