

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о подписателе

ФИО: Макаренко Елена Николаевна

Должность: Ректор

Дата подписания: 30.01.2025 09:38:14

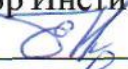
Уникальный программный ключ:

c098bc0c1041cb2a4cf926cf171d6715d99a6ae00adc8e27b55cbe1e2dbd7c78

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования «Ростовский государственный экономический университет (РИНХ)»

УТВЕРЖДАЮ

Директор Института магистратуры


Иванова Е.А.

«30» сентября 2021 г.

**Рабочая программа дисциплины
Управление проектами в логистике**

Направление 38.04.06 Торговое дело
магистерская программа 38.04.06.03 "Стратегическая логистика в торговле"

Для набора 2021 года

Квалификация
магистр

КАФЕДРА Коммерция и логистика

Распределение часов дисциплины по курсам

Курс Вид занятий	2		Итого	
	уп	рп		
Лекции	6	6	6	6
Практические	12	12	12	12
Итого ауд.	18	18	18	18
Контактная работа	18	18	18	18
Сам. работа	86	86	86	86
Часы на контроль	4	4	4	4
Итого	108	108	108	108

ОСНОВАНИЕ

Учебный план утвержден учёным советом вуза от 30.08.2021 протокол № 1.

Программу составил(и): к.ф.н., доцент, Кулькова Е.П.

Кулькова Е.П. 30.08.2021

Зав. кафедрой: д.э.н., проф. Полуботко А.А.

Полуботко А.А. 30.08.2021

Методическим советом направления: д.э.н., проф., Писарева Е.В.

Писарева Е.В. 30.08.2021

1. ЦЕЛИ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1	Цель изучения дисциплины
1.2	. формирование у магистров принципиальных основ знания и практических навыков в области управления проектами в различных функциональных областях логистики, направленных на эффективное решение логистических задач и преобразование логистических систем в ходе управления потоковыми процессами

2. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**УК-2:Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла****ПК-1:Способен разработать логистическую стратегию организации, осуществлять контроль за ее реализацией и оценивать эффективность путем аудита логистических процессов****В результате освоения дисциплины обучающийся должен:**

Знать:
Знать: методы управления проектами; этапы жизненного цикла проекта. Соотнесено с индикатором УК-2.1 Знать: основные методы разработки логистической стратегии организации Соотнесено с индикатором ПК 1.1
Уметь:
Уметь: разрабатывать и анализировать альтернативные варианты проектов для достижения намеченных результатов; разрабатывать проекты, определять целевые этапы и основные направления работ. Соотнесено с индикатором УК2.2 Уметь: применять инновационные методы при разработке логистической стратегии организации. Анализировать логистическую стратегию. Определять эффективность логистических процессов. Проводить анализ и критически резюмировать информацию, уметь проявлять инициативу, в том числе в ситуациях риска, брать на себя всю полноту ответственности Соотнесено с индикатором ПК 1.2
Владеть:
Владеть навыками разработки проектов в избранной профессиональной сфере; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах. Соотнесено с индикатором УК2.3 Владеть: практическими навыками оценки эффективности логистической деятельности предприятия, методами управления рисками в профессиональной деятельности методами исследования прогрессивных технологий в профессиональной деятельности и контроль за ее реализацией и методами оценки эффективности путем аудита логистических процессов.Соотнесено с индикатором ПК- 1.3

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

Код занятия	Наименование разделов и тем /вид занятия/	Семестр / Курс	Часов	Компетенции	Литература
	Раздел 1. Раздел 1"Проект как объект управления в логистике"				
1.1	Тема 1.1 "Управление проектами в система логистического менеджмента"Проект:содержание,понятие и признаки. Основы управления логистическими проектами.Структуризация проекта по объектным признакам. Логистическая система как объект проектирования.Использование системного подхода в проектировании логистической системы /Лек/	2	1	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
1.2	Тема 1.2 "Жизненный цикл проекта"Основные фазы проекта.Разработка концепции логистического проекта.Экспертиза логистического проекта.Оценка эффективностилогистического проекта.Завершение проекта /Лек/	2	1	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
1.3	Тема 1.3 "Управление ресурсами логистического проекта"Материально-техническое обеспечение проекта.Финансовое обеспечение проекта.Управление иформативностью и коммуникативностью проекта /Лек/	2	1	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3

1.4	Тема 1.1 Семинарское занятие. «Управление проектами в системе логистического менеджмента» Проект: содержание, понятие и признаки. Основы управления логистическими проектами. Структуризация проекта по объектным признакам. Логистическая система, как объект проектирования. Использование системного подхода в проектировании логистической системы /Пр/	2	2	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
1.5	Тема 1.2 Семинарское занятие «Жизненный цикл проекта» Основные фазы проекта. Разработка концепции логистического проекта. Экспертиза логистического проекта. Оценка эффективности логистического проекта. Завершение проекта Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета Libreoffice /Пр/	2	2	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
1.6	Тема 1.3 Семинарское занятие «Управление ресурсами логистического проекта» Материально-техническое обеспечение проекта. Финансовое обеспечение проекта. Управление информативностью и коммуникативностью проекта Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета Libreoffice /Пр/	2	2	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
1.7	Тема 1.1. «Управление проектами в системе логистического менеджмента» Проект: содержание, понятие и признаки. Основы управления логистическими проектами. Структуризация проекта по объектным признакам. Логистическая система, как объект проектирования. Использование системного подхода в проектировании логистической системы /Ср/	2	28	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
1.8	Тема 1.2 «Жизненный цикл проекта» Основные фазы проекта. Разработка концепции логистического проекта. Экспертиза логистического проекта. Оценка эффективности логистического проекта. Завершение проекта /Ср/	2	28	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
	Раздел 2. Раздел 2 «Организация, планирование и контроль логистического проекта»				Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4
2.1	Тема 2.1 «Организация управления логистическими проектами» Планирование проекта: содержание и структура. Структура разбивки проекта WBS. Контроль проекта /Лек/	2	1	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
2.2	Тема 2.2 «Пространство детерминант логистического проекта» Управление стоимостью проекта. Управление временем проекта. Менеджмент качества проекта. Управление логистическими рисками проекта /Лек/	2	2	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
2.3	Тема 2.1 Семинарское занятие «Организация управления логистическими проектами» Планирование проекта: содержание и структура. Структура разбивки проекта WBS. Контроль проекта Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета Libreoffice /Пр/	2	2	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
2.4	Тема 2.2 Семинарское занятие «Пространство детерминант логистического проекта» Управление стоимостью проекта. Управление временем проекта. Менеджмент качества проекта. Управление логистическими рисками проекта Подготовка рефератов и презентаций по основным вопросам темы с использованием пакета Libreoffice /Пр/	2	4	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
2.5	Тема 2.1 «Организация управления логистическими проектами» Планирование проекта: содержание и структура. Структура разбивки проекта WBS. Контроль проекта /Ср/	2	15	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3

2.6	Тема 2.2 «Пространство детерминант логистического проекта» Управление стоимостью проекта. Управление временем проекта. Менеджмент качества проекта. Управление логистическими рисками проекта /Ср/	2	15	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4 Л2.5 Л2.6 Л2.3
2.7	/Зачёт/	2	4	УК-2 ПК-1	Л1.3 Л1.4 Л1.5 Л1.6 Л1.7 Л1.8 Л1.9 Л2.4

4. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

Структура и содержание фонда оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации представлены в Приложении 1 к рабочей программе дисциплины.

5. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКОЕ И ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

5.1. Основная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л1.3	Воронков С. А., Ферни Д., Спарк Л.	Логистика и управление розничными продажами: ведущие эксперты о современной практике и тенденциях: монография	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2007	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=57380 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.4	Нобукаца, Ацума, Мартин, Кристофер, Тосикацу, Хигаси, Джон, Ферни, Ли, Спарк, Воронков, С. А.	Логистика и управление розничными продажами: ведущие эксперты о современной практике и тенденциях	Новосибирск: Сибирское университетское издательство, 2017	http://www.iprbookshop.ru/65277.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.5	Гарипова, Г. Р., Зарайченко, И. А., Шинкевич, А. И., Хамидуллин, И. Р.	Промышленная логистика: учебное пособие	Казань: Казанский национальный исследовательский технологический университет, 2017	http://www.iprbookshop.ru/79483.html неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.6	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453878 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.7	Афоничкин А. И., Акимов В. Л., Афоничкина Е. А., Галкин С. Г., Кутыржина Л. Л.	Разработка бизнес-приложений в экономике на базе MS Excel: учебник	Москва: Диалог-МИФИ, 2003	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=54769 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л1.8	Дубровин И. А.	Бизнес-планирование на предприятии: учебник для прикладного бакалавриата	М.: Дашков и К, 2013	15
Л1.9	Асаул А. Н., Старинский В. Н., Старовойтов М. К., Фалтинский Р. А., Асаул А. Н.	Оценка организации (предприятия, бизнеса): учебник	Санкт-Петербург: Институт проблем экономического возрождения, 2014	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=434790 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.2. Дополнительная литература

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
--	---------------------	----------	-------------------	----------

	Авторы, составители	Заглавие	Издательство, год	Колич-во
Л2.1	Левкин Г. Г.	Методические указания для изучения курса «Коммерческая логистика»: учебное пособие	Москва: Директ-Медиа, 2013	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=212798 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.2		Управление риском: журнал	Москва: Анкил, 2017	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=486703 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.3	Гаджинский А. М.	Проектирование товаропроводящих систем на основе логистики: учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2017	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=452537 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.4	Руденко Л. Г.	Планирование и проектирование организаций: учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453340 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.5	Дашков Л. П., Памбухчиянц В. К., Памбухчиянц О. В.	Организация, технология и проектирование предприятий (в торговле): учебник	Москва: Дашков и К°, 2018	https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=495756 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей
Л2.6	Голов Р. С., Балдин К. В., Передеряев И. И., Рукосуев А. В.	Инвестиционное проектирование: учебник	Москва: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016	http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=453905 неограниченный доступ для зарегистрированных пользователей

5.3 Профессиональные базы данных и информационные справочные системы

СПС Гарант

СПС Консультант

5.4. Перечень программного обеспечения

Libreoffice

5.5. Учебно-методические материалы для студентов с ограниченными возможностями здоровья

При необходимости по заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья учебно-методические материалы предоставляются в формах, адаптированных к ограничениям здоровья и восприятия информации. Для лиц с нарушениями зрения: в форме аудиофайла; в печатной форме увеличенным шрифтом. Для лиц с нарушениями слуха: в форме электронного документа; в печатной форме. Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в форме электронного документа; в печатной форме.

6. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Помещения для проведения всех видов работ, предусмотренных учебным планом, укомплектованы необходимой специализированной учебной мебелью и техническими средствами обучения. Для проведения лекционных занятий используется демонстрационное оборудование

7. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ДЛЯ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Методические указания по освоению дисциплины представлены в Приложении 2 к рабочей программе дисциплины.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1 Описание критериев и показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

1.1 Показатели и критерии оценивания компетенций:

ЗУН, составляющие компетенцию	Показатели оценивания	Критерии оценивания	Средства оценивания
ОПК-3 способностью самостоятельно осуществлять поиск и выбор инноваций, анализировать и оценивать экономическую эффективность профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)			
З – методы анализа и оценки экономической эффективности логистической деятельности	Инициативность и креативное мышление в ситуациях риска	содержательность ответа на изучаемые вопросы; изложение полученных знаний в устной или письменной форме, полное соответствие требованиям учебной программы;	О-М1(1-12) М2(1-14),КЗ(1-3), Вопросы к зачету(1-43)
У-анализировать эффективность логистической деятельности	Определение степени возможного оптимального решения проблемы на основе собранной информации	умение анализировать, сравнивать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал; умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; умение участвовать в дискуссии по проблемным вопросам изучаемой дисциплины; умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины	О-М1(1-12) М2(1-14),КЗ(1-3), Р(1-17),Вопросы к зачету(1-43)
В- практическими навыками оценки эффективности логистической деятельности	Принятие конструктивных решений по уменьшению рискованных ситуаций и выхода из них на основе собранной информации и имеющихся знаний в профессиональной деятельности	Владение категориальным аппаратом; решение практические задачи; все теоретические положения умело увязывать с анализируемыми проблемами	О-М1(1-12) М2(1-14),КЗ(1-3), Р(1-17),Вопросы к зачету(1-43)

ОПК-4 готовностью выявлять и оценивать риски в профессиональной деятельности (коммерческой, или маркетинговой, или рекламной, или логистической, или товароведной)			
3-Виды профессиональных рисков и причины их возникновения	Управление технологическим процессом на предприятии. Аргументированность выбора методов принятия управленческих решений в области оценки рисков	содержательность ответа на изучаемые вопросы; изложение полученных знаний в устной, письменной или графической форме, полное, соответствие требованиям учебной программы;	О-М1(1-12) М2(1-14), КЗ(1-3), Вопросы к зачету(1-43)
У-прогнозировать возникновения рисков в профессиональной деятельности и оценивать последствия их негативного влияния	Разработка перечня организационно-управленческих решений предприятия при организации бизнес-проектов	умение анализировать, сравнивать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал; умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; умение участвовать в дискуссии по проблемным вопросам изучаемой дисциплины; умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины	О-М1(1-12) М2(1-14), КЗ(1-3), Р(1-17), Вопросы к зачету(1-43)
В-методами управления рисками в профессиональной деятельности	Разработка перечня организационно-управленческих решений предприятия при снижении рисков	Владение категориальным аппаратом; решение практические задачи; все теоретические положения умело увязывать с анализируемыми проблемами	О-М1(1-12) М2(1-14), КЗ(1-3), Р(1-17), Вопросы к зачету(1-43)
ПК-7 способностью к исследованию прогрессивных направлений развития профессиональной деятельности в области коммерции, или маркетинга, или рекламы, или логистики, или товароведения, или экспертизы			
3-прогрессивные направления развития профессиональной деятельности	Определение последовательности анализа и прогнозирования изменения конъюнктуры рынка в области управления проектами	содержательность ответа на изучаемые вопросы; изложение полученных знаний в устной или письменной форме, полное соответствие требованиям учебной программы;	О-М1(1-12) М2(1-14), КЗ(1-3), Вопросы к зачету(1-43)
У-применять на практике прогрессивные логистические технологии	Проведение эмпирического исследования: сбор, обработка и анализ данных из разных источников по современным теоретико-методическ	умение анализировать, сравнивать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал; умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию; умение пользоваться	О-М1(1-12) М2(1-14), КЗ(1-3), Р(1-17), Вопросы к зачету(1-43)

	им положениям в области бизнес-технологий	дополнительной литературой при подготовке к занятиям; умение участвовать в дискуссии по проблемным вопросам изучаемой дисциплины; умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины	
В-методами исследования прогрессивных технологий в профессиональной деятельности	Разработка системы и оценки моделей профессиональной деятельности	Владение категориальным аппаратом; решение практические задачи; все теоретические положения умело увязывать с анализируемыми проблемами	О-М1(1-12) М2(1-14),К3(1-3), Р(1-17),Вопросы к зачету(1-43)
ПК-12 способностью организовывать и проводить образовательную деятельность в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования, в том числе с применением инновационных технологий			
3-основные подходы к организации образовательной деятельности	Инициативность и креативное мышление в ситуациях риска	содержательность ответа на изучаемые вопросы; изложение полученных знаний в устной или письменной форме, полное, в системе, в соответствии с требованиями учебной программы;	О-М1(1-12) М2(1-14),К3(1-3), Вопросы к зачету(1-43)
У-организовывать и проводить образовательную деятельность в профессиональных образовательных организациях, образовательных организациях высшего образования и организациях дополнительного профессионального образования	Проведение эмпирического исследования: сбор, обработка и анализ данных из разных источников по современным теоретико-методическим положениям в области образовательных технологий	умение анализировать, сравнивать, обобщать, конкретизировать и систематизировать изученный материал; умение аргументировано и доказательно обосновывать свою позицию; умение пользоваться дополнительной литературой при подготовке к занятиям; умение участвовать в дискуссии по проблемным вопросам изучаемой дисциплины; умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой дисциплины	О-М1(1-12) М2(1-14),К3(1-3), Р(1-17),Вопросы к зачету(1-43)
В-навыками организовывать и проводить образовательную деятельность в профессиональных образовательных организациях с применением инновационных технологий.	Разработка системы и оценки моделей профессиональной деятельности	Владение категориальным аппаратом; решение практические задачи; все теоретические положения умело увязывать с анализируемыми проблемами	О-М1(1-12) М2(1-14),К3(1-3), Р(1-17),Вопросы к зачету(1-43)

1.2. Шкалы оценивания:

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляется в рамках накопительной балльно-рейтинговой системы в 100-балльной шкале.

50-100 баллов (зачет)

0-49 баллов (незачет)

2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Вопросы к зачету

1. Какие факторы обусловили возникновение концепции управления проектами?
2. Назовите признаки проекта.
3. Что включает в себя структура действий на предприятии?
4. Раскройте содержание понятий «проект» и «логистический проект»?
5. Что представляет собой концепция управления проектами?
6. В чем заключаются отличия концепции управления проектами от традиционного менеджмента?
7. Что является результатом процесса реализации логистического проекта?
8. По каким признакам может быть проведена структуризация проекта?
9. Что включает в себя пространство управления проектом?
10. Какие измерения включает в себя пространство детерминант проекта?
11. В чем заключается материально-техническое обеспечение проекта?
12. Из каких этапов состоит планирование МТО проекта?
13. Решение каких задач включает в себя процесс управления материально-техническими ресурсами проекта?
14. Что включает в себя организация и развитие системы МТО?
15. Какие ресурсы являются предметом финансирования проекта?
16. Каковы основные этапы финансирования проекта?
17. Какие существуют организационные формы финансирования проектов?
18. В чем заключается содержание проектного финансирования?
19. Какие существуют виды проектного финансирования?
20. Назовите преимущества и недостатки проектного финансирования для заемщика.
21. С какой причиной связано распространение проектного финансирования?
22. Каково содержание процесса информационного обеспечения проекта?
23. Какие требования предъявляются к программным средствам управления проектом?
24. Какие существуют программные средства управления проектом?
25. Что такое организация как функция управления?
26. В чем заключается организация проекта?
27. Какие аспекты необходимо учитывать при построении организационной структуры проекта?
28. Как может быть организовано взаимодействие участников проекта?
29. Каково влияние внешней среды на организацию проекта?
30. Что такое планирование как функция управления?
31. В чем заключается планирование проекта?
32. Назовите основные принципы планирования.
33. Перечислите процессы планирования проекта.
34. На основе каких моделей осуществляется планирование проекта?
35. Назовите этапы планирования логистического проекта и раскрой-те их содержание.
36. Что такое логистическая стратегия?
37. Для чего в управлении проектами применяется структура разбиения работ?
38. Какие действия необходимы для построения структуры разбиения работ?
39. Каким образом может проводиться корректировка сетевого графика по времени?
40. В чем заключается управление временем проекта на стратегическом уровне?
41. Каковы возможные конкурентные стратегии проекта с позиции соотношения времени и издержек его реализации?
42. В чем проявляется взаимодополняемость издержек и времени реализации проекта с точки зрения логистического подхода?

Критерии оценивания:

50-100 баллов (зачет) - наличие в целом твердых знаний в объеме пройденного курса в соответствии с целями обучения, допускаются отдельные логические и стилистические погрешности, обучающийся усвоил основную литературу, рекомендованную в рабочей программе дисциплины;

0-49 баллов (незачет) - ответы не связаны с вопросами, наличие грубых ошибок в ответе, непонимание сущности излагаемого вопроса, неумение применять знания на практике, неуверенность и неточность ответов на дополнительные вопросы

Кейс-задачи

Кейс-задача 1 «Неудачный опыт»

Сергея Бочкарева назначили руководителем команды по реализации важного проекта, связанного с получением выгодного заказа. Сначала он встретился с семью членами команды, определил масштабы проекта и раздал персональные задания. Все члены команды соглашались, кивали в знак понимания и много записывали, так что по завершении собрания Сергей чувствовал себя прекрасно. «Они готовы», – подумал он. На выполнение проекта было отведено ровно четыре месяца. Проходили недели. Сергей был занят выполнением своей части проекта. Изредка он проверял индивидуальную работу членов команды, но регулярных собраний всех членов команды не проводил. В начале четвертого месяца Сергей почти случайно обнаружил, что между маркетинговой и логистической частями проекта существуют значительные функциональные противоречия. Сергей срочно созвал собрание команды и объявил чрезвычайное положение. Вся команда, особенно Сергей, работала сутками в течение следующих нескольких недель, и только дважды нарушила сроки сдачи конкретных заданий, в конце концов завершив проект по истечении шести месяцев. Высшее руководство было недовольно задержкой, но все-таки смогло сохранить заказчика и подписало долгосрочный контракт. По завершении проекта Сергей вздохнул с облегчением, но особой радости эта работа ему не принесла. Управление командой оказалось тяжелой работой! Иногда ему с командой приходилось отступать от намеченного плана, дублировать функции, оставлять работу незавершенной и ругаться по поводу того, в каком направлении следует двигаться. Стиль работы Сергея Бочкарева характеризовался частым вмешательством в работу команды, выполнением заданий за членов команды, решением проблем, которыми должны были заниматься другие. В конце концов команде удалось выполнить проект, но Сергей честно признал, что общее качество работы оставляло желать лучшего.

Задание:

1. Охарактеризуйте стиль работы Сергея.
2. Назовите ошибки, допущенные Сергеем в процессе руководства командой.
3. Перечислите причины, которые не позволили команде Сергея Бочкарева добиться результатов, на которые он рассчитывал.
4. Какие меры по совершенствованию руководства командой можно предложить Сергею Бочкареву, чтобы не допускать ошибок в будущем?

Кейс-задача 2 «Неудачный опыт-2»

Анна Зиминая была руководителем отдела маркетинга фармацевтической компании. Она лично определяла задачи, над которыми будет работать каждый сотрудник, и даже то, как он должен работать. Если кто-то возражал, Анна требовала беспрекословного подчинения. Работники группы зависели друг от друга, а Анна хотела преобразовать эту группу в команду. Босс Анны сообщил ей, что проект по запуску нового вида продукции, скорее всего, поручат ей. Для выполнения проекта всем пяти работникам ее отдела пришлось бы очень тесно сотрудничать между собой, что им редко приходилось делать раньше. Анна жаждала получить этот проект, но ничего не сказала об этом своим подчиненным, посчитав, что это отвлечет их от выполнения текущих задач. Она сообщит об этом только в том случае, если ее действительно назначат руководителем проекта. Однажды за 15 минут до совещания менеджеров среднего звена ей позвонили и сказали, что проект действительно передают ей и браться за него нужно немедленно. Анна помчалась к своим подчиненным, сообщая всем и каждому эту приятную новость и раздавая задания. «Бросьте все текущие дела, новое задание – вот работа первостепенной важности, – заявила она, не

обращая внимания на замешательство сотрудников. – Работать нужно быстро, поэтому не будем тратить времени на собрания, просто делайте все так, как я говорила вам раньше. Поработайте над этим проектом хорошенько, ведь теперь вы – команда!» Анна была довольна собой, ведь ей удалось быстро запустить работу над проектом, а на следующей неделе она встретится с членами своей команды, чтобы проанализировать состояние дел и ответить на накопившиеся вопросы. Анна не знала, что сотрудники провели неофициальное совещание еще до запланированного заседания и высказали недовольство по поводу случившегося и авторитарного стиля руководства Анны Зиминой.

Задание: Ответьте на вопросы

1. Почему членам команды Анны Зиминой трудно работать?
2. К каким последствиям может привести авторитарный стиль руководства командой?
3. Назовите ошибки, допущенные Анной, и предложите методы их корректировок.
4. Каким образом нужно было построить систему мотивации сотрудников, работающих над проектом?

Кейс-задача 3 «Как удержаться на плаву?»

Компания «Деловой альянс» специализируется на организации и проведении двух конференций – по ЖКХ и по образованию. Оба мероприятия проходят ежегодно осенью, в конце октября и в начале ноября, с интервалом в две недели. Компания каждый год вынуждена заново набирать и обучать персонал – менеджеров по продажам, потому что работа есть только на полгода – с мая по конец октября. Как только последнее мероприятие заканчивается, персонал увольняют. А через полгода начинают снова набирать. Конечно, тех же самых сотрудников нанять не получается, потому что успешные менеджеры все уже трудоустроились и покинуть свои места не хотят, да и кто будет ждать работы полгода? А новых специалистов надо еще найти, обучить, замотивировать и т.д. Компания несет большие убытки именно на подборе персонала и обучении, ведь те, кто остается до конца и работает, приносит основной доход, – это пять-шесть сотрудников, а около ста человек, показав плохие финансовые результаты, уходят как не прошедшие испытательный срок. Руководство компании во всем винит неэффективную работу отдела персонала.

Задание: Сформулируйте и обоснуйте ответы на вопросы

1. Возможно ли в данной ситуации применение проектного подхода для решения сложившихся проблем?
2. Каким образом наиболее эффективно можно организовать работу по подбору персонала?
3. Предложите систему эффективной мотивации сотрудников компании.

Инструкция по выполнению

Для подготовки к решению кейсов рекомендуется использовать материалы лекционного курса и литературы, рекомендованной рабочей программой данной дисциплины.

Для успешного решения кейса необходимо:

1. Определить проблемы.
2. Найти фактов по данной проблеме.
3. Рассмотреть альтернативные решения.
4. Выбрать обоснованное решение.

При проведении письменного анализа кейса помните, что основное требование, предъявляемое к нему, – краткость.

В процессе поэтапной работы с кейсом в аудитории обычно выделяют следующие этапы:

1. Этап введения в кейс. Кейсы могут быть розданы каждому обучающемуся за день до занятий или на самом занятии. В последнем случае на ознакомление выделяется 5-7 мин в зависимости от сложности кейса.
2. Анализ ситуации (индивидуально или в малых группах). После деления на микрогруппы (3-5 чел) дается определенное время для решения проблемы, подготовки и выступления (не более 20-25 мин). Жесткое требование — укладываться в установленные сроки. Участники выявляют проблему, вырабатывают, оценивают и выбирают оптимальное решение, готовятся к презентации.
3. Этап презентации решений по кейсам. Представляют решение кейса от каждой малой группы 1 — 2 участника (спикера). Время — до 5 мин. Каждая группа делает доклад о полученных результатах и рефлексивный доклад о ходе групповой работы. Доклады обсуждаются всеми подгруппами.
4. Этап общей дискуссии. Доклады обсуждаются всеми подгруппами.
5. Этап подведения итогов. Заключение по полученным каждой подгруппой результатам делает преподаватель после завершения обсуждения всех докладов. Продолжительность — 5-10 мин

Критерии оценивания:

10 баллов выставляется обучающемуся, если	Он демонстрирует знание по вопросам темы, использовал дополнительную научную литературу по теме, развернуто ответил на вопрос, аргументировано высказал свою точку зрения, сформулировал самостоятельные выводы.
6 баллов выставляется обучающемуся, если	он усвоил материал темы по вопросам в рамках основной литературы, развернуто ответил на вопрос, аргументировано высказал свою точку зрения, сформулировал самостоятельные выводы.
3 балла выставляется обучающемуся, если	он фрагментарно усвоил материал, недостаточно развернуто ответил на вопрос, не проявлял активность при обсуждении дискуссионных вопросов, не сформулировал самостоятельные выводы.
- 0 баллов выставляется обучающемуся, если	он не усвоил тему, не ответил ни на один вопрос.

Максимальное количество баллов 30 баллов (1 задача – 10 баллов)

Вопросы для устного и письменного опроса по дисциплине «Управление проектами в логистике»

Модуль 1

1. Какие существуют подходы к структуризации жизненного цикла проекта и с какими целями они применяются?
2. Каково значение эксплуатационной фазы жизненного цикла при осуществлении проекта?
3. Назовите факторы возникновения идеи логистического проекта?
4. В чем заключается инновационный подход к формированию идеи логистического проекта и каковы его особенности?
5. Что представляет собой экспертиза проекта, и какие существуют её виды?
6. Для чего необходима экспертиза проекта различным его участникам?
7. Каковы критерии эффективности логистической системы?
8. Назовите показатели эффективности.
9. Какие возможны варианты завершения проекта?
10. Какова процедура полного завершения проекта?
11. Что может послужить причиной выхода из проекта?
12. Назовите возможные формы выхода из проекта

Модуль 2

1. С помощью каких методов осуществляется построение структуры разбиения работ?
2. Каково назначение и содержание контроля проекта?
3. Перечислите основные процессы контроля.
4. Назовите методы контроля проекта.
5. Какие действия могут быть предприняты руководством проекта в случае отклонения проекта от плана? Из чего складывается стоимость проекта?
6. Какие этапы включает в себя управление стоимостью проекта?
7. Что такое бюджет и смета проекта?
8. Для чего необходима предварительная оценка стоимости проекта?
9. В чем заключаются недостатки традиционного метода контроля стоимости?
10. Как определяется понятие качества проекта? Какие различают ключевые аспекты качества в управлении проектами?
11. В чем заключается менеджмент качества проекта?
12. Что включает в себя структура менеджмента качества проекта?
13. Каковы составляющие качества логистического проекта?
14. Какие задачи управления временем проекта решаются на основе методов сетевого планирования?

Критерии оценивания:

- 5 баллов выставляется обучающемуся, если	Он демонстрирует знание по вопросам темы, использовал дополнительную научную литературу по теме, развернуто ответил на вопрос, аргументировано высказал свою точку зрения, сформулировал самостоятельные выводы.
- 4 балла выставляется обучающемуся, если	он усвоил материал темы по вопросам в рамках основной литературы, развернуто ответил на вопрос, аргументировано высказал свою точку зрения, сформулировал самостоятельные выводы.
- 3 балла выставляется обучающемуся, если	он фрагментарно усвоил материал, недостаточно развернуто ответил на вопрос, не проявлял активность при обсуждении дискуссионных вопросов, не сформулировал самостоятельные выводы.
- 0 баллов выставляется обучающемуся, если	он не усвоил тему, не ответил ни на один вопрос.

Максимальное количество баллов 25 баллов (Индивидуальное задание содержит 5 вопросов , 1 вопрос-5 баллов)

Темы рефератов

1. Сравнительная характеристика традиционного и проектного менеджмента.
2. Функции управления проектами.
3. Методы управления проектами.
4. Методы управления проектами.
5. Фазы жизненного цикла проекта и их краткое содержание.
6. Организационные структуры управления проектами.
7. Экспертиза проекта.
8. Торги и контракты в управлении проектами.
9. Управление работами по проекту.
10. Менеджмент качества проекта.
11. Управление ресурсами проекта: управление закупками проекта.
12. Управление ресурсами проекта: управление запасами.
13. Новые методы управления материально-техническим обеспечением – логистический подход.
14. Формирование и развитие команды проекта.
15. Организация эффективной деятельности команды проекта.
16. Управление персоналом команды проекта.
17. Психологические аспекты управления командой проекта

Критерии оценивания

Максимальное количество баллов -45 баллов

« 45 баллов» выставляется, если он при защите реферата проявил

1. знание изложенного в реферате материала, умение грамотно и аргументировано изложить суть проблемы;
2. присутствие личной заинтересованности в раскрываемой теме, собственную точку зрения, аргументы и комментарии, выводы;
3. умение свободно беседовать по любому пункту плана, отвечать на вопросы, по теме реферата;
4. умение анализировать фактический материал и статистические данные, использованные при написании реферата;
5. наличие качественно выполненного презентационного материала или (и) раздаточного, не дублирующего основной текст защитного слова, а являющегося его иллюстративным фоном.

«30 баллов» выставляется, если выполнены пункты 1-4

«20 баллов» выставляется, если выполнены пункты 1-3

«10 баллов» выставляется, если выполнены пункты 1-2

«0 баллов» выставляется, если тема реферата не раскрыта, оформление не соответствует требованиям

3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций

Процедуры оценивания включают в себя текущий контроль и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится с использованием оценочных средств, представленных в п. 2 данного приложения. Результаты текущего контроля доводятся до сведения студентов до промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета. Зачет проводится после теоретического обучения до начала экзаменационной сессии, во время зачетной недели или на последнем занятии по дисциплине. В результате проведения зачета на основании критериев и показателей оценивания, разработанных преподавателем, студенту выставляется оценка «зачтено» или «незачтено». Особенностью проведения промежуточной аттестации в форме зачета является возможность формирования итоговой оценки за дисциплину по результатам текущего и рубежного контроля.

Результаты процедуры:

Результаты проведения процедуры в обязательном порядке проставляются преподавателем в зачетные книжки обучающихся и зачетные ведомости, и представляются в деканат факультета, за которым закреплена образовательная программа. По результатам проведения процедуры оценивания преподавателем делается вывод о результатах промежуточной аттестации по дисциплине.

По результатам проведения процедуры оценивания обучающиеся, показавшие неудовлетворительные результаты считаются имеющими академическую задолженность, которую обязаны ликвидировать в соответствии с составляемым индивидуальным графиком.

Приложение 2

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ОСВОЕНИЮ ДИСЦИПЛИНЫ

Учебным планом предусмотрены следующие виды занятий:

- лекции;
- практические занятия;

В ходе лекционных занятий рассматриваются теоретические аспекты концептуальных положений функциональных областей логистики, даются рекомендации для самостоятельной работы и подготовке к практическим занятиям.

В ходе практических занятий углубляются и закрепляются знания студентов по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки по ряду рассмотренных на лекциях вопросов, развиваются навыки и знания различных методов сбора, анализа и мониторинга необходимой информации

При подготовке к практическим занятиям каждый студент должен:

- изучить рекомендованную учебную литературу;
- изучить конспекты лекций;
- подготовить ответы на все вопросы по изучаемой теме;
- письменно решить домашнее задание, рекомендованное преподавателем при изучении каждой темы.

По согласованию с преподавателем студент может подготовить реферат, доклад или сообщение по теме занятия. В процессе подготовки к практическим занятиям студенты могут воспользоваться консультациями преподавателя.

Вопросы, не рассмотренные на лекциях и практических занятиях, должны быть изучены студентами в ходе самостоятельной работы. Контроль самостоятельной работы студентов над учебной программой курса осуществляется в ходе занятий методом устного опроса или посредством тестирования. В ходе самостоятельной работы каждый студент обязан прочитать основную и по возможности дополнительную литературу по изучаемой теме, дополнить конспекты лекций недостающим материалом, выписками из рекомендованных первоисточников. Выделить непонятные термины, найти их значение в энциклопедических словарях.

Для подготовки к занятиям, текущему контролю и промежуточной аттестации студенты могут воспользоваться электронно-библиотечными системами. Также обучающиеся могут взять на дом необходимую литературу на абонементе университетской библиотеки или воспользоваться читальными

залами.

Методические рекомендации по написанию реферата , требования к оформлению

Реферат – письменный доклад по определенной теме, в котором собрана информация из одного или нескольких источников.

Цель работы над рефератом - углубленное изучение отдельных вопросов из сферы профессиональной деятельности.

Рефераты пишутся обычно стандартным языком, с использованием типологизированных речевых оборотов вроде: «важное значение имеет», «уделяется особое внимание», «поднимается вопрос», «делаем следующие выводы», «исследуемая проблема», «освещаемый вопрос» и т.п. К языковым и стилистическим особенностям рефератов относятся слова и обороты речи, носящие обобщающий характер, словесные клише. У рефератов особая логичность подачи материала и изъяснения мысли, определенная объективность изложения материала.

Реферат не копирует дословно содержание первоисточника, а представляет собой новый вторичный текст, создаваемый в результате систематизации и обобщения материала первоисточника, его аналитико-синтетической переработки. Будучи вторичным текстом, реферат составляется в соответствии со всеми требованиями, предъявляемыми к связанному высказыванию: так ему присущи следующие категории: оптимальное соотношение и завершенность (смысловая и жанрово-композиционная). Для реферата отбирается информация, объективно-ценная для всех читающих, а не только для одного автора. Автор реферата не может пользоваться только ему понятными значками, пометами, сокращениями. Работа, проводимая автором для подготовки реферата должна обязательно включать самостоятельное мини-исследование, осуществляемое студентом на материале или художественных текстов по литературе, или архивных первоисточников по истории и т.п. Организация и описание исследования представляет собой очень сложный вид интеллектуальной деятельности, требующий культуры научного мышления, знания методики проведения исследования, навыков оформления научного труда и т.д. Мини-исследование раскрывается в реферате после глубокого, полного обзора научной литературы по проблеме исследования. В зависимости от количества реферируемых источников выделяют следующие виды рефератов:

-монографические – рефераты, написанные на основе одного• источника;

-обзорные – рефераты, созданные на основе нескольких исходных текстов, объединенных общей темой и сходными проблемами исследования

Подготовка реферата состоит из нескольких этапов:

1. Выбор темы из списка тем, предложенных преподавателем.
2. Сбор материала по печатным источникам (книгам и журналам компьютерной тематики), а также по материалам в сети Интернет.
3. Составление плана изложения собранного материала.
4. Оформление текста реферата в текстовом редакторе *Libreoffice* или в *OpenOffice.org Writer*.
6. Подготовка иллюстративного и демонстрационного материала в *Libreoffice* или в *OpenOffice.org Impress* (презентация для доклада).
7. Доклад реферата на занятии (реферат должен быть доложен на одном из занятий по графику, составленному преподавателем.).
8. Компоновка материалов реферата для сдачи преподавателю (распечатанный текст, диск с текстовым файлом и файлом презентации).

Требования к оформлению текста

1. Объем реферата - 5-10 стр. текста.
2. Шрифт
 - основного текста - Times New Roman Cyr 14 размер.
 - заголовков 1 уровня - Times New Roman Cyr 14 размер (жирный).
 - заголовков 2 уровня - Times New Roman Cyr 12 размер (жирный курсив).
3. Параметры абзаца (основной текст) - отступ слева и справа - 0, первая строка отступ - 1,27 см; межстрочный интервал - одинарный, выравнивание по ширине.
4. Параметры страницы: верхнее и нижнее поля 2,5 см; поле слева - 3,5 см.; поле справа - 2 см. Нумерация страниц - правый нижний угол.
5. Переносы автоматические (сервис, язык, расстановка переносов).
6. Таблицы следует делать в режиме таблиц (добавить таблицу), а не рисовать от руки, не разрывать; если таблица большая, ее необходимо поместить на отдельной странице. Заголовочная часть не должна содержать пустот. Таблицы - заполняются шрифтом основного текста, заголовки строк и столбцов - выделяются жирным шрифтом. Каждая таблица должна иметь название. Нумерация таблиц - сквозная по всему тексту.
7. Рисунки - черно-белые или цветные, формат BMP, GIF, JPG. Нумерация рисунков - сквозная по всему тексту.
8. Формулы - должны быть записаны в редакторе формул. Размер основного шрифта - 12. Формулы должны иметь сквозную нумерацию во всем тексте. Номер формулы размещается в крайней правой позиции в круглых скобках.

9. В конце реферата должен быть дан список литературы (не менее 10 источников, в том числе это могут быть и адреса сети Интернет). Библиографическое описание (список литературы) регламентировано ГОСТом 7.1-2003 «Библиографическая запись».

После окончания работы по подготовке текста реферата необходимо расставить страницы (внизу справа), а затем в автоматическом режиме сформировать оглавление. Оглавление должно быть размещено сразу же после титульной страницы.

Требования к оформлению презентации.

На титульной странице должно быть помещено название реферата - крупным шрифтом. А также группа и фамилия студента, подготовившего реферат, дата.

Вторая страница – интерактивное оглавление (в виде гипертекстовых ссылок). По гипертекстовой ссылке оглавления должен осуществляться переход к соответствующему разделу реферата.

В презентации должен быть помещен в основном иллюстративный материал для сопровождения доклада и основные положения доклада.

В конце презентации реферата должен быть приведен список использованных источников.

Объем презентации – не менее 20 слайдов, время на доклад с использованием презентации – 12-15 мин.