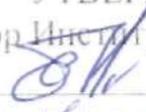


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Макаренко Елена Николаевна
Должность: Ректор
Дата подписания: 03.03.2023 11:03:06
Уникальный программный ключ:
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

УТВЕРЖДАЮ
Директор Института магистратуры
 Иванова Е.А.
« 30 » августа 2021 г.

Рабочая программа дисциплины
Актуальные проблемы предпринимательского права

Направление 40.04.01 Юриспруденция
магистерская программа 40.04.01.03 "Гражданское право, семейное право,
международное частное право"

Для набора 2021 года

Квалификация
магистр

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	1 (1.1)		Итого	
	15	2 6		
Неделя	уш	ру	уш	ру
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	16	16	16	16
Контактная работа	16	16	16	16
Сам. работа	56	56	56	56
Итого	72	72	72	72

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): к.ю.н., доц., Григорянц С.А. [подпись] 30.08.2021

Зав. кафедрой: д.соц.н., к.ю.н., доц. Федоренко Н.В. [подпись] 30.08.2021

Методическим советом направления: д.соц.н., к.ю.н., доц., Федоренко Н.В. [подпись] 30.08.2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель дисциплины: углубление системы знаний в области актуальных проблем предпринимательского права: о правовом статусе субъектов предпринимательства; интеграция знаний о правовом регулировании предпринимательской деятельности, полученных в ходе изучения других дисциплин учебного плана, в единый комплекс; достижение понимания системы правовых норм, регулирующих сферу предпринимательской деятельности, принципов взаимодействия участников регулируемых отношений, умения их квалифицированного применения в практической деятельности юриста; получение практических навыков эффективного применения нормативно-правового материала и приобретенных теоретических знаний к конкретным ситуациям, возникающим в сфере предпринимательской деятельности.
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки

ПК-5: Способен осуществлять экспертно-консультационную деятельность в гражданско-правовой, семейно-правовой и международно-частноправовой сфере, осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

- основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда (соотнесено с индикаторов УК-6.1)
- природу и сущность норм права в гражданско-правовой и международно - частной сфере, основные требования, предъявляемые к процессу разработки нормативного правового акта, требования к оформлению юридических и служебных документов, особенности реализации и применения юридических норм (соотнесено с индикаторов ПК-5.1)

Уметь:

- расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу проделанную работу, находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития (соотнесено с индикаторов УК-6.2)
- использовать знания юридической техники, приемы и способы при разработке нормативного правового акта, составить юридический или служебный документ с учетом требований юридической техники, правильно толковать применяемую норму права, давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам (соотнесено с индикаторов ПК-5.2)

Владеть:

- навыками выявления стимулов для саморазвития, навыками определения реалистических целей профессионального роста (соотнесено с индикаторов УК-6.3)
- навыками разработки юридических документов, навыками разработки нормативных правовых актов, навыками сбора и обработки информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности (соотнесено с индикаторов ПК-5.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Правовое регулирование предпринимательства в РФ				

1.1	<p>Общие положения о предпринимательском праве в гражданском праве, семейном праве, международном частном праве.</p> <p>1. Понятие, цели, задачи и система курса «Актуальные проблемы предпринимательского права».</p> <p>2. Актуальные вопросы предпринимательского права как отрасли права.</p> <p>3. Предпринимательское право, как отрасль права. Методы правового регулирования предпринимательской деятельности.</p> <p>4. Отграничение предпринимательского права от гражданского права, административного права, трудового права, финансового права.</p> <p>5. Принципы предпринимательского права. Система предпринимательского права</p> <p>6. Предпринимательское правоотношение. Понятия и элементы предпринимательского правоотношения.</p> <p>7. Особенности предпринимательского правоотношения. Содержание предпринимательского правоотношения. Субъекты и объекты предпринимательских правоотношений.</p> <p>/Пр/</p>	1	4	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.2	<p>Актуальные вопросы организации предпринимательской деятельности в гражданском праве, семейном праве, международном частном праве.</p> <p>1. Актуальные вопросы государственной регистрации предпринимателей.</p> <p>2. Изменение уставного капитала и внесение изменений в учредительные документы.</p> <p>3. Актуальные вопросы реорганизации и ликвидации субъектов предпринимательства.</p> <p>4. Слияния и поглощения хозяйствующих субъектов.</p> <p>5. Актуальные вопросы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов. /Пр/</p>	1	4	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.3	<p>«Правовой статус отдельных категорий предпринимателей»</p> <p>1. Правовое положение субъектов, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.</p> <p>2. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства;</p> <p>3. Правовое положение обособленных подразделений предпринимателей.</p> <p>4. Правовое положение инвестиционных фондов.</p> <p>5. Правовое положение корпоративных и унитарных коммерческих организаций.</p> <p>6. Правовое положение кредитных организаций.</p> <p>7. Правовое положение страховщиков.</p> <p>8. Правовое положение холдингов и иных неправосубъектных объединений предпринимателей.</p> <p>Подготовка рефератов с использованием MS Office. /Ср/</p>	1	12	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
1.4	<p>"Правовое регулирование отдельных видов предпринимательской деятельности"</p> <p>1. Правовое регулирование аудиторской деятельности.</p> <p>2. Правовое регулирование рекламы.</p> <p>3. Правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.</p> <p>4. Правовое регулирование инвестиционной деятельности.</p> <p>5. Правовое регулирование иностранных инвестиций.</p> <p>6. Правовое обеспечение инновационной деятельности.</p> <p>Подготовка рефератов с использованием MS Office. /Ср/</p>	1	12	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

	Раздел 2. Правовое регулирование отдельных аспектов предпринимательства				
2.1	<p>"Актуальные проблемы в сфере государственного регулирования предпринимательства"</p> <p>1. Реализация публичных интересов как основа для государственного воздействия на предпринимательские отношения. Классификация видов государственного воздействия на предпринимательские отношения. Формы и методы государственного воздействия на экономику.</p> <p>2. Защита прав и законных интересов предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора).</p> <p>3. Требования, предъявляемые к осуществлению предпринимательской деятельности.</p> <p>4. Техническое регулирование в сфере предпринимательства.</p> <p>5. Актуальные вопросы лицензирования предпринимательской деятельности.</p> <p>6. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.</p> <p>7. Актуальные вопросы налогового регулирования предпринимательской деятельности.</p> <p>8. Ценовое регулирование предпринимательской деятельности. /Пр/</p>	1	4	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.2	<p>Актуальные проблемы защиты прав предпринимателей</p> <p>1. Защита прав предпринимателей при осуществлении государственного и муниципального контроля.</p> <p>2. Защита прав предпринимателей уполномоченным по защите прав предпринимателей.</p> <p>3. Защита прав предпринимателей в административном порядке.</p> <p>4. Процедуры досудебного урегулирования споров.</p> <p>5. Защита прав предпринимателей в арбитражных судах.</p> <p>6. Защита прав предпринимателей в третейских судах. /Пр/</p>	1	4	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

2.3	<p>Темы и вопросы, определяемые преподавателем с учетом интересов магистрантов</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. История развития предпринимательского права. 2. Актуальные вопросы государственной регистрации предпринимателей. 3. Актуальные вопросы несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов. 4. Защита прав и законных интересов предпринимателей при проведении государственного контроля (надзора). 5. Актуальные вопросы налогового регулирования предпринимательской деятельности. 6. Защита прав предпринимателей в третейских судах. 7. Источники правового регулирования рынка ценных бумаг. 8. Профессиональные участники рынка ценных бумаг. 9. Правовое положение кредитных организаций. 10. Операции банков по привлечению денежных средств юридических лиц и граждан. 11. Понятие страховой деятельности, ее государственное регулирование и нормативная база. 12. Требования, предъявляемые к профессиональным участникам страхового рынка. 13. Проявление монополистической деятельности и ответственность за нарушения антимонопольного законодательства. 14. Законодательство о защите конкуренции на финансовых рынках. 15. Защита конкуренции на рынке ценных бумаг. 16. Предмет и характер правового регулирования цен. 17. Порядок установления регулируемых цен и контроль за ними. 18. Понятие стандартизации и нормативные документы по стандартизации. 19. Законодательство о налогообложении предпринимателей. <p>Подготовка рефератов с использованием MS Office. /Ср/</p>	1	32	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5
2.4	/Зачёт/	1	0	УК-6 ПК-5	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л2.5

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Алексеев С. В.	Правовое регулирование предпринимательской деятельности: учебное пособие	Москва: Юнити-Дана, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=114493 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Кирпичев, А. Е., Кондратьев, В. А.	Предпринимательское право: курс лекций	Москва: Российский государственный университет правосудия, 2017	http://www.iprbookshop.ru/74174.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------	----------	-------------------	----------

	Авторы,	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Потапенко А. А.	Предпринимательское право: краткий курс: учебное пособие	Москва: Проспект, 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=276973 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Предпринимательское право: практикум	Ставрополь: Северо-Кавказский Федеральный университет (СКФУ), 2015	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=458230 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Земцова Л. В.	Страхование предпринимательских рисков: конспект лекций: учебное пособие	Томск: ТУСУ, 2016	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=480998 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Козлова, М. Ю., Мережкина, М. С., Долгова, Н. А., Кожемякин, Д. В.	Предпринимательское право: практикум	Саратов: Вузовское образование, 2017	http://www.iprbookshop.ru/68931.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5		Академический юридический журнал: журнал	Иркутск: Фонд "Право и демократия", 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=488084 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

Справочно-правовая система «Консультант Плюс»

Справочно-правовая система "Гарант"

База государственной системы правовой информации <http://pravo.gov.ru/>

База судебных актов, судебных решений и нормативных документов <http://sudact.ru/>

5.4. Перечень программного обеспечения

Microsoft Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения.

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1. Критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
УК-6: Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки			
Знать: основы планирования профессиональной траектории с учетом особенностей как профессиональной, так и других видов деятельности и требований рынка труда (соотнесено с индикаторов УК- 6.1)	Формулирует ответы на поставленные вопросы в сфере законодательства РФ, международного, семейного и гражданского законодательства, в том числе и в сфере предпринимательской деятельности.	Последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение ответов на поставленные вопросы.	Вопросы к зачету (1-28) Опрос (1-24)
Уметь: расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки, планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач, подвергать критическому анализу проделанную	Решает кейс – задачи, ситуационные задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты, выбирает тему и содержание реферата, соответствующих современному законодательству, современной правовой системе.	Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных, содержательность выводов и интерпретация полученных результатов, самостоятельность выводов и суждений представленных в реферате, соответствие	Ситуационные задания (1-9) Кейс – задачи (1-2) Реферат (темы 1-57)

<p>работу, находить и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития (соотнесено с индикаторов УК-6.2)</p>		<p>литературы проблематике темы.</p>	
<p>Владеть: навыками выявления стимулов для саморазвития, навыками определения реалистических целей профессионального роста (соотнесено с индикаторов УК-6.3)</p>	<p>Решает кейс – задачи, ситуационные задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты.</p>	<p>Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных, содержательность выводов и интерпретация полученных результатов.</p>	<p>Ситуационные задания (1-9) Кейс – задачи (1-2)</p>
<p>ПК-5:Способен осуществлять экспертно-консультационную деятельность в гражданско-правовой, семейно-правовой и международно-частноправовой сфере, осуществлять экспертизу нормативно-правовых актов, в том числе в целях выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции</p>			
<p>Знать: природу и сущность норм права в гражданско-правовой и международно - частной сфере, основные требования, предъявляемые к процессу разработки нормативного правового акта, требования к оформлению юридических и</p>	<p>Формулирует ответы на поставленные вопросы в сфере законодательства РФ, международного, семейного и гражданского законодательства, в том числе и в сфере предпринимательской деятельности.</p>	<p>Последовательное, достаточное по содержанию, грамотное по языку и аргументированное изложение ответов на поставленные вопросы.</p>	<p>Вопросы к зачету (21-56) Опрос (18-34)</p>

<p>служебных документов, особенности реализации и применения юридических норм (соотнесено с индикаторов ПК-5.1)</p>			
<p>Уметь: использовать знания юридической техники, приемы и способы при разработке нормативного правового акта, составить юридический или служебный документ с учетом требований юридической техники, правильно толковать применяемую норму права, давать правильную оценку фактическим и юридическим обстоятельствам (соотнесено с индикаторов ПК-5.2)</p>	<p>Решает кейс – задачи, ситуационные задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты, выбирает тему и содержание реферата, соответствующих современному законодательству, современной правовой системе.</p>	<p>Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных, содержательность выводов и интерпретация полученных результатов, самостоятельность выводов и суждений представленных в реферате, соответствие литературы проблематике темы.</p>	<p>Ситуационные задания (1-9) Кейс – задачи (1-2) Реферат (темы 49-103)</p>
<p>Владеть: навыками разработки юридических документов, навыками разработки нормативных правовых актов, навыками сбора и обработки</p>	<p>Решает кейс – задачи, ситуационные задачи, анализирует и интерпретирует полученные результаты.</p>	<p>Полнота и правильность решения, обоснованность обращения к правовым базам данных, содержательность выводов и интерпретация полученных</p>	<p>Ситуационные задания (1-9) Кейс – задачи (1-2)</p>

информации для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности (соотнесено с индикаторов ПК-5.3)		результатов.	
--	--	--------------	--

1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

Для зачета

50-100 баллов (зачет)- оценка «зачтено» выставляется магистранту, если ответы на поставленные вопросы в билете излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.

0-49 баллов (незачет) - оценка «не зачтено» материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний по дисциплине.

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. История развития предпринимательского права.
2. Понятие предпринимательства и предпринимательского права.
3. Предпринимательские правоотношения: понятие, содержание, виды.
4. Источники предпринимательского права.
5. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
6. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства в России.
7. Правовое положение дочерних компаний.
8. Правовое положение инвестиционных фондов.

9. Правовое положение кредитных организаций.
10. Правовое положение страховщиков.
11. Правовое положение холдингов и иных неправосубъектных объединений предпринимателей.
12. Правовой статус субъектов предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.
13. Правовой статус торгово-промышленных палат.
14. Правовой статус ассоциаций (союзов) предпринимателей.
15. Государственное регулирование торговой деятельности в РФ.
16. Правовое положение обособленных подразделений предпринимателей.
17. Государственная регистрация субъектов предпринимательства.
18. Порядок внесения изменений в учредительные документы юридического лица.
19. Формы и условия реорганизации субъектов предпринимательства.
20. Проведение процедуры ликвидации юридического лица.
21. Слияния и поглощения хозяйствующих субъектов.
22. Механизмы недружественных поглощений и борьба с ними.
23. Общая характеристика несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов.
24. Процедуры банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
25. Упрощенные процедуры банкротства.
26. Правовые формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательства.
27. Защита прав и законных интересов предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
28. Требования, предъявляемые к осуществлению предпринимательской деятельности.
29. Техническое регулирование в сфере предпринимательства.
30. Понятие, содержание и порядок принятия технических регламентов.
31. Правовые основы стандартизации.
32. Правовые основы подтверждения соответствия продукции обязательным и добровольным требованиям.
33. Процедура лицензирования предпринимательской деятельности.
34. Уведомительный порядок начала осуществления предпринимательской деятельности.
35. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности.
36. Контроль антимонопольных органов за экономической концентрацией.
37. Понятие конкуренции и доминирующего положения хозяйствующего субъекта на рынке.

38. Понятие монополистической деятельности и ответственность за ее осуществление.

39. Налоговое регулирование предпринимательской деятельности.

40. Виды и порядок проведения налоговых проверок.

41. Виды ответственности за нарушение законодательства о налогах и сборах.

42. Ценовое регулирование предпринимательской деятельности.

43. Понятие и правовое регулирование рекламы.

44. Понятие и правовое регулирование внешнеэкономической деятельности.

45. Понятие внешнеэкономической сделки и совокупность ее условий.

46. Инкотермс 2010 и Принципы международных коммерческих договоров (УНИДРУА) и их роль в выработке условий внешнеэкономических предпринимательских договоров.

47. Государственный контроль за осуществлением предпринимателями внешнеэкономической деятельности.

48. Валютное регулирование и контроль.

49. Понятие и виды субъектов внешнеэкономической деятельности.

50. Понятие, виды, субъекты, объекты инвестиционной деятельности.

51. Правовые формы реализации инвестиционной деятельности.

52. Правовое регулирование иностранных инвестиций.

53. Правовой статус иностранных инвесторов в РФ.

54. Правовое обеспечение инновационной деятельности.

55. Соглашения о разделе продукции.

56. Правовое регулирование инвестиционной деятельности в форме капитальных вложений.

Зачетное задание состоит из двух теоретических вопросов и одной практической задачи из перечня ситуационных задач.

Критерии оценки:

- оценка «зачтено» (50-100 баллов) выставляется магистранту, если ответы на поставленные вопросы излагаются логично, последовательно и не требуют дополнительных пояснений. Делаются обоснованные выводы. Демонстрируются глубокие знания базовых нормативно-правовых актов.

- оценка «не зачтено» (0-49 баллов) материал излагается непоследовательно, сбивчиво, не представляет определенной системы знаний.

Вопросы к опросу

1. История развития предпринимательского права.

2. Понятие предпринимательства и предпринимательского права.

3. Предпринимательские правоотношения: понятие, содержание, виды.
4. Источники предпринимательского права.
5. Правовое регулирование предпринимательской деятельности в зарубежных странах.
6. Правовое положение субъектов малого и среднего предпринимательства в России.
7. Правовое положение дочерних компаний.
8. Правовое положение инвестиционных фондов.
9. Правовое положение кредитных организаций.
10. Правовое положение страховщиков.
11. Правовое положение холдингов и иных неправосубъектных объединений предпринимателей.
12. Правовой статус субъектов предпринимательства, осуществляющих предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.
13. Правовой статус торгово-промышленных палат.
14. Правовой статус ассоциаций (союзов) предпринимателей.
15. Государственное регулирование торговой деятельности в РФ.
16. Правовое положение обособленных подразделений предпринимателей.
17. Государственная регистрация субъектов предпринимательства.
18. Порядок внесения изменений в учредительные документы юридического лица.
19. Формы и условия реорганизации субъектов предпринимательства.
20. Проведение процедуры ликвидации юридического лица.
21. Слияния и поглощения хозяйствующих субъектов.
22. Механизмы недружественных поглощений и борьба с ними.
23. Общая характеристика несостоятельности (банкротства) хозяйствующих субъектов.
24. Процедуры банкротства юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.
25. Упрощенные процедуры банкротства.
26. Правовые формы, виды и средства государственного регулирования предпринимательства.
27. Защита прав и законных интересов предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля.
28. Требования, предъявляемые к осуществлению предпринимательской деятельности.
29. Техническое регулирование в сфере предпринимательства.
30. Понятие, содержание и порядок принятия технических регламентов.
31. Правовые основы стандартизации.
32. Правовые основы подтверждения соответствия продукции обязательным и добровольным требованиям.

33. Процедура лицензирования предпринимательской деятельности.

34. Уведомительный порядок начала осуществления предпринимательской деятельности.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать магистрант при ответах на вопросы опроса – 34 балла. 1 ответ, дополнение на вопрос оценивается в 1 балл.

Ситуационные задачи

Ситуационная задача № 1.

На основе законодательства РФ составить схему: методы предпринимательского права.

Ситуационная задача № 2.

На основе законодательства РФ составить схему: виды источников предпринимательского права.

Ситуационная задача № 3.

На основе законодательства РФ составить схему: виды корпоративных организаций.

Ситуационная задача № 4.

На основе норм действующего законодательства составьте схему: виды имущества предпринимателей, отразив юридические и экономические критерии его классификации.

Ситуационная задача № 5.

В соответствии с действующим российским законодательством составьте заявление о признании должника банкротом.

Ситуационная задача № 6.

На основе норм действующего законодательства составьте схему: виды инвестиций.

Ситуационная задача № 7.

В соответствии с действующим российским законодательством составьте проект договора об осуществлении предпринимательской деятельности в особых экономических зонах.

Ситуационная задача № 8.

На основе положений ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля и муниципального контроля» составить схему, в которой представить

особенности данного вида государственного контроля и субъектов данного вида контроля.

Ситуационная задача № 9.

На основе положений российского законодательства составить схему, в которой представить особенности видов предпринимательской ответственности.

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать магистрант при решении ситуационных задач - 36 баллов. Одна задача оценивается в 4 балла.

При этом:

- 4 баллов выставляется магистранту, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала, формулирует четкий, полный и содержательный ответ;

- 3 балла выставляется магистранту, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;

- 1-2 балла выставляется магистранту, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

Кейс-задача

Задание № 1: Унитарное предприятие «Автотранс», учрежденное администрацией города Т. на праве хозяйственного ведения, сдало в аренду 30 автобусов коммерческой фирме, также осуществляющей пассажирские перевозки. Администрация об этом не была поставлена в известность. Когда этот факт обнаружился, она потребовала от предприятия «Автотранс» немедленно прекратить арендные отношения с коммерческой фирмой. Предприятие отказалось. В результате рассмотрения спора в суде договор аренды был признан недействительным с момента заключения.

- Предложите вариант развития ситуации;

- Поясните решение суда, исходя из того, что это решение было верным, и не противоречило закону;

- Дайте оценку действиям администрации.

Задание № 2: Кооператив «Алеко» послал предложение о поставке своей продукции ООО «Темп» и получил от последнего акцепт в пределах указанного в договоре срока в 12.00. Через три часа был получен отзыв этого акцепта. Кооператив связался с акцептантом и попросил объяснений. Тот ответил, что уже

после того, как акцепт был выслан, появилась фирма, предложившая аналогичную продукцию по более низкой цене. Таким образом, обстоятельства резко изменились, и ООО «Темп» решило отозвать свой акцепт. Кооператив «Алеко» обратился в суд с требованием исполнения обязательств ООО «Темп». Суд отказал кооперативу в удовлетворении иска.

- Предложите вариант развития ситуации;
- Поясните решение суда;
- Дайте оценку действиям ООО «Темп».

Критерии оценивания:

Максимальное количество баллов, которые может набрать магистрант при решении кейс – задач - 10 баллов. Одна задача оценивается в 5 баллов.

При этом:

- 5 баллов выставляется магистранту, если по итогам решения задачи он демонстрирует полные и содержательные знания теоретического материала, формулирует четкий, полный и содержательный ответ;
- 3-4 балла выставляется магистранту, если при решении задачи он формулирует правильный ответ, однако приводит неполное теоретическое и практическое обоснование;
- 1-2 балла выставляется магистранту, если при решении задачи он дает правильный, но неполный ответ, содержащий недостаточно развернутое обоснование.

Темы рефератов

1. Правовое понятие предпринимательства и предпринимательской деятельности.
2. Деятельность: понятие, содержание и структура (правовые аспекты).
3. Зарождение, становление и развитие понятия «предпринимательство»: экономико- правовые аспекты.
4. Экономико-правовые условия становления и развития рыночных отношений.
5. Законодательное обеспечение перехода к рыночной экономике: история, проблемы и перспективы.
6. Рынок (понятие, содержание и структура): правовые аспекты.
7. Понятие и виды рынков: правовые аспекты.
8. Бизнес (понятие, содержание и структура): правовые аспекты.
9. Предмет предпринимательского права.
10. Понятие, виды и содержание предпринимательских правоотношений.

11. Понятие предпринимательской деятельности. Ее соотношение со смежными понятиями (экономическая деятельность, хозяйственная деятельность, коммерческая деятельность).
12. Методы правового регулирования предпринимательских отношений.
13. Предпринимательское право в системе российского права.
14. Российское предпринимательское право: история становления и развития.
15. Понятие и виды источников предпринимательского права.
16. Конституционные основы предпринимательского законодательства: конституционные принципы рыночной экономики; конституционный экономический публичный порядок; конституционализация предпринимательского законодательства.
17. Международные договоры и соглашения как источник предпринимательского права: понятие, виды, действие.
18. Предпринимательское законодательство: состояние и перспективы развития.
19. Закон как источник предпринимательского права: понятие, виды, действие.
20. Роль и значение Гражданского кодекса РФ в регулировании предпринимательских отношений.
21. Кодифицированные акты Российской Федерации (Налоговый кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Кодекс об административных правонарушениях, Уголовный кодекс, Земельный кодекс, Градостроительный кодекс и др.) и регулирование предпринимательской деятельности.
22. Подзаконные нормативные правовые акты как источник предпринимательского права: понятие, виды, роль и значение, действие.
23. Соотношение предметов ведения Российской Федерации и ее субъектов в регулировании предпринимательских отношений.
24. Обычай делового оборота, иные обычаи и деловые обыкновения и их роль в регулировании предпринимательских отношений.
25. Правовая доктрина и ее значение в регулировании предпринимательских отношений.
26. Роль и значение судебной практики в регулировании предпринимательских отношений.
27. Локальные (корпоративные) правовые акты как источник предпринимательского права: понятие, виды, роль, значение проблемы и перспективы.
28. Понятие субъекта предпринимательских правоотношений.
29. Правовая личность предпринимателя.
30. Предприниматель: социально-экономическое и правовое понимание.
31. Конституционные гарантии предпринимательской деятельности граждан.
32. Понятие и содержание права на предпринимательскую деятельность.

33. Система ограничений права на предпринимательскую деятельность.
34. Индивидуальная предпринимательская деятельность граждан: pro et contra. Правосубъектность индивидуального предпринимателя.
35. Индивидуальный предприниматель и семейное законодательство.
36. Публичные и частные начала в деятельности индивидуального предпринимателя.
37. Индивидуальное и коллективное предпринимательство граждан: сравнительный анализ.
38. Налогово-правовой статус индивидуального предпринимателя.
39. Прекращение деятельности индивидуального предпринимателя.
40. Ответственность индивидуального предпринимателя.
41. Эволюция правосубъектности юридического лица в условиях перехода от плановой, социалистической экономики к экономике рыночного типа.
42. Порядок и способы образования юридического лица.
43. Практический смысл реорганизации юридических лиц, формы и способы осуществления этой процедуры.
44. Основания, условия и порядок ликвидации юридического лица. Иные способы прекращения правоспособности юридического лица.
45. Особенности правового положения полных товариществ.
46. Особенности правового положения товариществ на вере.
47. Особенности правового положения обществ с ограниченной и дополнительной ответственностью.
48. Особенности правового положения закрытых акционерных обществ.
49. Особенности правового положения открытых акционерных обществ.
50. Особенности правового положения производственных кооперативов.
51. Особенности правового положения унитарных предприятий на праве хозяйственного ведения.
52. Особенности правового положения казенных предприятий.
53. Особенности осуществления предпринимательской деятельности некоммерческими организациями.
54. Несостоятельность и банкротство субъектов предпринимательской деятельности: понятие и признаки.
55. Цели и задачи процесса несостоятельности (банкротства).
56. Институт несостоятельности (банкротства) как комплексный институт права.
57. Основные этапы развития института несостоятельности (банкротства).
58. Институт несостоятельности (банкротства) и конфликт интересов.
59. Соотношение частноправовых и публично-правовых начал в процессе несостоятельности (банкротства).
60. Правовой статус должника в процессе несостоятельности (банкротства).
61. Правовой статус кредитора в процессе несостоятельности (банкротства).

62. Роль государства в процессе несостоятельности (банкротства).
63. Арбитражный суд в процессе несостоятельности (банкротства).
64. Правовой статус арбитражного управляющего.
65. Место и роль саморегулируемых организаций арбитражных управляющих в процессе несостоятельности (банкротства).
66. Наблюдение как процедура несостоятельности (банкротства).
67. Финансовое оздоровление: цели введения, правовые последствия и порядок проведения.
68. Правовой режим внешнего управления.
69. Меры по восстановлению платежеспособности должника.
70. Правовой режим конкурсного производства.
71. Проблемы социальной реабилитации работников должника.
72. Системы параллельного и независимого управления в конкурсном процессе.
73. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов: порядок введения и осуществления.
74. Продажа предприятия должника как мера по восстановлению его платежеспособности.
75. Акционирование долга как мера по восстановлению платежеспособности должника.
76. Правовые средства обеспечения прав и законных интересов должника и кредиторов в деле о несостоятельности (банкротстве).
77. Отказ от исполнения сделок как гарантия защиты прав должника.
78. Недействительность сделок в конкурсном праве.
79. Правовой режим конкурсной массы.
80. Арбитражное управление: правовая природа и особенности.
81. Особенности банкротства индивидуального предпринимателя.
82. Особенности банкротства крестьянского (фермерского) хозяйства.
83. Особенности банкротства отдельных категорий должников – юридических лиц.
84. Фиктивное и преднамеренное банкротство.
85. Особенности рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве) в арбитражном суде.
86. Мировое соглашение в деле о несостоятельности (банкротства): правовая природа, порядок заключения и утверждения.
87. Малое предпринимательство: понятие, способы и формы правового регулирования.
88. Правовой статус субъектов малого предпринимательства.
89. Способы и формы поддержки малого предпринимательства.
90. Способы и формы государственного регулирования малого предпринимательства.

91. Особенности правового режима налогообложения деятельности субъектов малого предпринимательства.

92. Правовое регулирование малого предпринимательства: проблемы и перспективы.

93. Особенности правового регулирования обособленных подразделений юридического лица в предпринимательском праве.

94. Правовой статус обособленного подразделения юридического лица как налогоплательщика.

95. Организация предпринимательской деятельности структурных подразделений коммерческих организаций.

96. Формы участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в предпринимательских и других хозяйственных правоотношениях.

97. Основные черты концепции государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

98. Государственная регистрация субъектов предпринимательской деятельности: понятие, виды, цели.

99. Принцип законности и его реализация при государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

100. Судебная практика при осуществлении регистрирующим органом юридической экспертизы документов, представленных для государственной регистрации субъектов предпринимательской деятельности.

101. Установленные законом ограничения к ведению предпринимательской деятельности, учитываемые при государственной регистрации некоммерческих организаций.

102. Специальные режимы государственной регистрации юридических лиц.

103. Единые государственные реестры субъектов предпринимательской деятельности: признаки, функции, принципы их ведения (принципы использования информации, содержащейся в них).

Критерии оценивания:

В ходе изучения дисциплины магистрант может подготовить от 1 до 2 рефератов (максимально 20 баллов). Один реферат оценивается в 10 баллов.

- 9-10 баллов выставляется магистранту, если его реферат характеризуется полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы

различные научные подходы к проблеме, высокая самостоятельность выводов докладчика, полное и содержательное знание материала.

- 5-8 баллов выставляется магистранту, если его реферат характеризуется частичной полнотой и систематизированностью изложенного материала, наличием неполного обоснования актуальности и научной новизны проблемы, логичностью и последовательностью изложения проблемы, продемонстрированы навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами, проанализированы различные научные подходы к проблеме, самостоятельность выводов докладчика, общее знание материала;

- 1-4 балла выставляется магистранту, если его реферат характеризуется односторонним освещением проблемы, наличием частичного обоснования актуальности, отсутствием или неполным обоснованием научной новизны проблемы, односторонним освещением научных подходов к проблеме.

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Зачет проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии. Зачетное задание состоит из двух теоретических вопросов и одной практической задачи из перечня ситуационных задач. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачета. Результаты аттестации заносятся в зачетную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- практические занятия.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания магистрантов.

При подготовке к практическим занятиям каждый магистрант должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме.

По согласованию с преподавателем магистрант может подготовить реферат по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям магистрант может воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на практических занятиях, должны быть изучены магистрантами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы магистрантов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса. В ходе самостоятельной работы каждый магистрант обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

1. Методические рекомендации по изучению дисциплины в процессе аудиторных занятий:

1.1. Рекомендации по подготовке к практическим (семинарским) занятиям

Магистрантам следует:

- ознакомиться с заданием к занятию; определить примерный объем работы по подготовке к ним; выделить вопросы и задачи, ответы на которые или выполнение и решение без предварительной подготовки не представляется возможным;

- иметь в виду и то, что в библиотеке учебного заведения не всегда имеются в наличии все рекомендованные источники, их необходимо найти заранее.

- приносить с собой рекомендованную преподавателем литературу к конкретному занятию;

- до очередного практического занятия по рекомендованным литературным источникам проработать теоретический материал, соответствующей темы занятия;

- пользоваться техническими средствами обучения и дидактическими материалами, которыми располагает учебное заведение.

- при подготовке к практическим занятиям следует обязательно использовать не только учебную литературу, но и нормативно-правовые акты, и материалы правоприменительной практики;

- теоретический материал следует соотносить с правовыми нормами, так как в них могут быть внесены изменения, дополнения, которые не всегда отражены в учебной литературе;

- при ответах на вопросы и решения задач необходимо внимательно прочитать их текст и попытаться дать аргументированное объяснение с обязательной ссылкой на соответствующую правовую норму;

- в начале занятий задать преподавателю вопросы по материалу, вызвавшему затруднения в его понимании и освоении при решении задач, заданных для самостоятельного решения;

- по ходу семинара давать конкретные, четкие ответы по существу вопросов. Структура ответов может быть различной: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ. Возможны и несколько вариантов ответов, которые должны быть обоснованы.

- на занятии доводить каждую задачу до окончательного решения, демонстрировать понимание проведенного анализа проблемной ситуации, в случае затруднений обращаться к преподавателю.

Магистрантам, пропустившим занятия (независимо от причин), не имеющие письменного решения задач или не подготовившиеся к данному практическому занятию, рекомендуется не позже чем в 2-недельный срок явиться на консультацию к преподавателю и отчитаться по теме, изучавшейся на занятии. Магистранты, не отчитавшиеся по каждой не проработанной ими на занятиях

теме к началу зачетной сессии, упускают возможность получить положенные баллы за работу в соответствующем семестре.

2. Методические рекомендации по выполнению различных форм самостоятельных заданий

Самостоятельная работа магистрантов включает в себя выполнение различного рода заданий, которые ориентированы на более глубокое усвоение материала изучаемой дисциплины.

По каждой теме учебной дисциплины магистрантам предлагается перечень заданий для самостоятельной работы.

К выполнению заданий для самостоятельной работы предъявляются следующие требования: задания должны исполняться самостоятельно и представляться в установленный срок, а также соответствовать установленным требованиям по оформлению.

Магистрантам следует:

- руководствоваться графиком самостоятельной работы, определенным рабочей программой дисциплины;

- выполнять все плановые задания, выдаваемые преподавателем для самостоятельного выполнения, и разбирать на семинарах и консультациях неясные вопросы;

- использовать при подготовке нормативные документы университета, а именно, положение о написании письменных работ.

2.1. Методические рекомендации по работе с литературой.

Любая форма самостоятельной работы магистранта (подготовка к семинарскому занятию, написание эссе, курсовой работы, доклада и т.п.) начинается с изучения соответствующей литературы.

К каждой теме учебной дисциплины подобрана основная и дополнительная литература, которая указана в соответствующем разделе рабочей программы.

Основная литература - это учебники и учебные пособия.

Дополнительная литература - это монографии, сборники научных трудов, журнальные и газетные статьи, различные справочники, энциклопедии, Интернет-ресурсы.

Рекомендации магистранту:

- выбранную монографию или статью целесообразно внимательно просмотреть. В книгах следует ознакомиться с оглавлением и научно-справочным аппаратом, прочитать аннотацию и предисловие. Целесообразно ее пролистать, рассмотреть иллюстрации, таблицы, диаграммы, приложения. Такое поверхностное ознакомление позволит узнать, какие главы следует читать внимательно, а какие прочитать быстро;

- в книге или журнале, принадлежащие самому магистранту, ключевые позиции можно выделять маркером или делать пометки на полях. При работе с Интернет-источником целесообразно также выделять важную информацию;

- если книга или журнал не являются собственностью магистранта, то целесообразно записывать номера страниц, которые привлекли внимание. Позже следует возвратиться к ним, перечитать или переписать нужную информацию. Физическое действие по записыванию помогает прочно заложить данную информацию в «банк памяти».

Выделяются следующие виды записей при работе с литературой:

Конспект - краткая схематическая запись основного содержания научной работы. Целью является не переписывание произведения, а выявление его логики, системы доказательств, основных выводов. Хороший конспект должен сочетать полноту изложения с краткостью.

Цитата - точное воспроизведение текста. Заключается в кавычки. Точно указывается страница источника.

Тезисы - концентрированное изложение основных положений прочитанного материала.

Аннотация - очень краткое изложение содержания прочитанной работы. Резюме - наиболее общие выводы и положения работы, ее концептуальные итоги.

Записи в той или иной форме не только способствуют пониманию и усвоению изучаемого материала, но и помогают вырабатывать навыки ясного изложения в письменной форме тех или иных теоретических вопросов.

2.2. Методические рекомендации по выполнению кейс-задачи

Кейс-задача по данной дисциплине представляет из себя модель конкретной юридической ситуации, подлежащей разрешению в судебном порядке.

Под методикой решения кейс-задач понимается система методических положений и приемов разбора конкретной кейс-задачи, которая должна обеспечить:

- правильное решение дела по существу;
- юридическую обоснованность решения со ссылкой на конкретные правовые нормы;
- учет сложившейся судебной практики;
- логичность и последовательность изложения доводов, каждый из которых должен отталкиваться от предыдущего (базироваться на нем, быть связанным с ним и т.п.);

К основным методическим положениям и приемам, необходимым для решения кейс-задачи, относятся следующие:

- прежде чем приступать к решению кейс-задачи, установите характер и виды возникших правоотношений;
- с учетом характера и видов правоотношений определите круг нормативных правовых актов, подлежащих применению;
- определите круг материалов судебной практики по данной категории дел по принципу: «Если не нашел ответ в законе - попытайтесь найти его в судебной практике; если закон требует пояснений - поясните его примером из судебной практики»;
- определите теоретические основы решения дела. Составьте перечень литературных источников, минимально необходимых для усвоения теоретических положений для правильного решения кейс-задачи;
- сформулируйте основные положения в обоснование каждого этапа решения дела и ответов на поставленные вопросы. Обоснуйте их ссылками на закон и судебную практику. Логически правильно расположите их;
- кратко и четко сформулируйте промежуточные выводы (по отдельным вопросам), а затем итоговые выводы (как правило, они должны совпадать с ответами на поставленные в кейс-задаче вопросами);
- составьте перечень основных нормативных правовых актов, минимально необходимых для решения кейс-задачи.

