

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.03.2023 15:38:47

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4c926c171d6715d99abae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

 Иванова Е.А.

«30» августа 2021 г.

**Рабочая программа
Учебная практика (Ознакомительная практика)**

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.04 "Прокурорский надзор, теория оперативно-
розыскной деятельности, уголовно-процессуальное право и судебно-экспертная
деятельность"

Для набора 2021 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Судебная экспертиза и криминалистика

Распределение часов практики по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	2 (1.2)		Итого	
	Неделя			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	212	212	212	212
Итого	216	216	216	216

Объем практики

Неделя	4
Часов	216
ЗЕТ	6

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Арзуманян А.А. 30.08.2021

Зав. кафедрой: к.ю.н., доц. Николаев А.В. 30.08.2021

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., зав.каф., Федоренко Н.В. 30.08.2021

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.О.01

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-1:Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

УК-6:Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ОПК-1:Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения

ОПК-6:Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений

ПК-2:Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность, связанную с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений

ПК-4:Способен оказывать консультационную и координационную помощь в предупреждении, выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании правонарушений и преступлений, устранять причины и условия, способствующие их совершению

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения (соотнесено с индикатором УК-1.1)
 основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки (соотнесено с индикатором УК-6.1)
 понятие, функции и значение различных видов правоприменительной практики в профессиональной и научно-исследовательской деятельности (соотнесено с индикатором ОПК-1.1)
 общие принципы профессиональной этики юриста, действующие стандарты профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности, а также правовые, организационные и этические основы противодействия коррупции (соотнесено с индикатором ОПК-6.1)
 порядок организации и осуществления криминалистической деятельности и следственных и иных процессуальных действий (соотнесено с индикатором ПК-2.1)
 основные положения, сущность и содержание базовых понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

Уметь:

принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий (соотнесено с индикатором УК-1.2)
 решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты (соотнесено с индикатором УК-6.2)
 анализировать различные виды правоприменительной практики, в том числе нестандартные ситуации, выбирать оптимальные способы решения возникающих юридических конфликтов (соотнесено с индикатором ОПК-1.2)
 действовать в соответствии с установленными этическими стандартами поведения в профессиональной сфере деятельности, принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений (соотнесено с индикатором ОПК-6.2)
 организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность (соотнесено с индикатором ПК-2.2)
 давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и правопорядка, уважения к праву и закону. - правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений (соотнесено с индикатором ПК-4.2)

Владеть:

методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях (соотнесено с индикатором УК-1.3)
 владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни (соотнесено с индикатором УК-6.3)
 навыком мониторинга правоприменения, изучения и анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права с целью выявления оптимальных вариантов решения правовых ситуаций (соотнесено с индикатором ОПК-1.3)
 навыком применения антикоррупционных стандартов поведения и принципов профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности (соотнесено с индикатором ОПК-6.3)
 навыками реализации криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий (соотнесено с индикатором ПК-2.3)
 навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

3. ПРАКТИКА**Вид практики:**

Учебная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

Тип практики:

Ознакомительная практика

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
Раздел 1. Подготовительный этап					
1.1	Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики, о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по практике. Разработка и оформление индивидуальных планов практики /Лек/	2	4	УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-6 ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.2	Изучение техники безопасности, составление плана практики в соответствии с индивидуальным заданием, подготовка списка нормативно-правовой и научной литературы /Ср/	2	20	УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-6 ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
Раздел 2. Прохождение практики в организации					
2.1	Выполнение индивидуального задания в организации (учреждении) прохождения практики /Ср/	2	170	УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-6 ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
Раздел 3. Заключительный этап					
3.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру (Подготовка отчета с использованием MS Office) /Ср/	2	22	УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-6 ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.2	/ЗачётСоц/	2	0	УК-1 УК-6 ОПК-1 ОПК-6 ПК-2 ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**6.1. Учебная литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Акимова, С. А., Алмазова, Е. А., Арустамова, О. В., Берестень, Д. С., Беседкина, Н. И., Буянкина, А. Н., Венедиктова, И. И., Виноградова, В. В., Головенкин, А. С., Григорьев, Е. Н., Гусев, С. И., Гусятников, П. П., Джафарли, В. Ф., Доной, А. В., Дорош, А. П., Драган, С. Н., Егупов, В. А., Журкова, Т. А., Иванников, О. О., Иванова, В. В., Иванова, Е. Е., Ильченко, А. М., Козлова, К. Я., Конюхова, Д. И., Коровяковский, Д. Г., Косаренко, Н. Н., Красненкова, Е. В., Кудебаев, К. К., Левченко, Ю. А., Лопатин, А. Е., Лопотун, Б. Н., Лэнь, Э. С., Лялина, А. Е., Мамонов, А. В., Мелконян, А. М., Мельгунов, Н. В., Мирошниченко, Д. В., Мишин, Н. Н., Новикова, Е. В., Овакимян, А. В., Палеев, Р. Н., Пашаев, А. В., Попова, В. В., Попова, М. С., Попова, О. В., Прудников, А. С., Прудникова, Т. А., Рагулин, А. В., Рагулина, И. Т., Соколова, М. А., Цурикова, Ю. М., Чуденкова, Л. Д., Чурилова, С. В., Шагиев, Б. В., Шагиева, Р. В., Швец, В. М., Шмелева, Н. Д.	Право. Адвокатура. Нотариат: сборник материалов международных научных чтений. выпуск 13. (москва. российская академия адвокатуры и нотариата. 19 апреля 2016 г.)	Москва: Российская Академия адвокатуры и нотариата, 2016	http://www.iprbookshop.ru/56137.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Соколов, А. Б., Портнова, С. В., Сафронов, С. П.	Учебная практика. Подготовка и проведение: учебно-методическое пособие	Самара: Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2017	http://www.iprbookshop.ru/91803.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Адвокатура: учебник	Москва: Прометей, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483241 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.2		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=483591 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Шибасев, Д. В.	Справочно-правовые системы КонсультантПлюс. Практическое руководство для юриста: учебно-методическое пособие	Саратов: Вузовское образование, 2016	http://www.iprbookshop.ru/57261.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Кашенко, А. П., Строковский, Г. С., Строковская, С. Е.	Учебная практика: методические указания	Липецк: Липецкий государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015	http://www.iprbookshop.ru/57638.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Государственная система правовой информации. Официальный интернет-портал правовой информации. http://pravo.gov.ru/
Э2	База данных Всероссийского центра изучения общественного мнения (ВЦИОМ). https://wciom.ru/database/
Э3	Базы данных Фонда "Общественное мнение" (ФОМ). http://fom.ru/

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

MS Office

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Консультант Плюс

Гарант

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По окончании практики магистрант обязан представить на кафедру дневник и отчет о практике в целях учета отработанного времени и проделанной работы, который подписывается магистрантом и руководителем практики от организации, предоставившей базу практики.

Отчет о практике должен иметь следующую структуру:

- титульный лист;
- основная часть;
- заключение по практике;
- библиографический список

Объем отчета о прохождении учебной практики составляет 15-20 страниц машинописного текста.

Титульный лист является первой страницей отчета о прохождении практики. Он должен содержать следующие сведения:

- наименование учебного заведения;
- фамилию, имя, отчество лица, проходившего учебную практику;
- гриф утверждения отчета руководителем практики;
- наименование отчета;
- место и сроки прохождения практики;
- место и дата составления отчета.

Основная часть отчета должна содержать данные, отражающие существо, методику и основные результаты практики.

Основная часть должна содержать:

- задачи, стоящие перед магистрантом, проходившем практику;
- последовательность прохождения практики, характеристика подразделений организации, предоставившей базу практики;
- краткое описание выполненных работ и сроки их осуществления;
- описание проведенных научно-практических исследований, с указанием их направления, видов, методов и способов осуществления;
- характеристику результатов исследований, изложенную при необходимости в виде текста, таблиц, графиков, схем и др.;

- затруднения, которые встретились при прохождении практики.

Заключение должно содержать обобщение и оценку результатов практики, в том числе:

- оценку полноты поставленных задач;
- оценку уровня проведенных научно-практических исследований;
- рекомендации по преодолению проблем, возникших в ходе прохождения практики и проведения научно-практических исследований;
- оценку возможности использования результатов научно-практических исследований в научно-исследовательской работе магистранта и выпускной квалификационной работе.

В приложении к отчету могут содержаться: образцы документов, которые магистрант в ходе практики самостоятельно составлял или в оформлении которых принимал участие; судебные решения по наиболее интересным спорам, стороной в которых выступало предприятие (учреждение), предоставившее базу учебной практики; иные документы и материалы.

Отчет о прохождении практики должен быть представлен руководителю, и после проверки защищен в форме собеседования. Сроки предоставления отчета и защиты отчета определяются учебным планом.

Отчет должен включать библиографический список, содержащий источники, использованные магистрантом в процессе прохождения практики. Список состоит из следующих подразделов:

- правовые акты;
- научная литература - книги, статьи и др. в алфавитном порядке по авторам (если автор на титульном листе не указан, то по названию книги);
- материалы юридической практики (текущие, архивные) и др.

Отчет о прохождении практики оформляется согласно общим требованиям, установленным для оформления письменных работ на юридическом факультете.

Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания

Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-1: Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий			
Знать: процедуры критического анализа, методики анализа результатов исследования и разработки стратегий проведения исследований, организации процесса принятия решения.	Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности	При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства	индивидуальное задание
Уметь: принимать конкретные решения для повышения эффективности процедур анализа проблем, принятия решений и разработки стратегий.	Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	индивидуальное задание
Владеть: методами установления причинно-следственных связей и определения наиболее значимых среди них; методиками постановки цели и определения способов ее достижения; методиками разработки стратегий действий при проблемных ситуациях.	Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	индивидуальное задание
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
Знать: основные принципы профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда; способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки.	Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности	При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства	индивидуальное задание
Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития, включая задачи изменения карьерной траектории; расставлять приоритеты.	Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной	В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной	индивидуальное задание

	коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	
Владеть: - Владеть способами управления своей познавательной деятельностью и ее совершенствования на основе самооценки и принципов образования в течение всей жизни.	Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	индивидуальное задание
ОПК-1: Способен анализировать нестандартные ситуации правоприменительной практики и предлагать оптимальные варианты их решения			
Знать: понятие, функции и значение различных видов правоприменительной практики в профессиональной и научно-исследовательской деятельности	Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности	При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства	индивидуальное задание
Уметь: анализировать различные виды правоприменительной практики, в том числе нестандартные ситуации, выбирать оптимальные способы решения возникающих юридических конфликтов	Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	индивидуальное задание
Владеть: навыком мониторинга правоприменения, изучения и анализа научной информации, отечественного и зарубежного опыта в области права с целью выявления оптимальных вариантов решения правовых ситуаций	Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	индивидуальное задание
ОПК-6: Способен обеспечивать соблюдение принципов этики юриста, в том числе принимать меры по профилактике коррупции и пресечению коррупционных (иных) правонарушений			
Знать: общие принципы профессиональной этики юриста, действующие стандарты профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности, а также правовые, организационные и этические основы противодействия коррупции	Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности	При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства	индивидуальное задание
Уметь: действовать в соответствии с установленными этическими стандартами поведения в профессиональной сфере деятельности, принимать меры по профилактике коррупции и	Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в	В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в	индивидуальное задание

пресечению коррупционных (иных) правонарушений	профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	
Владеть: навыком применения антикоррупционных стандартов поведения и принципов профессиональной этики в соответствующей сфере юридической деятельности	Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	индивидуальное задание
ПК-2: Способен организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность, связанную с проведением следственных и иных процессуальных действий с целью предварительного расследования преступлений			
Знать: порядок организации и осуществления криминалистической деятельности и следственных и иных процессуальных действий	Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности	При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства	индивидуальное задание
Уметь: организовывать и осуществлять криминалистическую деятельность	Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	индивидуальное задание
Владеть: навыками реализации криминалистической деятельности, связанной с проведением следственных и иных процессуальных действий	Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	индивидуальное задание
ПК-4: Способен оказывать консультационную и координационную помощь в предупреждении, выявлении, пресечении, раскрытии и расследовании правонарушений и преступлений, устранять причины и условия, способствующие их совершению.			
Знать: основные положения, сущность и содержание базовых понятий и категорий правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию навыков и умений по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений и иных правонарушений при осуществлении профессиональной деятельности.	Составление отчета о практике с использованием знаний основных понятий и терминов, законодательства в сфере профессиональной деятельности	При составлении отчета обучающийся продемонстрировал знание основных профессиональных понятий и терминов, актуального законодательства	индивидуальное задание
Уметь: давать оценку социальной значимости правовых явлений и процессов с точки зрения законности и	Выполнение индивидуального задания с демонстрацией умений	В ходе выполнения индивидуального задания продемонстрировано	индивидуальное задание

правопорядка, уважения к праву и закону. - правильно давать юридическую оценку фактам и обстоятельствам, обоснованно применять уголовно-правовую норму к конкретным ситуациям при квалификации преступлений.	решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	умение решать профессиональные задачи на основе действующего законодательства, в профессиональной коммуникации оперировать юридическими понятиями и категориями.	
Владеть: навыками анализа правоприменительной практики в части, касающейся квалификации общественно опасных деяний.	Выполнение индивидуального задания с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	Индивидуальное задание выполнено с использованием навыков решения профессиональных задач, навыков использования методов правовых исследований	индивидуальное задание

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично»)

67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо»)

50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «не зачтено/неудовлетворительно»)

Типовые индивидуальные задания

Индивидуальное задание

Вариант 1 Учебная практика при прохождении практики в прокуратуре.

Студент должен:

1. ознакомиться с методикой выявления нарушения закона, причин и условий, способствовавших этим нарушениям;
2. изучить методику анализа и обобщения состояния законности в городе, районе, а также по отдельным предприятиям;
3. присутствовать при приеме граждан прокурором, ознакомиться с порядком и сроками разрешения жалоб и заявлений, по его поручению изучить и проанализировать поступающие жалобы и подготовить проекты ответов по разрешенным жалобам граждан;
4. совместно с прокурором участвовать в проверках исполнения законодательства, в проверках соблюдения законности при привлечении граждан к ответственности, ознакомиться с формами и методами прокурорского надзора за исполнением законов в деятельности органов дознания и предварительного следствия;
5. изучить два-три дела, поступившие в прокуратуру, высказать и аргументировать мнение о всесторонности, полноте и объективности расследования, предложить проект решения о дальнейшем движении дела;
6. освоить методику изучения материалов уголовных дел при подготовке прокурора к участию в судебном разбирательстве дела, составить проекты планов участия прокурора в процессе, тезисы обвинительной речи по уголовным делам;
7. участвовать в обобщении судебной практики по отдельным категориям уголовных дел, составлять проекты исковых и других заявлений, писем, информации и представлений прокурора в соответствующие органы;
8. подобрать практический материал;
9. оформить отчет по практике.

Вариант 2 Учебная практика в органах внутренних дел.

Студент должен:

1. ознакомиться с задачами органа внутренних дел;

2. изучить порядок работы с обращениями и заявлениями граждан, в том числе с заявлениями о совершенном или готовящемся преступлении;
3. изучить особенности производства по уголовным делам, по которым производство предварительного следствия необязательно и по которым его проведение обязательно;
4. ознакомиться с производством предварительного следствия;
5. изучить два-три уголовных дела, оценить всесторонность, полноту и объективность расследования;
6. составить проект постановления следователя или дознавателя о привлечении в качестве обвиняемого и об избрании меры пресечения.
7. подобрать практический материал;
8. оформить отчет по практике.

Вариант 3 Учебная практика в Управлении судебного департамента Ростовской области, суды общей юрисдикции Ростовской области.

Студент должен:

1. ознакомиться с работой судов;
2. приобрести профессионально значимые качества личности работников правоохранительных органов;
3. сформировать профессиональный интерес к работе судов;
4. закрепить, углубить и обогатить профессиональные знания и компетенции в процессе их использования на практике;
5. выработать творческий, исследовательский подход к профессиональной деятельности;
6. закрепить теоретические знания о задачах, основных функциях, системе и структуре судов и правовой основе его деятельности;
7. изучить особенности прохождения государственной службы, служебных обязанностей и прав сотрудников этих органов;
8. ознакомиться с правовым положением судов и основными направлениями их деятельности;
9. изучить организацию работы в суде, распределение функций между отделами и сотрудниками, планирование работы в целом, порядок приема граждан, рассмотрения заявлений и жалоб;
10. оформить отчет о практике.

Критерии оценивания:

84-100 баллов (оценка «зачтено/отлично») выставляется, если обучающийся в установленные сроки выполнил все задание, представил подробный отчет о результатах практики, дневник с отметками о выполнении отдельных заданий

67-83 баллов (оценка «зачтено/хорошо») выставляется, если обучающийся в установленные сроки выполнил основную часть задания, представил подробный отчет о результатах практики, дневник с отметками о выполнении отдельных заданий

50-66 баллов (оценка «зачтено/удовлетворительно») ставится, если обучающийся нарушил сроки выполнения задания, выполнил его частично, представленный отчет содержит отдельные разрозненные фрагменты информации о практике обучающегося

0-49 баллов (оценка «не зачтено/неудовлетворительно») ставится, если обучающийся не явился для прохождения практики, представленный отчет не свидетельствует о выполнении индивидуального задания.

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.