

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 06.03.2023 15:14:07

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Закреплена за кафедрой **Управление персоналом и социология**

Организационные и экономические аспекты производственной деятельности

Учебный план 38.04.03.01_1.plx

Форма обучения **очная**

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	3 (2.1)		Итого	
	Неделя	15 2/6		
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	16	16	16	16
Практические	16	16	16	16
Итого ауд.	32	32	32	32
Контактная работа	32	32	32	32
Сам. работа	40	40	40	40
Итого	72	72	72	72

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

- 1.1 Цели дисциплины: Приобретение современных знаний и практических навыков для исследовательской и практической работы по управлению персоналом в организациях (на предприятиях) в условиях рыночной экономики.

2. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

ПК-2: Способен разработать и реализовать систему стратегического управления персоналом организации

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Знать:

принципы, методы, технологии оценки преимуществ и недостатков кадровой политики и стратегии управления персоналом; принципы корпоративной социальной ответственности; основные закономерности, теоретические положения, категории и принципы стратегического управления человеческими ресурсами; сущность и элементы конкурентоспособности персонала; сущность стратегии привлечения персонала; процесс разработки и реализации стратегии привлечения персонала; сущность адаптации персонала организации; характеристику политики адаптации персонала организации; методы разработки и внедрения политики адаптации персонала организации (соотнесено с индикатором ПК-2.1)

Уметь:

собирать и обрабатывать информацию, необходимую для разработки кадровой политики и стратегии управления персоналом организации; участвовать в составлении и реализации планов (программы) социального развития с учетом фактического состояния социальной сферы, экономического состояния и общих целей развития организации; определять основные проблемы в области управления человеческими ресурсами организации и формировать концептуальные подходы к их ликвидации; предлагать целостные, систематизированные концепции управления человеческими ресурсами организации; разрабатывать стратегию привлечения персонала; применять навыки вербальных и невербальных коммуникаций для оказания влияния на персонал; применять методы маркетинга в привлечении персонала; разрабатывать и внедрять программы адаптации в организации; разрабатывать политику адаптации персонала организации; разрабатывать и внедрять политику адаптации персонала организации (соотнесено с индикатором ПК-2.2)

Владеть:

разработки, обоснования и внедрения корпоративных стандартов в области управления персоналом организации; оценки экономической и социальной эффективности совершенствования системы и технологий управления персоналом; стратегического анализа и управления состоянием и динамикой человеческих ресурсов организации; разработки стратегии привлечения персонала; применения методов оценки конкурентоспособности персонала; применения методов маркетинга в привлечении персонала; составления индивидуальных программ адаптации; разработки политики адаптации персонала организации; внедрения политики адаптации персонала организации (соотнесено с индикатором ПК-2.3)