

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 10.04.2023 15:20:40

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры

Иванова Е.А.

«29» 08 2022 г.

**Рабочая программа  
Производственная практика (Преддипломная практика)**

Направление 38.04.08 Финансы и кредит  
магистерская программа 38.04.08.04 "Государственные и муниципальные финансы в условиях цифровой трансформации"

Для набора 2022 года

Квалификация  
Магистр

**КАФЕДРА Финансы****Распределение часов практики по семестрам**

Курс	З		Итого	
	уп	ип		
Вид занятий				
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	540	540	540	540
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	536	536	536	536
Итого	540	540	540	540

**Объем практики**

Недель	10
Часов	540
ЗЕТ	15

**ОСНОВАНИЕ**

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 22.02.2022 протокол № 7.

Программу составил(и): к.э.н., доц., Суховеева А.А. *А. Суховеева*

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Романова Т.Ф. *Т.Ф. Романова*

Методическим советом направления: д.э.н., проф., Иванова О.Б. *О.Б. Иванова*

## 1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

**ПК-1:**Способен осуществлять финансовый контроль и анализ работы систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом

**ПК-2:**Способен организовывать разработку отчетных документов, предложений по стратегии развития системы внутреннего контроля в экономическом субъекте и по политике в области внутреннего контроля

**ПК-3:**Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по совершенствованию и развитию государственных и муниципальных финансов, давать оценку полученным результатам

**ПК-4:**Способен проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития, долгосрочной устойчивости бюджетной системы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций в области финансов

### В результате прохождения практики обучающийся должен:

#### Знать:

основные нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом (соотнесено с ПК-1.1) ;  
 основы разработки финансово-экономических показателей (соотнесено с ПК-1.1);  
 принципы и методы управления финансовыми отношениями (соотнесено с ПК-1.1);  
 принципы организации и порядок проведения контрольных процедур в государственном и муниципальном секторе (соотнесено с ПК-2.1);  
 основы проектного управления государственными и муниципальными финансами; возможные риски внутреннего контроля (соотнесено с ПК-2.1);  
 приемы, методы организации научно-исследовательской деятельности, алгоритм ее проведения (соотнесено с ПК-3.1);  
 стандартные теоретические и эконометрические модели на основе описания экономических процессов и явлений, методы и методики аналитической деятельности (соотнесено с ПК-3.1);  
 приемы, методы, методики финансового анализа; законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие финансово-бюджетные вопросы (соотнесено с ПК-4.1)

#### Уметь:

анализировать финансовые потоки и финансовую отчетность, применять методы и приемы внутреннего контроля, составлять завершающие документы по результатам внутреннего контроля (соотнесено с ПК-1.2);  
 разрабатывать предложения по повышению эффективности системы внутреннего контроля (соотнесено с ПК-1.2);  
 организовывать работу, ставить задачи и контролировать их исполнение (соотнесено с ПК-2.2);  
 решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с организацией внутреннего контроля и повышением ее результативности (соотнесено с ПК-2.2);  
 оценивать качество документов, представляемых экономическим субъектом (соотнесено с ПК-2.2);  
 осуществлять поиск и сбор необходимой информацию из отечественных и зарубежных источников, анализировать ее, содержательно интерпретировать, готовить информационный обзор или аналитический отчет (соотнесено с ПК-3.2);  
 организовать аналитическую работу (соотнесено с ПК-4.2);  
 использовать различные источники информации (соотнесено с ПК-4.2);  
 критически оценивать результаты исследований (соотнесено с ПК-4.2); применять аналитический инструментарий для разработки финансовых документов (соотнесено с ПК-4.2)

#### Владеть:

навыками разработки, анализа, учета и мониторинга показателей работы самостоятельного подразделения внутреннего контроля (соотнесено с ПК-1.3);  
 оценки внутренних регламентов работы подразделений внутреннего контроля (соотнесено с ПК-1.3);  
 навыками организации внутреннего контроля (соотнесено с ПК-2.3);  
 сбора, анализа и обобщения информации о российском и зарубежном опыте работы систем внутреннего контроля (соотнесено с ПК-2.3);  
 разработки проектов программ перспективных направлений развития внутреннего контроля (соотнесено с ПК-2.3);  
 навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о состоянии и перспективах развития государственных и муниципальных финансов (соотнесено с ПК-3.3);  
 использования источников отечественной и зарубежной информации для формирования обзоров и аналитических отчетов о результатах финансовой деятельности и возможных направлениях ее развития (соотнесено с ПК-3.3);  
 навыками работы с различными источниками и массивами информации, обобщения и интерпретации полученных результатов (соотнесено с ПК-4.3); современными методами аналитической работы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов, научных публикаций (соотнесено с ПК-4.3)

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Производственная

**Форма практики:**

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

**Тип практики:**

Преддипломная практика

**Форма отчетности по практике:**

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Раздел 1. Подготовительный этап</b>				
1.1	Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики; о порядке подготовки отчетной документации и прохождения промежуточной аттестации по практике. /Лек/	4	4	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4
1.2	Разработка и оформление индивидуальных планов практики (краткое описание запланированной работы, сроки выполнения). Знакомство со структурой организации, с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. /Ср/	4	20	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	<b>Раздел 2. Раздел 2. Научно-исследовательский этап</b>				
2.1	Выбор темы исследования и обоснование ее актуальности. Постановка целей и конкретных задач исследования, обобщение и критический анализ трудов отечественных и зарубежных ученых в рамках выбранной темы. Описание объекта и предмета исследования. Разработка плана проведения исследовательских мероприятий. /Ср/	4	186	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	<b>Раздел 3. Раздел 3. Основной (аналитический) этап</b>				
3.1	Выполнение индивидуального задания с использованием LibreOffice. Выполнение производственных заданий. Сбор, обработка и систематизация фактического и литературного материала. Анализ полученной информации. Выработка по итогам прохождения практики выводов и предложений. /Ср/	4	280	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4
	<b>Раздел 4. Раздел 4. Заключительный этап</b>				
4.1	Подготовка отчетной документации по итогам практики; составление и оформление отчета о прохождении практики с использованием LibreOffice; сдача отчета по практике на кафедру. /Ср/	4	50	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4
4.2	/Зачёт/	4	0	ПК-1 ПК-2 ПК-3 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Э1 Э2 Э3 Э4

**5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

**6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ****6.1. Учебная литература****6.1.1. Основная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Бабич, А. М., Павлова, Л. Н.	Государственные и муниципальные финансы: учебник для вузов	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71192.html">http://www.iprbookshop.ru/71192.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Подьяблонская, Л. М.	Государственные и муниципальные финансы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «государственное и муниципальное управление», «финансы и кредит»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81756.html">http://www.iprbookshop.ru/81756.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Рукина С. Н., Иванова О. Б., Вовченко Н. Г.	Государственные и муниципальные финансы: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2018	42
Л1.4	Ветрова Е. А., Кабанова Е. Е.	Государственные и муниципальные финансы: учебно-методическое пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2020	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=597817">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=597817</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**6.1.2. Дополнительная литература**

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Подьяблонская, Л. М., Подьяблонская, Е. П.	Актуальные проблемы государственных и муниципальных финансов: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальностям «государственное и муниципальное управление», «финансы и кредит»	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/81613.html">http://www.iprbookshop.ru/81613.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Финансовые исследования	, 2000	<a href="http://www.iprbookshop.ru/62035.html">http://www.iprbookshop.ru/62035.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3		Финансы и кредит: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2021	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607629">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=607629</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

**6.2 Ресурсы сети «Интернет»**

Э1	База данных Центрального банка РФ// <a href="http://www.cdr.ru">http://www.cdr.ru</a>
Э2	База данных Федеральной службы государственной статистики// <a href="http://rosstat.gov.ru">http://rosstat.gov.ru</a>
Э3	Библиографическая и реферативная база данных// <a href="https://www.scopus.com">https://www.scopus.com</a>
Э4	База данных научной электронной библиотеки// <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>

**6.3. Информационные технологии:****6.3.1. Перечень программного обеспечения**

LibreOffice

**6.3.2. Перечень информационных справочных систем**

ИСС "Консультант +"

ИСС "Гарант"

**7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ**

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также подразделения Университета, являющиеся базами практики должны обеспечить рабочее место студента оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

По результатам освоения программы практики магистранты представляют дневник и письменный отчёт.

Отчёт о прохождении практики должен содержать текстовую часть и приложения. В нём излагаются результаты преддипломной практики в соответствии с индивидуальной программой практики. Отчёт о прохождении практики включает:

1. Дневник
2. Титульный лист
3. Содержание
4. Введение
5. Основная текстовая часть отчета
6. Заключение
7. Список использованной литературы
8. Приложения.

В разделе «Содержание» находит отражение структура основной текстовой части отчета и приложений со ссылкой на начальную страницу текста. Название тем в тексте и в содержании должны соответствовать.

В основной текстовой части отчета должны быть отражены результаты прохождения преддипломной практики. Излагаются основные вопросы разделов программы практики, формулируются основные выводы и рекомендации, определяется степень достижения целей, поставленных при ее прохождении.

В качестве приложений к отчету должны быть представлены копии нормативно - правовой документации, финансовых и иных документов. На все включенные в отчет приложения должны быть даны ссылки в основной текстовой части отчета.

При написании отчета следует руководствоваться правилами технического оформления.

Текст работы должен быть аккуратно оформлен и грамотно изложен с учетом требований современной орфографии.

Отчёт выполняется на стандартных листах белой бумаги формата А 4, на одной стороне, компьютерным текстом с соблюдением следующих требований:

- шрифт Times New Roman, размер шрифта - 14;
- межстрочный интервал – полуторный;
- выравнивание текста на странице – по ширине.

Все листы работы (текстовые, табличные) должны быть выполнены с соблюдением следующих минимальных размеров полей: с левой стороны - 30 мм; правой - не менее 10 мм; сверху - и снизу - 20 мм.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

**1 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания**

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ПК- 1. Способен осуществлять финансовый контроль и анализ работы систем внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом			
<p>З: основные нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом; основы разработки финансово-экономических показателей; принципы и методы управления финансовыми отношениями</p>	<p>Выполнение индивидуального задания на основе нормативно-правовых документов, регламентирующих организацию внутреннего контроля на всех уровнях управления экономическим субъектом, а также с учетом основных принципов управления финансовыми отношениями и основ разработки финансово-экономических показателей</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Обоснованность использования нормативно-правовых и финансовых документов в ходе выполнения задания. Использование принципов разработки финансово-экономических показателей</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>У: анализировать финансовые потоки и финансовую отчетность, применять методы и приемы внутреннего контроля, составлять завершающие документы по результатам внутреннего контроля; разрабатывать предложения по повышению эффективности системы внутреннего контроля</p>	<p>Выполнение индивидуального задания на основе анализа финансовой отчетности и с применением основных методов и приемов внутреннего контроля</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Знание методов аналитической работы и их применение при выполнении задания. Аргументированность выводов и обоснованность личного мнения в процессе выполнения поставленных задач</p>	<p>Индивидуальное задание</p>

<p>В: навыками разработки, анализа, учета и мониторинга показателей работы самостоятельного подразделения внутреннего контроля; оценки внутренних регламентов работы подразделений внутреннего контроля</p>	<p>Выполнение индивидуального задания на основе анализа, учета и мониторинга показателей работы организации, в том числе подразделения внутреннего контроля</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Знание методов аналитической работы и их применение при выполнении задания. Корректность оценки внутренних регламентов работы подразделений внутреннего контроля</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>ПК-2. Способен организовать разработку отчетных документов, предложений по стратегии развития системы внутреннего контроля в экономическом субъекте и по политике в области внутреннего контроля</p>			
<p>З: принципы организации и порядок проведения контрольных процедур в государственном и муниципальном секторе; основы проектного управления государственными и муниципальными финансами; возможные риски внутреннего контроля</p>	<p>Выполнение индивидуального задания с учетом основных принципов организации и проведения контрольных процедур и оценкой возможных рисков</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Обоснованность оценки существующих финансовых рисков. Использование проектного подхода к принятию управленческих решений. Аргументированность выводов и обоснованность личного мнения в процессе выполнения поставленных задач</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>У: организовывать работу, ставить задачи и контролировать их исполнение; решать задачи исследовательского и проектного характера, связанные с организацией внутреннего контроля и повышением ее результативности; оценивать качество документов, представляемых экономическим субъектом</p>	<p>Выполнение индивидуального задания с использованием приемов и методов руководства коллективом, организации внутреннего контроля, повышения его эффективности</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Использование при выполнении задания приемов и методов руководства коллективом. Аргументированность выводов и обоснованность личного мнения в процессе выполнения поставленных задач</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>В: навыками организации внутреннего контроля;</p>	<p>Выполнение индивидуального задания на основе</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного</p>	<p>Индивидуальное задание</p>



<p>сбора, анализа и обобщения информации о российском и зарубежном опыте работы систем внутреннего контроля; разработки проектов программ перспективных направлений развития внутреннего контроля</p>	<p>сбора, анализа и обобщения информации о существующем опыте работы систем внутреннего контроля, а также с использованием навыков разработки программ повышения качества внутреннего контроля, охватывающей все виды деятельности организации</p>	<p>индивидуального задания. Использование переведенных материалов из зарубежной литературы и информации официальных сайтов органов власти разных стран. Знание методов аналитической работы и их применение при выполнении задания. Аргументированность выводов и обоснованность личного мнения в процессе выполнения поставленных задач</p>	
<p>ПК-3. Способен осуществлять сбор, обработку, анализ и систематизацию информации по совершенствованию и развитию государственных и муниципальных финансов, давать оценку полученным результатам</p>			
<p>З: приемы, методы организации научно-исследовательской деятельности, алгоритм ее проведения; стандартные теоретические и эконометрические модели на основе описания экономических процессов и явлений, методы и методики аналитической деятельности</p>	<p>Выполнение индивидуального задания на основе общепринятых приемов, методов и алгоритмов проведения исследовательской деятельности, в том числе с применением эконометрических моделей исследуемых процессов в области финансов</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Соответствие проблеме исследования. Логическая последовательность и обоснование актуальности научного исследования. Выявление перспективных научных направлений</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>У: осуществлять поиск и сбор необходимой информацию из отечественных и зарубежных источников, анализировать ее, содержательно интерпретировать, готовить информационный обзор или аналитический отчет</p>	<p>Выполнение индивидуального задания с использованием различных баз данных, современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного задания. Обоснованность обращения к базам данных. Использование переведенных материалов из зарубежной литературы и информации официальных сайтов органов власти разных стран. Знание методов аналитической работы и</p>	<p>Индивидуальное задание</p>

		их применение при выполнении задания. Аргументированность выводов и обоснованность личного мнения в процессе выполнения поставленных задач	
В: навыками сбора, обработки, анализа и обобщения информации о состоянии и перспективах развития государственных и муниципальных финансов; использования источников отечественной и зарубежной информации для формирования обзоров и аналитических отчетов о результатах финансовой деятельности и возможных направлениях ее развития	Выполнение индивидуального задания на основе анализа и синтеза информации, полученной в результате исследования и составления на ее основе информационного обзора/аналитического отчета, определение возможных направлений развития государственных и муниципальных финансов	Полнота и содержательность выполненного задания. Обоснованность обращения к базам данных. Использование переведенных материалов из зарубежной литературы и информации официальных сайтов органов власти разных стран. Знание методов аналитической работы и их применение при выполнении задания. Аргументированность выводов и обоснованность личного мнения в процессе выполнения поставленных задач	Индивидуальное задание
ПК-4. Способен проводить анализ, обобщать и критически оценивать полученные результаты исследования для разработки финансовых аспектов перспективных направлений инновационного развития, долгосрочной устойчивости бюджетной системы, составления финансовых обзоров, экспертно-аналитических заключений, отчетов и научных публикаций в области финансов			
З: приемы, методы, методики финансового анализа; законодательные и нормативно-правовые документы, регламентирующие финансово-бюджетные вопросы	Выполнение индивидуального задания на основе нормативно-правовых документов, регламентирующих финансово-бюджетные вопросы и с применением существующих приемов и методов финансового анализа	Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Обоснованность использования нормативно-правовых и финансовых документов в ходе аналитической деятельности	Индивидуальное задание

<p>У: организовать аналитическую работу; использовать различные источники информации; критически оценивать результаты исследований; применять аналитический инструментарий для разработки финансовых документов</p>	<p>Выполнение индивидуального задания с применением основных методов и инструментов проведения исследований в области финансов, анализа и оценки полученных результатов</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Знание методов аналитической работы и их применение при выполнении задания</p>	<p>Индивидуальное задание</p>
<p>В: навыками работы с различными источниками и массивами информации, обобщения и интерпретации полученных результатов; современными методами аналитической работы, оставления финансовых обзоров, экспертно-аналитическ их заключений, отчетов, научных публикаций</p>	<p>Выполнение индивидуального задания с применением различных способов представления результатов обобщения и анализа научных исследований отечественных и зарубежных ученых по актуальным проблемам в области финансов</p>	<p>Полнота и содержательность выполненного индивидуального задания. Знание методов аналитической работы и их применение при выполнении задания. Аргументированность выводов и обоснованность личного мнения в процессе выполнения поставленных задач</p>	<p>Индивидуальное задание</p>

## 1.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

50-100 баллов (зачет);

- 0-49 баллов (незачет).

## 2. Типовые индивидуальные задания

### Индивидуальное задание<sup>1</sup>

Задание 1. Представить программу исследования в соответствии с выбранным научным направлением (согласовать с научным руководителем), аргументировать актуальность темы

<sup>1</sup> Индивидуальное задание, содержание дневника, а также график работы разрабатывается обучающимся совместно с научным руководителем и согласовывается с руководителем практики от профильной организации. В ходе выполнения индивидуального задания обучающийся осуществляет сбор и предварительную обработку материала, необходимого для написания теоретической и практической части выпускной квалификационной работы.

исследования, осветить степень разработанности выбранного направления в трудах отечественных и зарубежных ученых. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-10 стр. В дневнике практики проставить отметку о выполнении данного раздела.

**Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 15 баллов

13-15 баллов	выставляется, если запланированный объем работы выполнен в полном объеме, программа исследования четко аргументирована, обоснована, тема исследования актуальна и представляет научный интерес, степень разработанности выбранного направления в трудах отечественных и зарубежных ученых освещена в полной мере
10-12 баллов	выставляется, если запланированный объем работы выполнен в полном объеме, программа исследования аргументирована и обоснована, тема исследования актуальна, степень разработанности выбранного направления в трудах отечественных и зарубежных ученых, в целом, освещена, программа соответствует теме исследования
7-8 баллов	выставляется, если запланированный объем работы в целом выполнен, программа исследования аргументирована и обоснована, тема исследования актуальна, степень разработанности выбранного направления в трудах отечественных и зарубежных ученых слабо освещена, имеются недостатки в оформлении
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

Задание 2. Раскройте организационную структуру организации (учреждения) или органа исполнительной власти публично-правового образования (в соответствии с базой практики), опишите основные формы и методы управления финансовыми службами (подразделениями), принципы принятия управленческих решений и методы осуществления внутреннего контроля. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

**Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 10 баллов

9-10 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, выводы обоснованы и аргументированы.
7-8 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, имеются недостатки в оформлении
5-6 баллов	выставляется, если индивидуальное задание в целом выполнено, материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

Задание 3. Проведите анализ источников формирования и направлений использования финансовых ресурсов организации (учреждения) или органа исполнительной власти публично-правового образования (в соответствии с базой практики), в т.ч. в рамках реализации государственных программ. Раскройте методику осуществления контроля за эффективностью формирования и использования финансовых ресурсов. Результаты представить в виде пояснительной записки с аналитическими таблицами и диаграммами в объеме 8-10 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

**Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 20 баллов

18-20 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в соответствии с требованиями, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, выводы обоснованы и аргументированы.
15-17 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, имеются недостатки в оформлении
10-14 баллов	выставляется, если индивидуальное задание в целом выполнено, материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

Задание 4. Проведите анализ основных рисков финансовой устойчивости организации (учреждения), органа исполнительной власти публично-правового образования (в соответствии с базой практики), в т.ч. рисков реализации государственных программ в выбранной сфере и предложите меры по их преодолению. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-7 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

#### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 20 баллов

18-20 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в соответствии с требованиями, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, выводы обоснованы и аргументированы.
15-17 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, имеются недостатки в оформлении.
10-14 баллов	выставляется, если индивидуальное задание в целом выполнено, материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

Задание 5. На основе анализа результатов деятельности организации (учреждения), органа исполнительной власти публично-правового образования (в соответствии с базой практики) определите наиболее острые проблемы функционирования и сформулируйте предложения по устранению выявленных недостатков. Результаты работы представить в отчете в текстовом формате объемом 5-7 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

#### **Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 15 баллов

13-15 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в соответствии с требованиями, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, выводы обоснованы и аргументированы.
10-12 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в соответствии с требованиями, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, имеются недостатки в оформлении.
7-9 баллов	выставляется, если индивидуальное задание в целом выполнено, материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

Задание 6. Охарактеризуйте методы и инструменты проведения внутреннего финансового контроля в организации (учреждении), органе исполнительной власти публично-правового образования

(в соответствии с базой практики). Сформулируйте выводы о его эффективности, разработайте направления ее повышения. Результаты работы представьте в отчете в текстовом формате объемом 5-7 стр. В дневнике практики проставьте отметку о выполнении данного раздела.

**Критерии оценивания:**

Максимальное количество баллов – 20 баллов

18-20 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в соответствии с требованиями, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, выводы обоснованы и аргументированы.
15-17 баллов	выставляется, если индивидуальное задание выполнено в полном объеме, в соответствии с требованиями, тема задания раскрыта, материал изложен логично и последовательно, имеются недостатки в оформлении.
10-14 баллов	выставляется, если индивидуальное задание в целом выполнено, материал изложен верно, но недостаточно полно, имеются недостатки в логике и последовательности изложения
0 баллов	выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен

### **3. Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности**

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

**Текущий контроль** по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 4 рабочей программы практики.

**Промежуточная аттестация** проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования