

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 28.08.2021 12:44:09

Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb24c1023c0710470199616300c18c27b5511a1bb5379

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор –
проректор по учебной работе

Н.Г. Кузнецов

«01» июня 2018 г.



Программа практики

Учебная практика (Практика по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Специальность

38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация

38.05.01.01 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Уровень образования

специалитет

Ростов-на-Дону
2018 г.

Программа учебной практики (практики по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности) составлена в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность» и на основании учебного плана подготовки специалиста по специальности 38.05.01 «Экономическая безопасность», специализация 38.05.01.01 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности», одобренного Ученым советом вуза 27.03.2018г. протокол № 10.

Кафедра Государственного, муниципального управления и экономической безопасности

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачетные единицы, продолжительность – 2 недели, 108 академических часа.

АВТОР (Ы)	к.э.н., ст. преподаватель (ученая степень, звание, должность)	 (подпись)	Ю.П. Мамонтова (Ф.И.О.)	14.05.2018 (дата)
ОБСУЖДАЛАСЬ И СОГЛАСОВАНА				
Кафедрой Государственного, муниципального управления и экономической безопасности				
		 (подпись)	В.Б. Украинцев (Ф.И.О.)	15.05.2018 (дата)
Методическим советом специальности				
		 (подпись)	В.Б. Украинцев (Ф.И.О.)	21.05.2018 (дата)
Отделом образовательных программ и планирования учебного процесса				
		 (подпись)	Т.В. Горопова (Ф.И.О.)	30.05.2018 (дата)
Проректором по учебно-методической работе				
		 (подпись)	В.М. Джуха (Ф.И.О.)	31.05.2018 (дата)

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

1.1. **Цели практики:** являются закрепление, расширение и углубление полученных теоретических знаний и приобретение первоначальных практических умений, проведение анализа в соответствии с разработанной программой.

1.2. **Задачи практики:** определяются в соответствие с профессиональной деятельностью выпускника:

- *расчетно-экономическая и проектно-экономическая деятельность:* подготовка исходных данных для проведения расчетов экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов;

- *информационно-аналитическая деятельность:* поиск и оценка источников информации, анализ данных, необходимых для проведения экономических расчетов; мониторинг экономических процессов, сбор, анализ и оценка информации, имеющей значение для обеспечения экономической безопасности;

- *организационно-управленческая деятельность:* организация работы малых коллективов и групп исполнителей в процессе решения конкретных профессиональных задач;

- *научно-исследовательская деятельность:* проведение прикладных научных исследований в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.

2. МЕСТО ПРАКТИКИ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. **Цикл (раздел) ОП:** Б2.Б.✓

2.2. **Курс:** 1 курс – очная форма обучения, 2 курс – заочная форма обучения.✓

2.3. **Связь с дисциплинами учебного плана**

Перечень предшествующих дисциплин	Перечень последующих дисциплин, видов работ
Экономическая теория Политология Социология Культура речи и деловое общение Введение в специальность Информатика	Профессиональная этика и служебный этикет Управление системой экономической безопасности Моделирование социально-экономических процессов Теория экономической безопасности Экономическая безопасность организации Экономическая безопасность региона Информационная безопасность

3. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ПРОХОЖДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Формируемые компетенции		Осваиваемые знания, умения, владения
Код	Наименование	
<i>Общекультурные компетенции (ОК)</i>		
ОК-1 ✓	способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские	3 основы и содержание мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем, а также подходы к их анализу У понимать и анализировать мировоззренческие,

	проблемы	социально и личностно значимые философские проблемы В навыками понимания и анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблемы
ОК-2	способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма	З основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире У анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма В способность анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма
ОК-3	способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах	З сущность и содержание, базовые элементы и особенности политических, социальных и экономических процессов, а также инструментарий и методы ориентирования в них У применять инструментарий и методы ориентирования в политических, социальных и экономических процессах используя знания об их сущности и содержании В навыками ориентирования в политических, социальных и экономических процессах используя знания об их сущности и содержании
ОК-4	способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета	З основные нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета с целью выполнения профессиональных задач У оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики В навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали; навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета; навыками позитивного взаимодействия в процессе профессиональной деятельности, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий
ОК-5	способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности	З основы работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий, методологию предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности У применять знания основ работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий, методологию

		предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
		В навыками работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий, применения методологии предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности
ОК-6	способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния	<p>З основы психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p> <p>У проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p> <p>В навыками проявления психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>
ОК-7	способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии	<p>З логику построения устной и письменной речи, задачи, процедуру и этапность ведения полемики и дискуссии</p> <p>У мыслить логически, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p> <p>В навыками логического мышления, способностью аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p>
ОК-8	способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения	<p>З содержание и классификацию организационно-управленческих решений, этапность и механизм принятия оптимальных организационно-управленческих решений</p> <p>У принимать оптимальные организационно-управленческие решения на основе имеющихся теоретических и практических знаний и умений</p> <p>В навыками принимать оптимальные организационно-управленческие решения на основе имеющихся теоретических и практических знаний и умений</p>
ОК-9	способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни	<p>З социально значимые основы здорового образа жизни и организации своей жизни в соответствии с этими представлениями</p> <p>У организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни</p> <p>В навыками организации своей жизни в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни.</p>
ОК-10	способностью осуществлять письменную и устную	З сущность, назначение и классификацию видов коммуникаций на русском языке, этапы и процесс

	коммуникацию на русском языке	<p>осуществления коммуникаций, систему помех в процессе осуществления коммуникаций</p> <p>У осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке, предупреждать и устранять возможные и реальные помех в процессе осуществления коммуникаций</p> <p>В навыками предупреждения и устранения возможных и реальных помех в процессе осуществления коммуникаций, способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке</p>
ОК-11	способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков	<p>З сущность, назначение делового общения, классификацию видов и особенности коммуникаций на одном из иностранных языков, этапы и процесс осуществления коммуникаций на одном из иностранных языков, особенности помех в процессе осуществления коммуникаций на одном из иностранных языков</p> <p>У осуществлять деловое общение, осуществлять профессиональные коммуникации на одном из иностранных языков, предупреждать и устранять возможные и реальные помех в процессе осуществления коммуникаций на иностранном языке</p> <p>В навыками предупреждения и устранения возможных и реальных помех в процессе осуществления коммуникаций на иностранном языке, способностью к профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков и деловому общению</p>
ОК-12	способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации	<p>З сущность, содержание и этапность работы с различными информационными ресурсами и технологиями, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p> <p>У работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p> <p>В навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>
<i>Общепрофессиональные компетенции (ОПК)</i>		
ОПК-1	способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач	<p>З основы математического анализа, необходимые для анализа экономических процессов и прогнозирования</p> <p>У применять методы математического анализа для оптимизации решения профессиональных, экономических и управленческих задач</p> <p>В навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач.</p>
ОПК-2	способностью использовать	З основные методы экономических исследований,

	закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач	используемые при изучении экономической безопасности субъекта У проводить анализ развития экономики с целью выявления взаимосвязей экономических и правовых явлений и процессов В методикой исследования субъектов экономики
ОПК-3 ✓	способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов	3 основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов У осуществлять свои обязанности в интересах организации В навыками реализации мероприятий в области экономической безопасности производственных подразделений
<i>Профессиональные компетенции (ПК)</i>		
<i>расчетно-экономическая и проектно-экономическая деятельность:</i>		
ПК-1 ✓	способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	3 требования к современным методам сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей У применять оценочные процедуры в процессе сбора и анализа исходных данных В современными средствами и методами сбора и анализа исходных данных
ПК-2 ✓	способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей	3 каким образом обосновывать выбор методик расчета экономических показателей У обосновывать направления анализа, формировать информационную базу для его проведения, применять специальные приемы экономического анализа к изучению хозяйственной деятельности В навыками обоснования и выбора методик расчета экономических показателей
<i>информационно-аналитическая деятельность:</i>		
ПК-28 ✓	способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач	3 основные характеристики методик сбора, анализа, систематизации, оценку и интерпретации данных, расчета экономических показателей У использовать полученные теоретические знания, для получения, хранения, переработки информации для решения экономических задач В навыками работы с компьютером как средством управления информацией
ПК-30 ✓	способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты	3 основные инструменты, применяемые при изучении основных экономических дисциплин; основы функционирования экономических моделей У производить расчеты на основании типовых методик и существующей нормативно-правовой базы В навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач
<i>научно-исследовательская деятельность:</i>		
ПК-47 ✓	способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и	3 современные методы проведения научных исследований, методологию анализа экономических показателей, требования к

	обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования	<p>обобщению его результатов</p> <p>У применять методы научных исследований, оценивать достоверность информации, рассчитывать на ее основе экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов, формулировать обоснованные выводы</p> <p>В методами научных исследований, обработки информации, расчета и анализа основных показателей деятельности, обобщения его результатов и подготовки обоснованных управленческих решений</p>
ПК-49	способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований	<p>З состав и структуру отчетной документации, справок и докладов; этапность подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований; основы работы различных приложений MS Office с целью представления результатов выполненных исследований</p> <p>У представлять результатам выполненных исследований в виде отчетов, справок, докладов; работы с различными приложения MS Office с целью представления результатов выполненных исследований</p> <p>В навыками подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований; навыками работы с различными приложения MS Office</p>

4. СПОСОБЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Способы проведения практики: стационарная (в случае прохождения практики в г. Ростове-на-Дону) и выездная (в случае прохождения практики за пределами г. Ростова-на-Дону).

5. ФОРМЫ ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

Форма проведения практики: дискретная.

6. МЕСТО ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ

В соответствии с поставленными целью и задачами практика специалистов может проводиться в Следственном комитете г. Новочеркасска, Прокуратуре Республики Дагестан, Прокуратуре Первомайского района г. Ростова-на-Дону, Администрации Кировского муниципального района Ставропольского края, Управлении пенсионного фонда в Красногвардейском районе Санкт-Петербурга, УЭБиПК ГУ МВД России по Ростовской области (г. Ростов-на-Дону), Отдел МВД России по Миллеровскому району (г. Миллерово), Отдел МВД России по Константиновскому району (г. Константиновск), Отдел МВД России по Гудермесскому району (г. Гудермес), МВД России по Кавказскому району (г. Кропоткин), МУ МВД России «Волгодонское» (г. Волгодонск), ОБЭП (г. Ростов-на-Дону), Азовский районный отдел судебных приставов (г. Азов), Налоговой инспекции ИФНС №11 (г. Батайск), В/ч 11250 (г. Ростов-на-Дону), Некоммерческое партнерство ветеранов органов государственной безопасности «Комитет» (г. Ростов-на-Дону), Управление социальной защиты населения Администрации г. Новошахтинска, ФИЛИАЛ ФГП ВО ЖДТ НА СКЖД (г. Ростов-на-Дону), ООО «ЛЦ «КАДРЫ» (г. Ростов-на-Дону, г. Азов), ООО «ТРЕЙД ЭКОЛОДЖИ» (г. Ростов-на-Дону), ООО

«ПромИнжиниринг», (г. Ростов-на-Дону), ООО «Южная Топливная Компания» (г. Ростов-на-Дону), ООО «Нова-Компани (г. Ростов-на-Дону), ООО «КИНГКОУА» (г. Гуково), ГБОУ НПО РО ПУ № 45 (г. Азов), ООО «АгроСоюз Юг Руси» - филиал «Ленинское» (х. Александров Морозовского района), ОТП Банк (г. Ростов-на-Дону), ООО «Фаворит» (г. Цимлянск), ООО «РосАгроСервис» (г. Ростов-на-Дону), ИП Рошадин (г. Константиновск).

7. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

№ п/п	Разделы (этапы) практики	Виды работ	Трудоемкость в часах	Формы контроля
1	Подготовительный	Определение задач и краткого содержания учебной практики. Вводный инструктаж по ТБ. Ознакомление с организационно-производственной структурой организации, учреждения.	8	План прохождения практики
2	Сбор аналитического материала по тематике учебной практики	Изучение состава функций, выполняемых каждым подразделением организации. Ознакомление с нормативными документами организации, а также с кругом решаемых задач тактического и стратегического плана.	26	Запись в дневнике практики
3	Участие в работе структурного подразделения, в котором студент проходит практику	Участие в основных этапах обработки информации в качестве помощника основного состава сотрудников. Участие в текущей работе структурного подразделения, в котором студент проходил практику	40	Запись в дневнике практики
4	Заключительный	На основе материалов, собранных в результате прохождения практики, подготовка отчетной документации; составление и оформление отчета о прохождении практики; сдача отчета о практике на кафедру	34	Дневник и отчет
	ИТОГО		108	Зачет с оценкой

Формами отчетности студентов о прохождении практики являются дневник и отчет.

8. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике представлен в Приложении 1 к программе практики.

9. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

9.1. Основная и дополнительная литература

№	Выходные данные	Количество экземпляров
Основная литература		
1	Криворотов, В.В. Экономическая безопасность государства и регионов: учеб.пособие для студентов вузов, обучающихся по направлению экономика «Экономика» / В.В. Криворотов, А.В. Калина, Н.Д. Эриашвили. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 351 с	35
2	Авдийский В.И., Дад В.А. Теневая экономика и экономическая безопасность государства: Учеб. пособие/ В.И. Авдийский, В.А. Дад. - М.: Инфра-М, 2015. - 453 с	56
3	Селетков С. Н. Экономическая безопасность государства: учебно-практическое пособие/ С. Н. Селетков. – М: Евразийский открытый институт, 2010. - http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=90938	неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Дополнительная литература		
1	Райзберг, Б.А. Государственное управление экономическими и социальными процессами [Текст] : учеб. пособие / Б. А. Райзберг. - М. : ИНФРА-М, 2015. - 384 с. - (Высшее образование).	19
2	Захарова Л.И. Условия эффективного воздействия государства на теневую экономику: учебное пособие / Л.И. Захарова. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2012. - 150 с	19

9.2. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»

№	Выходные данные
1	Государственная публичная научно-техническая библиотека России http://www.gpntb.ru
2	Научная электронная библиотека http://elibrary.ru
3	Российская государственная библиотека http://www.rsl.ru
4	Российская национальная библиотека http://www.nlr.ru

9.3. Перечень программного обеспечения

№	Наименование программного обеспечения
1	Microsoft Office

9.4. Перечень информационно-справочных систем

№	Наименование информационно-справочных систем
1	Консультант +

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРАКТИКИ

Материально-техническое обеспечение практики должно быть достаточным для достижения целей практики и должно соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам, а также требованиям техники безопасности при проведении учебных и научно-производственных работ.

Студентам должна быть обеспечена возможность доступа к информации, необходимой для выполнения задания по практике и написанию отчета.

Организации, учреждения и предприятия, а также учебно-научные подразделения Университета должны обеспечить рабочее место студента компьютерным оборудованием в объемах, достаточных для достижения целей практики.

11. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

По окончании практики студент составляет письменный отчет и вместе с дневником сдает на кафедру в установленные сроки.

В отчете о практике должны содержаться результаты проделанной студентами работы с приложением необходимых данных и расчетов, а также выводы и предложения по улучшению работы базового предприятия (организации) в целом и его плановой работы в частности. Выводы и предложения по отдельным направлениям деятельности предприятия (организации) можно не выделять в особый раздел, а делать их по ходу анализа этих направлений деятельности, а затем обобщить в заключении.

При написании отчета нужно рассмотреть все возможные аспекты деятельности предприятия (организации), даже если какой-либо из них отсутствует. При этом нужно описать причины, по которым предприятие (организация) не занимается этим (например, не производит анализ рыночных возможностей, или не осуществляет инвестиций), и высказать свои соображения по поводу приобщения предприятия (организации) к данной деятельности. Таким образом, отчет должен содержать не только анализ реальной хозяйственной, производственной, финансовой, сбытовой и прочей деятельности предприятия (организации), но иметь обоснованные предложения по экономическому оздоровлению его функционирования. Кроме того, необходимо предусмотреть предложения по усовершенствованию информационного и компьютерного обеспечения в виде программ или их фрагментов.

Отчет о прохождении практики должен отражать выполнение приведенной выше программы практики. Структура отчета должна в основном соответствовать структуре программы, но не должна быть слишком детализированной.

Ориентировочное содержание отчета при прохождении практики в региональном или муниципальном органе:

Введение (содержит обоснование актуальности прохождения практики в данном органе управления, перечень целей и задач практики)

- 1 Общая характеристика места прохождения практики
- 2 Организация работы органа и ее методическое и информационное обеспечение
- 3 Состав и содержание документов, разрабатываемых органом
- 4 Состояние управляемого исполнительно-распорядительным органом объекта

Заключение (содержит краткое изложение всего отчета, в том числе полученные выводы и внесенные предложения)

Список использованных источников

Приложения

Ориентировочное содержание отчета при прохождении практики на предприятии, в организации:

Введение (содержит, в том числе, обоснование важности для экономики страны и региона совершенствования работы предприятий (организаций) данного вида деятельности, перечень целей и задач практики)

1. Общая характеристика предприятия (организации)
2. Организация и методическое обеспечение разработки стратегии и тактики развития предприятия (организации)

3. Анализ стратегии и текущей деятельности предприятия (организации), его структурных подразделений, предложения по их совершенствованию

Заключение (содержит краткое изложение текста отчета, в том числе полученные выводы и внесенные предложения)

Список документов и источников

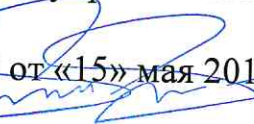
Приложения

В список использованных источников в алфавитном порядке вместе с учебными и научными источниками необходимо внести все рассмотренные при прохождении практики документы: методические пособия, нормативные и законодательные акты, плановые и отчетные документы, используемые в органе (предприятии или организации) при разработке исходящих документов различных уровней, сами исходящие документы. В тексте отчета должны быть ссылки на используемые источники, особенно научные и учебные.

Аргументировать основные положения научно-исследовательской работы студента как по анализу деятельности конкретного органа регионального или муниципального управления, его структурных подразделений, так и по исследованию состояния управляемого органом объекта, или состояния предприятия (организации) должны таблицы, схемы, диаграммы, графики и т.д., выполненные на ЭВМ. Кроме того, необходимо предусмотреть элементы компьютерного обеспечения в виде программ или их фрагментов.

Оформление отчета должно отвечать требованиям и правилам ГОСТ по оформлению рукописи. Объем отчета 25-30 страниц рукописного текста на листе формата А-4 в компьютерной форме. Сопровождающие текст расчеты, аналитические таблицы, рисунки со схемами и графиками в случае большого объема относятся в Приложения и не входят в указанный объем, но в любом случае в нужных местах текста на них должны иметься ссылки.

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

Рассмотрено и одобрено
на заседании кафедры Государственного,
муниципального управления и экономической
безопасности
Протокол № 9 от «15» мая 2018 г.
Зав. кафедрой  Украинцев В.Б.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО

Учебной практике (практике по получению первичных профессиональных умений, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности)

Специальность
38.05.01 Экономическая безопасность

Специализация
38.05.01.01 «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности»

Уровень образования
специалитет

Составитель


(подпись)

Мамонтова Ю.П., к.э.н.,
старший преподаватель

Ф.И.О., должность, ученая степень, ученое звание

Ростов-на-Дону, 2018

Оглавление

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы	3
2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания	3
3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	14
4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	17

1 Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Перечень компетенций с указанием этапов их формирования представлен в п. 3. «Требования к результатам освоения практики» программы практики.

2 Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

2.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОК-1 способностью понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы			
<p>З основы и содержание мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблем, а также подходы к их анализу</p> <p>У понимать и анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы</p> <p>В навыками понимания и анализа мировоззренческих, социально и личностно значимых философских проблемы</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
ОК-2 способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма			
<p>З основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире</p> <p>У анализировать основные этапы и закономерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма</p> <p>В способностью анализировать основные этапы и зако-</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логич-</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изу-</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>номерности исторического развития России, ее место и роль в современном мире в целях формирования гражданской позиции и развития патриотизма</p>	<p>ное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>ченного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	
<p>ОК-3 способностью ориентироваться в политических, социальных и экономических процессах</p>			
<p>З сущность и содержание, базовые элементы и особенности политических, социальных и экономических процессов, а также инструментов и методы ориентирования в них У применять инструментарий и методы ориентирования в политических, социальных и экономических процессах используя знания об их сущности и содержании В навыками ориентирования в политических, социальных и экономических процессах используя знания об их сущности и содержании</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОК-4 способностью выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета</p>			
<p>З основные нормы морали, профессиональной этики и служебного этикета с целью выполнения профессиональных задач У оценивать факты и явления профессиональной деятельности с нравственной точки зрения осуществлять с позиции этики и морали выбор норм поведения в конкретных служебных ситуациях давать нравственную оценку коррупционным проявлениям и другим нарушениям норм профессиональной этики В навыками оценки своих поступков и поступков окружающих с точки зрения норм этики и морали;</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>навыками поведения в служебном коллективе и общения с гражданами в соответствии с нормами служебного и общего этикета; навыками позитивного взаимодействия в процессе профессиональной деятельности, в том числе с представителями различных социальных групп, национальностей и конфессий</p>			
<p>ОК-5 способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, культурные, конфессиональные и иные различия, предупреждать и конструктивно разрешать конфликтные ситуации в процессе профессиональной деятельности</p>			
<p>3 основы работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий, методологию предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p> <p>У применять знания основ работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий, методологию предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p> <p>В навыками работы в коллективе, толерантного восприятия социальных, культурных, конфессиональных и иных различий, применения методологии предупреждения и конструктивного разрешения конфликтных ситуаций в процессе профессиональной деятельности</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОК-6 способностью проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>			
<p>3 основы психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях,</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных;</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и со-</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p> <p>У проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных условиях, применять методы эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p> <p>В навыками проявления психологической устойчивости в сложных и экстремальных условиях, применения методов эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния</p>	<p>использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>держательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	
<p>ОК-7 способностью к логическому мышлению, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p>			
<p>З логику построения устной и письменной речи, задачи, процедуру и этапность ведения полемики и дискуссии</p> <p>У мыслить логически, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p> <p>В навыками логического мышления, способностью аргументированно и ясно строить устную и письменную речь, вести полемику и дискуссии</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОК-8 способностью принимать оптимальные организационно-управленческие решения</p>			
<p>З содержание и классификацию организационно-управленческих решений, этапность и механизм принятия оптимальных организационно-управленческих ре-</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных тех-</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить приме-</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>шений</p> <p>У принимать оптимальные организационно-управленческие решения на основе имеющихся теоретических и практических знаний и умений</p> <p>В навыками принимать оптимальные организационно-управленческие решения на основе имеющихся теоретических и практических знаний и умений</p>	<p>нологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>ры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	
<p>ОК-9 способностью организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни</p>			
<p>З социально значимые основы здорового образа жизни и организации своей жизни в соответствии с этими представлениями</p> <p>У организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни</p> <p>В навыками организации своей жизни в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОК-10 способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке</p>			
<p>З сущность, назначение и классификацию видов коммуникаций на русском языке, этапы и процесс осуществления коммуникаций, систему помех в процессе осуществления коммуникаций</p> <p>У осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке, предупреждать и устранять возможные и реальные помех в процессе осуществления коммуникаций</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умоза-</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность ре-</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>В навыками предупреждения и устранения возможных и реальных помех в процессе осуществления коммуникаций, способностью осуществлять письменную и устную коммуникацию на русском языке</p>	<p>ключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>чи; ответы на вопросы по докладу</p>	
<p>ОК-11 способностью к деловому общению, профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков</p>			
<p>З сущность, назначение делового общения, классификацию видов и особенности коммуникаций на одном из иностранных языков, этапы и процесс осуществления коммуникаций на одном из иностранных языков, особенности помех в процессе осуществления коммуникаций на одном из иностранных языков У осуществлять деловое общение, осуществлять профессиональные коммуникации на одном из иностранных языков, предупреждать и устранять возможные и реальные помех в процессе осуществления коммуникаций на иностранном языке В навыками предупреждения и устранения возможных и реальных помех в процессе осуществления коммуникаций на иностранном языке, способностью к профессиональной коммуникации на одном из иностранных языков и деловому общению</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОК-12 способностью работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи информации</p>			
<p>З сущность, содержание и этапность работы с различными информационными ресурсами и технологиями, основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи ин-</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресур-</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою пози-</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>формации</p> <p>У работать с различными информационными ресурсами и технологиями, применять основные методы, способы и средства получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи</p> <p>В навыками работы с различными информационными ресурсами и технологиями, применения основных методов, способов и средств получения, хранения, поиска, систематизации, обработки и передачи</p>	<p>сов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>цию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	
<p>ОПК-1 способностью применять математический инструментарий для решения экономических задач</p>			
<p>3 основы математического анализа, необходимые для анализа экономических процессов и прогнозирования</p> <p>У применять методы математического анализа для оптимизации решения профессиональных, экономических и управленческих задач</p> <p>В навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ОПК-2 способностью использовать закономерности и методы экономической науки при решении профессиональных задач</p>			
<p>3 основные методы экономических исследований, используемые при изучении экономической безопасности субъекта</p> <p>У проводить анализ развития экономики с целью выявления взаимосвязей экономических и правовых явлений и процессов</p> <p>В методикой исследования</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой,</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; сте-</p>	<p>индивидуальное задание</p>

субъектов экономики	другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы	пень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу	
ОПК-3 способностью применять основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов			
<p>3 основные закономерности создания и принципы функционирования систем экономической безопасности хозяйствующих субъектов</p> <p>У осуществлять свои обязанности в интересах организации</p> <p>В навыками реализации мероприятий в области экономической безопасности производственных подразделений</p>	сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу	индивидуальное задание
ПК-1 способностью подготавливать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов			
<p>3 требования к современным методам сбора и анализа исходных данных, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей</p> <p>У применять оценочные процедуры в процессе сбора и анализа исходных данных</p> <p>В современными средствами и методами сбора и анализа исходных данных</p>	сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы	соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу	индивидуальное задание
ПК-2 способностью обосновывать выбор методик расчета экономических показателей			

<p>З каким образом обосновать выбор методик расчета экономических показателей</p> <p>У обосновывать направления анализа, формировать информационную базу для его проведения, применять специальные приемы экономического анализа к изучению хозяйственной деятельности</p> <p>В навыками обоснования и выбора методик расчета экономических показателей</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-28 способностью осуществлять сбор, анализ, систематизацию, оценку и интерпретацию данных, необходимых для решения профессиональных задач</p>			
<p>З основные характеристики методик сбора, анализа, систематизации, оценку и интерпретации данных, расчета экономических показателей</p> <p>У использовать полученные теоретические знания, для получения, хранения, переработки информации для решения экономических задач</p> <p>В навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-30 способностью строить стандартные теоретические и эконометрические модели, необходимые для решения профессиональных задач, анализировать и интерпретировать полученные результаты</p>			
<p>З основные инструменты, применяемые при изучении основных экономических дисциплин; основы функционирования экономических моделей</p> <p>У производить расчеты на основании типовых методик</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационных технологий и глобальных информационных ресурсов</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою пози-</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>и существующей нормативно-правовой базы</p> <p>В навыками применения современного математического инструментария для решения экономических задач</p>	<p>сов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>цию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	
<p>ПК-47 способностью применять методы проведения прикладных научных исследований, анализировать и обрабатывать их результаты, обобщать и формулировать выводы по теме исследования</p>			
<p>З современные методы проведения научных исследований, методологию анализа экономических показателей, требования к обобщению его результатов</p> <p>У применять методы научных исследований, оценивать достоверность информации, рассчитывать на ее основе экономические показатели деятельности хозяйствующих субъектов, формулировать обоснованные выводы</p> <p>В методами научных исследований, обработки информации, расчета и анализа основных показателей деятельности, обобщения его результатов и подготовки обоснованных управленческих решений</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информационными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	<p>индивидуальное задание</p>
<p>ПК-49 способностью готовить отчеты, справки и доклады по результатам выполненных исследований</p>			
<p>З состав и структуру отчетной документации, справок и докладов; этапность подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований; основы работы различных приложений MS Office с целью представления результатов выполненных исследований</p> <p>У представлять результатам выполненных исследований в виде отчетов, справок, докладов</p>	<p>сбор необходимой литературы; использование различных баз данных; использование современных информационно-коммуникационных технологий и глобальных информационных ресурсов; работа с литературными источниками, справочной литературой, другими информацион-</p>	<p>соответствие проблеме исследования; полнота и содержательность ответа; умение приводить примеры; умение отстаивать свою позицию; полнота, системность, прочность знаний; степень осознанности</p>	<p>индивидуальное задание</p>

<p>дов; работы с различными приложения MS Office с целью представления результатов выполненных исследований</p> <p>В навыками подготовки отчетов, справок и докладов по результатам выполненных исследований; навыками работы с различными приложения MS Office</p>	<p>ными ресурсами; логичное и грамотное изложение собственных умозаключений и выводов; создание содержательной презентации выполненной работы</p>	<p>понимания изученного; четкость и грамотность речи; ответы на вопросы по докладу</p>	
---	---	--	--

2.2 Шкалы оценивания:

Контроль успеваемости осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале:

84-100 баллов – зачет (оценка «отлично»)

67-83 баллов – зачет (оценка «хорошо»)

50-66 баллов –зачет (оценка «удовлетворительно»)

0-49 баллов – незачет (оценка «неудовлетворительно»)

В процессе учебной практики руководители практики осуществляют текущий контроль: текущая оценка студента включает следующие начисляемые баллы:

– работа на первом, втором этапе. 30 баллов: активная работа более 70% на первом, втором этапе 30 баллов; активная работа на 50% на первом, втором этапе. 20 баллов; неучастие в работе на первом, втором этапе. 0 баллов;

– посещаемость учебной практики: 100 % посещение – 30 баллов, пропуск 20% от общего количества дней практики – 20 баллов; пропуск более 20 % от общего количества дней практики 0 баллов.

Формой промежуточной аттестации является зачет (с оценкой). Зачет (с оценкой) выставляется руководителем практики от «РГЭУ (РИНХ)» с учетом отзыва руководителя практики от организации и качества представленных материалов практики.

Для получения положительной оценки студент должен полностью реализовать все содержание практики, своевременно оформить текущую и итоговую документацию.

Для промежуточной аттестации усвоения программы учебной практики проводится зачет (с оценкой) в форме индивидуального собеседования и сдачей отчетной документации.

Оценка студента, полученная на зачёте (с оценкой), соответствует начисляемым баллам:

84-100 баллов выставляется, если зачет сдан по утвержденной процедуре и соответствует полученному заданию; студент выполнил

программу практики не менее чем на 81–100 %.

67-83 баллов выставляется, если зачет сдан по утвержденной процедуре и соответствует полученному заданию; студент выполнил программу практики не менее чем на 61–80 %

50-66 баллов выставляется, если зачет сдан, но с нарушением утвержденной процедуры; студент выполнил программу практики не менее чем на 41–60%

Меньше 50 баллов выставляется, если студент выполнил программу практики менее чем на 40 %.

3 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Индивидуальное задание

Вариант 1 (при прохождении практики в федеральном, региональном или муниципальном органе власти):

Задание 1. Обоснуйте актуальность прохождения практики в данном органе управления. Дайте общую характеристику места прохождения практики (министерству, ведомству, управлению и т.д.) и непосредственно подразделению (база практики): цель создания, структура, основные функции, отраслевые и региональные особенности осуществления деятельности, цели и стратегии деятельности, содержание основных документов (положение о министерстве (ведомстве), положение о коллегии министерства и т.д.), перечень основных государственных или муниципальных услуг, показатели деятельности, уделив отдельное внимание вопросам экономической безопасности.

Задание 2. Изучите организационную структуру управления места прохождения практики. Отрадите компоненты организационной структуры и характер организационных отношений между структурными подразделениями. Опишите структуру и функции аппарата управления, практику совершенствования организационных структур управления с позиций повышения уровня экономической безопасности.

Задание 3. Изучите и проанализируйте информационное обеспечение места прохождения практики: внутренние и внешние каналы передачи информации, структуру и виды информации, используемые в органах власти: плановая, контрольная, ученая, аналитическая. Охарактеризуйте состав и содержание документов, разрабатываемых органом власти. Проанализируйте возможности возникновения угроз экономической безопасности.

Задание 4. Изучите информационную систему управления: массивы информации, коммуникационный процесс, коммуникации между уровнями управления и подразделениями. Изучите коммуникации между органом власти и внешней средой (гражданами, юридическими лицами и т.д.).

Задание 5. Дайте характеристику общей схемы информационных потоков в организации: информационный процесс (передача, преобразование, хранение, оценка и использование информации), средства передачи и преобразования информации.

Задание 6. Изучите материально-техническую базу информационной деятельности в органах власти: применяемые технические средства сбора, накопления, обработки и передачи информации, автоматизированную обработку и выдачу текстовой информации; программное обеспечение, использование банков данных.

Задание 7. Сформулируйте предложения по результатам прохождения учебной практики.

Вариант 2 (при прохождении практики в организации, учреждении или на предприятии):

Задание 1. Обоснуйте актуальность прохождения практики в данной организации. Дайте общую характеристику организации и подразделению (база практики) практики: цель создания, организационно-правовую форму, отраслевые и региональные особенности осуществления деятельности организации (корпорации), цели и стратегии деятельности, основное содержание учредительных документов, объем услуг и продукции, их номенклатура, общие финансово-экономические показатели предприятия, доля на рынке, темпы роста за последние 2-3 года, основные потребители и конкуренты, уровень конкурентоспособности, производственная структура предприятия. Отдельное внимание уделите вопросам обеспечения экономической безопасности.

Задание 2. Изучите организационную структуру управления бизнесом (корпорацией). Покажите соответствие действующей структуры управления предприятием его форме собственности и организационно-правовой форме. Отрадите компоненты организационной структуры и характер организационных отношений между структурными подразделениями. Опишите структуру и функции аппарата управления предприятием, практику совершенствования организационных структур управления с позиций повышения уровня экономической безопасности.

Задание 3. Опишите и проанализируйте организацию и управление производством; способы реализации производственной функции предприятия; структуры организационной системы: планирования и

прогнозирования; нормирования и организации оплаты труда; маркетинга; разработки новой техники и технологий; построение системы показателей, характеризующих деятельность предприятия, эффективность управления им. Проанализируйте возможности возникновения угроз экономической безопасности.

Задание 4. Изучите и проанализируйте информационное обеспечение предприятия: внутренние и внешние каналы передачи информации на предприятии, структура и виды информации, используемые предприятием: плановая, контрольная, ученая, аналитическая. Изучите информационную систему управления: массивы информации, коммуникационный процесс, коммуникации между уровнями управления и подразделениями. Изучите коммуникации между предприятием (организацией) и внешней средой (органы государственного регулирования, потребители, поставщики и др.).

Задание 5. Дайте характеристику общей схемы информационных потоков в организации: информационный процесс (передача, преобразование, хранение, оценка и использование информации), средства передачи и преобразования информации.

Задание 6. Изучите материально-техническую базу информационной деятельности на предприятии: применяемые технические средства сбора, накопления, обработки и передачи информации, автоматизированную обработку и выдачу текстовой информации; программное обеспечение, использование банков данных.

Задание 7. Сформулируйте предложения по результатам прохождения учебной практики.

Типовые оценочные средства для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике.

Формы отчётности: 1. Дневник практики с индивидуальным заданием; 2. Отчет о прохождении практики с рецензией научного руководителя от РГЭУ «РИНХ»; 3. Отзыв-характеристика с места практики, с подписью руководителя принимающей организации и печатью.

Основанием для допуска студента к зачету (с оценкой) по практике является полностью и аккуратно (без исправлений) оформленная документация.

Для выхода на защиту отчета студент после окончания практики сдает на кафедру дневник и отчет о прохождении практики, заполненный по всем разделам и подписанный автором, руководителем практики от организации и руководителем практики от кафедры. Отчет по практике подписывается автором и визируется руководителем практики от предприятия. Руководитель от организации дает оценку работе студента. Защита

проводится по графику кафедры, в соответствии с учебным планом.

Руководитель от кафедры, рассмотрев представленные студентом материалы по практике и ознакомившись со сведениями о посещении студентом базы практики и оценкой прохождения практики руководителями от организации, решает вопрос о допуске студента к защите, либо возвращает материалы на доработку.

Во время публичной защиты (в форме свободного изложения материала) студент должен уметь анализировать проблемы, решения, статистику, которые изложены им в отчете и дневнике; обосновать принятые им решения, их законность и эффективность, отвечать на все вопросы по существу отчета. При оценке учитывается содержание и правильность оформления студентом дневника и отчета по практике, принимается во внимание отзыв-характеристика с места практики.

Критерии оценивания:

- оценка «отлично» выставляется студенту, если зачет (с оценкой) сдан по утвержденной процедуре и соответствует полученному заданию; студент выполнил программу практики не менее чем на 81–100 %;
- оценка «хорошо» выставляется студенту, если зачет (с оценкой) сдан по утвержденной процедуре и соответствует полученному заданию; студент выполнил программу практики не менее чем на 61–80 %;
- оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если зачет (с оценкой) сдан, но с нарушением утвержденной процедуры; студент выполнил программу практики не менее чем на 41–60%;
- оценка «неудовлетворительно» выставляется, если студент выполнил программу практики менее 40 %.

4 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль по практике проводится в форме контроля на каждом этапе, указанном в таблице раздела 7 программы практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой. Аттестацию студентов по итогам практики проводит руководитель практики от РГЭУ (РИНХ) на основании оформленного отчета. Защита отчета проводится в форме индивидуального собеседования.