

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 18.08.2021 12:55:08

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6e00ad8e27b15e1e1172e

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»



УТВЕРЖДАЮ
Первый проректор –
проректор по учебной работе
Н.Г. Кузнецов
«01» июня 2018 г.

Рабочая программа дисциплины
**Правовые основы защиты экономической
информации**

Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность специализация
38.05.01.01 "Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности"

Квалификация

Экономист

Ростов-на-Дону
2018 г.

Информационные технологии и защита информации

Распределение часов дисциплины по семестрам

Семестр (<Курс>.<Семестр на курсе>)	7 (4.1)		Итого	
	Неделя			
	уп	РПД	уп	РПД
Неделя	17,3			
Лекции	18	18	18	18
Практические	18	18	18	18
В том числе инт.	16	16	16	16
Итого ауд.	36	36	36	36
Контактная работа	36	36	36	36
Сам. работа	36	36	36	36
Итого	72	72	72	72


ОСНОВАНИЕ

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по специальности 38.05.01 Экономическая безопасность (уровень специалитета) (приказ Минобрнауки России от 16.01.2017г. №20)


Рабочая программа составлена

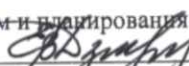
Специальность 38.05.01 Экономическая безопасность
специализация 38.05.01.01 "Экономико-правовое обеспечение
экономической безопасности"


Учебный план утвержден учёным советом вуза от 27.03.2018 протокол № 10.

Программу составил (и): *старший преподаватель, Назарян С.А.* 

Зав. кафедрой Тищенко Е.Н.  11.05.2018

Методическим советом направления *д.э.н., профессор, В.Б. Украинцев*  11.05.2018

Отделом образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.  30.05.2018

Проректором по учебно-методической
работе Джуха В.М.  31.05.2018

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В. _____

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2019-2020 учебном году на заседании

кафедры Информационные технологии и защита информации

Зав. кафедрой Тищенко Е.Н. _____

Программу составил *старший преподаватель, Назарян С.А.* _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2020-2021 учебном году на заседании

кафедры Информационные технологии и защита информации

Зав. кафедрой Тищенко Е.Н. _____

Программу составил *старший преподаватель, Назарян С.А.* _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2021-2022 учебном году на заседании

кафедры Информационные технологии и защита информации

Зав. кафедрой Тищенко Е.Н. _____

Программу составил *старший преподаватель, Назарян С.А.* _____

**Визирование РПД для исполнения в очередном учебном
году**

Отдел образовательных программ и планирования
учебного процесса Торопова Т.В.

Рабочая программа пересмотрена, обсуждена и одобрена для
исполнения в 2022-2023 учебном году на заседании

кафедры Информационные технологии и защита информации

Зав. кафедрой Тищенко Е.Н. _____

Программу составил *старший преподаватель, Назарян С.А.* _____

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цели дисциплины: дать обучаемым знания по правовому обеспечению защиты экономической информации и привить обучаемым навыки и приемы использования актуальной нормативно-правовой базы для решения задач защиты экономической информации.
1.2	Задачи изучения дисциплины: изучение законодательства РФ в области защиты информации; изучение международного законодательства в области защиты информации; изучение системы защиты конфиденциальной информации.

2. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Цикл (раздел) ООП:	ФТД.В
2.1	Требования к предварительной подготовке обучающегося:
2.1.1	Необходимыми условиями для успешного освоения дисциплины являются навыки, знания и умения, полученные в результате изучения дисциплин:
2.1.2	Методы научных исследований
2.1.3	Документирование в управлении
2.1.4	Статистика
2.1.5	Административное право
2.1.6	Информационная безопасность
2.1.7	Технологии защиты информации
2.1.8	Уголовный процесс
2.1.9	Информационная безопасность
2.2	Дисциплины и практики, для которых освоение данной дисциплины (модуля) необходимо как предшествующее:
2.2.1	Кадровая политика государственного учреждения
2.2.2	Судебная экономическая экспертиза
2.2.3	Правовые основы защиты экономической информации
2.2.4	Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты
2.2.5	Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена
2.2.6	Преддипломная практика

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

ОК-12:	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации
Знать:	актуальную нормативно-правовую базу в области защиты экономической информации на базовом уровне
Уметь:	работать с различными информационными ресурсами для поиска и подбора необходимой нормативной-правовой базы для целей защиты экономической информации на базовом уровне
Владеть:	навыками подбора актуальных нормативно-правовых актов для решения задач защиты экономической информации правовыми методами на базовом уровне
ПК-41:	способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации
Знать:	особенности подходов к защите экономической информации правовыми методами
Уметь:	применять актуальное законодательство РФ для решения задач защиты экономической информации правовыми методами
Владеть:	навыками анализа угроз экономической информации

4. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)							
Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература	Интреракт.	Примечание
	Раздел 1. Общие вопросы правовой защиты экономической информации						
1.1	"Информация как объект правового регулирования": определение; принципы; правовое регулирование общественных отношений, связанных с использованием информации; федеральное и международное законодательство в области защиты информации /Лек/	7	4	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	
1.2	"Информация как объект правового регулирования": анализ федеральных законов, постановлений правительства, указов Президента /Пр/	7	4	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	4	
1.3	"Информация как объект правового регулирования": самостоятельная работа по теме лекции /Ср/	7	8	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	
1.4	"Режим доступа к информации": общедоступная информация; государственная тайна; конфиденциальная информация /Лек/	7	4	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	
1.5	"Режим доступа к информации": информация, доступ к которой не может быть ограничен; особенности информации, относимой к государственной тайне; перечень сведений конфиденциального характера /Пр/	7	4	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	4	
1.6	"Режим доступа к информации": самостоятельная работа по теме лекции /Ср/	7	8	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	
	Раздел 2. Защита коммерческой тайны						
2.1	"Основы защиты коммерческой тайны": угрозы нарушения целостности, доступности, конфиденциальности; внутренние и внешние нарушители /Лек/	7	6	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	
2.2	"Основы защиты коммерческой тайны": разработка модели угроз; разработка модели нарушителя /Пр/	7	6	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л3.1 Э1	4	
2.3	"Основы защиты коммерческой тайны": самостоятельная работа по теме лекции /Ср/	7	10	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	
2.4	"Юридическая ответственность за нарушение законодательства в области защиты информации": положения кодекса об административных правонарушениях; положения уголовного кодекса /Лек/	7	4	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	

2.5	"Юридическая ответственность за нарушение законодательства в области защиты информации": анализ положений международных правовых актов /Пр/	7	4	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	4	
2.6	"Юридическая ответственность за нарушение законодательства в области защиты информации": самостоятельная работа по теме лекции /Ср/	7	10	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	
2.7	Зачет по всем темам дисциплины /Зачёт/	7	0	ОК-12 ПК-41	Л1.1 Л1.2 Л1.3 Л2.1 Л2.2 Л2.3 Л2.4 Л3.1 Э1	0	

5. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

5.1. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации

Перечень вопросов для подготовки к зачёту:

1. Информация как объект правового регулирования
2. Классификация информации по видам тайны и степени конфиденциальности.
3. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации
4. Направления обеспечения информационной безопасности и защиты информации в РФ.
5. Режимы защиты информации.
6. Федеральное законодательство в области защиты экономической информации.
7. Методы и средства защиты экономической информации
8. Организация работы со сведениями, отнесенными к категории ограниченного доступа.
9. Информация, доступ к которой не подлежит ограничению.
10. Правовое обеспечение защиты коммерческой тайны.
11. Рассекречивание конфиденциальных сведений, документов и продукции.
12. Сведения, составляющие коммерческую тайну.
13. Угрозы экономической информации.
14. Мероприятия по защите конфиденциальной информации.
15. Порядок отнесения сведений к коммерческой тайне.
16. Разработка перечня конфиденциальной документированной информации
17. Состав и структура системы безопасности предприятия.
18. Организация и принципы допускной работы.
19. Оформление и переоформление допусков.
20. Персонал организации как источник утечки конфиденциальной информации.
21. Разработка политики безопасности предприятия.
22. Особенности доступа и обязанности персонала, допущенного к конфиденциальной информации.
23. Структура организации защиты информации предприятия.
24. Система защиты информации предприятия.
25. Разработка обязанностей лиц, допущенных к сведениям, составляющим коммерческую тайну.
26. Направления работы по обучению персонала, допускаемого к конфиденциальной информации.
27. Обеспечение сохранности документов, дел и изданий.
28. Обязанности лиц, допущенных к сведениям, составляющим коммерческую тайну.
29. Организация контроля за обеспечением режима при работе со сведениями, содержащими коммерческую тайну.
30. Обязанности персонала организации по сохранению коммерческой тайны.

5.2. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля

Структура и содержание фонда оценочных средств представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

6. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

6.1. Рекомендуемая литература

6.1.1. Основная литература

	Авторы,	Заглавие	Издательство,	Колич-во
Л1.1	Басенко А. М., Вишнякова С. В.	Интеллектуальная собственность: правовое и таможенное регулирование: учеб. пособие	Ростов н/Д: РГЭУ, 2015	63
Л1.2	Гамза В. А.,	Безопасность банковской деятельности: учеб. для вузов	М.: Юрайт, 2014	30
Л1.3	Братановский С. Н.	Специальные правовые режимы информации: научное издание [Электронный ресурс]. - URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=131866	Москва: Директ-Медиа, 2012	неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

6.1.2. Дополнительная литература				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Борисов М. А., Романов О. А.	Основы организационно-правовой защиты информации: [учеб. пособие]	М.: ЛИБРОКОМ, 2013	20
Л2.2	Мельников Д. А.	Информационная безопасность открытых систем: учеб. для студентов, обучающихся по напр. "Приклад. информатика"	М.: Флинта, 2013	20
Л2.3	Хорев П. Б.	Программно-аппаратная защита информации: учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений, обучающихся по напр. "Информ. безопасность"	М.: ФОРУМ, 2015	25
Л2.4	Жарова А. К.	Защита интеллектуальной собственности: учеб. для бакалавриата и магистратуры	М.: Юрайт, 2015	10
6.1.3. Методические разработки				
	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л3.1	Тищенко Е. Н.	Инструментальные методы анализа потребительского качества защищенных информационных систем: учеб. пособие	Ростов н/Д: Изд-во РГЭУ (РИНХ), 2016	68
6.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет"				
Э1	ФСТЭК России/fstec.ru			
6.3. Перечень программного обеспечения				
6.3.1	Microsoft Office			
6.4 Перечень информационных справочных систем				
6.4.1	Гарант			
6.4.2	Кодекс			
6.4.3	Консультант+			


7. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

7.1	Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование.
-----	--

8. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры Информационных
технологий и защиты информации
Протокол №10 от «11» мая 2018 г.
Зав.кафедрой  Тищенко Е.Н.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ФТД.2 «Правовые основы защиты экономической информации»
(наименование дисциплины)

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
38.05.01.01 "Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности"

Уровень образования
Специалитет

Составитель


(подпись)

Назарян С.А.

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

1	Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	3
2	Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3	Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	6
4	Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	10

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

1.1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения дисциплины» рабочей программы дисциплины.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК-12: способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации			
З: актуальную нормативно-правовую базу в области защиты экономической информации	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	Т – тест, Р - реферат
У: работать с различными информационными ресурсами для поиска и подбора необходимой нормативной-правовой базы для целей защиты экономической информации	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	Т – тест, Р - реферат
В: навыками подбора актуальных нормативно-правовых актов для решения задач защиты	поиск и сбор необходимой литературы, использование	соответствие проблеме исследования; полнота и	Т – тест, Р - реферат

экономической информации правовыми методами	различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	
ПК-41: способностью принимать участие в разработке стратегии обеспечения экономической безопасности организаций, подготовке программ по ее реализации			
З: особенности подходов к защите экономической информации правовыми методами	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	Т – тест, Р - реферат
У: применять актуальное законодательство РФ для решения задач защиты экономической информации правовыми методами	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям	Т – тест, Р - реферат
В: навыками анализа угроз экономической информации	поиск и сбор необходимой литературы, использование различных баз данных, использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при	Т – тест, Р - реферат

	информационных ресурсов	подготовке к занятиям	
--	----------------------------	--------------------------	--

2.2 Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов (оценка «отлично»)

67-83 баллов (оценка «хорошо»)

50-66 баллов (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов (оценка «неудовлетворительно»)

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Информационных технологий и защиты информации
(наименование кафедры)

Вопросы к зачёту

по дисциплине «Правовые основы защиты экономической информации»
(наименование дисциплины)

1. Информация как объект правового регулирования
2. Классификация информации по видам тайны и степеням конфиденциальности.
3. Доктрина информационной безопасности Российской Федерации
4. Направления обеспечения информационной безопасности и защиты информации в РФ.
5. Режимы защиты информации.
6. Федеральное законодательство в области защиты экономической информации.
7. Методы и средства защиты экономической информации
8. Организация работы со сведениями, отнесенными к категории ограниченного доступа.
9. Информация, доступ к которой не подлежит ограничению.
10. Правовое обеспечение защиты коммерческой тайны.
11. Рассекречивание конфиденциальных сведений, документов и продукции.
12. Сведения, составляющие коммерческую тайну.
13. Угрозы экономической информации.
14. Мероприятия по защите конфиденциальной информации.
15. Порядок отнесения сведений к коммерческой тайне.
16. Разработка перечня конфиденциальной документированной информации
17. Состав и структура системы безопасности предприятия.
18. Организация и принципы допускной работы.
19. Оформление и переоформление допусков.
20. Персонал организации как источник утечки конфиденциальной информации.
21. Разработка политики безопасности предприятия.

22. Особенности доступа и обязанности персонала, допущенного к конфиденциальной информации.
23. Структура организации защиты информации предприятия.
24. Система защиты информации предприятия.
25. Разработка обязанностей лиц, допущенных к сведениям, составляющим коммерческую тайну.
26. Направления работы по обучению персонала, допускаемого к конфиденциальной информации.
27. Обеспечение сохранности документов, дел и изданий.
28. Обязанности лиц, допущенных к сведениям, составляющим коммерческую тайну.
29. Организация контроля за обеспечением режима при работе со сведениями, содержащими коммерческую тайну.
30. Обязанности персонала организации по сохранению коммерческой тайны.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» - изложение ответов с отдельными ошибками, уверенно исправленными после дополнительных вопросов;
- оценка «не зачтено» - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»
Кафедра Информационных технологий и защиты информации
(наименование кафедры)

Тесты письменные и/или компьютерные*

по дисциплине «Правовые основы защиты экономической информации»
(наименование дисциплины)

1. Банк тестов по модулям

Модуль 1 «Общие вопросы правовой защиты экономической информации»

- 1) В каком нормативно-правовом акте представлена совокупность официальных взглядов на цели, задачи, принципы и основные направления обеспечения информационной безопасности? ***
Отметьте только один ответ.
 - a) Доктрина информационной безопасности Российской Федерации
 - b) Конституция Российской Федерации
 - c) Концепция национальной безопасности Российской Федерации
 - d) ФЗ № 149-ФЗ от 27 июля 2006 г. Об информации, информационных технологиях и о защите информации
- 2) Какой документ определяет базовые принципы отношений в информационной сфере Российской Федерации?**
Отметьте только один ответ.
 - a) Конституция Российской Федерации
 - b) Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ
 - c) Федеральный закон "О коммерческой тайне" от 29.07.2004 N 98-ФЗ (последняя редакция). 29 июля 2004 года N 98-ФЗ
- 3) Какой закон Российской Федерации является базовым в области защиты информации? ***
Отметьте только один ответ.
 - a) Доктрина Информационной безопасности РФ
 - b) Конституция Российской Федерации
 - c) Федеральный закон "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" от 27.07.2006 N 149-ФЗ
 - d) Федеральный закон "О коммерческой тайне" от 29.07.2004 N 98-ФЗ (последняя редакция). 29 июля 2004 года N 98-ФЗ
- 4) Какая структура контролирует деятельность по технической защите конфиденциальной информации некриптографическими методами? ***
Отметьте только один ответ.
 - a) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России)
 - b) Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России)
 - c) Государственная техническая комиссия при Президенте Российской Федерации
- 5) Какая структура занимается лицензированием и сертификацией отдельных видов деятельности, предусматривающих допуск к государственной тайне Российской Федерации**
Отметьте только один ответ.
 - a) Федеральная служба по техническому и экспортному контролю (ФСТЭК России)

- b) Федеральная служба безопасности Российской Федерации (ФСБ России)
c) Государственная техническая комиссия при Президенте Российской Федерации
- 6) Какие виды ответственности предусмотрены за нарушение законодательства о персональных данных?**
Отметьте все подходящие варианты.
- a) Административная
b) Уголовная
c) Гражданско-правовая
d) Дисциплинарная
e) Социальная
f) Все варианты верны
- 2) Какой максимальный штраф установлен за обработку персональных данных без письменного согласия субъекта?**
Отметьте только один ответ.
- a) 50 тыс. руб.
b) 100 тыс. руб.
c) 75 тыс. руб.
d) 150 тыс. руб.
- 3) Какая ответственность предусмотрена за разглашение одним работником персональных данных другого, если они стали известны ему в связи с исполнением трудовых обязанностей?**
Отметьте только один ответ.
- a) штраф до 200 тыс. руб.
b) увольнение
c) лишение права занимать определенные должности на срок от двух до пяти лет
- 4) Режим коммерческой тайны НЕ может быть установлен относительно следующих сведений:**
Отметьте все подходящие варианты.
- a) о перечне лиц, имеющих право действовать без доверенности от имени юридического лица
b) сведения о проектах годовых и перспективных экспортно-импортных планов по внешнеэкономической организации, инвестиционные программы, технико-экономические обоснования и планы инвестиций;
c) об условиях конкурсов или аукционов по приватизации объектов государственной или муниципальной собственности
d) сведения, раскрывающие плановые и фактические показатели финансового плана
e) о размерах и структуре доходов некоммерческих организаций
- 5) В какой срок оператор ПДн должен заблокировать их на период проверки после обращения субъекта либо запроса Роскомнадзора?**
Отметьте только один ответ.
- a) В течение семи дней
b) В течение трех дней
c) Немедленно
d) Данный срок не регламентирован
- 6) В каких случаях право субъекта на доступ к его персональным данным может быть ограничено?**
Отметьте все подходящие варианты.
- a) обработка осуществляется в целях обороны страны, безопасности государства и охраны правопорядка;
b) обработка осуществляется в соответствии с законодательством о ПОД/ФТ.
c) обработка осуществляется в случаях, предусмотренных законодательством о транспортной безопасности

- d) обработка осуществляется органами, осуществившими задержание субъекта персональных данных по подозрению в совершении преступления, либо предъявившими ему обвинение по уголовному делу или применившими к нему меру пресечения до предъявления обвинения (за исключением случаев, когда допускается ознакомление подозреваемого или обвиняемого с такими персональными данными)
- 7) **Имеет ли право субъект ПДн в отозвать свое согласие на обработку его ПДн?**
Отметьте только один ответ.
a) Да, по согласованию с Роскомнадзором
b) Да, в судебном порядке
c) Да, в любой момент по заявлению к оператору ПДн
d) Нет
- 8) **Может ли оператор передать обработку ПДн субъекта третьему лицу?**
Отметьте только один ответ.
a) Да, по согласованию с Роскомнадзором
b) Да, с согласия субъекта ПДн
c) Нет
- 9) **Как называется типовой документ, принимаемый в организациях в целях обеспечения безопасности коммерческой информации?**
Отметьте только один ответ.
a) Положение о коммерческой тайне
b) Политика безопасности
c) Положение о защите персональных данных
- 10) **Что такое электронная подпись (ЭП)?**
Отметьте только один ответ.
a) особый реквизит документа, который позволяет установить отсутствие искажения информации в электронном документе с момента формирования ЭП и подтвердить принадлежность ЭП владельцу.
b) оцифрованная версия собственноручной подписи, позволяющая подтвердить авторство документа
- 11) **Является ли электронная подпись равнозначной собственноручной?**
Отметьте только один ответ.
a) да, если это квалифицированная электронная подпись либо соблюдается ряд
b) условий для других видов подписи
c) не является
d) только простая либо неквалифицированная электронная подпись

Модуль 2 «Защита коммерческой тайны»

- 1) **Возможно ли привлечение к ответственности лица, которое использовало информацию, составляющую коммерческую тайну, получив доступ к ней в результате случайности или ошибки? ***
Отметьте только один ответ.
a) Да, при любых условиях
b) Нет
c) При отказе принять меры по охране конфиденциальности информации
- 2) **Незаконные разглашение или использование сведений, составляющих коммерческую тайну, причинившие крупный ущерб наказываются:**
Отметьте только один ответ.
a) лишением свободы на срок до восьми лет
b) принудительными работами на срок до двух лет
c) штрафом в размере до одного миллиона пятисот тысяч рублей

- 3) **Должен ли трудовой договор включать положения об обязательствах сотрудника по обеспечению охраны конфиденциальности информации, обладателем которой является организация и её контрагенты?**

Отметьте только один ответ.

- a) На усмотрение обладателя информации
- b) Да
- c) Нет

- 4) **Имеет ли право орган государственной власти получить доступ к сведениям, составляющим коммерческую тайну?**

Отметьте только один ответ.

- a) Только в судебном порядке
- b) Не имеет
- c) Только при наличии мотивированного требования, подписанного уполномоченным лицом
- d) Только при наличии ходатайства ФСТЭК или ФСБ

- 5) **Имеет ли право обладатель коммерческой тайны требовать от органов муниципальной власти соблюдения обязанностей по сохранению её конфиденциальности?**

Отметьте только один ответ.

- a) Не имеет
- b) Только если это условие оговорено при передаче информации
- c) Имеет безусловно
- d) Это право не регламентировано законодательством

- 6) **Допустимо ли нанесение грифа на документы, содержащие коммерческую тайну и передаваемые в органы муниципальной власти? ***

Отметьте только один ответ.

- a) не допустимо
- b) на усмотрение обладателя КТ
- c) обязательно нанесение грифа "Для служебного пользования"
- d) обязательно нанесение грифа "Коммерческая тайна"
- e) по согласованию с органом муниципальной власти наносится гриф "Коммерческая тайна"

- 7) **Какие условия должны быть выполнены для установления режима коммерческой тайны? ***

Отметьте все подходящие варианты.

- a) определение перечня информации, составляющей КТ
- b) ограничение доступа к информации, составляющей КТ, путем установления порядка обращения с этой информацией и контроля за соблюдением такого порядка
- c) учет лиц, получивших доступ к информации, составляющей КТ, и (или) лиц, которым такая информация была предоставлена или передана
- d) регулирование отношений по использованию информации, составляющей КТ работниками на основании трудовых договоров и контрагентами на основании гражданско-правовых договоров
- e) нанесение на материальные носители, содержащие информацию, составляющую КТ или включение в состав реквизитов документов, содержащих такую информацию, грифа "Коммерческая тайна" с указанием обладателя такой информации

- 8) **Возможно ли расторжение трудового договора с сотрудником, допустившим разглашение КТ, ставшей известной работнику в связи с исполнением им трудовых обязанностей**

Отметьте только один ответ.

- a) Да, только в судебном порядке
- b) Да, в случае если это принесло владельцу КТ материальные убытки
- c) Да, только если в трудовом договоре предусмотрено условие о неразглашении этой тайны
- d) Да, только если владельцем информации были приняты меры по её неразглашению

9) Возможно ли передача авторского права третьему лицу?

Отметьте только один ответ.

- a) Да, только в судебном порядке
- b) Да, в случае передачи исключительного права
- c) Да, при заключении лицензионного договора
- d) Нет

10) Может ли исключительное право принадлежать одновременно нескольким лицам?

Отметьте только один ответ.

- a) Может
- b) Только если одним из них является автор
- c) Нет

11) Требуется ли государственная регистрация исключительного права на результат интеллектуальной деятельности?

Отметьте только один ответ.

- a) В случаях, определенных в ГК
- b) Государственная регистрация обязательна, иначе исключительное право признается
- c) недействительным
- d) Не требуется

12) Требуется ли государственная регистрация лицензионного договора на результат интеллектуальной деятельности?

Отметьте только один ответ.

- a) В случаях, определенных в ГК
- b) Государственная регистрация обязательна, иначе исключительное право признается
- c) недействительным
- d) Не требуется

13) На какой срок заключается лицензионный договор, если это не указывается прямо?

Отметьте только один ответ.

- a) Один год
- b) Два года
- c) Пять лет
- d) Бессрочно

14) Какая ответственность предусмотрена за разглашение без согласия автора или заявителя сущности изобретения, полезной модели или промышленного образца до официальной публикации сведений о них, если это повлекло крупный ущерб?

Отметьте все подходящие варианты.

- a) штраф в размере до двухсот тысяч рублей или в размере заработной платы или иного дохода осужденного за период до восемнадцати месяцев
- b) обязательными работами на срок до четырехсот восьмидесяти часов
- c) принудительными работами на срок до двух лет,
- d) лишением свободы на срок до двух лет
- e) лишение свободы на срок до года

2. Инструкция по выполнению

Обучающиеся проходят тестирование в индивидуальном порядке, на листе бумаги они указывают ФИО, номер группы, вариант задания, указывают номера вопросов и расставляют рядом с ними буквы вариантов ответов либо переходят по ссылке, указанной преподавателем для прохождения теста в электронном виде и заполняют все обязательные реквизиты.

3. Критерии оценки:

- оценка «зачтено» выставляется студенту, если он правильно отвечает на 20 из 30 вопросов тестового задания;
- оценка «не зачтено» выставляется студенту, если он не смог правильно ответить на 20 из 30 вопросов тестового задания.

Составитель _____ С.А. Назарян
(подпись)

« _____ » _____ 20 г.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Кафедра Информационных технологий и защиты информации
(наименование кафедры)

Темы рефератов

по дисциплине «Правовые основы защиты экономической информации»
(наименование дисциплины)

1. Федеральное законодательство в области защиты экономической информации.
2. Методы и средства защиты экономической информации
3. Организация работы со сведениями, отнесенными к категории ограниченного доступа.
4. Категории информации, доступ к которой не подлежит ограничению.
5. Модель угроз и модель нарушителя
6. Мероприятия по защите конфиденциальной информации.
7. Порядок отнесения сведений к коммерческой тайне.
8. Этапы разработка перечня конфиденциальной документированной информации
9. Персонал организации как источник утечки конфиденциальной информации.
10. Административная и уголовная ответственность за нарушение правил защиты информации.
11. Особенности доступа и обязанности персонала, допущенного к конфиденциальной информации.
12. Направления работы по обучению персонала, допускаемого к конфиденциальной информации.
13. Обеспечение сохранности документов, дел и изданий, содержащих коммерческую тайну.
14. Обязанности лиц, допущенных к сведениям, составляющим коммерческую тайну.
15. Обязанности персонала организации по сохранению коммерческой тайны.

Критерии оценивания:

- оценка «зачтено» - изложенный материал фактически верен, наличие глубоких знаний по выбранной теме с поставленными программой курса целями и задачами обучения; грамотное и логически стройное изложение материала, использование основной и знакомство с дополнительной

литературой;

- оценка «не зачтено» – представленный на проверку материал не соответствует заданной теме, наличие грубых ошибок в тексте, непонимание сущности излагаемого вопроса, неуверенность и неточность ответов на дополнительные и наводящие вопросы».

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций


Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 3 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачёта.

Зачёт проводится по окончании теоретического обучения до начала экзаменационной сессии в письменном виде. Количество вопросов на зачёт – 3. Проверка ответов и объявление результатов производится в день зачёта. Результаты аттестации заносятся в экзаменационную ведомость и зачетную книжку студента. Студенты, не прошедшие промежуточную аттестацию, должны ликвидировать задолженность в установленном порядке.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры
Информационных технологий и защиты
информации
Протокол №10 от «11» мая 2018 г.
Зав.кафедрой  Тищенко Е.Н.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

ФТД.2 «Правовые основы защиты экономической информации»
(наименование дисциплины)

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
38.05.01.01 "Экономико-правовое обеспечение экономической
безопасности"

Уровень образования
Специалитет

Составитель


(подпись)

Назарян С.А.
Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Методические указания по освоению дисциплины «Правовые основы защиты экономической информации» адресованы студентам всех форм обучения.

Учебным планом по специальности «38.05.01 Экономическая безопасность» предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия.

В ходе лекционных занятий рассматриваются основные понятия и методы по дисциплине «Правовые основы защиты экономической информации», даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки решения задач дисциплины:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованные преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой дисциплины осуществляется в ходе занятий методом устного опроса, проверки выполненных индивидуальных заданий, тестирования, проверки подготовленных конспектов по выделенным для самостоятельного изучения темам дисциплины.

Одной из форм самостоятельной научной работы студентов является реферирование статей и монографий (в рамках 5-10 страниц текста реферата). Помимо краткого изложения содержания реферируемого текста студент должен отразить собственное мнение, сформировавшееся у него в ходе выполнения работы. Темы рефератов рекомендуются преподавателем, а также предлагаются самими студентами при условии согласования с преподавателем.

В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и, по возможности, дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных, выделить непонятные термины и найти их значение в энциклопедических словарях.

При реализации различных видов учебной работы используются разнообразные (в т.ч. интерактивные) методы обучения. Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронной библиотекой ВУЗа <http://library.rsue.ru/>. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе вузовской библиотеки или воспользоваться читальными залами вуза.