

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 03.09.2021 14:41:41

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Основы управления

Закреплена за кафедрой **Общий и стратегический менеджмент**

Учебный план 40.05.03_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр р на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Неделя	17,3			
Вид занятий	уп	рпд	уп	рпд
Лекции	18	18	18	18
Практические	36	36	36	36
В том числе инт.	36	36	36	36
Итого ауд.	54	54	54	54
Контактная	54	54	54	54
Сам. работа	54	54	54	54
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: получение обучающимися теоретических знаний о современных аналитических методах в менеджменте организации, а также выработка практических навыков в применении этих методов.
1.2	Задачи: научить обучающихся применять конкретные аналитические методы управления в практической деятельности организаций.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности

Знать:

причины возникновения конфликтов

Уметь:

разрешать конфликты различной природы

Владеть:

приемами предупреждения неконструктивных конфликтов

ОК-8: способностью принимать оптимальные управленческие решения

Знать:

Основы принятия управленческих решений

Уметь:

применять основы принятия управленческих решений

Владеть:

навыками применения основ принятия управленческих решений

ОК-10: способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке

Знать:

основы организации бизнес-коммуникации

Уметь:

поддерживать эффективную коммуникацию
Владеть:
приемами делового общения