Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.03.2023 11:07:43
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
_____ Иванова Е.А.
«30» 08 2021 г.

Рабочая программа
Производственная практика (Научно-исследовательская работа)

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.03 "Гражданское право, семейное право, международное частное право"

Для набора 2021 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА **Гражданское право**

Распределение часов практики по семестрам

Курс	1		2		Итого	
Вид занятий	УП	РП	УП	РП		
Лекции	4	4	4	4	8	8
В том числе в форме практ.подготовки	216	216	216	216	432	432
Итого ауд.	4	4	4	4	8	8
Контактная работа	4	4	4	4	8	8
Сам. работа	212	212	212	212	424	424
Итого	216	216	216	216	432	432

Объем практики

Недель	8
Часов	432
ЗЕТ	12

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): PhD, доц., Топоров Д.А. _____ 30.08.2021

Зав. кафедрой: к.ю.н., проф. Романенко Н.Г. _____ 30.08.2021

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., профессор, Федоренко Н.В. _____ 30.08.2021

1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б2.О.02

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ОПК-3:Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав

ОПК-4:Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах

ОПК-7:Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности

ПК-7:Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права

В результате прохождения практики обучающийся должен:

Знать:

этапы разработки и реализации проекта (соотнесено с индикатором УК-2.1); смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов (соотнесено с индикатором ОПК-3.1); Юридически грамотную устную и письменную речь (соотнесено с индикатором ОПК-4.1); Источники, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, а также способы обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью (соотнесено с индикатором ОПК-7.1);технологию проведения научных исследований в области права (соотнесено с индикатором ПК-7.1).

Уметь:

поставить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта (соотнесено с индикатором УК-2.2);анализировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов(соотнесено с индикатором ОПК-3.2);Применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации (соотнесено с индикатором ОПК-4.2); Применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности (соотнесено с индикатором ОПК-7.2);квалифицированно проводить научные исследования в области права (соотнесено с индикатором ПК-7.2).

Владеть:

методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта (соотнесено с индикатором УК-2.3);навыками содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов(соотнесено с индикатором ОПК-3.3); навыками грамотного использования аргументированной правовой позиции в состязательных процессах (соотнесено с индикатором ОПК-4.3);навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности (соотнесено с индикатором ОПК-7.3);навыками работы с базами научных данных, справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при проведении научного исследования (соотнесено с индикатором ПК-7.3).

3. ПРАКТИКА

Вид практики:

Производственная

Форма практики:

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

Тип практики:

Научно-исследовательская работа

Форма отчетности по практике:

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетен-ции	Литература
	Раздел 1. 1 семестр				

1.1	Вводная лекция. «Выбор темы диссертационного исследования» 1. Выбор темы диссертационного исследования. 2. Закрепление темы диссертационного исследования. «Определение направлений исследования» 1.Объект и предмет исследования. 2. Актуальность выбранной темы научно–исследовательской работы. 3. Степень разработанности темы исследования. 4.Характеристика методологического аппарата. «План научно–исследовательской работы» 1.Разработка плана научно–исследовательской работы. 2. Определение научно–исследовательской работы в рамках направления научных исследований кафедры. 3. Согласование с научным руководителем и утверждение плана. /Лек/	1	4	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	«Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий» 1.Сбор научно–теоретического материала. 2. Анализ монографий. 3. Рецензирование статей научных журналов. «Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования» 1.Подбор нормативных источников. 2. Подбор и анализ материалов юридической практики. /Ср/	1	4	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
1.3	«Выбор темы диссертационного исследования» 1. Выбор темы диссертационного исследования из списка предложенных тем на кафедре, либо по заданию работодателя. 2. Закрепление темы диссертационного исследования, написание заявления на кафедре. «Определение направлений исследования» 1.Раскрыть объект и предмет исследования. 2.Обосновать актуальность выбранной темы научно–исследовательской работы. 3. Исследовать степень разработанности темы исследования. Определить ведущие научные школы и ученых исследовавших проблематику темы исследования. 4.Представить характеристику методологического аппарата исследования. «План научно–исследовательской работы» 1.Разработать план научно–исследовательской работы, согласовать план с научным руководителем. 2. Определить направление исследования в рамках направления научных исследований кафедры. 3. Согласовать с научным руководителем и утвердить план на кафедре. «Библиографическая работа, в том числе с применением современных технологий» 1.Сбор научно–теоретического материала (не менее 50 источников). 2. Анализ монографий и реферирование. 3. Рецензирование статей научных журналов. «Работа с нормативными источниками и правоприменительной практикой по теме исследования» 1.Подбор нормативных источников по теме исследования 2.Подбор и анализ материалов юридической практики по теме исследования. 3. Оформление отчета по НИР и представление на кафедру /Ср/	1	208	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
1.4	/Зачёт/	1	0	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
	Раздел 2. 2 семестр				

2.1	Вводная лекция. «Реализация плана научно–исследовательской работы» Сбор фактического материала (монографий, статей в научных журналах) в соответствии с пунктами плана магистерской диссертации. /Лек/	2	4	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
2.2	«Научно–практические конференции, научные семинары, круглые столы» – правовое консультирование в устной и письменной форме; – участие в подготовке экспертных заключений по юридическим вопросам; – обобщение и анализ результатов правоприменительной деятельности для проведения научных исследований. 1. Подготовка докладов, научных статей. 2. Выступление на конференциях. 3. Посещение открытых лекций, организуемых ИМ. /Ср/	2	4	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
2.3	«Реализация плана научно–исследовательской работы» Сбор фактического материала (монографий, статей в научных журналах) в соответствии с пунктами плана магистерской диссертации. «Научно–практические конференции, научные семинары, круглые столы» – правовое консультирование в устной и письменной форме; – участие в подготовке экспертных заключений по юридическим вопросам; – обобщение и анализ результатов правоприменительной деятельности для проведения научных исследований. 1. Подготовка докладов, научных статей с использованием LibreOffice (не менее 1 статьи) 2. Выступление на конференциях, подготовка презентация с использованием LibreOffice (не менее 1 выступления) 3. Оформление отчета по НИР и представление на кафедру. /Ср/	2	208	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4
2.4	/Зачёт/	2	0	УК-2 ОПК-4 ОПК-7 ПК-7 ОПК-3	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Э1 Э2 Э3 Э4

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

6.1. Учебная литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Рогожин С. В.	Научно-исследовательская работа магистрантов: метод. указания	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2014	44
Л1.2	Порсев, Е. Г.	Магистерская диссертация: учебно-методическое пособие	Новосибирск: Новосибирский государственный технический университет, 2013	http://www.iprbookshop.ru/44801.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Соколова, Н. Г.	Магистерская диссертация. Подготовка, оформление и защита: методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы магистра по направлению подготовки менеджмент	Саарбрюккен: LAP LAMBERT Academic Publishing, 2015	http://www.iprbookshop.ru/54503.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.4	Пасько, О. А., Ковязин, В. Ф.	Научно-исследовательская работа магистранта: учебно-методическое пособие	Томск: Томский политехнический университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/84020.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Бондаренко, И. С., Темкин, И. О.	Научно-исследовательская работа: методические указания к подготовке материалов для участия в конференц-неделе	Москва: Издательский Дом МИСиС, 2018	http://www.iprbookshop.ru/84437.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6		Плановая научно-исследовательская работа: учебное пособие (практикум): практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596369 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Научный Центр Правовой Информатизации Министерства Юстиции РФ
Э2	Официальный сайт Государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации
Э3	Официальный сайт Министерства Юстиции РФ
Э4	Сервер органов государственной власти РФ

6.3. Информационные технологии:

6.3.1. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Правовая система «Гарант»

Правовая система «Консультант Плюс»

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ. Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета. Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Научно–исследовательская работа магистранта проводится им в течение всего периода обучения, под руководством научного руководителя из числа преподавателей кафедры «Гражданского права», имеющих ученую степень и ученое звание. Результатом научно–исследовательской работы магистранта является защита выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Магистранты проводят исследования в рамках научных направлений кафедры, могут привлекаться к выполнению грантов и проведению других коллективных исследований.

В первом семестре магистрант прикрепляется к научному руководителю, и должен под его руководством и с его помощью выбрать научное направление, лежащее в сфере интересов магистранта, определить тему научно–исследовательской работы и составить ее план.

Приложение 1

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, Составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-2: Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла			
Знать: этапы разработки и реализации проекта	Называет основные этапы разработки и реализации научного проекта	Может правильно указать основные этапы разработки и реализации научного проекта	Индивидуальное задание
Уметь: поставить цели и сформулировать задачи, связанные с подготовкой и реализацией проекта	Формулирует цели и задачи, связанные с подготовкой и реализацией научного проекта в соответствии с индивидуальным заданием	Верно сформулированы цели и задачи, связанные с подготовкой и реализацией научного проекта в соответствии с индивидуальным заданием	Индивидуальное задание
Владеть: методами оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Называет методы оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Верно выбраны методы оценки потребности в ресурсах и эффективности проекта	Индивидуальное задание
ОПК-3 Способен квалифицированно толковать правовые акты, в том числе в ситуациях наличия пробелов и коллизий норм прав			
Знать: Смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; необходимые и достаточные способы толкования норм права; способы восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов; смысл и содержание правового	Излагает смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Может правильно транслировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Индивидуальное задание

предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права			
Уметь: Анализировать смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; необходимые и достаточные способы толкования норм права; способы восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов; смысл и содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права.	Анализирует смысл и содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Делает правильные выводы из анализа смысла и содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Индивидуальное задание
Владеть: Навыками содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов; необходимыми и достаточными для владения способами толкования норм права; восполнения пробелов в праве и устранения коллизий в целях квалифицированного толкования правовых актов; содержание правового предписания, в том числе при наличии пробелов и коллизий норм права	Проводит квалификацию содержания правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Верно квалифицирует содержание правовой нормы, выраженной в ней воли законодателя, пробелы и коллизии норм права в процессе толкования правовых актов	Индивидуальное задание
ОПК-4 Способен письменно и устно аргументировать правовую позицию по делу, в том числе в состязательных процессах			

Знать: Юридически грамотную устную и письменную речь	строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	Логично, аргументированно и юридически грамотно строит устную и письменную речь, излагает факты и обстоятельства, выражает правовую позицию	Индивидуальное задание
Уметь: Применять юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	Применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	Корректно применяет юридическую лексику при осуществлении профессиональной коммуникации.	Индивидуальное задание
Владеть: Навыками грамотного использования аргументированной правовой позиции в состязательных процессах	Формирует и представляет аргументированную правовую позицию в состязательных процессах	грамотно использует аргументированную правовую позицию в состязательных процессах	Индивидуальное задание
ОПК-7 Способен применять информационные технологии и использовать правовые базы данных для решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности			
Знать: Источники, включая правовые базы данных, юридически значимой информации, а также способы обработки и систематизации ее в соответствии с поставленной целью	Получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Безопасно и эффективно получает из различных источников, включая правовые базы данных, юридически значимую информацию, обрабатывает и систематизирует ее в соответствии с поставленной целью	Индивидуальное задание
Уметь: Применять информационные	Применяет информационные технологии и использует	Корректно, эффективно и безопасно применяет информационные	Индивидуальное задание

технологии и использовать правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности;	правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности	технологии и использует правовые базы данных для решения конкретных задач профессиональной деятельности	
Владеть: навыками решения задач профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Демонстрирует готовность решать задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Успешно решает задачи профессиональной деятельности с учетом требований информационной безопасности.	Индивидуальное задание
ПК-7 Способен квалифицированно проводить научные исследования в области права			
Знать: технологию проведения научных исследований в области права	Проводит научные исследования в области права	Последовательно и эффективно проводит научные исследования в области права	Индивидуальное задание
Уметь: квалифицированно проводить научные исследования в области права	Проводит научные исследования в области права	Квалифицированно проводит научные исследования в области права	Индивидуальное задание
Владеть: навыками работы с базами научных данных, справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при проведении научного исследования	При проведении научного исследования использует базы научных данных, справочные правовые системы, нормативные правовые акты и специальную юридическую литературу	Логично, последовательно и релевантно работает с базами научных данных, справочными правовыми системами, с нормативными правовыми актами и специальной юридической литературой при проведении научного исследования	Индивидуальное задание

Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно–рейтинговой системы в 100–балльной шкале.

50–100 баллов (оценка: зачет) – в ходе прохождения научно-исследовательской работы сформированы основные компетенции, подготовлено в соответствии с требованиями кафедры: электронное портфолио магистранта, отчет по НИР, получено положительное заключение научного руководителя, собраны материалы для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации), опубликованы статьи по теме диссертационного исследования,.

0–49 баллов (оценка: незачёт) – в ходе прохождения научно-исследовательской работы не сформированы основные компетенции, отчет по НИР подготовлен не в соответствии с требованиями кафедры, получено отрицательное заключение научного руководителя, не собраны материалы для подготовки выпускной квалификационной работы (магистерской диссертации).

Индивидуальное задание

№ п/п	Наименование проводимых работ	Баллы
Раздел 1. Обязательные формы для выполнения индивидуального задания		
1.1.	Выбор темы диссертационного исследования	0-1
1.2.	Закрепление темы диссертационного исследования.	0-1
1.3.	Определение направлений исследования	0-1
1.4.	Разработка плана научно-исследовательской работы	0-2
1.5.	Определение научно-исследовательской работы в рамках направления научных исследований кафедры.	0-2
1.6.	Согласование с научным руководителем и утверждение плана.	0-3
1.7.	Работа по исследованию темы магистерской диссертации	0-10
1.8.	Анализ собранного фактического материала.	0-10
1.9.	Написание двух статей по теме магистерской диссертации и опубликование в журналах, а также в изданиях, включенных в Российский индекс научного цитирования (РИНЦ)	0-10 (за каждую статью)
1.10	Сбор фактического материала для магистерской диссертации.	0-5
1.11.	Работа по написанию магистерской диссертации.	0-5
1.12.	Представление магистерской диссертации научному руководителю.	0-5
1.13.	Внесение изменений с учетом замечаний научного руководителя	0-5
1.14	Работа по закреплению результатов магистерской диссертации	0-5
1.15.	Апробация результатов исследования.	0-5
1.16.	Участие в организации и выступление на научных, научно-практических конференциях, круглых столах, в т.ч. организуемых ИМ.	0-5 (одно участие)
1.17.	Посещение открытых лекций, организуемых ИМ, не реже 1 раза за 1 год.	0-5 (одно участие)
Раздел 2. Дополнительные формы для выполнения индивидуального задания		
2.1.	Участие в составе рабочей группы по выполнению хоз. договорных НИР под руководством преподавателей университета	0-10
2.2.	Участие в грантах под руководством ППС (внутривузовских, внешних)	5-20
2.3.	Медали, дипломы, грамоты, премии и т.п. полученные магистрантами на	0-5

	конкурсах на лучшую научную работу и на выставках под руководством ППС	(одно участие)
2.4.	Публикации в изданиях, индексируемых в базах данных Web of Science, Scopus	0-20
2.5.	Публикации тезисов докладов на конференциях	0-5 (один доклад)
	Итого	0-100 баллов

Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.