


Документ подписан в системе электронной подписи  
Информация о владельце:  
ФИО: Макаренко Елена Николаевна  
Должность: Декан  
Дата подписания: 17.04.2023 17:48:14  
Уникальный программный ключ:  
c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ  
Директор Института магистратуры  
 Иванова Е.А.  
«30» августа 2022г.

**Рабочая программа**  
**Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности)**

Направление 38.04.01 Экономика  
магистерская программа 38.04.01.03 "Администрирование экономики города и региона"

Для набора 2022 года

Квалификация  
магистр

КАФЕДРА

Экономика региона, отраслей и предприятий

## Распределение часов практики по семестрам


Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	4 (2.2)		Итого	
	уп	рп	уп	рп
Неделя				
Вид занятий	уп	рп	уп	рп
Лекции	4	4	4	4
В том числе в форме практ.подготовки	324	324	324	324
Итого ауд.	4	4	4	4
Контактная работа	4	4	4	4
Сам. работа	320	320	320	320
Итого	324	324	324	324

## Объем практики


Неделя	6
Часов	324
ЗЕТ	9

## ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 22.02.2022 протокол № 7.

Программу составил(и): к.э.н., доцент, Цой Р.А.  30. 08.2022

Зав. кафедрой: к.э.н., доцент Боев В.Ю.  30. 08.2022

Методическим советом направления: д.э.н., профессор, Ниворожкина Л.И.  30. 08.2022

**1. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

Цикл (раздел) ООП: Б2.В.01

**2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ****ПК-1:Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой****ПК-4:Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ****В результате прохождения практики обучающийся должен:****Знать:**

основные источники достоверной информации методы расчета основных показателей развития городского и регионального хозяйства (соотнесено с индикатором ПК-1.1) ;  
основные критерии и методы определения социально-экономической эффективности проектов и программ муниципального и регионального уровней (соотнесено с индикатором ПК-4.1)

**Уметь:**

обобщать информацию для проведения экономических расчетов в области развития городского и регионального хозяйства (соотнесено с индикатором ПК-1.2);  
определять социальные и экологические последствия принимаемых на муниципальном и региональном уровнях решений (соотнесено с индикатором ПК-4.2)

**Владеть:**

навыками сбора, систематизации и интерпретации данных из различных источников информации для проведения экономических расчетов (соотнесено с индикатором ПК-1.3)  
инструментами оценки экономической и социальной эффективности муниципальных и региональных проектов и программ (соотнесено с индикатором ПК-4.3)

**3. ПРАКТИКА****Вид практики:**

Производственная

**Форма практики:**

Дискретно по периодам проведения практик. Практика проводится в форме практической подготовки.

**Тип практики:****Форма отчетности по практике:**

Дневник о прохождении практики, отчет о прохождении практики

**4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ**

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	<b>Раздел 1. Подготовительный этап</b>				
1.1	Подготовительный этап. Инструктаж. Ознакомительно-организационная лекция о целях и задачах практики. Разработка и оформление индивидуальных планов практики в LibreOffice /Лек/	4	4	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
1.2	Разработка и оформление программы прохождения технологической практики в LibreOffice /Ср/	4	50	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
	<b>Раздел 2. Основной этап</b>				

2.1	Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации Изучение системы документооборота организации Выполнение производственных заданий - Участие в решении конкретных профессиональных задач - Выбор методов исследования практической части магистерской диссертации - Сбор необходимых сведений и их предварительная обработка исходя из целей исследования /Ср/	4	200	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
<b>Раздел 3. Заключительный этап</b>					
3.1	Составление и оформление отчёта о прохождении технологической практики в LibreOffice; дневника практики, сдача отчёта о прохождении практики на кафедре /Ср/	4	70	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3
3.2	/ЗачётСОц/	4	0	ПК-1 ПК-4	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л1.4Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Э1 Э2 Э3

### 5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

### 6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

#### 6.1. Учебная литература

##### 6.1.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.1	Селезнева Ж. В.	Стратегическое планирование развития городского хозяйства: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2013	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256115">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=256115</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.2	Гущин А. Н.	Теория устойчивого развития города: учебное пособие	Москва, Берлин: Директ-Медиа, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271889">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=271889</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.3	Зандер Е. В., Лобкова Е. В., Смирнова Т. А.	Региональное управление и территориальное планирование: учебное пособие	Красноярск: Сибирский федеральный университет (СФУ), 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435863">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=435863</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Морозова, Т. Г., Победина, М. П., Поляк, Г. Б., Шишов, С. С., Барменкова, Н. А., Борзов, С. М., Семикина, Г. Ю., Шубцова, Л. В., Морозова, Т. Г.	Региональная экономика: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям	Москва: ЮНИТИ-ДАНА, 2017	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71047.html">http://www.iprbookshop.ru/71047.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

##### 6.1.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Поляк Г. Б., Тупчиенко В. А., Барменкова Н. А., Шишов С. С., Шубцова Л. В., Поляк Г. Б.	Региональная экономика: учебник	Москва: Юнити, 2015	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118977">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=118977</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2	Гилева О. Я., Лочан С. А., Хавин Д. В., Ермолаев Е. Е.	Управление инвестиционной деятельностью в сфере городского хозяйства: учебное пособие	Самара: Самарский государственный архитектурно-строительный университет, 2011	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142973">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=142973</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Заборова, Е. Н.	Городское управление: учебное пособие	Екатеринбург: Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ, 2014	<a href="http://www.iprbookshop.ru/68234.html">http://www.iprbookshop.ru/68234.html</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4		Региональная экономика : теория и практика: журнал	Москва: Финансы и кредит, 2019	<a href="https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499510">https://biblioclub.ru/index.php?page=book&amp;id=499510</a> неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

### 6.2 Ресурсы сети «Интернет»

Э1	Система профессионального анализа рынков и компаний Спарк-Интерфакс - <a href="http://www.spark-interfax.ru/">http://www.spark-interfax.ru/</a>
Э2	Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики - <a href="http://www.gks.ru">http://www.gks.ru</a>
Э3	ЦЕНТР РАСКРЫТИЯ КОРПОРАТИВНОЙ ИНФОРМАЦИИ - <a href="http://www.e-disclosure.ru/">http://www.e-disclosure.ru/</a>

### 6.3. Информационные технологии:

#### 6.3.1. Перечень программного обеспечения

LibreOffice

#### 6.3.2. Перечень информационных справочных систем

Консультант +

Гарант

Система профессионального анализа рынков и компаний Спарк-Интерфакс - <http://www.spark-interfax.ru/>

ЦЕНТР РАСКРЫТИЯ КОРПОРАТИВНОЙ ИНФОРМАЦИИ - <http://www.e-disclosure.ru/>

## 7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Помещения для всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения:

- столы;

- стулья;

- персональный компьютер / ноутбук (переносной);

- проектор;

- экран / интерактивная доска.

## 8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Результаты технологической практики обучающийся обобщает в виде письменного отчета. Отчет по практике является основным документом обучающегося, отражающим, выполненную им работу во время практики, полученные им организационные и технические навыки и знания. Отчет составляется в соответствии с программой практики и включает материалы, отражающие общие сведения о базе предприятия, выполненную работу по изучению организационной структуры управления предприятия, задач и функций различных отделов, динамики основных технико-экономических показателей и т.д. Отчет должен быть оформлен к моменту окончания практики. Основой отчета являются самостоятельно выполняемые работы обучающимся в соответствии с программой практики. В отчете описывается методика проведения исследований, отражаются результаты выполнения индивидуального задания, полученного от руководителя. В заключение отчета приводятся краткие выводы о результатах практики, предлагаются рекомендации по улучшению эффективности деятельности предприятия. Изложение в отчете должно быть сжатым, ясным и сопровождаться цифровыми данными, схемами, графиками и диаграммами. Цифровой материал необходимо оформлять в виде таблиц. Сложные отчетные и плановые формы и расчеты могут быть оформлены как приложения к

отчету с обязательной ссылкой на них в тексте. Отчет по практике должен содержать следующие материалы:

1. Титульный лист

2. Содержание отчета(перечень приведенных в отчете разделов, тем, номера страниц).

3. Введение.

4. Основная (аналитическая) часть может содержать следующие разделы:

-краткая характеристика организации;

- анализ основных финансово-экономических показателей организации;

-анализ внешней среды компании;-анализ внутренней среды компании;

-анализ основных направлений развития организации;

-оценка кадровой политики компании;-разработка предложений по совершенствованию деятельности компании.

5. Заключение(формирование перечня проблем, выявленных в процессе анализа).

6. Список использованной литературы, в том числе нормативно-правовые акты, учебно-методическая литература, монографии, периодическая литература, сборники научных трудов, статистические сборники и др.

Приложения (формы, бланки, схемы). В этом разделе, если он необходим, помещаются иллюстративные материалы, схемы, таблицы и т.д. Объем отчета –25-30 страниц.

Оформление отчета осуществляется в соответствии с требованиями ГОСТ 7.32-2017 «Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления».

Библиографическое описание каждого документа должно быть дано в соответствии с ГОСТ 7.1-84 «Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления»

**Производственная практика (Практика по профилю профессиональной деятельности)**

**Описание показателей и критериев оценивания компетенций, описание шкал оценивания**

Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
<i>ПК-1: Способен проводить самостоятельные исследования в соответствии с разработанной программой</i>			
<i>ПК-1.1</i> ЗНАТЬ основные источники достоверной информации методы расчета основных показателей развития городского и регионального хозяйства	Составляет список основных источников достоверной информации, описаны методы расчета основных показателей развития городского и регионального хозяйства	Полнота и содержательность ответа; соответствие представленной в ответах информации материалам лекции и учебной литературы, сведениям из информационных ресурсов Интернет, официальных органов федеральной и региональной статистики	индивидуальное задание
<i>ПК-1.2</i> УМЕТЬ обобщать информацию для проведения экономических расчетов в области развития городского и регионального хозяйства	Обобщение информации для проведения экономических расчетов в области развития городского и регионального хозяйства		индивидуальное задание
<i>ПК-1.3</i> ВЛАДЕТЬ навыками сбора, систематизации и интерпретации данных из различных источников информации для проведения экономических расчетов	Сбор, систематизация и интерпретации данных из различных источников информации для проведения экономических расчетов		индивидуальное задание
<i>ПК-4: Способен самостоятельно осуществлять подготовку заданий и разрабатывать проектные решения с учетом фактора неопределенности, разрабатывать соответствующие методические и нормативные документы, а также предложения и мероприятия по реализации разработанных проектов и программ</i>			
<i>ПК-4.1</i> ЗНАТЬ основные критерии и методы определения социально-экономической эффективности проектов и программ муниципального и регионального уровней	Изложение основных критериев и методов определения социально-экономической эффективности проектов и программ муниципального и регионального уровней	Описывает основные критерии и методы определения социально-экономической эффективности проектов и программ муниципального и регионального уровней	индивидуальное задание
<i>ПК-4.2</i> УМЕТЬ определять социальные и экологические последствия принимаемых на муниципальном и региональном уровнях решений	Определение социальных и экологических последствий принимаемых на муниципальном и региональном уровнях решений	Систематизирует социальные и экологические последствия принимаемых на муниципальном и региональном уровнях решений	индивидуальное задание
<i>ПК-4.3</i> ВЛАДЕТЬ инструментами оценки экономической и социальной эффективности	Проведение оценки экономической и социальной эффективности	Демонстрирует владение инструментами оценки экономической и социальной эффективности	индивидуальное задание

муниципальных и региональных проектов и программ	муниципальных и региональных проектов и программ	муниципальных и региональных проектов и программ	
--	--	--	--

### Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

*Для зачёта с оценкой*

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

## Типовые индивидуальные задания

### Индивидуальное задание

№	Формулировка задания*
1	Знакомство с профилем деятельности организации в целом и со структурой подразделения прохождения практики
2	Изучение нормативных документов, регламентирующих деятельность организации
3	Изучение системы документооборота организации
4	Выполнение производственных заданий
5	Участие в решении конкретных профессиональных задач
6	Выбор методов исследования практической части магистерской диссертации
7	Сбор необходимых сведений и их предварительная обработка исходя из целей исследования
8	<i>Прочее</i>

### Критерии оценки:

- оценка «отлично» (84-100 баллов) выставляется, если запланированный объем работы выполнен, изложенный магистрантом в отчете материал фактически верен, правильные, уверенные действия по применению полученных знаний на практике, грамотное и логически стройное изложение материала при ответе, усвоение основной и знакомство с дополнительной литературой; все компетенции освоены полностью на высоком уровне, сформирована устойчивая система компетенций.

- оценка «хорошо» (67-83 балла) выставляется, если запланированный объем работы выполнен, изложенный магистрантом в отчете материал фактически верен, правильные действия по применению знаний на практике, четкое изложение материала, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины; компетенции (части компетенций) в целом освоены.

- оценка «удовлетворительно» (50-66 баллов) выставляется, если запланированный объем работы в целом выполнен, изложенный магистрантом в отчете материал фактически верен, изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов; правильные в целом действия по применению знаний на практике; уровень сформированности компетенций (частей компетенций) – минимально необходимый для достижения основных целей обучения.

- оценка «неудовлетворительно» (0-49 баллов) выставляется, если отчет магистранта не был представлен в назначенный срок, либо запланированный объем работы не выполнен, либо отчет свидетельствует о непонимании студентом задания; уровень сформированности компетенций (частей компетенций) – недостаточный для достижения основных целей обучения.

## Процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в



таблице раздела 4 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.