

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 17.05.2023 16:17:59


Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

 Иванова Е.А.

« 29 » 05 20 22 г.

**Рабочая программа дисциплины
Администрирование доходов бюджета**

Направление 38.04.08 Финансы и кредит
магистерская программа 38.04.08.05 "Финансовые инновации в экономике и бизнесе"

Для набора 2022 года

Квалификация
Магистр

КАФЕДРА **Финансы****Распределение часов дисциплины по семестрам**

Семестр (<Курс>. <Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	15 2/6			
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	24	24	24	24
Практические	24	24	24	24
Итого ауд.	48	48	48	48
Контактная работа	48	48	48	48
Сам. работа	24	24	24	24
Часы на контроль	36	36	36	36
Итого	108	108	108	108

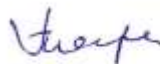
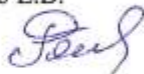
ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 22.02.2022 протокол № 7.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Поролло Е.В.

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Романова Т.Ф.

Методическим советом направления: д.э.н., проф., Иванова О.Б.


1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Обучение будущих и действующих руководителей и специалистов органов власти и управления различных уровней, органов казначейства, главных администраторов и администраторов доходов бюджетов бюджетной системы теоретическим подходам и практическим навыкам администрирования доходов бюджета на основе современных информационно-коммуникативных и цифровых технологий
-----	---

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ПК-4:Способен проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений внедрения новых финансовых технологий, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов в области финансов

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
основные нормативно-правовые документы, регулирующие администрирование доходов бюджета (соотнесено с индикатором ПК-4.1)
Уметь:
обосновать выбор принимаемых организационно-управленческих решений по стратегированию и организации администрирования доходов бюджета(соотнесено с индикатором ПК-4.2)
Владеть:
приемами анализа рисков, влияющих на принятие организационно-управленческих решений в области администрирования доходов бюджета (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Организационно-правовые основы администрирования доходов бюджета				
1.1	"Сущность и содержание администрирования доходов". Необходимость и значение администрирования доходов бюджета. Характеристика системы администрирования доходов бюджета и ее основных элементов. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.2	"Сущность и содержание администрирования доходов". Необходимость и значение администрирования доходов бюджета. Характеристика системы администрирования доходов бюджета и ее основных элементов. /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.3	"Сущность и содержание администрирования доходов". Необходимость и значение администрирования доходов бюджета. Характеристика системы администрирования доходов бюджета и ее основных элементов. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.4	"Функции и организация деятельности администраторов доходов бюджета". Правовые основы деятельности по администрированию доходов бюджета. Бюджетные и иные полномочия администратора доходов. Основные функции администраторов доходов бюджета. Права и обязанности администраторов доходов /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.5	"Функции и организация деятельности администраторов доходов бюджета". Правовые основы деятельности по администрированию доходов бюджета. Бюджетные и иные полномочия администратора доходов. Основные функции администраторов доходов бюджета. Права и обязанности администраторов доходов /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

1.6	"Функции и организация деятельности администраторов доходов бюджета". Правовые основы деятельности по администрированию доходов бюджета. Бюджетные и иные полномочия администратора доходов. Основные функции администраторов доходов бюджета. Права и обязанности администраторов доходов Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.7	"Подготовка и реализация процедур администрирования доходов бюджета". Прогнозирование и планирование поступлений доходов бюджета. Контрольные действия и мероприятия в рамках администрирования доходов, их нормативное обеспечение. Анализ собираемости доходов. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью по доходам бюджета. Отчетность администраторов доходов бюджета внутреннего финансового контроля. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.8	"Подготовка и реализация процедур администрирования доходов бюджета". Прогнозирование и планирование поступлений доходов бюджета. Контрольные действия и мероприятия в рамках администрирования доходов, их нормативное обеспечение. Анализ собираемости доходов. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью по доходам бюджета. Отчетность администраторов доходов бюджета /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.9	"Подготовка и реализация процедур администрирования доходов бюджета". Прогнозирование и планирование поступлений доходов бюджета. Контрольные действия и мероприятия в рамках администрирования доходов, их нормативное обеспечение. Анализ собираемости доходов. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью по доходам бюджета. Отчетность администраторов доходов бюджета. . Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	
1.10	«Цифровые технологии в обеспечении деятельности администраторов доходов бюджета». Организация информационно-коммуникативного взаимодействия администраторов доходов с плательщиками. Цифровые технологии контрольной деятельности администраторов доходов. Роль системы межведомственного электронного взаимодействия в администрировании доходов бюджетной системы. Государственная информационная система государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП). /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.11	«Цифровые технологии в обеспечении деятельности администраторов доходов бюджета». Организация информационно-коммуникативного взаимодействия администраторов доходов с плательщиками. Цифровые технологии контрольной деятельности администраторов доходов. Роль системы межведомственного электронного взаимодействия в администрировании доходов бюджетной системы. Государственная информационная система государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП). /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

1.12	«Цифровые технологии в обеспечении деятельности администраторов доходов бюджета». Организация информационно-коммуникативного взаимодействия администраторов доходов с плательщиками. Цифровые технологии контрольной деятельности администраторов доходов. Роль системы межведомственного электронного взаимодействия в администрировании доходов бюджетной системы. Государственная информационная система государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП). Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.13	«Развитие процедур администрирования доходов бюджетов». Стратегические цели управления доходами бюджетов. Создание цифровых платформ как перспектива администрирования налоговых доходов. Стандартизация деятельности администраторов неналоговых доходов в части планирования, учета и контроля доходов бюджета. Совершенствование процедур управления безвозмездными поступлениями. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.14	«Развитие процедур администрирования доходов бюджетов». Стратегические цели управления доходами бюджетов. Создание цифровых платформ как перспектива администрирования налоговых доходов. Стандартизация деятельности администраторов неналоговых доходов в части планирования, учета и контроля доходов бюджета. Совершенствование процедур управления безвозмездными поступлениями. /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
1.15	«Развитие процедур администрирования доходов бюджетов». Стратегические цели управления доходами бюджетов. Создание цифровых платформ как перспектива администрирования налоговых доходов. Стандартизация деятельности администраторов неналоговых доходов в части планирования, учета и контроля доходов бюджета. Совершенствование процедур управления безвозмездными поступлениями. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	
Раздел 2. Администрирование налоговых и неналоговых доходов					
2.1	Прогнозирование потенциала налоговых и неналоговых доходов". Правовые основы прогнозирования доходов бюджетов. Понятие потенциала доходов и методы его расчета. Состав показателей, характеризующих потенциал доходов, порядок их определения. Анализ налоговых расходов /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.2	Прогнозирование потенциала налоговых и неналоговых доходов". Правовые основы прогнозирования доходов бюджетов. Понятие потенциала доходов и методы его расчета. Состав показателей, характеризующих потенциал доходов, порядок их определения. Анализ налоговых расходов /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.3	Прогнозирование потенциала налоговых и неналоговых доходов". Правовые основы прогнозирования доходов бюджетов. Понятие потенциала доходов и методы его расчета. Состав показателей, характеризующих потенциал доходов, порядок их определения. Анализ налоговых расходов. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

2.4	«Администрирование косвенных налогов, выявление и анализ рисков". Оценка потенциала косвенных налогов. Противодействие уклонению от уплаты косвенных налогов. Информационные системы как метод выявления и пресечения нарушений в сфере косвенных налогов. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от косвенных налогов /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.5	«Администрирование косвенных налогов, выявление и анализ рисков". Оценка потенциала косвенных налогов. Противодействие уклонению от уплаты косвенных налогов. Информационные системы как метод выявления и пресечения нарушений в сфере косвенных налогов. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от косвенных налогов /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.6	«Администрирование косвенных налогов, выявление и анализ рисков". Оценка потенциала косвенных налогов. Противодействие уклонению от уплаты косвенных налогов. Информационные системы как метод выявления и пресечения нарушений в сфере косвенных налогов. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от косвенных налогов Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.7	«Администрирование налогов на доходы хозяйствующих субъектов». Оценка потенциала налогов на прибыль (доходы). Противодействие уклонению от уплаты налогов на доходы и получению необоснованной налоговой выгоды. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от косвенных налогов /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.8	«Администрирование налогов на доходы хозяйствующих субъектов». Оценка потенциала налогов на прибыль (доходы). Противодействие уклонению от уплаты налогов на доходы и получению необоснованной налоговой выгоды. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от косвенных налогов /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.9	«Администрирование налогов на доходы хозяйствующих субъектов». Оценка потенциала налогов на прибыль (доходы). Противодействие уклонению от уплаты налогов на доходы и получению необоснованной налоговой выгоды. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от косвенных налогов. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	
2.10	«Администрирование налогов на доходы и имущество физических лиц». Оценка потенциала налоговых доходов региональных и местных бюджетов по налогам от физических лиц. Анализ перспектив и возможностей роста налоговых поступлений от физических лиц /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.11	«Администрирование налогов на доходы и имущество физических лиц». Оценка потенциала налоговых доходов региональных и местных бюджетов по налогам от физических лиц. Анализ перспектив и возможностей роста налоговых поступлений от физических лиц /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.12	«Администрирование налогов на доходы и имущество физических лиц». Оценка потенциала налоговых доходов региональных и местных бюджетов по налогам от физических лиц. Анализ перспектив и возможностей роста налоговых поступлений от физических лиц. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

2.13	«Администрирование доходов от публичной собственности». Анализ дивидендной политики организаций с участием публичных субъектов. Управление доходами от размещения средств бюджетов и иных суверенных фондов. Управление доходами от использования и реализации государственного (муниципального) имущества /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.14	«Администрирование доходов от публичной собственности». Анализ дивидендной политики организаций с участием публичных субъектов. Управление доходами от размещения средств бюджетов и иных суверенных фондов. Управление доходами от использования и реализации государственного (муниципального) имущества /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.15	«Администрирование доходов от публичной собственности». Анализ дивидендной политики организаций с участием публичных субъектов. Управление доходами от размещения средств бюджетов и иных суверенных фондов. Управление доходами от использования и реализации государственного (муниципального) имущества. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	
2.16	«Администрирование доходов от платных услуг и административной деятельности государства». Характеристика видов услуг и компенсации затрат государства, особенности организации их администрирования. Организация взимания административных платежей и сборов. Использование цифровых технологий для активизации поступлений от платных услуг и прочих платежей административного характера. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.17	«Администрирование доходов от платных услуг и административной деятельности государства». Характеристика видов услуг и компенсации затрат государства, особенности организации их администрирования. Организация взимания административных платежей и сборов. Использование цифровых технологий для активизации поступлений от платных услуг и прочих платежей административного характера. /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.18	«Администрирование доходов от платных услуг и административной деятельности государства». Характеристика видов услуг и компенсации затрат государства, особенности организации их администрирования. Организация взимания административных платежей и сборов. Использование цифровых технологий для активизации поступлений от платных услуг и прочих платежей административного характера. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	
2.19	"Противодействие международных организаций уклонению от уплаты обязательных платежей". Антиофшорное регулирование. Международный опыт становления и развития системы обмена налоговой информацией. /Лек/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.20	"Противодействие международных организаций уклонению от уплаты обязательных платежей". Антиофшорное регулирование. Международный опыт становления и развития системы обмена налоговой информацией. /Пр/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

2.21	"Противодействие международных организаций уклонению от уплаты обязательных платежей". Антиофшорное регулирование. Международный опыт становления и развития системы обмена налоговой информацией. Подготовка научных докладов с использованием Libre Office. /Ср/	3	2	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3
2.22	/Экзамен/	3	36	ПК-4	Л1.1 Л1.2Л2.1 Л2.2 Л2.3

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Земсков, В. В.	Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта: учебное пособие	Москва: Прометей, 2019	http://www.iprbookshop.ru/94413.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Земсков В. В.	Внутренний контроль и аудит в системе экономической безопасности хозяйствующего субъекта: учебное пособие для студентов, обучающихся по направлению подготовки 38.04.01 «Экономика», магистерская программа «Финансовые расследования в организациях»: учебное пособие	Москва: Прометей, 2019	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576140 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1		Журнал "Финансовые исследования"	,	1
Л2.2	Турищева, Т. Б.	Внутренний контроль и аудит. Теория и практика применения в финансово- хозяйственной деятельности организации: монография	Москва: ИД «Экономическая газета», ИТКО, 2012	http://www.iprbookshop.ru/8359.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Финансы и кредит: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2020	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=574737 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

ИСС "Консультант +"

ИСС "Гарант"

ИСС "Кодекс: Интранет"

База данных СПАРК-Интерфакс <http://www.spark-interfax.ru/system/#/dnb>

База данных Центрального банка РФ <http://www.cdr.ru>

База данных Федеральной службы государственной статистики <http://www.gks.ru>

База статистических данных Росстата <http://www.gks.ru/>

База данных Всемирного Банка <https://datacatalog.worldbank.org/>

Scopus www.scopus.com

Web of Science apps.webofknowledge.com

Электронная библиотека диссертаций Российской Государственной Библиотеки (ЭБД РГБ) <http://diss.rsl.ru/>

База данных исследований Центра стратегических разработок <https://www.csr.ru/issledovaniya/>

5.4. Перечень программного обеспечения

Libre Office

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы, стулья

- персональный компьютер / ноутбук (переносной)

- проектор

- экран / интерактивная доска

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК-4 - Способен проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений внедрения новых финансовых технологий, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов в области финансов			
3 основные нормативно-правовые документы, регулирующие администрирование доходов бюджета	перечисление основных положений, определяющих политику внутреннего контроля экономического субъекта в ходе коллоквиума. Решение тестовых заданий	Полнота и содержательность ответов на вопросы при коллоквиуме; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет. Верность ответа на тестовые задания.	К- коллоквиум (1-50) Т – тест (1-30) Э – вопросы к экзамену (1-40)
У обосновать выбор принимаемых организационно-управленческих решений по стратегированию и организации администрирования доходов бюджета	написание и представление научного доклада, выполнение кейсовых заданий Демонстрирует умение проводить расчеты в курсовой работе	Качество подачи и наглядность представления материала научного доклада, аргументированность выводов в курсовой работе. Решение кейсовых заданий в полном объеме.	НД – научный доклад (1-20) Э – вопросы к экзамену (1-40)
В приемами анализа рисков, влияющих на принятие организационно-управленческих решений в области администрирования	написание и представление ИТЗ в соответствии с разработанной программой научного исследования.	Полнота и содержательность изложения собственного мнения при выполнении индивидуальных творческих заданий и написания курсовой работы;	КОЗ – компетентностно-ориентированное задание (1-2) ИТЗ – индивидуальное

доходов бюджета	Решения КОЗ. Демонстрирует навыки аргументации собственных выводов в ИТЗ; успешное ведение дискуссии по теме исследования при выполнении ИТЗ.	аргументированность и содержательность ответа на поставленные вопросы в ходе защиты курсовой работы.	творческое задание (1-2)
-----------------	--	--	--------------------------

3.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

- 84-100 баллов (оценка «отлично») - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких исчерпывающих знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с поставленными программой курса целями и задачами обучения; правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой;

- 67-83 баллов (оценка «хорошо») - наличие твердых и достаточно полных знаний в объеме пройденной программы дисциплины в соответствии с целями обучения, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

- 50-66 баллов (оценка удовлетворительно) - наличие твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике;

- 0-49 баллов (оценка неудовлетворительно) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к экзамену

1. Характеристика системы администрирования доходов бюджета и ее основных элементов.
2. Правовые основы деятельности по администрированию доходов бюджета.
3. Бюджетные и иные полномочия администратора доходов.
4. Основные функции администраторов доходов бюджета.
5. Права и обязанности администраторов доходов
6. Прогнозирование и планирование поступлений доходов бюджета.
7. Контрольные действия и мероприятия в рамках администрирования доходов, их нормативное обеспечение. Анализ собираемости доходов.
8. Управление дебиторской и кредиторской задолженностью по доходам бюджета.
9. Отчетность администраторов доходов бюджета.

10. Организация информационно-коммуникативного взаимодействия администраторов доходов с плательщиками. Цифровые технологии контрольной деятельности администраторов доходов.
11. Роль системы межведомственного электронного взаимодействия в администрировании доходов бюджетной системы.
12. Государственная информационная система государственных и муниципальных платежей (ГИС ГМП).
13. Развитие процедур администрирования доходов бюджетов.
14. Стратегические цели управления доходами бюджетов.
15. Создание цифровых платформ как перспектива администрирования налоговых доходов.
16. Стандартизация деятельности администраторов неналоговых доходов в части планирования, учета и контроля доходов бюджета.
17. Совершенствование процедур управления безвозмездными поступлениями.
18. Правовые основы прогнозирования доходов бюджетов.
19. Понятие потенциала доходов и методы его расчета.
20. Состав показателей, характеризующих потенциал доходов, порядок их определения.
21. Анализ налоговых расходов
22. Оценка потенциала косвенных налогов.
23. Противодействие уклонению от уплаты косвенных налогов.
24. Информационные системы как метод выявления и пресечения нарушений в сфере косвенных налогов.
25. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от косвенных налогов
26. Оценка потенциала налогов на прибыль (доходы).
27. Противодействие уклонению от уплаты налогов на доходы и получению необоснованной налоговой выгоды. Анализ перспектив и возможностей роста поступлений от налогов на доходы.
28. Оценка потенциала налоговых доходов региональных и местных бюджетов по налогам от физических лиц. Анализ перспектив и возможностей роста налоговых поступлений от физических лиц
29. Анализ дивидендной политики организаций с участием публичных субъектов.
30. Управление доходами от размещения средств бюджетов и иных суверенных фондов.
31. Управление доходами от использования и реализации государственного (муниципального) имущества
32. Характеристика видов услуг и компенсации затрат государства, особенности организации их администрирования. Организация взимания административных платежей и сборов.
33. Использование цифровых технологий для активизации поступлений от платных услуг и прочих платежей административного характера
34. Противодействие международных организаций уклонению от уплаты обязательных платежей.
35. Антиофшорное регулирование.
36. Международный опыт становления и развития системы обмена налоговой информацией.

Тесты письменные (пример)

1. При установлении местного налога представительными органами местного самоуправления в нормативных правовых актах определяются следующие элементы налогообложения:

1. только объекты налогообложения, налоговые ставки в пределах, установленных НК РФ, порядок и сроки уплаты налога;
2. налоговые ставки в пределах, установленных Налоговым законодательством РФ, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы и основания для их использования налогоплательщиками;
3. налогоплательщики, налоговые ставки в пределах установленных НК РФ, порядок и сроки уплаты налога, налоговые льготы;
4. только налоговые ставки в пределах, установленных НК РФ, порядок и сроки уплаты налога.

2. Имеют ли право органы законодательной или исполнительной власти устанавливать дифференцированные ставки налогов в зависимости от формы собственности?

1. имеют;
2. не имеют.
3. имеют право, но только в отношении организаций с государственным участием

3. К федеральным относятся следующие налоги

1. единый налог на вмененный доход;
2. земельный налог;
3. плата за пользование водными объектами.

4. Акты законодательства о налогах и сборах, ухудшающие положение налогоплательщиков:

1. не могут иметь обратной силы;
2. могут иметь обратную силу, если прямо предусматривают это;
3. вступают в силу не ранее 1 января года, следующего за годом их принятия.

5. Акты законодательства о налогах и сборах, отменяющие и (или) сборы, снижающие размеры ставок налогов (сборов), устраняющие обязанности налогоплательщиков, плательщиков сборов, налоговых агентов, их представителей или иным образом улучшающие их положение:

1. не могут иметь обратной силы;
2. могут иметь обратную силу, если прямо предусматривают это
3. могут иметь обратную силу.

Инструкция по выполнению

Внимательно прочитать вопрос, выбрать один правильный ответ.

Критерии оценки:

Максимальный балл – 20 баллов (по 5 баллов за каждые 5 вопросов по 4 тестам)

4 балла	- выставляется обучающемуся, за 10 правильно выполненных тестовых заданий
3 балла	- выставляется обучающемуся за 7-9 правильно выполненных тестовых заданий
2 балла	- выставляется обучающемуся за 4-6 правильно выполненных тестовых заданий
0-1 балла	- выставляется обучающемуся за 1-3 правильно выполненных тестовых заданий

Компетентностно-ориентированное задание

1. Дать характеристику состава и структуры консолидированного и регионального бюджета субъекта РФ (на примере Ростовской области).
2. Составить схему, отображающую структуру бюджетной классификации по доходам.
3. Составить таблицу, отображающую состав администраторов доходов бюджета и их функциональные полномочия.
4. Составить схему, отражающую правовую базу формирования доходов бюджета субъекта РФ (на примере Ростовской области).
5. Составить структурно-логическую схему, отображающую регулирование условий формирования доходов бюджета от внешнеэкономической деятельности и взаимосвязь бюджетного, валютного, таможенного и налогового законодательства.

6. Составить таблицу, отражающую особенности исчисления, уплаты и администрирования налоговых и неналоговых платежей за пользование природными ресурсами (недрами; объектами водных биологических ресурсов и животного мира; лесами; землей; водными объектами; за загрязнение окружающей природной среды)

7. Составить конспект-схему, отражающую особенности налогообложения отдельных видов доходов организаций.

8. Составить конспект-схему по налогообложению отдельных видов доходов физических лиц и распределение налоговых поступлений между бюджетами разных уровней.

9. Составить схему, отражающую состав, механизмы исчисления и уплаты имущественных налогов с физических лиц.

10. Проанализировать структуру доходов консолидированного бюджета от использования государственной и муниципальной собственности

Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению

На основе предложенного в фактологического материала (по конкретному бюджету) и изученного теоретического материала студентам предлагается:

- рассмотреть возможность применения одного из методов прогнозирования доходов бюджета;
- предложить и обосновать возможное использование льгот для плательщиков с целью укрепления и расширения потенциала доходов
- сформулировать рекомендации по минимизации риска возможных ошибок и допущения при применении избранной для расчета методики

Критерии оценивания:

Максимальный балл: 20 баллов (за 2 выполненных задания))

8-10 баллов	выставляется студенту, если решение является результативным и заканчивается представлением верно решенного КОЗ;
6-7 баллов	выставляется студенту, если решение является результативным и заканчивается представлением верно решенного КОЗ, имеющего небольшие погрешности
4-5 баллов	выставляется студенту, если решение является результативным и заканчивается представлением верно решенного КОЗ, имеющего существенные погрешности
0-3 баллов	- выставляется в случае, если не выполнен КОЗ

Индивидуальное творческое задание

Изучение практических аспектов применения методов планирования доходов бюджета по следующим вариантам:

1. Метод тренда (экстраполяции). Изучение возможностей продолжения в будущем тех тенденций, которые фактически сложились в прошлом и подтверждаются современным состоянием. Провести сбор и обработку информации о составе плательщиков, структуры потенциала доходов и его развитии,

спрогнозировать уровень поступлений (с учетом сопоставимости условий и показателей, принимаемых к расчету).

2. Экспертный метод. Изучение расчета прогнозных оценок исходя из мониторинга потенциала доходов в динамике по отраслям и сферам экономической деятельности, прогнозе уровня собираемости, состоянии показателей задолженности.

3. Условно-статистический метод. Построить модель прогнозирования на основе прямых эффектов: изменение законов, изменение базы расчета, изменения правил администрирования и т.д.

4. Условно-динамический метод. Построить временные ряды развития доходов бюджета и определить показатели эластичности поступлений к потенциалу доходов.

5. Метод калькулятора. Использовать применительно к прогнозу налоговых доходов на основе данных о составе и структуре налоговой базы с данными конкретных налогоплательщиков,

6. Прогнозы временных рядов, исходя из оценки вероятного уровня поступлений на основе их собственной динамики.

Инструкция и/или методические рекомендации по выполнению

На основе предложенного в фактологического материала (по конкретному бюджету) и изученного теоретического материала студентам предлагается:

- рассмотреть возможность применения одного из методов прогнозирования доходов бюджета;
- предложить и обосновать возможное использование льгот для плательщиков с целью укрепления и расширения потенциала доходов
- сформулировать рекомендации по минимизации риска возможных ошибок и допущения при применении избранной для расчета методики

Критерии оценивания:

Максимальный балл: 20 баллов

8-10 баллов	выставляется студенту, если решение является результативным и заканчивается представлением верно решенного КОЗ;
6-7 баллов	выставляется студенту, если решение является результативным и заканчивается представлением верно решенного КОЗ, имеющего небольшие погрешности
4-5 баллов	выставляется студенту, если решение является результативным и заканчивается представлением верно решенного КОЗ, имеющего существенные погрешности
0-3 баллов	- выставляется в случае, если не выполнен КОЗ

Тематика научных докладов

1. Стратегия и тактика фискальной политики.
2. Задачи современной государственной фискальной политики, направление реализации.
3. Фискальный федерализм: понятие, принципы, содержание.
4. Альтернативные концепции реформирования бюджетных доходов.
5. Механизм администрирования доходов: составные части, взаимодействие, показатели эффективности.
6. Пути укрепления доходной базы бюджетов местного самоуправления
7. Функции, права, ответственность администраторов доходов бюджета.
8. Необходимость и формы взаимодействия администраторов доходов.
9. Теоретические основы расчетов ожидаемого уровня налоговых доходов
10. Налоговый потенциал и методика его оценки как основной метод планирования доходов бюджета
11. Формирование налогового паспорта региона

12. Формирование налогового паспорта муниципального образования
13. Характеристика видов прогнозирования доходов бюджета
14. Формирование индикативных показателей для прогноза собираемости доходов (по видам доходов, на выбор студента)
15. Анализ состояния задолженности по доходам бюджета (по видам доходов, на выбор студента)
16. Анализ динамических тенденций поступлений налоговых доходов (по видам доходов, на выбор студента)
17. Анализ динамических тенденций поступлений не налоговых доходов (по видам доходов, на выбор студента)
16. Формы межбюджетных трансфертов местным бюджетам, методика предоставления и оценка эффективности.
17. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов субъектов РФ. Опыт Ростовской области.
18. Финансовая глобализация, ее влияние на институциональную структуру администраторов доходов.
19. Гармонизация налоговых систем ЕС.
20. Влияние глобализации на бюджетно-налоговую политику Российского государства

Критерии оценки:

Максимальный балл 20 баллов (за четыре подготовленных научных доклада)

6 балла	выставляется обучающемуся, если задание выполнено в полном объеме прозвучал полный, развёрнутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
5-3 баллов	выставляется обучающемуся, если задание выполнено в полном объеме, но в представлении материала были неточности;
2-1 баллов	выставляется обучающемуся, если задание выполнено в неполном объеме, в представлении материала были неточности; если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;
0 баллов	выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по обозначенной теме

Вопросы к коллоквиуму

1. Развитие системы доходов бюджета, изменение форм взимания.
2. Структура механизма администрирования доходов бюджета, показатели его эффективности.
3. Факторы, влияющие на состав и структуру доходов бюджетов
4. Сформулировать направления развития политики бюджетных доходов
5. Определить принципы и ограничения налоговых полномочий уровней власти и управления и распределения налоговых доходов между уровнями бюджетной системы.

6. Фискальное и экономическое значение налога на прибыль организаций для региональных бюджетов.
7. Классификация неналоговых доходов, их отличительные признаки
8. Фискальное значение неналоговых доходов
9. Содержание регионального (муниципального) законодательства в части установления методики прогнозирования и планирования доходов бюджета
10. Состав льгот по имущественным налогам и их влияние на поступление доходов в региональные и местные бюджеты.
11. Фискальное и экономическое значение специальных налоговых режимов.
12. Состав и структура доходов бюджета федерального и консолидированного бюджетов РФ.
13. Тенденции изменения доходной базы бюджета муниципального образования.
14. Состав показателей, характеризующих результаты деятельности администраторов доходов бюджетов.
15. Международный опыт организации администрирования доходов бюджета

Регламент проведения мероприятия оценивания: текущий контроль проводится в форме устного собеседования, в форме вопрос-ответ.

Критерии оценивания:

Максимальный балл – 20 (10 ответов на практических занятиях)

5 баллов	- выставляется обучающемуся, если прозвучал полный, развернутый ответ на поставленный вопрос, в соответствии с логикой изложения
4 балла	- выставляется обучающемуся, если в ответе на поставленный вопрос были неточности;
1-3 балла	- выставляется обучающемуся, если уровень овладения материалом не позволяет раскрыть ключевые позиции соответствующих компетенций;
0 баллов	- выставляется в случае, если обучающийся не владеет материалом по заданному вопросу

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания результатов освоения образовательной программы.

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Экзамен проводится по расписанию экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов в экзаменационном задании – 3. Проверка ответов и объявление результатов производится в день экзамена. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию по графику сессии, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются заявленные темы в п. 3 рабочей программе дисциплины, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки самостоятельной исследовательской и научной работы; организации и проведения статистических исследований в целях обоснования своей позиции по изучаемым проблемам функционирования внутреннего контроля в рамках научного исследования; навыки осуществления анализа проведения экономических расчетов в области внутреннего контроля организаций государственного сектора экономики; навыки владения методами внутреннего контроля; навыки самостоятельной исследовательской и научной работы в области внутреннего контроля в государственном секторе.

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить ИТЗ, рекомендованные преподавателем.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить доклад по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом

необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными залами.

Методические рекомендации по подготовке и написанию научных докладов.

Научный доклад – это самостоятельная научно-практическая работа, являющаяся формой самоконтроля усвоения курса и представляет собой краткое изложение в письменной форме содержания научного труда по определенной теме, возможно выходящего за рамки учебной программы, а также изложение книги, статьи, исследования. Доклад является самостоятельным исследованием, ее отличает четкость построения; логическая последовательность изложения материала, убедительность аргументации; краткость и точность формулировок, исключающие возможность субъективного и неоднозначного толкования; конкретность изложения результатов работы.

Выполнение докладов направлены на достижение следующих целей:

- усвоение студентами дополнительного материала по учебной дисциплине и повышение уровня владения существующим понятийным и терминологическим аппаратом;
- укрепление навыков самостоятельной работы студентов;
- формирование профессиональных компетенций у студентов;
- повышение уровня языковой грамотности (включая способность использовать функциональный стиль научного изложения).

В процессе подготовки доклада как правило, формируются такие навыки как:

- умение выделить проблему и определить методы ее решения;
- владение методикой исследования, обобщения, анализа и логического изложения материала;
- способность самостоятельно решать поставленные задачи.

В работе обязательно необходимо осветить не только точку зрения авторов, используемых статей, но и собственное аргументированное мнение, а также наличие презентации (с использованием MS Power Point).

Общие требования к оформлению текста предусматривают, что работа брошюруется в папку формата А4.

Доклад представляют к защите только в отпечатанном на компьютере виде. Текст располагается на одной стороне белой бумаги формата А4 (210x290 мм) через полтора интервала на компьютере. Абзац печатается с отступом в 5 знаков (10-15 мм), используется шрифт – Times New Roman, размер - 14. Необходимо соблюдать следующие поля: левое - 30 мм, правое - 10 мм, верхнее и нижнее - 20 мм.

Каждая страница должна иметь порядковый номер, который ставится арабскими цифрами посередине страницы в верхней части листа без каких-либо дополнительных знаков. Нумерация страниц носит сквозной характер.

Доклад открывается титульным листом. Титульный лист считается первым, хотя и не нумеруется.

Далее следует содержание (лист с содержанием подлежит нумерации), которое включает в себя наименование ее разделов. Против каждого раздела в правой стороне листа указывается номер страницы, с которой начинается данная часть работы. Над цифрами слово «страница» или «стр.» не ставится.

Каждый раздел доклада следует начинать с нового листа (страницы).

Важное значение при написании работы уделяется систематизации и классификации собранного материала, изложению собственных выводов. Материал в тексте необходимо располагать в хронологической последовательности, раскрывая основное содержание того или иного вопроса. Особый интерес вызывают работы, имеющие острый, проблемный характер, содержащие определенную, четко выраженную позицию, идею автора, которую он проводит последовательно на протяжении всего исследования.

В докладе могут быть использованы таблицы, иллюстрации (схемы, диаграммы, графики) и математические формулы.

Защита подготовленного выступления должна происходить публично и длиться не более 7-10 минут.