

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.08.2021 16:39:12

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Иностранный язык (английский)

Закреплена за кафедрой **Иностранные языки для гуманитарных специальностей**

Учебный план z40.03.01.02_1.plx

Форма обучения **заочная**

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс	1		Итого	
	уп	рпд		
Практические	10	10	10	10
В том числе инт.	2	2	2	2
Итого ауд.	10	10	10	10
Контактная	10	10	10	10
Сам. работа	125	125	125	125
Часы на контроль	9	9	9	9
Итого	144	144	144	144

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения дисциплины: Основной целью курса “Иностранный язык (английский)” является формирование компетенций, необходимых для практического владения языком специальности для активного применения в профессиональном общении и повышения качества работы с применением иноязычных источников.
1.2	Задачи изучения дисциплины: Основными задачами курса являются научить логически верно, аргументировано выражать свои мысли в устной и письменной форме с применением профессиональной лексики на иностранном языке, аннотировать и реферировать иноязычные тексты, анализировать полученную на иностранном языке информацию и составлять краткие тексты специализированного характера для выполнения задач в соответствии с видами профессиональной деятельности.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ОК-5: способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия

Знать:

основные принципы корректного построения грамматических конструкций устной и письменной речи, знать базовую лексику английского языка, а также основы грамматики английского языка: времена, залоги, личные формы глаголов

Уметь:

понимать и эффективно использовать языковой материал в устных и письменных видах речевой деятельности на английском языке, применять приемы описания (рассказ о событиях) и объяснения (раскрытие причин и следствий), проявлять готовность к участию в научных дискуссиях на общепрофессиональные темы, осуществлять устную и письменную коммуникацию на английском языке на бытовом и деловом уровне

Владеть:

навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на английском языке, владеть лексико-грамматическим материалом, основными приемами перевода литературы по специальности, обладать навыками ведения дискуссии, культурой мышления и речи, основами профессионального этикета, навыками работы с мультимедийной информацией на английском языке

ОК-7: способностью к самоорганизации и самообразованию

Знать:

основы тайм-менеджмента, планирования собственной деятельности; способы использования двуязычных словарей; способы определения темы и основной мысли английского текста

Уметь:

работать с основной и дополнительной литературой, самостоятельно осуществлять поиск и обработку информации, составлять и пересказывать тексты, понимать на слух вопросы на английском языке и давать на них ответы

Владеть:
навыками публичной речи на английском языке по общей и общепрофессиональной тематике, навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении, навыками аргументации, ведения дискуссии
ОПК-5: способностью логически верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь
Знать:
основы стилистики текстов; основные лексические и грамматические единицы, характерные для делового и научного стиля речи; способы аргументации
Уметь:
выбирать оптимальные способы выражения собственного мнения на английском языке; правильно использовать наиболее распространенные грамматические явления и конструкции
Владеть:
основной лексикой на английском языке в сфере юриспруденции; навыками использования двуязычных словарей; умением выявлять стилистику профессионального текста
ОПК-6: способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности
Знать:
лексический минимум в 2500 единиц общего характера; базовую грамматику английского языка; стилистические особенности делового стиля общения, основную терминологию специальности, способы перевода с английского языка на русский и наоборот
Уметь:
использовать наиболее употребительную (базовую) грамматику и основные грамматические явления, с помощью базовой лексики английского языка строить связный текст по профессиональной тематике, поддерживать беседу с иностранными коллегами по профессиональной и научной тематике
Владеть:
основными навыками письменной речи на английском языке, необходимыми для подготовки докладов и рефератов, навыками устной коммуникации на английском языке, способностью излагать собственные выводы и предложения, способностью приводить аргументы
ОПК-7: способностью владеть необходимыми навыками профессионального общения на иностранном языке
Знать:
основную лексику английского языка, фонетические правила чтения на английском языке, основные грамматические правила построения высказываний в английском языке
Уметь:
проявлять готовность к участию в научных дискуссиях на профессиональные темы, осуществлять устную коммуникацию на английском языке, а также освоить стиль нейтрального научного изложения; уметь обосновывать собственную точку зрения на английском языке
Владеть:
навыками использования английского языка в процессе профессиональной коммуникации; навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном общении на английском языке, владеть навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии, навыками составления базовой деловой документации на английском языке