

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.08.2021 17:19:55

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7e78

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



Рабочая программа дисциплины
Муниципальное право

по профессионально-образовательной программе направление 40.03.01
"Юриспруденция" 40.03.01.02 "Гражданско-правовой профиль"

Квалификация

Бакалавр

Ростов-на-Дону
2018 г.

КАФЕДРА Конституционное и муниципальное право

Распределение часов дисциплины по курсам


Курс	3		Итого	
	уп	рпд		
Лекции	4	4	4	4
Практические	10	10	10	10
В том числе инт.	6	6	6	6
Итого ауд.	14	14	14	14
Контактная работа	14	14	14	14
Сам. работа	121	121	121	121
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144


ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция (уровень бакалавриата) (приказ Минобрнауки России от 01.12.2016г. №1511)


Рабочая программа составлена по профессионально-образовательной программе направление 40.03.01 "Юриспруденция" 40.03.01.02 "Гражданско-правовой профиль"


Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Понежин М.Ю.  27.04.2018г.

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Баринов Э.Э.  27.04.2018г.

Методическим советом направления: д.ю.н., профессор Позднышов А.Н.  29.05.2018г.

Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В.  30.05.2018г.

Проректором по учебно-методической работе Джуха В.М.  31.05.2018г.

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании кафедры Конституционное и муниципальное право

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Баринов Э.Э. _____

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Понежин М.Ю. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании кафедры Конституционное и муниципальное право

Зав. кафедрой к.ю.н., доцент Баринов Э.Э. _____

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Понежин М.Ю. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании кафедры Конституционное и муниципальное право

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Баринов Э.Э. _____

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Понежин М.Ю. _____

Визирование РПД для исполнения в очередном учебном году

Отдел образовательных программ и планирования учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании кафедры Конституционное и муниципальное право

Зав. кафедрой: к.ю.н., доцент Баринов Э.Э. _____

Программу составил(и): к.ю.н., доцент, Понежин М.Ю. _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели освоения дисциплины: формирование у студентов целостного представления и комплексных знаний о понятии и сущности муниципального права и местного самоуправления, общих принципах и основах организации и осуществления местного самоуправления в Российской Федерации, получение теоретических знаний и формирование практических умений и навыков по применению нормативных правовых актов, регулирующих вопросы местного самоуправления.
1.2	Задачи: познание студентами основных положений, сущности и содержания основных юридических понятий, категорий и институтов отрасли муниципального права; изучение и выработка навыка применения, толкования и анализа необходимых правовых актов, являющихся источниками муниципального права; изучение этапов развития муниципального права как отрасли российского законодательства, анализ исторических особенностей российско-правовой системы как самостоятельного национально-культурного феномена, заимствование современных достижений правовых систем Запада; изучение организационных и процедурных вопросов деятельности местных органов власти и управления; показать роль, место и необходимость данного института в правовом демократическом государстве; дать целостное видение проблем функционирования организационных структур муниципальной системы экономической и политической власти, управления муниципальным хозяйством, деятельности местных органов власти и управления

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	Б1.В
2.1 Требования к предварительной подготовке обучающегося:	
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин:
2.1.2	Теория государства и права
2.1.3	История государства и права России
2.1.4	Конституционное право
2.1.5	Уголовное право
2.1.6	Административное право
2.1.7	Гражданское право
2.2 Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:	
2.2.1	Экологическое право
2.2.2	Избирательное право
2.2.3	Налоговое право
2.2.4	Земельное право
2.2.5	Финансовое право

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-3: способностью обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права
Знать:
правовой механизм обеспечения законности в сфере реализации основных прав и свобод человека и гражданина в рамках организации деятельности органов местного самоуправления
Уметь:
анализировать действующие муниципально-правовые нормы в зависимости от характера, содержащегося в них правового предписания (запрет, дозволение, обязывание и т.п.).
Владеть:
навыком выявления правовых предписаний и запретов в муниципальном законодательстве.
ПК-4: способностью принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации
Знать:
основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений в муниципально-правовой сфере, их содержание и особенности.
Уметь:
характеризовать комплекс юридических средств воздействия на нарушителей муниципально-правовых предписаний.
Владеть:
навыками профессионального общения и развития.

ПК-5: способностью применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности
Знать:
понятие и признаки применения норм муниципального права и правоприменительного процесса, характеристику его стадий.
Уметь:
исследовать фактические обстоятельства, лежащие в основе сложившегося муниципального правоотношения.
Владеть:
юридической терминологией науки и практики муниципального права.
ПК-16: способностью давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности
Знать:
особенности профессиональной деятельности юриста в сфере муниципальных отношений, требующих правовой квалификации.
Уметь:
определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств в муниципальных правоотношениях.
Владеть:
навыками поиска необходимой информации по вопросам муниципального права.

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интер акт.	Примечание
	Раздел 1. «Теоретико-правовые основы муниципального права»						
1.1	Тема 1.1 «Муниципальное право, как отрасль российского права. Муниципальное право, как наука и учебная дисциплина». Понятие, предмет и методы отрасли муниципального права. Муниципальное право, как отрасль права. Комплексный характер отрасли муниципального права. Муниципально-правовые нормы. Классификация муниципально-правовых норм и их общая характеристика. Муниципально-правовые отношения и их общая характеристика. Классификация муниципально-правовых отношений. Система муниципального права. Взаимосвязь муниципального права с другими отраслями права. Наука муниципального права: объект, предмет и методы научного исследования. Место науки муниципального права в системе юридических наук. Значение муниципального права как учебной дисциплины. /Лек/	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 2. «Конституционные основы местного самоуправления в России»						

2.1	<p>Тема 2.1 «Органы местного самоуправления: понятие, структура» Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления: понятие, структура.</p> <p>Представительный орган муниципального образования.</p> <p>Глава муниципального образования.</p> <p>Местная администрация – контрольный орган муниципального образования, иные органы местного самоуправления.</p> <p>Порядок формирования органов местного самоуправления. Механизмы определения структуры органов местного самоуправления вновь образованного муниципального образования.</p> <p>Акт о структуре органа местного самоуправления. Сроки вступления в силу решения. Изменение структуры органов местного самоуправления.</p> <p>Понятие представительного органа местного самоуправления, их место в системе местного самоуправления.</p> <p>Порядок формирования представительных органов местного самоуправления. Выборы, структура и организационно-правовые формы работы представительных органов местного самоуправления. Необходимый кворум для осуществления полномочий представительного органа местного самоуправления. Численность депутатов представительного органа местного самоуправления. Исключительная компетенция представительного органа муниципального образования.</p> <p>Правовой статус депутата, члена выборного органа, выборного должностного лица органов местного самоуправления.</p> <p>Глава муниципального образования: понятие, порядок замещения должности.</p> <p>Исполнительно - распорядительные органы муниципального образования (местная администрация). Структура исполнительных органов и организация работы. Глава местной администрации: порядок замещения должности.</p> <p>Контрольный орган муниципального образования. Порядок формирования и полномочия. Акты должностных лиц и органов местного самоуправления.</p> <p>Основания для досрочного прекращения полномочий. Проведение новых выборов, сроки /Лек/</p>	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
	Раздел 3. «Теоретико-правовые основы муниципального права»						

3.1	Тема 1.1. «Муниципальное право, как отрасль российского права. Муниципальное право, как наука и учебная дисциплина» Формирование муниципального права как самостоятельной отрасли права. Предмет муниципального права, определение его понятия. Муниципально-правовые нормы и институты, их система. Муниципальное право в системе российского права. Муниципальное право, как наука и учебная дисциплина. /Пр/	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
3.2	Тема 1.2 «Местное самоуправление: понятие, основные черты, принципы и функции» Понятие местного самоуправления. Основные черты местного самоуправления, принципы организации и деятельности. Самостоятельность местного самоуправления. Цель, задачи и функции местного самоуправления. Характеристика местного самоуправления как одной из основ конституционного строя. Право граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления. Основные направления деятельности населения по решению вопросов местного значения. /Пр/	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	
3.3	Тема 1.3 «Территориальные основы местного самоуправления» Территориальная организация местного самоуправления. Понятие муниципального образования и особенности его правосубъектности. Правовое регулирование территориальной организации местного самоуправления. Установление, изменение границ и преобразование муниципальных образований. Учет мнения населения при изменении границ муниципального образования. Межмуниципальное сотрудничество. /Пр/	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	
	Раздел 4. «Конституционные основы местного самоуправления в России»						

4.1	<p>Тема 2.1 «Органы местного самоуправления: понятие, структура» Структура органов местного самоуправления. Представительный орган муниципального образования. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления. Глава муниципального образования. Местная администрация. Контрольно-счетный орган муниципального образования. Избирательная комиссия муниципального образования. /Пр/</p>	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.2	<p>Тема 2.2 «Экономическая основа местного самоуправления» Понятие экономической основы местного самоуправления. Муниципальная собственность в экономической основе местного самоуправления. Местный бюджет, местные налоги и сборы. /Пр/</p>	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	2	

4.3	<p>Тема 1.1.1 «Муниципальное право, как отрасль российского права. Муниципальное право, как наука и учебная дисциплина» Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Назовите особенности общественных отношений, составляющих предмет муниципального права, перечислите их виды. 2. Раскройте содержание основных точек зрения на муниципальное право, его место и роль в российской правовой системе. 3. Какие особенности присущи муниципальному праву как отрасли российского права? С какими отраслями права наиболее тесно связано муниципальное право? 4. В чем особенность метода правового регулирования муниципально - правовых отношений? 5. Перечислите виды норм муниципального права. На основе анализа статей Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ приведите примеры норм, относящихся к перечисленным видам. 6. Назовите институты муниципального права. Что такое система муниципального права? 7. Дайте характеристику источников муниципального права, перечислите их виды, приведите примеры. 8. Раскройте содержание понятий «наука муниципального права» и «муниципальная наука». Каково их соотношение между собой? 9. Когда сформировались основные научные концепции о местном самоуправлении? Какие этапы в своем развитии прошла наука муниципального права? В чем особенности этих этапов? Назовите представителей науки муниципального права, внесших существенный вклад в ее развитие в различные исторические периоды. 10. Перечислите систему источников науки муниципального права, определите их значение для развития науки. <p>/Ср/</p>	3	9	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
-----	--	---	---	-------------------------	--	---	--

4.4	<p>Тема 1.1.2 «Источники муниципального права»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Каково содержание понятия «правовая основа местного самоуправления»? 2. Назовите основные этапы развития правовой основы местного самоуправления в Российской Федерации и охарактеризуйте особенности каждого из них. 3. Какими причинами была обусловлена необходимость принятия нового Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ? <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.5	<p>Тема 1.1.3 «Основные теории и модели местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сравните англосаксонскую и континентальную (французскую) модели местного самоуправления, выделите их особенности. 2. Охарактеризуйте организационные модели местного самоуправления в США и Франции. 3. Раскройте особенности организации местного самоуправления в Германии. В чем специфика стран с так называемой смешанной моделью местного самоуправления? <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.6	<p>Тема 1.1.4 «История становления местного самоуправления в России»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <p>1. Назовите нормативные акты, на основе которых были проведены земская и городская реформы в России во второй половине XIX века</p> <p>2. На каких территориях Российской империи создавались земства? Укажите виды органов земского самоуправления, каков был порядок их формирования?</p> <p>3. Раскройте особенности городского самоуправления. Перечислите виды органов городского самоуправления и порядок их формирования.</p> <p>4. Как строились взаимоотношения земских и городских учреждений с государственной властью? Какими полномочиями обладали государственные учреждения по отношению к органам земского и городского самоуправления?</p> <p>5. Какими местными делами заведовали земские и городские органы самоуправления?</p> <p>6. Какие изменения в положении земских и городских органов самоуправления произошли в 90-х годах XIX века в результате реформ Александра III?</p> <p>7. В чем сущность советской системы организации власти в СССР? Перечислите основные принципы системы местных советов, проанализируйте их содержание?</p> <p>8. Как Вы полагаете, можно ли считать местные Советы, действовавшие в нашем государстве до 1990г., органами местного самоуправления?</p> <p>9. Каковы основные недостатки советской системы организации местной власти?</p> <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.7	<p>Тема 1.2.1 «Местное самоуправление: понятие, основные черты, принципы и функции»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <p>1. Каким образом Конституция РФ характеризует сущность местного самоуправления? Какое место занимает местное самоуправление в системе народовластия?</p> <p>2. Назовите различные виды социального управления. В чем отличия самоуправления от других видов управления? Чем отличается местное самоуправление от иных видов самоуправления?</p> <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.8	<p>Тема 1.2.2 «Основные направления государственной политики России в сфере местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Почему местному самоуправлению необходима государственная поддержка? В каких формах, какими способами она осуществляется? 2. Каковы основные задачи органов государственной власти в становлении и развитии местного самоуправления? 3. На каких принципах основана государственная политика в сфере местного самоуправления? <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.9	<p>Тема 1.3 «Территориальные основы местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Как соотносятся муниципально-территориальное и административно-территориальное устройство Российской Федерации? 2. Определите понятие и основные признаки муниципального образования. Как соотносятся понятия «поселение» и «населенный пункт»? 3. Каков порядок создания муниципальных образований? Перечислите основные требования, которые предусматривает закон в отношении территорий, включаемых в состав муниципального образования. Что такое межселенные территории? 4. Каковы условия и порядок отнесения территорий к территориям с высокой и низкой плотностью сельского населения? 5. Что такое сельское поселение? Опишите возможные варианты создания сельских поселений <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.10	<p>Тема 1.4 «Муниципальные институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <p>1. Что такое местный референдум? На каких территориях может проводиться местный референдум? Какого значения местный референдум для осуществления местного самоуправления? По каким вопросам может проводиться местный референдум? Какие вопросы не могут быть вынесены на местный референдум?</p> <p>2. Назовите особенности основных стадий избирательного процесса при проведении выборов депутатов представительных органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления? Какими нормативными правовыми актами регулируется проведение муниципальных выборов?</p> <p>3. Какое значение для осуществления местного самоуправления имеет право населения на отзыв выборных лиц? Сформулируйте основания отзыва и расскажите процедуру его подготовки и проведения.</p> <p>4. Перечислите основные формы участия населения в осуществлении местного самоуправления. В чем их отличие от форм непосредственного осуществления населением местного самоуправления?</p> <p>5. На каких территориях осуществляется территориальное общественное самоуправление? В каких целях оно создается? Являются ли органы территориального общественного самоуправления органами местного самоуправления? За счет каких финансовых источников осуществляются полномочия территориального общественного самоуправления?</p> <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
------	--	---	---	-------------------------	--	---	--

4.11	<p>Тема 2.1.1 «Органы местного самоуправления: понятие, структура»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <p>1. Сформулируйте определение представительного органа местного самоуправления, назовите его отличительные черты.</p> <p>2. Может ли быть в муниципальном образовании несколько выборных органов местного самоуправления?</p> <p>3. Что относится к исключительной компетенции представительного органа местного самоуправления?</p> <p>4. Какие элементы составляют структуру представительного органа местного самоуправления? Каковы виды, функции, порядок работы постоянных комиссий, юридическая сила принимаемых ими решений? В каких случаях образуются временные комиссии представительного органа? Каковы варианты замещения должности председателя представительного органа?</p> <p>5. Назовите основания досрочного прекращения полномочий представительного органа местного самоуправления.</p> <p>6. Что входит в понятие «правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления»? Перечислите полномочия депутатов в зависимости от основных форм их деятельности.</p> <p>7. Определите понятие главы муниципального образования. В чем его отличие от иных выборных лиц в местном самоуправлении?</p> <p>8. Перечислите основные полномочия главы муниципального образования.</p> <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0
------	--	---	---	-------------------------	--	---

4.12	<p>Тема 2.1.2 «Муниципальная служба: понятие, система»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Сформулируйте определение муниципального служащего. 2. Может ли быть иностранный гражданин муниципальным служащим в Российской Федерации? 3. Какие варианты поступления на муниципальную службу вы знаете? 4. Может ли быть муниципальный служащий членом политической партии? 5. С какими муниципальными служащими может быть заключен срочный трудовой договор? 6. Как должен поступить муниципальный служащий, если он получает неправомерное распоряжение от своего руководителя? 7. В каких случаях муниципальный служащий сдает квалификационный экзамен? Какое решение принимается по его результатам? 8. Что такое аттестация муниципальных служащих и как она проводится? Какое решение может быть принято по результатам аттестации муниципального служащего? <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
------	--	---	---	-------------------------	--	---	--

4.13	<p>Тема 2.2 «Экономическая основа местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <p>Сформулируйте понятие экономической основы местного самоуправления.</p> <p>Назовите, что входит в ее состав.</p> <p>2. Перечислите особенности муниципальной собственности по сравнению с государственной собственностью.</p> <p>3. Назовите основные способы формирования муниципальной собственности. Кто является собственником муниципального имущества?</p> <p>4. Как распределяются полномочия по управлению имуществом муниципального образования между органами местного самоуправления?</p> <p>5. Перечислите полномочия органов местного самоуправления в отношении муниципальных предприятий и учреждений.</p> <p>6. Определите понятие приватизации муниципальной собственности. Какими способами она осуществляется? Какую роль играет приватизация муниципальной собственности в экономическом развитии муниципальных образований?</p> <p>7. Что такое муниципальный бюджет, какова его структура? Что такое консолидированный бюджет? В бюджетах каких муниципальных образований могут быть предусмотрены сметы доходов и расходов?</p> <p>8. Назовите основные виды поступлений в местные бюджеты от использования муниципального имущества. Какие виды местных налогов предусмотрены действующим законодательством? Дайте определения дотации, субвенции, субсидии.</p> <p>9. Что понимается под средствами самообложения граждан? Каков порядок принятия решения населением о самообложении?</p> <p>10. Каковы основные направления расходования средств из местных бюджетов?</p> <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
------	---	---	---	-------------------------	--	---	--

4.14	<p>Тема 2.3. «Компетенция местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Какова роль компетенции в процессе публичного управления? 2. Определите содержание понятия «компетенция местного самоуправления»? Что входит в состав компетенции? 3. В чем заключается специфика вопросов местного значения? 4. Назовите принципы правового регулирования компетенции местного самоуправления. 5. Дайте характеристику системе правового регулирования компетенции местного самоуправления. 6. В каких случаях органы местного самоуправления могут участвовать в решении вопросов государственного значения? 7. Как распределяются полномочия по решению вопросов местного значения между органами местного самоуправления? 8. Возможно ли договорное перераспределение полномочий между органами местного самоуправления различных муниципальных образований? Каковы условия такой передачи полномочий? 9. В каких нормативных правовых актах закреплены полномочия органов местного самоуправления в экономической сфере? 10. В каких нормативных правовых актах закреплены полномочия органов местного самоуправления в социально-культурной сфере? 11. В каких нормативных правовых актах закреплены полномочия органов местного самоуправления в административно-политической сфере? <p>/Ср/</p>	3	8	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.15	<p>Тема 2.4. «Гарантирование местного самоуправления местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Дайте понятие гарантий местного самоуправления. В каких нормативных актах закрепляются гарантии местного самоуправления? 2. Что относится к специальным (юридическим) гарантиям? Какова их роль в системе гарантий местного самоуправления? <p>/Ср/</p>	3	2	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.16	<p>Тема 2.5. «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Перечислите органы, осуществляющие контроль и надзор за местным самоуправлением. В чем заключаются особенности контроля и надзора? 2. Что понимается под юридической ответственностью местного самоуправления? Какова роль конституционно-правовой ответственности в местном самоуправлении? 3. Проанализируйте научно-теоретические концепции о муниципально-правовой ответственности. 4. Какую ответственность несут органы и должностные лица местного самоуправления перед государством? 5. Какую ответственность несут органы и должностные лица местного самоуправления перед населением? 6. В каких случаях органы государственной власти принимают на себя решение вопросов местного значения? 7. Что такое временная финансовая администрация? В каких случаях и в каком порядке она образуется? <p>/Ср/</p>	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.17	<p>Тема 2.6. «Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях»</p> <p>Теоретические вопросы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Что такое закрытое административно-территориальное образование (ЗАТО)? В каких целях и в каком порядке они образуются? Каковы основные особенности осуществления местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях? 2. В чем отличие наукоградов от иных муниципальных образований? При каких условиях и в каком порядке муниципальному образованию присваивается статус наукограда? Назовите основные особенности осуществления местного самоуправления в приграничных территориях, в муниципальных образованиях, расположенных в районах Крайнего Севера и приравненных к ним местностях с ограниченными сроками завоза грузов (продукции). 3. В каких целях осуществляется межмуниципальное сотрудничество? Назовите основные виды межмуниципальных объединений. Каков порядок их создания, формы деятельности, полномочия? <p>/Ср/</p>	3	6	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

4.18	Контрольная работа. Перечень тем представлен в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины. /Ср/	3	10	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	
4.19	/Экзамен/	3	9	ПК-3 ПК-4 ПК-5 ПК-16	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3 Э4 Э5 Э6	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Вопросы к экзамену

1. Понятие муниципального права. Особенности самоуправленческих (муниципальных) отношений как предмета муниципального права.
2. Муниципально-правовые нормы и институты: понятие и классификация.
3. Муниципально-правовые отношения, их особенности и субъекты.
4. Источники муниципального права, их общая характеристика и особенности.
5. Система муниципального права: понятие и общая характеристика ее элементов.
6. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации.
7. Значение Конституции Российской Федерации для развития местного самоуправления и формирования муниципального права как комплексной отрасли права Российской Федерации.
8. Акты местного (муниципального) нормотворчества особый вид источников муниципального права. Устав муниципального образования в системе источников муниципального права.
9. Устав муниципального образования, его содержание, порядок разработки и принятия, особенности юридической природы.
10. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: структура общая характеристика и особенности юридической природы.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Кутафин О. Е., Фадеев В. И.	Муниципальное право Российской Федерации: учеб.	М.: Проспект, 2007	148
Л1.2	Кутафин О. Е., Фадеев В. И.	Муниципальное право Российской Федерации: учеб. для студентов вузов по спец. "Юриспруденция"	М.: Проспект, 2006	150
Л1.3	Якушев А. В.	Муниципальное право: учебное пособие	Москва: А-Приор, 2010	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Чепурнова Н. М., Филиппова А. В.	Муниципальное право Российской Федерации: учебно-практическое пособие	Москва: Евразийский открытый институт, 2011	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Татаринов С. А.	Муниципальное право Российской Федерации: курс лекций	Томск: Эль Контент, 2011	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Упоров И. В., Старков О. В.	Муниципальное право Российской Федерации: учеб. для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по напр. подгот. 030900.62 "Юриспруденция". Квалификация (степень) "бакалавр"	М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015	20
Л2.2	Лютцер В. Л., Пешин Н. Л., Сивицкий В. А., Тимофеев Н. С., Авакьян С. А.	Муниципальное право России: учеб.	М.: Проспект, 2011	24
Л2.3	Упоров И. В., Старков О. В.	Муниципальное право Российской Федерации: учебник	Москва: Юнити-Дана, 2015	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Ахрамеева О. В., Дедюхина И. Ф., Жданова О. В., Мирошниченко Н. В., Токмаков Д. С.	Муниципальное право: учебное пособие	Ставрополь: Ставропольский государственный аграрный университет, 2015	http://biblioclub.ru/ - неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"

Э1	Официальный сайт Президента РФ – www.kremlin.ru
Э2	Упоров, И.В. Муниципальное право Российской Федерации: учебник / И.В. Упоров, О.В. Старков. - М.: Юнити-Дана, 2015. - 519 с. : табл. - (Юриспруденция для бакалавров). - Библиогр. в кн. - ISBN 978-5-238-02596-4 ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=426680
Э3	Официальный сайт Совета Федерации Федерального Собрания РФ - www.council.gov.ru
Э4	Официальный сайт Законодательного Собрания Ростовской области - www.zsro.ru
Э5	Официальный портал городской Думы и Администрации города Ростова-на-Дону- www.rostov-gorod.ru
Э6	Муниципальное право : учебное пособие : в 5 ч. / О.В. Ахрамеева, И.Ф. Дедюхина, О.В. Жданова и др. ; Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования Ставропольский государственный аграрный университет, Кафедра государственного и муниципального управления и права. - Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2015. - Ч. 1. - 53 с. ; То же [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=438592

6.3. Перечень программного обеспечения

6.3.1	Microsoft Office
6.4 Перечень информационных справочных систем	
6.4.1	Консультант +

7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)


7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Приложение 1
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры конституционного и
муниципального права
Протокол № 11 от 27.04.2018 г.
Зав. кафедрой  Баринов Э.Э.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

«Муниципальному праву»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль
40.03.01.02 «Гражданско- правовой профиль»

Уровень образования
Бакалавриат

Составитель



Понежин М.Ю., доцент кафедры
конституционного и муниципального
права, к.ю.н., доцент

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

<u>1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы.....</u>	<u>23</u>
<u>2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания</u>	<u>23</u>
<u>3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....</u>	<u>35</u>
<u>4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций</u>	<u>65</u>

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-3 способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права			
<p>3</p> <p>- правовой механизм обеспечения законности в сфере реализации основных прав и свобод человека и гражданина в рамках организации деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>- понятие и признаки правомерного поведения участников муниципальных правоотношений в рамках организации деятельности органов местного самоуправления;</p> <p>- значение санкций и мер юридической ответственности участников муниципальных правоотношений</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью изучения правовых норм, закрепляющих статус участников муниципальных правоотношений, правосубъектности участников муниципальных правоотношений, положений законодательства в сфере обеспечения законности, общественного порядка и общественной безопасности</p>	<p>- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;</p> <p>- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в</p>	<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1, 2.1.2, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6),</p> <p>Д – доклад (темы 8-38),</p> <p>Т – тест,</p> <p>ДИ – деловая (ролевая) игра</p>

		<p>проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе.</p> <p>- оценка «удовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы;</p> <p>- оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала</p>	
<p>У</p> <p>- анализировать действующие муниципально-правовые нормы в зависимости от характера, содержащегося в них правового предписания (запрет, дозволение, обязывание и т.п.);</p> <p>- устанавливать форму реализации муниципально-правовой нормы в исследуемом муниципальном правоотношении (соблюдение, исполнение, использование);</p> <p>- определять компетенцию органов государственной</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью анализа действующих муниципально-правовых норм в зависимости от характера содержащегося в них правового предписания (запрет, дозволение, обязывание и т.п.), установлении формы реализации муниципальных-правовой нормы в исследуемом</p>	<p>- оценка «отлично»</p> <p>выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;</p> <p>- оценка «хорошо»</p> <p>выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает</p>	<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2,3, 2.4,2.5, 2.6),</p> <p>Д – доклад (темы 8-38),</p> <p>Т – тест,</p> <p>ДИ – деловая (ролевая) игра</p>

<p>власти и местного самоуправления, обладающих юрисдикционными полномочиями в муниципально-правовой сфере, а также полномочиями по рассмотрению муниципально-правовых споров</p>	<p>конституционном правоотношении (соблюдение, исполнение, использование, применение), определения компетенции органов государственной власти и местного самоуправления, обладающих юрисдикционными полномочиями в конституционно-правовой сфере, а также полномочиями по рассмотрению конституционно-правовых споров</p>	<p>твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе. - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала</p>	
<p>В - навыком выявления правовых предписаний и запретов в муниципальном законодательстве; - умением квалифицировать противоправное поведение субъектов муниципальных правоотношений; - представлением о комплексе правовых средств, обеспечивающих соблюдение прав и</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью овладения навыком выявления правовых предписаний и запретов в конституционном законодательстве, умением</p>	<p>- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет</p>	<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1, 2.1.2, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6), Д – доклад (темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра</p>

<p>законных интересов участников муниципальных правоотношений</p>	<p>квалифицировать противоправное поведение субъектов конституционных правоотношений, представлением о комплексе правовых средств, обеспечивающих соблюдение прав и законных интересов участников конституционных правоотношений</p>	<p>приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе. - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала</p>	
<p>ПК-4 способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом</p>			
<p>3 - основные этапы процесса разработки и реализации управленческих решений в муниципально-правовой сфере, их</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и</p>	<p>- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права,</p>	<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1, 2.1.2, 2.2., 2,3,</p>

<p>содержание и особенности; - значение юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации муниципально-правовых предписаний; - систему органов государственной власти и местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение исполнения правовых предписаний и запретов муниципальной сфере</p>	<p>глобальных информационных ресурсов с целью изучения совокупности правовых норм, закрепляющих правовой статус участников правоотношений; основных способов защиты прав и свобод участников правоотношений; основных форм реализации правовых норм; понятий и признаков правомерного поведения участников общественных отношений; значения юридических санкций и мер правового принуждения в обеспечении реализации правовых норм; системы органов государственной власти и местного самоуправления, деятельность которых направлена на обеспечение соблюдения правовых предписаний и запретов.</p>	<p>их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе. - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала</p>	<p>2.4,2.5, 2.6), Д – доклад (темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра</p>
---	--	---	--

<p>У</p> <p>- характеризовать комплекс юридических средств воздействия на нарушителей муниципально-правовых предписаний</p> <p>- выявлять проблемные несоответствия в сложившейся правовой ситуации в муниципально-правовой сфере</p> <p>- осуществлять поиск всей необходимой информации для решения проблем и принятия обоснованного решения в муниципально-правовой сфере</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью изучения и овладения умениями анализировать действующие правовые нормы в зависимости от характера содержащегося в них правового предписания (запрет, дозволение, обязывание и т.п.); устанавливать форму реализации правовой нормы в исследуемом правоотношении (соблюдение, исполнение, использование); анализировать действующее законодательство с целью выявления обязательных правовых предписаний и механизмов, их обеспечивающих (юридическая ответственность, процессуальная форма реализации материальной нормы, меры пресечения и т.п.); характеризовать комплекс юридических средств воздействия на нарушителей правовых предписаний; определять компетенцию органов государственной власти и местного самоуправления, обладающих</p>	<p>- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;</p> <p>- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе.</p> <p>- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы;</p> <p>- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на</p>	<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1, 2.1.2, 2.2., 2.3, 2.4, 2.5, 2.6),</p> <p>Д – доклад (темы 8-38),</p> <p>Т – тест,</p> <p>ДИ – деловая (ролевая) игра</p>
--	---	---	---

	юрисдикционными полномочиями в сфере выявленного правонарушающего поведения субъекта правоотношения, а также при наличии правового спора (конфликта).	поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала	
В - навыками профессионального общения и развития; - навыками анализа правовой проблемы и определения критериев для ее решения; - навыками поиска возможных решений и выбора наиболее оптимального в сложившейся ситуации, соответствующего действующему муниципальному законодательству и правоприменительно й практике	поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью изучения и овладения навыками применения юридической терминологии; с целью овладения навыками квалифицировать противоправное поведение субъектов правоотношений; овладения навыками обеспечивать соблюдение прав и законных интересов участников правоотношений с помощью средств правового воздействия.	- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе. - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но	О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2,3, 2.4,2.5, 2.6), Д – доклад (темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра

		<p>допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы;</p> <p>- оценка «неудовлетворительно»</p> <p>выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала</p>	
ПК-5 способен применять нормативные правовые акты, реализовывать нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности			
<p>3</p> <p>- понятие и признаки применения норм муниципального права и правоприменительно го процесса, характеристику его стадий</p> <p>- понятие, структуру и виды правоприменительных актов в муниципально-правовой сфере, отличия актов применения права от нормативных правовых актов</p> <p>- систему юридических гарантий законного применения муниципально-правовых норм</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью изучения юридического понятия и содержание чести и достоинства личности; основных положений, сущности и содержания основных понятий и категорий базовых правовых дисциплин, изучение которых способствует формированию уважения чести и достоинства личности и способности защищать права и свободы человека и гражданина;</p> <p>- способов и приемов соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина;</p> <p>- норм международно-правовых актов, Конституции РФ, других</p>	<p>- оценка «отлично»</p> <p>выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;</p> <p>- оценка «хорошо»</p> <p>выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе.</p>	<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2,3, 2.4,2.5, 2.6),</p> <p>Д – доклад (темы 8-38),</p> <p>Т – тест,</p> <p>ДИ – деловая (ролевая) игра</p>

	нормативно-правовых актов, регулирующих механизм соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина.	– оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала	
У -исследовать фактические обстоятельства, лежащие в основе сложившегося муниципального правоотношения - выбирать норму муниципального права, соответствующую конкретным обстоятельствам и подлежащую применению, составляющую материальную основу дела; - применять полученные знания при оформлении служебной документации, формировании текста правоприменительно го решения в муниципально-право	поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью изучения и овладения умениями разграничивать понятия прав и свобод человека и гражданина; - применять в практической профессиональной деятельности законодательство, регламентирующее права и свобод личности; - работать с различными источниками, в том числе	- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы,	О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2,3, 2.4,2.5, 2.6), Д – доклад (темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра

<p>вой сфере</p>	<p>регламентирующими права и свободы человека и гражданина.</p>	<p>федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе. - оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала</p>	
<p>В - юридической терминологией науки и практики муниципального права; - навыками анализа различных муниципально-правовых явлений, юридических фактов, муниципально-правовых норм и муниципально-правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности; - навыками</p>	<p>поиск и сбор необходимой литературы, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов с целью изучения и овладения навыками работы с нормативно-правовым и актами; - навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, принятия необходимых мер с целью обеспечения</p>	<p>- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если студент демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения федерального и регионального конституционного законодательства, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою</p>	<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2,3, 2.4,2.5, 2.6), Д – доклад (темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра</p>

<p>составления правовых документов</p>	<p>реализации и защиты прав и свобод человека и гражданина; - навыками работы с информацией о тенденциях мирового, регионального и внутригосударственно го развития различных процессов, оказывающих влияние на становление и развитие правозащитного механизма; - навыками аналитического исследования международных правовых актов и иных документов в области защиты прав человека; -навыками работы с международными и российскими нормативно-правовым и актами, устанавливающими механизм защиты прав и свобод человека и гражданина.</p>	<p>позицию; - оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если студент обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, федерального и регионального конституционного законодательства, четкую ориентацию в проблемных вопросах, но допускает некоторые неточности в ответе. – оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если студент показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы; - оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала</p>	
<p>ПК-16 способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности</p>			
<p>З - особенности профессиональной деятельности юриста в сфере муниципальных отношений, требующих правовой квалификации;</p>			<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2.3, 2.4,2.5, 2.6), Д – доклад</p>

<p>- особенности правового статуса участников муниципальных отношений;</p> <p>- понятие, признаки и виды юридических фактов в сфере муниципальных отношений;</p>			<p>(темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра</p>
<p>У</p> <p>- определять юридическую природу конкретных фактических обстоятельств в муниципальных правоотношениях.</p> <p>- квалифицировать совокупность фактов, с точки зрения распространяющихся на них норм права;</p> <p>- давать правовую оценку возникших муниципальных правоотношений.</p>			<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2,3, 2.4,2.5, 2.6), Д – доклад (темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра</p>
<p>В</p> <p>- навыками поиска необходимой информации, выбора правовой нормы, правовой позиции при формировании аргументации в содержании правового заключения по вопросам муниципального права;</p> <p>- навыками выбора правовой нормы, при формировании аргументации в содержании правового заключения по вопросам муниципальных правоотношений;</p> <p>- навыками формирования позиции при</p>			<p>О – опрос (вопросы по темам 1.1.1, 1.1.2., 1.1.3, 1.1.4, 1.2.1, 1.2.2, 1.3, 1.4, 2.1.1,2.1.2, 2.2., 2,3, 2.4,2.5, 2.6), Д – доклад (темы 8-38), Т – тест, ДИ – деловая (ролевая) игра</p>

формировании аргументации содержании правового заключения вопросам муниципального права.	в по		
---	---------------------	--	--

3.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале. «Студент считается аттестованным по дисциплине, если его оценка за семестр не менее 50 баллов (суммарно по контрольным точкам). При этом студенту выставляется семестровая оценка в 100-балльной шкале, характеризующей качество освоения студентом знаний, умений и компетенций по данной дисциплине». При этом оценке отлично (5) соответствует количество баллов от 84 до 100; хорошо (4) - 67–83 балла; удовлетворительно (3) - 50–66 баллов; неудовлетворительно (2) - 0–49 баллов.

Студент, набравший количество баллов, соответствующее оценке «удовлетворительно», «хорошо» от экзамена освобождается, получив автоматически данную оценку. Оценку «отлично» необходимо подтвердить, явившись на экзамен. Если студент не согласен с баллами, соответствующими оценке «удовлетворительно» и «хорошо», выставленными ему в течение семестра преподавателем, то он имеет право прийти на экзамен. В этом случае набранные им баллы не учитываются и максимальное количество баллов, которое студент может набрать за промежуточную аттестацию по дисциплине - 100 баллов.

В этом случае набранные им баллы не учитываются и максимальное количество баллов, которое студент может набрать за промежуточную аттестацию по дисциплине - 100 баллов.

В течение семестра по каждой контрольной точке студент может набрать максимально 50 баллов, которые можно заработать следующим образом:

За активную работу на семинарских занятиях студент может набрать – 2 балла.

Баллы за самостоятельную работу начисляются за подготовку реферирования научной статьи – 0-5 баллов, выполнение ситуационного задания по одной из тем - 0-5 баллов, доклада - 0-5 баллов.

Тестирование предполагает выполнение письменных контрольных работ по итогам освоения каждого модуля.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Вопросы для проведения опроса

по дисциплине «Муниципальное право»

Модуль 1 «Теоретико-правовые основы муниципального права»

Тема 1.1.1 «Муниципальное право, как отрасль российского права. Муниципальное право, как наука и учебная дисциплина»

1. Формирование муниципального права как самостоятельной отрасли права.
2. Предмет муниципального права, определение его понятия.
3. Муниципально-правовые нормы и институты, их система.
4. Муниципальное право в системе российского права.
5. Муниципальное право, как наука и учебная дисциплина.

Тема 1.1.2 «Источники муниципального права»

1. Понятие правовой основы местного самоуправления.
2. Международно-правовые акты в области местного самоуправления (Европейская Хартия и др.).
3. Федеральное законодательство Российской Федерации в области местного самоуправления.
4. Нормативные правовые акты субъектов Российской Федерации в сфере местного самоуправления.
5. Правовые акты органов и должностных лиц местного самоуправления муниципальных образований.
6. Устав муниципального образования как особый источник муниципального права.
7. Нормативно-договорные источники муниципального права.

Тема 1.1.3 «Основные теории и модели местного самоуправления»

1. Основные теории местного самоуправления: теория естественных прав общины; общественно-экономическая теория самоуправления; государственно-правовая теория.
2. Англосаксонская муниципальная система (Великобритания, США и др.).
3. Континентальная муниципальная система (Франция, Италия и др.).
4. Смешанная муниципальная система (Германия, Испания и др.). Возникновение и развитие местного самоуправления в период буржуазных революций.
5. Понятие местного самоуправления и управления, их социальное назначение и политическая роль. Правовое регулирование местного управления и самоуправления.
6. Основные системы организации власти на местах. Сочетание представительной и непосредственной демократии.
7. Основные тенденции развития местного управления и самоуправления в зарубежных странах на современном этапе.

Тема 1.1.4 «История становления местного самоуправления в России»

1. Этапы становления местного самоуправления на Руси.
2. Муниципальные реформы Екатерины II (1785 г.).
3. Реформы местного самоуправления Александра II.
4. Земства и Советы. Временное правительство и земства.
5. Место и роль местных органов власти в структуре органов государственной власти Советского государства.
6. Разработка и принятие Закона СССР «Об общих принципах местного самоуправления» в 1990 г., Закона РСФСР «О местном самоуправлении в РСФСР» в 1991 г.
7. Разработка и принятие ФЗ РФ от 28 августа 1995 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и ФЗ РФ 6 октября 2003 г. «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

Тема 1.2.1 «Местное самоуправление: понятие, основные черты, принципы и функции»

1. Понятие местного самоуправления.
2. Основные черты местного самоуправления, принципы организации и деятельности.
3. Самостоятельность местного самоуправления.
4. Цель, задачи и функции местного самоуправления.
5. Характеристика местного самоуправления как одной из основ конституционного строя. Право граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления.
6. Основные направления деятельности населения по решению вопросов местного значения.

Тема 1.2.2 «Основные направления государственной политики России в сфере местного самоуправления»

1. Основные направления государственной политики России в области развития местного самоуправления в Российской Федерации.
2. Формы реализации конституционных прав граждан на осуществление местного самоуправления.
3. Конституционная модель местного самоуправления в России и его роль в формировании демократического государства и гражданского общества.
4. Современное состояние местного самоуправления в России.
5. Цель, основные направления и задачи государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации.
6. Принципы государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации.
7. Механизмы реализации государственной политики в области развития местного самоуправления в Российской Федерации.
8. Полномочия органов государственной власти Российской Федерации, субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
9. Местное самоуправление в политической системе российского общества.

Тема 1.3 «Территориальные основы местного самоуправления»

1. Территориальная организация местного самоуправления.
2. Понятие муниципального образования и особенности его правосубъектности.
3. Правовое регулирование территориальной организации местного самоуправления.
4. Установление, изменение границ и преобразование муниципальных образований. Учет мнения населения при изменении границ муниципального образования.
5. Межмуниципальное сотрудничество.

Тема 1.4 «Муниципальные институты непосредственной демократии в системе местного самоуправления»

1. Общая характеристика муниципальных институтов непосредственной демократии в системе местного самоуправления.
2. Местный референдум.
3. Муниципальные выборы.
4. Голосование по отзыву депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления.
5. Сход граждан.
6. Правотворческая инициатива граждан.
7. Территориальное общественное самоуправление.
8. Публичные слушания.
9. Иные формы непосредственной демократии при осуществлении местного самоуправления

Модуль 2 «Конституционные основы местного самоуправления в России»

Тема 2.1.1 «Органы местного самоуправления: понятие, структура»

1. Структура органов местного самоуправления.
2. Представительный орган муниципального образования.
3. Правовой статус депутата представительного органа местного самоуправления.
4. Глава муниципального образования.
5. Местная администрация.
6. Контрольно-счетный орган муниципального образования.
7. Избирательная комиссия муниципального образования.

Тема 2.1.2 «Муниципальная служба: понятие, система»

1. Муниципальная должность: понятие, виды.
2. Муниципальная служба: понятие, принципы, правовое регулирование.
3. Правовой статус муниципального служащего.
4. Финансирование муниципальной службы.
5. Классификация муниципальных должностей, квалификационные разряды муниципальных служащих.

6. Права и обязанности муниципального служащего. Ограничения, связанные с муниципальной службой.
7. Условия и порядок прохождения муниципальной службы. Ответственность муниципального служащего.
8. Гарантии для муниципального служащего. Стаж муниципальной службы. Основания для прекращения муниципальной службы

Тема 2.2 «Экономическая основа местного самоуправления»

1. Экономическая основа местного самоуправления.
2. Муниципальная собственность, средства местных бюджетов, и имущественные права как основные элементы экономической основы местного самоуправления.
3. Муниципальное имущество. Муниципальное имущество, находящееся в различных видах муниципальных образований.
4. Муниципальное имущество, не находящееся в муниципальной собственности, как элемент экономической основы местного самоуправления.
5. Местные бюджеты. Источники собственных доходов местного бюджета. Порядок подготовки, обсуждения и исполнения бюджетов местного самоуправления.
6. Расходы местных бюджетов. Реестры расходных обязательств муниципальных образований.
7. Муниципальный заказ. Порядок формирования, размещения, исполнения муниципального заказа.
8. Муниципальные внебюджетные фонды. Порядок образования, формирования и использования средств.
9. Выравнивание уровня бюджетной обеспеченности муниципальных образований. Дотации, субсидии и субвенции.
10. Предоставление субвенций местным бюджетам отдельных муниципальных образований на осуществление органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий.
11. Муниципальный заем. Муниципальные ценные бумаги, находящиеся в собственности муниципального образования. Исполнение местного бюджета.

Тема 2.3.1 «Компетенция органов местного самоуправления в социально-культурной сфере, в хозяйственной сфере деятельности»

1. Полномочия местного самоуправления в области образования.
2. Реализация полномочий местного самоуправления в сфере культуры. Поддержка органами местного самоуправления национально-культурных автономий.
3. Полномочия местного самоуправления в области охраны здоровья населения.
4. Деятельность местного самоуправления в сфере социальной защиты населения. Обязанности органов местного самоуправления в отношении отдельных категорий граждан, нуждающихся в социальной защите.

5. Полномочия местного самоуправления в сфере торговли и бытового обслуживания населения. Защита прав потребителей.
6. Полномочия местного самоуправления по руководству муниципальным хозяйством. Управление муниципальным имуществом.
7. Формы взаимодействия органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями, организациями, не входящими в муниципальную собственность. Муниципальный заказ.
8. Полномочия местного самоуправления в сфере использования земли и природных ресурсов.
9. Полномочия местного самоуправления в области строительства и транспорта.

Тема 2.3.2 «Компетенция органов местного самоуправления в сфере охраны общественного порядка, обеспечения и защиты прав и свобод личности»

1. Компетенция органов местного самоуправления в сфере охраны общественного порядка, общественной безопасности, обеспечения и защиты прав и свобод личности.
2. Компетенция в сфере защиты населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера, в сфере пожарной безопасности и обеспечения безопасности дорожного движения.
3. Законодательное закрепление полномочий органов местного самоуправления в охране общественного порядка.
4. Взаимоотношения местных органов власти с правоохранительными органами. Роль органов полиции.
5. Комиссии при органах местного самоуправления (административные, по делам несовершеннолетних и др.).
6. Охрана общественного порядка, обеспечение безопасности граждан во время проведения митингов, демонстраций, шествий и пикетирования. Осуществление полномочий в случае стихийных бедствий, экологических катастроф, эпидемий, эпизоотий, пожаров, массовых нарушений общественного порядка; меры по спасению людей, защите их жизни и здоровья, сохранению материальных ценностей, поддержанию порядка.
7. Привлечение граждан, общественных объединений, предприятий и учреждений к охране общественного порядка.

Тема 2.4. «Гарантирование местного самоуправления местного самоуправления»

1. Понятие и система гарантия местного самоуправления.
2. Судебная защита местного самоуправления как юридическая гарантия.
3. Право местного самоуправления на компенсацию дополнительных расходов, возникших в результате решений, принятых органами государственной власти.
4. Запрет на ограничение прав местного самоуправления.

Тема 2.5. «Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления»

1. Ответственность представительных органов, местной администрации и должностных лиц местного самоуправления перед населением, порядок и условия реализации.
2. Основания ответственности органов и должностных лиц местного самоуправления перед государством.
3. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления перед физическими и юридическими лицами, порядок ее реализации.
4. Прокурорский надзор за законностью в системе местного самоуправления.
5. Контроль за деятельностью органов и должностных лиц местного самоуправления.

Тема 2.6 «Особенности организации местного самоуправления на отдельных территориях»

1. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
2. Организация местного самоуправления в закрытых административно-территориальных образованиях.
3. Особенности организации местного самоуправления на приграничных территориях.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется обучающемуся, если он демонстрирует полные и содержательные знания материала, усвоение взаимосвязи конституционного права, их содержания, практику применения источников конституционного права различных блоков, используя научные точки зрения ученых-юристов на обсуждаемые проблемы, умеет приводить примеры из практики, умеет отстаивать свою позицию;

- оценка «хорошо» выставляется обучающемуся, если он обнаруживает твердые знания предмета, усвоение рекомендуемой литературы, источников конституционного права, четкую ориентацию в проблемных вопросах конституционного права, но допускает некоторые неточности в ответе.

- оценка «удовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности в ответе, либо не отвечает на отдельные дополнительные вопросы.

- оценка «неудовлетворительно» выставляется обучающемуся, если он не отвечает на поставленный вопрос, не ориентируется в понятиях и институтах конституционного права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала

Составитель _____ М.Ю. Понежин
(подпись)

« ____ » _____ 2018 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра конституционного и муниципального права

Темы докладов

по дисциплине «Муниципальное право»

1. Местное самоуправление как одна из основ конституционного строя Российской Федерации.
2. Соотношение государственной власти и местного самоуправления.
3. Эволюция науки муниципального права в России.
4. Источники муниципального права: понятие, система, проблемы кодификации и перспективы развития законодательства в сфере местного самоуправления.
5. Основные теории местного самоуправления.
6. Модели местного самоуправления: сравнительная характеристика.
7. Исторические формы развития местного самоуправления в зарубежных странах.
8. Исторические формы развития местного самоуправления в Российской Федерации.
9. Особенности территориальной основы местного самоуправления в Российской Федерации.
10. Особенности местного самоуправления в закрытых административно - территориальных образованиях.
11. Особенности организации местного самоуправления в городах федерального значения.
12. Особенности организации местного самоуправления в наукоградах.
13. Особенности организации местного самоуправления на территории инновационного центра «Сколково».
14. Муниципальное образование как субъект муниципально-правовых и иных отношений.
15. Устав муниципального образования в системе источников муниципального права.
16. Проблемы подготовки и принятия устава муниципального образования.
17. Проблемы определения структуры органов местного самоуправления.
18. Обоснование выбора управленческой модели конкретного муниципального образования.
19. Вопросы взаимоотношений органов государственной власти и органов местного самоуправления в Ростовской области.
20. Место главы муниципального образования в системе органов местного самоуправления.
21. Проблемы правотворческого процесса в органах местного самоуправления.
22. Обеспечение соответствия нормативных правовых актов органов местного самоуправления законодательству Российской Федерации и законодательству субъектов Российской Федерации.

23. Использование различных избирательных систем на выборах органов и должностных лиц местного самоуправления.
24. Реализация принципов избирательного права в нормативных правовых актах органов местного самоуправления.
25. Местный референдум как форма непосредственного осуществления гражданами местного самоуправления.
26. Народная правотворческая инициатива и обращения граждан в органы местного самоуправления: сходство и различия.
27. Собрания (сходы) граждан – форма непосредственного осуществления местного самоуправления или участия населения в осуществлении местного самоуправления?
28. Территориальное общественное самоуправления (ТОС): порядок образования и осуществления.
29. Формы взаимодействия органов местного самоуправления с органами территориального общественного самоуправления.
30. Муниципальный бюджетный процесс: понятие, сущность.
31. Отношения органов местного самоуправления с предприятиями, учреждениями, организациями различных форм собственности.
32. Проблемы наделения органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями.
33. Роль актов Конституционного Суда Российской Федерации в становлении, развитии и совершенствовании местного самоуправления.
34. Совершенствование организационно-правовых форм осуществления местного самоуправления в Российской Федерации.
35. Гарантии местного самоуправления: понятие, виды, способы реализации.
36. Ответственность органов и должностных лиц местного самоуправления.
37. Обращения граждан в органы местного самоуправления: виды, порядок реализации.
38. Ассоциации муниципальных образований и их компетенция.

Критерии оценки:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он набрал от 85 до 100 баллов;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он набрал от 68 до 84 баллов;
 - оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал от 50 до 67 баллов;
 - оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он набрал менее 50 баллов

Выступление с докладом оценивается по следующим критериям:

1. полнота и степень систематизированности изложенного материала: 0-20 б.
2. обоснование актуальности и научной новизны проблемы: 0-15 б.
3. логичность и последовательность изложения проблемы: 0-15 б.
4. навыки научно-исследовательской работы с литературой и нормативно-правовыми актами: 0-15 б.
5. анализ различных научных подходов к проблеме: 0-15 б.
6. самостоятельность выводов докладчика: 0-10 б.
7. качество ответов на вопросы: 0-10.

Составитель _____ М.Ю. Понежин
(подпись)

« ____ » _____ 2018г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра конституционного и муниципального права

Тесты письменные и/или компьютерные*

по дисциплине «Муниципальное право»

1. Банк тестов по модулям и (или) темам

Модуль 1 «Теоретико-правовые основы муниципального права»

1. В Российской Федерации иностранные граждане (лица без гражданства)
 - а) являются субъектами муниципально-правовых отношений;
 - б) не являются субъектами муниципально-правовых отношений;
 - в) являются субъектами муниципально-правовых отношений в определенных случаях;

2. Европейская Хартия местного самоуправления принята
 - а) Советом Европы;
 - б) Советом Федерации Федерального Собрания РФ;
 - в) Советом Безопасности ООН;

3. Источники муниципального права в зависимости от уровня субъекта правотворчества, принявшего правовой акт можно подразделить
 - а) на четыре группы;
 - б) на три группы;
 - в) на две группы;

4. К числу источников муниципального права относятся
 - а) нормативные правовые акты, содержащие нормы уголовного права;
 - б) нормативные правовые акты, содержащие нормы муниципального права;
 - в) нормативные правовые акты, содержащие нормы семейного права;

5. К числу особых субъектов муниципальных правовых отношений следует отнести
 - а) местное население;
 - б) население субъекта РФ;
 - в) местную администрацию;

6. Местное население – это
 - а) совокупность граждан России, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования;
 - б) совокупность иностранных граждан, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования;

в) совокупность лиц без гражданства, постоянно или преимущественно проживающих на территории муниципального образования;

7. Муниципальное право как отрасль права – это

а) комплексная отрасль российского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления;

б) комплексная система российского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления;

в) комплексная подотрасль российского права, представляющая собой совокупность правовых норм, регулирующих общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления;

8. Отличительной чертой предмета муниципального права как отрасли права является

а) разнообразие общественных отношений в области организации и осуществления местного самоуправления;

б) единообразие общественных отношений в сфере организации и осуществления местного самоуправления;

в) амбивалентность общественных отношений в области организации и осуществления местного самоуправления;

9. Под субъектами муниципально-правовых отношений понимаются

а) участники муниципально-правовых отношений, наделенные субъективными правами и юридическими обязанностями;

б) участники административно-правовых отношений, наделенные субъективными правами и юридическими обязанностями;

в) участники гражданско-правовых отношений, наделенные субъективными правами и юридическими обязанностями;

10. Предметом отрасли муниципального права являются

а) общественные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления;

б) общественные отношения в области организации и осуществления государственного управления;

в) общественные отношения в области организации и осуществления государственного управления и местного самоуправления;

11. Система муниципального права включает

а) совокупность правовых норм, объединенных в муниципальные институты, которые регулируют однородные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления;

б) совокупность правовых норм, объединенных в институты государственного управления, которые регулируют однородные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления;

в) совокупность правовых норм, объединенных в международно-правовые институты, которые регулируют однородные отношения в области организации и осуществления местного самоуправления;

12. Термины «муниципальный» и «местный»

- а) равнозначны по своему содержанию;
- б) неравнозначны по своему содержанию;
- в) иногда равнозначны, а иногда неравнозначны;

13. Государственная теория местного самоуправления включает

- а) юридическое направление;
- б) физиологическое направление;
- в) патриотическое направление;

14. Муниципальное право, как наука – это

- а) система теоретических знаний, идей и теорий о местном самоуправлении, истории и формах его осуществления, развитии муниципального права;
- б) система эмпирических знаний, идей, представлений о местном самоуправлении, истории и формах его осуществления, развитии муниципального права;
- в) система идеологических представлений о местном самоуправлении, истории и формах его осуществления, развитии муниципального права;

15. «Смешанная» система местного самоуправления характерна для

- а) Германии, Австрии, Японии;
- б) Италии, Испании, Бельгии;
- в) Франции, Португалии, России;

16. Англосаксонская система отличается от других тем, что выборными являются

- а) представительные органы;
- б) исполнительные органы;
- в) муниципальные органы;

17. Исполнительным органом городского управления в Российской империи являлся

- а) управа;
- б) отдел;
- в) контора;

18. Континентальная система местного самоуправления характеризуется

- а) соподчиненностью нижестоящих и вышестоящих органов местного самоуправления;
- б) подчиненностью нижестоящих органов местного самоуправления вышестоящим органам;
- в) отсутствием органов местного самоуправления;

19. Местные советы были исключены из числа органов государственной власти

- а) в 1993 году;

- б) в 1999 году;
- в) в 1996 году;

20. Голосование граждан по вопросам местного значения – это

- а) местный референдум;
- б) региональный референдум;
- в) общенациональный референдум;

21. Порядок проведения муниципальных выборов в Российской Федерации определяется

- а) региональным законодательством Российской Федерации;
- б) федеральным законодательством Российской Федерации;
- в) муниципально-правовыми нормами;

22. Порядок образования и преобразования муниципальных образований определяется

- а) федеральным законодательством;
- б) региональным законодательством Российской Федерации;
- в) муниципально-правовыми нормами;

23. Порядок принятия и вступления в силу правовых актов органов местного самоуправления в РФ определяется

- а) уставом муниципального образования;
- б) уставом субъекта Российской Федерации;
- в) Конституцией Российской Федерации;

24. Преобразование муниципальных образований, установление и изменение их границ осуществляется в порядке, предусмотренном

- а) федеральным законодательством;
- б) региональным законодательством;
- в) муниципально-правовыми нормами;

25. Устав муниципального образования принимается

- а) представительным органом местного самоуправления
- б) местной администрацией;
- в) главой местной администрации;

30. В состав муниципальной собственности могут входить:

- 1) имущество муниципальных предприятий (учреждений) и только средства местного бюджета;
- 2) имущество муниципальных предприятий (учреждений), а также средства регионального и местного бюджета;
- 3) имущество муниципальных предприятий (учреждений), а также средства федерального бюджета;

31. Дефицит местного бюджета может быть запланирован представительными органами местного самоуправления в размере не более

- 1) 10 % собственных доходов местного бюджета;

- 2) 15 % собственных доходов местного бюджета;
- 3) 20 % собственных доходов местного бюджета;

32. Доходы от приватизации объектов муниципальной собственности

- 1) поступают в местный бюджет в полном объеме;
- 2) поступают в местный бюджет в неполном объеме;
- 3) поступают в региональный бюджет;

33. Порядок управления муниципальной собственностью определяется

- 1) представительным органом местного самоуправления;
- 2) местной администрацией;
- 3) главой местной администрации;

34. Условия и порядок приватизации муниципальной собственности определяются

- 1) федеральным законодательством;
- 2) региональным законодательством;
- 3) муниципально-правовыми нормами;

35. Утверждение местного бюджета относится к компетенции

- 1) представительного органа местного самоуправления;
- 2) местной администрацией;
- 3) главы местной администрации;

36. Формирование, утверждение и исполнение местных бюджетов в Российской Федерации осуществляется

- 1) органами местного самоуправления самостоятельно;
- 2) органами местного самоуправления и органами государственной власти субъектов Российской Федерации;
- 3) органами местного самоуправления и органами федеральной государственной власти;

37. Под местным самоуправлением понимается

- 1) самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения;
- 2) самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения, связанная с организацией муниципальных выборов;
- 3) самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения, связанная с организацией местного референдума;

38. Под функциями местного самоуправления понимаются

- 1) основные направления муниципальной деятельности;
- 2) основные принципы муниципальной деятельности;
- 3) основные признаки муниципальной деятельности;

39. Подчиненность одного муниципального образования другому в соответствии с действующим законодательством о местном самоуправлении

- 1) не допускается;

- 2) допускается;
- 3) допускается при определенных обстоятельствах;

40. Самоорганизация граждан по месту их жительства на части территории муниципального образования для самостоятельного и под свою ответственность осуществления собственных инициатив по вопросам местного значения называется

- 1) территориальным общественным самоуправлением;
- 2) местным самоуправлением;
- 3) муниципальным управлением;

41. Система местного самоуправления – это

- 1) совокупность институтов прямой и представительной демократии, посредством которых осуществляется местное самоуправление;
- 2) совокупность институтов прямой и представительной автократии, посредством которых осуществляется местное самоуправление;
- 3) совокупность распоряжений главы местной администрации;

42. Территориальное общественное самоуправление как юридическое лицо не вправе

- 1) устанавливать местные налоги и сборы;
- 2) устанавливать местные поборы;
- 3) устанавливать местные пошлины;

43. Принцип разделения властей на уровне местного самоуправления

- 1) реализуется не в полном объеме;
- 2) реализуется в полном объеме;
- 3) не реализуется;

44. Вопросы непосредственного обеспечения жизнедеятельности населения муниципального образования, отнесенные к таковым уставом муниципального образования в соответствии с федеральным законодательством и законами субъекта Российской Федерации:

- 1) вопросы местного значения;
- 2) вопросы регионального значения;
- 3) вопросы федерального значения;

Модуль 2 «Конституционные основы местного самоуправления в России»

1. Глава муниципального образования может быть назначен органом государственной власти?

- а) нет;
- б) да;
- в) только в условиях чрезвычайного положения;

2. Наличие выборного органа местного самоуправления в муниципальном образовании

- а) является обязательным;
- б) является необязательным;

в) обусловлено численностью местного населения;

3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления обязаны дать ответ на обращения граждан в течение

а) одного месяца;

б) двух месяцев;

в) трех месяцев;

4. Все депутаты представительного органа муниципального образования могут работать на постоянной основе?

а) не могут;

б) могут;

в) в зависимости от обстоятельств;

5. Глава муниципального образования – это

а) должностное лицо органа местного самоуправления;

б) должностное лицо органа государственной власти;

в) глава местной администрации;

6. Глава муниципального образования может быть избран

а) гражданами непосредственно или представительным органом местного самоуправления;

б) гражданами непосредственно;

в) только представительным органом местного самоуправления;

7. Глава муниципального образования подотчетен

а) местному населению и представительному органу местного самоуправления;

б) местному населению;

в) только представительному органу местного самоуправления;

8. Глава муниципального образования может быть отрешен от должности

а) указом (постановлением) высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителем высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации);

б) только местным населением;

в) представительным органом местного самоуправления;

9. Должность главы муниципального образования

а) должна быть предусмотрена уставом муниципального образования в обязательном порядке;

б) необязательна;

в) обязательна в условиях чрезвычайного положения;

10. Муниципальный служащий вправе:

а) заниматься творческой деятельностью;

б) заниматься коммерческой деятельностью;

в) ничем не заниматься;

11. Основная задача муниципальной службы:

- а) обеспечение прав и свобод человека и гражданина;
- б) обеспечение прав и свобод муниципальных служащих;
- в) обеспечение прав и свобод гражданина;

12. По способу принятия решений органы местного самоуправления можно подразделить на

- а) коллегиальные, единоначальные и с совещательными полномочиями;
- б) коллегиальные;
- в) единоначальные;

13. Работа представительного органа муниципального образования организуется

- а) председателем представительного органа муниципального образования;
- б) местным населением;
- в) главой местной администрации;

14. Срок полномочий выборного должностного лица местного самоуправления не может быть более

- а) пяти лет
- б) трех лет;
- в) двух лет;

15. Срок полномочий депутата или иного члена выборного органа местного самоуправления не может быть менее

- а) двух лет;
- б) трех лет;
- в) пяти лет;

16. Многообразие организационных форм осуществления местного самоуправления вызвано:

- а) местными историческими, культурными и иными обычаями и традициями;
- б) местными, культурными и иными обычаями и традициями;
- в) местными, историческими и иными обычаями и традициями;

17. Судебная защита местного самоуправления по инициативе органов местного самоуправления возможна

- а) в конституционных (уставных) судах субъектов РФ, судах общей юрисдикции;
- б) только в конституционных (уставных) судах субъектов РФ;
- в) только в судах общей юрисдикции;

18. Решение о проведении местного референдума принимается

- а) представительным органом местного самоуправления и главой муниципального образования или по требованию населения в соответствии с уставом муниципального образования;
- б) главой муниципального образования или по требованию населения в соответствии с уставом муниципального образования;

в) представительным органом местного самоуправления или по требованию населения в соответствии с уставом муниципального образования;

19. Выборными и другими органами, наделенными собственными полномочиями по решению вопросов местного значения и не входящими в систему органов государственной власти являются:

- а) органы местного самоуправления;
- б) органы социального страхования;
- в) органы прокуратуры;

20. Выборным органом местного самоуправления, обладающим правом представлять интересы населения и принимать от его имени решения является:

- а) представительный орган муниципального образования;
- б) местная администрация;
- в) глава местной администрации;

21. Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления начинаются

- а) со дня его вступления в должность;
- б) с момента его избрания;
- в) с первого числа месяца, следующего с момента его избрания;

22. Полномочия выборного должностного лица местного самоуправления прекращаются

- а) в день вступления в должность вновь избранного должностного лица;
- б) с момента избрания вновь избранного должностного лица;
- в) с первого числа месяца, следующего с момента избрания вновь избранного должностного лица;

23. Компетенция органов местного самоуправления в России определяется

- а) уставом муниципального образования;
- б) уставом субъекта Российской Федерации;
- в) Конституцией Российской Федерации;

24. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями осуществляется

- а) только федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации;
- б) только федеральными законами;
- в) законами субъектов Российской Федерации;

25. Установление местных налогов и сборов относится к компетенции

- а) представительного органа муниципального образования;
- б) местная администрация;
- в) глава местной администрации;

26. Гарантии местного самоуправления – это...

- а) совокупность условий и средств, обеспечивающих реализацию права местного населения на осуществление местного самоуправления, его защиту;
- б) совокупность средств, обеспечивающих реализацию права местного населения на судебную защиту;
- в) совокупность условий, обеспечивающих реализацию права местного населения на осуществление местного самоуправления;

27. Система гарантий местного самоуправления включает

- а) общие и специальные гарантии;
- б) общие гарантии;
- в) специальные гарантии;

28. Основанием ответственности органов местного самоуправления перед населением муниципального образования является

- а) утрата доверия;
- б) нарушение правил дорожного движения;
- в) совершение административного правонарушения;

29. Право предъявления гражданами исков о признании недействительными актов органов местного самоуправления характеризует принцип

- а) ответственности органов местного самоуправления перед населением;
- б) ответственности местной администрации перед населением;
- в) ответственности органов внутренних дел перед населением;

30. Предупреждение представителюному органу местного самоуправления не отменившему нормативный правовой акт в соответствии с решением суда, вступившим в законную силу, вправе вынести

- а) законодательный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации;
- б) исполнительный (представительный) орган государственной власти субъекта Российской Федерации;
- в) глава местной администрации;

2. Инструкция по выполнению

В процессе решения тестов студент должен выбрать один верный ответ из предложенных вариантов ответов.

3. Критерии оценки:

- 15 баллов выставляется студенту, если он демонстрирует полные и содержательные знания материала, а именно отвечает на 90 и более процентов тестов правильно;
- 10 баллов выставляется студенту, если он обнаруживает твердые, но в некоторых вопросах неточные знания конституционного права, а именно отвечает на 70 и более (до 90) процентов тестов правильно;
- 5 баллов выставляется студенту, если он показывает знания основного учебно-программного материала, но допускает существенные неточности в ответе, которые проявляются в том, что он отвечает на 50 и более (до 70) процентов тестов правильно;

- если студент отвечает правильно на менее, чем 50 процентов тестов, баллы не выставляются, а студент не может быть аттестован.

Составитель _____ М.Ю. Понежин
(подпись)

« ____ » _____ 2018 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра конституционного и муниципального права

Деловая (ролевая) игра

по дисциплине «Муниципальное право»

1 Тема 2.2 «Органы местного самоуправления: понятие, структура»

2 Концепция игры

1. Преподаватель определяет цели и содержание деловой игры, называет состав участников;
2. Содержание деловой игры представляет собой моделирование заседания представительного органа муниципального образования, в процессе которого происходит обсуждение и принятие проекта бюджета.
3. В дальнейшем ход деловой игры определяется ее участниками, которые выполняют роли субъектов бюджетного процесса в рамках муниципального образования.
4. По завершении деловой игры преподаватель подводит ее итоги, оценивает работу студентов-участников деловой игры.

3 Роли:

- 1) Преподаватель, координирующий работу студентов-участников деловой игры;
- 2) Студенты, выполняют роль главы администрации и депутатов муниципального образования, которые представляют следующие постоянные комиссии:
 - 1) планово-бюджетная комиссия;
 - 2) комиссия по промышленности;
 - 3) комиссия по жилищно-коммунальному хозяйству;
 - 4) комиссия по дорожному хозяйству и благоустройству;
 - 5) комиссия по здравоохранению;
 - 6) комиссия по образованию;
 - 7) комитет по культуре, спорту и делам молодежи.

4 Ожидаемые результаты

- 1) Уяснение роли и значения органов местного самоуправления;
- 2) Изучение правил бюджетного процесса, принятых в Российской Федерации (с применением сравнительно-правового анализа опыта зарубежных государств);

5 Программа проведения и методические рекомендации по подготовке и проведению

Каждый из участников деловой игры должен выполнять отведенную ему роль, наделенного строго определенными правами и обязанностями на основании российского законодательства.

Бюджетный процесс представляет собой три этапа: организация бюджетного процесса и составление проекта бюджета; рассмотрение и утверждение проекта бюджета; исполнение бюджета.

На первом этапе решение о начале работы по составлению проекта бюджета принимает исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления.

Постановлением главы администрации утверждается план организационных мероприятий по разработке проекта бюджета, устанавливаются сроки и конкретные исполнители по направлениям.

На основании этого решения финансовый орган организует разработку проекта местного бюджета. Для этого он собирает предложения от всех служб хозяйственной и бюджетной сферы по основным показателям местного бюджета, согласовывает их и составляет проект бюджета по доходам и расходам.

Затем проект бюджета рассматривается на заседании администрации. Администрация организует публичные слушания.

После этого доработанный и уточненный проект местного бюджета выносится на рассмотрение представительного органа муниципального образования.

Заседание ведет избранный голосованием студент (ведущий) в соответствии с регламентом, подготовленным заранее самими участниками процесса. На основе регламента студенты самостоятельно разработали порядок ведения заседания. С содержанием регламента и порядком ведения можно было ознакомиться заранее по электронной почте.

В качестве муниципального образования был выбран город Ростов-на-Дону.

Бюджетное послание было подготовлено главой муниципального образования за две недели до «игрового» семинара и распространено среди всех участников деловой игры. Представители каждой комиссии смогли заранее ознакомиться с общими характеристиками бюджета города Ростов-на-Дону, основными направлениями бюджетной и налоговой политики, а также доходами и расходами муниципального бюджета. Изучение информации, представленной в бюджетном послании и самом проекте бюджета, является важной частью процесса, поскольку лишь при наличии полной осведомленности всех участников с документами может получиться действительно эффективная и интересная деловая игра, а участники, в свою очередь, смогут наиболее полно вжиться в роль и предметно вести дискуссию.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если он при осуществлении своей роли демонстрирует всесторонние, системные и глубокие знания материала, использует практику бюджетного процесса в Российской Федерации, приводит примеры, судебную практику;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если он обнаруживает твердые знания бюджетных процедур и компетенцию органов местного самоуправления в этой сфере, усвоение рекомендуемой литературы, источников муниципального права, но допускает некоторые неточности в процессе исполнения отведенной ему роли;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он показывает знания основного учебно-программного материала, знакомство с

рекомендованной литературой, но допускает существенные неточности при исполнении отведенной ему роли;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, если он исполняет отведенную ему роль, но не ориентируется в тексте своей роли, понятиях и институтах муниципального права, не демонстрирует знания основного учебно-программного материала.

Составитель _____ М.Ю. Понежин

(подпись)

« ____ » _____ 2018г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра конституционного и муниципального права

Вопросы к экзамену
по дисциплине Муниципальное право

1. Понятие муниципального права. Особенности самоуправленческих (муниципальных) отношений как предмета муниципального права.
2. Муниципально-правовые нормы и институты: понятие и классификация.
3. Муниципально-правовые отношения, их особенности и субъекты.
4. Источники муниципального права, их общая характеристика и особенности.
5. Система муниципального права: понятие и общая характеристика ее элементов.
6. Место муниципального права в правовой системе Российской Федерации.
7. Значение Конституции Российской Федерации для развития местного самоуправления и формирования муниципального права как комплексной отрасли права Российской Федерации.
8. Акты местного (муниципального) нормотворчества особый вид источников муниципального права. Устав муниципального образования в системе источников муниципального права.
9. Устав муниципального образования, его содержание, порядок разработки и принятия, особенности юридической природы.
10. Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: структура общая характеристика и особенности юридической природы.
11. Связь муниципального права с конституционным, административным, хозяйственным и другими отраслями права.
12. Муниципальное право, как комплексная научная дисциплина. Его место в системе общественных и правовых наук: понятие и предмет науки.
13. Система науки муниципального права.
14. Источники науки муниципального права.
15. Понятие и сущность местного самоуправления.
16. Основные теории местного самоуправления и их реализация в исторических моделях муниципально-правового развития в зарубежных странах.
17. История становления и развития местного самоуправления в России. Земское и городское самоуправление в дореволюционной России.
18. Особенности организации местной власти в советский период.
19. Основное содержание и направления осуществления реформы местного самоуправления на современном этапе.
20. Европейская хартия местного самоуправления, ее значение для науки и практики муниципального строительства в Российской Федерации.
21. Право граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления, его комплексный характер и особенности нормативного закрепления.
22. Высшая цель и основные функции местного самоуправления.

23. Местное сообщество как источник и носитель всей полнота власти на местном уровне: формы непосредственного народовластия.
24. Основные принципы местного самоуправления как выражения власти народа.
25. Территориальная основа местного самоуправления, ее состав. Границы муниципального образования, порядок их изменения.
26. Предметы ведения местного самоуправления. Разграничение предметов ведения местного самоуправления и органов государственной власти.
27. Местное самоуправление в системе народовластия: местное самоуправление и государственная власть.
28. Наделение органов местного самоуправления государственными полномочиями. Правовые основы взаимодействия и делегирования полномочий местного самоуправления и органов государственной власти.
29. Полномочия федеральных органов государственной власти в области местного самоуправления.
30. Полномочия органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области местного самоуправления.
31. Основные формы, место и роль прямого волеизъявления населения в системе местного самоуправления.
32. Муниципальные выборы, их правовое регулирование.
33. Местный референдум. Предмет референдума и вопросы, выносимые на референдум. Юридическая сила решений, принятых путем референдума.
34. Органы территориального общественного самоуправления, порядок их создания и регистрации, полномочия.
35. Сходы и собрания граждан, порядок проведения, полномочность решений.
36. Правотворческая инициатива граждан и обращения граждан в органы местного самоуправления как форма народовластия: понятие и порядок проведения.
37. Голосования граждан муниципального образования как форма непосредственной демократии: понятие, виды и общая характеристика.
38. Публичные слушания, конференции граждан и опрос граждан порядок проведения и вопросы, выносимые для решения.
39. Понятие органа местного самоуправления, их система.
40. Представительные органы местного самоуправления, порядок их формирования, функции и основные полномочия.
41. Организационно-правовые формы и порядок деятельности представительных органов местного самоуправления. Постоянные и временные комиссии.
42. Акты представительных органов местного самоуправления; порядок разработки, принятия, обнародования и вступления в силу.
43. Глава муниципального образования, порядок его избрания и особенности правового статуса в различных системах местного самоуправления.
44. Полномочия главы муниципального образования, его взаимодействие с представительным органом местного самоуправления.
45. Акты главы муниципального образования, их виды и особенности юридической природы.
46. Администрация муниципального образования исполнительно-распорядительный орган местного самоуправления, ее структура, полномочия и направления деятельности.
47. Контрольные органы местного самоуправления порядок формирования и полномочия.

48. Понятие и структура экономической основы местного самоуправления.
49. Муниципальная собственность в экономической основе местного самоуправления: ее объекты, способы формирования муниципального имущества.
50. Распоряжение и управление объектами муниципальной собственности. Полномочия представительных и исполнительных органов местного самоуправления; специальные органы управления муниципальным хозяйством.
51. Взаимоотношения органов местного самоуправления с предприятиями и учреждениями, не входящими в состав муниципальной собственности.
52. Финансовая основа местного самоуправления. Структура и общая характеристика.
53. Местный бюджет, порядок разработки, утверждения и исполнения. Доходная и расходная части бюджета; местные налоги.
54. Понятие муниципальной службы и принципы ее организации. Муниципальные должности, их реестр.
55. Правовая основа муниципальной службы; значение устава муниципального образования в регулировании муниципальной службы.
56. Права и обязанности муниципального служащего; ограничения, связанные с муниципальной службой.
57. Гарантии муниципальных служащих, их система. Общие и Специальные гарантии.
58. Предметы ведения и полномочия местного самоуправления. Разграничение полномочий представительного и исполнительного органов, должностных лиц местного самоуправления.
59. Реализация полномочий местного самоуправления в области планово-финансовой деятельности.
60. Реализация полномочий местного самоуправления в области управления муниципальной собственностью и развития местного хозяйства.
61. Реализация полномочий местного самоуправления в области использования и охраны земли и других природных ресурсов.
62. Реализация полномочий местного самоуправления в социально-культурной сфере.
63. Реализация полномочий местного самоуправления в области социальной защиты населения.
64. Реализация полномочий местного самоуправления в области обеспечения законности, охраны общественного порядка; взаимоотношения органов местного самоуправления с милицией общественной безопасности
65. Реализация полномочий местного самоуправления в области защиты прав потребителей, обеспечения других прав и свобод граждан.
66. Государственный характер гарантий местного самоуправления, их система.
67. Обязательность правовых актов местного самоуправления, ответственность за их выполнение.
68. Рассмотрение разногласий между представительным органом и местной администрацией, а также между органом местного самоуправления и органами государственной власти.
69. Гарантии местного самоуправления в сфере его взаимоотношений с органами государственной власти.

70. Ответственность представительных органов, местной администрации и должностных лиц местного самоуправления перед населением.

Составитель _____ М.Ю. Понежин
(подпись)

« ____ » _____ 2018 г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Кафедра Конституционного и муниципального права
Муниципальное право РФ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

1. Определите понятие муниципального права.

2. Местное самоуправление – это:

- а) городское либо сельское поселение, в пределах которого имеются муниципальная собственность, местный бюджет и решаются вопросы местного значения населением как самостоятельно, так и через выборные и иные органы;
- б) самостоятельная и под свою ответственность деятельность населения по решению непосредственно или через органы местного самоуправления вопросов местного значения;
- в) совокупность общественных отношений, возникающих, из меняющихся и прекращающихся в процессе решения населением вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных им государством в рамках закона.

3. Губернатор области издал распоряжение «О чрезвычайных мерах по стабилизации социально-экономической ситуации в г. Прокопьевске», которым вводился особый режим управления в городе. Сущность особого режима заключалась в том, что персональная ответственность за выправление положения дел в городе возлагалась на руководителей департаментов, комитетов и управлений областной администрации, курирующих соответствующие отрасли экономики и социальной инфраструктуры. Законно ли данное распоряжение губернатора области? Каким образом органы государственной власти субъектов РФ могут влиять на положение дел в муниципальных образованиях?

Заведующий кафедрой _____ Баринов Э.Э.

Экзаменатор _____ Понежин М.Ю.

« » _____ 2018г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Кафедра Конституционного и муниципального права
Муниципальное право РФ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 2

1. Перечислите особенности самоуправленческих (муниципальных) отношений как предмета муниципального права.
2. Почему муниципальное право именуется как комплексная отрасль права:
 - а) потому что муниципально-правовые отношения регламентируются нормами различных правовых отраслей: конституционного, гражданского, административного, финансового и пр.;
 - б) потому что нормы муниципального права охватывают всю совокупность (весь комплекс) общественных отношений, возникающих в процессе организации и деятельности местного самоуправления;
 - в) потому что все вопросы местного значения (административные, хозяйственные, социальные и др.) должны решаться комплексно, т. е. неразрывно друг от друга.
3. Администрация области внесла на рассмотрение областной думы проект постановления «о совершенствовании структуры управления областью», которым предусматривалось упразднить представительный орган в городе — областном центре, а его функции передать областной думе. Обосновывалось это необходимостью сокращения расходов на содержание аппарата управления. Систему местного самоуправления в городе должны были представлять избираемый населением глава города, а также городская и районные (в районах города) администрации.
Может ли областная дума принять такое постановление? Какие органы в системе местного самоуправления являются обязательными?

Заведующий кафедрой _____ Баринов Э.Э.
Экзаменатор _____ Понежин М.Ю.
« » _____ 2018г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Кафедра Конституционного и муниципального права

Муниципальное право РФ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 3

1. Перечислите муниципально - правовые нормы и институты, образующие систему муниципального права.
2. «Сущность самоуправления состоит в предоставлении местному сообществу самому ведать свои общественные интересы и в сохранении за правительственными и иными органами заведования одними только государственными делами». Данный отрывок фразы принадлежит стороннику:
 - а) теории общественного самоуправления;
 - б) теории государственного самоуправления;
 - в) теории свободной общины;
 - г) теории социального обслуживания.
3. Губернатор края издал постановление «О создании ассоциации местного самоуправления края», в которую объединялись все муниципальные образования края. На первом собрании членов ассоциации, созванном краевой администрацией,

представителям местного самоуправления был предложен проект ее устава. В качестве основной задачи ассоциации было названо объединение усилий органов местного самоуправления края для реализации планов экономического и социального развития края, оказание помощи и поддержки органам государственной власти края. Председателем ассоциации по предложению губернатора был избран первый заместитель губернатора. Устав ассоциации местного самоуправления поступил на регистрацию в управление юстиции края.

Может ли управление юстиции зарегистрировать данный устав? В каком порядке создаются союзы и ассоциации муниципальных образований?

Заведующий кафедрой _____ Баринов Э.Э.
Экзаменатор _____ Понежин М.Ю.
« » _____ 2018г.

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РФ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Кафедра Конституционного и муниципального права
Муниципальное право РФ

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 4

1. Что собой представляют муниципально - правовые отношения, в чем их особенности, преречислите их субъекты.
2. Для англосаксонской муниципальной системы характерно:
 - а) самостоятельность системы местного самоуправления, т. е. ее отделение от системы государственной власти;
 - б) полная зависимость от системы государственной власти и выступление в качестве ее самостоятельного звена (уровня).
3. Группа жителей села Терновка решила провести референдум по вопросу о необходимости строительства в селе новой школы. Представители данной группы обратились в юридическое управление районной администрации за разъяснениями о порядке подготовки и проведения местного референдума. От имени начальника юридического управления районной администрации подготовьте ответ жителям села.

Заведующий кафедрой _____ Баринов Э.Э.
Экзаменатор _____ Понежин М.Ю.

Критерии оценивания:

–оценка «отлично» выставляется, если обучающийся в полном объеме усвоил программный материал муниципального права, исчерпывающе раскрыл теоретическое содержание вопросов билета (задания), увязывая его с проблемами муниципального права, не затрудняется с ответом на дополнительные вопросы экзаменатора, продемонстрировав необходимые навыки и умение правильно

применять теоретические знания в практической деятельности, правильно обосновывает принятые решения, умеет самостоятельно анализировать, обобщать и последовательно, логично, аргументированно излагать материал, не допуская ошибок.

–оценка «хорошо» выставляется, если обучающийся знает программный материал муниципального права, правильно, по существу и последовательно излагает содержание вопросов билета (задания), владеет основными умениями и навыками, при ответе не допустил существенных ошибок и неточностей.

–оценка «удовлетворительно» выставляется, если обучающийся усвоил только основные положения программного материала, содержание вопросов билета изложил поверхностно, без должного обоснования, допускает неточности и ошибки, недостаточно правильные формулировки, нарушает последовательность в изложении материала, испытывает затруднения при ответе на часть дополнительных вопросов.

–оценка «неудовлетворительно» выставляется, если обучающийся не знает основных положений программного материала, при ответе на билет допускает существенные ошибки, не выполнил практические задания, не смог ответить на большинство дополнительных вопросов или отказался отвечать.

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

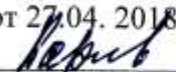
Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится в устной форме. Количество вопросов в билете к экзамену – 3. Оценка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Приложение 2
к рабочей программе

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры конституционного и
муниципального права
Протокол № 11 от 27.04.2018 г.
Зав. кафедрой  Баринов Э.Э.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

«Муниципальное право»

Направление подготовки
40.03.01 Юриспруденция

Профиль
40.03.01.02 «Гражданско-правовой профиль»

Уровень образования
Бакалавриат

Составитель



Понежин М.Ю., доцент кафедры
конституционного и муниципального
права, к.ю.н., доцент

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «Муниципальное право» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются понятие, предмет и методы отрасли муниципального права. Муниципальное право, как отрасль права. Комплексный характер отрасли муниципального права. Муниципально-правовые нормы. Классификация муниципально-правовых норм и их общая характеристика. Муниципально-правовые отношения и их общая характеристика. Классификация муниципально-правовых отношений. Система муниципального права. Взаимосвязь муниципального права с другими отраслями права. Наука муниципального права: объект, предмет и методы научного исследования. Место науки муниципального права в системе юридических наук. Значение муниципального права как учебной дисциплины, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки мыслительной деятельности (обобщение, систематизация, классификация, конкретизация, сравнение, сопоставление и т.п.) в целях изучения муниципального права;

навыки анализа нормативно-правовых актов с целью выявления в них положений, способствующих созданию условий для проявления коррупции.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно выполнить домашнее задание, рекомендованное преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения, в частности:

- интерактивная доска для подготовки и проведения лекционных и семинарских занятий;

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации

студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/>. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.

В соответствии с учебным планом студенты заочной формы обучения выполняют контрольную работу.

Варианты заданий по контрольной работе (выбираются в соответствии с последней цифрой номера зачетной книжки, если номер зачетной книжки оканчивается на цифру 0, то студент готовит домашнее задание по варианту №10)

Написанию контрольной работы предшествует внимательное изучение студентом рекомендованных источников. Целесообразно делать выписки из нормативных актов в последней редакции, книг, статей, пометать в черновике те страницы и издания, которые наиболее полезны при освещении соответствующих вопросов.

Следует иметь в виду, что иногда нормативный материал, используемый в учебниках, пособиях и научной литературе, к моменту подготовки студентом письменной работы оказывается утратившим силу.

Недействующие нормативные акты не подлежат использованию, либо упоминаются с соответствующими оговорками.

Таким образом, при работе с нормативно-правовой базой студент в первую очередь должен установить, является ли данный нормативно-правовой акт действующим в настоящее время, а также использовать последнюю редакцию документа.

В процессе подготовки контрольной работы студент должен:

а) всесторонне изучить определенную юридическую проблему, ее теоретические и практические аспекты;

б) проанализировать научную литературу и нормативно-правовой материал по теме;

в) выработать собственное суждение по соответствующей проблеме, отношение к существующим научным позициям, точкам зрения, юридической практике;

г) по возможности сформулировать свои предложения по совершению юридической практики и законодательства.

Содержание ответов на поставленные вопросы должно быть полным, теоретически обоснованным и аргументированным, иметь связь с практической деятельностью. Ответы на вопросы должны быть логичными, сформулированы четко и ясно, по существу поставленного вопроса. Не следует необоснованно увеличивать их объем, останавливаясь на второстепенных, прямо не относящихся к теме исследования, аспектах. При формулировании собственных суждений следует избегать таких выражений, как «по моему мнению», «я думаю» и т.п., т.е. писать от первого лица.

При использовании в тексте ответа на вопрос цитат, норм правовых актов, заимствованных таблиц и схем следует руководствоваться правилами оформления сносок и ссылок на соответствующие источники.

Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1. Печатание сносок с использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается.

Заимствование текста без ссылки на источник цитирования, т.е. плагиат, не допускается и является основанием для направления работы на доработку.

Текст работы печатается с одной стороны через 1,5 интервала, с выравниванием

«по ширине», в том числе и при оформлении списков использованных источников.

В текстовом редакторе «Microsoft Word»: стиль шрифта «Times New Roman», размер: «14», отступ абзаца – 1 см (по линейке табуляции).

Заголовки глав, параграфов, пунктов печатаются шрифтом с выделением «жирный», с выравниванием «по ширине» и с отступом абзаца указанного размера по первой строке. Точка в конце заголовка не ставится.

В тексте работы запрещается использовать выделение «жирный» (кроме указанных заголовков), а также шрифт другого стиля.

Каждая страница должна быть оформлена с четким соблюдением размера полей: слева - 30 мм, сверху - 20 мм, справа - 10 мм, снизу - 20 мм.

В контрольной работе используется сквозная нумерация страниц. Титульный лист считается первым, но не нумеруется. Нумерация страниц начинается с третьего листа работы – введения. Номера страниц проставляются в правом верхнем углу.

Работа должна быть выполнена грамотно и аккуратно, с обязательным соблюдением рекомендуемых правил и требований. Не допускаются произвольные сокращения слов, исправления и зачеркивания. Грамматические и стилистические ошибки снижают уровень оценки работы. Нарушение правил оформления работы является основанием для направления работы на доработку.

Контрольная работа, выполненная по неверно выбранному варианту, с измененной формулировкой вопроса, не полностью, а также несамостоятельно, оценивается преподавателем на «неудовлетворительно».

Ориентировочный объем контрольной работы должен составлять не менее 12-15 листов текста, набранного на компьютере.

Ответ на практическое задание (задачу) имеет ориентировочный объем 1-2 листа (может быть увеличен при необходимости). Он представляет собой полный, теоретически обоснованный ответ с указанием на соответствующую часть, пункт, раздел нормативно-правового акта, на основании которого формируются четко сформулированные выводы, не влекущие разночтений.

Содержание работы состоит из титульного листа, плана контрольной работы, непосредственно ответов на вопросы, списка использованных источников после ответа на каждый вопрос, а также практического задания (задач), и непосредственно самого решения практического задания (задач).

Домашнее задание содержит титульный лист.

На втором листе домашнего задания помещается его план. Порядок оформления Плана ответов на вопросы указан в Приложении № 11.

Ответ на каждый вопрос и решение задачи начинаются с отдельной страницы с указанием номера и наименования. Перед решением практического задания (задачи) переписывается условие.

По окончании ответа на каждый вопрос, а также решения практического задания, обязательно помещается раздел «Список использованных источников».

На последней странице контрольной работы, непосредственно под текстом работы, указывается дата окончания работы и ставится личная подпись студента.

Контрольная работа оформляется в папке-скоросшивателе с прозрачной верхней обложкой.

Контрольная работа представляется преподавателю кафедры за 7 дней до экзамена.

При незачете выполненной контрольной работы студент к экзамену или зачету не допускается.

ОФОРМЛЕНИЕ СНОСОК, ССЫЛОК НА ЛИТЕРАТУРНЫЕ ИСТОЧНИКИ И НОРМАТИВНЫЕ АКТЫ

Ссылки, сноски на литературу

1. В тексте письменных работ при упоминании какого-либо автора надо указать его инициалы и фамилию, а затем в обязательном порядке оформить сноску на данный источник по общим правилам.

Пример:

... по мнению Н.И. Химичевой, предметом финансового права являются отношения, возникающие в процессе финансовой деятельности государства и муниципальных образований¹.

¹ Химичева Н.И. Финансовое право: Учебник. – М.: Юристъ, 2014. – С. 14.

2. При оформлении сноски, наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора (т. е. *Петров В. И., Иванов В. Н., Сергеев В. В.* и т.д.).

3. Сноски печатаются на тех страницах, к которым относятся, и отделяются от основного текста чертой. Сноски имеют постраничную нумерацию, то есть первая сноска на каждой странице нумеруется цифрой 1.

Печатание сносок с использованием сквозной нумерации в конце работы не допускается.

В текстовом редакторе «Microsoft Word» сноска оформляется следующим образом: стиль шрифта «Times New Roman», размер: «10», междустрочный интервал: 1. Отступ абзаца по первой строке – 1 см, выравнивание – «по ширине».

4. Цитаты должны приводиться в точном соответствии с источником цитирования. Каждая цитата должна быть заключена в кавычки. Если изменена форма (но не содержание) цитируемого фрагмента, кавычки не ставятся, а сноска оформляется по общим правилам.

5. При использовании научной работы (книги, статьи) в первый раз в сноске даются все выходные данные о ней (фамилия и инициалы автора, название, место издания, издательство, год, страница).

Пример:

По мнению Л. Н. Павловой, «обращение ценных бумаг – это процесс заключения гражданско-правовых сделок, которые означают переход прав собственности от одного владельца ценной бумаги к другому с соответствующей фиксацией прав»¹.

¹ Павлова Л.Н. Корпоративные ценные бумаги. - М.: Юристъ, 2014. – С. 60.

¹Баглай М.В. Конституционное право Российской Федерации: Учебник для вузов. - М.: НОРМА, 2014. - С.150.

¹Флетчер Дж., Наумов А.В. Основные концепции современного уголовного права. – М.: Юристъ, 2012. – С.120.

При последующем упоминании того же произведения в сноске достаточно написать:

¹ Павлова Л.Н. Указ. соч. - С.120.

При этом следует иметь в виду, что если в тексте используются несколько

произведений одного и того же автора, или если цитата из книги четырех и более авторов (где авторы в начале библиографического описания не указаны, а имеется, как правило, редактор), сноски в каждом случае цитирования оформляются полностью.

6. При цитировании фрагмента текста из статьи в сноске указываются фамилия и инициалы автора, название статьи, журнал (газета) в котором опубликована статья, год издания журнала, его номер, страница (на которой находится соответствующий текст).

Пример:

¹ Крылов В.К. О денежном дефиците в Российской экономике //Российский экономический журнал. 1998. №2. – С. 15.

7. При использовании коллективных работ приводятся название работы, фамилия и инициалы ее ответственного редактора.

Пример:

¹ У истоков финансового права /Под ред. А.Н. Козырина. - М.: Статут, 2008. - С.12.

¹ Практический комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации /Под ред. Х.Д. Аликперова, Э.Ф. Побегайло. – М.: Норма, 2014. –С.141.

8. При оформлении ссылок и сносок на литературу следует обратить внимание на некоторые из общепринятых сокращений:

С. - страница (не «стр.»).

Юрид. лит. - издательство «Юридическая литература»

Вестн. МГУ - журнал «Вестник Московского университета»

Юрид. вестник – журнал «Юридический вестник»

Гос. и право - журнал «Государство и право.

Хоз. и право - журнал «Хозяйство и право.

М., СПб - сокращения от «Москва», «Санкт-Петербург».

Ссылки, сноски на правовые акты

1. При первом упоминании в тексте правового акта (кроме Конституции РФ) в тексте следует указать его полное наименование, дату принятия и номер документа, затем в обязательном порядке сделать сноску по общим правилам, указанным в п.2. Сноска на указанный правовой акт делается один раз (при его первом упоминании).

2. При оформлении сноски на нормативный акт также в обязательном порядке указывается его полное наименование, дата принятия, номер документа и официальный источник опубликования.

Пример 1:

В соответствии со ст. 2 Федерального закона «О введении в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001г. №196-ФЗ (в актуальной редакции) признаны утратившими силу некоторые нормативные акты¹.

¹ Федеральный закон «О введении в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях» от 30 декабря 2001г. №196-ФЗ (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 2002. №1. Ст. 2.

При дальнейшем упоминании того же акта можно использовать его краткое название, например: *в соответствии со ст. 2 Федерального закона «О введении в действие Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях»*. Однако обязательно следует назвать статьи или пункты акта, имеющие отношение к вопросу.

ТРЕБОВАНИЯ, ПРЕДЪЯВЛЯЕМЫЕ К ОФОРМЛЕНИЮ СПИСКА ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ

Список использованных источников должен состоять из следующих разделов:

- Правовые акты (при необходимости дополняется разделами «Правовые акты субъектов Российской Федерации» и «Международные правовые акты»);
- научная литература – книги, монографии, статьи и др., расположенные в алфавитном порядке;
- материалы юридической практики.

Каждый раздел списка использованных источников имеет соответствующее наименование (выравнивание посередине, выделение жирным) и самостоятельную нумерацию.

Оформление списка использованных правовых актов

1. В разделе правовых актов должно быть указано полное название правового акта, дата его принятия и номер (кроме Конституции РФ), официальный источник опубликования. Если документ утратил силу, то он оформляется по всем правилам, в скобках указывается: утратил силу.

2. Правовые акты Российской Федерации располагаются в следующей последовательности:

- Конституция Российской Федерации;
- законы Российской Федерации (федеральные конституционные законы, а затем – федеральные законы или законы Российской Федерации). Их официальными источниками опубликования являются Собрание законодательства РФ и Российская газета;
- указы Президента Российской Федерации. Их официальными источниками опубликования являются Собрание законодательства РФ и Российская газета;
- постановления Правительства Российской Федерации. Их официальными источниками опубликования являются Собрание законодательства РФ и Российская газета;
- нормативные акты федеральных органов исполнительной власти (их официальными источниками опубликования являются Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти и Российская газета) и иных государственных органов (Центрального банка РФ (официальный источник опубликования - Вестник Банка России) и др.);
- ненормативные акты федерального уровня (распоряжения Президента РФ, распоряжения Правительства РФ, ненормативные акты

федеральных органов исполнительной власти и иных государственных органов).

3. При оформлении списка правовых актов используются следующие общепринятые сокращения наименований официальных источников опубликования:

<i>Полное наименование</i>	<i>Сокращенное наименование</i>
Собрание законодательства Российской Федерации	Собрание законодательства РФ
Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета Российской Федерации	Ведомости Съезда народных депутатов и Верховного Совета РФ
Собрание актов Президента и Правительства Российской Федерации	Собрание актов Президента и Правительства РФ

Пример:

Правовые акты

1. Конституция Российской Федерации 1993г. (в последней ред. Закона РФ о поправках к Конституции РФ от 21.07.2014 №11-ФКЗ) //Собрание законодательства РФ. 2014. №31. Ст.4398.

2. Федеральный конституционный закон «О Правительстве Российской Федерации» от 17 декабря 1997г. №2-ФКЗ (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 1997. №51. Ст. 5712.

3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть 1) от 31 июля 1998г. №146-ФЗ (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 1998. №31. Ст. 3824.

4. Федеральный закон «О Счетной палате Российской Федерации» от 11 января 1995г. №4-ФЗ (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 1995. №3. Ст. 167.

5. Постановление Правительства РФ «О Министерстве финансов Российской Федерации» от 30 июня 2004г. № 329 (в актуальной редакции) //Собрание законодательства РФ. 2004. №31. Ст. 3258.

Только в том случае, если правовой акт не был опубликован в официальном источнике опубликования, то он оформляется следующим образом: Название, дата, номер //Неофици. ист.: Справочно-правовая система «Консультант Плюс». Указание на неофициальный источник опубликования возможно только в исключительном случае (если документ не был опубликован в официальном источнике). В данном случае возможны ссылки на правовые базы Гарант и КонсультантПлюс.

Оформление списка использованной научной литературы

1. В разделе «Научная литература» в алфавитном порядке указываются все источники, изученные и проанализированные студентом при подготовке письменной работы.

2. При оформлении списка научной литературы следует обратить внимание на точное указание выходных данных использованных источников.

3. Для учебников и учебных пособий - фамилия, инициалы автора (авторов), полное название книги, место издания, издательство, год издания, общее количество страниц.

Пример:

Атаманчук Г.В. Теория государственного управления. - М.: Статут, 2013. - 290с.

В том случае, если учебник или учебное пособие подготовлены коллективом авторов под общей редакцией, то в списке литературы его следует указать следующим образом: полное наименование, под чьей редакцией подготовлено учебное пособие, место издания, издательство, год издания и общее количество страниц.

Пример:

Финансовое право: Учебник /Под ред. Н.И. Химичевой. – М.: Норма, 2014. – 546с.

4. Для статей - фамилия и инициалы автора (авторов); полное наименование статьи; название сборника, книги, газеты, журнала, где опубликована статья; место и год издания (для сборника), год и номер издания (для журнала), дата и год издания (для газеты).

Пример:

Некрасов С.И. Федеральные округа – новое звено в вертикали российской власти //Журнал российского права. 2001. №11. - С. 18 - 24.

Парфентьев А.Л. О понятии правового предписания //Проблемы совершенствования советского законодательства. Вып. 9. – М., 1977. - С. 20 – 25.

5. При необходимости рассматриваемый раздел Списка использованных источников может дополняться следующими подразделами:

- Научная литература на иностранном языке;
- Материалы сети «Интернет».

Пример:

1.Официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации <http://www.minfin.ru/>

Оформление списка материалов юридической практики

1. Если в письменной работе студентом были использованы материалы практики (судебной, нотариальной и др.), то в составляемом списке в первую очередь указываются опубликованные дела, а за ними - неопубликованные.

Например:

1. Определение Конституционного Суда РФ «О проверке конституционности постановления Правительства РФ от 28.10.1992 №632 «Об утверждении порядка определения платы и ее предельных размеров за загрязнение окружающей природной среды, размещение отходов, другие виды вредного воздействия» и статьи 7 Федерального закона «О введении в действие части первой Налогового кодекса РФ» от 10 декабря 2002г. №284-О //Вестник Конституционного Суда РФ. 2003. №2.

2. Дело по иску Иванова И.В. - учредителя общества с ограниченной ответственностью «МКМ» о проверке конституционности пунктов 2 и 3 части первой статьи 11 Закона РФ от 24.06.1993 «О федеральных органах налоговой полиции» // Бюллетень Верховного Суда РФ. 2000. №5.

3. Дело № 2/194 ... из архива Ворошиловского районного суда г. Ростова-на-Дону.

4. Дело № 3/056 ... из архива Арбитражного суда Ростовской области.

2. Если при написании работы использовались также и материалы периодической печати, в которых комментировались вопросы судебной практики (газетная информация), то их следует указать после списка использованной юридической практики (название статьи, газета, дата). Например:

Иванов И.И. О судебной практике...// Известия. 2001. 3 января.