

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 13.04.2023 09:45:37

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Закреплена за кафедрой **Финансовый и HR менеджмент**

Технологический аспект в системе инновационного развития персонала

Учебный план 38.04.03.01_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя			
Неделя	15 2/6			
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Целью освоения дисциплины является формирование теоретических знаний и практических навыков инновационного развития и управления персоналом предприятий с учетом специфики их отраслевых и технологических особенностей.
-----	--

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен разработать и реализовать систему стратегического управления персоналом организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:
Основы и методы управления развитием и эффективностью организации, анализа выполнения планов и программ, определения их экономической эффективности. Теории и методы формирования бренда организации. (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Уметь:
Разрабатывать и реализовывать стратегии в управлении персоналом. Формировать и проводить социальную политику. Организовывать и проводить мероприятия с персоналом в соответствии с корпоративной социальной политикой. (соотнесено с индикатором ПК-2.2)

Владеть:
Навыками анализа успешных корпоративных практик по организации стратегического управления персоналом организации, организационного проектирования и взаимодействия подразделений (соотнесено с индикатором ПК-2.3)